



Family Tree Builder

Ver. 5.0



Handleiding

Belangrijk

© 2010-2011 MyHeritage. Alle rechten voorbehouden.

Alle intellectuele eigendomsrechten ten aanzien van deze publicatie zijn eigendom van MyHeritage en worden beschermd door de auteursrechtelijke wetten van de Verenigde Staten, andere toepasbare auteursrechtelijke wetten en internationale verdragsbepalingen. MyHeritage behoudt alle rechten die niet uitdrukkelijk zijn verleend. Geen enkel gedeelte van deze publicatie mag worden vermenigvuldigd in welke vorm dan ook, noch mag deze gebruikt worden voor afgeleid werk zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van MyHeritage.

Geen enkele vertegenwoordiging van garanties geschikt voor elk ander doel dan specifiek vermeld in deze handleiding wordt gemaakt ofwel door Family Tree Builder of door haar agenten.

MyHeritage behoudt zich het recht voor om deze publicatie te herzien en/of verbeteringen of veranderingen door te voeren in het product en/of de programma's beschreven in dit document, op elk gewenst moment zonder voorafgaande kennisgeving.

Alle software op verwisselbare media beschreven in deze publicatie wordt geleverd onder een licentieovereenkomst bijgevoegd met het product als een afzonderlijk document. Als u niet in staat bent een kopie te vinden, neemt u dan alstublieft contact op met MyHeritage en een kopie zal aan u worden toegezonden.

MyHeritage is een geregistreerd handelsmerk.

Andere product- en bedrijfsnamen hier vermeld kunnen handelsmerken zijn van de respectievelijke eigenaren.

Inhoudsopgave



| | |
|---|-----------|
| Hoofdstuk 1: Introductie | 14 |
| Introductie tot Family Tree Builder | 16 |
| Wat is genealogie? | 18 |
| Definitie van Genealogie | 18 |
| De opkomst van genealogie | 18 |
| Uw Stamboom Delen | 19 |
| Onderzoek Doen | 21 |
| Stel Uw Doel Vast | 21 |
| Familiegeschiedenis Begint Thuis | 21 |
| Beste Uitgangspunt: Uzelf | 21 |
| Volgende Stap: Uw Familieleden..... | 21 |
| Succes Boeken | 22 |
| Documenten en Foto's | 22 |
| Lees Meer en Sluit Uzelf Aan Bij Een Verenging..... | 23 |
| Kies de juiste hulpmiddelen..... | 23 |
| Deel en Geniet | 24 |
| | |
| Hoofdstuk 2: Korte rondleiding..... | 26 |
| Family Tree Builder Hoofdscherm | 28 |
| Stamboom Paneel | 29 |
| Personenlijst | 31 |
| Hiërarchische Stamboom Weergave | 42 |
| Stamboom Scherm | 45 |
| Persoonskaart..... | 46 |
| Generatie Weergave..... | 50 |
| Foto's Scherm..... | 51 |
| Smart Matches Scherm | 52 |
| Smart Research Scherm..... | 53 |
| Diagrammen Scherm | 54 |

| | |
|--|-----------|
| Rapporten Scherm | 55 |
| Kaarten Scherm | 56 |
| Menubalk..... | 57 |
| Bestand Menu..... | 58 |
| Bewerken Menu | 59 |
| Weergeven Menu | 60 |
| Persoon Menu | 62 |
| Familie Menu | 62 |
| Diagrammen Menu | 63 |
| Rapporten Menu | 64 |
| Favorieten Menu | 65 |
| Onderzoeken Menu | 66 |
| Publicatie Menu | 66 |
| Hulpmiddelen Menu | 67 |
| Family Tree Builder | 67 |
| User's Guide | 67 |
| Version 1.0 | 67 |
| Help Menu | 68 |
| Werkbalk | 69 |
| Hoofdstuk 3: Aan de Slag | 72 |
| Family Tree Builder Gebruiken | 74 |
| Stap 1: Family Tree Builder Downloaden | 75 |
| Stap 2: Family Tree Builder Opstarten | 75 |
| Stap 3: Aanmelden Als Lid van MyHeritage | 75 |
| Stap 4: Uw Eerste Project Creëren | 75 |
| Stap 5: Uw Eerste Familie Toevoegen | 76 |
| Stap 6: Personen In Uw Familie Wijzigen | 77 |
| Stap 7: Personen Toevoegen Aan Uw Familie | 77 |
| Stap 8: Publiceren en Bezoekers Uitnodigen | 77 |
| Stap 9: Vind Overeenkomsten | 78 |
| Stap 10: Diagrammen en Rapporten Maken | 78 |
| Uw Eerste Project Creëren | 78 |
| Uzelf in de Stamboom Identificeren | 82 |

| | |
|---|------------|
| Een Familie Toevoegen | 86 |
| Een Persoon Beschrijven..... | 89 |
| De Familie Uitbreiden | 108 |
| Dubbelklikken op een Lege Persoonskaart | 109 |
| Met de Rechtermuisknop op een Persoonskaart klikken | 110 |
| De knop Persoon Toevoegen gebruiken | 111 |
| Nieuwe Kinderen Toevoegen aan de Stamboom | 112 |
| Een Bestaand Kind Toevoegen aan een Familie..... | 114 |
| Een Huwelijkspartner Toevoegen aan een persoon | 115 |
| Nog een Huwelijkspartner Toevoegen aan een Persoon..... | 116 |
| Details Bewerken | 117 |
| Een Persoon Wijzigen | 117 |
| Persoon Menu Opties..... | 118 |
| Een Familie Wijzigen..... | 127 |
| Familie Menu Opties | 133 |
| GEDCOM en Family Tree Builder..... | 134 |
| Data invoeren..... | 137 |
| Datum Veld | 138 |
| Vermeldingen | 140 |
| To-Do Taken | 145 |
| Taken Weergeven voor een Persoon | 149 |
| Hoofdstuk 4: Premium Lidmaatschap | 151 |
| Overzicht | 153 |
| Smart Research | 153 |
| Smart Matches Samenvoegen | 154 |
| Alles-in-Eén Diagrammen..... | 154 |
| Volledige Kaart Ondersteuning..... | 154 |
| Premium Lidmaatschap Verkrijgen | 155 |
| Hoofdstuk 5: Omgaan met Foto's en Andere Media | 158 |
| Overzicht..... | 160 |
| Typen Media | 163 |
| Foto's in het Stamboom Scherm..... | 163 |

| | |
|---|------------|
| Foto's Bekijken en Beheren | 165 |
| Foto's Personenlijst..... | 166 |
| Fotolijst..... | 168 |
| Foto Weergave Opties | 169 |
| Snel Zoeken Opties | 174 |
| Foto Hanteren Opties..... | 175 |
| Geavanceerd Foto's Zoeken..... | 176 |
| Nieuwe Foto's Toevoegen | 180 |
| Foto's Importeren..... | 184 |
| Foto Bewerken | 188 |
| Foto Informatie..... | 190 |
| Foto Albums | 199 |
| Weergave Scherm | 202 |
| Foto Menu Balk..... | 203 |
| Foto's Menu..... | 204 |
| Albums Menu..... | 205 |
| Virtuele Begraafplaats..... | 205 |
| Hoofdstuk 6: Smart Matches | 209 |
| Overzicht | 211 |
| Matches in Stamboom Scherm..... | 212 |
| Smart Matches Scherm | 213 |
| Smart Matches en Publicatie | 214 |
| Overzicht Tab | 215 |
| Overeenkomsten Tab | 219 |
| Vergelijken Tab..... | 227 |
| Smart Match Samenvoegen Optie | 232 |
| Hoofdstuk 7: Kaarten | 247 |
| Overzicht | 249 |
| Plaatsen Beheren | 249 |
| Plaatsnamen afstemmen | 254 |
| Alternatieve Suggesties voor het Spellen van Plaatsen | 257 |

| | |
|---|------------|
| Kaarten Gebruiken | 259 |
| Filter Gebied | 260 |
| Navigator..... | 263 |
| Weergave Optie knoppen..... | 263 |
| Plaatsenlijst Paneel..... | 266 |
| Hoofdstuk 8: Smart Research en Ander Genealogie Onderzoek | 272 |
| Smart Research | 273 |
| Overzicht..... | 273 |
| Smart Research in Stamboom Scherm..... | 274 |
| Resultaten Tab..... | 279 |
| Vergelijken Tab | 283 |
| MyHeritage Onderzoek | 284 |
| Introductie MyHeritage Onderzoek | 284 |
| Megadex™ en Soundex..... | 286 |
| MyHeritage Onderzoek gebruiken | 287 |
| Het Onderzoek Menu | 291 |
| Hoofdstuk 9: Diagrammen | 293 |
| Een Diagram weergeven | 294 |
| Diagram Uiterlijk Configureren..... | 301 |
| Diagram Opties | 301 |
| Cirkeldiagram opties..... | 316 |
| Diagram Stijlen..... | 323 |
| Een Diagram Afdrukken | 325 |
| Een Diagram thuis afdrukken | 325 |
| Een Diagram als Poster afdrukken..... | 325 |
| Hoofdstuk 10: Rapporten | 330 |
| Een Rapport Aanmaken..... | 332 |
| Boekrapport..... | 335 |
| Gezinsblad | 338 |
| Gezinsblad Rapport Opties | 339 |
| Verwantschappen Rapport | 342 |

| | |
|---|------------|
| Verwantschappen Rapport Opties | 343 |
| Voorouders Rapport..... | 344 |
| Voorouders Rapport Opties | 345 |
| Nakomelingen Rapport | 347 |
| Nakomelingen Rapport Opties | 349 |
| Tijdslijn Rapport | 355 |
| Tijdslijn Rapport Opties..... | 357 |
| Adreslijst..... | 359 |
| Aangepast Rapport Exporteren | 360 |
| Hoofdstuk 11: Uw Stamboom Publiceren | 362 |
| Publicatie op uw Familiepagina | 364 |
| Overzicht Publiceren..... | 364 |
| Uw Familiepagina | 364 |
| Automatische Publicatie..... | 365 |
| Een Project Publiceren | 367 |
| Publicatie Instellingen | 368 |
| De Publicatie-instellingen van een Project bepalen..... | 368 |
| Uw Familiepagina's Beheren | 379 |
| Family Tree Publisher | 382 |
| Hoofdstuk 12: Talen en Vertaling..... | 385 |
| Ondersteuning van Meerdere Talen | 387 |
| Weergavetaal..... | 388 |
| Gegevenstaal..... | 389 |
| Het Virtuele Toetsenbord | 389 |
| De Weergavetaal Wijzigen..... | 391 |
| Hoofdtal en Secundaire Taal voor Gegevens | 393 |
| De Taal Wijzigen..... | 395 |
| Vertalen in Family Tree Builder..... | 397 |
| Alle Projectgegevens Vertalen | 398 |
| Gegevens in het Huidige Scherm Vertalen | 400 |
| Een Specifiek Gegevensveld Vertalen | 401 |

| | |
|--|------------|
| Hoofdstuk 13: Geavanceerde Hulpmiddelen | 402 |
| Family Tree Builder Configureren | 404 |
| Configuratie Opties | 406 |
| Bronnen en Bewaarplaatsen Beheren | 409 |
| Bronnen Beheren | 410 |
| Bewaarplaatsen Beheren | 413 |
| Gegevens uit Family Tree Builder Importeren of Exporteren .. | 416 |
| Project Back-up Maken | 420 |
| Een Project Herstellen | 423 |
| Herstellen vanuit een Project Back-up Bestand | 423 |
| Herstellen vanaf een Online Familiesite | 426 |
| Nakijken op Overleden Personen | 429 |
| Duplicaten Opsporen in de Stamboom | 430 |
| Privacy Instellingen | 432 |
| Nakijken op Consistentie van Gegevens | 437 |
| Hoofdstuk 14: Index | 441 |

Over deze handleiding



Deze handleiding is bedoeld voor zowel nieuwe gebruikers als ervaren gebruikers van My Heritage Family Tree Builder. Het zal u helpen vertrouwd te raken met de interface en met de manier van werken, en kan tevens dienen als naslag voor alle opties die verschijnen in de schermen, menubalk en werkbalk.

Deze handleiding bevat de volgende hoofdstukken:

- **Hoofdstuk 1, [Introductie](#)**, introduceert de kenmerken en voordelen van het gebruik van Family Tree Builder bij het bouwen van een stamboom, beschrijft genealogie in het algemeen en biedt een leidraad voor het uitvoeren van uw onderzoek.
- **Hoofdstuk 2, [Korte Rondleiding](#)**, biedt een vlugge rondleiding door de verschillende mogelijkheden in the Family Tree Builder interface.
- **Hoofdstuk 3, [Aan de Slag](#)**, suggereert een workflow om aan de slag te gaan met Family Tree Builder en beschrijft hoe te beginnen met personen toevoegen aan uw stamboom.
- **Hoofdstuk 4, [Premium Lidmaatschap](#)**, is een kennismaking met Family Tree Builder's Premium Lidmaatschap functies, beschrijft de voordelen en hoe u dit abonnement kunt krijgen.
- **Hoofdstuk 5, [Omgaan met Foto's en Andere Media](#)**, beschrijft hoe foto's toe te voegen, te bekijken en van aantekeningen te voorzien en hoe automatisch gezichten in foto's aan te merken, en hoe documenten en video- of geluidsbestanden te gebruiken om uw stamboom te verrijken.
- **Hoofdstuk 6, [Smart Matches](#)**, beschrijft de optie om uit te vinden of iemand in uw stamboom voorkomt in één van de stambomen die andere mensen ter wereld gepubliceerd hebben via Family Tree Builder.
- **Hoofdstuk 7, [Kaarten](#)**, beschrijft hoe u plaats-gerelateerde informatie in uw project kunt beheren, en ook hoe u deze informatie kunt bekijken op een interactieve kaart.
- **Hoofdstuk 8, [Smart Research en Ander Genealogisch Onderzoek](#)**, beschrijft de optie voor het toevoegen van genealogische informatie aan de personen in uw stamboom gebaseerd op informatie in bekende genealogie websites, en de rijke mogelijkheden die de MyHeritage genealogie onderzoeksfunctie u te bieden heeft.

- **Hoofdstuk 9, Diagrammen**, beschrijft de soorten diagrammen die Family Tree Builder biedt en hoe deze te creëren en aan te passen.
- **Hoofdstuk 10, Rapporten**, beschrijft de variëteit in rapporten die Family Tree Builder biedt.
- **Hoofdstuk 11, Publiceren van uw Stamboom**, beschrijft hoe Family Tree Builder te gebruiken om uw stamboom te publiceren op MyHeritage.com, zodat die beschikbaar wordt via het Internet voor iedereen die u zelf uitnodigt en die gebruikmaakt van een standaard web browser.
- **Hoofdstuk 12, Talen en Vertaling**, beschrijft de diverse taal- en vertaalfuncties die Family Tree Builder biedt.
- **Hoofdstuk 13, Geavanceerde Hulpmiddelen**, beschrijft de aanvullende opties in het configureren van de eigenschappen van uw stamboom.

Woordenlijst

In de volgende tabel worden verschillende termen beschreven die voorkomen in Family Tree Builder.



| Term | Beschrijving |
|-------------------|--|
| GEDCOM | Een acroniem voor GENEalogical Data COMmunication. GEDCOM is een specificatie voor het uitwisselen van genealogische gegevens tussen verschillende genealogie software. Meer informatie wordt gegeven in GEDCOM en Family Tree Builder . |
| Genealogie | Het nagaan van iemands afkomst. Meer informatie wordt gegeven in Wat is Genealogie? |
| Media of Foto | De term <i>foto</i> en <i>media</i> kunnen door elkaar gebruikt worden in deze handleiding. <i>Media</i> kan verwijzen naar een foto, documentbestand of video/geluidsbestand. |
| Persoonlijke Foto | Family Tree Builder stelt u in staat om aan elk persoon één foto toe te wijzen die hen waar daar ook representeert; bijvoorbeeld in een rapport of in een miniatuurweergave die getoond wordt wanneer u de muisaanwijzer over een persoon in een lijst laat gaan, of wanneer ze getoond worden in Tree View. Gewoonlijk moet deze foto een portret van een gezicht zijn. U kunt het gezicht van een persoon in een foto markeren en het gemarkeerde vlak als persoonlijk foto gebruiken. |
| Vertrekpersoon | Elke stamboom heeft één persoon, genaamd de Vertrekpersoon, aan wie toegang is verleend. Deze persoon is in het midden van de Tree View geplaatst. Een verscheidenheid aan opties wordt geboden om de verwantschappen te zien tussen personen in de stamboom en deze Vertrekpersoon. |

Contact



Technische Ondersteuning

support@myheritage.com

Verkoop

sales@myheritage.com



| | |
|-----------------------------|--|
| Marketing | marketing@myheritage.com |
| Business Development | bd@myheritage.com |
| Public Relations | pr@myheritage.com |
| Partner Programma | affiliate@myheritage.com |

Hoofdstuk 1

Introductie



Introductie

Over dit hoofdstuk:

Dit hoofdstuk introduceert de kenmerken en voordelen van het gebruik van Family Tree Builder bij het bouwen van een stamboom, beschrijft genealogie in het algemeen en biedt een leidraad voor het uitvoeren van uw onderzoek. Het bevat de volgende onderdelen:

- **Introductie tot Family Tree Builder** introduceert de voordelen van het gebruik van Family Tree Builder voor het bouwen en het publiceren van uw stamboom.
- **Wat is genealogie?** beschrijft de definities en de oorsprong van genealogie.
- **Uw Family Tree delen** beschrijft hoe u Family Tree Builder en MyHeritage.com kunt gebruiken voor het bouwen en publiceren van uw stamboom.
- **Onderzoek doen** biedt een leidraad voor bij het proces van het verzamelen van informatie om uw stamboom mee te vullen.

Introductie tot Family Tree Builder

Ooit was het creëren van een stamboom alleen mogelijk met behulp van pen en papier, en was bovendien moeilijk bij te houden. Family Tree Builder stelt u in staat om gemakkelijk en mooi een stamboom te creëren. In handgeschreven stambomen was het een enorme taak om een nieuw ontdekte familietak toe te voegen. Met behulp van Family Tree Builder, kan de computer helpen bij het onderzoek doen en produceert direct diverse print-outs, diagrammen en rapporten. Deze kunnen gemakkelijk gedeeld worden met iedereen en bekeken worden op het Internet in een simpele en gebruiksvriendelijke interface.

Het documenteren van uw geschiedenis voor toekomstgeneraties is net als het schrijven van een detectiveverhaal, waar u zowel de auteur bent als de held. U probeert mysteries van het verleden te ontrafelen, soms beginnend met zeer weinig informatie. U zet een puzzel in elkaar en pluist de voorheen onontdekte geschiedenis van uw familie uit.

Het vergaren, ontwerpen en bouwen van uw stamboom hoeft niet alleen te bestaan uit het verzamelen van namen en droge feiten. Wij raden u aan om uw stamboom tot leven te brengen door zoveel mogelijk familieleden te interviewen en door zoveel mogelijk foto's, documenten en video/geluidsbestanden te verzamelen. Het samenstellen en het bewaren van al uw informatie opent meer kwesties, wat familieleden gewoonlijk aanmoedigt om voorheen onbekende feiten te delen. Dit is precies de reden dat genealogie miljoenen mensen aanspreekt.

Daarnaast stelt Family Tree Builder u in staat om uw stamboom te publiceren op een familiepagina op MyHeritage.com

Een MyHeritage familiepagina biedt een ideale locatie om uw stamboom zichtbaar te maken. Hier zijn een aantal voordelen van een dergelijke familiepagina:

- **Gratis:** Familiepagina's zijn gratis als u MyHeritage gebruikt. Er zijn premium abonnementspakketten beschikbaar voor zeer grote stambomen of fotocollecties, maar deze zijn optioneel.
- **Delen:** Het delen van uw stamboom met familieleden en vrienden in een mooi, interactief 3D-scherm breidt uw persoonlijke netwerk verder uit en brengt u dichterbij alle betrokkenen.

- **Functionaliteit:** Family Tree Builder biedt u een familiepagina met een rijkdom aan mogelijkheden en functies die voorheen onverkrijgbaar waren, of die alleen beschikbaar waren met behulp van dure genealogie toepassingen.
- **Privacy:** Uw gegevens zijn alleen zichtbaar voor u en voor de mensen die u uitnodigt om ze te bekijken. Informatie met betrekking tot overleden voorouders kan beschikbaar worden gesteld aan bezoekers zodat familieleden u kunnen vinden op het Internet, maar dit is optioneel.
- **Back-up:** Er wordt een automatische back-up gemaakt van uw gegevens elke keer dat u ze publiceert, en ze kunnen wanneer dan ook worden hersteld naar een eerdere versie. Dit beschermt uw stamboom en foto's bij een ramp of een computerstoring.

Wat is genealogie?

Definitie van Genealogie

ge-ne-al-o-gie

zelfst.nw., mv: ge-ne-al-o-gieën

- 1 Afkomst of afstamming.
- 2 De studie of het onderzoek naar voorgeslacht en familiegeschiedenissen.
- 3 Een weergave of tabel van de afkomst van een persoon, familie of groep van een voorouder of voorouders; een stamboom.

De opkomst van genealogie

Genealogie, of het nagaan van iemands afkomst, heeft in de afgelopen jaren een enorme wereldwijde toename gekend. In erkenning hiervan heeft het Congres in de Verenigde Staten de maand oktober aangewezen als Nationale Familiegeschiedenis Maand, door middel van het algemeen goedkeuren van een resolutie door het Senaat in 2001.

“Deskundigen zeggen dat in de Verenigde Staten, genealogie nu de op één na meest populaire hobby na tuinieren is,”¹ zei de Amerikaanse senator Orrin Hatch, die de resolutie gesteund heeft, samen met 83 anderen.

“Het is logisch dat we meer willen weten over onze voorouders, en is er dan een betere manier om families samen te brengen dan door ontdekkingen te doen over de geschiedenis van je eigen familie?”

Deze resolutie viert het feit dat miljoenen mensen actief op zoek zijn naar informatie over hun voorouders, en moedigt ook anderen aan om hun zoektocht te beginnen.

In de ogen van velen, is genealogie educatief en zeer persoonlijk. Het brengt mensen dichterbij hun wortels en dichterbij elkaar; het versterkt de band binnenin de familie en de banden tussen families, en het overbrugt kloven tussen generaties, culturen en tradities.

¹ Bron: United States Senate Committee on the Judiciary, 26 juni, 2003.
http://judiciary.senate.gov/member_statement.cfm?id=834&wit_id=51

Waarom heeft genealogie zo gebloeid in de afgelopen jaren? Dit is voornamelijk te danken aan de verspreiding van het Internet, dat een onmisbaar hulpmiddel is gebleken in genealogie. Met behulp van het Internet kunt u thuis archieven, bibliotheken en databases doorzoeken en u kunt gemakkelijk communiceren met mensen over de gehele wereld en informatie delen. Nu steeds meer mensen online gaan en een groeiend aantal databases online toegankelijk wordt, wint genealogie gigantisch in populariteit. Het is daarom geen wonder dat het Internet de thuisbasis is van honderdduizenden persoonlijk genealogie websites, en dat het zoeken naar **genealogy** in Google meer dan 33 miljoen hits levert².

Uw Stamboom Delen

Ieder lid van MyHeritage kan een stamboom samenstellen. Deze stamboom wordt gebouwd en bewaard op uw computer totdat u beslist om die te publiceren op uw familiepagina. Na publicatie wordt deze pagina beschikbaar voor uw hele familie, uw vrienden en alle andere mensen die u uitnodigt.

U hebt de mogelijkheid tot meerdere projecten. Elk project bevat één stamboom, en elke stamboom beschrijft vele personen. U kunt uw gehele stamboom publiceren op één of meer familiepagina's, of u kunt besluiten de diverse onderdelen (takken) van de boom op meerdere pagina's te publiceren.

U kunt een familiepagina creëren die privé en veilig is, of u kunt de pagina openbaar maken en delen met de rest van de wereld. U hebt hier volledige controle over. Foto's die naar uw familiepagina zijn geladen kunnen gebruikmaken van onze gezichtsherkenning technologie voor genealogie, waarmee u en uw familie vlug de personen in uw foto's kunnen identificeren.



Noot Eén pagina kan meerdere stambomen bevatten.

² Bron: Google, 18 juni, 2007. Daarbij- zijn er ook nog een aantal miljoen hits voor vertalingen van 'genealogy' naar andere talen, zoals 'genealogie' (11,900,000 hits)

De volgende tekening laat de flow zien voor het bouwen en publiceren van uw familiepagina, en die beschikbaar te maken voor iedereen die u zelf uitnodigt:



- 1 Stel uw stamboom samen op uw computer met gebruik van Family Tree Builder. Dit proces omvat een aantal stappen beschreven in deze handleiding, zoals: informatie invoeren over personen, verwantschappen omschrijven, foto's toevoegen, gezichten markeren, het uiterlijk en karakteristieken van rapporten en diagrammen ontwerpen enzovoort.
- 2 Publiceer de gehele of gedeeltelijke stamboom op MyHeritage.com.
- 3 Nodig mensen via email uit om de pagina te bekijken met MyHeritage email.
- 4 Degenen die u heeft uitgenodigd kunnen nu de pagina op het web bezoeken en kunnen informatie wijzigen alleen als u daar toestemming voor geeft.

Onderzoek Doen

De volgende adviezen kunnen helpen tijdens het proces van het natrekken van uw voorouders en uw familiegeschiedenis.

Stel Uw Doel Vast

Voordat u het onderzoek naar uw familiegeschiedenis begint, is het verstandig om u te richten op wat u wilt bereiken. Wilt u de vaderlijke lijn volgen met de continuïteit van de familienaam, of de moederlijn, of wilt u misschien zelfs een familielegende nagaan? Als het onderzoek moeilijk wordt, kan blijken dat deze keuze al voor u gemaakt is. Maar als u besluit meer dan één lijn te volgen, zorg dan dat uw onderzoek overzichtelijk blijft en sla de resultaten afzonderlijk op om verwarring te voorkomen.

Familiegeschiedenis Begint Thuis

De gouden regel in het onderzoek naar familiegeschiedenis is proberen terug te werken van wat u al weet. Als zodanig begint familiegeschiedenis écht thuis en u zult versteld staan over hoeveel u al weet of tot welke informatie u al toegang heeft binnen uw eigen familie. Het is niet nodig om veel details te hebben om te beginnen, maar het is zinvol om alle informatie die direct beschikbaar is op te slaan en om verdere details uit te zoeken bij familieleden.

Beste Uitgangspunt: Uzelf

Begin met het opschrijven van uw eigen details, zoals: geboortedatum en –plaats, huwelijk, echtgenoot/echtgenote, kinderen, en vervolgens de details van uw ouders, grootouders enzovoort, zoals u deze herinnert.

Volgende Stap: Uw Familieleden

Informatie van familieleden kan uw kennis van de familie vergroten, maar een geduldige en tactvolle aanpak is vereist. Familieanekdotes kunnen verdraaid zijn geraakt met het verstrijken van de tijd, maar moeten toch genoteerd worden voor latere controle. Zorg ervoor dat u uw familieleden interviewt, vooral de ouderen onder hen, omdat zij informatie over uw voorouders kunnen hebben die u in geen enkele database zult vinden. Schrijf alles op voor toekomstig gebruik. Het in contact komen met uw familieleden zal in veel gevallen een lonende en verrijkende ervaring blijken te zijn.

Succes Boeken

Hoe succesvol u bent in het onderzoeken van uw familiegeschiedenis wordt bepaald door een aantal factoren, waarvan u de meeste zelf niet onder controle heeft. Uw succes kan afhangen van het voortbestaan van documenten, of uw familienaam veel voorkomt, de sociale status van uw familie en niveau van geletterdheid, en de mogelijkheid op fouten in transcripties. Maar succes kan ook afhangen van uw eigen vasthoudendheid, open blijven staan en niets zomaar voor lief nemen, methodisch te werk gaan, een probleem benaderen uit niet één maar verschillende hoeken en het nagaan van ieder bewijs dat u vindt. Ondanks de **betonnen muur** die soms opduikt, kan het zijn dat u de genealogiejacht bijna net zo spannend vindt als de sensatie van het ontdekkingen doen.

Documenten en Foto's

De meeste families bezitten oude documenten of foto's, die nuttig kunnen zijn voor de familiegeschiedkundige. Voorbeelden van documenten die u tegen kunt komen en die u zeker bij uw onderzoek kunnen helpen, zijn: geboorte-, trouw- en overlijdenscertificaten; overlijdensbrieven; familie Bijbels; afstudeercertificaten en onderscheidingen van school en universiteit; documenten over militaire dienst, bedrijfspapieren, immigratie- en reisdocumenten, dagboeken, adresboekjes, verjaardagskalender, brieven, ansichtkaarten, krantenknipsels en gedenkschriften, kortom, alles!

Kijk oude familiefoto's door en ga nu hoeveel mensen u herkent. Laat de foto's aan oudere familieleden zien om hun geheugen een por te geven. Probeer hen te vragen om zoveel mogelijk gezichten te identificeren, zodat de informatie bewaard blijft.

Alle informatie die u binnen de familie verzamelt, kan helpen bij het opzetten van een basis om uw familiegeschiedenis op te bouwen.

Lees Meer en Sluit Uzelf Aan Bij Een Vereniging

Bibliotheken en boekwinkels bezitten een voorraad aan materiaal over familiegeschiedenis. Tevens kunt u overwegen uzelf aan te sluiten bij een vereniging voor familiegeschiedenis in uw omgeving. Voor een klein jaarlijks bedrag ontvangt u alle voordelen van lidmaatschap (tijdschrift, onderzoeksfaciliteiten, wel bevoorradede bibliotheken, onderzoeksdiensten en kant-en-klaar advies) en ontmoet u gelijkgezinde mensen. Overweeg ook om u aan te sluiten bij een vereniging in de omgeving waarin u uw onderzoek uitvoert. U kunt zich ook wenden tot het Internet voor een actieve genealogie gemeenschap. Er zijn forums waar u vragen kunt plaatsen, antwoorden kunt lezen, over andermans successen en tegenslagen kunt horen en aanvullende bronnen kunt vinden.

Kies de juiste hulpmiddelen

De stamboom is de kern van elk onderzoek naar familiegeschiedenis, en het samenstellen ervan is vaak een spannende bezigheid die lijkt op een detectiveverhaal. Het onderhouden van opgeslagen stamboom informatie met behulp van papieren documenten kan snel uit de hand lopen, dus is het beter om software te gebruiken die u kan helpen bij het bijhouden van personen in uw stamboom en de verwantschappen tussen hen. Family Tree Builder is in dit geval een goede keus. Het is gratis, ondersteunt vele talen, biedt een zeer gemakkelijke interface om gegevens in te voeren en terug te kijken, en u kunt uw gehele fotoverzameling organiseren volgens de familieleden op de foto's.

Het Internet biedt een rijkdom aan genealogische gegevens, maar deze informatie is verspreid en moeilijk te vinden. Gebruik om tijd te besparen de toegewijde genealogische zoekmachine op MyHeritage.com Onderzoek. Het kan u helpen automatisch resultaten te verkrijgen uit belangrijke genealogische databases op het Internet, voor de achternamen en personen die u onderzoekt.

Deel en Geniet

Als u eenmaal uw stamboom heeft samengesteld en interessante oude foto's, familielegendes, verhalen en anekdotes heeft verzameld, houd deze schat dan niet voor uzelf! Publiceer het op het Internet zodat uw familie en vrienden kunnen meegenieten. Op die manier kunnen zij meer bijdragen aan uw onderzoek en u misschien aan ontbrekende informatie helpen. Verre familieleden kunnen u op deze manier ook vinden zodat lang verloren neven en nichten kunnen herenigen als resultaat van uw inspanningen. Gebruik MyHeritage Family Pages om een familiepagina te creëren en deel uw stamboom en familiegeschiedenis, inclusief foto's, documenten, verhalen en meer. Nodig uw familieleden uit om lid te worden van uw pagina en stel een aantal delen van uw pagina open voor bezoekers. Deel en geniet!

Lege pagina voor dubbel zijdig printen-

Hoofdstuk 2

Korte rondleiding

Korte rondleiding

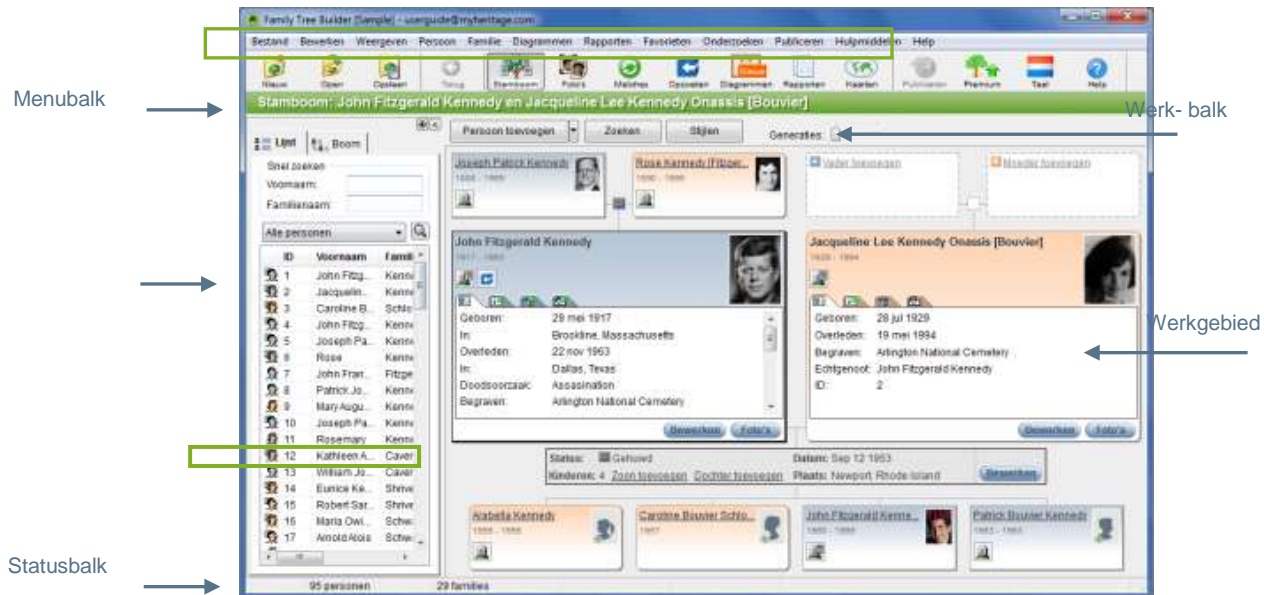
Over dit hoofdstuk:

Dit hoofdstuk biedt een vlugge rondleiding door de verschillende mogelijkheden in de Family Tree Builder interface. Het bevat de volgende onderdelen:

- **Family Tree Builder Hoofdscherm** beschrijft de velden in het hoofdscherm en hun functie.
- **Stamboom Paneel** beschrijft hoe Family Tree Builder de personen toont die aan de stamboom zijn toegevoegd, en de knoppen die bij dat scherm horen. Personen kunnen getoond worden in een lijst of als hiërarchische stamboom.
- **Stamboom Scherm** beschrijft hoe u de personen in uw stamboom kunt bekijken en beheren. Dit is het hoofdscherm van Family Tree Builder.
- **Foto's Scherm** beschrijft hoe u foto's kunt bekijken, vragen en toevoegen aan personen in uw stamboom.
- **Smart Matches Scherm** beschrijft hoe u stamboomleden kunt matchen met mensen in andere stambomen in MyHeritage.com met behulp van Smart Matches.
- **Smart Research Scherm** beschrijft hoe u uitgebreid onderzoek kunt uitvoeren naar de personen in uw stamboom.
- **Diagrammen Scherm** beschrijft hoe u de leden van uw stamboom in verschillende soorten diagrammen kunt tonen.
- **Rapporten Scherm** beschrijft hoe u diverse rapporten kunt creëren voor de leden van uw stamboom.
- **Kaarten Scherm** beschrijft hoe u de hele stamboom op een interactieve kaart kunt bekijken, of een gedeelte ervan, of slechts één persoon.
- **Menubalk** beschrijft de functies in de menubalk.

- **Werkbalk** beschrijft de functies in de werkbalk.




Family Tree Builder Hoofdscherm



Het hoofdscherm van Family Tree Builder bestaat uit de volgende onderdelen:

- **Menubalk:** geeft toegang tot verschillende Family Tree Builder functies (zie: [Menu Balk](#)).
- **Werkbalk:** geeft snelle toegang tot de meest gebruikte Family Tree Builder functies (zie: [Werkbalk](#)).
- **Stamboom Paneel:** bevat alle mensen die u al heeft opgenomen in Family Tree Builder en maakt de toegang tot hen gemakkelijk. Dit paneel kan personen tonen in een lijstweergave of in een hiërarchische stamboom. U kunt het laten weergeven of verbergen.
- **Werkgebied:** de informatie en functionaliteit van het werkgebied verandert al naar gelang de geselecteerde weergave:

-  Stamboomscherm (zie [Stamboomscherm](#))
-  Foto's Scherm (zie [Foto's Scherm](#))
-  Matches Scherm (zie [Matches Scherm](#))
-  Research Scherm (zie [Smart Research Scherm](#))

-  Diagrammen Scherm. (zie [Diagrammen Scherm](#))
-  Rapporten Scherm (zie [Rapporten Scherm](#))
-  Kaarten Scherm (zie [Kaarten Scherm](#))
- **Statusbalk:** geeft aan hoeveel mensen, families en foto's al zijn toegevoegd aan deze stamboom, plus verschillende andere statusberichten.

Het Familie Tree Builder hoofd scherm toont het e-mailadres van de gebruiker in de titelbalk van het scherm. Dit e-mailadres is het adres dat gebruikt wordt tijdens het registeren bij MyHeritage.

Stamboom Paneel

Het Stamboom Paneel geeft alle personen weer die u heeft opgenomen in uw project, geeft snelle toegang tot ieder persoon en voert bijna alle essentiële functies uit met betrekking tot die persoon.

Het Stamboom Paneel toont de informatie in de volgende formaten:

- Personenlijst
- Hiërarchische Family Tree

U kunt ervoor kiezen om Stamboom Paneel te minimaliseren. Om dit te doen, klik op het  icoon in de rechterbovenhoek.



Note

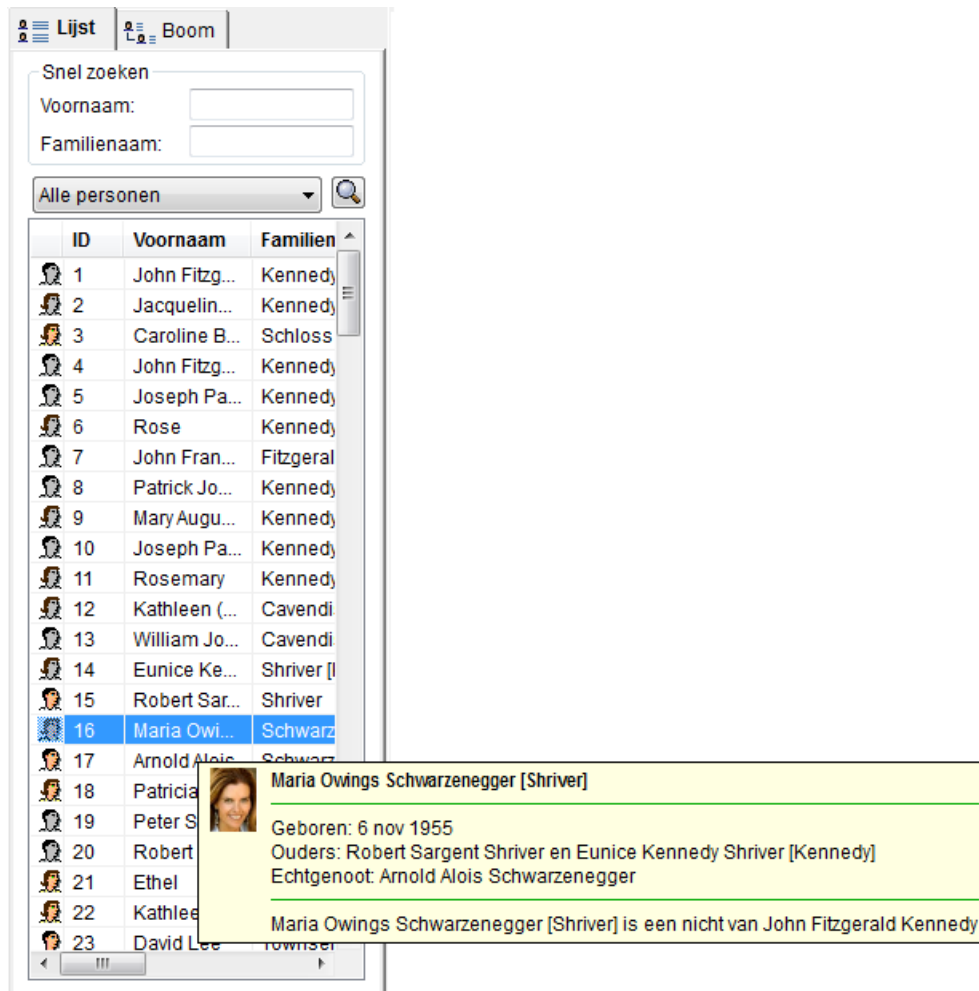
In het Matches Scherm en Research Scherm is het Family Tree Paneel standaard geminimaliseerd. Om een gemaximaliseerd paneel weer te geven, klik op .

U kunt dubbelklikken op iedere persoon in het Stamboom Paneel om de informatie van die persoon weer te geven, of klik met de rechtermuisknop op de persoon om een menu van opties te zien (zie [Rechtermuisknop Menu Opties](#)).

Snel Zoeken

Het **Snel Zoeken** gedeelte verschijnt bovenin het paneel en stelt u in staat om snel een persoon te vinden door zijn/haar voor- of familienaam in te geven. Wanneer u letters typt in **Voornaam** of **Familienaam** veld, zullen de mensen wiens naam met deze letters begint bovenaan de lijst verschijnen.

Als u met de muis over een naam of persoon in deze lijst gaat, worden de informatie en foto, indien die er is, getoond. Een voorbeeld is hieronder weergegeven:



Snel zoeken

Voornaam:

Familienaam:

Alle personen

| ID | Voornaam | Familien |
|----|----------------|-----------|
| 1 | John Fitzg... | Kennedy |
| 2 | Jacquelin... | Kennedy |
| 3 | Caroline B... | Schloss |
| 4 | John Fitzg... | Kennedy |
| 5 | Joseph Pa... | Kennedy |
| 6 | Rose | Kennedy |
| 7 | John Fran... | Fitzgeral |
| 8 | Patrick Jo... | Kennedy |
| 9 | Mary Augu... | Kennedy |
| 10 | Joseph Pa... | Kennedy |
| 11 | Rosemary | Kennedy |
| 12 | Kathleen (...) | Cavendi |
| 13 | William Jo... | Cavendi |
| 14 | Eunice Ke... | Shriver [|
| 15 | Robert Sar... | Shriver |
| 16 | Maria Owi... | Schwarz |
| 17 | Arnold Alois | Schwarz |
| 18 | Patricia | |
| 19 | Peter S | |
| 20 | Robert | |
| 21 | Ethel | |
| 22 | Kathlee | |
| 23 | David Lee | townser |

Maria Owings Schwarzenegger [Shriver]

Geboren: 6 nov 1955

Ouders: Robert Sargent Shriver en Eunice Kennedy Shriver [Kennedy]

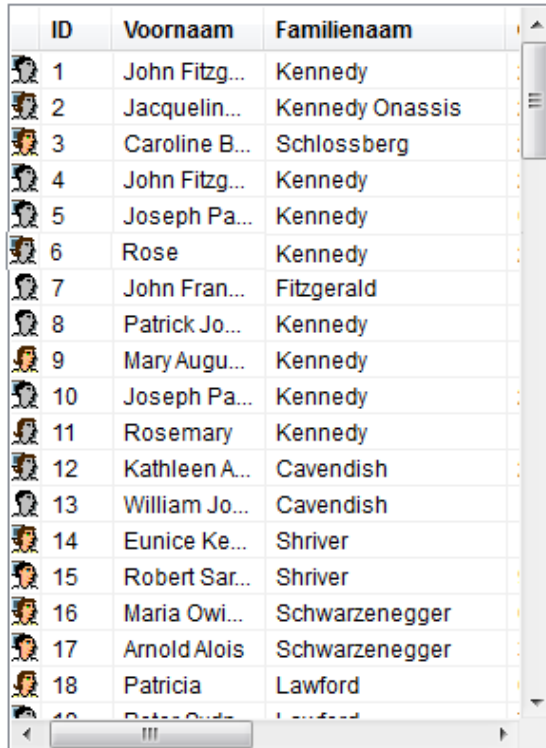
Echtgenoot: Arnold Alois Schwarzenegger

Maria Owings Schwarzenegger [Shriver] is een nicht van John Fitzgerald Kennedy

Personenlijst

In de Personenlijst weergave geeft elke rij een persoon weer.

Dubbelklik op een persoon in de lijst om relevante informatie over deze persoon weer te geven volgens de geselecteerde weergave. Bijvoorbeeld, wanneer u in Stamboom Scherm bent, zult u hun Stamboom Scherm kaart aan de rechterkant zien (zie [Stamboom Scherm](#)).



| ID | Voornaam | Familiennaam |
|----|---------------|-----------------|
| 1 | John Fitzg... | Kennedy |
| 2 | Jacquelin... | Kennedy Onassis |
| 3 | Caroline B... | Schlossberg |
| 4 | John Fitzg... | Kennedy |
| 5 | Joseph Pa... | Kennedy |
| 6 | Rose | Kennedy |
| 7 | John Fran... | Fitzgerald |
| 8 | Patrick Jo... | Kennedy |
| 9 | Mary Augu... | Kennedy |
| 10 | Joseph Pa... | Kennedy |
| 11 | Rosemary | Kennedy |
| 12 | Kathleen A... | Cavendish |
| 13 | William Jo... | Cavendish |
| 14 | Eunice Ke... | Shriver |
| 15 | Robert Sar... | Shriver |
| 16 | Maria Owi... | Schwarzenegger |
| 17 | Arnold Alois | Schwarzenegger |
| 18 | Patricia | Lawford |
| 19 | Patricia | Lawford |

Hieronder worden de kolommen in deze lijst beschreven die over ieder persoon een ander soort informatie bieden.



Note

Gebruik de horizontale scroll balk om door de kolommen te scrollen.

Gebruik de verticale scroll balk om door de lijst te scrollen.

- **Iconen:** Het icoon in elke rij geeft aan of de persoon man of vrouw is, levende of overleden (overleden personen zijn grijs gekleurd) en of er foto's van die persoon zijn.



- **ID:** Een uniek ID wordt automatisch toegekend aan ieder persoon die u toevoegt aan Family Tree Builder, in de volgorde dat u ze toevoegt.
- **Voornaam/Familienaam:** Wanneer u een persoon zoekt, is het gemakkelijk om hen te vinden door hun gehele of gedeeltelijke naam te typen in het **Snel Zoeken** gedeelte bovenaan de Personenlijst.
- **Geboortedatum/Overlijdensdatum:** Deze data verschijnen alleen voor de mensen voor wie u een geboorte- of overlijdensdatum heeft ingevoerd.
- **Verwantschap:** Specificeert de afstand in verwantschap tussen deze persoon en de Vertrekpersoon. Het nummer 1 houdt in dat deze persoon naaste familie is, zoals: vader, moeder, echtgenoot/echtgenote, zoon of dochter. Het nummer 2 specificeert meer afstand, met twee stappen tussen deze persoon en de Vertrekpersoon, zoals grootmoeder of kleinkind. Het nummer kan oplopen afhankelijk van de grootte van uw stamboom.
- **Laatst gewijzigd:** Specificeert de meest recente datum waarop informatie met betrekking tot deze persoon is toegevoegd of gewijzigd.

Personen vinden in de Personenlijst

De verschillende opties voor het vinden van personen in de personenlijst zijn als volgt:

- **Snel Zoeken**
- **Lijst Sorteren**
- **Personen zoeken**
- **Lijst filteren**
- **De Zoeken en Vervangen functie gebruiken**

Snel Zoeken

Het **Snel Zoeken** gedeelte verschijnt bovenin het paneel en stelt u in staat om snel een persoon te vinden door zijn/haar voor- of familienaam in te geven. Wanneer u letters typt in het **Voornaam** of **Familienaam** veld, zullen de mensen wiens naam met deze letters begint bovenaan de lijst verschijnen.

Dubbelklik op een persoon in de Personenlijst om relevante informatie over deze persoon weer te geven in het Werkgebied.

| ID | Voornaam | Familienaam |
|----|---------------|-----------------|
| 1 | John Fitzg... | Kennedy |
| 2 | Jacquelin... | Kennedy Onassis |
| 3 | Caroline B... | Schlossberg |
| 4 | John Fitzg... | Kennedy |
| 5 | Joseph Pa... | Kennedy |
| 6 | Rose | Kennedy |
| 7 | John Fran... | Fitzgerald |
| 8 | Patrick Jo... | Kennedy |
| 9 | Mary Augu... | Kennedy |
| 10 | Joseph Pa... | Kennedy |
| 11 | Rosemary | Kennedy |
| 12 | Kathleen A... | Cavendish |
| 13 | William Jo... | Cavendish |
| 14 | Eunice Ke... | Shriver |
| 15 | Robert Sar... | Shriver |
| 16 | Maria Owi... | Schwarzenegger |
| 17 | Arnold Alois | Schwarzenegger |
| 18 | Patricia | Lawford |
| 19 | Patricia | Lawford |




Dubbelklik om de kaart van deze persoon te weergeven

Lijst Sorteren

De lijst staat automatisch op volgorde van invoerdatum van de persoon in Family Tree Builder. Om de lijst te hersorteren, klikt u op de titel van de kolom waarop de lijst gesorteerd moet worden. Bijvoorbeeld, onderstaande laat zien dat u de Personenlijst kunt sorteren op familienaam door te klikken op de **Familienaam** kolomtitel:



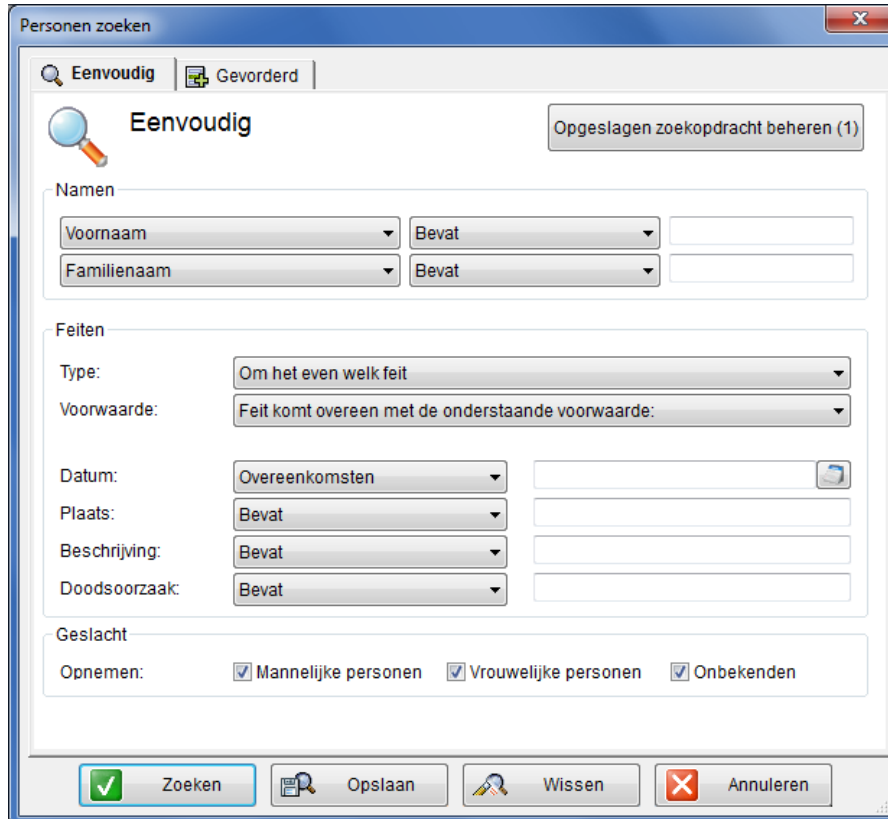
Klik hier om de lijst te sorteren

| | ID | Voorna... | Familienaam |
|---|----|-------------|-----------------|
|  | 88 | Kara | Allen [Kenne... |
|  | 74 | Mark | Bailey |
|  | 86 | Henry ... | Bennett |
|  | 87 | Virginia... | Bennett [Stead |
|  | 32 | Emily | Black |
|  | 13 | William... | Cavendish |
|  | 12 | Kathlee... | Cavendish [K.. |
|  | 52 | Andrew... | Cuomo |
|  | 54 | Cara Et... | Cuomo |
|  | 55 | Mariah ... | Cuomo |
|  | 53 | Mario M... | Cuomo |
|  | 56 | Michael... | Cuomo |
|  | 7 | John Fr... | Fitzgerald |
|  | 47 | Frank | Gifford |
|  | 43 | Paul Mi... | Hill |
|  | 44 | Saoirs... | Hill |
|  | 39 | Aidan ... | Kennedy |

Personen zoeken

Als u een nieuwe Opgeslagen Zoekopdracht wilt maken voor de Personenlijst:

- 1 Klik op het **zoek** icoon  om het volgende scherm te tonen:



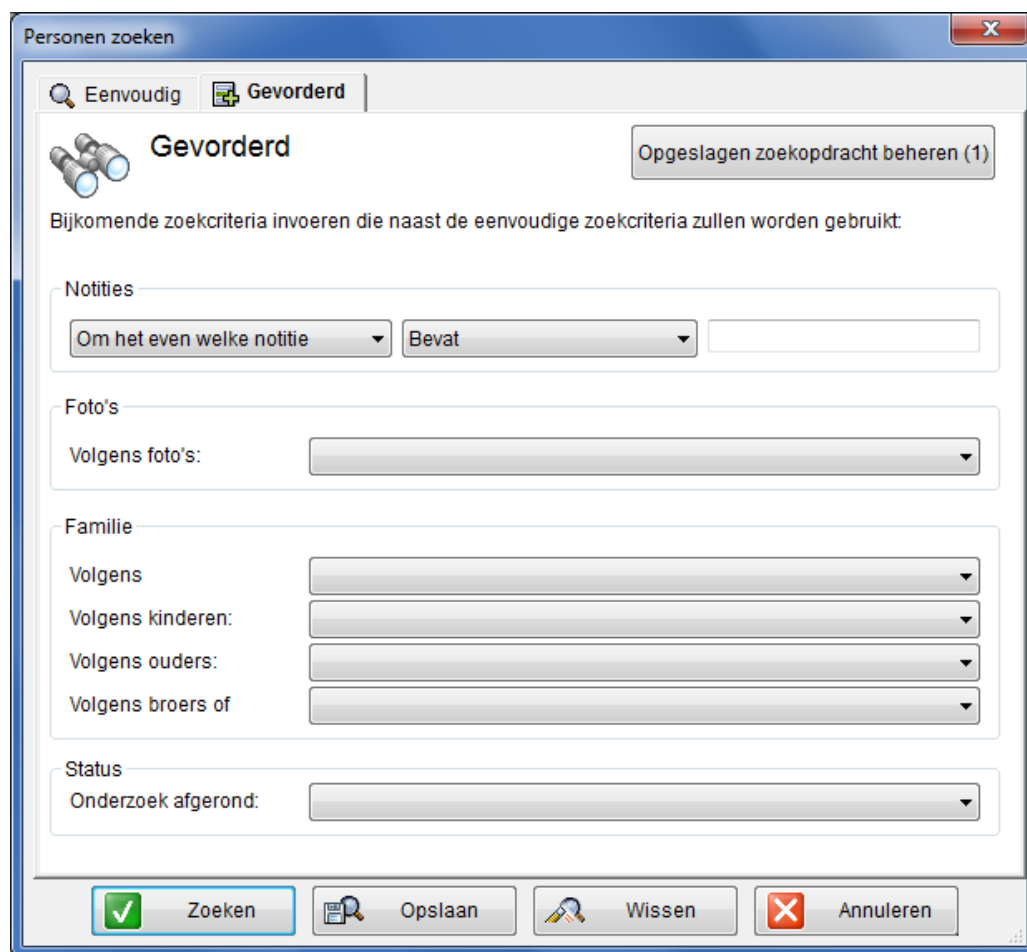
- 2 Voer de gehele of gedeeltelijke **Voor-** en/of **Familiennaam** in van de mensen die u wilt opnemen de zoekresultaten. U kunt selecteren welke optie u wilt gebruiken voor de **Voor-** en **Familiennaam**, inclusief de twee opties die naar namen zoeken die klinken als de naam die u invoert.
- 3 Als u wilt zoeken naar alle personen gebaseerd op een bepaald feit, voer dan het type feit in en selecteer de voorwaarde, de parameters van de voorwaarde, inclusief de datum, locatiebeschrijving en doodsoorzaak.
- 4 U kunt het **Geslacht** selecteren van de mensen die u wilt opnemen in de zoekresultaten.
- 5 Klik op **Opslaan** om de zoekopdracht op te slaan voor toekomstig gebruik.
- 6 Klik op **Zoeken** om de Personenlijst te filteren.



U kunt klikken op **Opgeslagen zoekopdracht beheren** in het venster hierboven om een ander venster te openen waarin u een Opgeslagen zoekopdracht kunt hernoemen, verwijderen of selecteren.

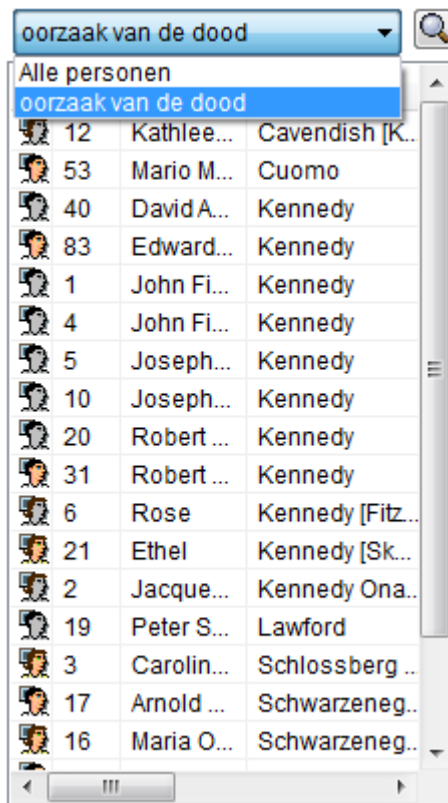
Gevorderd

Als u meer specifieke details aan de zoekopdracht wilt toevoegen, klik dan op de tab **Gevorderd** zoals u die hieronder ziet, en vul de informatie op dezelfde manier in:



Lijst Filteren

Een drop down menu verschijnt boven de Personenlijst. Hier kunt u specificeren of u alle mensen in de lijst wilt zien door **Alle Personen** te selecteren, of een lijst van bepaalde personen door het toepassen van **Opgeslagen Zoekopdracht**, waarmee de lijst wordt gefilterd volgens uw definities. Het volgende voorbeeld laat zien hoe een Opgeslagen Zoektocht was gedefinieerd om alleen de personen te weergeven van wie een doodsoorzaak ingevoerd is:



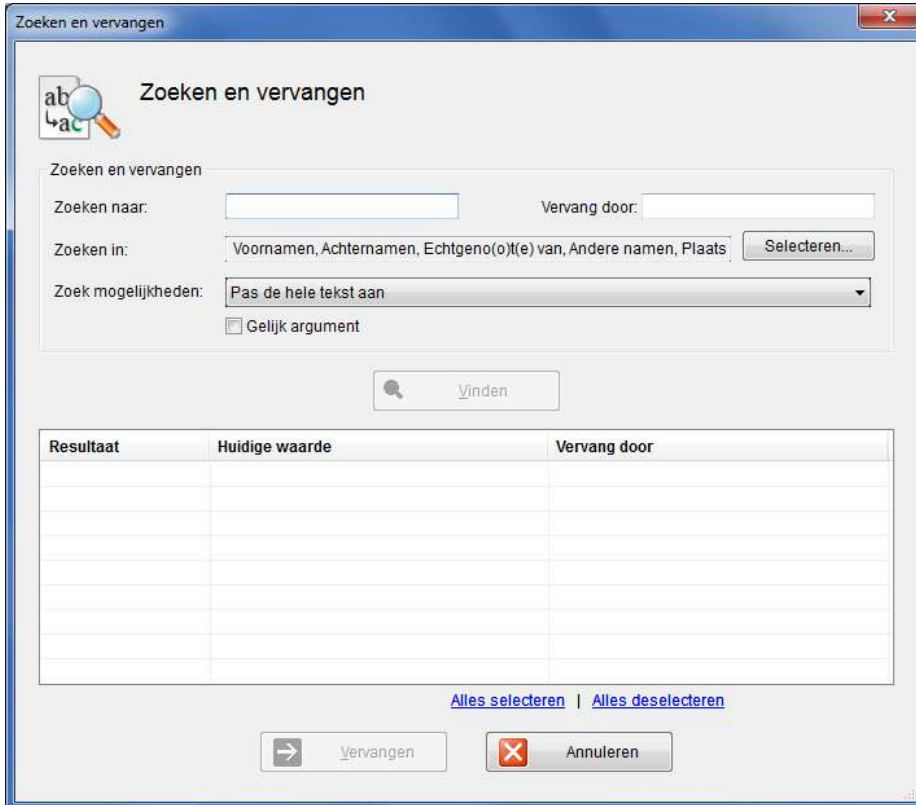
De Zoeken en Vervangen functie gebruiken

Met de **Zoeken en Vervangen** functie kunt u naar een tekst zoeken in uw gegevens, en die met een andere tekst vervangen. Deze functie komt van pas wanneer u constateert date en naam, die aan verschillende personen toebehoort, verkeerd gespeld is. Met behulp van deze functie kunt u zoeken naar de verkeerde naam en dan alle personen met die verkeerde naam wijzigen naar de correcte spelling.

U kunt deze functie gebruiken om tekst te wijzigen, bijvoorbeeld de namen van personen en plaatsen.

Tekst zoeken en vervangen:

- 1 In het menu **Bewerken**, selecteert u de **Zoeken en Vervangen** optie. Het volgende scherm wordt weergegeven:



Zoeken en vervangen

ab
ac

Zoeken en vervangen

Zoeken naar: Vervang door:

Zoeken in: Voornamen, Achternamen, Echtgeno(o)t(e) van, Andere namen, Plaats

Zoek mogelijkheden: Pas de hele tekst aan

Gelijk argument

| Resultaat | Huidige waarde | Vervang door |
|-----------|----------------|--------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

[Alles selecteren](#) | [Alles deselecteren](#)

- 2 In het veld **Vinden** voert u de tekst in die u zoekt.
- 3 In het veld **Vervangen**, voert u de nieuwe tekst in.

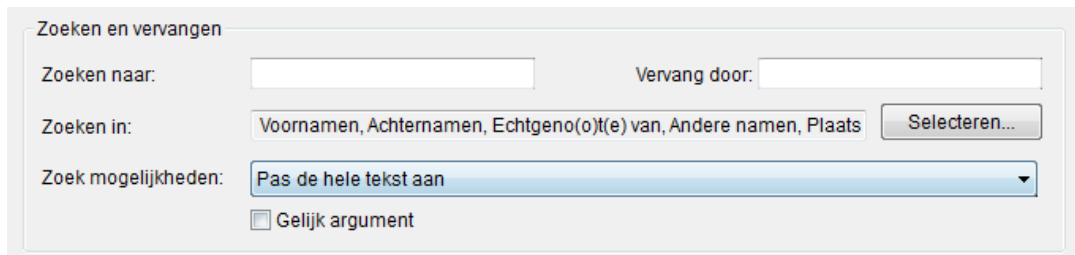
- 4 In het veld **Vinden** klikt u op **Selecteren** om het volgende scherm te openen, waarin u de reikwijdte van de zoekopdracht kunt vaststellen:



In dit scherm ziet u de typen informatie die doorzocht zullen worden. Bijvoorbeeld, u kunt voornamen, achternamen, plaatsen, notities, citaties enzovoort doorzoeken. Alle informatietypes worden automatisch geselecteerd. Klik gewoonweg op de vakjes die u wel of niet in de zoektocht wilt opnemen en klik op **OK**.

- 5 In de **Zoekopties** drop down lijst dient u één van de volgende opties te selecteren:

Volledige tekst overeenkomst: Als u deze optie selecteert, moet alle tekst in de doorzochte tekstvakken precies de tekst bevatten uit het **Zoeken naar** veld.



Woord overeenkomst: Als u deze optie selecteert, moet de tekst in het **Zoeken naar** veld een woord bevatten uit de doorzochte tekstvakken. Gebruik deze optie als de doorzochte tekst meerdere woorden bevat, zoals in het voorbeeld hieronder:

Zoeken en vervangen

Zoeken naar: Vervang door:

Zoeken in:

Zoek mogelijkheden:

Gelijk argument

| Resultaat | Huidige waarde | Vervang door |
|--|-------------------------|---------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> Naam | John Fitzgerald Kennedy | Jhonny Fitzgerald Kennedy |

Deel van tekst overeenkomst: Als u deze optie selecteert, moet de tekst in het **Zoeken naar** veld een deel van de tekst bevatten uit de doorzochte tekstvakken.

- [Optioneel] Vink het hokje **Match geval** aan als u wilt dat de zoekopdracht gevoelig is voor een geval.
- Klik op . De resultaten van de zoekopdracht worden gepresenteerd in de tabel onderin het scherm.

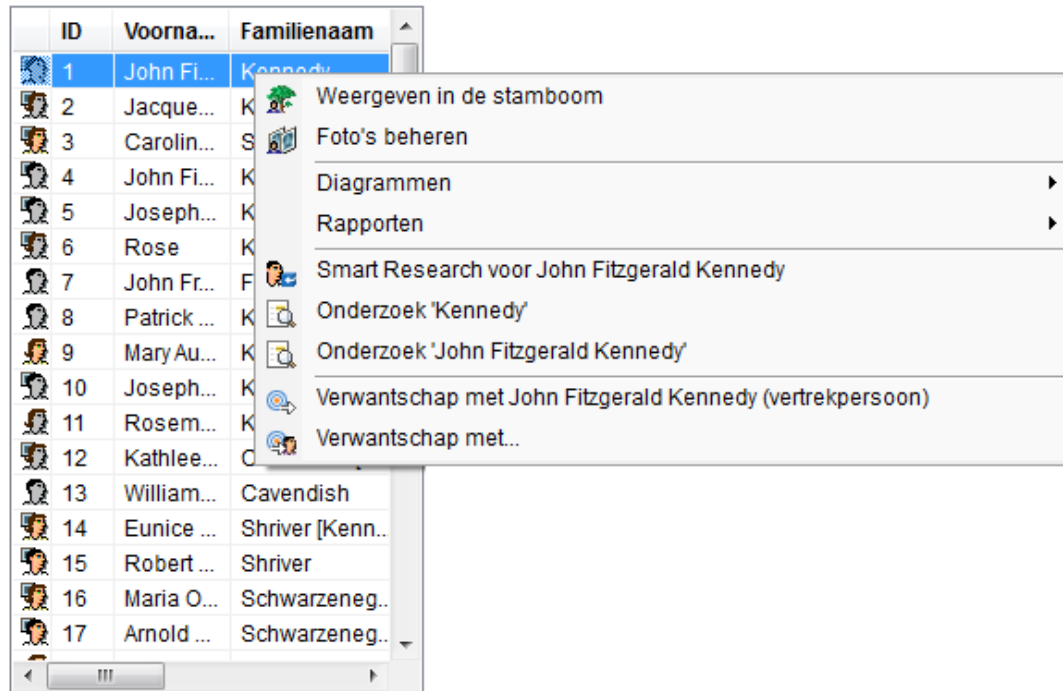
| Resultaat | Huidige waarde | Vervang door |
|---|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Naam | John Fitzgerald Kennedy | Jhonny Fitzgerald Kennedy |
| <input checked="" type="checkbox"/> Naam | John Fitzgerald Kennedy | Jhonny Fitzgerald Kennedy |
| <input checked="" type="checkbox"/> Bijnaam | John-John | Jhonny-Jhonny |
| <input checked="" type="checkbox"/> Naam | John Francis Fitzgerald | Jhonny Francis Fitzgerald |
| <input checked="" type="checkbox"/> Naam | William John Robert Cavendish | William Jhonny Robert Cavendish |
| <input checked="" type="checkbox"/> Naam | John Bouvier Kennedy Schlossberg | Jhonny Bouvier Kennedy Schlossberg |
| <input checked="" type="checkbox"/> Foto | President Kennedy, Jackie, and Gov. John ... | President Kennedy, Jackie, and Gov. Jhonn... |
| <input checked="" type="checkbox"/> Foto | JFK looks at the space craft Friendship 7, t... | JFK looks at the space craft Friendship 7, t... |
| <input checked="" type="checkbox"/> Foto | John Kennedy's grave | Jhonny Kennedy's grave |

De resultatenlijst toont het type resultaat, zoals Naam, Nickname enzovoort, de huidige tekst en de vervangende tekst. Vink het vakje aan van elke rij waarvan u de tekst daadwerkelijk wilt vervangen. Alle rijen resultaten worden automatisch aangevinkt.

- Klik op **Vervangen**. Een bevestigingsbericht wordt weergegeven nadat de gehele vervangingsactie voltooid is, waarin ook het aantal vervangen items wordt aangeduid.

Rechtermuisknop Menu in de Personenlijst

Als u met de rechtermuisknop op een persoon klikt, verschijnt er een menu met opties zoals hieronder te zien is:

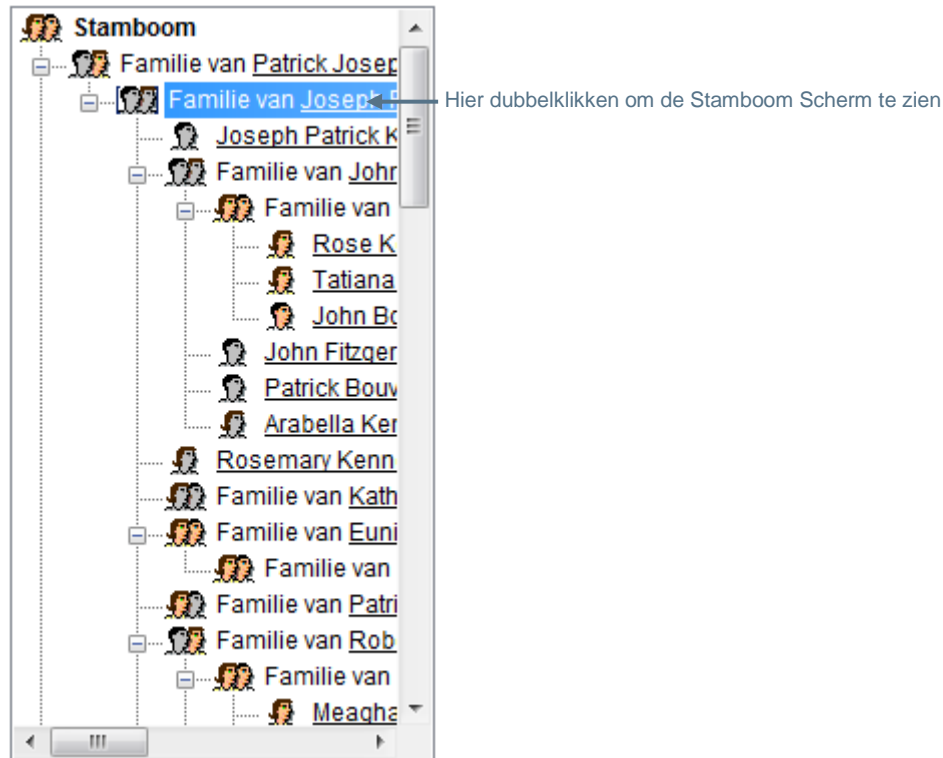


- **Weergeven in de stamboom:** Toont de geselecteerde familie in Stamboom Scherm. Het selecteren van deze optie, is hetzelfde als dubbelklikken op een persoon in de lijst.
- **Foto's Beheren:** Toont het Foto Scherm, en toont alle foto's die voor deze persoon aanwezig zijn.
- **Diagrammen:** Toont een diagram van voorouders of nakomelingen van de geselecteerde persoon. Zie [Diagrammen](#).
- **Rapporten:** Hiermee kunt u diverse rapporten samenstellen. Zie [Rapporten](#).
- **Smart Research:** Toont het Smart Research scherm, waarin u personen uit uw stamboom kunt onderzoeken. Zie [Smart Research](#).
- **Onderzoek:** Biedt u volledige toegang tot MyHeritage genealogisch onderzoek. Via deze zoekmachine kunt u families en/of specifieke mensen opzoeken in meer dan 1,500 genealogische databases.
- **Verwantschap Met Vertrekpersoon:** Toont een venster dat de verwantschap beschrijft tussen de geselecteerde persoon en de Vertrekpersoon.

- **Verwantschap met:** Toont een venster waarin u een persoon selecteert om de verwantschap te zien tussen deze persoon en de persoon die geselecteerd is in de Personenlijst.

Hiërarchische Stamboom Weergave

Family Tree Builder kan een hiërarchische boom van families weergeven, zoals hieronder te zien is:



Zoals u ziet is iedere familie opgenomen in het bovenste geelde van de tak van de boom, en de familie van elk van hun kinderen wordt genoemd als sub-tak.

U kunt dubbelklikken op iedere familie in de lijst om die te weergeven in de stamboom rechts.

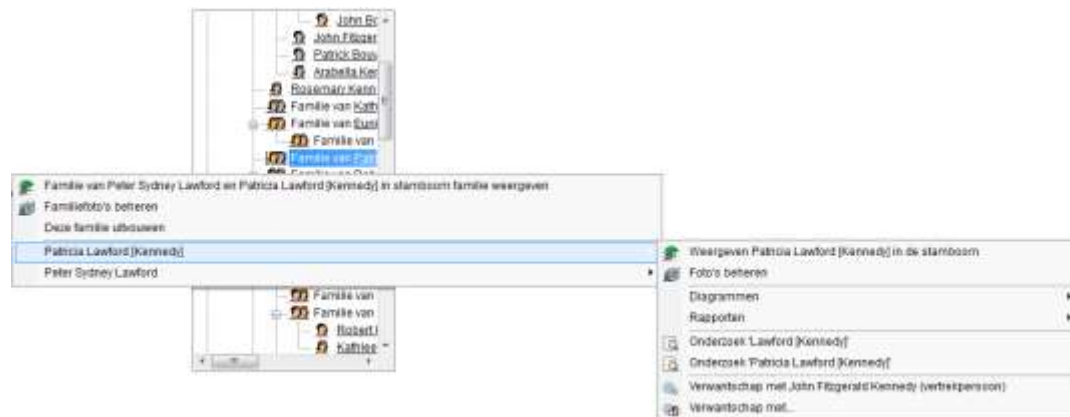
Het icoon dat de familie uitbeeldt in de stamboom kan één of twee personen bevatten (man en vrouw). Als een persoon overleden is, is één van de icoontjes grijs gekleurd.



Rechtermuisknop Menu in het Hiërarchische Stamboom Scherm

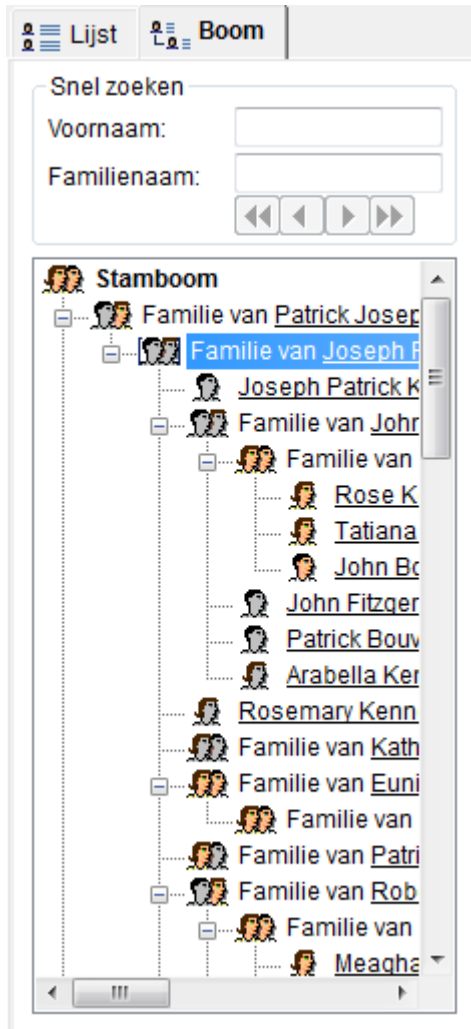
Als u met de rechtermuisknop op een familie in de familielijst klikt, verschijnt er een menu met opties.

Tevens kunt u klikken op de naam van de man of vrouw in dit menu om een submenu weer te geven met aanvullende opties:



- **Familie in Stamboom Familie Weergeven:** Toont de geselecteerde familie in Stamboom Scherm.
- **Familiefoto's Beheren:** Toont het Foto Scherm en toont alle foto's die voor deze familie aanwezig zijn.

- **Deze familie uitvouwen:** Vouwt de hiërarchische lijst van deze familie uit om de families van de kinderen en de leden van iedere familie te tonen. Een voorbeeld is hieronder gegeven:




De volgende opties worden beschikbaar als u met de rechtermuisknop op de naam van de man of de vrouw klikt in het menu hierboven:

- **Man/Vrouw Weergeven in Stamboom:** Toont deze persoon in Stamboom Scherm.
- **Foto's Beheren:** Toont het Foto's Scherm, met alle foto's documenten en video/geluidsbestanden met betrekking tot deze persoon.
- **Diagrammen:** Toont een diagram van voorouders of nakomelingen van de geselecteerde persoon. U kunt selecteren of u deze diagrammen horizontaal of verticaal wilt weergeven.
- **Rapporten:** Hiermee kunt u diverse rapporten samenstellen.


- **Onderzoek:** Biedt u volledige toegang tot MyHeritage genealogisch onderzoek. Via deze zoekmachine kunt u families en/of specifieke mensen opzoeken in meer dan 1,500 genealogische databases.
- **Verwantschap Met Vertrekpersoon:** Toont een venster dat de verwantschap beschrijft tussen de geselecteerde persoon en de Vertrekpersoon.
- **Verwantschap Met:** Toont een venster waarin u een persoon selecteert om de verwantschap te zien tussen deze persoon en de persoon die geselecteerd is in de Personenlijst.

Stamboom Scherm

In Stamboom Scherm kunt u personen in uw stamboom bekijken en beheren.

 **Noot** Roep dit scherm op wanneer u uw stamboom wenst te bekijken.

Het Stamboom Scherm wordt automatisch weergegeven bij het opstarten van Family Tree Builder. U kunt het Stamboom Scherm ook weergeven door te

klikken op  in de werkbalk, zoals hieronder te zien is:



Persoons-kaart

Personen lijst

Werkgebied in Stamboom Scherm

In het Stamboom Scherm bevat het werkgebied de volgende onderdelen:

- **Persoonskaart:** Biedt een grafische weergave en laat de foto en essentiële informatie van een persoon in de stamboom zien, en geeft toegang tot alle informatie en functies die Family Tree Builder voor deze persoon biedt.



Noot

Informatie over een huwelijk wordt direct onder de kaarten van de man en de vrouw weergegeven.

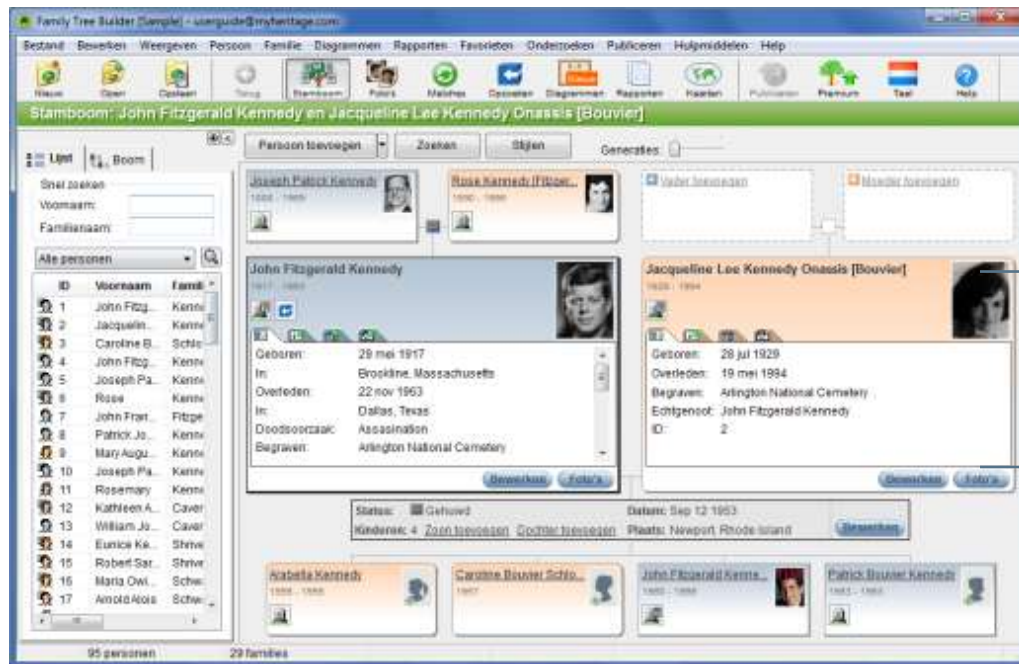
- **Generatie Weergave:** Stelt u in staat te bepalen hoeveel generaties weergegeven worden in het Stamboom Scherm. Schuif de balk om het aantal generaties dat u wilt bekijken te selecteren. De standaard is drie, en u heeft de optie om er vijf of zeven te selecteren.
- **Persoon toevoegen knop:** Hiermee kunt u een nieuwe persoon aan de stamboom toevoegen.
- **Zoeken knop:** Hiermee kunt u een persoon zoeken en die weergegeven in het Werkgebied.
- **Stijlen knop:** Toont het Opties venster, waar u verschillende aspecten van het uiterlijk en karakteristieken van Family Tree Builder kunt instellen.

Persoonskaart

Stambomen worden gecreëerd en aangepast in Family Tree Builder met behulp van een gebruiksvriendelijke interface die simpel is in gebruik. Onze denkwijze is om de dingen vooral zichtbaar en moeiteloos te houden, zodat u een stamboom kunt creëren en uitbreiden zoals u dat met pen en papier zou doen.

Een persoonskaart geeft vlug en handig toegang tot de genealogische informatie van een persoon. Alle functies gerelateerd aan het toevoegen en wijzigen van informatie voor een persoon bevinden zich hier. U kunt ook iemands informatie in één oogopslag bekijken, zoals geboortedatum, geboorteplaats, echtgenoot/echtgenote, broers/zussen enzovoort.

In het Stamboom Beeld wordt elke persoon vertegenwoordigd door een kaart.



U kunt navigeren naar elk gewenst persoon, en diegene de focus maken door op hun naam op hun kaart te klikken, of door op hun naam te dubbeklikken in de lijst met personen aan de linkerkant.

Met Family Tree Builder kunt u aan iedere persoon een Persoonlijke Foto toewijzen die hen waar dan ook vertegenwoordigt - bijvoorbeeld in een rapport - in een miniatuurweergave die weergegeven wordt wanneer u met uw muis over een persoon of lijst gaat, of wanneer ze zijn afgesloten in het Stamboom Scherm. Gewoonlijk is dit een foto van het gezicht.




Noot

De man en vrouw die weergegeven worden in het midden van het Stamboom Scherm hebben grotere kaarten die aanvullende informatie weergeven, met tabs waarop u kunt klikken om deze informatie te bekijken.

Tabs die informatie bevatten zijn aangeduid met een kleine groene indicator, bijvoorbeeld:



De nakomelingen en voorouders in deze weergave hebben kleinere kaarten met minder informatie erop.



John Fitzgerald Kennedy
1917 - 1963

Geboren: 29 mei 1917
In: Brookline, Massachusetts
Overleden: 22 nov 1963
In: Dallas, Texas
Doodsoorzaak: Assasination
Begraven: Arlington National Cemetery
Echtgenote: Jacqueline Lee Kennedy Onassis

Bewerken Foto's

Hoofd Tab
Info Tab
Opmerkingen Tab
Contact

De **Hoofd** tab  hierboven afgebeeld, toont genealogische informatie:

Door te klikken op de **Info** tab  verschijnt aanvullende informatie:



John Fitzgerald Kennedy
1917 - 1963

Fysieke beschrijving: Description: ; Medical:
Medische info: Addison's Disease
Osteoporosis of the lower lumbar spine
Geboorte: 29 mei 1917
Plaats: Brookline, Massachusetts
Overlijden: 22 nov 1963
Plaats: Dallas, Texas

Bewerken Foto's

Door te klikken op de **Contact** tab  verschijnt contactinformatie:



John Fitzgerald Kennedy
1917 - 1963

Adres: 1600 Pennsylvania Avenue NW
Stad: Washington D.C
Postcode: 20500
Land: United States
Telefoon: 202456111
Fax: 2024562461

[Bewerken](#) [Foto's](#)

Door te klikken op de **Opmerkingen** tab  verschijnen opmerkingen die aan de persoonskaart zijn toegevoegd:



John Fitzgerald Kennedy
1917 - 1963



Notitie: President of the U.S

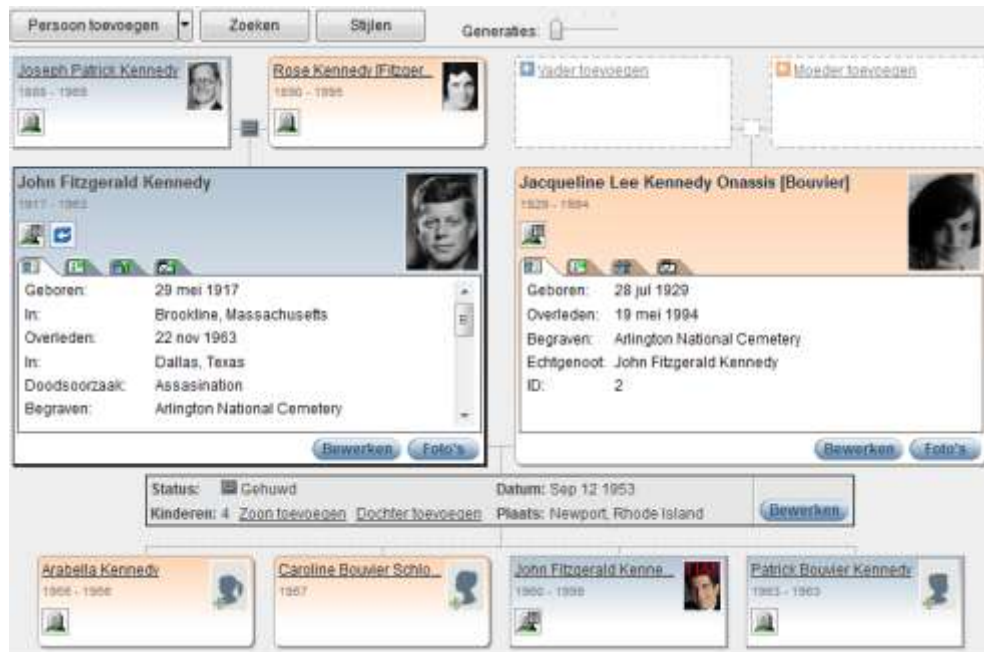
[Bewerken](#) [Foto's](#)

Om de informatie over deze persoon te updaten, klik op de knop **Bewerken** in hun kaart om een venster te openen waarin hun huidige informatie wordt getoond en waarin u details kunt updaten en aanpassen.

Om foto's, documenten of video/geluidsbestanden van deze persoon te updaten, klikt u op de Foto knop in hun kaart op een venster te openen waarin u alle foto's kunt bekijken die momenteel met hen geassocieerd zijn. Hier kunt u deze wijzigen of aanpassen.

Generatie Weergave

Standaard worden drie generaties weergeven in het Stamboom Scherm, zoals u hieronder kunt zien:



In het scherm hierboven zijn John en Jacqueline man en vrouw; hun ouders worden boven hen weergegeven en hun kinderen onder hen.

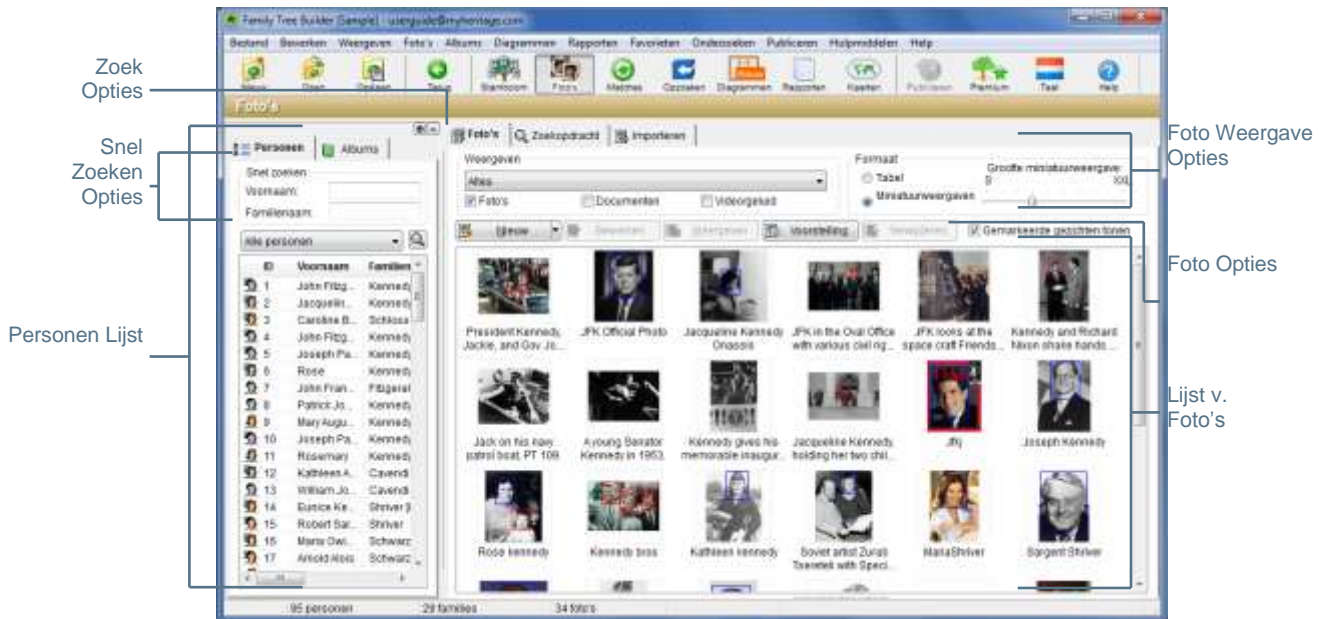
De optie voor het bekijken van drie generaties (de standaard en meest overzichtelijke modus), vijf generaties of zeven generaties kan worden

geregeld met behulp van de **Generaties** balk **Generaties:**  die bovenin het Stamboom Scherm verschijnt.

Foto's Scherm

Foto's Scherm biedt diverse opties voor het bekijken van foto's, het toevoegen van informatie over foto's en het associëren van foto's met mensen en gegevens. Voor gedetailleerde informatie over de Foto's Scherm hulpmiddelen, zie [Foto's Bekijken en Beheren](#).

U kunt op de  knop klikken in de werkbalk om het Foto's Scherm te weergeven:




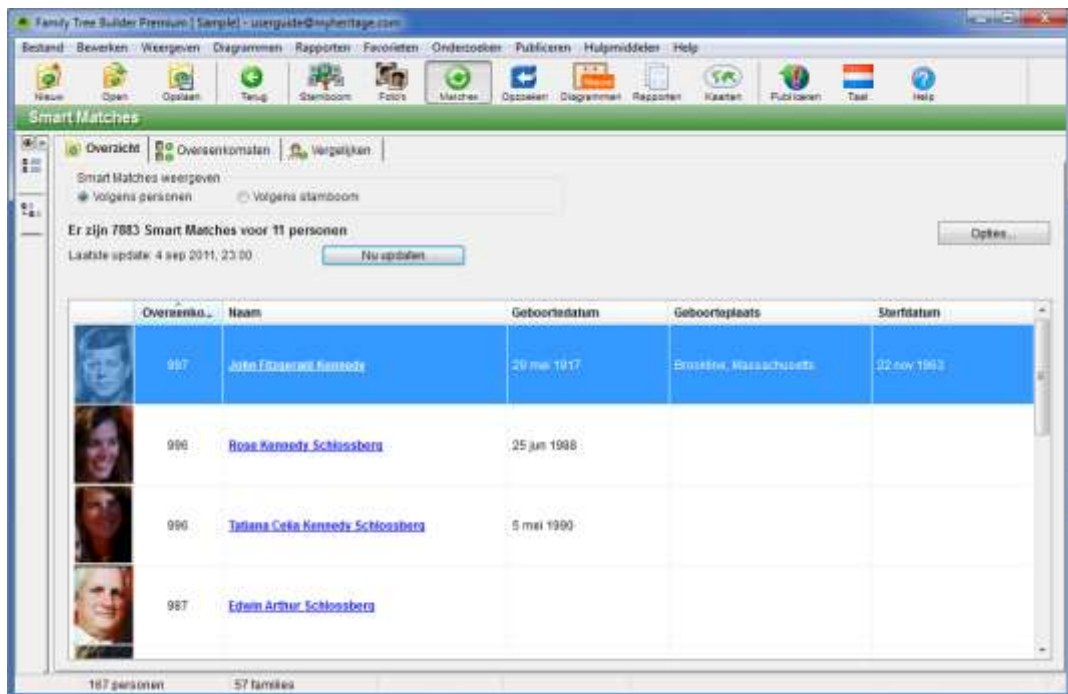
In het Foto's Scherm, het Werkgebied werkt als volgt:

- **Personenlijst:** Bevat alle personen die u tot dusver heeft opgenomen in Family Tree Builder en biedt gemakkelijk toegang tot hun foto's.
- **Foto's tab:** Toont foto's volgens uw verzoek. U kunt alle foto's weergeven die aanwezig zijn in uw project, of alleen de foto's die geassocieerd zijn met een bepaald persoon of met iedere andere gefilterde lijst van foto's die u specificeert door aan te geven in wat of wie u geïnteresseerd bent. U kunt bepalen hoe foto's worden weergegeven in dit venster. U kunt tevens foto's toevoegen, informatie wijzigen, gezichten markeren en foto's bekijken of verwijderen.
- **Zoekopdracht tab:** Biedt geavanceerde opties voor het vinden van foto's in Family Tree Builder.
- **Importeren tab:** Maakt het importeren mogelijk van foto's en andere media bestanden van uw computer naar het project.

Smart Matches Scherm

In het Smart Matches Scherm kunt u uw stamboomleden matchen met mensen in andere stambomen. Voor gedetailleerde informatie over de hulpmiddelen in het Smart Matches Scherm, zie [Smart Matches Venster](#).

U kunt op de  knop klikken in de werkbalk om het Smart Matches Scherm te weergeven:




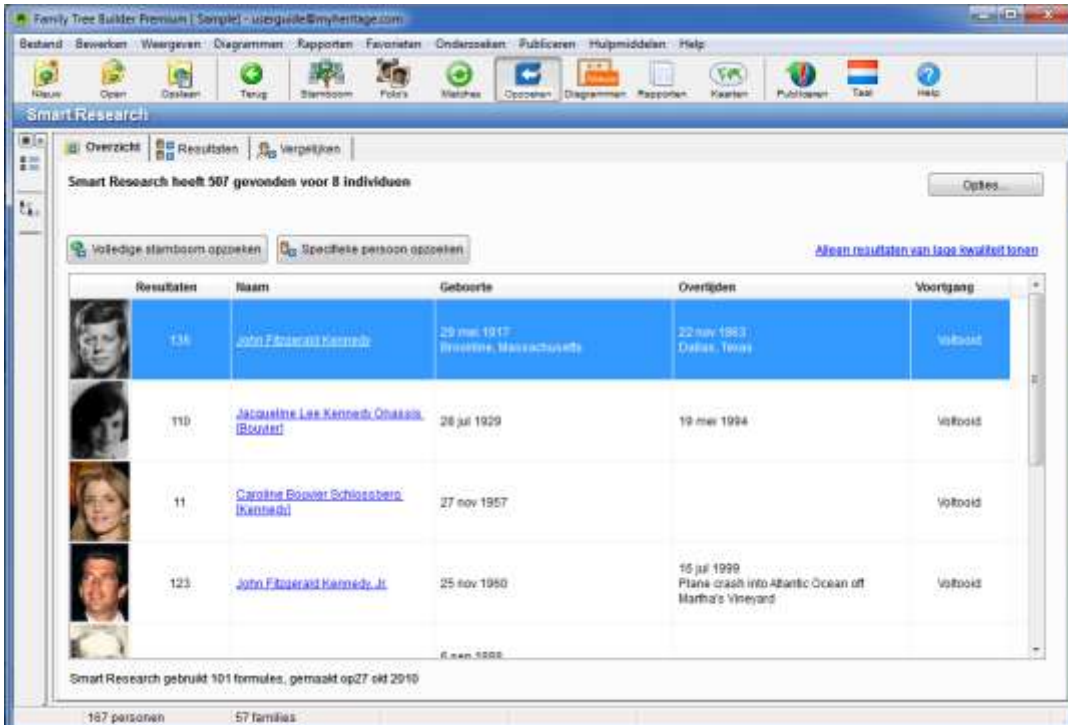
In het Smart Matches Scherm bestaat het Werkgebied uit drie tabs, als volgt:

- **Overzicht Tab:** Toont een lijst van mensen in uw stamboom die overeenkomsten hebben, of een lijst van stambomen waarin deze overeenkomsten zijn gevonden.
- **Overeenkomsten Tab:** Toont de personen die overeenkomen met een specifiek persoon in uw stamboom.
- **Vergelijken Tab:** Een grafische weergave van een persoon in uw stamboom, zij aan zij vergeleken met een persoon in andermans stamboom.

Smart Research Scherm

In het Smart Research Scherm kunt u automatisch een diepgaande en precieze zoekopdracht uitvoeren voor één of meerdere personen in uw stamboom met behulp van meerdere genealogische databases online. Voor meer gedetailleerde informatie over de hulpmiddelen in het Smart Matches Scherm, zie [Smart Research Scherm](#).

U kunt op de  knop in de werkbalk klikken om het Smart Research Scherm te weergeven:



| Resultaten | Naam | Geboorte | Overlijden | Voortgang |
|------------|---|---|--|-----------|
| 136 | John Fitzgerald Kennedy | 25 mei 1917 Brookline, Massachusetts | 22 nov 1963 Dallas, Texas | Voltooid |
| 110 | Jacqueline Lee Kennedy Onassis (Bovier) | 28 jul 1929 | 19 mei 1994 | Voltooid |
| 11 | Caroline Bouvier Schlossberg Kennedy | 27 nov 1957 | | Voltooid |
| 123 | John Fitzgerald Kennedy Jr. | 25 nov 1950 | 16 jul 1999 Plane crash into Atlantic Ocean off Martha's Vineyard | Voltooid |

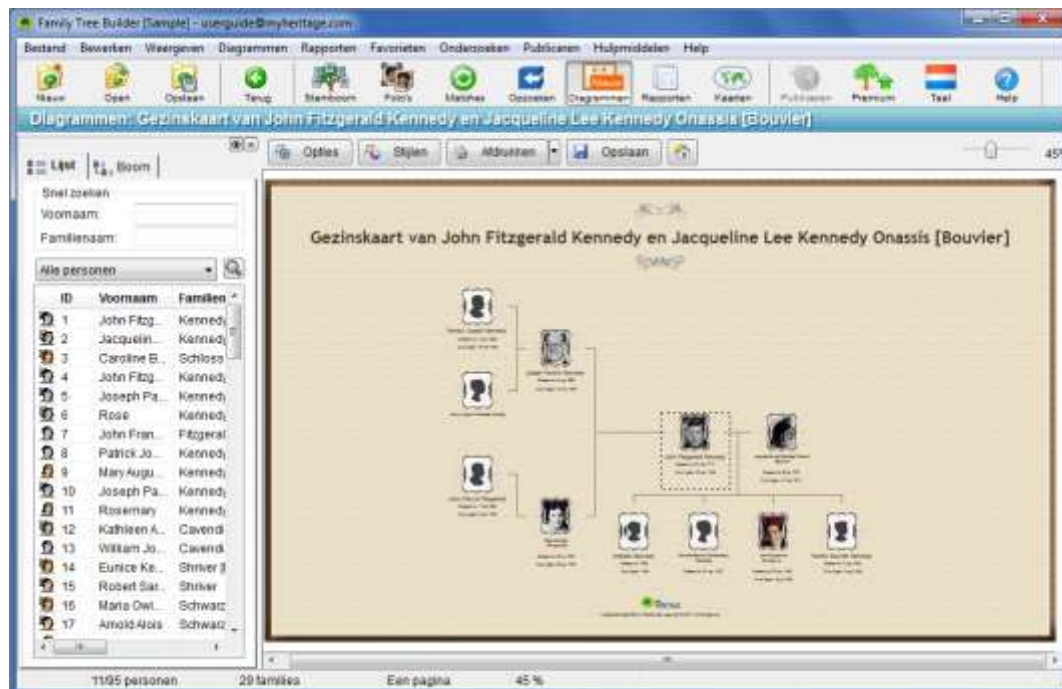
In het Smart Research Scherm bestaan het Werkgebied uit drie tabs, als volgt:

- **Overzicht Tab:** Toont de lijst van personen op wie Smart Research is uitgevoerd en een samenvatting van de resultaten. U kunt ervoor kiezen om alleen resultaten van hoge kwaliteit te weergeven, of alle resultaten.
- **Resultaten Tab:** Toont de gedetailleerde resultaten voor de persoon die geselecteerd is in de Overzicht Tab.
- **Vergelijken Tab:** Een grafische weergave van de vergelijking van de persoon in uw stamboom op wie Smart Research is uitgevoerd met een persoon uit de resultaten lijst.

Diagrammen Scherm

In het Diagrammen Scherm kunt u familieleden weergeven in verschillende diagramstijlen. Voor gedetailleerde informatie over het weergeven van diagrammen, zie [een Diagram Weergeven](#).

Nadat u op de  knop in de werkbalk heeft geklikt, kunt u een specifiek diagram selecteren dat u wilt weergeven en een aantal basiskenmerken (horizontale weergave, verticale weergave enz.):



In het Diagrammen Scherm kunt u vanuit het Werkgebied de stijl en configuratie van het diagram veranderen, inzoomen en uitzoomen, en het diagram opslaan of uitprinten.

Rapporten Scherm

In het Rapporten Scherm kunt u diverse rapporten creëren voor de leden in uw stamboom. Voor gedetailleerde informatie over het maken van rapporten, zie [Rapporten Maken](#).

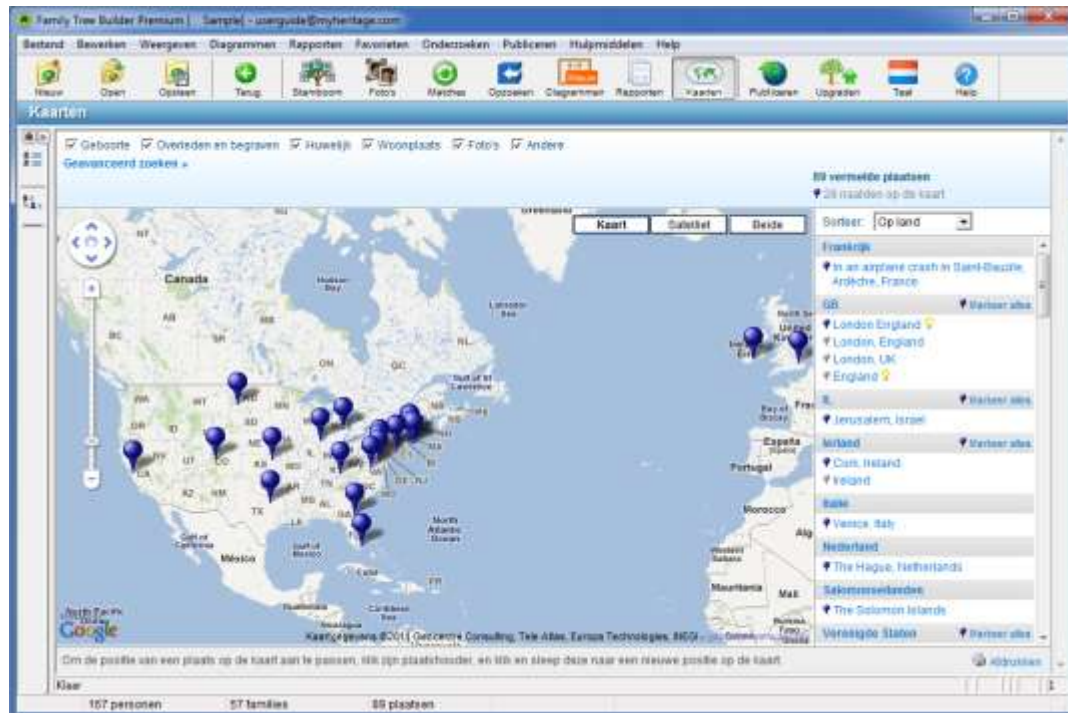
Nadat u op de  knop in de werkbalk heeft geklikt, kunt u een specifiek rapport selecteren dat u wenst weer te geven:



In het Rapporten Scherm kunt u vanuit het Werkgebied bepaalde rapport opties aanpassen, inzoomen en uitzoomen op een rapport en het rapport opslaan of uitprinten.

Kaarten Scherm

In het Kaarten Scherm kunt u de volledige stamboom, een deel daarvan of een persoon op een interactieve wereldkaart weergeven. De Kaarten functie maakt gebruik van Google maps, waarin u eenvoudig kunt navigeren en in- en uit- kunt zoomen. Voor gedetailleerde informatie over de Kaarten functie, zie [Kaarten gebruiken](#).



Menubalk

Bestand Bewerken Weergeven Diagrammen Rapporten Favorieten Onderzoeken Publiceren Hulpmiddelen Help

Het onderstaande beschrijft de opties in de menubalk:

Noot

De menu's die u ziet en de opties die beschikbaar zijn in elk menu zijn afhankelijk van de weergave waarin u zich op dat moment bevindt, bijvoorbeeld: Stamboom Scherm, Smart Matches Scherm of Smart Research Scherm. De opties die niet beschikbaar zijn, worden in het grijs weergegeven. Hieronder ziet u een allesomvattende lijst.

- Bestand Menu
- Bewerken Menu
- Weergeven Menu



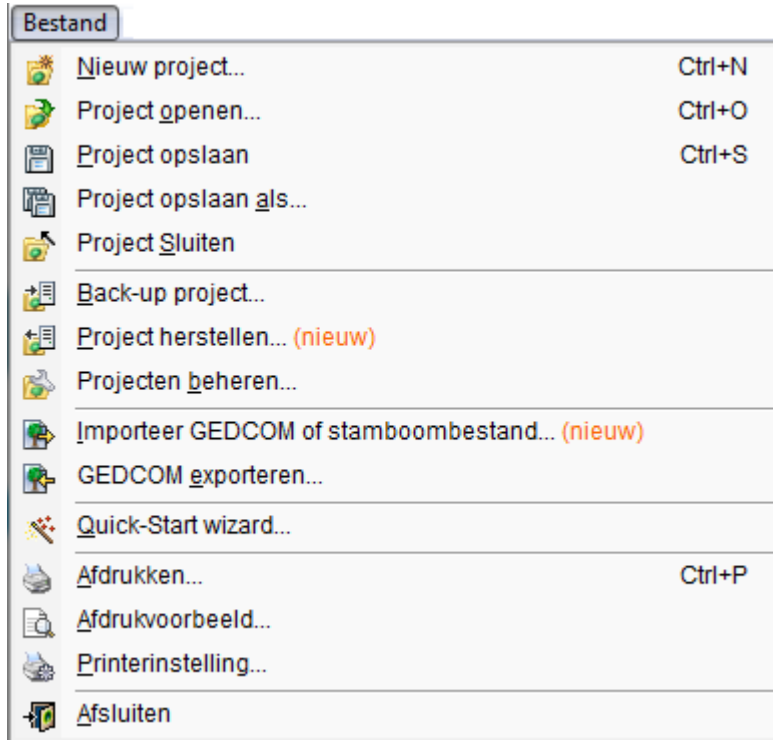
Menu

- Familie Menu
- Diagrammen Menu
- Rapporten Menu
- Favorieten Menu
- Onderzoeken Menu
- Publiceren Menu
- Hulpmiddelen Menu
- Help Menu

Persoon

Bestand Menu

Het onderstaande beschrijft alle opties in het **Bestand** menu:



- **Nieuw Project:** Hiermee creëert u een nieuw project.
- **Project Openen:** Toont een scherm vanuit waar u een project kunt selecteren om te openen. U kunt slechts één project tegelijk openen. U wordt aangeboden om uw huidige project op te slaan indien u al een project geopend heeft staan. Klik op de **Voltooid** knop om een nieuw project te laden. Een venster met statistieken wordt dan weergegeven, dat opsomt hoeveel personen, families, foto's enz. het project bevat dat op dat moment geopend is.
- **Project Opslaan:** Slaat het huidige project op. Als u nog geen MyHeritage familiepagina heeft gecreëerd, dan wordt u hier uitgenodigd om dat te doen.
- **Project Opslaan Als:** Slaat het huidige project op onder de naam die u opgeeft in het venster dat wordt weergegeven. Gebruik deze optie als u een kopie van het huidige project wilt opslaan.
- **Project Sluiten:** Sluit het huidige project af.
- **Back-up Project :** Opent een wizard die u door het proces leidt van het maken van een back-up van uw gehele project op uw lokale disk (zie [Back-up van een Project](#))

- **Project herstellen:** Herstelt een project waarvan eerder een back-up is gemaakt op uw computer (zoals hierboven beschreven) of die gepubliceerd is op een familiepagina op MyHeritage.com en opent het in Family Tree Builder (zie [Een Project Herstellen](#)).
- **Projecten Beheren:** opent een venster waarin u project kunt hernoemen, beschrijven, verwijderen of aanpassen en een Family Tree Builder project kunt importeren of exporteren.
- **GEDCOM Importeren/Exporteren :** opent een wizard die u door het proces leidt van het importeren uit of het exporteren naar GEDCOM (zie [GEDCOM en Family Tree Builder](#)).
- **Quick-Start Wizard:** opent een wizard die u door het proces leidt van het creëren van een nieuw genealogisch project, of het importeren of openen van een bestaand project.
- **Afdrukken/Afdrukvoorbeeld/Printerinstelling:** hiermee kunt een project afdrukken, een project bekijken voordat u het afdrukt, of een printer installeren.
- **Afsluiten:** sluit de Family Tree Builder toepassing af.

Bewerken Menu

Het onderstaande beschrijft alle opties in het **Bewerken** menu:

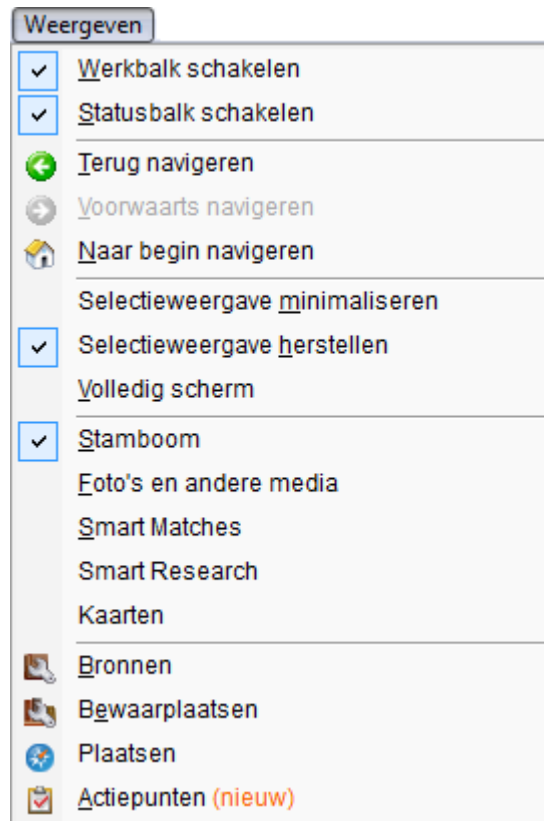


- **Knippen/Kopiëren/Plakken:** Hiermee kunt u informatie knippen, kopiëren en plakken.
- **Zoeken:** Hiermee kunt u naar specifieke personen zoeken.
- **Zoeken en Vervangen:** Zoekt naar tekst en vervangt die met een andere tekst (zie [De Zoeken en Vervangen Functie gebruiken](#)).
- **Exporteren naar Excel:** Hiermee kunt u CSV bestanden creëren van diverse lijsten. Dit bestand kan worden aangepast in Excel (zie [Importeren/Exporteren van Family Tree Builder Gegevens](#)).

- **Importeren uit Excel:** Hiermee kunt u het aangepaste CVS bestand terug importeren naar Family Tree Builder (zie [Importeren / Exporteren van Family Tree Builder Gegevens](#)).

Weergeven Menu

Het onderstaande beschrijft alle opties in het **Weergeven** Menu:



- **Werkbalk Schakelen:** Toont of verbergt de werkbalk in het Stamboom Scherm.
- **Statusbalk Schakelen:** Toont of verbergt de statusbalk in FTBuilder.
- **Terug Navigeren:** Keert terug naar het vorige venster in Family Tree Builder.
- **Voorwaarts Navigeren:** Keert terug naar het venster dat weergegeven werd voordat u op de **Terug** knop klikte in Family Tree Builder.
- **Naar Begin Navigeren:** Toont de Vertrekpersoon als de centrale persoon in het Stamboom Scherm.

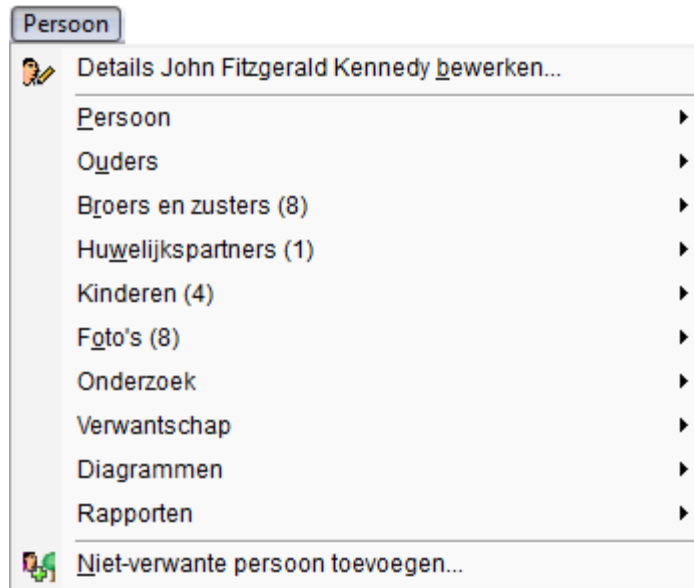
- **Selectieweergave Minimaliseren:** Minimaliseert de Personenlijst in het scherm om meer ruimte te maken voor het Stamboom Scherm, Media Scherm of Diagrammen. De Personenlijst wordt beschreven in [Personenlijst](#). U kunt op de > knop klikken om de Personenlijst weer te vergroten.



- **Selectieweergave herstellen:** Geeft de Personenlijst opnieuw weer in volledige grootte. De Personenlijst wordt beschreven in [Stamboom Paneel](#).
- **Volledig Scherm:** Toont Family Tree Builder op volledig scherm. Om deze modus te verlaten, klik op de  knop of druk op de **Esc** toets.
- **Stamboom:** Toont de stamboom.
- **Foto's en andere media:** Toont het Foto's Scherm.
- **Smart Matches:** Toont het Smart Matches scherm, waarin u kunt zien hoe dezelfde persoon voorkomt in een stamboom van een ander MyHeritage lid (zie [Smart Matches](#)).
- **Smart Research:** Toont het Smart Research Scherm, waarin u kunt zoeken naar mensen in uw stamboom (zie [Smart Research](#)).
- **Kaarten:** Toont het Kaarten scherm, waarin u uw volledige stamboom, een deel ervan of slechts een persoon op een interactieve wereldkaart kunt bekijken. (zie [Kaarten gebruiken](#)).
- **Bronnen:** Toont een venster waarin u de bronnen kunt beheren die u in vermeldingen gebruikt (zie [Bronnen Beheren](#)).
- **Bewaarplaatsen:** Toont een scherm waarin u de bewaarplaatsen kunt beheren die u in vermeldingen gebruikt (zie [Bewaarplaatsen Beheren](#)).
- **Plaatsen:** Toont een index van plaatsen met daarin alle plaatsen die in het project voorkomen (zie [Plaatsen Beheren](#)).
- **To-Do Taken:** Toont het To-Do Taken Beheren scherm waarin u de taken in uw project kunt beheren (zie [To-Do Taken](#)).

Persoon Menu

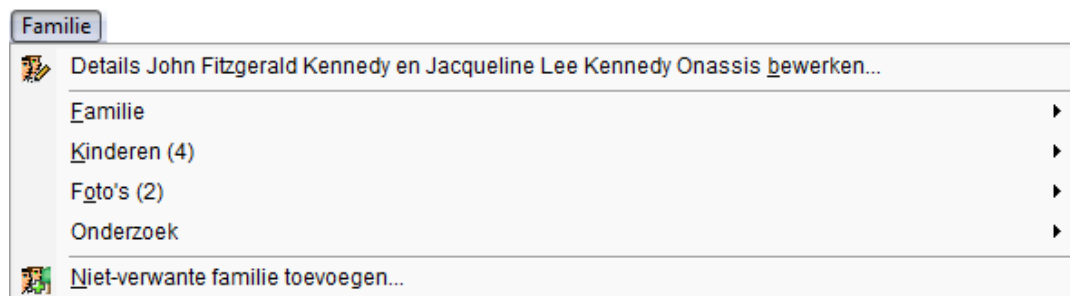
Het onderstaande beschrijft de opties in het **Persoon** menu:



Deze opties zijn hetzelfde als die beschreven in [Persoon Menu Opties](#).

Familie Menu

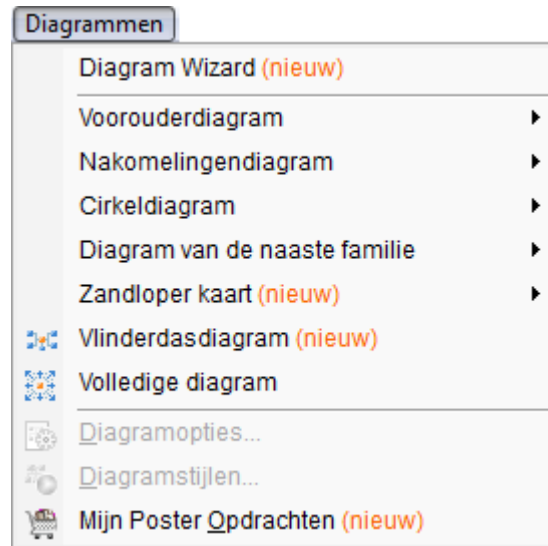
Het onderstaande beschrijft de opties in het **Persoon** menu:



Deze opties zijn hetzelfde als die beschreven in [Familie Menu Opties](#).

Diagrammen Menu

Het **Diagrammen** menu biedt diverse aantrekkelijke en gedetailleerde diagrammen die uw stamboom uitbeelden. Het onderstaande beschrijft alle opties in het **Diagrammen** menu (voor details zie [Diagrammen](#)):



- **Diagram Wizard:** Opent een wizard waarmee u het type en de stijl van een diagram kunt selecteren.
- **Voorouder Diagram:** Toont de geselecteerde persoon, zijn of haar ouders, grootouders enzovoort.
- **Nakomelingen Diagram:** Toont de geselecteerde persoon, zijn of haar echtgenoot/echtgenote(n), hun kinderen, de kinderen van hun echtgenoot/echtgenote(n), de kleinkinderen enzovoort.
- **Cirkeldiagram:** Toont de geselecteerde persoon en de nakomelingen of voorouders van die persoon in een diagram in de vorm van een cirkel.
- **Diagram van de naaste familie:** Toont de geselecteerde persoon en de naaste familie van die persoon.
- **Zandloper Diagram:** Toont de geselecteerde persoon, de voorouders en nakomelingen.
- **Vlinder Diagram:** Toont de geselecteerde persoon en zijn of haar echtgenoot/echtgenote in het midden, hun voorouders aan elke zijde, en hun kinderen onder.
- **Alles-in-Eén Diagram:** Toont een diagram van alle personen in de familie.
- **Diagramopties:** Hiermee kunt u de inhoud en het uiterlijk van het diagram van uw stamboom bepalen.
- **Diagramstijlen:** Selecteer uit voor gedefinieerde, aantrekkelijke sjablonen met diagramopties die de look van het diagram bepalen.

- **Mijn Poster Bestellingen:** Toont alle voormalige bestellingen voor het afdrukken van posters van diagrammen.

Rapporten Menu

Het onderstaande beschrijft alle opties in het **Rapporten** menu (voor details zie [Rapporten](#)):

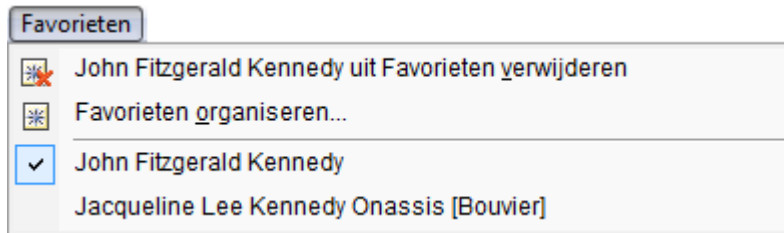


- **Boekrapport:** Toont een simpele wizard die u door het proces leidt voor het produceren van een rapport voor een bepaald persoon. Het rapport bevat gedetailleerde informatie over de persoon en zijn of haar familie, en kan afgedrukt worden als boek.
- **Gezinsblad:** Maakt een tabelvormig rapport met daarin de details over de geselecteerde persoon en zijn/haar naaste familie.
- **Verwantschappen:** Maakt een rapport met daarin alle verwantschappen van de geselecteerde persoon met alle andere personen in de familie.
- **Voorouders:** Beschrijft hoe u een rapport kunt maken met daarin alle gegevens en persoonlijke details met betrekking tot een geselecteerd persoon en met betrekking tot elke generatie die aan deze persoon voorafging, zoals ouders, grootouders enzovoort.
- **Nakomelingen:** Beschrijft hoe u een rapport kunt maken met daarin de gegevens en persoonlijke details met betrekking tot een geselecteerd persoon en met betrekking tot elke generatie die op deze persoon volgde, zoals kinderen, kleinkinderen enzovoort.
- **Tijdslijn:** Beschrijft hoe u een lijst kunt maken met daarin de belangrijkste gebeurtenissen in de familie van de geselecteerde persoon in chronologische volgorde, zoals geboorte, huwelijk en overlijden.

- **Samenvatting van de nakomelingen:** Toont een hiërarchische boom met daarin de nakomelingen van de geselecteerde persoon.
- **Adressen:** beschrijft hoe u een alfabetische lijst kunt maken (op volgorde van naam) met de adressen van alle personen in de stamboom.
- **Export handmatig rapport :** Maakt een Excel rapport aan, die alleen deze personen bevat van wie u informatie wilt bekijken.
- **Rapportopties:** Toont het Rapportopties venster waarin u kunt bepalen welke informatie in het rapport wordt opgenomen, en hoe die weergegeven wordt.
- **Rapport map Openen:** Toont de lijst met bestanden die zich bevinden in de map waarin uw rapporten zijn opgeslagen.

Favorieten Menu

Het onderstaande beschrijft alle opties in het **Favorieten** menu:



- **Persoon uit Favorieten Verwijderen:** Hiermee kunt u een persoon uit dit menu verwijderen.
- **Favorieten Organiseren:** Hiermee kunt u de volgorde bepalen waarin personen in dit menu verschijnen.
- **Namen van Personen:** Toont de favoriete personen die u hebt toegevoegd. Wanneer u iemands naam uit dit menu selecteert, wordt die persoon weergegeven in het midden van het Stamboom Scherm.

Onderzoeken Menu

Het onderstaande beschrijft alle opties in het **Onderzoeken** menu. De opties zijn verdeeld over Onderzoeksopties (zie [MyHeritage Research](#)) en Smart Research opties (zie [Smart Research](#)).



- **Smart Research voor [momenteel geselecteerde persoon]:** Opent het Smart Research Scherm en voert Smart Research uit op de geselecteerde persoon.
- **Selecteer een persoon voor de zoekopdracht:** Opent een venster met de lijst van familieleden in uw stamboom, waaruit u vervolgens een persoon kunt selecteren om uw Smart Research mee te beginnen.
- **Alle mensen in de stamboom opzoeken:** Het Smart Research Scherm wordt geopend, en Smart Research wordt automatisch uitgevoerd voor alle mensen in de stamboom. U kunt gerust uw werk aan uw project voortzetten terwijl Smart Research bezig is.
- **Open MyHeritage.com Onderzoek:** Biedt volledige toegang tot de MyHeritage.com hulpmiddelen voor genealogisch onderzoek. Met deze doortastende zoekmachine kunt u familienamen en/of specifieke personen onderzoeken in meer dan 1,500 up-to-date genealogische databases op het Internet.
- **Onderzoek Persoon:** Start de MyHeritage.com genealogische zoekmachine op en begint automatisch met het onderzoeken van de naam van de persoon.

Publicatie Menu

Het onderstaande beschrijft de opties in het **Publicatie** menu (voor details zie [Uw Stamboom Publiceren](#)):



- **Nu publiceren:** Start de publicatie van het project op de familiesite.
- **Publicatie-instellingen:** Toont het Publicatie-instellingen venster, waarin u de publicatie-instellingen kunt configureren (zie [Publicatie Instellingen](#)).
- **Voortgang Publicaties:** Toont de huidige publicatie voortgang van uw project(en) op familiepagina's (zie [Family Tree Publisher](#)).
- **Mijn Sites:** Toont een venster met daarin een lijst van sites die u gecreëerd heeft op MyHeritage.com, en hier kunt u tevens leden uitnodigen of de sites bezoeken (zie [Uw Familie Pagina's Beheren](#)).

Hulpmiddelen Menu

Het onderstaande beschrijft alle opties in het **Hulpmiddelen** menu:



- **Updates Zoeken:** Controleert of er een nieuwere versie van Family Tree Builder beschikbaar is als download.



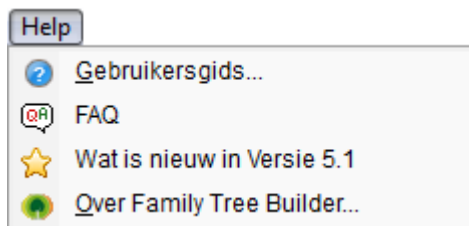
Noot

Family Tree Builder controleert standaard automatisch op updates, dus u hoeft normaal gesproken niet handmatig te updaten. Gebruik de handmatige optie alleen als u een automatische update-instelling eerder uitgeschakeld heeft.

- **Opwaarderen naar Premium:** Als u nog geen Premium lid bent, kunt u hier opwaarderen naar Family Tree Builder Premium lidmaatschap (zie [Premium Lidmaatschap](#)).
- **Talen:** Hiermee kunt u de taal selecteren die u in Family Tree Builder wilt gebruiken (zie [Meerdere Talen Ondersteunen](#)).
- **Vertaalwizard:** Toont de Family Tree Builder Vertaalwizard, die u door het proces leidt van het vertalen van alle of bepaalde gegevens in uw huidige project (zie [Vertalen in Family Tree Builder](#)).
- **Auteursinformatie:** Toont een venster waarin u informatie kunt invoeren over de auteur van deze stamboom. Deze informatie wordt gebruikt wanneer u de stamboom exporteert naar GEDCOM formaat.
- **Virtuele Begraafplaats:** Toont een virtuele begraafplaats in Family Tree Builder waarin zich foto's, documenten, en video/geluidsbestanden bevinden met betrekking tot het overlijden, de begrafenis en/of grafsteen in de familie of van bepaalde personen (zie [Virtuele Begraafplaats](#)).
- **Geavanceerde Privacy Instellingen:** Bepaalt privacy instellingen voor dit project (zie [Privacy Instellingen](#)).
- **Nakijken op Overleden Personen:** Hiermee kunt u uw project nalopen op personen die zijn overleden, maar niet zo zijn aangemerkt in het project (zie [Nakijken op Overleden Personen](#)).
- **Nakijken op Dubbelen:** Vindt potentiële duplicaten in uw stamboom (zie [Duplicaten vinden in uw Stamboom](#)).
- **Stamboom Consistentie Nakijken:** Nakijken voor consistentie problemen in uw stamboom (zie [Gegevens Consistentie Check Uitvoeren](#)).
- **Opties:** Toont aanvullende opties voor het configureren van de instellingen van uw stamboom (zie [Family Tree Builder Configureren](#)).

Help Menu

Het onderstaande beschrijft alle opties in het **Help** menu:



- **Gebruikersgids:** Opent dit document. Dit document wordt eens in de zoveel tijd geüpdatet op MyHeritage.com, en wordt u aangeboden telkens wanneer er een nieuwe versie beschikbaar is.





- **Veel Gestelde Vragen:** Opent de Family Tree Builder FAQ sectie op de MyHeritage.com website.
- **Wat is nieuw in versie 5.0:** Toont informatie over nieuwe en verbeterde functies in de laatste versie van Family Tree Builder..
- **Over Family Tree Builder:** Toont informatie over de huidige versie van Family Tree Builder.

Werkbalk

Het onderstaande beschrijft de **Werkbalk** die bovenin het Family Tree Builder scherm verschijnt en die directe toegang verleent tot diverse opties:



| Icoon | Naam | Beschrijving |
|---|----------------|--|
|  | Nieuw | Hiermee creëert u een nieuw project (zie Stap 4: Uw Eerste Project Creëren). |
|  | Openen | Toont een scherm vanuit waar u een project kunt selecteren om te openen. U kunt slechts één project tegelijk openen, dus u wordt uitgenodigd om uw huidige project op te slaan indien u al een project geopend heeft staan. Klik op de Voltooid knop om een nieuw project te laden. Een venster met statistieken wordt dan weergegeven, dat opsomt hoeveel personen, families, foto's enz. het project bevat dat op dat moment geopend is. |
|  | Opslaan | Slaat het huidige project op. Als u nog geen site heeft gecreëerd, dan wordt u hier uitgenodigd om dat te doen. |
|  | Terug | Keert terug naar het vorige venster dat geopend was in Family Tree Builder. |
|  | Verder | Keert terug naar het scherm dat weergegeven werd voordat u op de Terug knop klikte in Family Tree Builder. |
|  | Home | Toont de Vertrekkerspersoon als de focus in het Stamboom Scherm. Dit houdt in dat de man of vrouw in het midden van het Stamboom Scherm verschijnt. Voor een beschrijving over het instellen van de Vertrekkerspersoon, zie Stel in als Vertrekkerspersoon . |

| Icoon | Naam | Beschrijving |
|---|-------------------|---|
|  | Stamboom | Toont het Stamboom Scherm. Zie Stamboom Scherm . |
|  | Foto's | Toont het Foto's Scherm. Zie Foto's Scherm . |
|  | Matches | Toont het Smart Matches Scherm. Zie Smart Matches Scherm . |
|  | Opzoeken | Toont het Smart Research Scherm. Zie Smart Research Scherm . |
|  | Diagrammen | Hiermee kunt een diagram van voorouders of nakomelingen verticaal of horizontaal weergeven. Zie Diagrammen Scherm . |
|  | Rapporten | Hiermee kunt u diverse rapporten maken die uw stamboom beschrijven. Zie Rapporten Scherm . |
|  | Kaarten | Toont uw familie op de kaart. Zie Kaarten Scherm en Kaarten Gebruiken |
|  | Publiceren | Publiceert uw stamboom op MyHeritage.com zodat die bekeken kan worden door iedereen die u uitnodigt. Zie Uw Stamboom Publiceren . |
|  | Premium | Hiermee kunt u opwaarderen naar Family Tree Builder Premium lidmaatschap. Zie Premium Lidmaatschap . |
|  | Taal | Hiermee kunt u de taal selecteren die u in Family Tree Builder wilt gebruiken. Zie Talen en Vertaling . |
|  | Help | Toont informatie over de huidige versie van Family Tree Builder. |

Lege pagina voor dubbel zijdig printen

Hoofdstuk 3

Aan de Slag



Aan de Slag

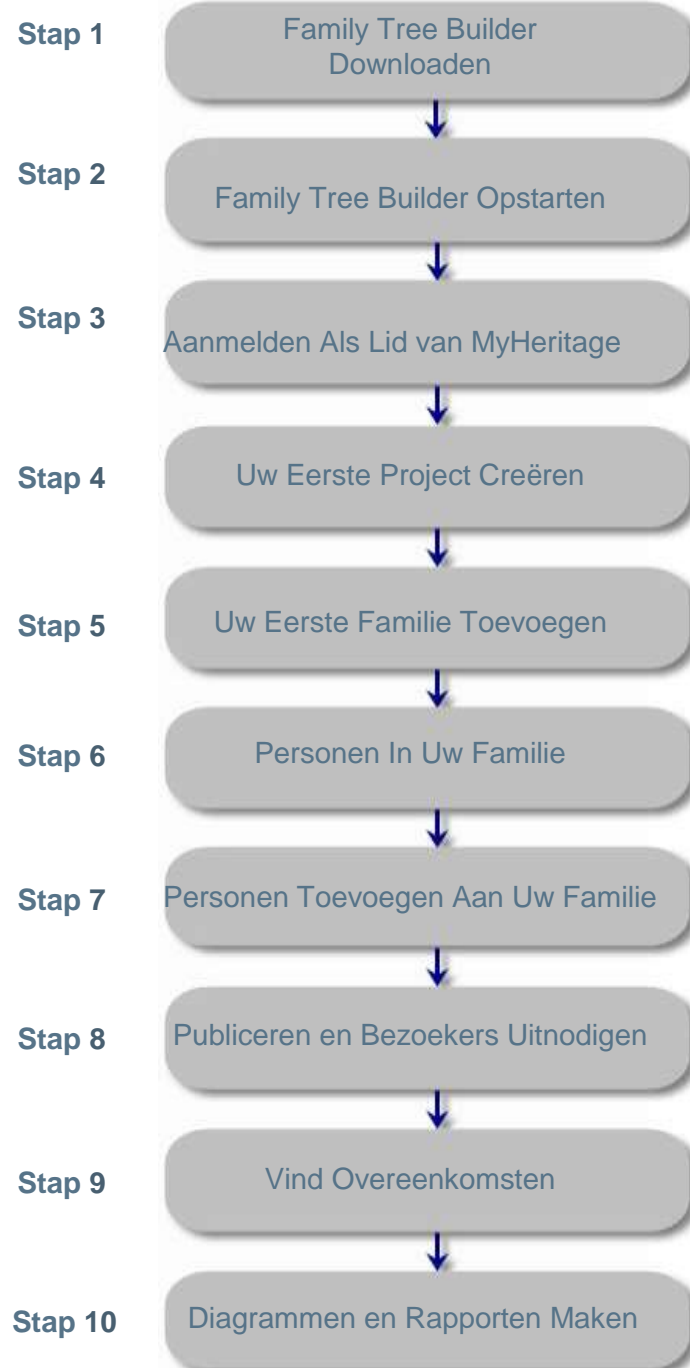
Over dit Hoofdstuk

Dit hoofdstuk suggereert een manier om aan de slag te gaan met Family Tree Builder en beschrijft hoe te beginnen met personen toevoegen aan uw stamboom. Het bevat de volgende onderdelen:

- **Family Tree Builder Gebruiken** beschrijft een basis-workflow voor het samenstellen van een stamboom met behulp van Family Tree Builder.
- **Uw Eerste Project Creëren** beschrijft hoe u een project kunt creëren.
- **Een Familie Toevoegen** beschrijft hoe u een familie kunt toevoegen.
- **Een Persoon Beschrijven** beschrijft hoe u een persoon kunt toevoegen.
- **De Familie Uitbreiden** beschrijft hoe u de stamboom kunt uitbreiden door familieleden toe te voegen die verwant zijn aan de mensen die u al heeft toegevoegd.
- **Informatie Wijzigen** beschrijft hoe u informatie over families en personen kunt wijzigen nadat u ze heeft toegevoegd.
- **GEDCOM en Family Tree Builder** beschrijft hoe u gegevens kunt importeren vanuit een GEDCOM bestand.
- **Data Invoeren** beschrijft de diverse opties beschikbaar voor het invoeren van data of rijen van data in Family Tree Builder.
- **Vermeldingen** beschrijft hoe u bronnen en bewaarplaatsen die u voor uw onderzoek gebruik heeft, kunt identificeren.
- **To-Do Taken** beschrijft hoe u de verschillende taken die u in uw project wilt afhandelen, kunt beheren.

Family Tree Builder Gebruiken

Onderstaande is een eenvoudige workflow die u kunt gebruiken bij het samenstellen van een stamboom met behulp van Family Tree Builder:



Stap 1: Family Tree Builder Downloaden

Family Tree Builder is gratis beschikbaar op [MyHeritage.com](https://www.myheritage.com). U kunt simpelweg naar de site navigeren en de instructies volgen die uitleggen hoe u het programma op uw computer installeert.

Nadat de installatie is voltooid zal het volgende icoon op uw bureaublad verschijnen:



Stap 2: Family Tree Builder Opstarten

U kunt MyHeritage Family Tree Builder opstarten door te dubbelklikken op het icoon op het bureaublad, of door naar **Start** te gaan en vervolgens **Alle Programma's** te selecteren:



Stap 3: Aanmelden Als Lid van MyHeritage

Om de Family Tree Builder toepassing te kunnen gebruiken, dient u geregistreerd lid te zijn van MyHeritage. Aanmelden is eenvoudig, snel en gratis.

Als u nog niet ingeschreven staat als lid van MyHeritage, schrijf u dan nu alsnog in. Als u al wel ingeschreven staat, log dan in met uw gebruikersnaam en wachtwoord.

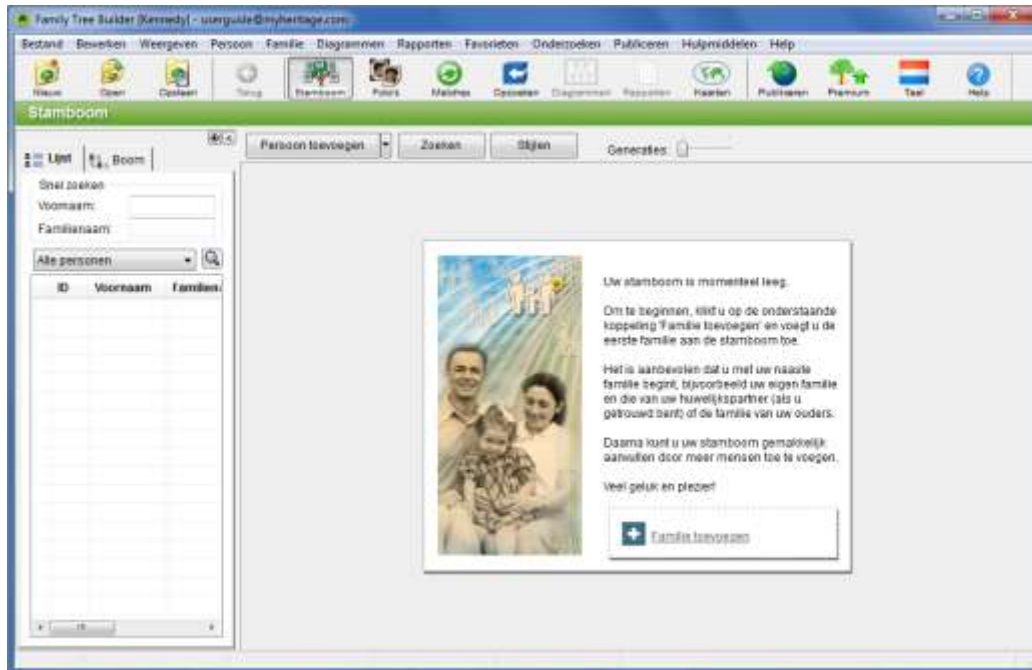
Stap 4: Uw Eerste Project Creëren

Elk project in Family Tree Builder vertegenwoordigt een stamboom. U kunt zoveel projecten creëren als u wilt. Gewoonlijk vertegenwoordigt één project een stamboom die bestaat uit vele verwante families.

Het proces van het creëren van een project zal u automatisch de mogelijkheid bieden om een site aan te maken op MyHeritage.com. U kunt een site aanmaken, zelfs als u uw stamboom nog niet ingevuld heeft. Vanaf dat moment is dit uw eigen persoonlijke familie website, waar u de stamboom kunt publiceren, familieleden kunt uitnodigen, en media kunt delen.

Stap 5: Uw Eerste Familie Toevoegen

Nadat u een project heeft gecreëerd, wordt u de mogelijkheid geboden om uw eerste familie toe te voegen; dat wil zeggen een man, vrouw, en hun kinderen. Klik simpelweg op de Familie Toevoegen knop. Deze optie wordt weergegeven nadat u uw project gecreëerd heeft. Voor instructies met betrekking tot het toevoegen van uw eerste familie, zie Familie Toevoegen.

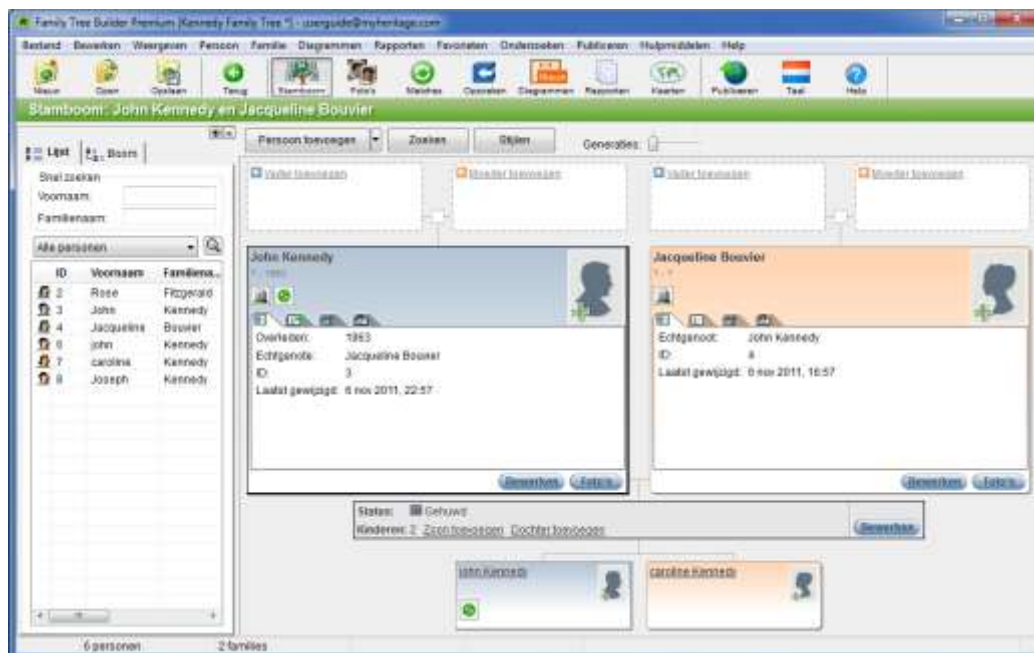


Stap 6: Personen In Uw Familie Wijzigen

Dubbelklik op de kaart van een persoon in het scherm om een venster te weergeven waarin u de persoon kunt beschrijven door middel van het toevoegen van basisgegevens, foto's, documenten, video/geluidsbestanden, feiten, notities en vermeldingen.

Stap 7: Personen Toevoegen Aan Uw Familie

Om meer personen aan de familie toe te voegen, klikt u op de lege **Vader Toevoegen**, **Moeder Toevoegen**, **Huwelijkspartner Toevoegen**, **Zoon Toevoegen**, **Dochter Toevoegen** kaarten.



Om een kind toe te voegen aan een koppel dat reeds een kind heeft, klikt u op de **Zoon Toevoegen** of **Dochter Toevoegen** links in de familiekaart.

Om een echtgeno(o)t(e) toe te voegen aan iemand die al een echtgeno(o)t(e) heeft, klikt u met rechts op deze persoon en selecteert u het **Echtenoten** menu. Vervolgens selecteert u de **Echtgeno(o)t(e) toevoegen** optie in het submenu.

Stap 8: Publiceren en Bezoekers Uitnodigen

Publiceer uw stamboom op uw familie website op MyHeritage.com, en nodig mensen uit om hem te komen bekijken!

Stap 9: Vind Overeenkomsten

Met Family Tree Builder kunt u overeenkomsten vinden voor de mensen die u heeft opgenomen in uw stamboom. Zij worden gematcht met alle mensen in andere stambomen op MyHeritage.com zoals die door andere leden gecreëerd zijn. Op deze manier kunt u de informatie bekijken die over dezelfde persoon is ingevoerd, om zo uw stamboom te verrijken en/of een koppeling te creëren naar die persoon in de andere stamboom.

Stap 10: Diagrammen en Rapporten Maken

Met Family Tree Builder kunt u vele diverse diagrammen en rapporten maken die uw stamboom vertegenwoordigen (voor details, zie [Diagrammen en Rapporten](#)).

Uw Eerste Project Creëren

Elk project in Family Tree Builder vertegenwoordigt een stamboom. U kunt zoveel projecten creëren als u wilt. Gewoonlijk vertegenwoordigt één project een stamboom die bestaat uit vele verwante families.

U kunt er ook voor kiezen om verschillende versies van uw stamboom achter de hand te hebben in verschillende projecten, indien u wenst terug te keren naar informatie die u al eerder gewijzigd had. U kunt dit doen door verschillende versies van uw stamboom op te slaan in verschillende projecten. Bovendien zijn al uw projecten geback-up't op MyHeritage servers nadat u ze publiceert.

Wanneer u uw eerste project creëert, wordt u de mogelijkheid geboden om automatische publicatie toe te passen zodat een online back-up van uw projecten wordt gemaakt. Dit beschermt uw stamboom en foto's tegen een ramp of computer beschadiging. Als u ervoor kiest om automatische publicatie toe te passen maar u hebt geen familie pagina, dan wordt er automatisch een nieuwe site voor u aangemaakt.

Wanneer u een nieuw project creëert, wordt u gevraagd om het een naam te geven en om een hoofdtaal en een secundaire taal te selecteren om in het project te gebruiken.

Het project dat gecreëerd wordt is aanvankelijk leeg. U kunt het project vullen met informatie over uw stamboom zoals in deze handleiding beschreven staat, of u kunt gegevens importeren die opgeslagen zijn in GEDCOM formaat. U kunt ook een project importeren dat gecreëerd is in Family Tree Builder of in Family Tree Legends. De **Importeer** functie wordt beschreven in [GEDCOM en Family Tree Builder](#).

Noot Family Tree Legends is een ander genealogie programma dat geïntegreerd is in Family Tree Builder, zodat u de projecten die u daarin gemaakt hebt eenvoudig kunt importeren.

Nadat u een project vanuit een GEDCOM bestand geïmporteerd hebt, wordt u gevraagd of u uzelf in de stamboom wil identificeren. Zie ook [Uzelf in de stamboom identificeren](#) voor details.

Hoe u een nieuw project aanmaakt:

- 1 Vanuit het menu **Bestand** selecteert u **Nieuw Project**, of klik op het  icoon op de werkbalk. Het volgende venster verschijnt:



Nieuw genealogieproject aanmaken

Geef het project hieronder een unieke naam. Voor een wereldwijde compatibiliteit gebruikt u alleen Engelse letters (A tot Z).
Als u hulp nodig hebt bij het typen, kunt u zoals overal in deze toepassing het virtuele toetsenbord gebruiken door op het pictogram van het toetsenbord in de hoek rechts boven te klikken.

Projectnaam:

Klik om verder te gaan op 'Volgende' als u klaar bent

Terug Volgende Annuleren

- 2 Voer de naam in van uw project in het **Projectnaam** veld. Deze dient te worden ingevoerd in Latijnse letters, maar mag wel spaties en leestekens bevatten. De projectnaam moet een geldige bestandsnaam zijn in Windows.
- 3 Klik op **Volgende**.

Het volgende venster verschijnt:



- 4 Om een project te publiceren, vink **Project publiceren op een familiesite op MyHeritage.com** aan. Als u meer dan een familiesite heeft, kunt u vanuit de drop-down lijst de site selecteren waarop u het project wilt publiceren.
- 5 Klik op de knop **Volgende** om het volgende venster te weergeven:

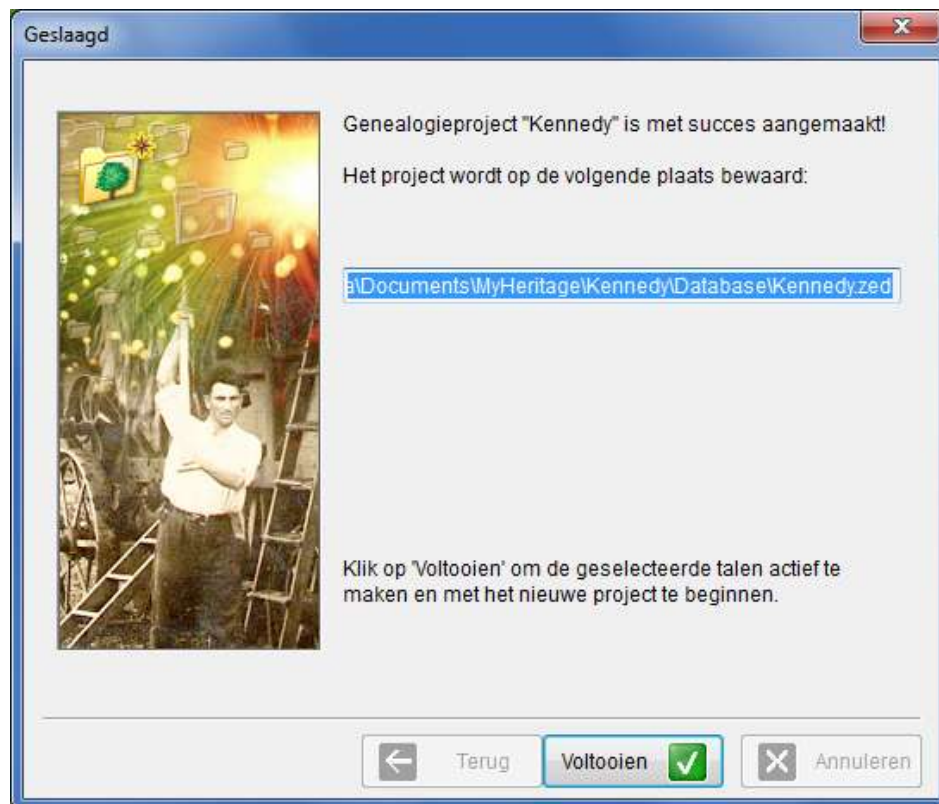


- 6 Selecteer de **Hoofdtal**, die bepaalt welke taal gebruikt zal worden in de Family Tree Builder gebruikersinterface, en tevens de taal is van de gegevens die u gaat invoeren.

Als u ook gegevens wilt invoeren in een andere taal, kunt u de gewenste taal selecteren in het veld **Secundaire taal**.

i Noot Family Tree Builder bidet een tweetalige modus, waarmee u gegevens in twee talen kunt invoeren en bekijken.

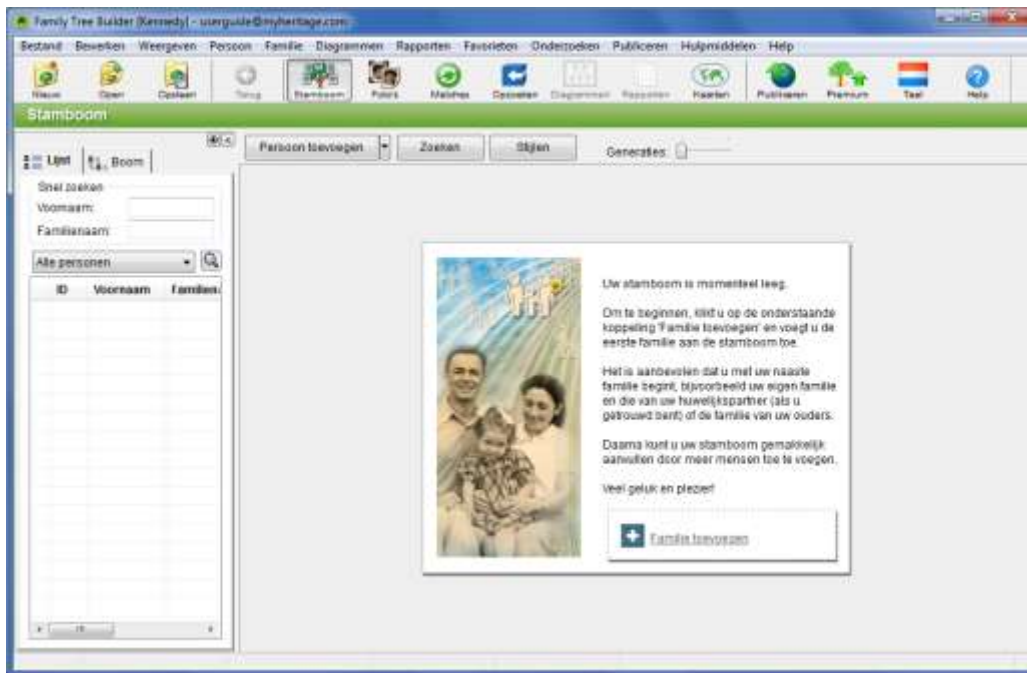
- 7 Klik op de knop **Volgende** om het volgende venster te weergeven:



Dit venster geeft aan dat uw project met succes is aangemaakt.

i Noot Uw project is niet opgeslagen op MyHeritage.com en is niet beschikbaar voor anderen om op het Internet te bekijken totdat u het publiceert.

8 Klik op de **Voltooien** knop om het volgende venster te weergeven:



U kunt nu uw eerste familie toevoegen door te klikken op de



Uzelf in de Stamboom Identificeren

Wanneer u een project opent dat u heeft gemaakt of dat u heeft geïmporteerd vanuit een GEDCOM bestand, probeert Family Tree Builder u automatisch te vinden in de stamboom, op basis van het e-mail adres dat u heeft opgegeven bij registratie voor MyHeritage. Als u niet gevonden kunt worden in het project naar aanleiding van dit e-mail adres, wordt u gevraagd om uzelf in de stamboom te identificeren. Daar zitten verschillende voordelen aan verbonden, namelijk:

- De stamboom toont alle andere personen die aan u verwant zijn, en toont hun relatie met u in de persoonskaarten van verwanten en in andere plekken in het programma, zoals u hieronder ziet:



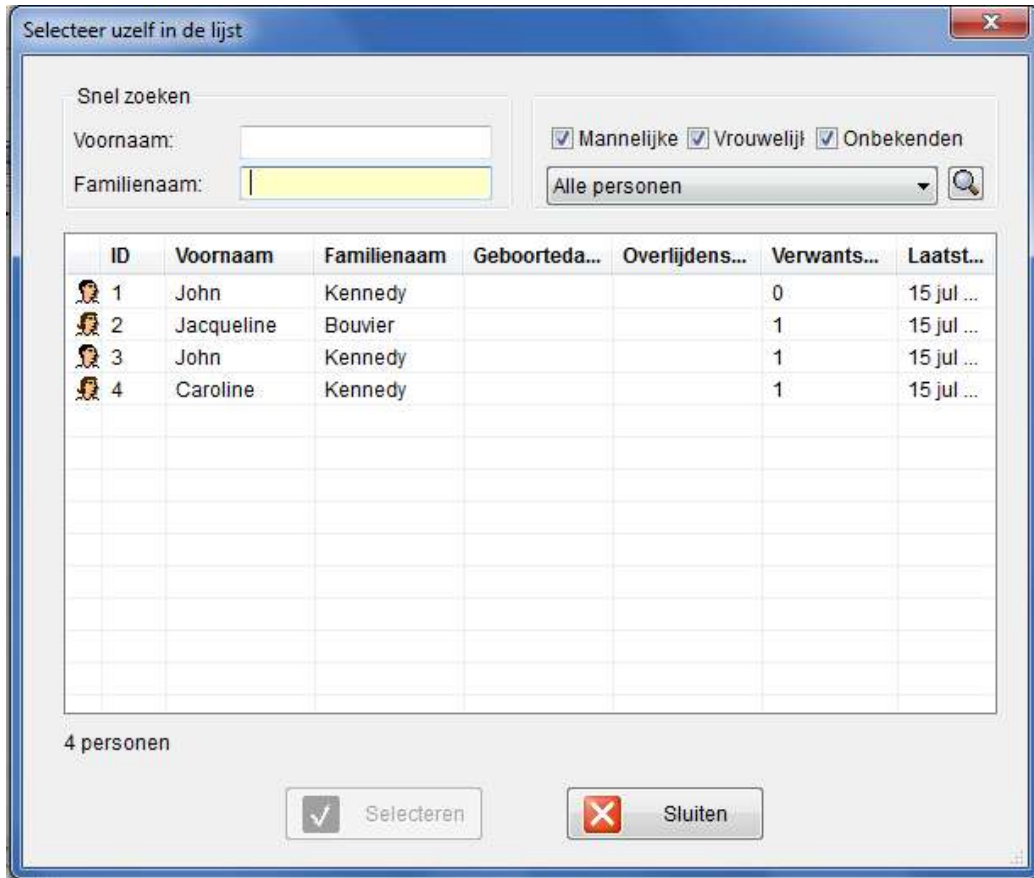
- Als u het project op een site publiceert, identificeert de gepubliceerde stamboom u en zullen deze feiten ook getoond worden. Dus, de stamboom toont de verwantschappen vanuit uw perspectief, zoals die voor u relevant zijn.

Uzelf in de stamboom identificeren:

- 1 Als Family Tree Builder u niet kan vinden in de stamboom naar aanleiding van uw e-mail adres, zal het volgende venster verschijnen:



- 2 Klik op de knop **Selecteren** om het volgende scherm te openen:



Selecteer uzelf in de lijst

Snel zoeken

Voornaam:

Familiennaam:

Mannelijke Vrouwelijk Onbekenden

Alle personen

| ID | Voornaam | Familiennaam | Geboorteda... | Overlijdens... | Verwants... | Laatste... |
|----|------------|--------------|---------------|----------------|-------------|------------|
| 1 | John | Kennedy | | | 0 | 15 jul ... |
| 2 | Jacqueline | Bouvier | | | 1 | 15 jul ... |
| 3 | John | Kennedy | | | 1 | 15 jul ... |
| 4 | Caroline | Kennedy | | | 1 | 15 jul ... |

4 personen

Selecteren Sluiten

- 3 Selecteer uw naam in de lijst en klik dan op **Selecteren**. Het volgende scherm wordt nogmaals weergegeven.



Identificeer uzelf in de stamboom

Identificeer uzelf in de stamboom

Als dit uw familie is, dan is het verstandig dat u zichzelf identificeert in de stamboom.

Druk op 'Kiezen' om aan te geven wie u bent in de stamboom en druk op 'OK' Als u niet in de stamboom vertegenwoordigd bent of u wilt u nu niet identificeren, druk op 'Annuleren'.

John Kennedy

Hoofdpersoon

De hoofdpersoon is de startpersoon in de familie stamboom

Ik ben de hoofdpersoon

Kies een andere hoofdpersoon:

Deze boodschap niet opnieuw tonen

- 4 Bepaal de vertrekpersoon voor dit project door de juiste radioknop te selecteren. Zie [Vertrekpersoon Instellen](#) voor meer informatie.
- 5 Klik op **OK** om de instellingen op te slaan.

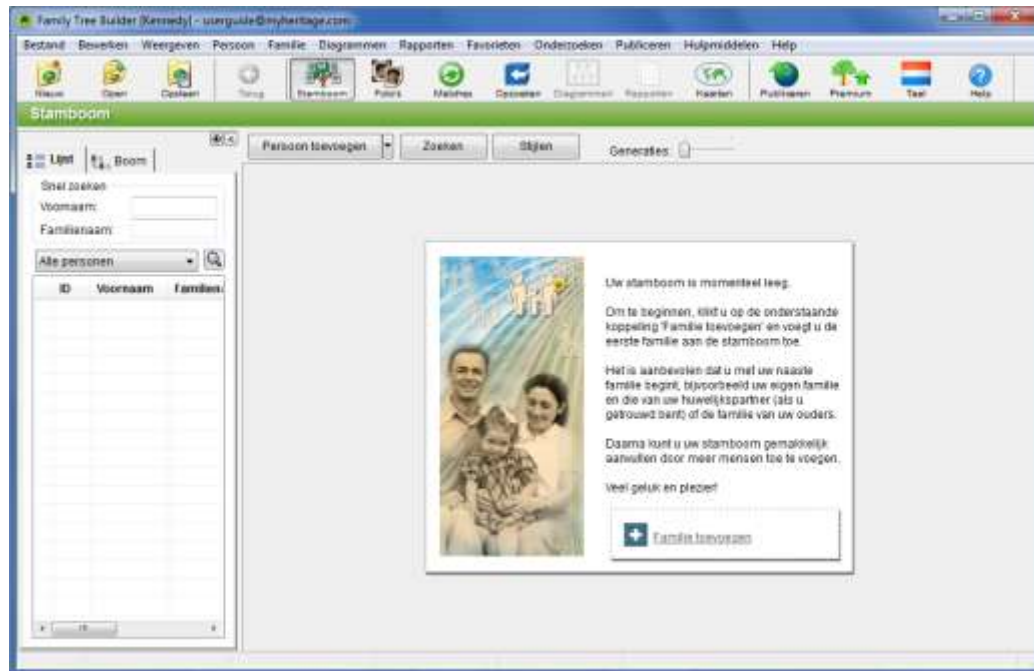
Een Familie Toevoegen

Stambomen worden gemaakt en aangepast in Family Tree Builder met behulp van een gevoelsmatige grafische gebruikersinterface die eenvoudig is in gebruik. Alles is zeer visueel, zodat het proces bijna moeiteloos wordt. Op deze manier kunt u een stamboom maken en uitbreiden net als dat u dat met behulp van pen en papier zou doen.

Noot Family Tree Builder wordt geïnstalleerd met een voorbeeldproject van de familie Kennedy, dat voor u als voorbeeld kan dienen.

Tip U kunt ook een familie toevoegen door de optie **Niet-
verwante Familie Toevoegen** te gebruiken in het Familie menu.

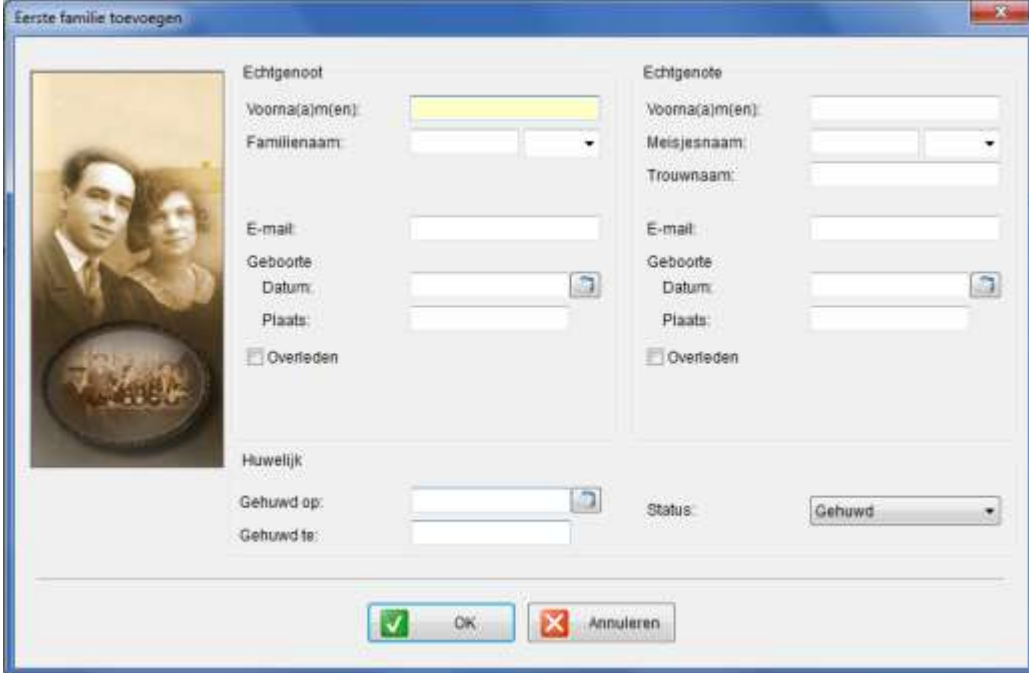
Zolang uw project leeg is, zal Family Tree Builder u uitnodigen om uw eerste familie te bouwen, van wie voorouders en nakomelingen grafisch uitgebeeld kunnen worden, zoals u hieronder kunt zien:



Er zijn verschillende opties beschikbaar die u helpen bij het beginnen van het opbouwen van uw eerste stamboom en bij het invullen en aanvullen van de informatie die de leden van de familie beschrijft. Het volgende beschrijft een eenvoudige manier om dit te doen:




Klik op de **Familie Toevoegen** knop om te beginnen. Het volgende venster wordt weergegeven:



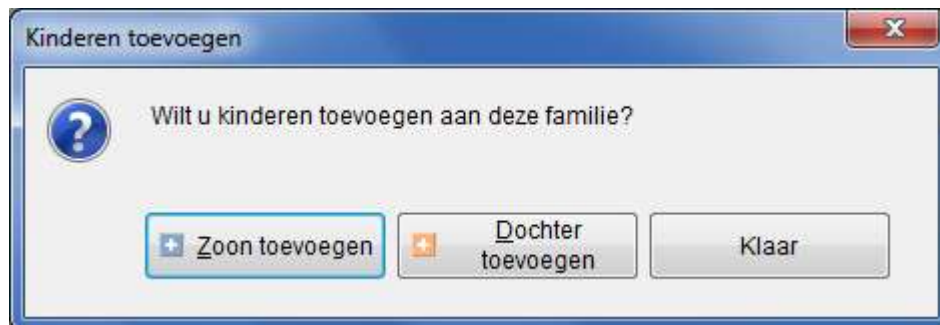
De echtgenoot en echtgenote

Voer de gegevens van de echtgenoot en echtgenote in deze familie in.

Het invoeren van de meisjesnaam van de vrouw (dat wil zeggen haar familienaam van vóór het huwelijk) stelt Family Tree Builder in staat om de verbanden in uw stamboom te verrijken.

Om een datum in te voeren, typ deze in het veld of klik op het **Datum** icoon  dat weergegeven wordt rechts van elk datumveld. Family Tree Builder biedt diverse opties voor het invoeren van data of rijen van data.

Nadat u dit venster volledig heeft ingevuld, klikt u op **OK** en zal u gevraagd worden of u kinderen aan de familie wilt toevoegen, zoals u hieronder ziet:



Klik op de knop **Zoon Toevoegen** of **Dochter Toevoegen** om het volgende venster te weergeven:



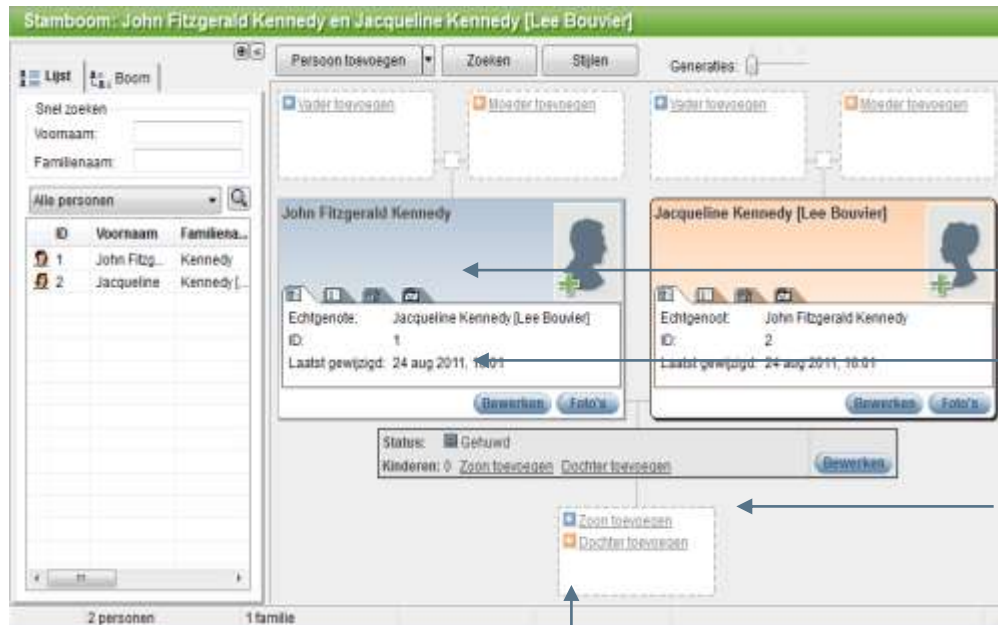
Vul de gegevens in met betrekking tot dit kind. Daarna kunt u klikken op de **Meer details** knop om diverse details over het kind toe te voegen, of u kunt op **OK** klikken om terug te keren naar het Kinderen Toevoegen venster dat afgebeeld is op de vorige pagina. U kunt meer kinderen toevoegen op dezelfde manier als hierboven beschreven staat net zolang tot u op **Voltooid** klikt. Nadat u op **Voltooid** heeft geklikt, wordt het Stamboom Scherm weergegeven met daarin de echtgenoot, echtgenote en kinderen.

i Noot

Family Tree Builder detecteert automatisch wanneer u probeert een persoon toe te voegen die gelijk is aan een andere persoon die al in uw stamboom bestaat. In dat geval verschijnt een waarschuwingis.

Een Persoon Beschrijven

U kunt op eenvoudige manier beginnen met het beschrijven van een persoon in uw stamboom door te dubbelklikken op hun persoonskaart of op een leeg veld **Vader Toevoegen**, **Moeder Toevoegen**, **Echtgenoot Toevoegen**, **Zoon Toevoegen** of **Dochter Toevoegen**.



Dubbelklik hier om deze vader toe te voegen

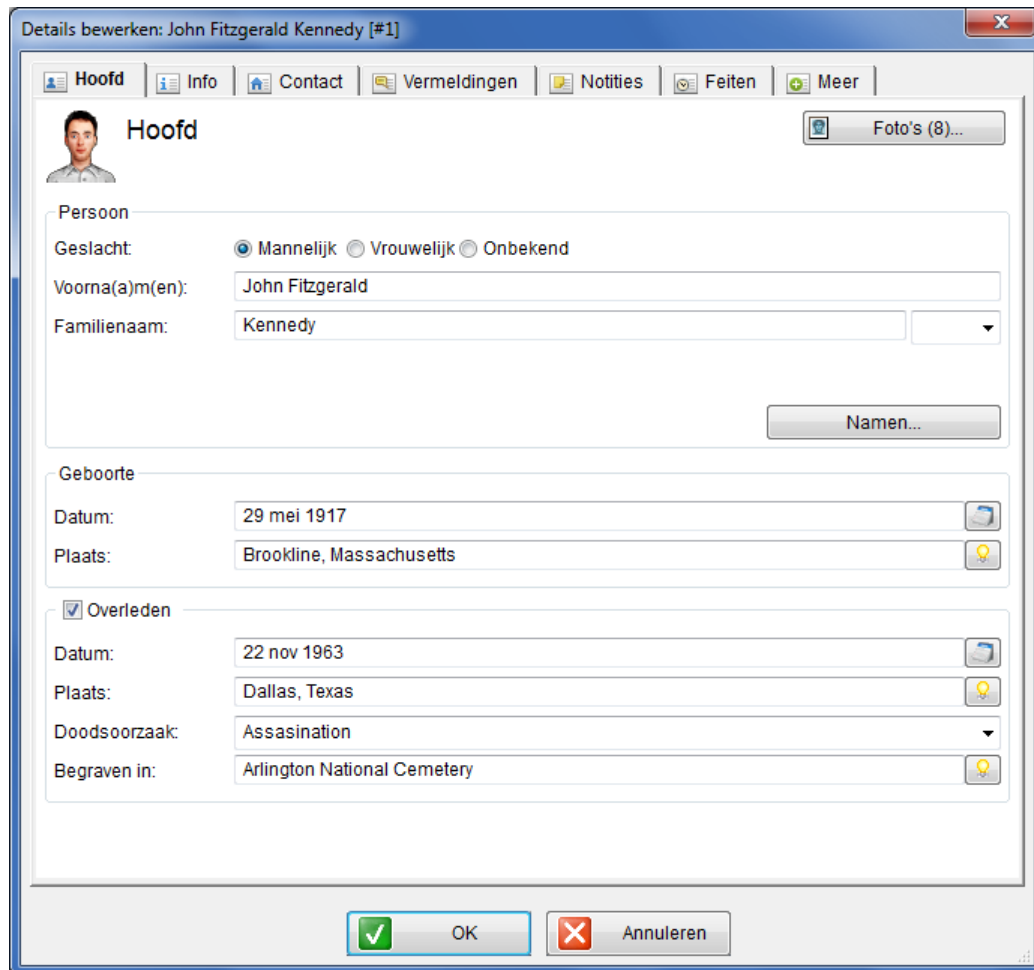
Dubbelklik hier om deze persoon te beschrijven

Dubbelklik hier om deze familie te beschrijven

Dubbelklik hier om uw zoon of dochter toe te voegen

Telkens wanneer u een moeder, vader, huwelijkspartner of kind toevoegt aan een bestaand persoon, of een persoon die niet aan alle anderen gerelateerd is, wordt de **Persoon Toevoegen** wizard weergeven.

De gemakkelijkste manier om een persoon te beschrijven is door te dubbelklikken op hun kaart in het Stamboom Scherm. Het volgende venster wordt weergegeven, waarin u allerlei informatie over deze persoon kunt invoeren:



Details bewerken: John Fitzgerald Kennedy [#1]

Hoofd | Info | Contact | Vermeldingen | Notities | Feiten | Meer

Hoofd Foto's (8)...

Persoon

Geslacht: Mannelijk Vrouwelijk Onbekend

Voorna(a)m(en): John Fitzgerald

Familienaam: Kennedy

Namen...

Geboorte

Datum: 29 mei 1917

Plaats: Brookline, Massachusetts

Overleden

Datum: 22 nov 1963

Plaats: Dallas, Texas

Doodsoorzaak: Assasination

Begraven in: Arlington National Cemetery

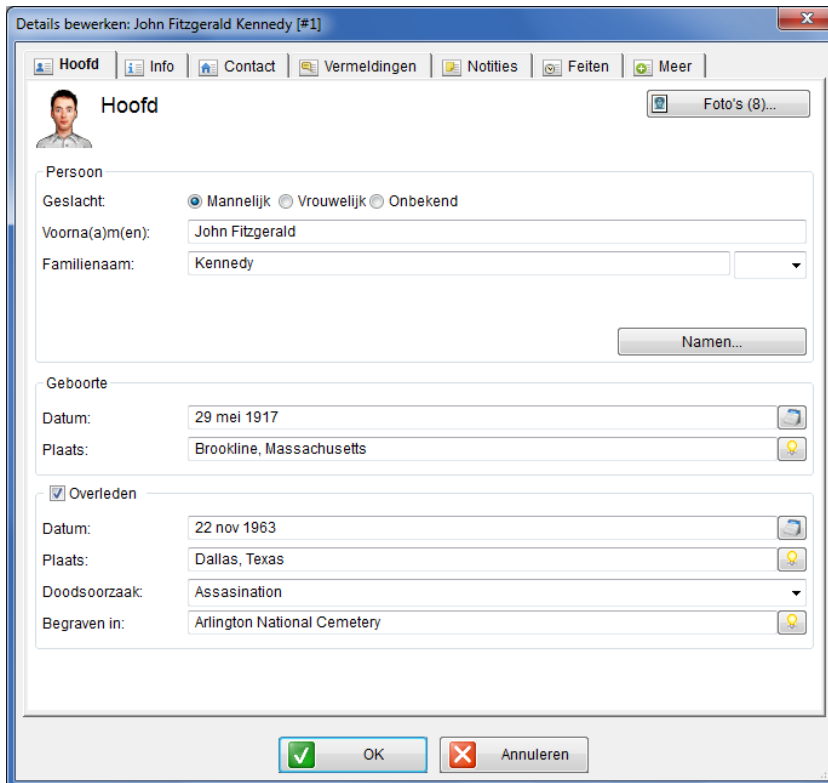
OK Annuleren

Dit venster bevat de volgende tabbladen voor persoonsbeschrijving:

- **Hoofd Tab**
- **Info Tab**
- **Contact Tab**
- **Vermeldingen Tab**
- **Notities Tab**
- **Feiten Tab**
- **Meer Tab**

Hoofd Tab: Een Persoon Beschrijven

In de **Hoofd** tab kunt u basisgegevens over een persoon invoeren, zoals de naam, geslacht en geboorte- en/of overlijdensgegevens. Als de persoon overleden is, vinkt u het vakje **Overleden** aan en zal de persoon automatisch aan de Virtuele Begraafplaats worden toegevoegd.



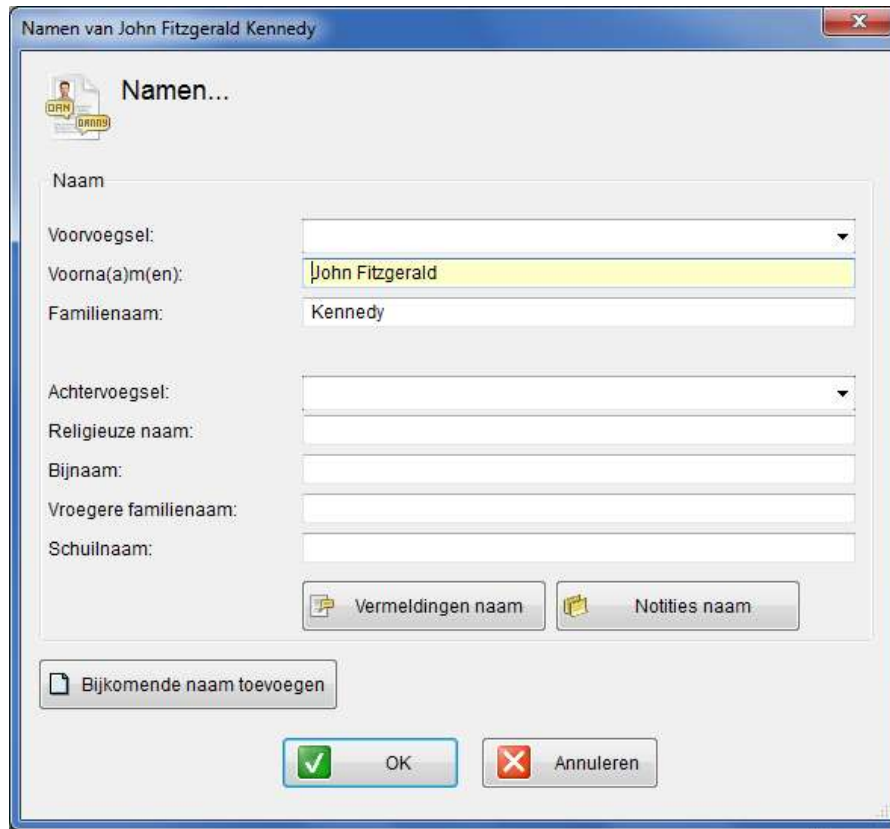
The screenshot shows a software window titled "Details bewerken: John Fitzgerald Kennedy [#1]". The window has a menu bar with "Hoofd", "Info", "Contact", "Vermeldingen", "Notities", "Feiten", and "Meer". Below the menu bar, there is a profile picture of a man and the name "Hoofd". To the right of the name is a button labeled "Foto's (8)...".

The main content area is divided into sections:

- Persoon**:
 - Geslacht: Mannelijk Vrouwelijk Onbekend
 - Voorna(a)m(en): John Fitzgerald
 - Familienaam: Kennedy
 - Buttons: "Namen..."
- Geboorte**:
 - Datum: 29 mei 1917
 - Plaats: Brookline, Massachusetts
- Overleden**:
 - Datum: 22 nov 1963
 - Plaats: Dallas, Texas
 - Doodsoorzaak: Assasination
 - Begraven in: Arlington National Cemetery

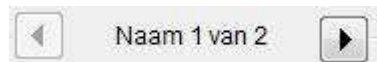
At the bottom of the window are two buttons: "OK" (with a green checkmark icon) and "Annuleren" (with a red X icon).

Klik op de **Namen** knop om een venster te weergeven waarin u bijkomende namen van deze persoon kunt toevoegen, evenals dergelijke voorvoegsels of achtervoegsels, zoals u hieronder in het voorbeeld ziet:



De naam die u invoert in de **Hoofd** tab verschijnt in het venster hierboven. Zo kunt u aanvullende informatie toevoegen over die naam. Als u een bijkomende naam wilt toevoegen, klik dan op de knop **Bijkomende Naam Toevoegen**.

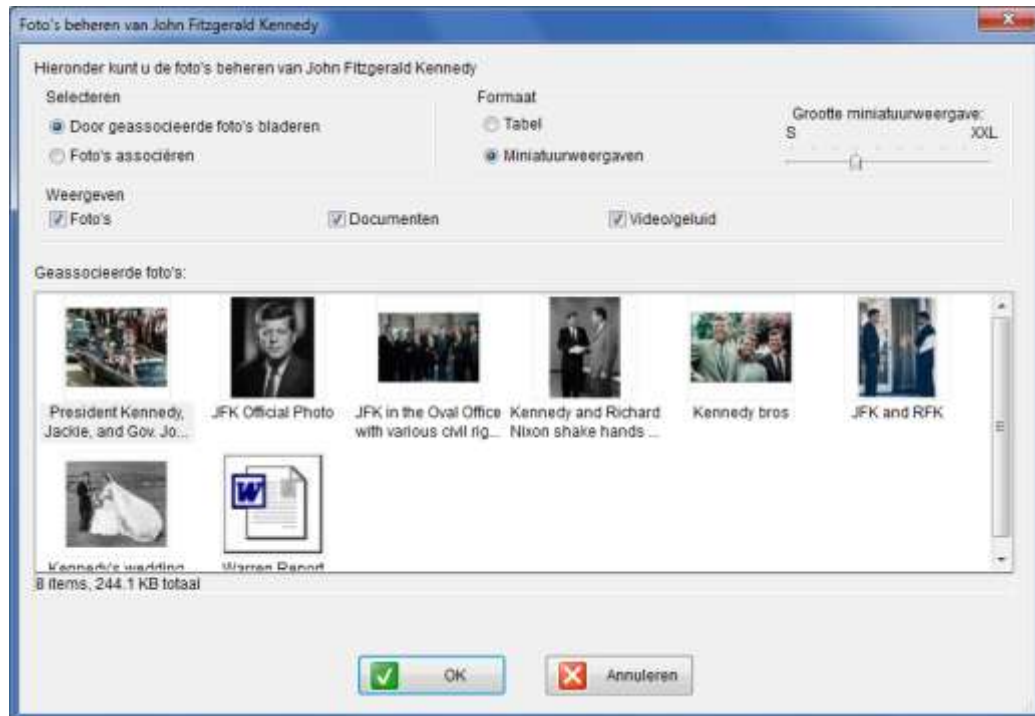
Boven in het venster staat aangegeven hoeveel namen aan deze persoon zijn toegewezen. U kunt klikken op de linker- of rechterpijl, zoals u die hieronder ziet, om te bladeren tussen de verschillende pagina's met naam informatie.



Om informatie over vermeldingen voor de naam toe te voegen, klik op de **Vermeldingen Naam** knop (zie [Vermeldingen](#)).

Om een notitie toe te voegen over deze naam, klik op de **Notities Naam** knop (zie [Notities Tab – Een Persoon Beschrijven](#)).

U kunt op de **Foto's** knop klikken om foto's van deze persoon te bekijken en toe te voegen met behulp van het volgende scherm:



In dit scherm kunt u een foto's van deze persoon bekijken of toevoegen. Dit scherm werkt in twee modi, die u kunt bepalen met behulp van de opties linksboven in het scherm, in het vak **Selecteren**. Dit zijn:

- [Foto's associëren](#)
- [Door geassocieerde foto's bladeren](#)

Door geassocieerde foto's bladeren

Het volgende scherm verschijnt wanneer u de **Door Geassocieerde Foto's Bladeren** optie selecteert in het vak Selecteren in de linkerbovenhoek. Dit is de standaard optie wanneer de persoon al foto's heeft. Anders wordt de **Associer Foto's** knop geselecteerd.

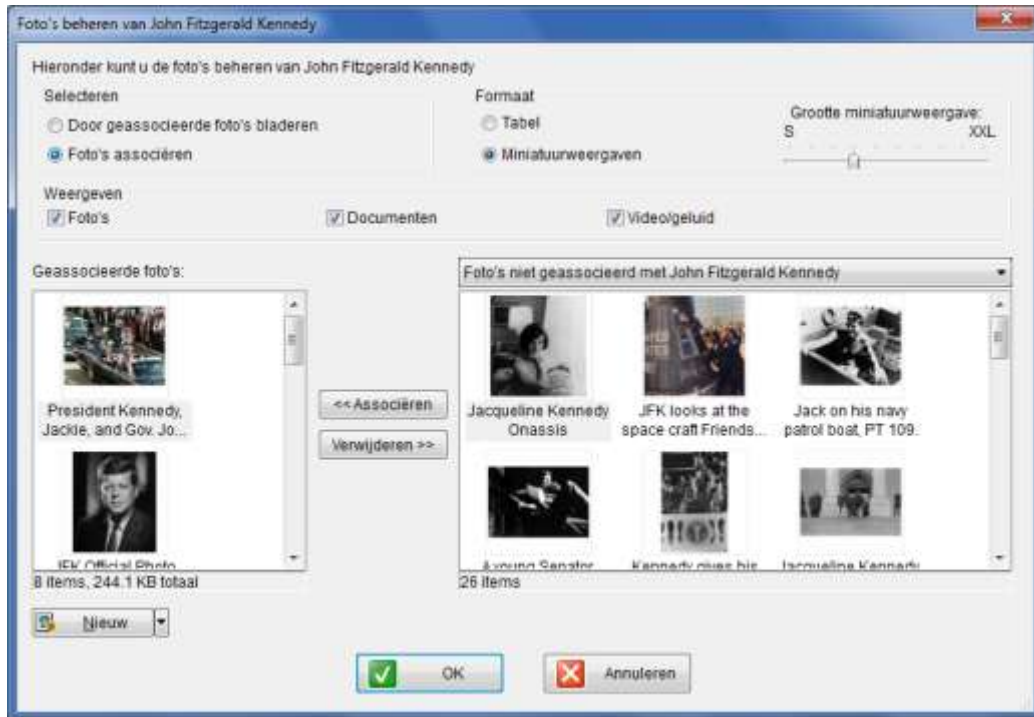
Via deze optie kunt u gemakkelijk door alle foto's bladeren die met dit feit geassocieerd zijn.

U kunt dubbelklikken op een foto om die in zijn geheel te weergeven in de Image Viewer.

De weergaveopties die hier beschikbaar zijn, zijn hetzelfde als die beschreven in [Opties Voor Weergave](#) hieronder.

Foto's Associëren

Een scherm zoals hieronder wordt weergegeven wanneer de **Foto's associëren** optie geselecteerd is in de linkerbovenhoek van het vak Selecteren. Hier kunt een foto met deze persoon associëren.



Om een foto met deze persoon te associëren:

- 1 Blader door de lijst met foto's in het vak aan de rechterkant. In het dropdown menu erboven kunt u kiezen of u alle foto's wilt weergeven of alleen foto's van deze persoon die nog niet geassocieerd zijn met dit feit.
- 2 Klik op een foto in het rechtervak.
- 3 Klik op de **Associëren** knop om deze foto te verplaatsen naar het linkervak, genaamd **Geassocieerde Foto's**. Alle foto's die in dit vak zijn opgenomen, zijn met dit feit geassocieerd. Dit betekent dat ze worden weergegeven wanneer u dit feit bekijkt.

Opties Voor Weergave

Het huidige scherm biedt diverse opties voor het bekijken van foto's die nog niet geassocieerd zijn, en maakt het eenvoudig voor u om ze te selecteren en ze te associëren met dit feit.

Formaat

U kunt de **Tabel** optie selecteren in het **Formaat** veld om de foto's te weergeven in de vorm van een tabel, of de **Miniatuurweergave** knop om de foto's alleen als miniatuurweergave te weergeven.

U kunt de grootte van de miniatuurweergave aanpassen door middel van de schuifbalk rechts bovenin het scherm. Als u deze naar rechts richting XXL (Extra-Extra Large) schuift, worden de miniatuurweergaven groter en als u deze naar links richting S (Small) schuift, worden de miniatuurweergaven kleiner.

Weergeven

In het Weergeven veld kunt u het vakje **Foto's** aanvinken zodat alleen foto's worden weergegeven, of het vakje **Documenten** zodat alleen documenten worden weergegeven, of het vakje **Video/Geluid** zodat alleen video- of geluidsbestanden worden weergegeven.

Nieuw

U kunt foto's, documenten en video- en geluidsbestanden toevoegen aan dit feit en aan uw stamboom.

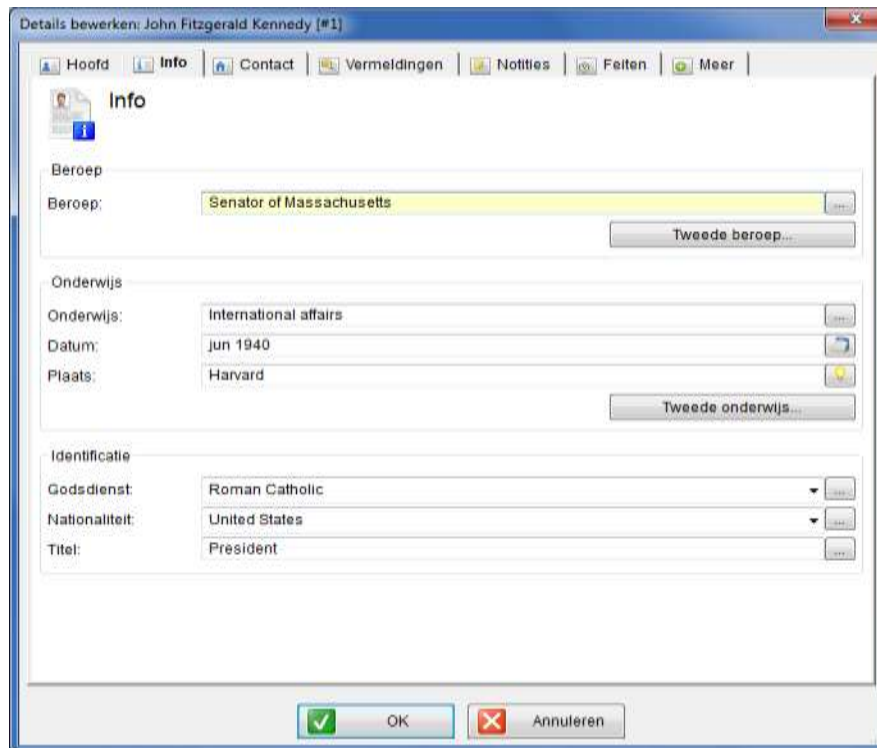
Om één of meerdere media toe te voegen, klikt u op de knop **Nieuw** als u een foto wilt toevoegen, of op het pijltje rechts van de knop **Nieuw** om een drop-down menu te weergeven. Hierin kunt u selecteren welke soort media u wilt toevoegen aan dit feit, zoals u hieronder ziet:



(zie [Omgaan met Foto's en Andere Media](#)).

Info Tab – Een Persoon Beschrijven

Op de **Info** tab kunt u informatie invoeren over het beroep, onderwijs en de identiteit van deze persoon.




The screenshot shows a window titled "Details bewerken: John Fitzgerald Kennedy [#1]". The "Info" tab is selected, and the following information is entered:

| Beroep | |
|--|--------------------------|
| Beroep: | Senator of Massachusetts |
| <input data-bbox="922 640 1166 667" type="button" value="Tweede beroep..."/> | |

| Onderwijs | |
|---|-----------------------|
| Onderwijs: | International affairs |
| Datum: | jun 1940 |
| Plaats: | Harvard |
| <input data-bbox="922 814 1166 842" type="button" value="Tweede onderwijs..."/> | |

| Identificatie | |
|----------------|----------------|
| Godsdienst: | Roman Catholic |
| Nationaliteit: | United States |
| Titel: | President |

At the bottom of the window are two buttons: "OK" (with a green checkmark icon) and "Annuleren" (with a red X icon).

U kunt informatie invoeren in de velden in het venster en dan op de  knop klikken om een venster te weergeven waarin u meer details kan toevoegen over dit gegeven, zoals datum en plaats, of vermeldingen, notities en foto's voor dit gegeven. Hieronder ziet u een voorbeeld:



The screenshot shows a dialog box titled "Feit Bewerken van John Fitzgerald Kennedy: Onderwijs". The dialog contains the following fields and controls:

- Type:** Onderwijs
- Datum:** Jun 1940
- Leeftijd:** (Empty field) (Leeftijd van deze persoon toen dit feit zich voordeed)
- Plaats:** Harvard
- Beschrijving:** International affairs
- Dit feit is privé (niet publiceren op de familiesite)
- Buttons: Feit Vermeldingen, Feit Notities, Feit Foto's
- Buttons: OK, Annuleren

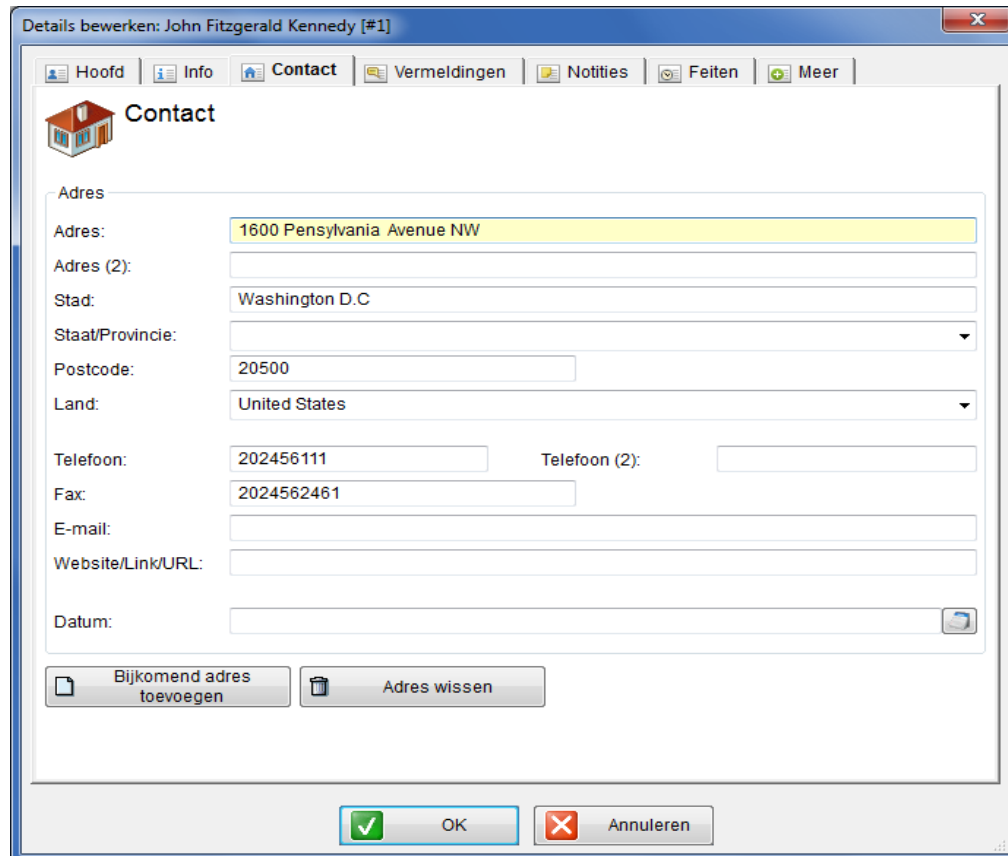
- **Vermeldingen Feit:** Voor een beschrijving van wat een vermelding is en instructies voor het invoeren van een vermelding, zie [Vermeldingen](#).
- **Notities Feit:** Zie [Notities Tab – Een Persoon Beschrijven](#) voor een beschrijving van wat een notitie is en instructies voor het invoeren van een notitie.
- **Foto's Feit:** Zie [Foto's Feit](#) Vink het vakje **Dit feit is privé** aan als u niet wilt dat de ingevoerde informatie op de familiewebsite gepubliceerd wordt. Zie [Privacy Instellingen](#) voor meer informatie.

Foto's Feit

Klik op de **Foto's Feit** knop om foto's te bekijken en toe te voegen die aan dit feit gerelateerd zijn. Bijvoorbeeld bij de immigratie van een persoon kunt u een foto toevoegen van het reisschip, voor een opleidingsfeit kunt u een foto van de school toevoegen, voor een begrafenis feit kunt u een foto van de grafsteen toevoegen, enzovoort. Zie pagina 87 voor meer details.

Contact Tab – Een Persoon Beschrijven

In de **Contact** tab kunt u de contactgegevens van deze persoon invoeren, zoals u hieronder ziet:



The screenshot shows a window titled "Details bewerken: John Fitzgerald Kennedy [#1]". The "Contact" tab is selected, showing a form with the following fields:

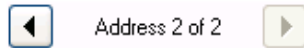
- Adres: 1600 Pennsylvania Avenue NW
- Adres (2):
- Stad: Washington D.C
- Staat/Provincie: (dropdown menu)
- Postcode: 20500
- Land: United States (dropdown menu)
- Telefoon: 202456111
- Telefoon (2):
- Fax: 2024562461
- E-mail:
- Website/Link/URL:
- Datum: (calendar icon)

At the bottom of the form, there are two buttons: "Bijkomend adres toevoegen" and "Adres wissen". At the bottom of the window, there are "OK" and "Annuleren" buttons.

In het **Datum** veld, kunt u de periode toevoegen waarin de persoon op dat adres woonde.

U kunt één of meerdere adressen toevoegen door te klikken op de knop **Bijkomend Adres Toevoegen**.

Het aantal adressen dat is toegevoegd wordt bovenin het scherm aangegeven, op de volgende manier:

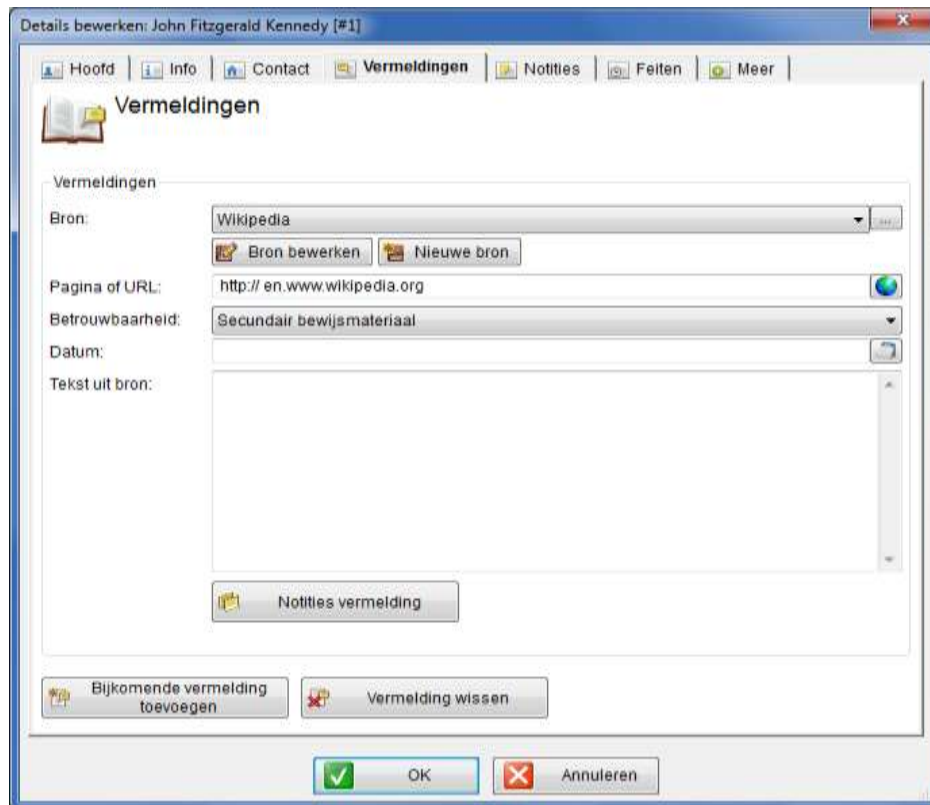
**Tip**

Family Tree Builder biedt u een rapport met daarin een lijst van alle adressen in uw stamboom.

Vermeldingen Tab – Een Persoon Beschrijven

Via Vermeldingen kunt u de bron van uw onderzoek nagaan en identificeren.

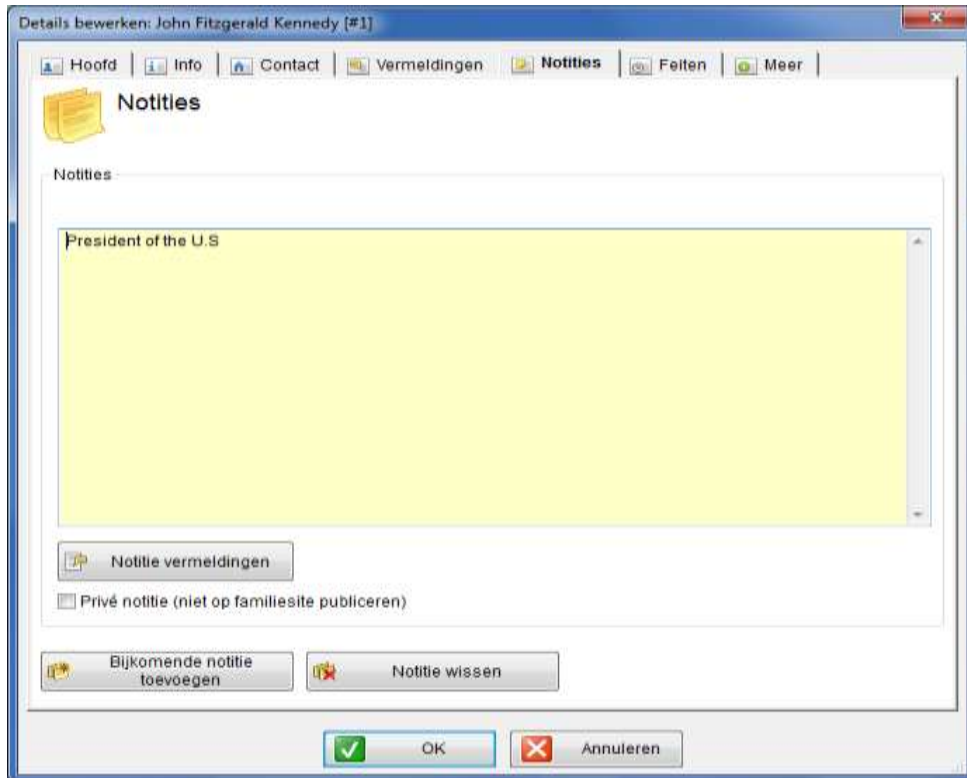
In de **Vermeldingen** tab kunt u informatie over Vermeldingen toevoegen, zoals u hieronder ziet:

A screenshot of a software window titled "Details bewerken: John Fitzgerald Kennedy [#1]". The window has a menu bar with "Hoofd", "Info", "Contact", "Vermeldingen", "Notities", "Feiten", and "Meer". The "Vermeldingen" tab is active, showing a form with the following fields: "Bron:" with a dropdown menu set to "Wikipedia" and buttons "Bron bewerken" and "Nieuwe bron"; "Pagina of URL:" with a text field containing "http:// en.wikipedia.org" and a globe icon; "Betrouwbaarheid:" with a dropdown menu set to "Secundair bewijsmateriaal"; "Datum:" with a calendar icon; and "Tekst uit bron:" with a large empty text area. Below the form is a "Notities vermelding" button. At the bottom of the window are buttons "Bijkomende vermelding toevoegen" and "Vermelding wissen", and a standard "OK" and "Annuleren" dialog box.

Zie [Vermeldingen](#) voor meer informatie over vermeldingen en hoe u ze kunt gebruiken.

Notities Tab – Een Persoon Beschrijven

In de **Notities** tab kunt u allerlei overige informatie invoeren over deze persoon in vrije tekst, zoals hieronder is afgebeeld:



Zie [Notities Tab – Notities Aanmaken](#) voor meer informatie over notities en hoe u ze kunt gebruiken.



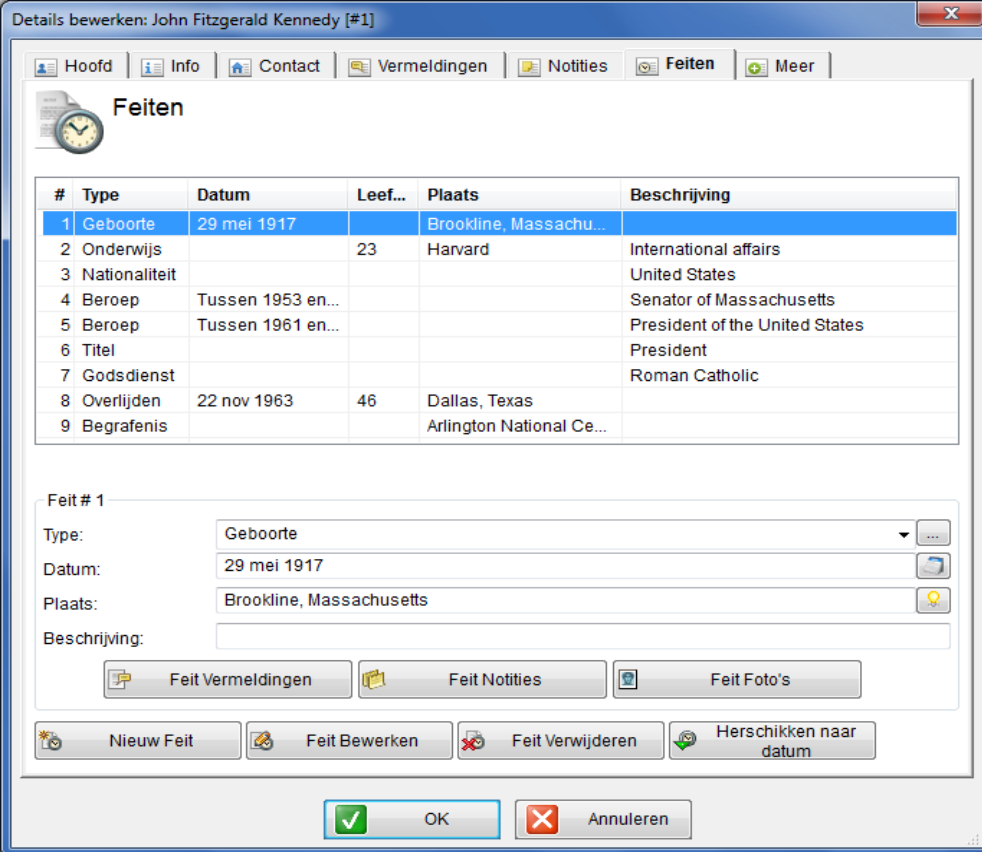
Tip

Controleer voordat u een notitie invoert of Family Tree Builder een type feit biedt dat past bij de informatie die u wilt invoeren, aangezien Family Tree Builder deze feiten automatisch weergeeft in de meeste schermen, diagrammen en rapporten.

Feiten Tab – Een Persoon Beschrijven

In de tab **Feiten** kunt u feiten invoeren over deze persoon. Bij elk soort feit hoort een rij velden die u kunt invullen. Family Tree Builder toont deze gegevens automatisch in de meeste schermen, diagrammen en rapporten.

De meest voorkomende feiten over een persoon, zoals geboorte, overlijden, beroep, opleiding enzovoort, kunnen ook gewijzigd worden in de **Hoofd** en **Info** tabs. Deze verschijnen echter ook in de **Feiten** tab, die een lijst toont met alle feiten over deze persoon.



The screenshot shows a window titled 'Details bewerken: John Fitzgerald Kennedy [#1]' with a tabbed interface. The 'Feiten' tab is active, displaying a table of facts and a detailed view for the first fact.

| # | Type | Datum | Leef... | Plaats | Beschrijving |
|---|---------------|-------------------|---------|--------------------------|--------------------------------|
| 1 | Geboorte | 29 mei 1917 | | Brookline, Massachu... | |
| 2 | Onderwijs | | 23 | Harvard | International affairs |
| 3 | Nationaliteit | | | | United States |
| 4 | Beroep | Tussen 1953 en... | | | Senator of Massachusetts |
| 5 | Beroep | Tussen 1961 en... | | | President of the United States |
| 6 | Titel | | | | President |
| 7 | Godsdienst | | | | Roman Catholic |
| 8 | Overlijden | 22 nov 1963 | 46 | Dallas, Texas | |
| 9 | Begravenis | | | Arlington National Ce... | |

Below the table, the details for 'Feit # 1' are shown:

- Type: Geboorte
- Datum: 29 mei 1917
- Plaats: Brookline, Massachusetts
- Beschrijving: (empty field)

At the bottom of the window, there are buttons for 'Feit Vermeldingen', 'Feit Notities', 'Feit Foto's', 'Nieuw Feit', 'Feit Bewerken', 'Feit Verwijderen', and 'Herschikken naar datum'. At the very bottom are 'OK' and 'Annuleren' buttons.

Bovenin het scherm wordt een lijst weergegeven met feiten die betrekking hebben op deze persoon. Als een rij aanklikt, worden meer details over het feit weergegeven onderin het scherm. U kunt ook dubbelklikken op een feit om de bijbehorende details in een nieuw venster te weergeven.

Middenin het scherm ziet u alle details over het geselecteerde feit. Hier kunt u details wijzigen.

Onderin het scherm zijn de volgende knoppen aanwezig:


| Knop | Beschrijving |
|--|---|
|  Vermeldingen feit | Hiermee kunt u een Vermelding voor dit feit toevoegen. |
|  Notities feit | Hiermee kunt u een Notitie voor dit feit toevoegen. Voor meer details over notities, zie Notities Tab – Een Persoon Beschrijven . |
|  Foto's feit | Hiermee kunt u een foto voor dit feit toevoegen. |
|  Nieuw feit | Toont een scherm waarin u een nieuw feit over deze persoon kunt toevoegen. |
|  Feit bewerken | Toont een scherm waarin u feiten over deze persoon kunt wijzigen. |
|  Feit verwijderen | Verwijdert het geselecteerde feit. |
|  Herschikken volgens datum | Sorteert de feiten in chronologische volgorde. |

Een Nieuw Feit Toevoegen:

- 1 Klik op de **Nieuw Feit** knop om het volgende scherm op te roepen:

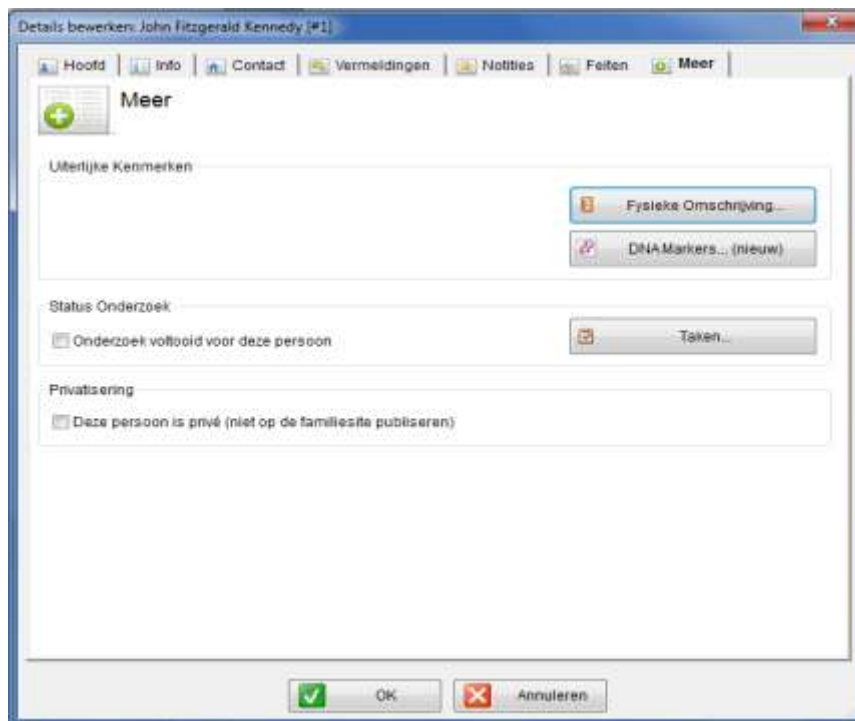


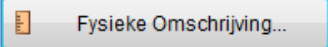
- 2 Selecteer uit de lijst links in het scherm een categorie van feiten, om rechts in het scherm een lijst van typen feiten uit deze categorie te weergeven.
- 3 Selecteer een feit uit de lijst aan de rechterkant of typ de naam in van een nieuw type feit in het lege veld onderin het scherm en klik op **OK**. De nieuwe rij is nu aangemaakt in de feitentabel, klaar voor u om meer informatie toe te voegen, zoals datum, plaats en beschrijving.

 **Noot** Als het feit dat u wilt toevoegen niet een van de standaardfeiten is die Family Tree Builder biedt, kunt u de naam van die feit typen in het **Of, voer zelf een type in** veld onderaan dit scherm..


Meer Tab – Een persoon beschrijven


In de **Meer** tab kunt u informatie invoeren over de lichamelijke kenmerken, status, en privacy van een persoon, zoals hieronder afgebeeld:



Klik op  om details over de lichamelijke kenmerken van een persoon te bekijken of toe te voegen. Zie [Een fysieke beschrijving toevoegen voor een Persoon](#).

Klik op  om genetische DNA informatie van een persoon te bekijken of in te voeren. Zie [DNA kenmerken toevoegen voor een Persoon](#).

Klik op  om taken voor een persoon te bekijken of in te voeren. Zie [To-Do Taken](#).

Om aan te geven dat alle onderzoek naar een persoon voltooid is, vinkt u het vakje **Onderzoek voor deze persoon voltooid** aan. Als u dit vakje aanvinkt, vertoont de kaart van de persoon een groen vinkje . Klik op dit icoontje om de tooltip te bekijken waarin staat dat alle onderzoek naar deze persoon voltooid is. Klik op **Klik om onderzoek notities te bekijken** om het taken scherm voor deze persoon te openen.



John Fitzgerald Kennedy
1917 - 1963

Geboren: **Onderzoek voor deze persoon voltooid**
Klik om de onderzoeksinformatie te bekijken

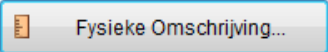
In:
Overleden: 22 nov 1963
In: Dallas, Texas
Doodsoorzaak: Assasination
Begraven: Arlington National Cemetery
Echtgenote: Jacqueline Lee Kennedy Onassis [Bouvier]
Broers en zusters: Joseph Patrick Kennedy, Jr.

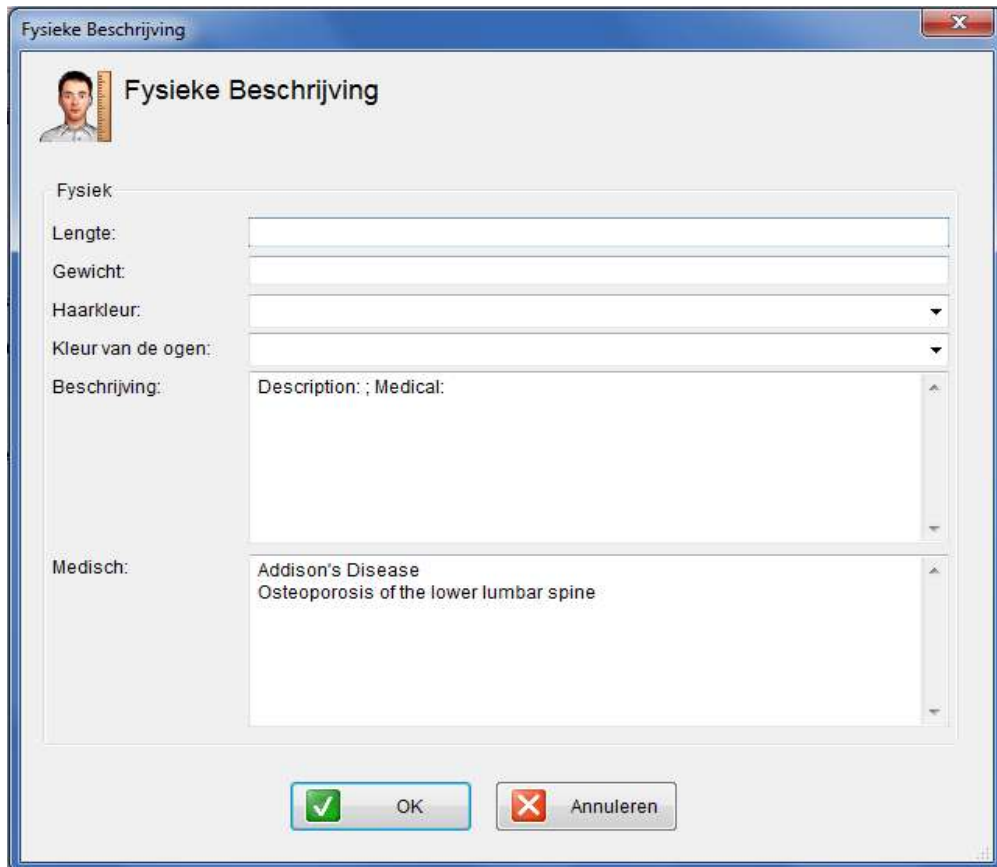
[Bewerken](#) [Foto's](#)

Vink het vakje **Dit feit is privé** aan als u niet wilt dat de ingevoerde informatie op de familiewebsite gepubliceerd wordt. Zie [Privacy Instellingen](#) voor meer informatie.

Een fysieke beschrijving toevoegen voor een Persoon

Fysieke informatie over een persoon toevoegen:

- 1 Klik op  om het volgende scherm te weergeven:




- 2 Voer de fysieke details van deze persoon in en klik op **OK**.

DNA Kenmerken toevoegen voor een Persoon

Verschillende bedrijven bieden kits aan die gebruikt kunnen worden om DNA tests te doen. De gewonnen informatie uit zo'n test kan opgeslagen worden in Family Tree Builder

i Noot DNA-gerelateerde informatie wordt gecodeerd opgeslagen in de Family Tree Builder database. Zulke informatie wordt nooit gepubliceerd op de familiesite of toegevoegd in een geëxporteerd GEDCOM bestand.

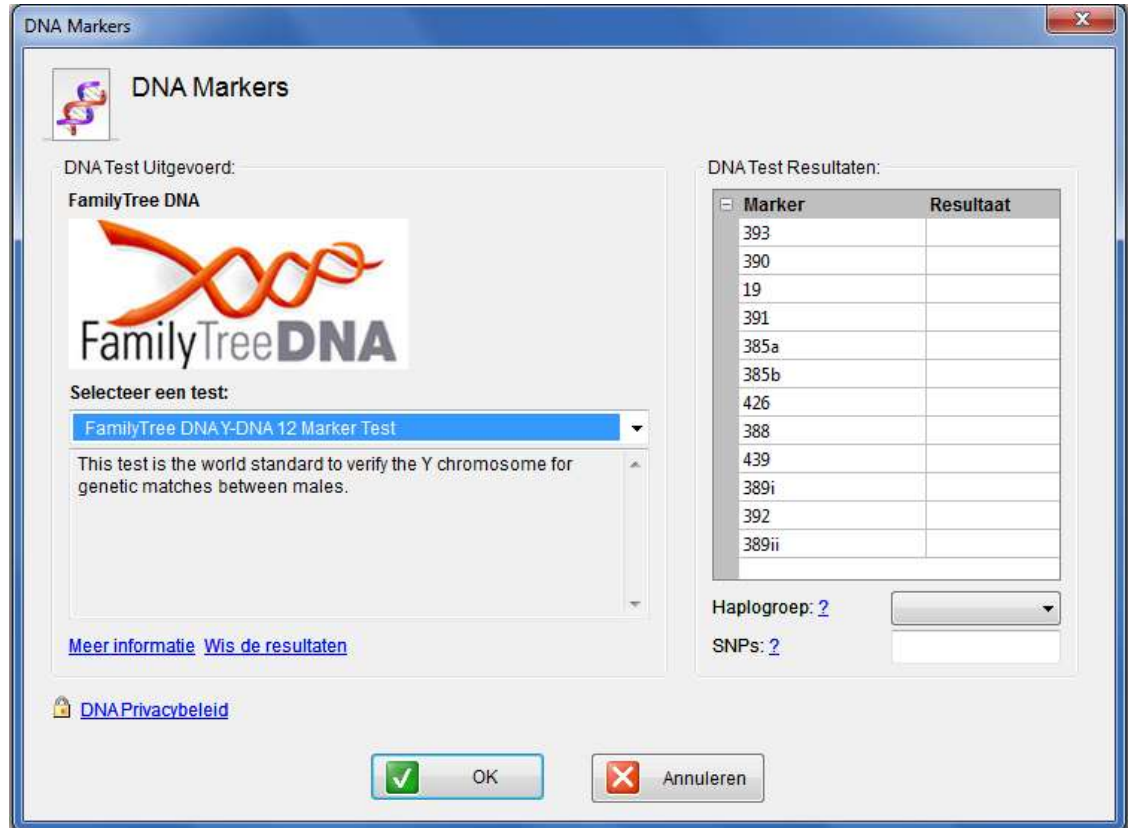
DNA informatie voor een persoon toevoegen:

- 1 Klik op  DNA Markers... (nieuw) om het volgende venster te weergeven:



- 2 Selecteer het DNA testbedrijf waarvan de testkit is waarmee de DNA-gerelateerde informatie verkregen is, en klik op **OK**.

Het volgende scherm wordt weergegeven:



DNA Markers

DNA Test Uitgevoerd:
FamilyTree DNA

Selecteer een test:
FamilyTree DNA Y-DNA 12 Marker Test

This test is the world standard to verify the Y chromosome for genetic matches between males.

[Meer informatie](#) [Wis de resultaten](#)

[DNA Privacybeleid](#)

DNA Test Resultaten:

| Marker | Resultaat |
|--------|-----------|
| 393 | |
| 390 | |
| 19 | |
| 391 | |
| 385a | |
| 385b | |
| 426 | |
| 388 | |
| 439 | |
| 389i | |
| 392 | |
| 389ii | |

Haplogroep: ?

SNPs: ?

OK Annuleren

- 3 Selecteer het juiste testbedrijf en test in de **Selecteer een test** drop down lijst.
- 4 Voer de DNA resultaten in in de relevante vakjes. Let op dat de velden in het scherm verschillend zijn, afhankelijk van het specifieke DNA bedrijf en test die u bij stap 3 selecteerde.
- 5 Voer de **Haplogroep** (een grote tak van de menselijke stamboom) in gebaseerd op deze test, indien beschikbaar.
- 6 Voer de **SNPs** (single nuclide polymorphism) in gebaseerd op deze test, indien beschikbaar.
- 7 Nadat u alle testresultaten hebt ingevoerd, klik op **OK**.

De Familie Uitbreiden

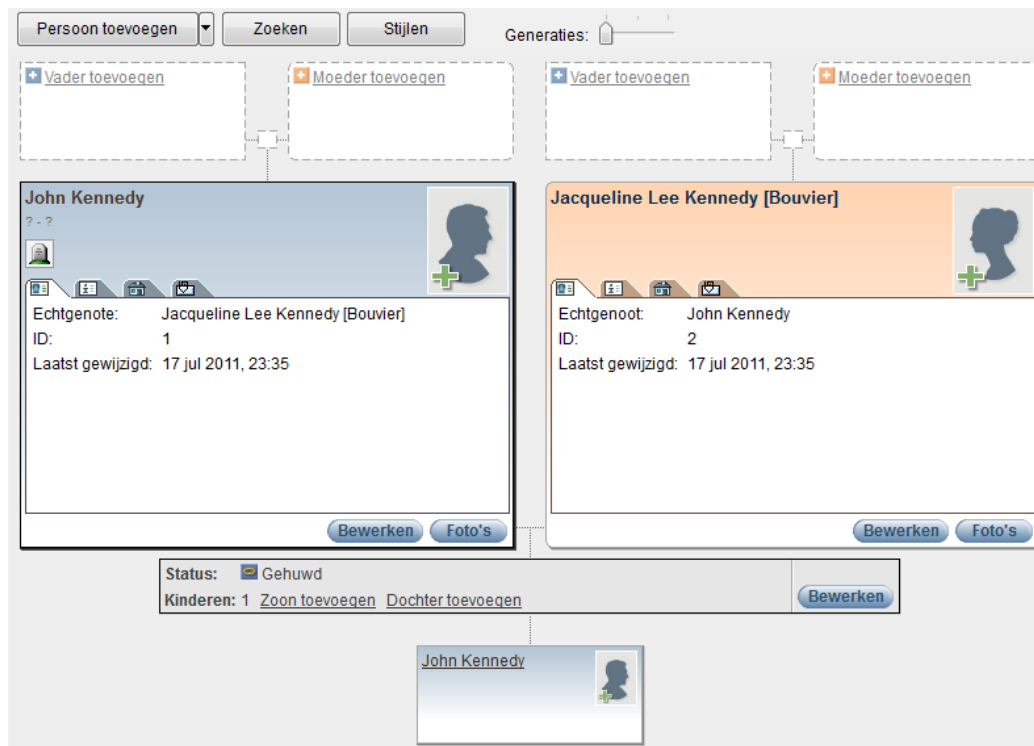
Nadat u informatie heeft toegevoegd over de familie, kunt u beginnen met het toevoegen van informatie over iedere persoon in de familie. Om de stamboom uit te breiden, kunt u nieuwe personen toevoegen aan de familiegroep die u zojuist gecreëerd heeft. U kunt de stamboom vertakken in elke richting door het toevoegen van ouders, grootouders, broers, zusters, kleinkinderen enzovoort.

Er zijn verschillende mogelijkheden om leden toe te voegen aan uw stamboom, namelijk de volgende:

- **Dubbelklikken op een Lege Persoonskaart**
- **Met de Rechtermuisknop op een Persoonskaart klikken**
- **De knop Persoon Toevoegen gebruiken**
- **Nieuwe Kinderen Toevoegen aan de Stamboom**
- **Een Bestaand Kind Toevoegen aan een familie**
- **Een Huwelijkspartner Toevoegen aan een Persoon**
- **Nog een Huwelijkspartner Toevoegen aan een Persoon**

Dubbelklikken op een Lege Persoonskaart

Wanneer u een nieuwe familie toevoegt, wordt er automatisch een persoonskaart aangemaakt voor de man, vrouw en een kind. U kunt een lid aan deze familie toevoegen door te dubbelklikken op een lege kaart met de relevante verwantschap met de personen die weergegeven worden, zoals u hieronder ziet:



The screenshot shows the Family Tree Builder interface. At the top, there are buttons for 'Persoon toevoegen', 'Zoeken', and 'Stijlen', along with a 'Generaties' slider. Below these are four dashed boxes for adding parents: 'Vader toevoegen' and 'Moeder toevoegen' for both John Kennedy and Jacqueline Lee Kennedy [Bouvier].

John Kennedy's card shows:

- Echtgenote: Jacqueline Lee Kennedy [Bouvier]
- ID: 1
- Laatst gewijzigd: 17 jul 2011, 23:35

Jacqueline Lee Kennedy [Bouvier]'s card shows:

- Echtgenoot: John Kennedy
- ID: 2
- Laatst gewijzigd: 17 jul 2011, 23:35

Below the cards, a status bar indicates 'Status: Gehuwd' and 'Kinderen: 1' with links for 'Zoon toevoegen' and 'Dochter toevoegen'. A 'Bewerken' button is also present.

Bijvoorbeeld; klik op het  veld om een scherm te weergeven dat u door het proces leidt voor het toevoegen van een kind aan deze ouders. Meer details over het toevoegen van een kind kunt u vinden in [Nieuwe Kinderen Toevoegen aan de Stamboom](#).

Hetzelfde geldt voor het toevoegen van een vader of moeder aan de man of vrouw die weergegeven wordt in dit scherm, en voor het toevoegen van een huwelijkspartner aan een persoon die geen huwelijkspartner in de stamboom heeft.



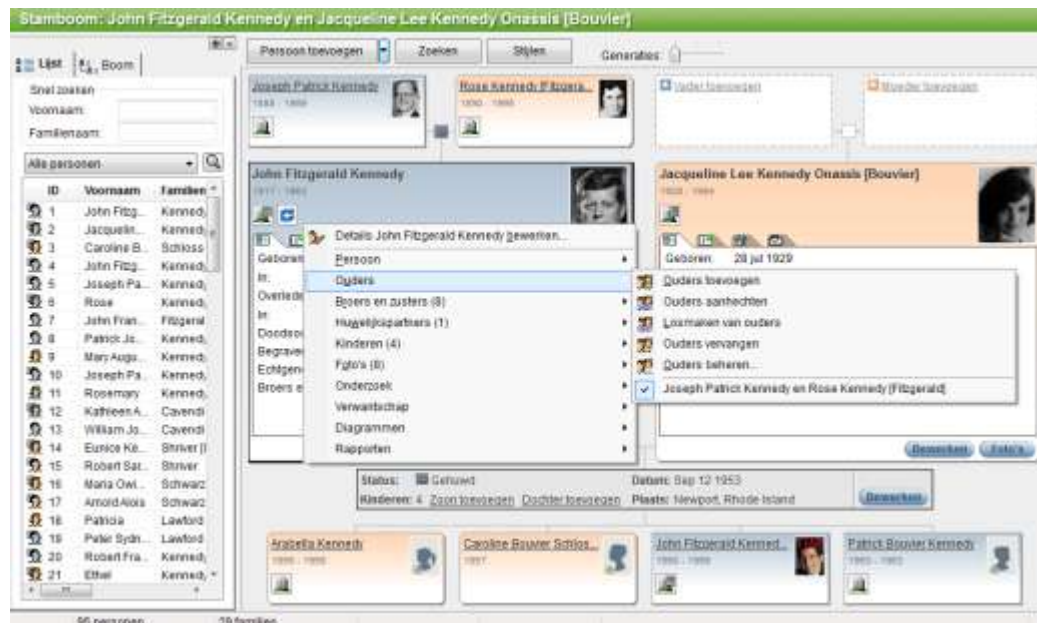
Tip

Om een broer of zuster toe te voegen aan de man of de vrouw, kunt u klikken op één van hun ouders. De man of vrouw wordt dan een kind van deze ouders, en zo kunt u bijkomende kinderen toevoegen aan die ouders, die natuurlijk tegelijk broers/zusters zijn.

Met de Rechtermuisknop op een Persoonskaart klikken

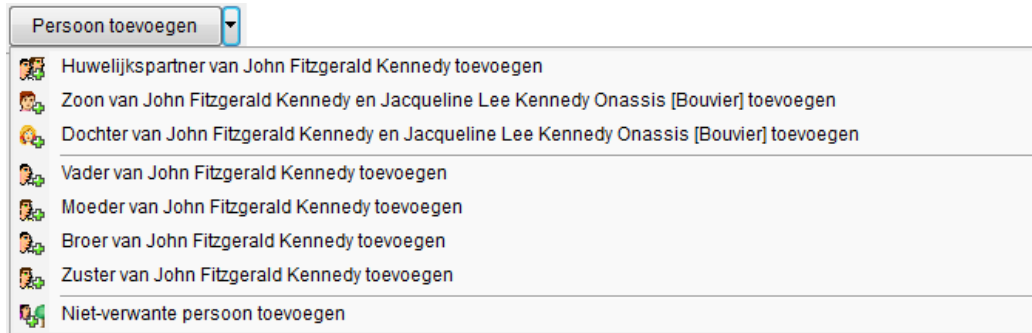
U kunt met de rechtermuisknop op een persoonskaart klikken om een diversiteit aan opties te weergeven waarmee u ouders, broers/zusters, huwelijkspartners en andere verwanten aan deze persoon kunt toevoegen.

Als u één van de opties gebruikt die eindigt op **Verwant Maken**, kunt u een persoon die al aan Family Tree Builder is toegevoegd, relateren als een verwant op een andere plaats in de stamboom. Bijvoorbeeld, maakt gebruik van de **Verwant Maken** optie wanneer twee neven of nichten trouwen, wanneer iemand geadopteerd werd door een oom of tante, of wanneer twee broers trouwens met twee zussen.



De knop **Persoon Toevoegen** gebruiken

Klik op het kleine pijltje recht van de knop **Persoon Toevoegen** om een drop-down lijst te weergeven waarmee u diverse verwanten kunt toevoegen aan de personen die op dat moment in uw stamboom weergegeven worden, zoals hieronder te zien is:



Noot

Family Tree Builder ontdekt onmiddellijk wanneer u probeert een persoon toe te voegen die hetzelfde is als een ander persoon die al in de stamboom zit. Een waarschuwing wordt weergegeven.

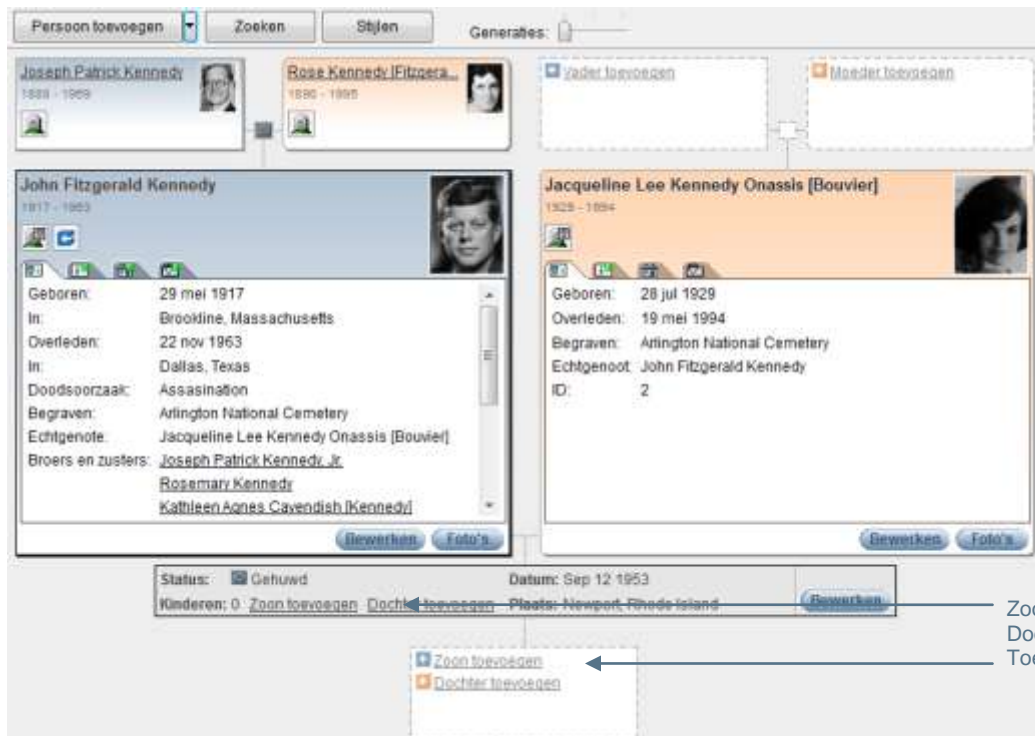
Nieuwe Kinderen Toevoegen aan de Stamboom

De visuele aspecten van het hoofdscherm in Family Tree Builder maken het eenvoudig om kinderen en ouders toe te voegen. Deze sectie beschrijft hoe u een kind kunt toevoegen aan een familie. U kunt op dezelfde manier ouders toevoegen.



Tip

Om een broer of zuster toe te voegen, dient u ze aan te merken als kinderen van dezelfde ouders.



The screenshot shows the Family Tree Builder interface. At the top, there are buttons for 'Persoon toevoegen', 'Zoeken', 'Stijlen', and 'Generaties'. Below this, there are cards for 'Joseph Patrick Kennedy' (1928-1999) and 'Rose Kennedy Fitzgera...' (1890-1999). A central card for 'John Fitzgerald Kennedy' (1917-1963) is expanded, showing his birth date (29 mei 1917), location (Brookline, Massachusetts), death date (22 nov 1963), location (Dallas, Texas), cause of death (Assassination), burial location (Arlington National Cemetery), spouse (Jacqueline Lee Kennedy Onassis [Bouvier]), and siblings (Joseph Patrick Kennedy, Jr., Rosemary Kennedy, Kathleen Agnes Cavendish Kennedy). To the right, a card for 'Jacqueline Lee Kennedy Onassis [Bouvier]' (1929-1994) is shown with her birth date (28 jul 1929), death date (19 mei 1994), burial location (Arlington National Cemetery), spouse (John Fitzgerald Kennedy), and ID (2). At the bottom, there is a status bar showing 'Status: Gehuwd', 'Datum: Sep 12 1953', and 'Kinderen: 0'. Below the status bar, there are buttons for 'Zoon toevoegen' and 'Dochter toevoegen'. A red arrow points from the text 'Zoon/Dochter Toevoegen' to the 'Zoon toevoegen' button.

Familiedetails worden altijd weergegeven onder de kaarten van de man en vrouw. Hier ziet u details met betrekking tot hun huwelijk en het aantal kinderen dat zij hebben. Er is ook een optie **Zoon/Dochter Toevoegen**.



Tip

U kunt ook kinderen toevoegen in het scherm Familie Bewerken.

Een Kind Toevoegen:

- 1 Klik op één van de **Zoon Toevoegen** of **Dochter Toevoegen** knoppen, of dubbelklik op het witte veld onderaan de stamboom met daarin de tekst **Zoon Toevoegen/Dochter Toevoegen** om het volgende scherm op te roepen:



Zoon van John Kennedy en Jacqueline Lee Bouvier toevoegen

Details van de persoon

Geslacht: Mannelijk Vrouwelijk Onbekend

Voorna(a)m(en):

Familienaam:

E-mail:

Geboorte
Datum:

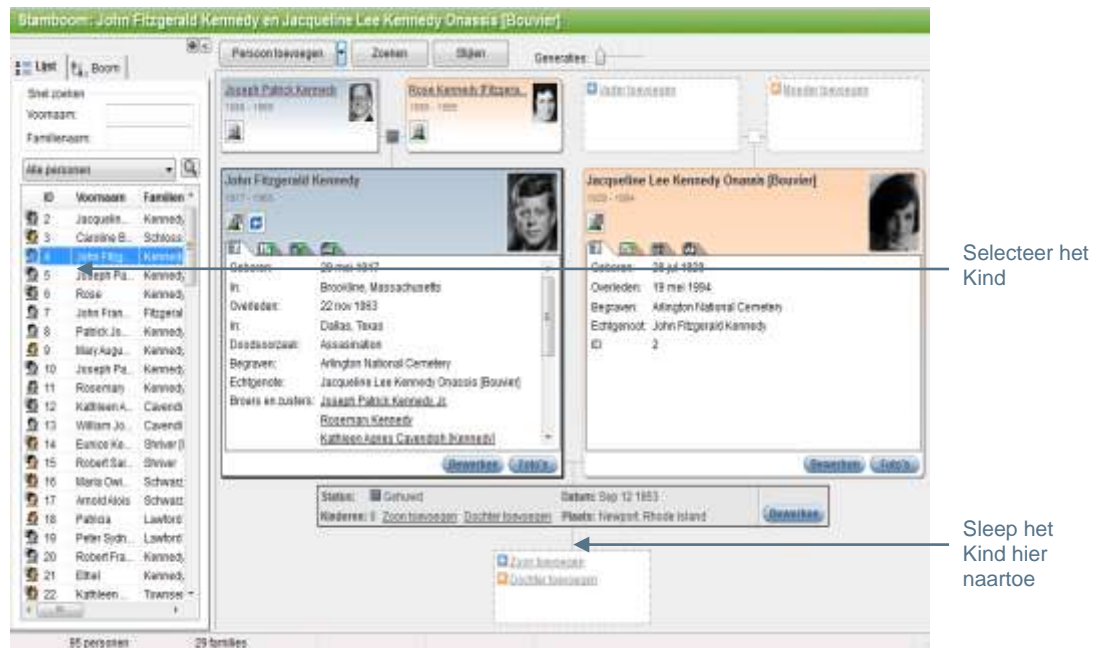
Plaats:

Overleden

- 2 Vul de velden in dit scherm naar wens in. U kunt klikken op de **Meer Details** knop om een venster te weergeven waarin u allerlei aanvullende informatie kunt invoeren met betrekking tot deze persoon.

Een Bestaand Kind Toevoegen aan een Familie

Als u reeds een persoon aan Family Tree Builder had toegevoegd dat eveneens een kind is van de ouders, dan is het vrij eenvoudig om deze persoon vanuit de Personenlijst naar de Stamboom van zijn/haar ouders te slepen, zoals u hieronder ziet:



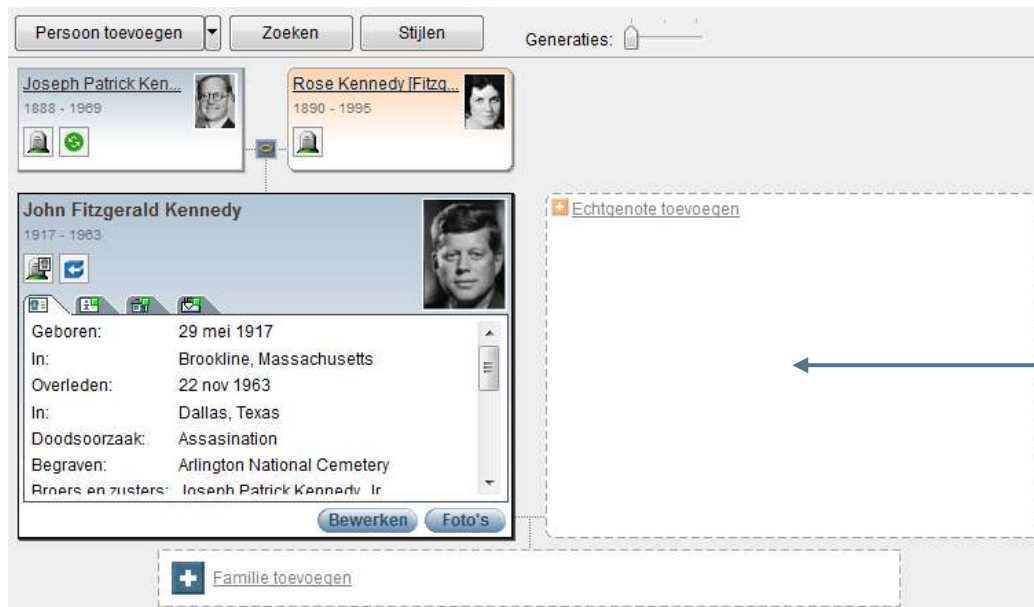
The screenshot shows the Family Tree Builder interface. On the left is a 'Personenlijst' (Person List) with a search bar and a list of individuals. In the center is a 'Stamboom' (Family Tree) view for the family of John Fitzgerald Kennedy and Jacqueline Lee Kennedy Onassis. Two individuals are highlighted with blue boxes: 'John F. Kennedy' in the list and 'John Fitzgerald Kennedy' in the tree. A blue arrow points from the list entry to the tree entry, with the text 'Selecteer het Kind' (Select the child). Another blue arrow points from the 'John Fitzgerald Kennedy' entry in the tree to a white box at the bottom of the tree containing the text 'Zoon Toevoegen' (Add Son) and 'Dochter Toevoegen' (Add Daughter), with the text 'Sleep het Kind hier naartoe' (Drag the child here).

Een Bestaand Kind Toevoegen:

- 1 Selecteer de naam van het kind in de Personenlijst links.
- 2 Sleep het kind naar het witte veld onderaan de stamboom met daarin de tekst **Zoon Toevoegen/Dochter Toevoegen**.

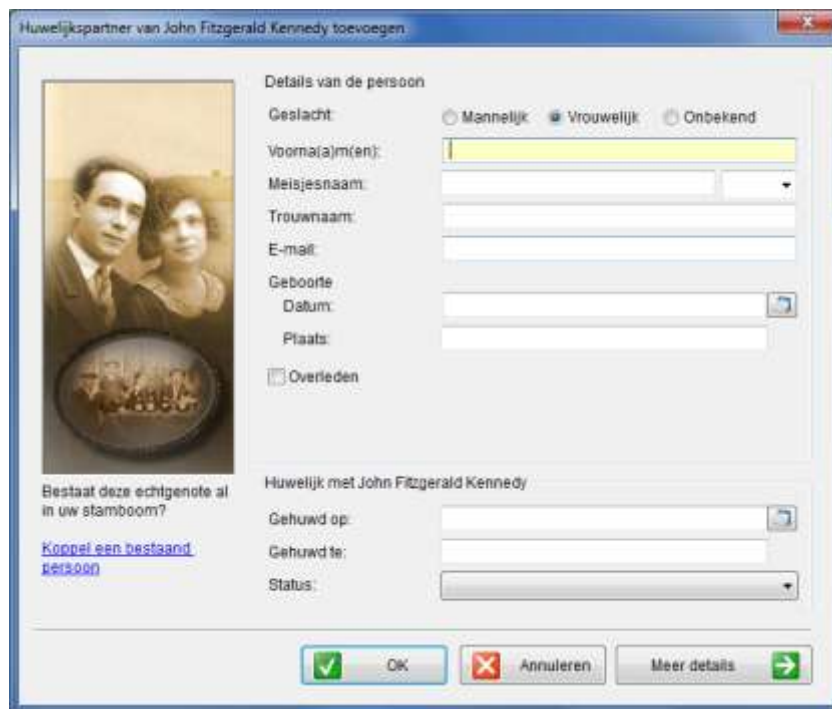
Een Huwelijkspartner Toevoegen aan een persoon

U kunt een huwelijkspartner toevoegen aan een persoon in de stamboom door te klikken op de **Huwelijkspartner Toevoegen** kaart naast een persoon.



The screenshot shows the Family Tree Builder interface. At the top, there are buttons for 'Persoon toevoegen', 'Zoeken', and 'Stijlen', along with a 'Generaties' slider. Below these are three person cards: 'Joseph Patrick Ken...' (1888 - 1969), 'Rose Kennedy Fitzg...' (1890 - 1995), and 'John Fitzgerald Kennedy' (1917 - 1963). The 'John Fitzgerald Kennedy' card is expanded, showing a detailed profile with a photo and a list of facts: Geboren: 29 mei 1917; In: Brookline, Massachusetts; Overleden: 22 nov 1963; In: Dallas, Texas; Doodsoorzaak: Assasination; Begraven: Arlington National Cemetery; Broers en zusters: Joseph Patrick Kennedy Jr. Below the profile are 'Bewerken' and 'Foto's' buttons. To the right of the profile is a dashed box labeled 'Echtgenote toevoegen' with an arrow pointing to it. At the bottom, there is a '+ Familie toevoegen' button.

Vul de velden in dit scherm in zoals u wilt. U kunt klikken op **Meer Details** om een scherm te openen waarin u een verscheidenheid aan informatie kunt invoeren die deze persoon en de relatie tussen de echtgenoten beschrijft.



Nog een Huwelijkspartner Toevoegen aan een Persoon

Het komt vaak voor dat een persoon al een huwelijkspartner heeft in de stamboom en dat u nog een echtgeno(o)t(e) of huwelijk wilt toevoegen aan deze persoon.

Om dit te doen, klikt u op **Wijzigen** onderaan de kaart van de persoon, selecteer de **Echtgenoten** optie en klik dan op de **Huwelijkspartner** toevoegen. Een soortgelijk scherm als hierboven zal verschijnen, waarin u aanvullende details kunt toevoegen over de andere echtgeno(o)t(e).

Details Bewerken

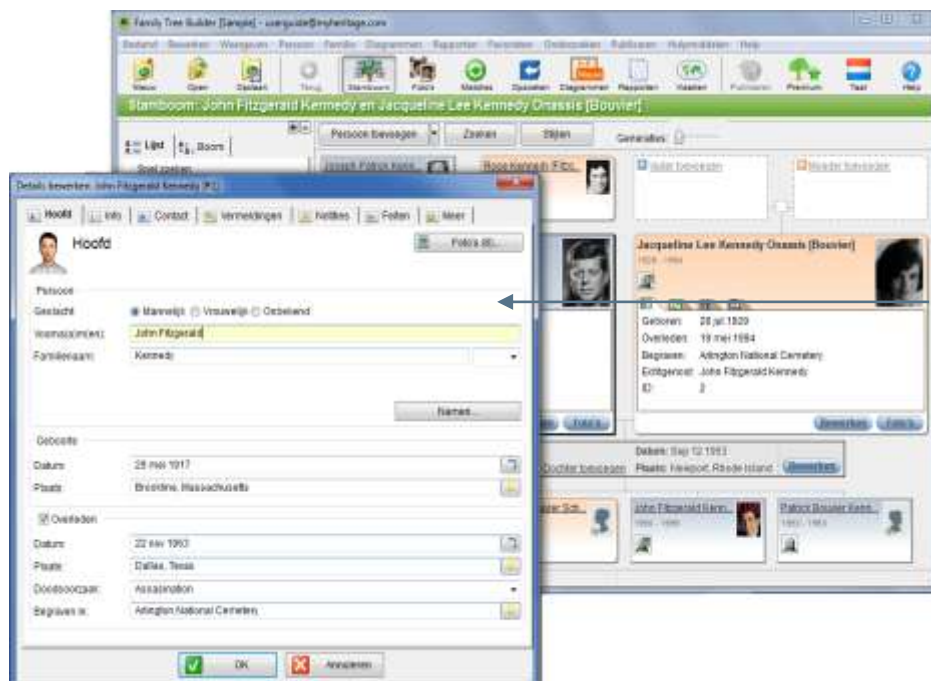
Family Tree Builder is vrij flexibel, en dus kunt u informatie die u heeft ingevoerd ten alle tijde wijzigen. In deze sectie komt u meer te weten over:

- Een Persoon Wijzigen
- Persoon Menu Opties
- Een Familie Wijzigen
- Familie Menu Opties
- Een Foto Wijzigen

Een Persoon Wijzigen

Er zijn verschillende manieren om de pagina te bereiken waarop u gedetailleerde informatie in kunt voeren over een bepaald persoon:

- Klik op de **Meer Details** knop in de wizard **Persoon Toevoegen**.
- Dubbelklik op de persoonskaart in het Stamboom Scherm.
- Klik op de **Bewerken** knop op een persoonskaart.
- Klik met de rechtermuisknop op een persoonskaart en selecteer **Details Bewerken**.



Dubbelklik op een persoonskaart om details te bewerken

Een scherm wordt geopend waarin u informatie en foto's van deze persoon kunt toevoegen of wijzigen

Persoon Menu Opties

Het onderstaande beschrijft de beschikbare opties die verschijnen wanneer u op **Bewerken** knop onderaan de kaart klikt of met recht op een persoonskaart klikt, zoals hieronder te zien is:



Wanneer u met uw rechtermuisknop op een persoonskaart in het Stamboom Scherm klikt, kunt u de status van een persoon veranderen.

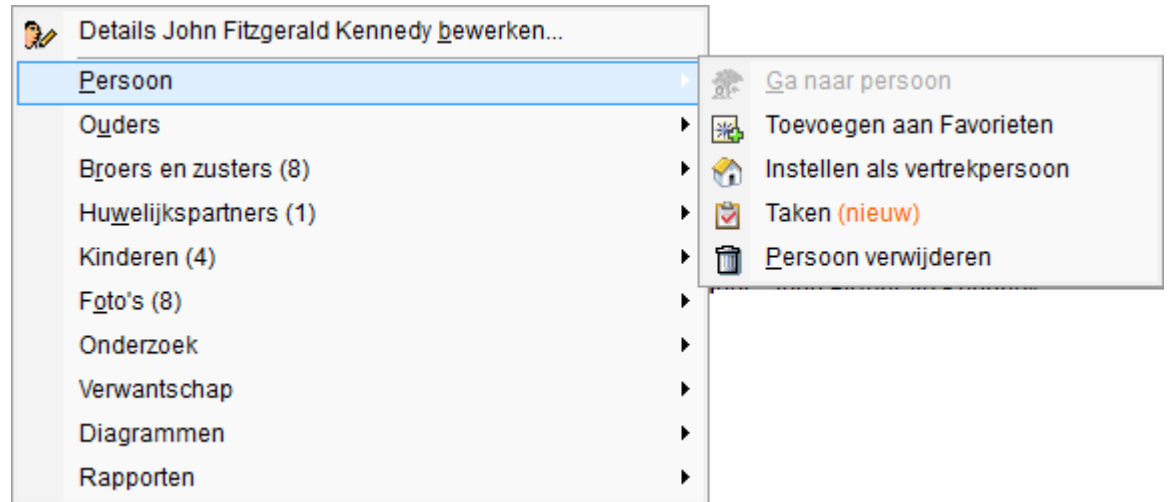
In dit menu kunt u in één oogopslag informatie zien over hoeveel ouders, kinderen, echtgenoten/echtgenotes en foto's gerelateerd zijn aan deze persoon. Bijvoorbeeld: Barack Obama heeft één echtgenote, 8 broers en zusters, 2 kinderen, en 6 foto's, zoals u in bovenstaande afbeelding ziet.

Details Bewerken

Deze optie opent het Details Bewerken venster, waarin u informatie over de persoon kunt aanpassen of toevoegen.

Persoon

De volgende opties zijn beschikbaar met betrekking tot het veranderen van de status van de op dat moment geselecteerde persoon:



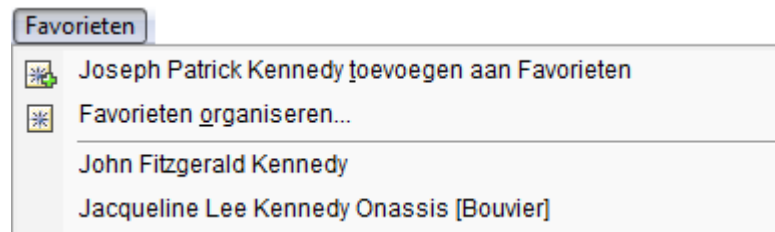
Ga naar Persoon

Deze optie toont de geselecteerde persoon als het middelpunt van het Stamboom Scherm. Dit houdt in dat de persoonskaart van die persoon op dat moment in het midden van het Stamboom Scherm verschijnt.

Deze optie is niet actief indien de geselecteerde persoon reeds het middelpunt was.


Toevoegen aan Favorieten

Deze optie voegt de geselecteerde persoon toe aan het **Favorieten** menu. Met het **Favorieten** menu kunt u op een snelle manier uw stamboom op een bepaalde persoon af te stemmen. Een voorbeeld van het **Favorieten** menu wordt hieronder weergegeven. In dit geval bevat het menu twee favoriete personen:

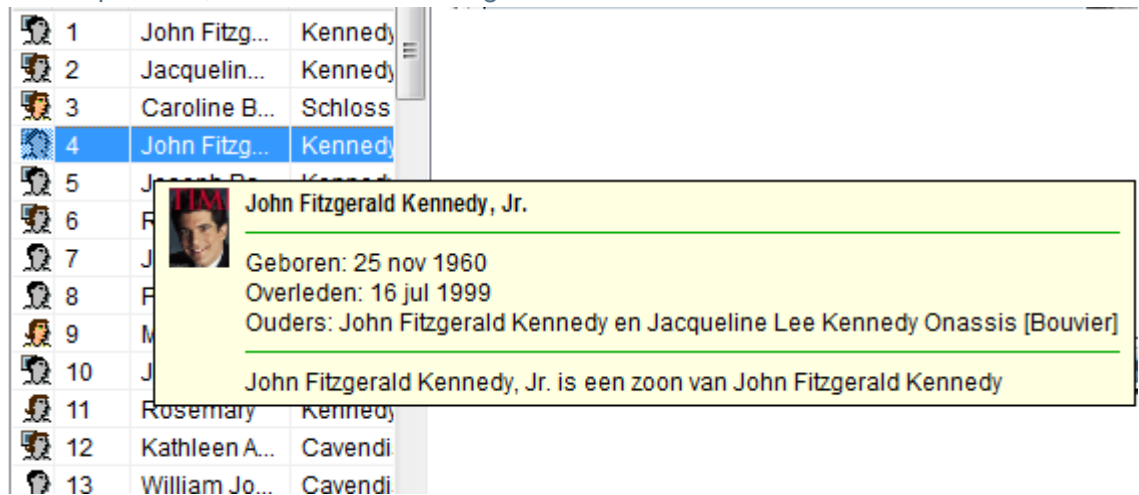


Stel in als Vertrekpersoon

Deze optie stelt de op dat moment geselecteerde persoon in als Vertrekpersoon. Iedere stamboom heeft één Vertrekpersoon die het middelpunt is van de stamboom. De Vertrekpersoon is invloedrijk om de volgende redenen:

- Als u op de **Home**  knop klikt, wordt deze persoon het middelpunt van de stamboom. Dit houdt in dat deze persoon dan in het midden van het Stamboom Scherm verschijnt.

Wanneer informatie over een persoon wordt weergegeven, bijvoorbeeld als u met uw muisaanwijzer op deze persoon gaat staan in de Personenlijst, ziet u ook de verwantschap tussen die persoon en de Vertrekpersoon, zoals hieronder is afgebeeld:



The screenshot shows a list of 13 people in a family tree. The fourth person, John Fitzgerald Kennedy, Jr., is selected. A tooltip is displayed over his name, showing his photo, name, birth date (25 nov 1960), death date (16 jul 1999), and parents (John Fitzgerald Kennedy and Jacqueline Lee Kennedy Onassis [Bouvier]). A note at the bottom of the tooltip states: "John Fitzgerald Kennedy, Jr. is een zoon van John Fitzgerald Kennedy".

| | | |
|----|---------------|---------|
| 1 | John Fitzg... | Kennedy |
| 2 | Jacquelin... | Kennedy |
| 3 | Caroline B... | Schloss |
| 4 | John Fitzg... | Kennedy |
| 5 | J... | Kennedy |
| 6 | F... | |
| 7 | J... | |
| 8 | F... | |
| 9 | M... | |
| 10 | J... | |
| 11 | Rosemary | Kennedy |
| 12 | Kathleen A... | Cavendi |
| 13 | William Jo... | Cavendi |

- Wanneer u met de rechtermuisknop op een persoon klikt en vervolgens op de **Verwantschap** knop klikt, wordt de verwantschap van die persoon met de Vertrekpersoon weergegeven.

U kunt de Vertrekpersoon op elk gewenst moment wijzigen door de optie **Stel [Geselecteerde Persoon] in als Vertrekpersoon** te selecteren.

Taken

Hiermee kunt u taken met betrekking tot deze persoon toevoegen en verwijderen. Klik op deze optie om taken met betrekking tot deze persoon toe te voegen en te verwijderen.

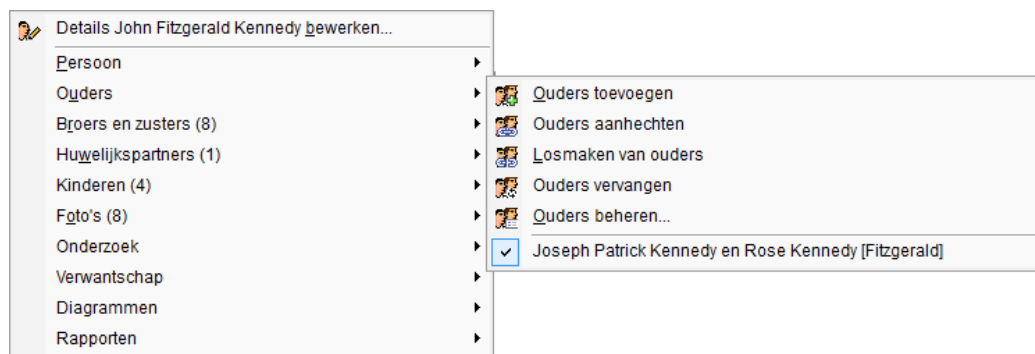
Persoon Verwijderen

Hiermee verwijdert u de geselecteerde persoon. U kunt een persoon op elk gewenst moment verwijderen. Als deze persoon verwantschappen heeft, verschijnt er een waarschuwing.

Ouders

Wanneer u met uw rechtermuisknop op een persoonskaart in het Stamboom Scherm klikt, verschijnt een menu met daarin het aantal ouders dat voor deze persoon is vastgelegd, hun namen, en in welke categorie ouders zij vallen; bijvoorbeeld biologisch of adoptief. U kunt één van de **Ouders** selecteren om zijn/haar persoonskaart op te roepen in het Stamboom Scherm.

De volgende opties zijn beschikbaar met betrekking tot het vastleggen van ouders:



Ouders Toevoegen

Ouders kunnen op elk gewenst moment worden toegevoegd aan een persoon. Bijvoorbeeld, adoptieve of biologische ouders kunnen worden toegevoegd naast de ouders die thans gedefinieerd zijn.

In het Familie scherm dat wordt weergegeven, kunt u deze ouders omschrijven.

Ouders Aanhechten

Met deze optie kunt u een persoon koppelen aan een stel ouders dat reeds gedefinieerd is in Family Tree Builder. In het scherm dat weergegeven wordt, kunt u de ouders selecteren. U kunt met uw muis over een rij glijden om foto's van deze mensen te zien.

Ouders Losmaken

Met deze optie kunt u ouders losmaken van een persoon. De ouders zullen in dat geval nog steeds als ouders gedefinieerd worden in Family Tree Builder, maar niet als de specifieke ouders van de geselecteerde persoon.

Ouders Vervangen

Met deze optie kunt u de huidige ouders vervangen met andere ouders.

Ouders Beheren

Deze optie opent een venster met daarin een lijst van ouders die op dat moment zijn gedefinieerd. Hier kunt u ouders toevoegen, aanhechten, vervangen en losmaken. U kunt specificeren wat voor soort ouder zij zijn; biologisch of adoptief.

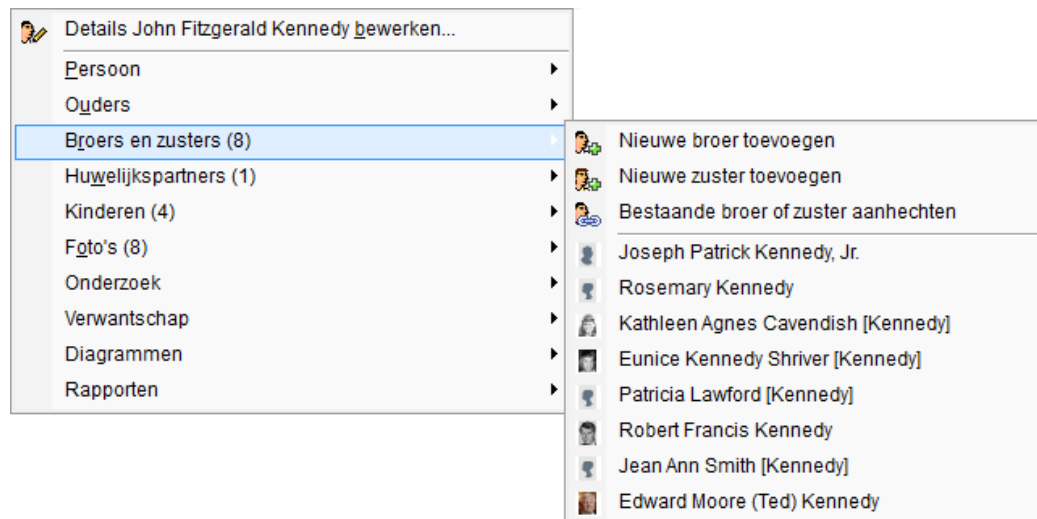
Lijst van Ouders

Deze optie toont alle ouders die voor deze persoon zijn vastgelegd in een lijst en geeft hun categorie aan; zoals biologisch of adoptief.

Broers en Zusters

Wanneer u met uw rechtermuisknop op een persoonskaart in het Stamboom Scherm klikt, verschijnt een menu met daarin het aantal broers en/of zusters dat voor deze persoon is vastgelegd en hun namen. U kunt één van de broers of zusters selecteren om de persoonskaart op te roepen in het Stamboom Scherm.

De volgende opties zijn beschikbaar voor het vastleggen van broers en zusters:



Nieuwe Broer/zuster Toevoegen

Met deze optie kunt u broers/zusters toevoegen aan de geselecteerde persoon. Een venster wordt weergegeven waarin u de broer of zuster kunt omschrijven, op dezelfde manier waarop u ieder ander persoon in Family Tree Builder omschrijft.

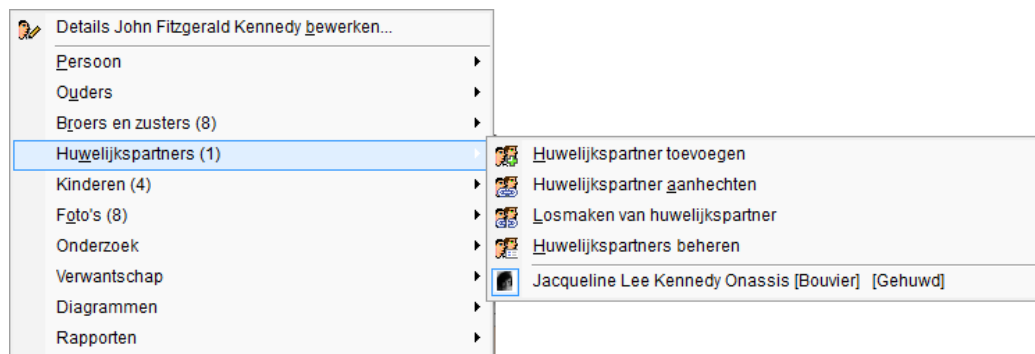
Bestaande Broer/Zuster Aanhechten

Met deze optie kunt u een persoon dat reeds gedefinieerd is als broer/zuster koppelen aan een geselecteerd persoon. Een venster wordt weergegeven waarin u een persoon kunt definiëren als de broer/zuster van de geselecteerde persoon.

Huwelijkspartners

Wanneer u met uw rechtermuisknop op een persoonskaart in het Stamboom Scherm klikt, verschijnt een menu met daarin het aantal huwelijkspartners dat voor deze persoon is vastgelegd en hun namen. U kunt één van de huwelijkspartners selecteren om hun persoonskaart op te roepen in het Stamboom Scherm.

De volgende opties zijn beschikbaar voor het vastleggen van huwelijkspartners:



Huwelijkspartner Toevoegen

Met deze optie kunt u huwelijkspartners toevoegen aan de geselecteerde persoon. Een venster wordt weergegeven waarin u de echtgenoot of echtgenote kunt omschrijven, op dezelfde manier waarop u ieder ander persoon in Family Tree Builder omschrijft.

Huwelijkspartner Aanhechten

Met deze optie kunt u een echtelijke relatie aangeven tussen twee personen die reeds in uw stamboom zijn opgenomen. Een lijst van stamboomleden wordt weergegeven, waaruit u een huwelijkspartner kunt selecteren om aan te hechten.

Huwelijkspartner Losmaken

Met deze optie kunt u een huwelijkspartner losmaken van een persoon. De huwelijkspartner zal in dat geval nog steeds als huwelijkspartner gedefinieerd worden in Family Tree Builder, maar niet als de specifieke echtgenoot/echtgenote van de geselecteerde persoon.



Tip

Gebruik deze optie niet wanneer twee personen gescheiden zijn. Markeer hen in dat geval als gescheiden. Gebruik deze optie alleen als twee personen per ongeluk als huwelijkspartners werden aangeduid.

Huwelijkspartners Beheren

Gebruik deze optie wanneer een persoon meer dan één huwelijkspartner heeft gehad. Door middel van deze optie kunt u meer informatie toevoegen over hun relatie. Met name interessant is de huwelijksstatus, waaraan u kunt zien of een huwelijkspartner getrouwd, weduwe/weduwenaar, gescheiden of uiteen is. Het volgende scherm wordt weergegeven:



| # | Naam | Status | Huwelijksdatum | Plaats van huwelijk |
|---|------------------------|--------|----------------|-----------------------|
| 1 | Jacqueline Lee Bouvier | Gehuwd | Sep 12 1953 | Newport, Rhode Island |

Geselecteerde echtgenote:

Voornaam: Jacqueline Lee

Familiennaam: Bouvier

Huwelijksdatum: 12 sep 1953

Plaats van huwelijk: Newport, Rhode Island

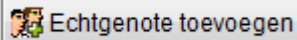
Huweljkstatus: Gehuwd

Notitie: De eerste echtgenote van de lijst (Jacqueline Lee Bouvier) is de primaire echtgenote van deze persoon.

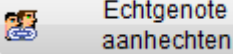
Bovenin het scherm verschijnt een lijst van huwelijkspartners en een korte samenvatting van hun gegevens.

Halverwege het scherm verschijnen alle details over een geselecteerde huwelijkspartner. Hier kunt u details aanpassen.

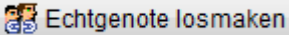
Onderin het scherm zijn de volgende knoppen te zien:



Toont een scherm waarin u de persoon als huwelijkspartner kunt definiëren.



Toont een lijst van familieleden waaruit u een huwelijkspartner kunt selecteren om aan te hechten.



Maakt de geselecteerde huwelijkspartner los.



Verplaatst de geselecteerde huwelijkspartner naar boven of naar beneden in de lijst.

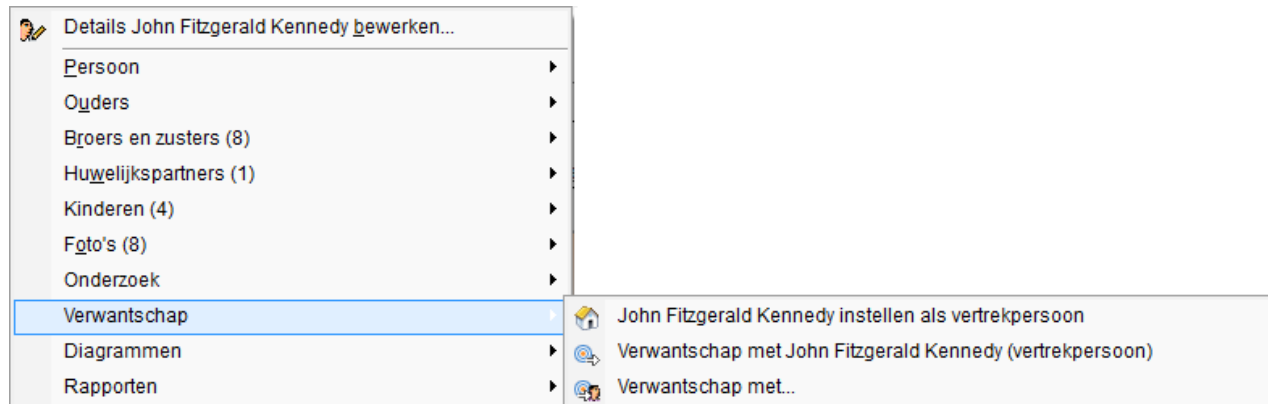


Klik op deze knop om de huwelijkspartners te sorteren op chronologische volgorde.

Verwantschap

Met deze optie kunt u de geselecteerde persoon instellen als Vertrekpersoon. Met deze optie kunt u ook informatie bekijken over de verwantschap van deze persoon met andere personen in de stamboom.

De volgende opties zijn beschikbaar in dit menu:



[Geselecteerde Persoon] Instellen als Vertrekpersoon

Deze optie maakt van de geselecteerde persoon de Vertrekpersoon. Elke stamboom heeft één Vertrekpersoon die een speciale behandeling geniet in Family Tree Builder.

Verwantschap met Vertrekpersoon

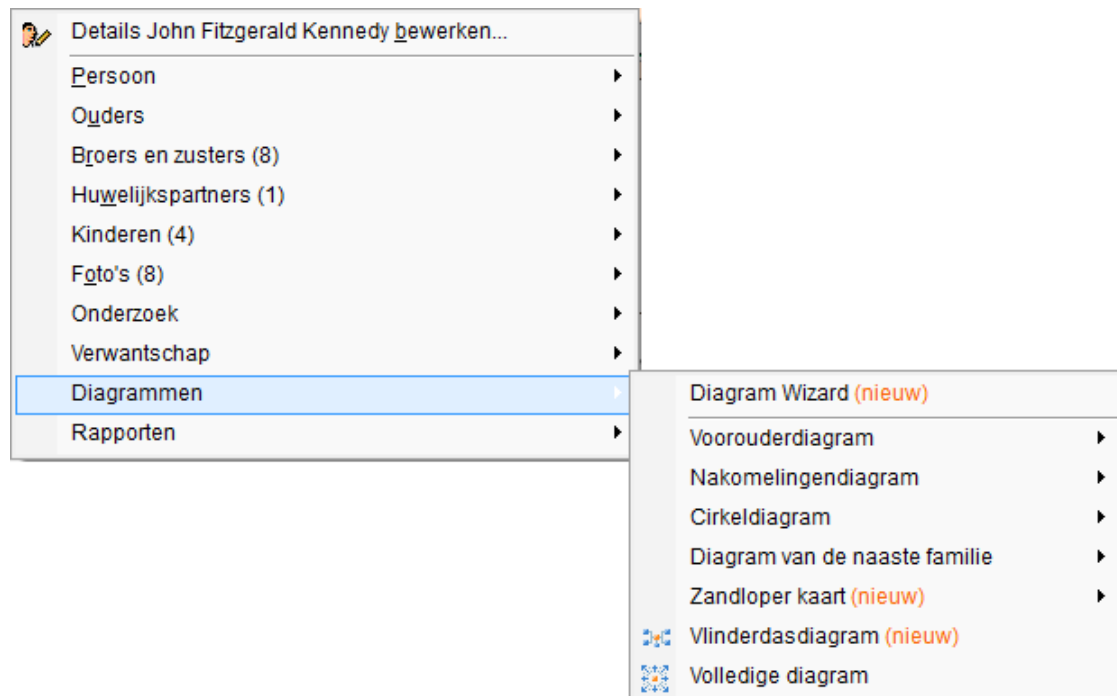
Deze optie toont de verwantschap van de geselecteerde persoon met de Vertrekpersoon.

Verwantschap Met

Met deze optie kunt u de verwantschap omschrijven van de geselecteerde persoon met een andere persoon in de stamboom. Een venster wordt weergegeven met daarin alle persoon in de stamboom.

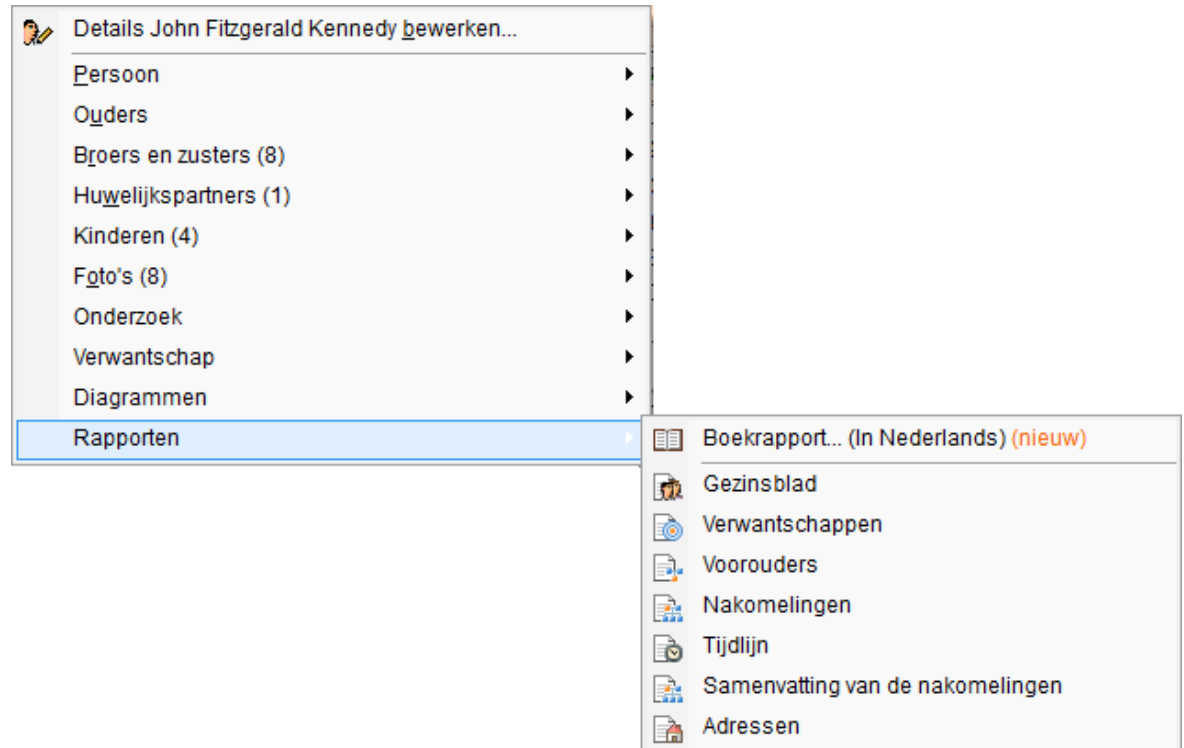
Diagrammen

Met deze optie kunt u een diagram weergeven over de geselecteerde persoon. Zie [Diagrammen](#)).



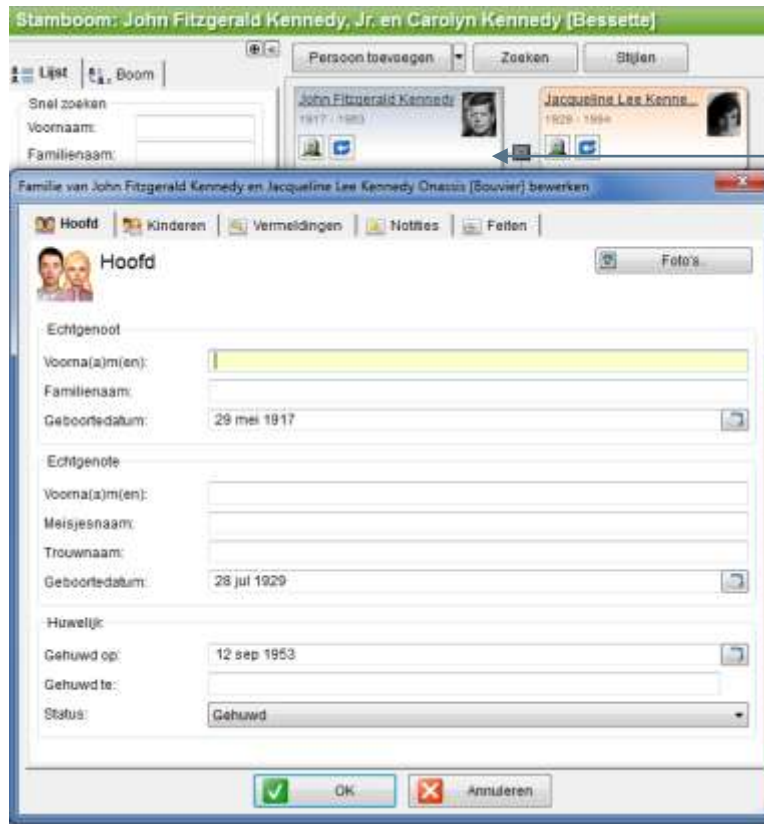
Rapporten

Met deze optie kunt u een rapport maken over de geselecteerde persoon.
Zie [Rapporten](#)).



Een Familie Wijzigen

In de gebruiksvriendelijke interface van Family Tree Builder kunt u dubbelklikken op het kleine  vakje dat zich bevindt tussen de man en vrouw in een familie, om informatie over deze familie te wijzigen.



Dubbel klik hier om de informatie van de familie te bewerken


In het venster wat zich opent kan u informatie en foto's van deze familie toevoegen en bewerken

Het scherm Familie Bewerken bestaat uit verschillende tabbladen, waarin u allerlei informatie kunt invoeren over de familie als eenheid. De tabbladen zijn:

- **Hoofd Tab**
- **Kinderen Tab**
- **Vermeldingen Tab**
- **Notities Tab**
- **Feiten Tab**

Hoofd Tab

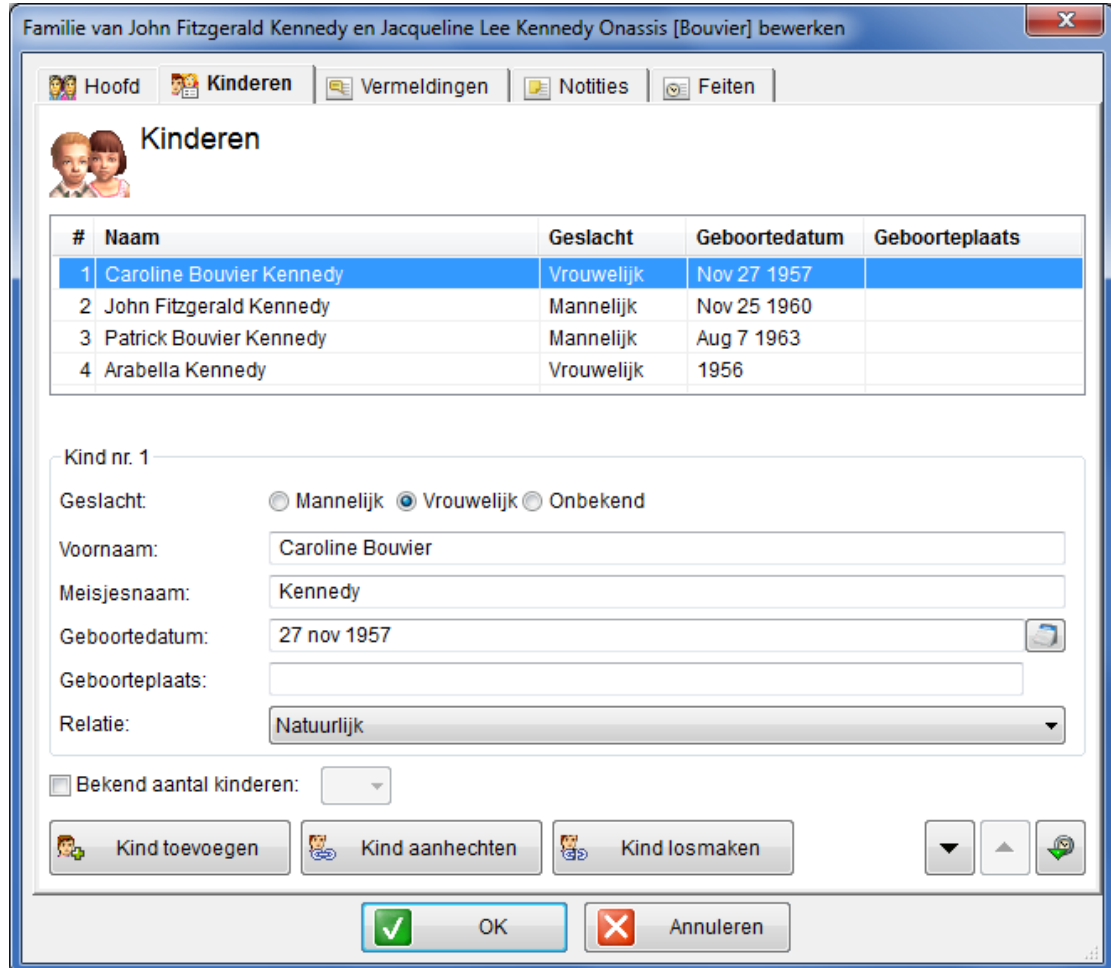
In de **Hoofd** tab kunt u de man en vrouw beschrijven die het middelpunt van deze familie zijn, en details invoeren over hun huwelijk. Voer ook de meisjesnaam (dat wil zeggen haar familienaam van vóór het huwelijk) van de vrouw in. Zo kan Family Tree Builder de verbanden in uw stamboom verrijken.

Om een datum in te voeren, typ deze in het veld of klik op het **Datum** icoon  dat weergegeven wordt rechts van elk datumveld. Family Tree Builder biedt diverse opties voor het invoeren van data of rijen van data.

Klik op de knop **Foto's** om foto's van deze familie te bekijken en toe te voegen.

Kinderen Tab

In de **Kinderen** tab kunt u de kinderen van de man en vrouw beschrijven. Boven in het scherm ziet u een lijst van de kinderen die reeds zijn toegevoegd, evenals een korte samenvatting van hun gegevens.



| # | Naam | Geslacht | Geboortedatum | Geboorteplaats |
|---|--------------------------|------------|---------------|----------------|
| 1 | Caroline Bouvier Kennedy | Vrouwelijk | Nov 27 1957 | |
| 2 | John Fitzgerald Kennedy | Mannelijk | Nov 25 1960 | |
| 3 | Patrick Bouvier Kennedy | Mannelijk | Aug 7 1963 | |
| 4 | Arabella Kennedy | Vrouwelijk | 1956 | |

Kind nr. 1

Geslacht: Mannelijk Vrouwelijk Onbekend

Voornaam:

Meisjesnaam:

Geboortedatum:

Geboorteplaats:

Relatie:

Bekend aantal kinderen:

Kind toevoegen Kind aanhechten Kind losmaken

OK Annuleren

Middenin het scherm ziet u alle details over het geselecteerde feit. Hier kunt u details wijzigen. Het **Relatie** veld kan van pas komen in het geval van geadopteerde of stiefkinderen.

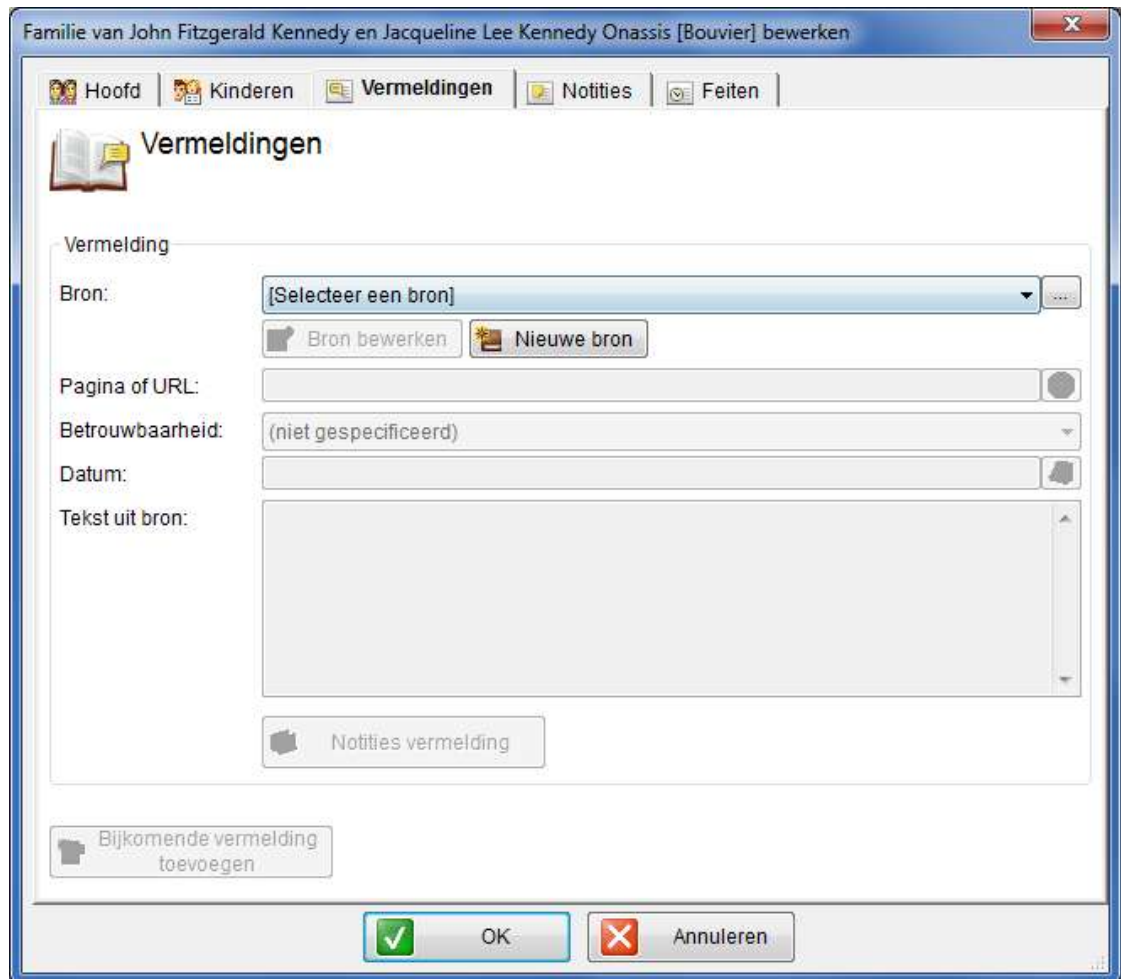
Als u alleen het aantal kinderen in deze familie weet, maar als u niets over hen bekend is, dan kunt u op twee manieren verdergaan. U kunt deze kinderen toevoegen zonder informatie over hen, of u kunt het hokje **Aantal kinderen bekend** aanvinken en het aantal kinderen in deze familie invoeren.

Onderin het scherm zijn de volgende knoppen aanwezig:

| Knop | Beschrijving |
|---|--|
|  | Toont een nieuw scherm waarin u een nieuw persoon kunt toevoegen, dat een kind wordt van deze ouders. |
|  | Toont een lijst van familieleden aan wie u het geselecteerd kind kunt aanhechten. |
|  | Maakt het geselecteerde kind los. |
|  | Selecteer de rij van een kind, en klik op de pijltjesknoppen Naar Boven of Naar Beneden om dit kind naar boven of naar beneden te verplaatsen in de lijst. |
|  | Sorteert de kinderen in chronologische volgorde. |

Vermeldingen Tab – Vermeldingen Toevoegen

Doot middel van Vermeldingen kunt u bronnen en bewaarplaatsen die u voor uw onderzoek gebruikt heeft, identificeren. In de **Vermeldingen** tab kunt u informatie over Vermeldingen toevoegen, zoals u hieronder ziet:



The screenshot shows a software window titled "Familie van John Fitzgerald Kennedy en Jacqueline Lee Kennedy Onassis [Bouvier] bewerken". The window has a tabbed interface with "Vermeldingen" selected. The main area is titled "Vermeldingen" and contains a form for adding a citation. The form fields are:

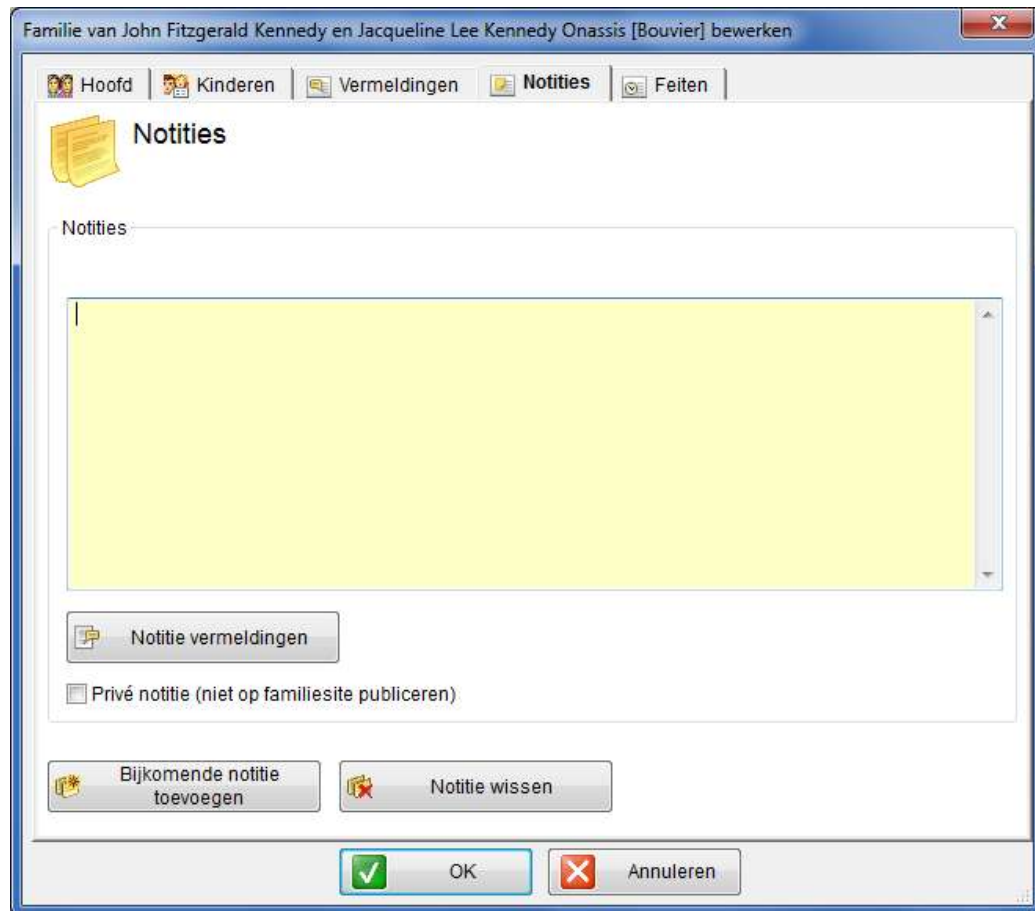
- Bron:** A dropdown menu with "[Selecteer een bron]" and a search icon.
- Pagina of URL:** A text input field.
- Betrouwbaarheid:** A dropdown menu with "(niet gespecificeerd)".
- Datum:** A date picker.
- Tekst uit bron:** A large text area for pasting text.

Buttons include "Bron bewerken", "Nieuwe bron", "Notities vermelding", "Bijkomende vermelding toevoegen", "OK", and "Annuleren".

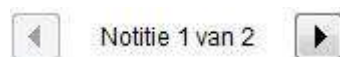
Voor een beschrijving van vermeldingen en het gebruik ervan, zie [Vermeldingen](#).

Notities Tab – Notities Toevoegen

In de **Notities** tab kunt u allerlei overige informatie invoeren in een vrije tekst over deze familie. U kunt een tekst typen of die kopiëren vanuit een andere bron en plakken in het Notities veld, zoals hieronder is afgebeeld:



Bovenin het scherm wordt aangegeven hoeveel notities aan deze familie zijn toegewezen. U kunt op de rechter- of linkerpijl klikken, zoals u die hieronder ziet, om te bladeren door verschillende pagina's met notitie informatie.



Om een notitie te verwijderen, roep het *Notities* scherm op, en klik op de knop **Notitie Verwijderen**.

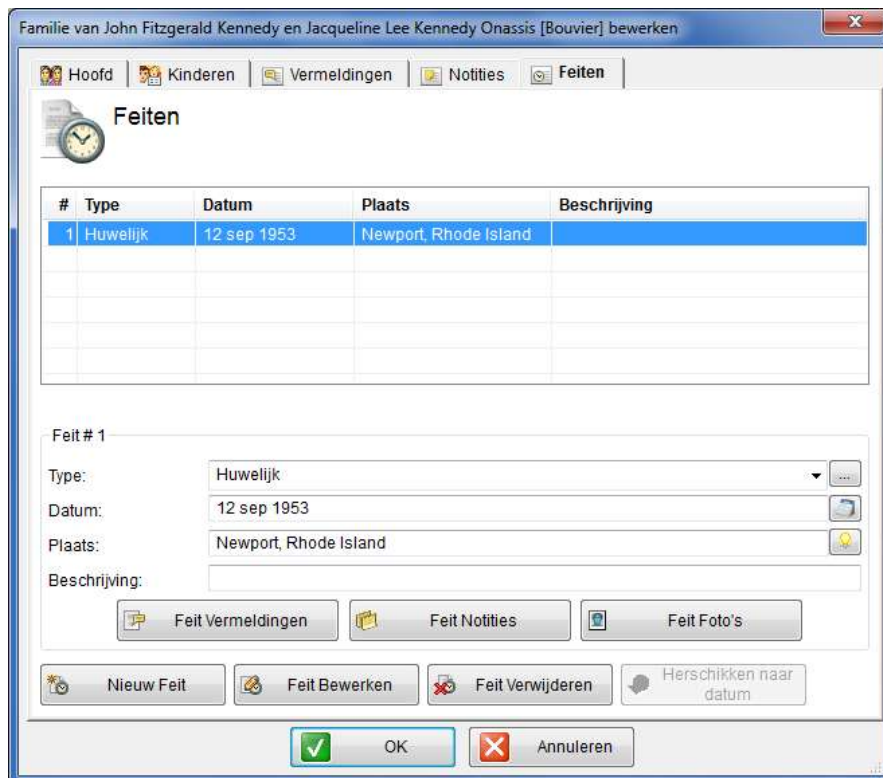
Om nog een notitie toe te voegen, klik op **Bijkomende notitie toevoegen**.

Om een vermelding toe te voegen voor deze notitie, klik op **Notitie Vermeldingen** (zie [Vermeldingen](#)).

Als u wilt dat deze notitie privé blijft en niet gepubliceerd wordt op uw familiesite, vink dan het hokje **Deze notitie is privé** aan.

Feiten Tab – Feiten Toevoegen

In de tab **Feiten** kunt u feiten invoeren over deze familie. Er zijn diverse categorieën van feiten, en elk heeft verschillende velden, zodat u informatie kunt toevoegen die relevant is voor het geselecteerde feit. Hieronder ziet u een voorbeeld:



De procedure voor het invoeren van een feit over een familie is hetzelfde als die voor het invoeren van een feit over een persoon, zoals beschreven staat in [Notities Tab – Een Persoon Beschrijven](#).

Familie Menu Opties

De volgende familie gerelateerde menu optie zijn beschikbaar:

- **Details Bewerken:** Zie [Details Bewerken](#).
- **Familie:** Zie [Een Familie Bewerken](#).
- **Kinderen:** Zie [Kinderen Tab](#).
- **Foto's:** Zie [Omgaan met Foto's en Andere Media](#).
- **Onderzoek:** Zie [Smart Research](#).

- **Niet-gerelateerde Familie:** Zie [Een Huwelijkspartner toevoegen](#).

GEDCOM en Family Tree Builder

GEDCOM, een acroniem voor GENEalogical Data COMMunication, is een specificatie voor het uitwisselen van genealogische gegevens tussen verschillende genealogische software.

MyHeritage biedt een rijke verscheidenheid aan visuele interface functies, functies voor media- en informatieverwerking en weergaveopties die een aanzienlijke verbetering zijn ten opzichte van de GEDCOM specificatie.

U kunt op twee manieren een nieuw genealogisch project beginnen in Family Tree Builder:

- Creëer een nieuw project.
- Importeer een project vanuit een bestaand GEDCOM bestand.
Gewoonlijk is dit een GEDCOM bestand dat u geëxporteerd heeft uit andere genealogische software.



Noot

In Family Tree Builder is een Project de belangrijkste opslageenheid voor uw werk. Een Project staat gelijk aan één GEDCOM bestand, plus alle bijbehorende foto's, documenten en bestanden.



Tip

Als alternatief kunt u gebruikmaken van de **Quick-Start Wizard** optie in het menu **Bestand** voor het invoeren, uitvoeren, of laden van een GEDCOM project.

Een Bestaand GEDCOM Bestand Importeren

U kunt beginnen met werken aan uw genealogische project met Family Tree Builder door uw gegevens te importeren. U kunt een GEDCOM bestand importeren vanuit een andere genealogie programma om een nieuw project te beginnen, of de inhoud samenvoegen in een huidig project.

Gegevens importeren naar Family Tree Builder:

- 1 In het menu **Bestand**, selecteer **GEDCOM importeren**. Het volgende venster wordt weergegeven:



- 2 Blader en kies het GEDCOM bestand dat u wilt importeren en klik op **Volgende**.

Het volgende venster wordt weergegeven:



3 Controleer of de informatie klopt en klik op **Volgende**.



4 Typ een projectnaam in het veld **Projectnaam** en klik op **Volgende**.

i Noot Het wordt aangeraden om de GEDCOM codering onveranderd te laten.



5 Klik op **Voltoeien**. Uw FTB project is aangemaakt.

De GEDCOM importeerfunctie is getest op duizenden stambomen. Dit is gedaan omdat veel genealogische producten het GEDCOM formaat niet volledig ondersteunen, of te maken krijgen met inconsistenties die in het formaat zelf bestaan. Wij doen onze uiterste best om uw gegevens zo getrouw mogelijk te herstellen, en wij geloven dat we de meest nauwkeurige GEDCOM importeertoepassing hebben ontwikkeld die er bestaat. Desondanks treden er toch soms nieuwe problemen op in het vermogen; dus mocht u fouten of onvolkomenheden tegenkomen in de importeerprocedure, brengt u ons dan alstublieft op de hoogte zodat wij het importeerproces verder kunnen verbeteren.

Als er problemen zijn ontstaan tijdens het importeren van een GEDCOM bestand, kunt u klikken op **Problemen Bekijken** om ze te bekijken.

**Tip**

Wij ondersteunen het importeren van mediabestanden en documenten die verwijzen naar een GEDCOM bestand, inclusief foto's. Echter, sommige genealogische producten gebruiken verwijzingen naar niet-merkgebonden GEDCOM etiketten. Als uw foto's niet correct geïmporteerd zijn, stuurt u ons dan alstublieft uw GEDCOM bestand zodat we het kunnen repareren.

**Tip**

Gevorderde gebruikers kunnen aan het eind van de import een rapport opvragen, met daarin de onverwachte etiketten die gevonden zijn in uw bestand en wat daarmee gebeurd is.

**Tip**


Wij ondersteunen GEDCOM import vanuit Dorotree, zelfs voor tweetalige families (bijvoorbeeld Engels en Hebreeuws).

**Tip**

De mogelijkheid om een GEDCOM bestand samen te voegen in een huidig project is slechts gedeeltelijk. Momenteel zal het samenvoegen niet volledig zijn. Er bestaat nog geen toepassing om uw bestaande stamboom zij-aan-zij te vergelijken met die in de geïmporteerde GEDCOM, waar u gevraagd wordt om bepaalde records uit te kiezen die u wenst te importeren, en welke u wilt weigeren. Deze toepassing staat gepland voor toekomstige release.

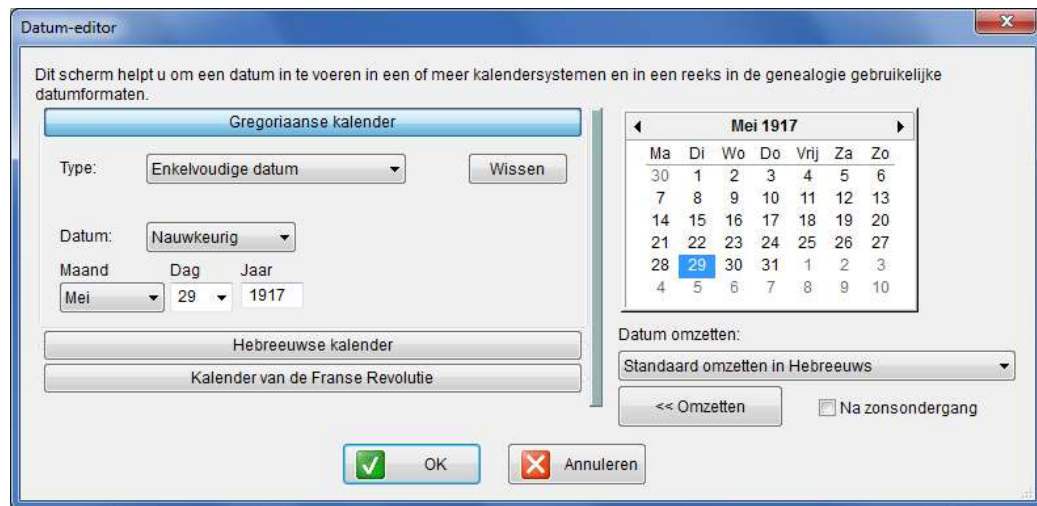
Data invoeren

Family Tree Builder biedt diverse opties voor het invoeren van data of rijen van data. De meeste functies zijn voorzien van automatische voordelen m.b.t. het invoeren van data, zoals de mogelijkheid om een personenlijst te bekijken gesorteerd op geboortedatum, of om de belangrijke gebeurtenissen van een bepaald persoon in een chronologische lijst bekijken.

Om een datum in te voeren, typ deze in het veld in een gewenst formaat (vrije tekst) of klik op het **Datum** icoon  , weergegeven rechts van elk datumveld.

Datum: 

Het volgende scherm verschijnt:



Datum-editor

Dit scherm helpt u om een datum in te voeren in een of meer kalendersystemen en in een reeks in de genealogie gebruikelijke datumformaten.

Gregoriaanse kalender

Type:

Datum:

Maand Dag Jaar

Hebreeuwse kalender

Kalender van de Franse Revolutie

| | Ma | Di | Wo | Do | Vrij | Za | Zo |
|----|----|----|----|----|------|----|----|
| 30 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | |
| 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | |
| 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | |
| 28 | 29 | 30 | 31 | 1 | 2 | 3 | |
| 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | |

Datum omzetten:

Na zonsondergang

Indien u een exacte datum wilt invoeren, selecteer dan de datum uit de lijsten onder **Maand** en **Dag** en typ het jaar in het **Jaar** veld.

U kunt ook de visuele kalender rechts bovenin het scherm gebruiken om een datum naar keuze te selecteren. De datum die u selecteert zal tevens verschijnen in de **Maand**, **Dag** en **Jaar** velden.

Datum Veld

De datum die u specificeert kan flexibel zijn. Het kan de nauwkeurige datum zijn zoals hierboven beschreven, of een benadering. Als u de exacte datum niet zeker weet, selecteer dan één van de **Voor**, **Na**, of **Omstreeks**, **Geschat** of **Berekend** opties om aan te geven wanneer de gebeurtenis ongeveer plaatsvond.

De **Geschat** optie geeft aan dat u niet zeker weet wanneer de gebeurtenis plaatsvond.

Datum:

- Nauwkeurig
- Voor
- Na
- Omstreeks
- Geschat
- Berekend

De **Bereken** optie geeft aan dat u deze datum heeft uitgerekend.

Bijvoorbeeld door te zeggen dat uw grootmoeder 70 jaar was toen zij stierf in 1985, en daarom in 1916 geboren zou kunnen zijn.

De **Periode** opties: **Periode (begin tot einde)**, **Periode (begin)** en **Periode (einde)** worden gewoonlijk gebruikt om te specificeren dat een gebeurtenis plaatsvond gedurende een bepaalde periode, zoals een universitaire studie.

De opties voor het invoeren van een datum in dit scherm veranderen afhankelijk van de selectie die u maakt in de lijst, zoals hieronder te zien is:

Type: **Datum in vrije tekst** ▼
Enkelvoudige datum
Datum binnen bereik
Periode (begin tot einde)
Periode (begin)
Periode (einde)
Datum in vrije tekst

Type: Datum in vrije tekst ▼ Wissen

4 AUG 1961

Datum in Vrije Tekst

Type: Enkelvoudige datum ▼ Wissen

Datum: Nauwkeurig ▼

Maand Dag Jaar
▼ ▼

Enkelvoudige Datum

Type: Datum binnen bereik ▼ Wissen

Tussen: Nauwkeurig ▼ En: Nauwkeurig ▼

Maand Dag Jaar Maand Dag Jaar
▼ ▼ ▼ ▼ ▼ ▼

Datum Binnen Bereik

Type: Periode (begin tot einde) ▼ Wissen

Begint: Nauwkeurig ▼ Eindigt: Nauwkeurig ▼

Maand Dag Jaar Maand Dag Jaar
▼ ▼ ▼ ▼ ▼ ▼

Periode (Begin tot Einde)

Type:

Begint:

Maand Dag Jaar

Periode (Begin)

Type:

Eindigt:

Maand Dag Jaar

Periode (Einde)

U kunt het vakje **Na Zonsondergang** aanvinken om aan te geven dat dit is wanneer de gebeurtenis plaatsvond. Deze optie is relevant wanneer u data invoert met behulp van de Hebreeuwse kalender.

Hebreeuwse en Franse Revolutie Kalenders

In dit scherm kunt u tevens klikken op de **Hebreeuwse Kalender** knop of op de **Franse Revolutie** knop onderin het scherm om de relevante kalender te weergeven. U kunt in deze kalender op dezelfde manier selecties maken als in de **Gregoriaanse (standaard) Kalender**.

Indien gewenst kunt u deze datum omzetten naar de corresponderende datum in de standaard kalender door te klikken op de **Omzetten** knop.

Vermeldingen

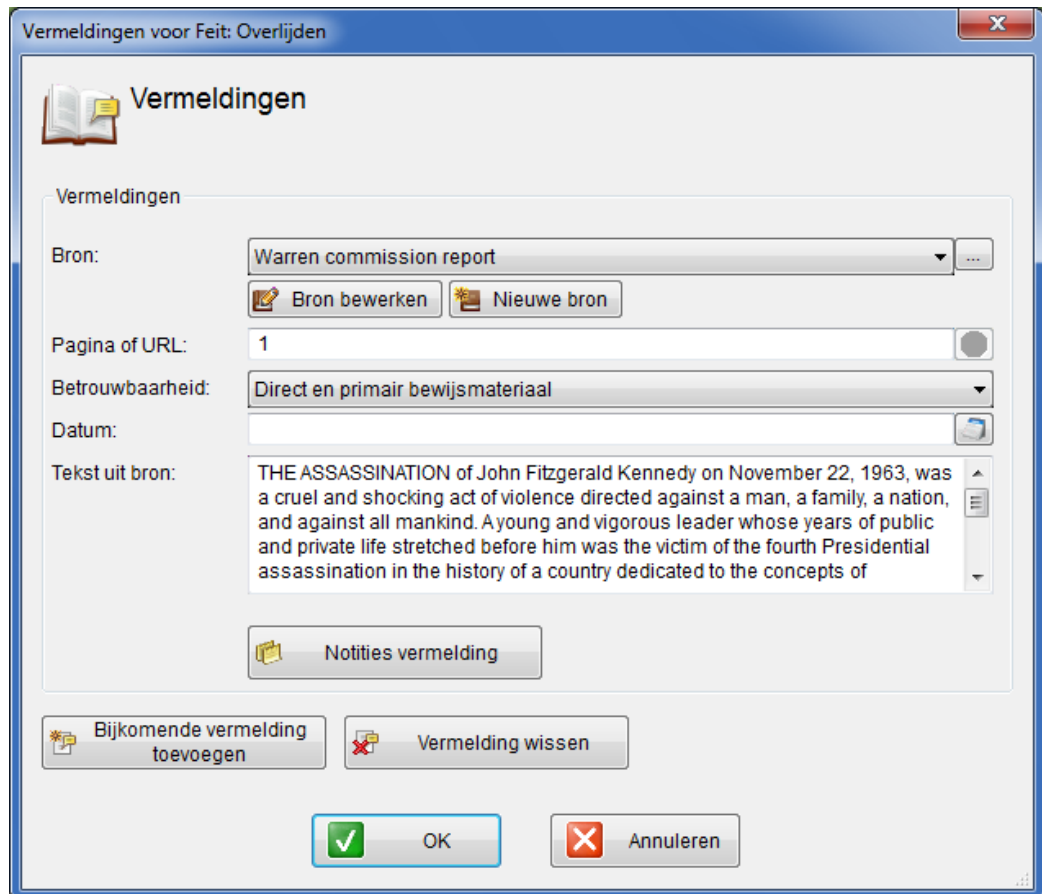
Met behulp van Vermeldingen kunt u de bronnen en bewaarplaatsen identificeren die u voor uw onderzoek heeft gebruikt.

Stambomen zijn het rijkst wanneer zij vele vermeldingen bevatten die een verwijzing zijn van de informatie in de stamboom naar een specifiek brondocument dat zich in een bewaarplaats bevindt, zoals een bibliotheek. Een bron kan van verschillende entiteit zijn; bijvoorbeeld een boek, krantenknipsel, officieel document, foto van een grafsteen, interview transcript, brief of web site. De vermelding is de verwijzing naar de specifieke plek in de bron die de relevante informatie in de stamboom verifieert.

Family Tree Builder ondersteunt de volledige GEDCOM specificatie die betrekking heeft op bronnen, notities en vermeldingen. Deze elementen worden recursief ondersteund, zodat u een notitie kunt toevoegen aan een persoon, die notitie kunt associëren met een vermelding die het aan een bron verbindt, een andere notitie kunt toevoegen aan die specifieke vermelding, enzovoort. U kunt ook notities toewijzen aan specifieke gebeurtenissen in iemands leven, of aan één van zijn/haar namen, in plaats van ze aan de gehele persoon toe te wijzen.

Een Vermelding Maken:

- 1 Wanneer u op de **Vermelding** knop klikt in één van de schermen in Family Tree Builder, wordt het Vermelding scherm weergegeven, zoals hieronder te zien is. Het is ook één van de beschikbare tabs wanneer u een persoon of familie toevoegt. De naam van deze knop kan veranderen afhankelijk van het scherm waarin u zich bevindt, en kan **Notities Vermelding**, **Naam Vermeldingen** o.i.d. genoemd worden.



- 2 Selecteer de bron waarnaar deze Vermelding verwijst uit de **Bron** drop-down lijst.



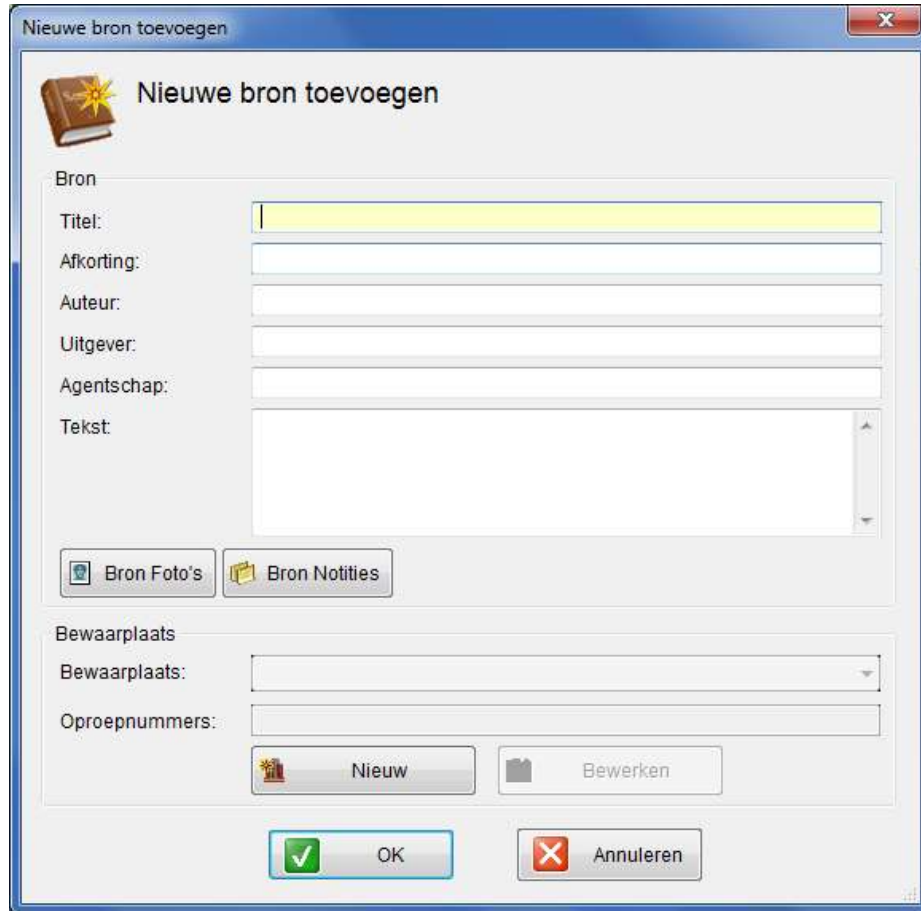
Noot

Indien de bron die u zoekt nog niet is toegevoegd aan dit project, klik op de knop **Nieuwe Bron** om die toe te voegen. U kunt ook de **Bron Bewerken** knop gebruiken om een bron aan te passen (zie [Bronnen en Bewaarplaatsen Beheren](#)).

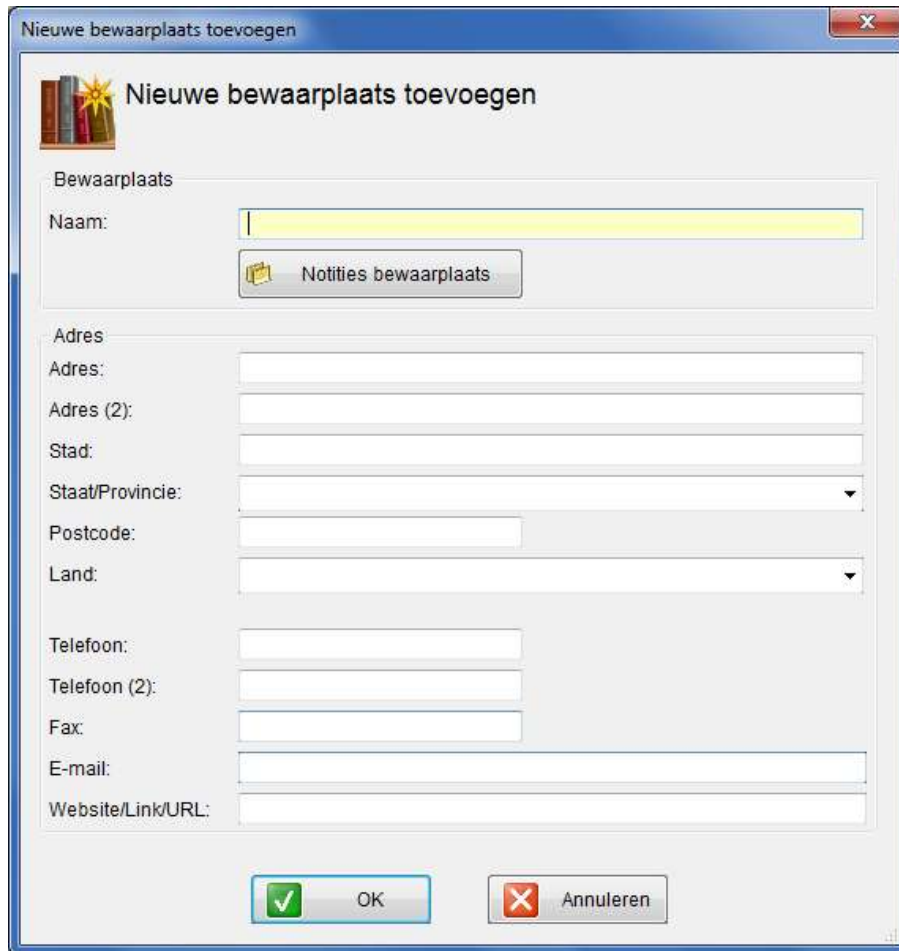
- 3 U kunt de pagina van de vermelding toevoegen in de bron, of de URL als de bron een website is.
- 4 Selecteer het betrouwbaarheidsgehalte in de **Betrouwbaarheid** drop-down lijst, voeg een datum aan de vermelding toe, en een specifieke tekst uit de bron.
- 5 Klik op **Vermelding Notities** om notities toe te voegen voor deze vermelding. Zie [Notities Tab – Notities Aanmaken](#) voor details over notities toevoegen.
- 6 Als u klaar bent met de vermelding, klik op **OK** en sluit het Vermeldingen venster.

Een nieuwe bron toevoegen:

- 1 Klik op **Nieuwe Bron** om een nieuwe bron aan dit project toe te voegen:



- 2 Voer in dit venster de informatie in om deze bron te beschrijven.
- 3 Klik op **Bronfoto's** om foto's aan deze bron toe te voegen.
- 4 Klik op **Bronnotities** om bronnotities toe te voegen.
- 5 U kunt ook bewaarplaatsinformatie toevoegen (zoals de naam van een bibliotheek of database) waarin de bron is opgeslagen, indien nodig. Als de bewaarplaats al bestaat, kunt u die selecteren uit het lijstje naast **Bewaarplaats**. U kunt op  klikken om het volgende scherm te weergeven, waarin u een nieuwe bewaarplaats kunt beschrijven:

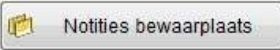


Nieuwe bewaarplaats toevoegen

Nieuwe bewaarplaats toevoegen

Bewaarplaats

Naam:

 Notities bewaarplaats

Adres

Adres:

Adres (2):

Stad:

Staat/Provincie:

Postcode:

Land:

Telefoon:

Telefoon (2):

Fax:


E-mail:

Website/Link/URL:

- 6 Notities kunnen worden toegewezen aan een bewaarplaats door te klikken op **Bewaarplaats Notities**.
- 7 U kunt een lijst van alle bronnen en bewaarplaatsen in uw project bekijken door naar het **Weergave** menu te gaan en te klikken op de opties **Bronnen** en **Bewaarplaatsen**, respectievelijk.

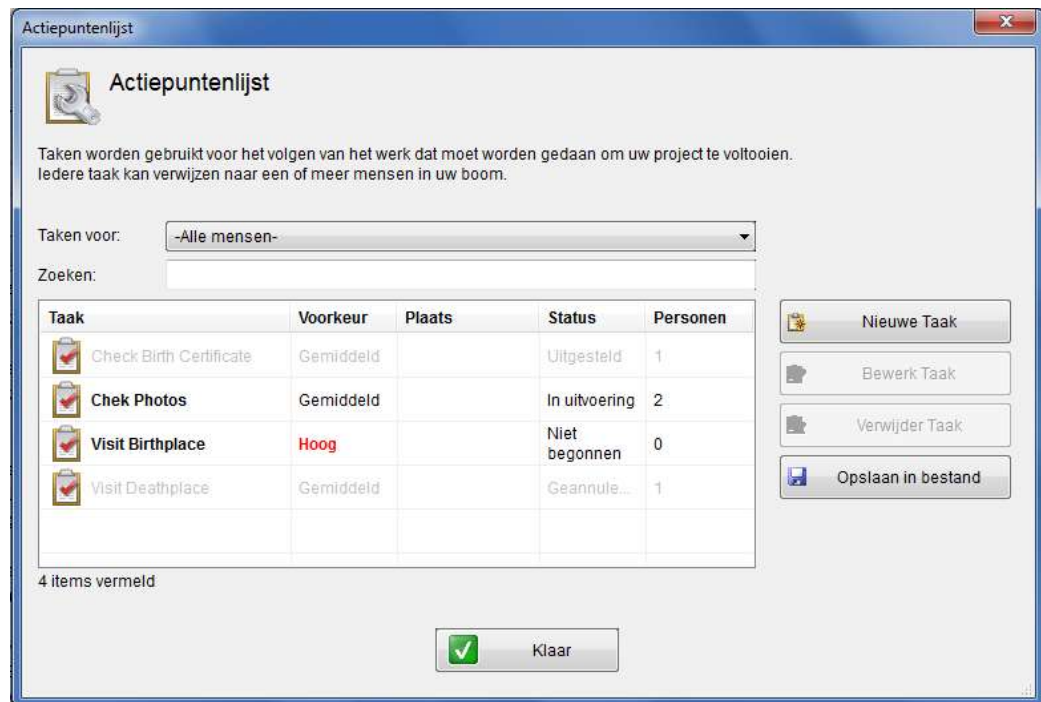
To-Do Taken

Met Family Tree Builder's **Taken** functie kunt u de verschillende taken beheren die u wilt uitvoeren in uw project. In dit geval zijn taken een soort notities voor uzelf of een to-do lijst. Taken worden niet op uw website gepubliceerd en zijn alleen beschikbaar in Family Tree Builder. U kunt taken toevoegen, wijzigen en verwijderen in Family Tree Builder.

Als u een taak creëert die aan een bepaald persoon gerelateerd is, dan verschijnt het  icoon op de kaart van die persoon om aan te geven dat er een taak geassocieerd is met die persoon. (zie [Taken voor een Persoon Bekijken](#)).

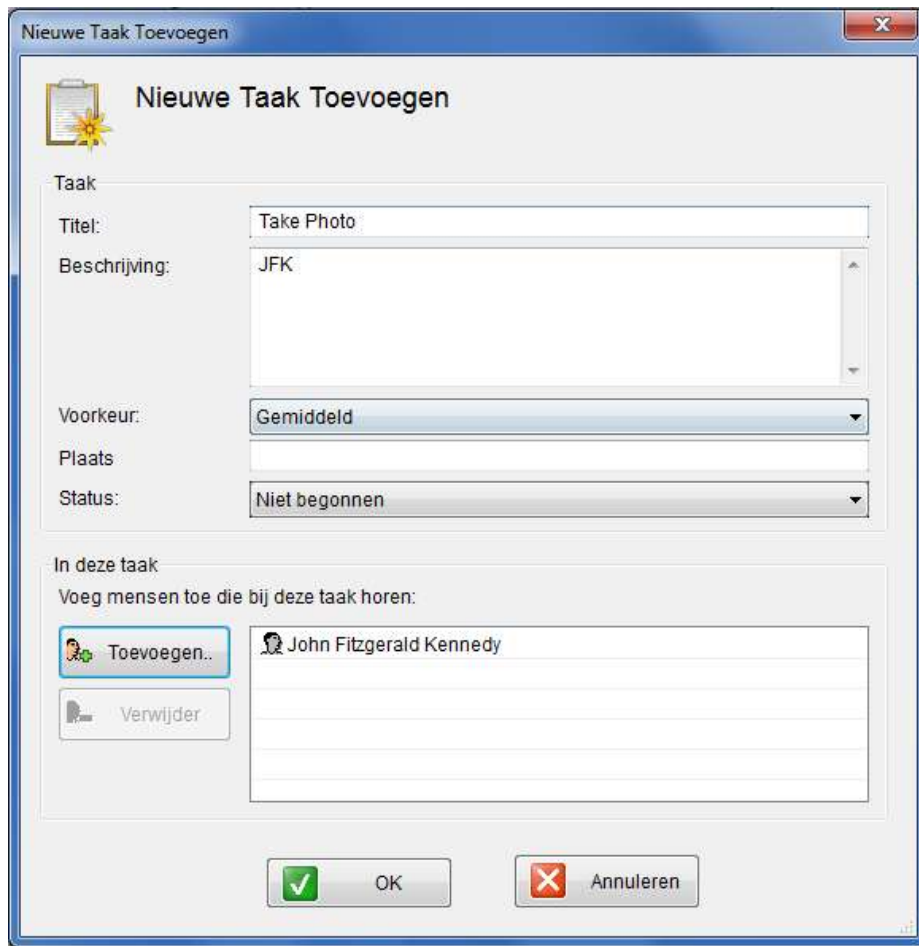
Een taak creëren:

- 1 In Het **Weergave** menu, selecteer **To-Do Taken** om het scherm To-Do Taken Beheren te openen.



- 2 In de **Taken voor** drop down lijst, kunt ervoor kiezen om alleen de taken te bekijken die geassocieerd zijn met een bepaald persoon, of om alle taken te bekijken.

- 3 Klik op **Nieuwe Taak** om een nieuwe taak aan te maken. Het scherm Nieuwe Taak Toevoegen wordt weergegeven:



- 4 In het **Titel** veld, voert u de naam van de taak in.
- 5 [Optioneel] In het **Beschrijving** veld, noemt u de beschrijving van de taak.
- 6 In de **Prioriteit** drop down lijst, selecteert u een van de volgende opties op de Prioriteit van deze taak vast te stellen:
 - Laag
 - Normaal
 - Hoog

De **Prioriteit** heeft effect op de volgorde van taken in de lijst. U kunt taken schikken naar prioriteit in de takenlijst.

- 7 [Optioneel] In het **Locatie** veld, voert u in de waar de taak uitgevoerd dient te worden, bijvoorbeeld in de bibliotheek of op de begraafplaats.

- 8 In de **Status** drop down lijst, selecteer een van de volgende opties op de huidige status van de taak aan te duiden:


Niet Begonnen

Bezig

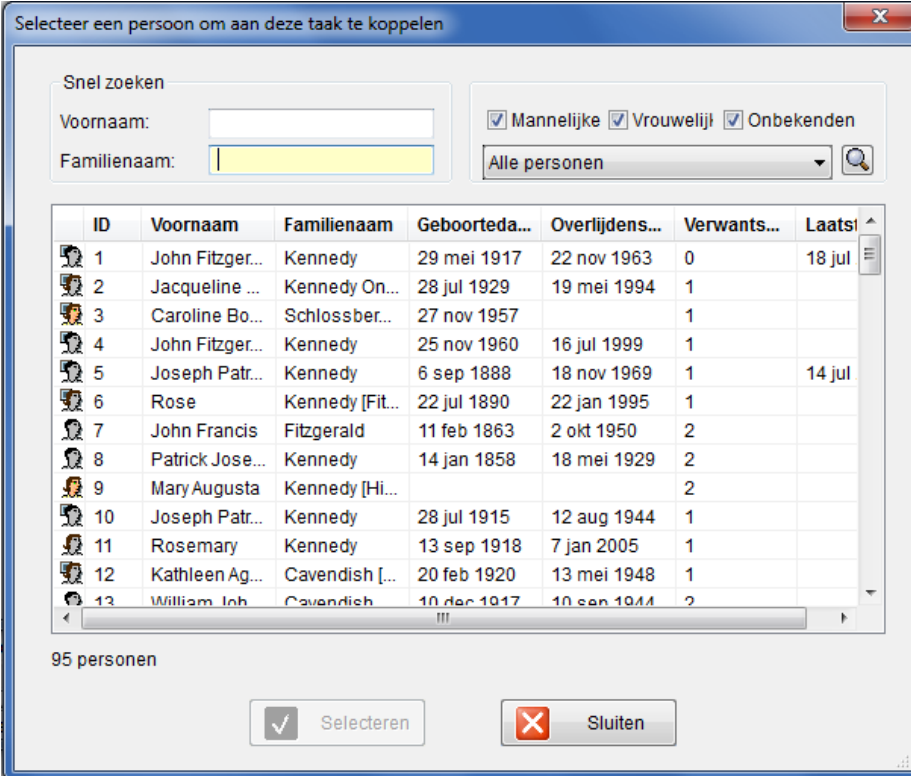
Voltooid

Uitgesteld

Afgelast

 **Noot** Taken met de status Afgelast worden onderaan de lijst getoond in een lichtgrijze kleur.

- 9 [Optioneel] Klik op de **Toevoegen** knop om het volgende scherm te openen waarin u een bepaald persoon aan de taak kunt relateren.



Selecteer een persoon om aan deze taak te koppelen

Snel zoeken

Voornaam:

Familienaam:

Mannelijke Vrouwelijk Onbekenden

Alle personen

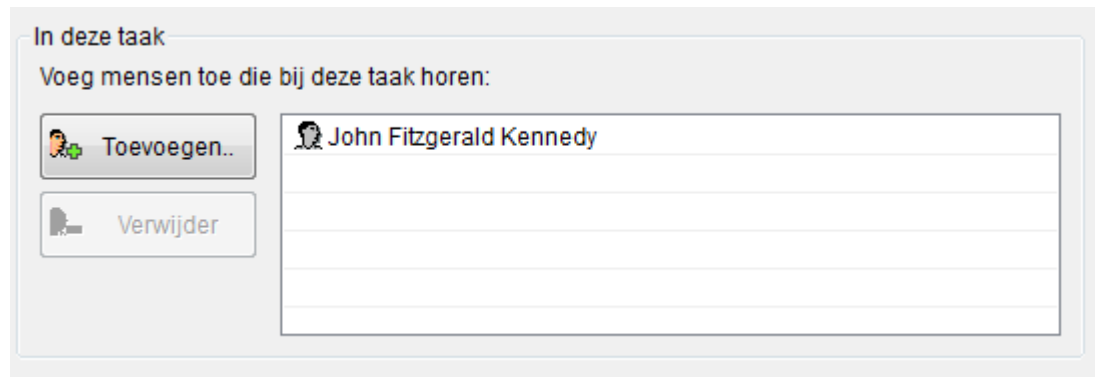
| ID | Voornaam | Familienaam | Geboorteda... | Overlijdens... | Verwants... | Laats |
|----|-----------------|-----------------|---------------|----------------|-------------|--------|
| 1 | John Fitzger... | Kennedy | 29 mei 1917 | 22 nov 1963 | 0 | 18 jul |
| 2 | Jacqueline ... | Kennedy On... | 28 jul 1929 | 19 mei 1994 | 1 | |
| 3 | Caroline Bo... | Schlossber... | 27 nov 1957 | | 1 | |
| 4 | John Fitzger... | Kennedy | 25 nov 1960 | 16 jul 1999 | 1 | |
| 5 | Joseph Patr... | Kennedy | 6 sep 1888 | 18 nov 1969 | 1 | 14 jul |
| 6 | Rose | Kennedy [Fit... | 22 jul 1890 | 22 jan 1995 | 1 | |
| 7 | John Francis | Fitzgerald | 11 feb 1863 | 2 okt 1950 | 2 | |
| 8 | Patrick Jose... | Kennedy | 14 jan 1858 | 18 mei 1929 | 2 | |
| 9 | Mary Augusta | Kennedy [Hi... | | | 2 | |
| 10 | Joseph Patr... | Kennedy | 28 jul 1915 | 12 aug 1944 | 1 | |
| 11 | Rosemary | Kennedy | 13 sep 1918 | 7 jan 2005 | 1 | |
| 12 | Kathleen Ag... | Cavendish [... | 20 feb 1920 | 13 mei 1948 | 1 | |
| 13 | William Joh... | Cavendish | 10 dec 1917 | 10 sep 1944 | 2 | |

95 personen

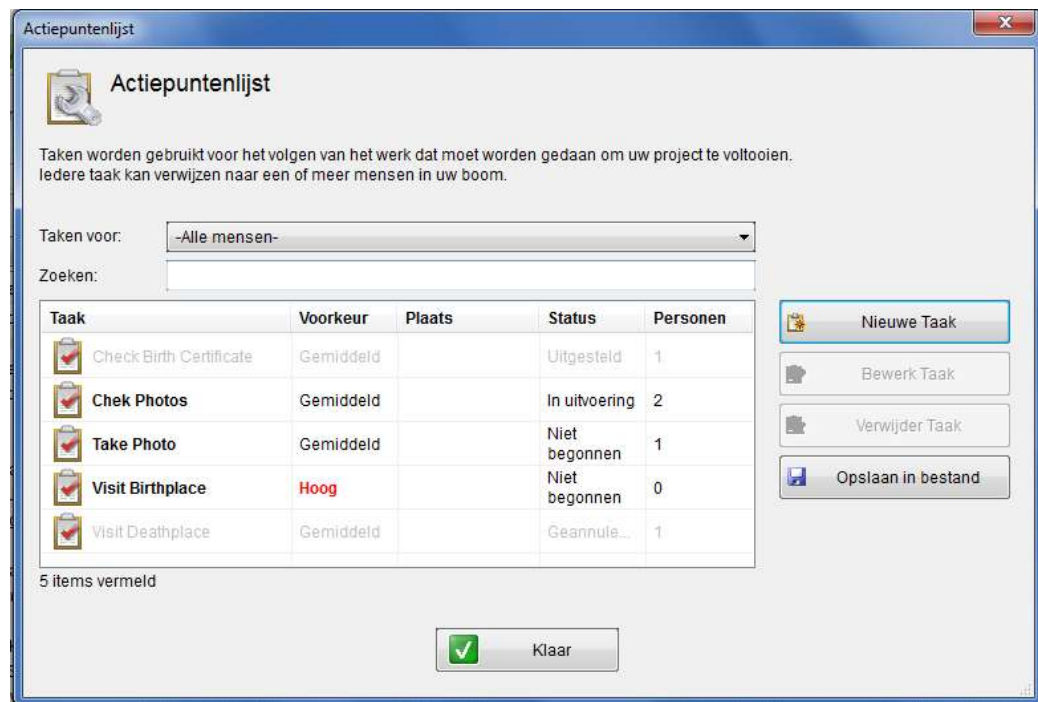
Selecteren Sluiten

Selecteer de betreffende persoon in de lijst en klik dan op **Selecteren**.

De gekozen persoon wordt weergegeven onderaan het scherm.



- 10 Klik op **OK** om de taak op te slaan. De taak wordt weergegeven in de takenlijst in het scherm To-Do Taken Beheren.



Klik op een Kolomtitel om de inhoud van de tabel te sorteren volgens die kolom, in aflopende volgorde.

- 11 Klik op **Klaar** om het venster te sluiten.

 **Tip** Om een taak te wijzigen, selecteert u de betreffende taak in de lijst en klikt u op **Taak Wijzigen**.

Om een taak te verwijderen, selecteert u de betreffende taak in de lijst en klikt u op **Taak Verwijderen**.

Klik op **Opslaan als bestand** om de informatie op te slaan als Excel bestand.

U kunt ook de onderstaande aanvullende acties ondernemen met behulp van de knoppen aan de rechterkant van het scherm:

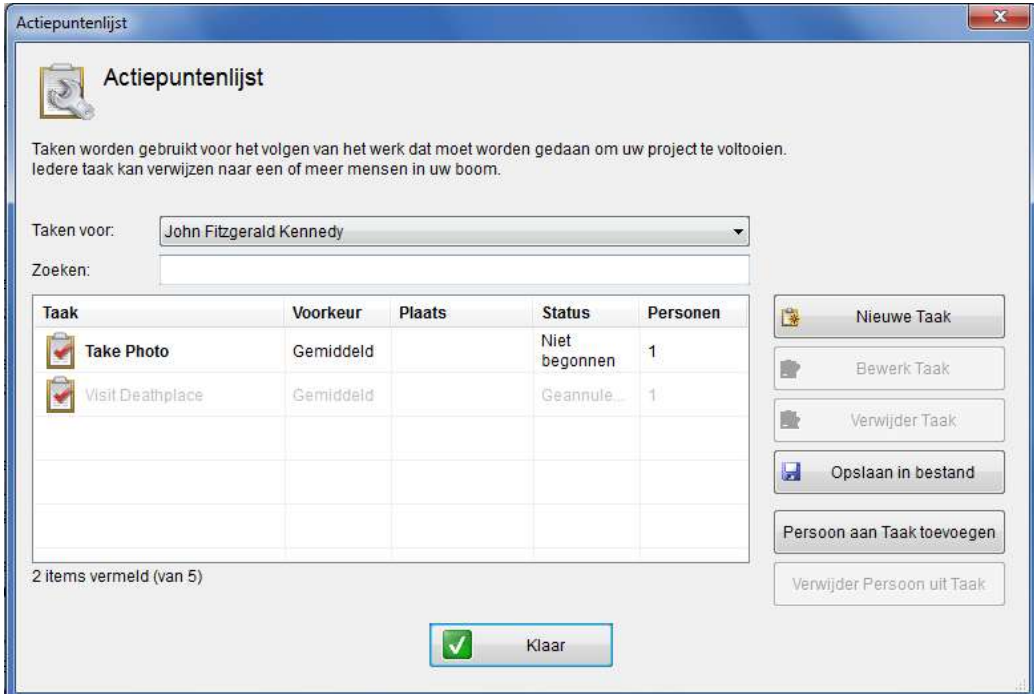
- **Taak Wijzigen:** Selecteer de betreffende taak in de lijst en klik op **Taak Wijzigen** om de taak te wijzigen.
- **Taak Verwijderen:** Selecteer de betreffende taak in de lijst en klik op **Taak Verwijderen** om de taak te verwijderen.
- **Als Bestand Opslaan:** sla de takenlijst op als Excel bestand.

Taken Weergeven voor een Persoon



Als u een persoon aan een taak relateert, verschijnt het  icoon op de kaart van die persoon, hetgeen aangeeft dat er een taak met deze persoon geassocieerd is.

Om de taken te bekijken die met een bepaald persoon geassocieerd zijn:

- Klik op het  icoon in een persoonskaart om het volgende scherm te openen:



The screenshot shows a window titled 'Actiepuntenlijst' with a sub-header 'Actiepuntenlijst'. Below the header is a description: 'Taken worden gebruikt voor het volgen van het werk dat moet worden gedaan om uw project te voltooien. Iedere taak kan verwijzen naar een of meer mensen in uw boom.' There is a dropdown menu for 'Taken voor:' set to 'John Fitzgerald Kennedy' and a search field. A table lists tasks with columns for 'Taak', 'Voorkeur', 'Plaats', 'Status', and 'Personen'. Two tasks are visible: 'Take Photo' (status: Niet begonnen) and 'Visit Deathplace' (status: Geannule...). To the right of the table are buttons for 'Nieuwe Taak', 'Bewerk Taak', 'Verwijder Taak', 'Opslaan in bestand', 'Persoon aan Taak toevoegen', and 'Verwijder Persoon uit Taak'. At the bottom left of the table area, it says '2 items vermeld (van 5)'. At the bottom center is a 'Klaar' button with a green checkmark icon.

| Taak | Voorkeur | Plaats | Status | Personen |
|--|-----------|--------|---------------|----------|
|  Take Photo | Gemiddeld | | Niet begonnen | 1 |
|  Visit Deathplace | Gemiddeld | | Geannule... | 1 |
| | | | | |
| | | | | |

 **Noot** U kunt ook een lijst van taken bekijken die bij een bepaald persoon horen door zijn/haar persoonskaart te openen en op de **Meer** tab in die kaart te klikken.

Let op dat die scherm veel lijkt op het To-Do Taken Beheren scherm (weergegeven op pagina 130), behalve dat het alleen de taken toont die geassocieerd zijn met de persoon van wie u de informatie op dat moment bekijkt, aangezien deze persoon geselecteerd is in het **Taken voor** menu.

Hoofdstuk 4

Premium Lidmaatschap



Premium Lidmaatschap

Over dit Hoofdstuk:

Dit hoofdstuk introduceert Family Tree Builder's Premium Lidmaatschap functies, en beschrijft de voordelen hoe u een Premium lidmaatschap kunt verkrijgen. Het bevat de volgende onderdelen:

- **Overzicht** beschrijft Family Tree Builder's Premium Lidmaatschap functies.
- **Premium Lidmaatschap Verkrijgen** beschrijft op welke manier u Premium Lidmaatschap kunt verkrijgen.

Overzicht

Family Tree Builder is gratis beschikbaar op [MyHeritage.com](https://www.myheritage.com). Navigeer gewoon naar de site en volg de instructies die beschrijven hoe u het op uw computer installeert.

Daarnaast zijn er optionele Premium abonnementen beschikbaar voor zeer grote stambomen of fotocollecties. Dit Premium lidmaatschap geeft u ook toegang tot een aantal leuke extra functies, zoals in deze sectie beschreven staat.

Op de [MyHeritage.com](https://www.myheritage.com) website kunt u opwaarderen naar Premium lidmaatschap, en u kunt er lezen over de voordelen van elk abonnement:

- **Basis** lidmaatschap is gratis.
- **Premium** lidmaatschap geeft u de mogelijkheid om veel meer personen aan uw stamboom toe te voegen alsmede veel meer foto's aan uw collectie toe te voegen, bovenop de toegevoegde functionaliteit.
- **Premium Plus** lidmaatschap geeft u de mogelijkheid om ongelimiteerd personen aan uw stamboom toe te voegen alsmede ongelimiteerd foto's aan uw collectie toe te voegen, bovenop de toegevoegde functionaliteit.

Onderstaande beschrijft de aanvullende functies die u ontvangt bij een Premium abonnement op Family Tree Builder.

Smart Research

De Smart Research functie onderzoekt automatisch alle personen in uw stamboom in meer dan 100 van de meest belangrijke genealogie website op het Internet. Het toont u de resultaten, geschikt op kwaliteit, en duidt aan welke resultaten nieuwe informatie bevatten die nog niet in uw bezit is. Dit kan u maanden onderzoek schelen.

Smart Research zoekt niet alleen op namen, maar ook synoniemen, geboorte- en sterfdata en familierelaties, en het de eenvoudigste manier om nieuwe ontdekkingen te doen over uw voorouders.

Om Smart Research resultaten te weergeven, dient u op te waarden naar een Premium abonnement op [MyHeritage.com](https://www.myheritage.com).

Smart Matches Samenvoegen

Smart Matches helpt miljoenen gebruikers van MyHeritage.com om nieuwe familieleden te ontdekken door connecties te vinden tussen stambomen. Nu, met de nieuwe Smart Match Samenvoegen functies, kunt u eenvoudig informatie vanuit elke overeenkomstige stamboom samenvoegen met uw eigen stamboom.

Een intelligente wizard leidt u door het proces van het samenvoegen van namen, data, plaatsen, notities, foto's en elk ander feit van een overeenkomstig persoon.

En er is meer. U kunt ook aanvullend informatie samenvoegen over de ouders, echtgenoten, broers, zussen en kinderen van deze persoon.

Om Smart Match Samenvoegen te gebruiken, dient u op te waarden naar een Premium abonnement op MyHeritage.com.

Alles-in-Eén Diagrammen

Het Alles-in-Eén Diagram is een geweldig hulpmiddel om een goed beeld te krijgen van uw stamboom. Dit is een diagram die ALLE verwanten bevat van iedereen. U kunt deze als poster van de hele stamboom laten afdrukken, of aan uw familie e-mailen.

Om een Alles-in-Eén Diagram te kunnen maken, dient u op te waarden naar een Premium abonnement op MyHeritage.com.

Volledige Kaart Ondersteuning

Kaarten zijn een geweldige manier om uw familiegeschiedenis te bekijken op een interactieve wereldkaart. Met behulp van onze kaarten, kunt u de oorsprong van de familie onderzoeken en meer kennis over uw familie verzamelen.


De gratis versie van Family Tree Builder toont alleen een aantal plaatsen genoemd in uw stamboom op de kaart. Om alle plaatsen genoemd in uw stamboom op de kaart te bekijken, dient u op te waarden naar een Premium abonnement op MyHeritage.com.

Premium Lidmaatschap Verkrijgen

Family Tree Builder biedt een verscheidenheid aan mogelijkheden om de optie te bereiken waarmee u naar premium lidmaatschap kunt opwaarderen:

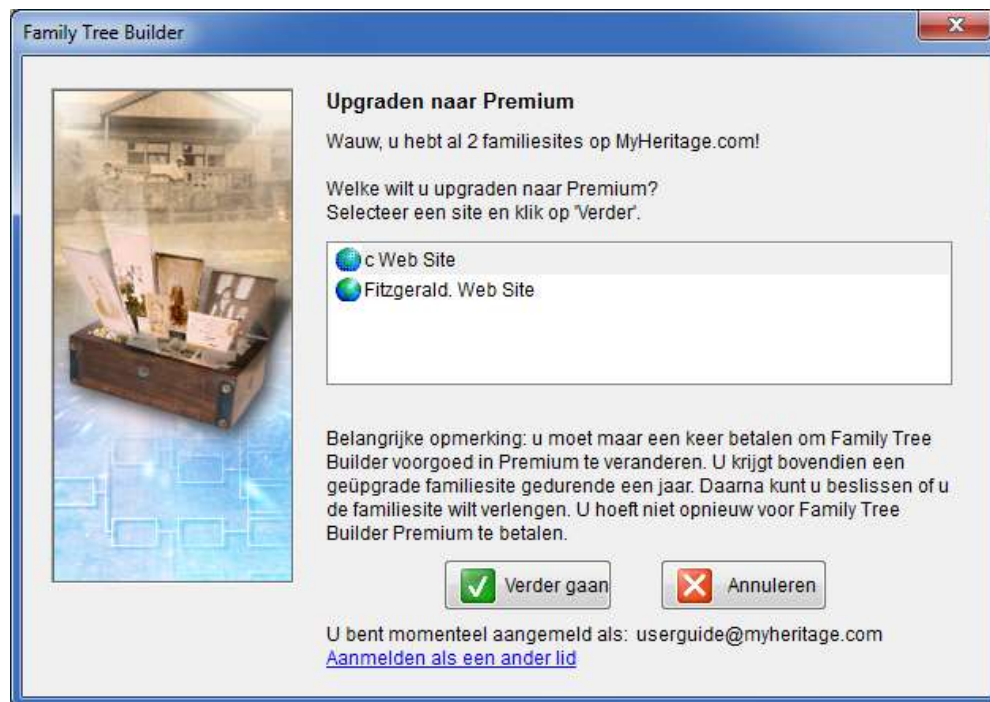


- Klik op **Premium** in de werkbalk in de linkerbovenhoek van het Family Tree Builder scherm.
- Klik op **Opwaarderen naar Premium** in het onderstaande scherm, dat weergegeven wordt zodra u Family Tree Builder opstart en wanneer u toegang probeert te krijgen tot een premium functie:



The screenshot shows a dialog box titled "Family Tree Builder" with a close button in the top right corner. On the left is an image of a wooden chest containing family photos and documents. The main text reads: "Upgraden naar Premium" followed by "Family Tree Builder is gratis. Deze nieuwe versie bevat echter nieuwe functies die alleen met een Premium account beschikbaar zijn:". Below this are four bullet points, each with a green checkmark and a link: "Smart Research [Wat is dit?](#)", "Smart Matches samenvoegen [Wat is dit?](#)", "Alles-in-Eén diagrammen [Wat is dit?](#)", and "Volledige kaart ondersteuning [Wat is dit?](#)". Further text states: "Met een Premium account krijgt u al deze extra functies plus een geüpgrade familiesite op MyHeritage.com." At the bottom, it says "Een Premium account is goedkoop." and features a large button with a green upward arrow and the text "Nu upgraden naar Premium". At the very bottom, there is a link: "Liever niet, ga verder met de gratis versie" and a note: "U bent momenteel aangemeld als: userguide@myheritage.com" with a link "Aanmelden als een ander lid".

Het volgende scherm wordt weergegeven, indien u al meer dan één familiesite heeft op MyHeritage.com:



In dit scherm kunt u de site selecteren die u wilt opwaarderen naar Premium lidmaatschap.

Info Noot

U hoeft maar één keer te betalen voor een Premium lidmaatschap om alle Premium functies in Family Tree Builder te bemachtigen. Het Premium lidmaatschap biedt u ook een opgewaardeerde Premium familiesite voor een jaar. Na elk jaar kunt u beslissen of u dit Premium abonnement wilt verlengen voor deze of een andere familiesite. Zelfs als u uw Premium abonnement voor de familiesite niet verlengt, zullen Family Tree Builder's Premium functies voor u beschikbaar blijven.

Als u nog geen één site heeft, kunt u hier de naam van uw nieuwe site invoeren.

Selecteer het abonnement waarnaar u wilt opwaarderen (Premium of Premium Plus) en voor hoeveel jaar. Pas nadat de betaling voldaan is, worden de Premium functies toegankelijk in uw Family Tree Builder programma.

Een webpagina verschijnt, waarin u Family Tree Builder kunt opwaarderen en kunt betalen.

Haal meer uit Family Tree Builder!
 Activeer al onze **boeiende nieuwe functies features** en publiceer meer op je online familiesite.

MyHeritage

| Family Tree Builder | Basis | Premium | PremiumPlus |
|---|-----------------------|--|--|
| Grootte van uw stamboom | 250 personen | 2,500 personen | Ongelimitoerd |
| Opslagruimte | 250 MB | 500 MB (ongeveer 500 foto's) | Ongelimitoerd |
| Krijg voorrang bij technische problemen | <input type="radio"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Krachtige functionaliteit | <input type="radio"/> | Tijdtijl | Tijdtijl en Tijtboek |
| Prijs (\$, € , £) | Gratis | US \$6.25 per maand (jaar/ks gefactureerd) | US \$9.95 per maand (jaar/ks gefactureerd) |

Upgrade naar: Premium PremiumPlus

Tijdsduur: 2 jaren (20% extra korting) [Heeft u een kortingscode?](#)

Totale prijs: Eerste 2 jaar: 100-6150-00 US \$120,00
 Volgende jaren: US \$75,00

[Heeft u geen Creditcard of Debitcard?](#)

Hoofdstuk 5

Omgaan met Foto's en Andere Media



Omgaan met Foto's en Andere Media

Over dit Hoofdstuk:

Dit hoofdstuk beschrijft hoe u foto's kunt toevoegen, bekijken en van aantekeningen kunt voorzien, automatisch gezichten in foto's kunt markeren, en documenten en video- of geluidsbestanden kunt gebruiken om uw stamboom te verrijken. Het bevat de volgende onderdelen:

- **Overzicht** beschrijft Family Tree Builder's handige hulpmiddel om met foto's om te gaan.
- **Media Types** beschrijft hoe u diverse soorten informatie kunt invoeren en hoe u diverse typen media met deze informatie kunt associëren.
- **Foto's in Stamboom Scherm** beschrijft hoe u een foto kunt bewerken in Stamboom Scherm.
- **Foto's Bekijken en Beheren** beschrijft diverse opties voor het bekijken van foto's, het associëren van foto's met personen en feiten, en het toevoegen van informatie over foto's.
- **Foto's Personenlijst** een lijst van personen die aanwezig zijn in Family Tree Builder.
- **Fotolijst** toont alle of sommige foto's aanwezig in Family Tree Builder, volgens uw specificaties.
- **Nieuwe Foto's Toevoegen** hier kunt u foto's, documenten en video- en geluidsbestanden toevoegen aan uw stamboom.

- **Een Foto Bewerken** hier kunt u profiteren van de geweldige fotofuncties die Family Tree Builder biedt.
- **Foto Albums** toont de fotoalbums die u heeft gemaakt in Family Tree Builder.
- **Weergave Scherm** toont een grote weergave van de foto, de naam, plaats en datum dat die genomen is, en een lijst van personen in de foto.
- **Foto's Menu Balk** beschrijft de opties die verschijnen in het Media Scherm.
- **Virtuele Begraafplaats** beschrijft de virtuele begraafplaats, waarin u alle foto's, documenten en video/geluidsbestanden kunt bekijken met betrekking tot een overlijden, begrafenis of grafsteen.

Overzicht

Foto's hanteren is één van de sterkste en meest nuttige functies van Family Tree Builder. Deze speciale functie, gecreëerd door MyHeritage, is een aanzienlijke verbetering op GEDCOM's specificatie voor foto's (voor meer informatie, zie [GEDCOM en Family Tree Builder](#)).

Foto's zijn van onschatbare waarde voor genealogisch onderzoek en helpen een stamboom tot leven te brengen. Door oude foto's in te scannen, ze toe te voegen aan uw project in Family Tree Builder en ze naar behoren van aantekeningen te voorzien, bewaart u de schatten van uw familiegeschiedenis. Zo kunnen uw familie, verwanten en vrienden van deze foto's genieten; op meer manieren dan u voor mogelijk had.

Het toevoegen van oude foto's levert waarschijnlijk voordelen op voor uw onderzoek, omdat ze vaak het geheugen van oudere familieleden een por geven en zo leiden tot de ontdekking van informatie die nergens anders gevonden kan worden.




Noot

De term *foto* en *media* kunnen door elkaar gebruikt worden in dit hoofdstuk. Media kan verwijzen naar een foto, document of video/geluidsbestand.

Met de Family Tree Builder hulpmiddelen voor het hanteren van foto's kunt u:

- Een foto één keer toevoegen en vervolgens associëren met verschillende relevante entiteiten in Family Tree Builder zodat ze samen worden weergegeven, zoals onderdelen van uw stamboom, een persoon, een familie, persoonlijke gegevens, familiegegevens, een bron en meer.

- Door foto's bladeren volgens niveau van interesse, inclusief tooltips die een foto tonen met een samenvatting van relevante informatie. Voor ieder persoon wordt een Persoonlijk Foto weergegeven indien die gespecificeerd is. Anders wordt een anoniem silhouet getoond. Wij denken dat het navigeren in u stamboom meer gevoelsmatig wordt wanneer foto's worden getoond voor iedere persoon, vooral als u de personen in uw stamboom kent. Deze gevoelsmatige navigatie is één van de meeste nuttige mogelijkheden van Family Tree Builder.
- Grote aantallen digitale foto's in één keer naar uw Family Tree project importeren.
- Foto's taggen. Markeer de gezichten van personen in een foto om aan te geven wie wie is. Dit is vooral nuttig in geval van groepsfoto's, die meer dan één persoon bevatten. Dit is veel handiger dan een omschrijving, zoals, "Grootmoeder is de 14^e persoon van rechts, op de 6^e rij van onder."
- Een gemarkeerd gezicht als Persoonlijke Foto van iemand aanwijzen, wat inhoudt dat deze foto de portretfoto wordt die deze persoon vertegenwoordigt en verschijnt in het Stamboom Scherm en in diverse rapporten. Zo hoeft u niet apart een persoonlijke portretfoto te gebruiken of aan te maken.

| | |
|---|--------------------------------|
|  | John Fitzgerald Kennedy |
| Geboren: 29 mei 1917 | |
| Overleden: 22 nov 1963 | |
| Ouders: Joseph Patrick Kennedy en Rose Kennedy [Fitzgerald] | |
| Echtgenote: Jacqueline Lee Kennedy Onassis [Bouvier] | |
| John Fitzgerald Kennedy is de vertrekpersoon | |

Dit is een verbetering op andere genealogische producten, die alleen een bepaalde foto van de persoon kunnen specificeren als primair en die vervolgens in verkleinde weergave tonen. In deze producten bevatten foto's meestal meer dan het gezicht, zoals het gehele lichaam. Verkleind wordt dit niet te identificeren miniatuur. Dit is niet het geval in Family Tree Builder.

- Beide kanten van een gescande foto als eenheid bekijken. Oude foto's hebben vaak belangrijke opschriften of toewijdingen op de achterkant. Met Family Tree Builder kunt u de gescande achterkant van elke foto associëren met de voorkant van elke foto, in plaats van ze als afzonderlijke foto's te behandelen.

- Veelvermogende fotozoekopdrachten uitvoeren. Zoek bijvoorbeeld naar alle foto's die genomen zijn van een familielid, op een bepaalde plaats (of een plaats die vergelijkbaar klinkt, met behulp van Soundex), op een bepaalde datum, of naar alle foto's van een persoon en zijn/haar nakomelingen.

Typen Media

Met Family Tree Builder kunt u diverse soorten informatie invoeren, zoals beschreven in deze handleiding, en diverse typen media associëren met deze informatie: foto's, documenten (zoals een Word bestand of een PDF bestand van een gescand geboortecertificaat) en multimedia (video/geluid). Een aantal voorbeelden van hoe mediabestanden in het Foto's scherm verschijnen:



Documenten



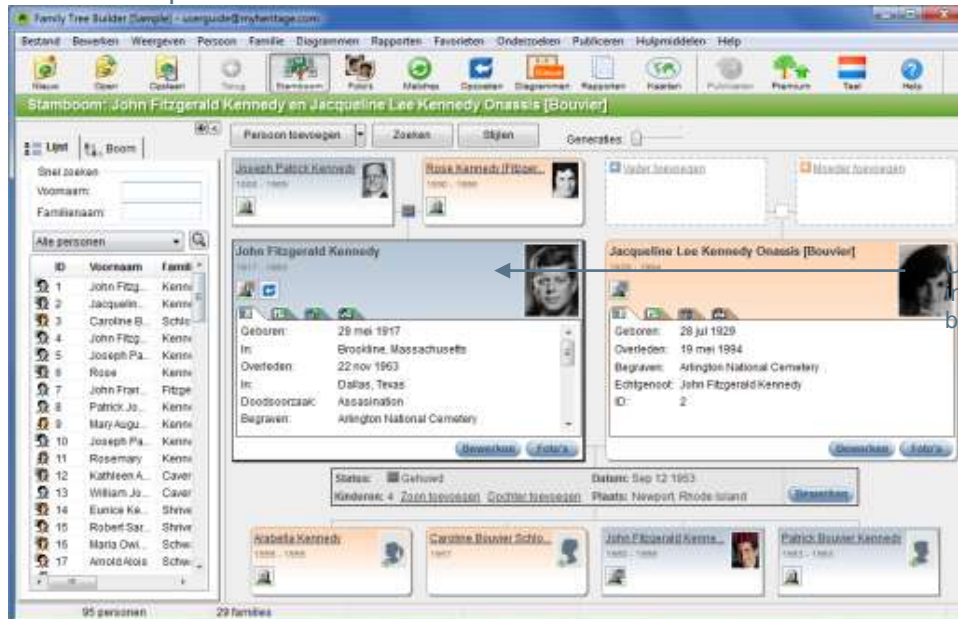
Foto



Video/Geluid

Foto's in het Stamboom Scherm

Dubbelklik op een foto in het Stamboom Scherm om die foto te bewerken:



The screenshot shows the Family Tree Builder software interface. The main window displays a family tree for John Fitzgerald Kennedy and Jacqueline Lee Kennedy Onassis [Bouvier]. The interface includes a menu bar at the top, a toolbar, and a sidebar on the left. The main area shows a list of people and a detailed view of a person's profile. The profile view for John Fitzgerald Kennedy shows his birth date (29 mei 1917), birth location (Brookline, Massachusetts), death date (22 nov 1963), death location (Dallas, Texas), and cause of death (Assassination). The profile view for Jacqueline Lee Kennedy Onassis [Bouvier] shows her birth date (28 jul 1929), death date (19 mei 1994), and burial location (Arlington National Cemetery). The interface also shows a list of people on the left and a status bar at the bottom.

U kunt hier dubbelklikken om informatie over deze foto te bewerken



Als er geen Persoonlijke Foto gespecificeerd is, dan

verschijnt deze persoon als een silhouet:



Wanneer u dubbelklikt op een silhouet van een persoon in het Stamboom Scherm, wordt een wizard geopend voor het toevoegen van een nieuwe foto.




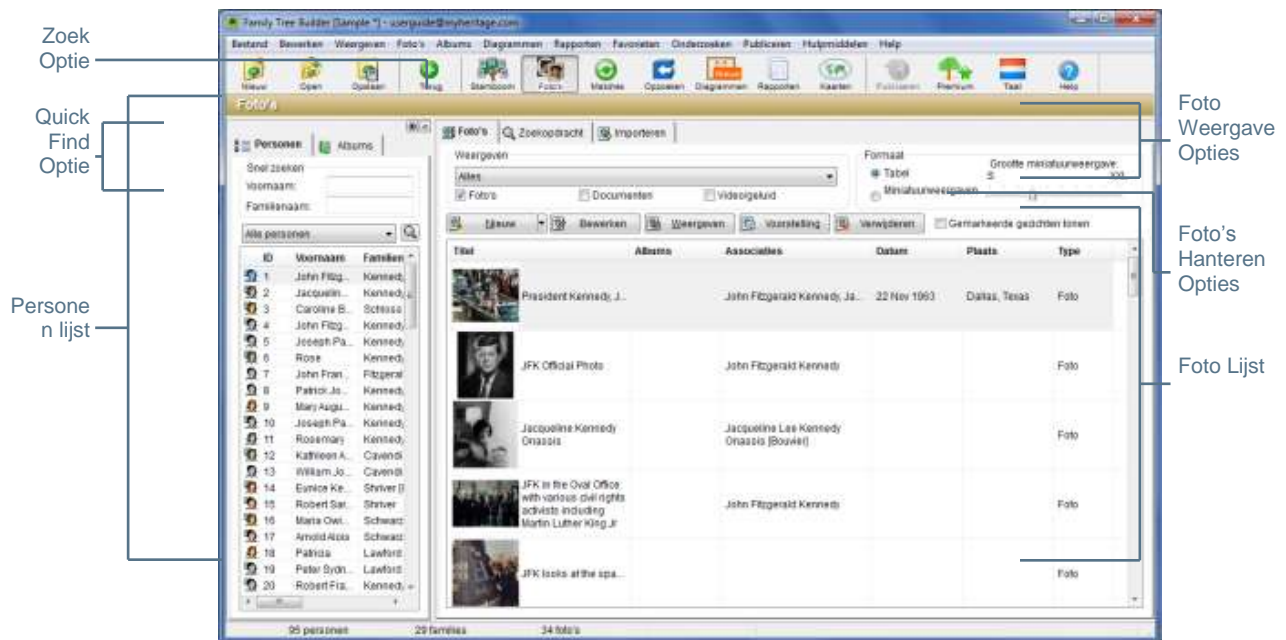
Als er geen Persoonlijke Foto gespecificeerd is voor een persoon, dan wordt u gevraagd of u de huidige foto als Persoonlijk Foto wilt instellen.

Foto's Bekijken en Beheren

Het Foto's Scherm bevat diverse opties voor het bekijken van foto's, het associëren van foto's met personen en gegevens, en het toevoegen van informatie over foto's.

Foto's bekijken en beheren:

- Klik op het  icoon in de werkbalk. Het Foto's Scherm verschijnt, als volgt:



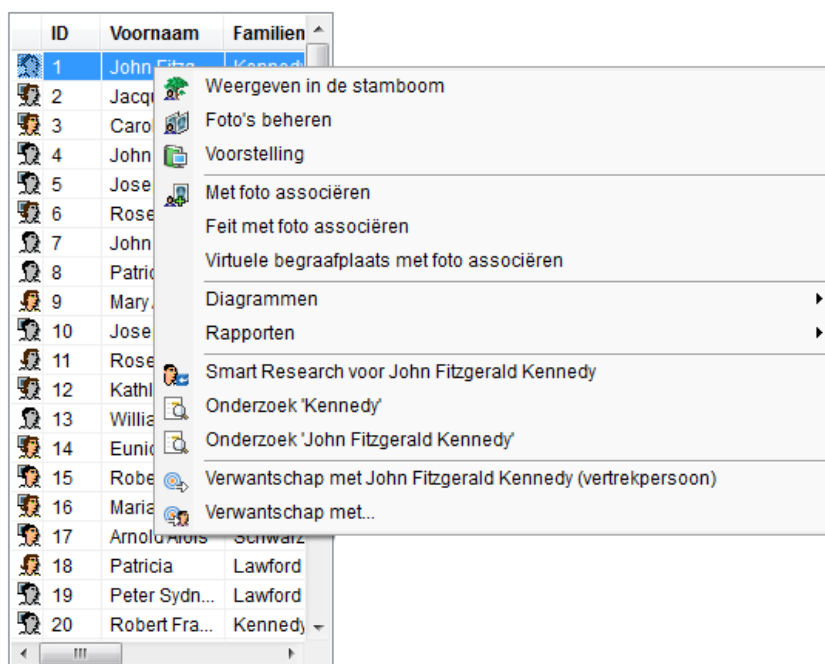
Dit scherm bevat de volgende onderdelen:

- **Foto's Personenlijst** lijst van alle personen die al aan Family Tree Builder zijn toegevoegd. Hier kunt u toegang krijgen tot hun foto's.
- **Fotolijst** lijst van foto's volgens uw verzoek. Het kan alle foto's weergeven die in Family Tree Builder aanwezig zijn, alle foto's die met een persoon geassocieerd zijn, of een andere gefilterde lijst van foto's die u bepaalt door aan te geven in wat of wie u geïnteresseerd bent.
- **Foto Weergave Opties** hiermee kunt u controleren hoe foto's worden weergegeven in dit scherm.
- **Snel Zoeken Opties** verleent snelle toegang tot een foto via de naam van een persoon.

- **Foto's Hanteren Opties** hiermee kunt u foto's toevoegen, informatie bewerken, gezichten markeren en foto's bekijken of verwijderen.
- **Geavanceerde Foto Zoekopdracht** biedt geavanceerde opties voor het vinden van foto's in Family Tree Builder.

Foto's Personenlijst

De Personenlijst in het Foto's Scherm is een lijst van alle personen die u heeft toegevoegd in Family Tree Builder. Deze werkt op dezelfde manier als de Personenlijst die in het Stamboom Scherm verschijnt.



Alle foto's weergeven die betrekking hebben op een bepaald persoon:

- Dubbelklik op de naam van een persoon in de Personenlijst om alle foto's te weergeven die geassocieerd zijn met die persoon. Instructies voor het associëren van een foto met een persoon worden gegeven in [Associaties Tab](#).



Noot

Als u in het Foto's Scherm bent en u klikt met de rechtermuisknop op een persoon in de Personenlijst, dan toont het geopende menu aanvullende opties, naast die beschikbaar in het Stamboom Scherm. Zie [Personenlijst](#)

Het onderstaande is een lijst van beschikbare opties die verschijnen als u met de rechtermuisknop op een persoon in de Personenlijst klikt:

- **Slideshow:** Toont een slideshow van de foto's van de geselecteerde persoon.
- **Met foto associëren:** Associeert deze persoon met de geselecteerde foto's.
- **Feit met Foto associëren:** Opent het Selecteer Feit scherm, waarin u een feit kunt selecteren dat geassocieerd is met de geselecteerde persoon, en dat feit vervolgens kunt associëren met de geselecteerde foto.
- **Virtuele Begraafplaats met Foto associëren:** Plaatst de geselecteerde foto in de virtuele begraafplaats van de geselecteerde persoon. Voor meer informatie over de virtuele begraafplaats, zie [Virtuele Begraafplaats](#).

Fotolijst

De fotolijst wordt weergegeven in het Foto's Scherm wanneer u de **Foto's** knop selecteert. Het toont één van de volgende:

- Alle foto's die aanwezig zijn in Family Tree Builder.
- Alleen foto's relevant voor de huidige persoon of familie.
- Alleen foto's die overeenkomen met de opties die u geselecteerd heeft, als in het **Weergave** veld.



Tip

Dubbelklik op een persoon in de Personenlijst om al zijn/haar foto's te weergeven.

Aanvankelijk staan de foto's in een tabel, in volgorde waarop ze aan het project zijn toegevoegd, beginnend met de eerste foto:

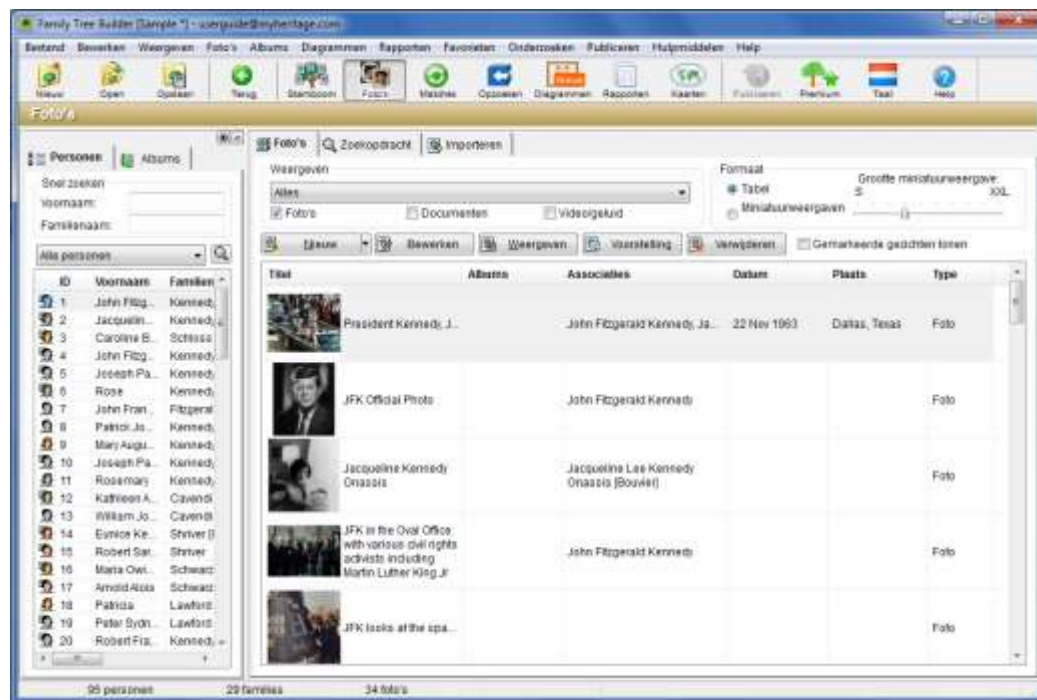
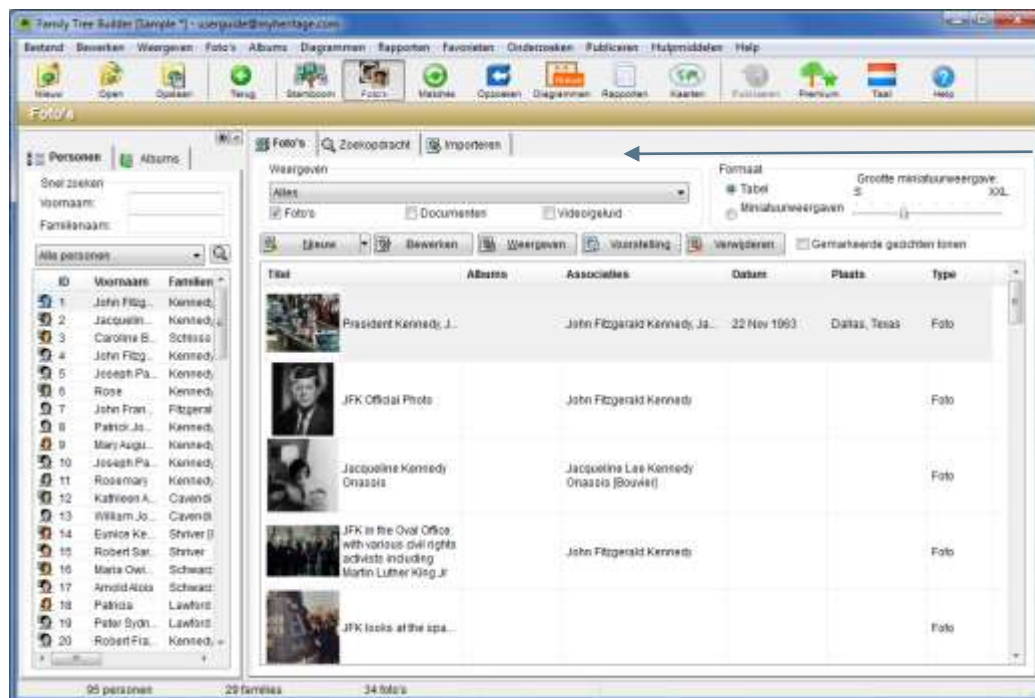


Foto Weergave Opties

Het onderstaande beschrijft een aantal opties waarmee u kunt bepalen hoe en welke foto's u wilt weergeven in het Foto's Scherm:

Foto Weergave

In het veld **Weergeven** kunt u één van de opties in het drop-down menu selecteren om te bepalen welke foto's weergegeven worden.



Viewing
Options

De volgende opties zijn mogelijk:

- **Alles:** Toont alle foto's in uw stamboom.
- **Zoekresultaten [Volledige Naam]:** Als u een geavanceerde zoekopdracht heeft uitgevoerd en die onder een naam heeft opgeslagen, dan kunt de zoekopdracht selecteren en alle foto's uit de zoekresultaten tonen. Zie [Geavanceerd Foto's Zoeken](#)
- **Virtuele Begraafplaats:** Toont alle foto's die zijn toegewezen aan de MyHeritage Virtuele Begraafplaats (zie [Virtuele Begraafplaats](#)). Dit zijn gewoonlijk de foto's die betrekking hebben op een overlijden, begrafenis, of grafsteen.
- **[Volledige Naam]:** Toont alle foto's voor de genoemde persoon.

Type Foto Weergave

Hiermee kunt u aangeven welk type media u wilt weergeven in de lijst.

Weergave type media specificeren:

- Onder het veld **Weergave** kunt u het hokje **Foto's** aanvinken om alleen foto's te weergeven, het hokje **Documenten** (Word, PDF enzovoort) om alleen documenten te weergeven en het hokje **Video/geluid** om alleen video- en geluidsbestanden te weergeven.

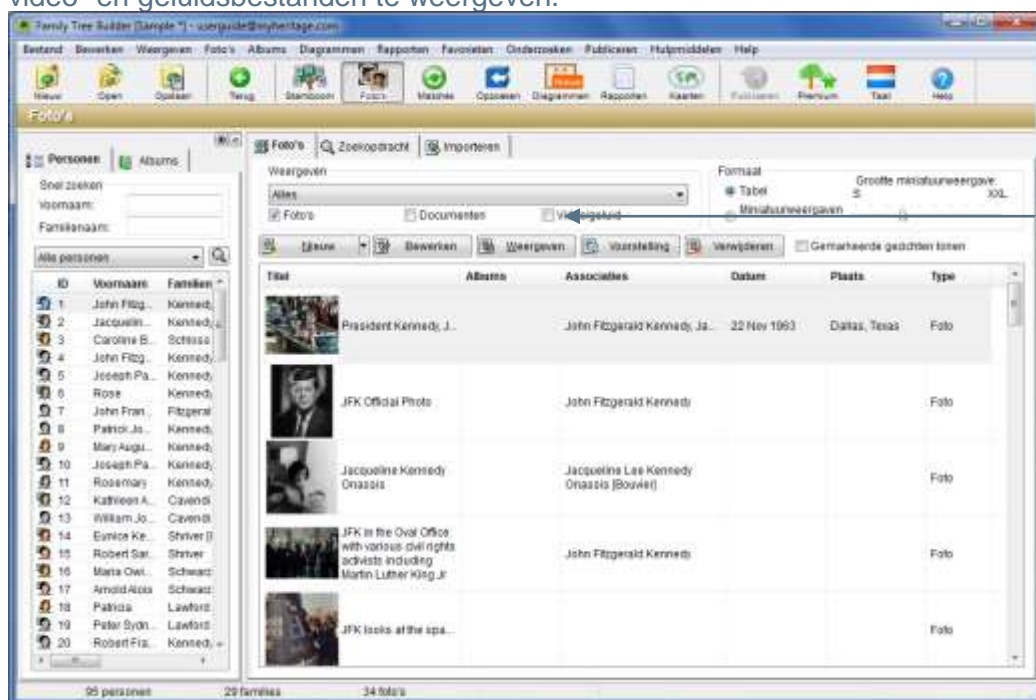
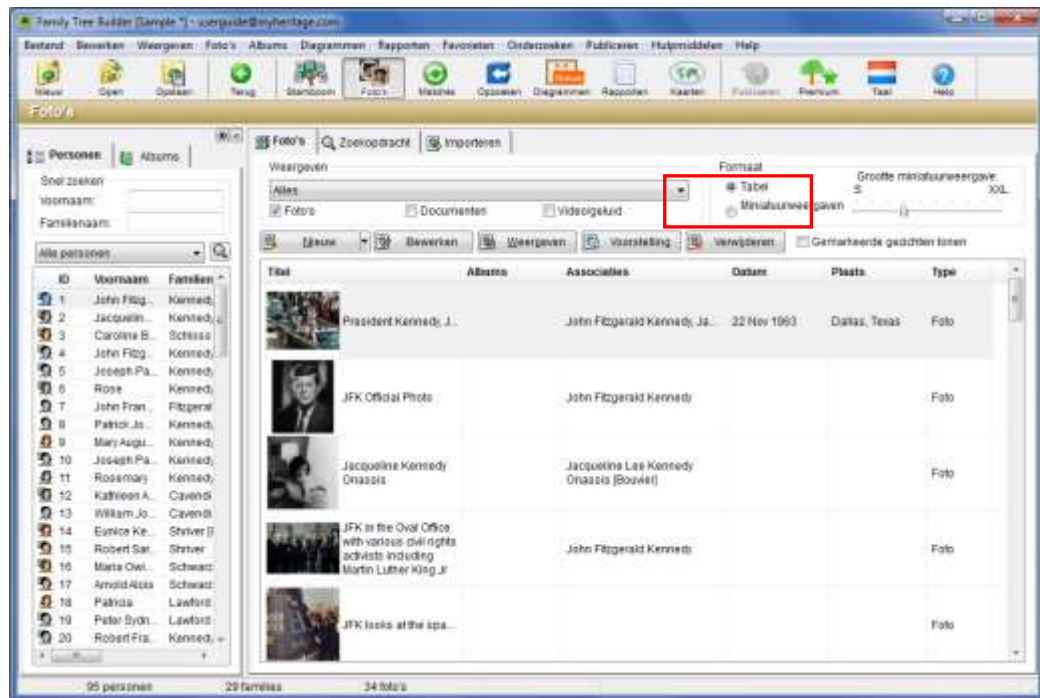


Foto Formaat Weergave



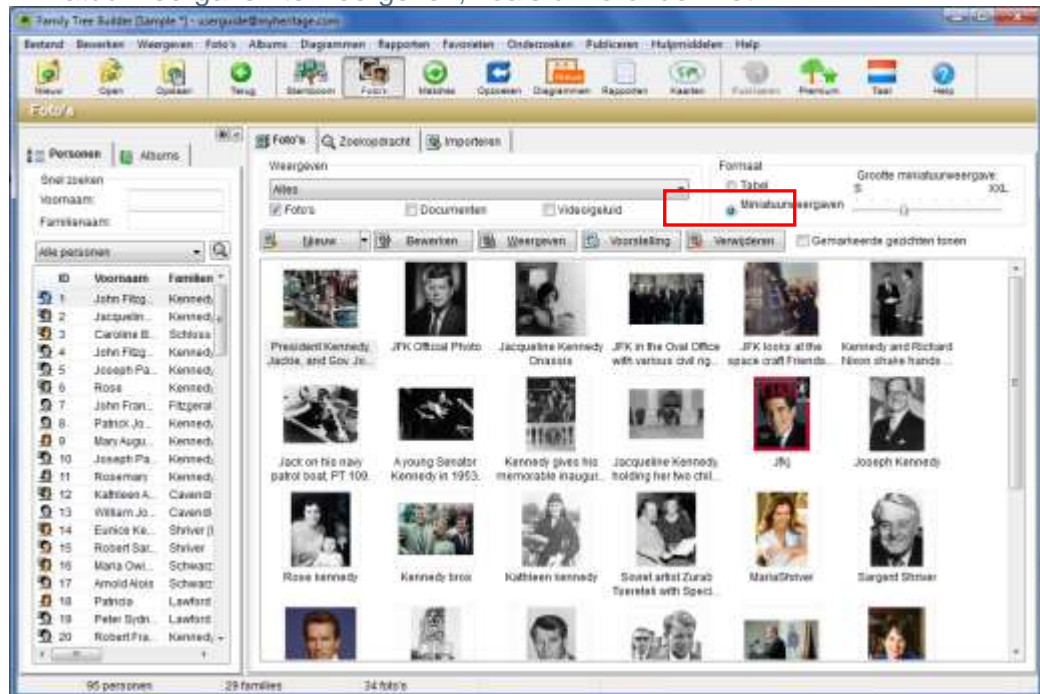
Weergave fotoformaat specificeren:

- Selecteer de **Tabel** optie in het veld **Formaat** om de foto's in een tabel te weergeven.



De **Tabel** optie toont dan de miniaturweergave en de titel van het item, de albums, het media type, datum en plaats. U kunt de lijst sorteren op elke gewenste kolom door te klikken op de kolomtitel bovenaan de lijst.

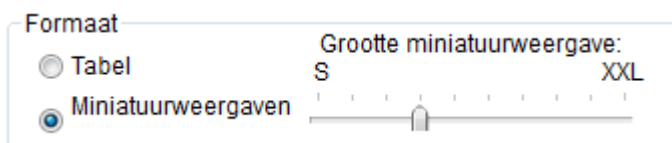
Selecteer de **Miniatuurweergave** opties om de foto's alleen als miniaturweergaven te weergeven, zoals u hieronder ziet:



In deze weergave kunt u meer foto's zien, maar minder informatie over iedere foto.

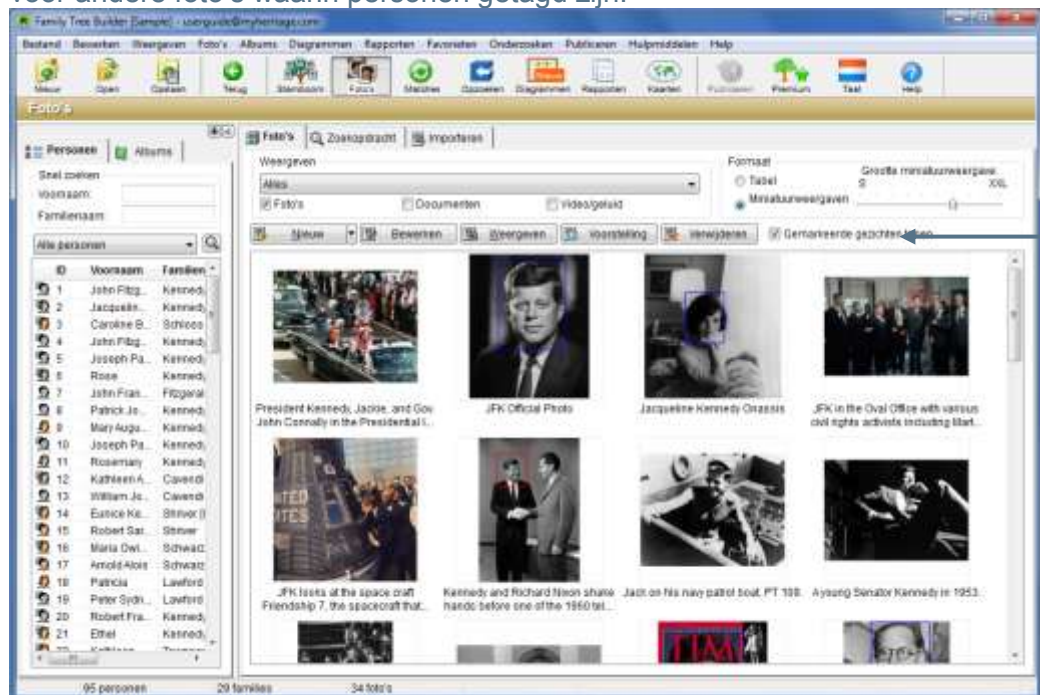
De grootte van de miniatuurweergaven aanpassen:

- U kunt de grootte van de miniatuurweergaven aanpassen met behulp van de balk recht bovenin het scherm. Als u deze naar rechts richting XXL (Extra-Extra Large) schuift, worden de miniatuurweergaven groter en als u deze naar links richting S (Small) schuift, worden de miniatuurweergaven kleiner.



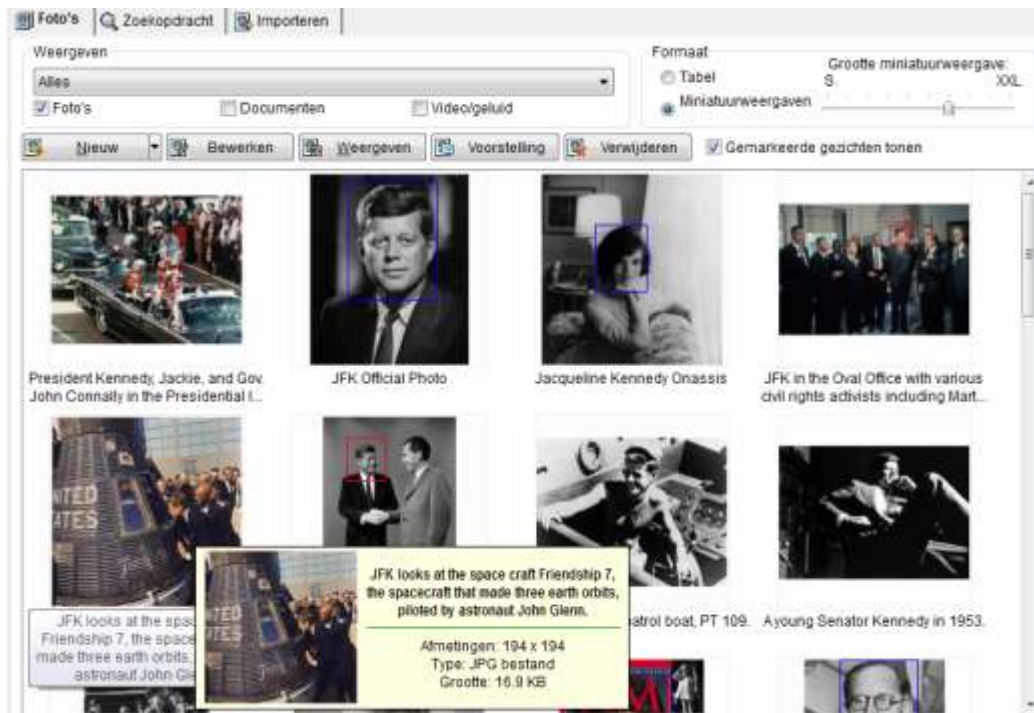
Gezichten markeren:

- U kunt het hokje **Gemarkeerde gezichten** aanvinken om de gezichten te markeren die in elke foto geïdentificeerd zijn, zoals u hieronder ziet. Elke persoon heeft één Persoonlijke Foto die hem/haar vertegenwoordigt in Family Tree Builder, bijvoorbeeld in het Stamboom Scherm. De foto die deze Persoonlijke Foto bevat markeert het gezicht in een blauwe rechthoek. In alle andere foto's wordt het gezicht gemarkeerd door een rode rechthoek. Blauwe rechthoeken worden gebruikt voor persoonlijk foto's (die op de personenkaarten in het Stamboom Scherm verschijnen) en rode rechthoeken worden gebruikt voor andere foto's waarin personen getagd zijn.



Meer informatie weergeven:

- 1 U kunt met de muis over een foto gaan om een grotere foto en meer informatie te weergeven, zoals hieronder te zien is:



- 2 U kunt ook dubbelklikken op de Foto Weergave en de informatie over de foto bewerken.

Foto's sorteren

U kunt op een kolomnaam klikken om de foto's te sorteren volgens die kolom.

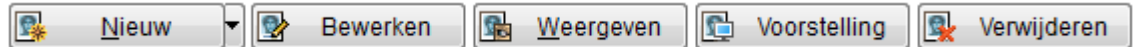
Snel Zoeken Opties

Het **Snel Zoeken** gedeelte boven de Personenlijst verleent snelle toegang tot een foto aan de hand van de naam van een persoon. Voor een beschrijving van deze functie verwijzen wij u naar [Snel Zoeken](#), dezelfde als in het Stamboom Scherm.

Ook de Personenlijst kunt u sorteren op voornaam, familienaam, geboortedatum, overlijdensdatum, verwantschap en meer. Klik op een persoon in de lijst om zijn/haar foto's te weergeven.

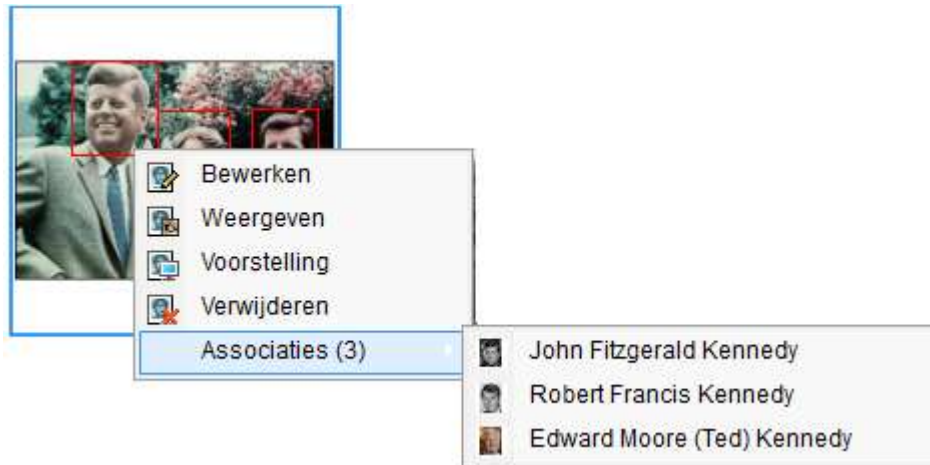
Foto Hanteren Opties

Met de volgende knoppen kunt u foto's toevoegen, bewerken, weergeven of verwijderen:



- **Nieuw:** Opent een wizard voor het toevoegen van een nieuwe foto of andere media aan Family Tree Builder.
- **Bewerken:** Opent het Foto Bewerken scherm, waarin u diverse kenmerken van de foto kunt opgeven.
- **Weergeven:** Opent het Weergave Scherm, dat diverse weergaveopties biedt.
- **Slideshow:** Toont een slideshow van de foto's in de lijst
- **Verwijderen:** Verwijdert de geselecteerde foto(s) uit Family Tree Builder.

U kunt ook met uw rechtermuisknop op een foto klikken om het volgende menu te weergeven:



Dit menu bevat de volgende aanvullende optie:

- **Associaties:** Toont de personen in deze foto. U kunt een persoon uit deze lijst selecteren om die in het middelpunt van het Stamboom Scherm te tonen (zie [Associaties Tab](#) voor een beschrijving van het toevoegen van associaties). U kunt op de **Terug** knop in de werkbalk klikken om terug te keren naar de Fotolijst.

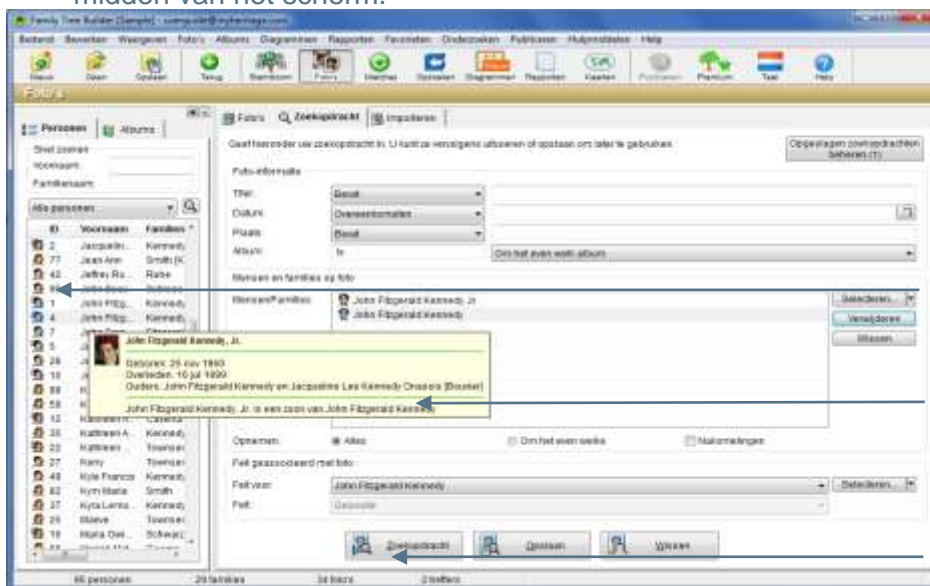
Geavanceerd Foto's Zoeken

Deze sectie gaat over de geavanceerde opties voor het zoeken naar foto's in Family Tree Builder. Selecteer de **Zoeken** tab bovenin het scherm om het volgende venster te weergeven:

Een foto of ander soort media vinden:

- 1 Specificeer de criteria voor de media die u zoekt.

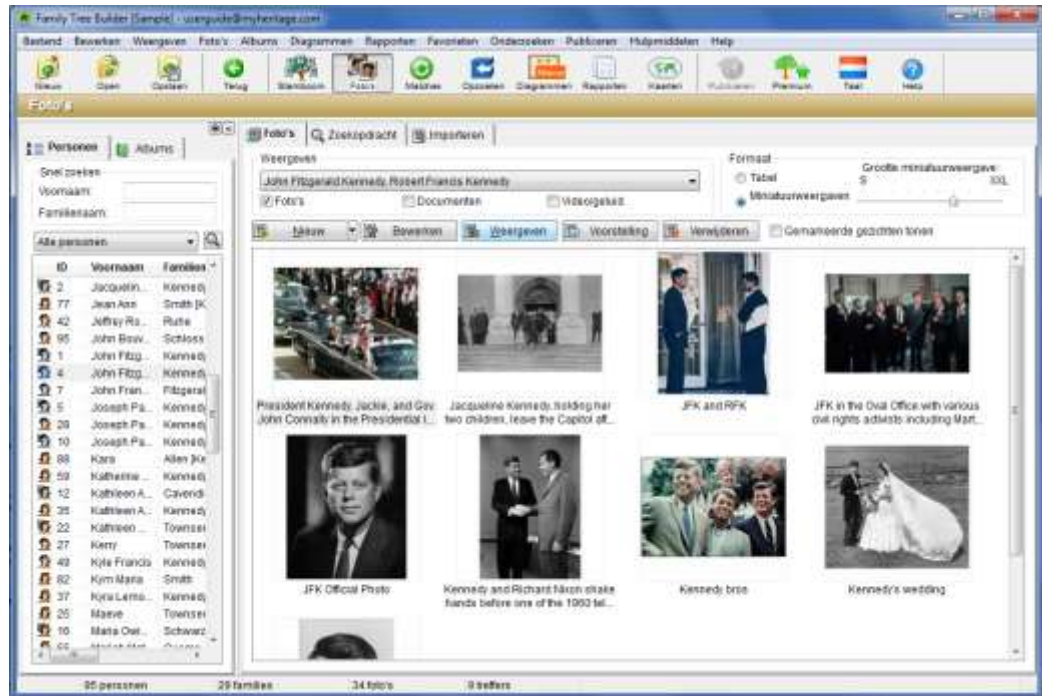
Een eenvoudige manier is door één of meerdere personen van de Personenlijst naar het **Personen/Families** gedeelte te slepen in het midden van het scherm.



Sleep een persoon van de Personenlijst hierheen, om diegene op te nemen in de zoekopdracht

Klik op **Opzoeking Uitvoeren** om deze foto's te weergeven

- Klik op **Zoeken**. Een lijst van foto's, die overeenkomen met de criteria die u heeft opgegeven, wordt getoond zoals u hieronder ziet:



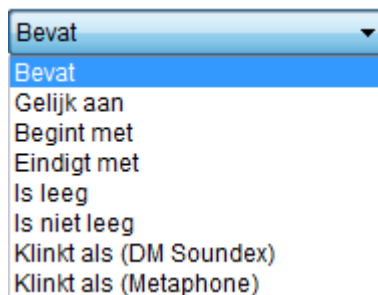
Een andere manier om het veld **Personen/Families** in te vullen is de volgende:

- Klik op het pijltje rechts van de **Selecteer** knop om aan te geven of u geïnteresseerd bent in foto's geassocieerd met een persoon of een familie.



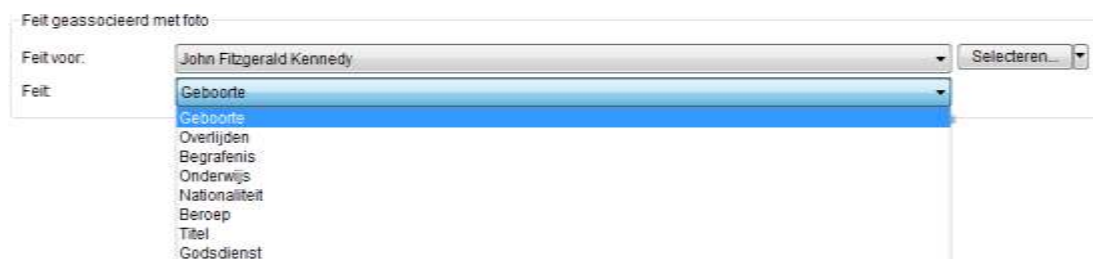
- Klik op de **Selecteer** knop om een lijst van personen of families te weergeven in overeenkomst met de selectie die u in stap 1 gemaakt heeft. De lijst van personen of families die u selecteert verschijnt in de lijst.
- Onder de lijst van personen en families dient u te specificeren of alle, om het even welke, of de nakomelingen van de personen of families die u geselecteerd heeft, gevonden moeten worden, als volgt:
 - Alles:** Vindt alle foto's die de personen en families uit het **Personen/Families** veld bevatten.
 - Om het even welke:** Vindt foto's die één van de personen of families uit het **Personen/Families** veld bevatten.

- **Nakomelingen:** Vindt foto's die de nakomelingen van de personen of families uit het **Personen/Families** veld bevatten.
- 4 In het **Foto-informatie** veld kunt u de **Titel, Datum, Plaats** en/of **Album** ingeven van de foto's die u wilt vinden. Diverse opties zijn beschikbaar om duidelijk te maken welke informatie u wenst, zoals hieronder weergegeven is:

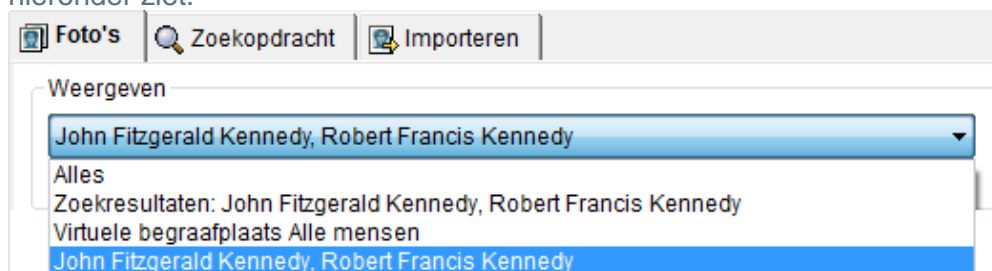


U kunt het  icoon gebruiken om data te specificeren (zie [Data Invoeren](#)).


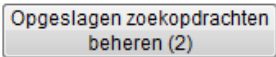
- 5 In het veld **Feit geassocieerd met Foto** kunt u informatie specificeren over de feiten die zijn toegevoegd over de foto's die u zoekt. Specificieer een feit dat geassocieerd is met een foto door het pijltje rechts van de **Selecteer** knop aan te klikken, klik op **Persoon** of **Familie**, selecteer de persoon of familie uit de lijst en klik op **Selecteer**. Het **Feit** veld zal dan een lijst weergeven van feiten die beschikbaar zijn over deze persoon of families:




- 6 U kunt deze zoekopdracht opslaan voor toekomstig gebruik door te klikken op **Opslaan**. Deze opgeslagen zoekopdracht is dan snel beschikbaar in het **Weergave** paneel van het Foto's scherm, zoals u hieronder ziet:



- 7 Klik op de knop **Zoeken** om een lijst te weergeven van foto's die overeenkomen met de criteria die u hier heeft opgegeven.

 **Noot** De knop **Opgeslagen Zoekopdrachten Beheren** rechts bovenin het scherm geeft aan hoeveel zoekopdrachten zijn opgeslagen (bijvoorbeeld,  betekent dat twee opdrachten zijn opgeslagen). Als u op deze knop klikt wordt een scherm geopend waarin u de volgorde kunt selecteren waarop zoekopdrachten verschijnen in het **Weergave** scherm, en waarin u zoekopdrachten kunt hernoemen of verwijderen.

 **Noot** De huidige zoekopdrachtcriteria in het scherm worden gewist als u op **Wissen** klikt.

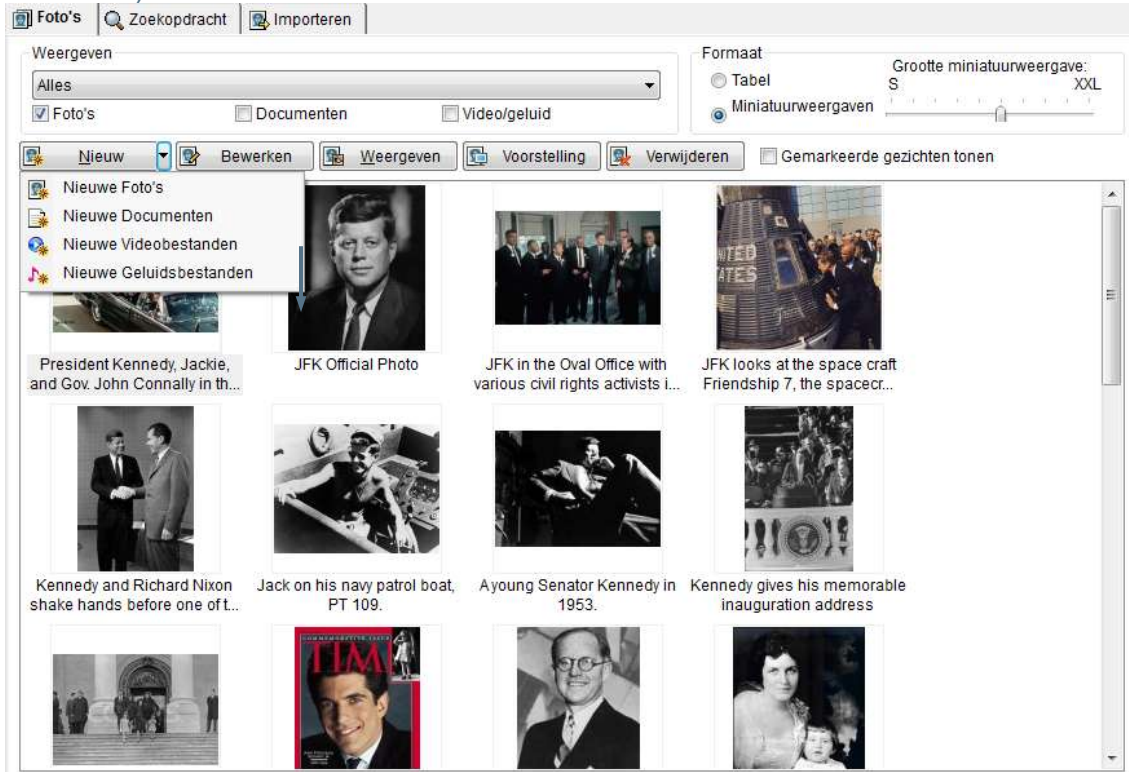
Nieuwe Foto's Toevoegen

Met Family Tree Builder kunt u foto's, documenten, video- en geluidsbestanden toevoegen aan uw stamboom.

Family Tree Builder biedt een eenvoudig proces voor het in één keer importeren van al uw digitale foto's. Deze foto's worden dan beschikbaar voor u om te associëren met de leden van uw stamboom.

Eén of meerdere foto's toevoegen:

- 1 Klik op het pijltje rechts van de knop  en selecteer het gewenste mediatype dat u wilt toevoegen (Foto's, Documenten, Video's of Audio's):

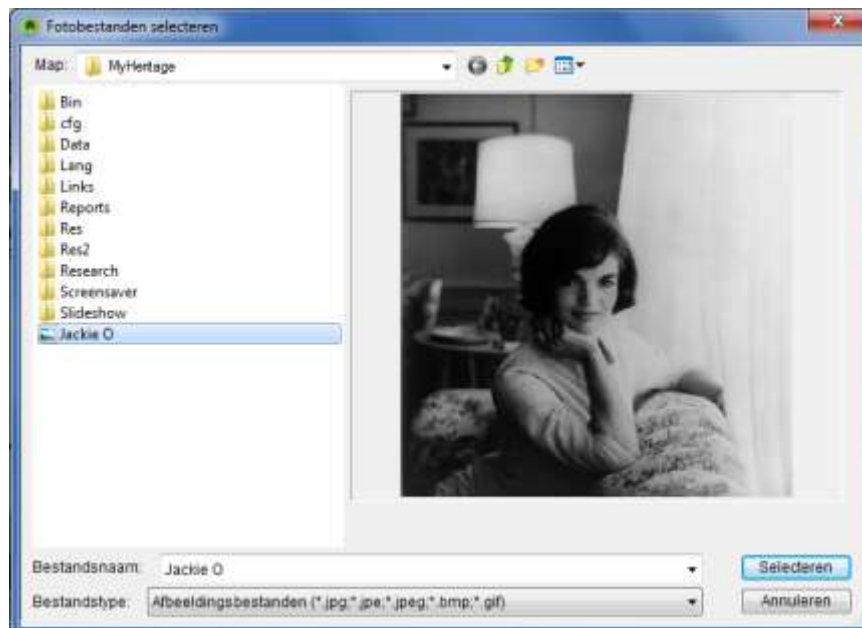


Als u foto's toevoegen selecteert, dan verschijnt het volgende scherm (een iets andere versie van dit scherm verschijnt als u een andere mediatype selecteert):



Bladeren...

- 2 Klik op de  knop om het scherm Fotobestanden Selecteren te weergeven:



- 3 Selecteer een bestand en klik op **Selecteren**. U kunt meerdere bestanden tegelijk selecteren met gebruik van de **Ctrl** en **Shift** toetsen op uw toetsenbord. Als u alle foto's die u wilt toevoegen heeft geselecteerd, klik dan op **Volgende**.
- 4 Als u albums heeft aangemaakt in uw project, kunt u in het volgende scherm het album selecteren van de foto's die u wilt toevoegen (zie [Foto Albums](#)):



- 5 Selecteer het album waaraan u de foto wilt toevoegen en klik op **Volgende**. Het volgende scherm wordt weergegeven:



- 6 De foto is nu toegevoegd aan uw project. Klik op **Voltooien** om de foto details te bewerken en een titel, datum en plaats toe te voegen en personen te identificeren in deze foto. Nadat u een foto heeft toegevoegd, kunt u altijd nog meer informatie toevoegen voor de foto te selecteren in de Fotolijst en dan op **Bewerken** te klikken, of door erop te dubbelklikken.

Foto's Importeren

Met Family Tree Builder kunt u een massale import uitvoeren van uw digitale foto's, die u aan de stamboom kunt toevoegen om die interessanter en levendiger te maken.

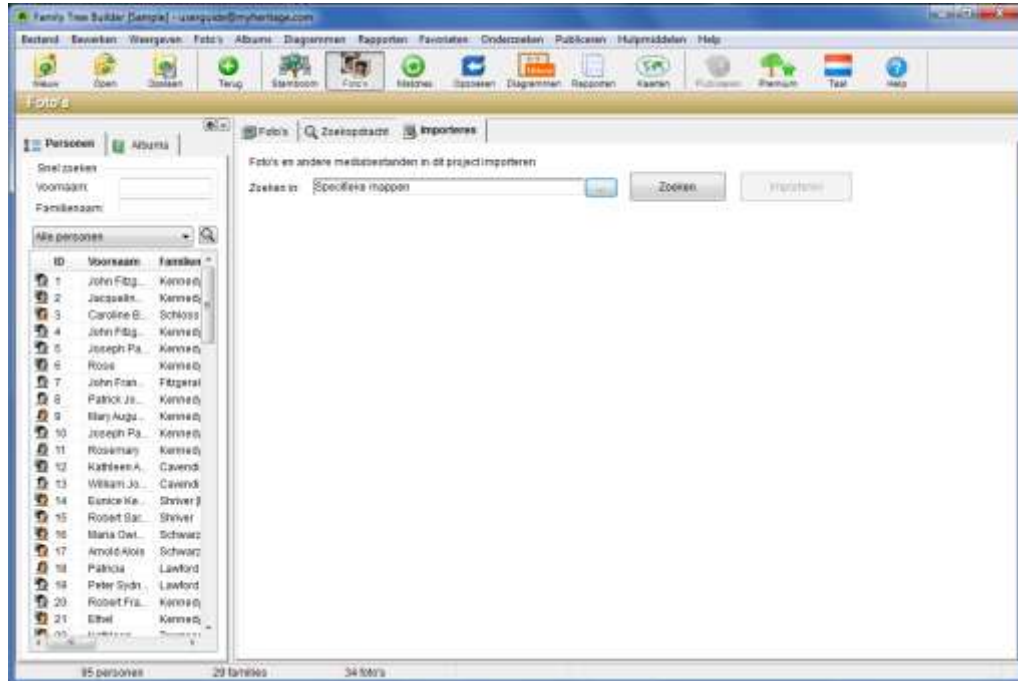


Als u in de werkbalk op het  icoon klikt en er zijn op dat moment nog geen foto's aanwezig in het project, kan Family Tree Builder adviseren om foto's toe te voegen aan de stamboom, door middel van het volgende venster:



Indien u klikt op **Ja**, wordt u doorgestuurd naar de **Importeren** tab in het Foto's Scherm. U kunt ook bij de **Importeren** tab komen door te klikken op

het  icoon in de werkbalk, en vervolgens de **Importeren** tab te selecteren, die hieronder is afgebeeld:



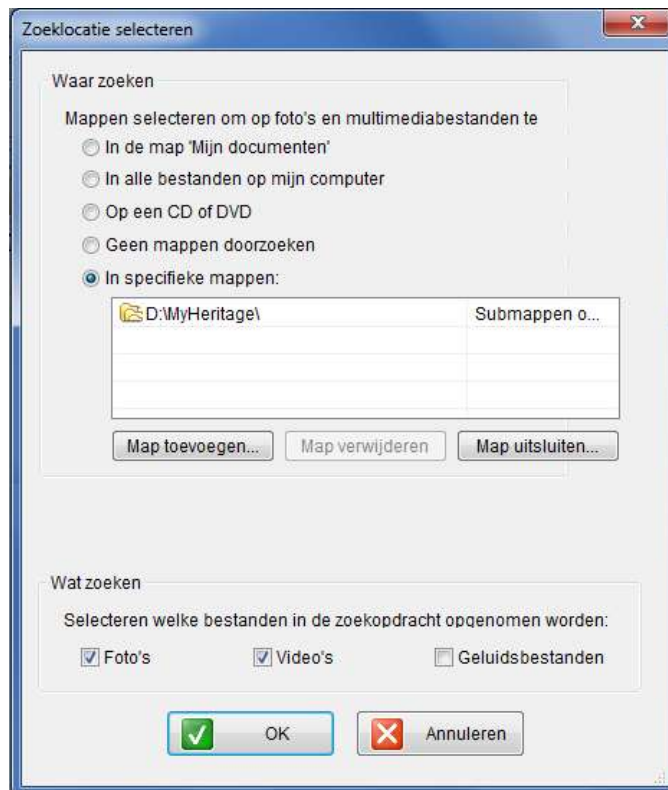
Het proces voor het importeren van foto's bestaan uit de volgende drie stappen:

- **Stap 1: Foto's vinden om te importeren**
- **Stap 2: Foto's selecteren om te importeren**
- **Stap 3: De Foto's importeren**

Stap 1: Foto's vinden om te importeren

Ten eerste, vind de foto's die u wilt importeren. Als u op de **Zoek** knop klikt in de **Import** tab, zal Family Tree Builder de standaard zoekopdracht uitvoeren die alle foto's vindt in de map genaamd **Mijn Documenten** op uw computer en in uw e-mailberichten.

Family Tree Builder biedt andere manieren voor het vinden van foto's. Als u klikt op de knop  in de **Importeren** tab. Het volgende scherm verschijnt:



Dit scherm bevat diverse locaties, die u kunt selecteren om Family Tree Builder daar naar foto's te laten zoeken, zoals **In alle bestanden op mijn computer**, **Op een CD of DVD**, **In specifieke mappen** enzovoort.

Wanneer u de optie **In specifieke mappen** selecteert, worden onderstaande opties weergegeven om te specificeren welke mappen doorzocht moeten worden. U kunt mappen toevoegen, verwijderen en/of specificeren om op te nemen in de zoekopdracht.

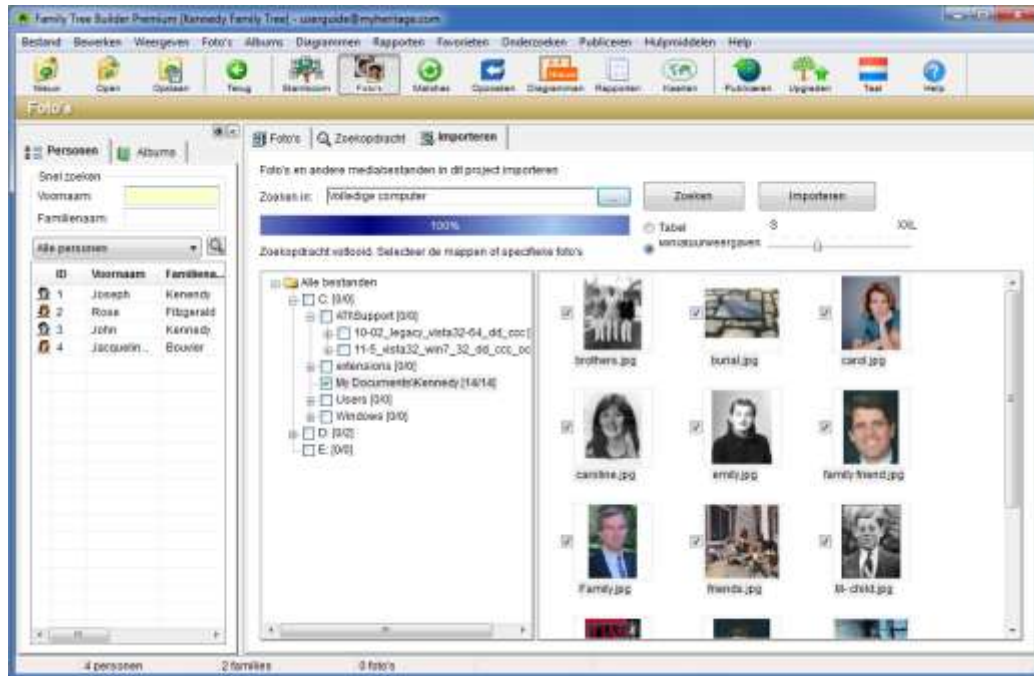


Maak uw selectie in dit venster, klik op **OK** en vervolgens op de **Zoek** knop om deze foto's te weergeven. U kunt ook bepalen of u wilt dat uw e-mails doorzocht worden voor foto's, door middel van het hokje **Mijn e-mailberichten doorzoeken** aan te vinken.

U kunt tevens aangeven welk type media gevonden moet worden, zoals Foto's, Video- en/of Geluidsbestanden.

Stap 2: Foto's selecteren om te importeren

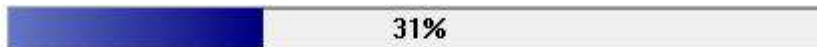
Nadat u op **Zoeken** heeft geklikt, begint de toepassing met zoeken en wordt een vooruitgangsbalk weergegeven. Naar mate deze vordert, worden de foto's als volgt weergegeven:



Links in dit scherm bevindt zich een directory van mappen die zijn doorzocht. Bijvoorbeeld, in het scherm dat hierboven is afgebeeld kunt u zien dat **Mijn Afbeeldingen** een sub-map is van **Mijn Documenten**. Selecteer een map om alle foto's in die map te zien.

Een hokje verschijnt naast elke tak in deze lijst en naast elke foto. Vink een map aan om alle foto's in die map te selecteren en/of vink een foto aan om een enkele foto te selecteren om te importeren. Naast elke map verschijnen twee getallen tussen haakjes. Het rechtergetal geeft aan hoeveel foto's de map bevat. Het linker nummer geeft aan hoeveel foto's voor importeren geselecteerd zijn. Bijvoorbeeld [4/15] verschijnt voor de Kennedy map in het figuur hierboven, hetgeen betekent dat de Kennedy map 15 foto's bevat, waarvan er 4 geselecteerd zijn.

Bovenin het scherm ziet u de vooruitgang van de fotozoektocht en de naam van de foto die op dat moment gescand wordt, als volgt:



Zoeken bezig:C:\MyHeritage\Reports\Frames\flowers01.bmp

Stap 3: Foto's Importeren

Nadat u alle foto's die u wilt importeren heeft geselecteerd, klikt u op de knop **Importeren** om het importeerproces te starten.

Zodra het proces is afgerond, wordt het volgende venster weergegeven, waarin aangegeven wordt hoeveel foto's er geïmporteerd zijn:



De titel van elke foto wordt automatisch aangewezen als bestandsnaam.

Wij raden u aan om nu door uw foto's heen te gaan en ze te associëren met personen, families en gebeurtenissen. De beste manier om dit te doen is in het Foto's Scherm. U kunt namen slepen uit de Personenlijst links en ze bovenop de foto's rechts loslaten, om die foto met die naam te associëren. In het Foto's Scherm kunt u foto's ook stuk voor stuk bewerken door op de foto te dubbelklikken en de gezichten van de personen te laten verschijnen.

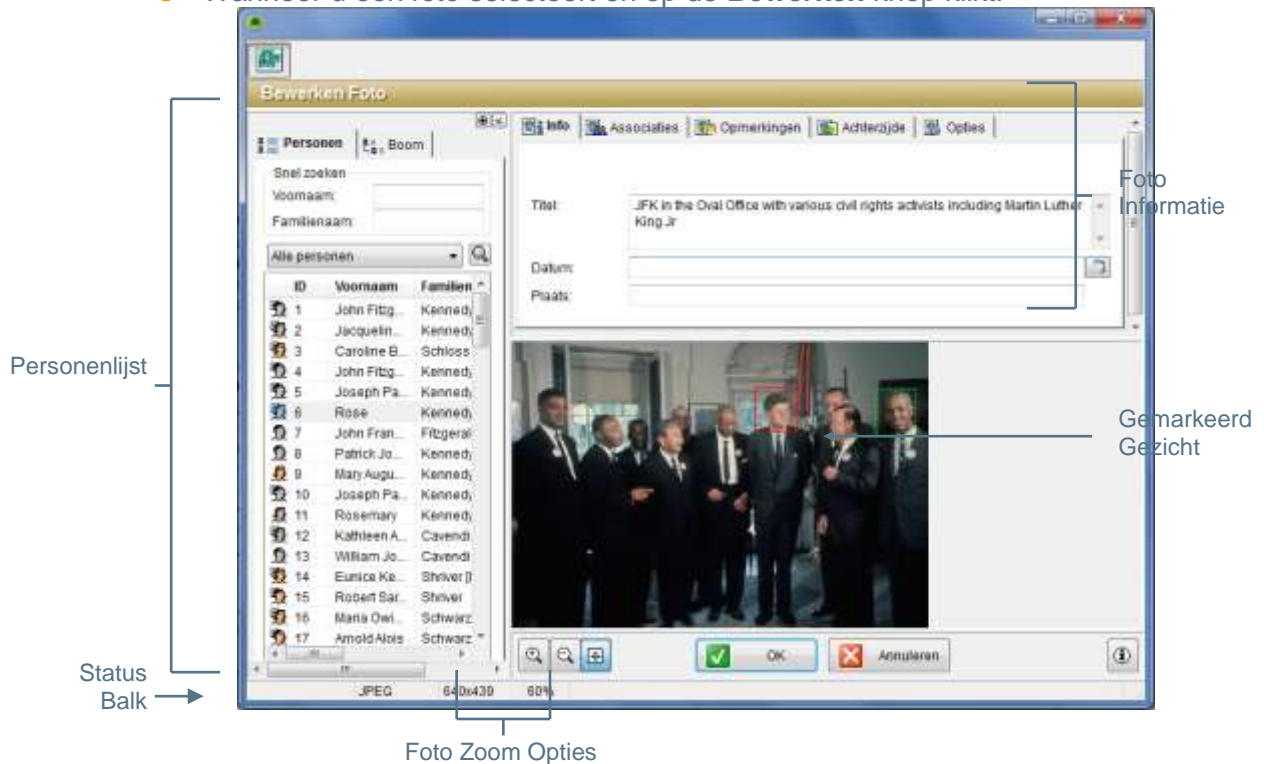
Foto Bewerken

Met Foto Bewerken in Family Tree Builder kunt u profiteren van vele geweldige fotofuncties.

Het Bewerken Foto scherm dat u hieronder ziet, wordt getoond:




- Automatisch nadat u klaar bent met het toevoegen van een enkele foto.
- Wanneer u dubbelklikt op een foto in het Foto's Scherm of het Stamboom Scherm.

- Wanneer u een foto selecteert en op de **Bewerken** knop klikt.



Het Bewerken Foto Scherm bevat een aantal tabs waarmee u de foto kunt hanteren en informatie met de foto kunt associëren.

Dit scherm bevat de volgende velden:

- **Personenlijst:** Bevat alle personen die u tot zover aan Family Tree Builder heeft toegevoegd en hier kunt u eenvoudig een persoon selecteren die in deze foto voorkomt.
- **Foto Informatie:** Bevat een aantal tabs waarin u informatie kunt specificeren over de foto.
- **Foto Zoom Opties:** De volgende opties zijn aanwezig voor het aanpassen van de fotoweergave, als volgt:
 - **Zoom In** : Vergroot de weergave van deze foto.
 - **Zoom Out** : Verkleint de weergave van deze foto.
 - **Passen in Venster** : Past de weergave van deze foto aan zodat die in zijn geheel weergegeven wordt binnen de huidige schermafmetingen. Wanneer u het scherm vergroot, wordt de grootte van de foto ook aangepast.

- **Status Balk:** Toont het bestandstype van de foto, de grootte in pixels en het percentage van de originele grootte waarop de foto momenteel wordt weergegeven:

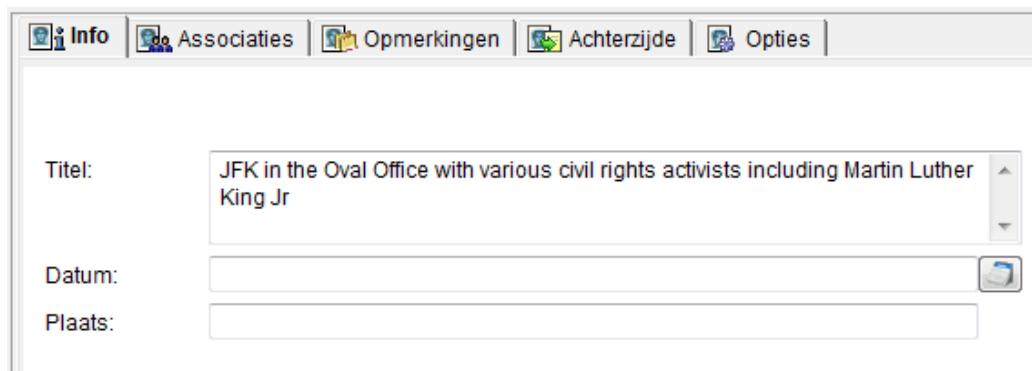
JPEG | 1477x1105 | 27%

Foto Informatie

Bovenin het Bewerken Foto scherm bevinden zich een aantal tabs voor het invoeren van informatie over de foto.

Info Tab

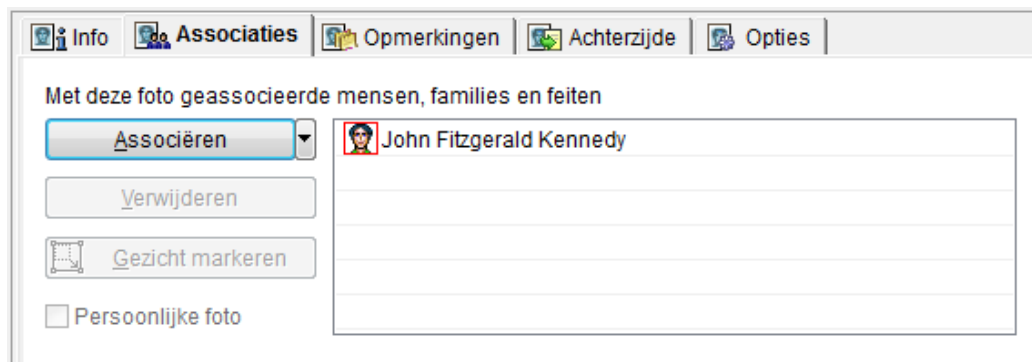
Op de **Info** tab kunt u de naam van de foto invoeren, die verschijnt naast de foto waar die verschijnt in Family Tree Builder. U kunt tevens de datum en plaats waarop de foto genomen is invoeren (voor details over het invoeren van data, zie [Data Invoeren](#)).



The screenshot shows the 'Info' tab selected in a tabbed interface. The tabs are 'Info', 'Associaties', 'Opmerkingen', 'Achterzijde', and 'Opties'. The 'Info' tab contains three input fields: 'Titel' with the text 'JFK in the Oval Office with various civil rights activists including Martin Luther King Jr', 'Datum', and 'Plaats'.





Associaties Tab

Met de **Associaties** tab kunt u personen in de foto identificeren of deze foto associëren met een bepaald feit over een persoon of een foto.



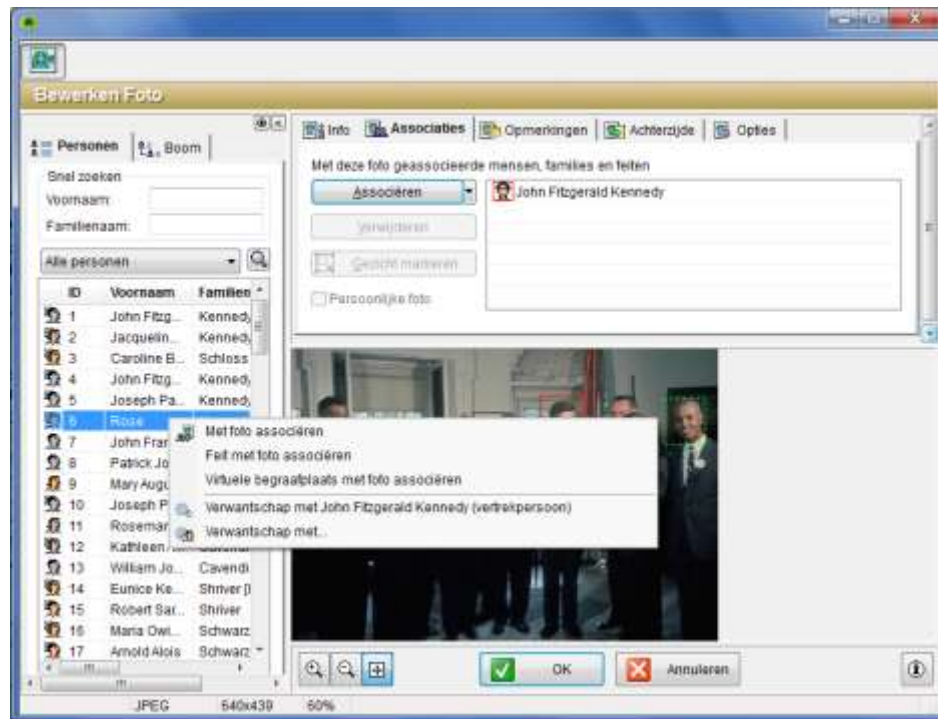
The screenshot shows the 'Associaties' tab selected. The interface displays the title 'Met deze foto geassocieerde mensen, families en feiten'. On the left, there are buttons for 'Associëren', 'Verwijderen', and 'Gezicht markeren', along with a checkbox for 'Persoonlijke foto'. The main area shows a list with one entry: 'John Fitzgerald Kennedy' with a small profile picture icon.

De lijst in het midden toont de personen, families of feiten die al met de geselecteerde foto geassocieerd zijn. Het icoon links van elk item geeft aan waar het mee geassocieerd is, als volgt:

-  : Duidt een persoon aan.
-  : Duidt een feit aan.
-  : Duidt de virtuele begraafplaats aan.
-  : Duidt een familie aan.

Om een persoon met een foto te associëren, doe het volgende:

- Klik met uw rechtermuisknop op de relevante persoon/personen in de Personenlijst en selecteer **Met foto associëren**, zoals hier afgebeeld:



- Selecteer de relevante persoon/personen in de Personenlijst en klik op de knop **Associëren**.
- Klik op het pijltje rechts van de **Associëren** knop en selecteer **Persoon**.
- Sleep de persoon uit de Personenlijst en laat los bovenop de foto. Als u een gezicht in de foto geïdentificeerd had, kunt u loslaten in de betreffende groene rechthoek.

- Klik op **Associëren** en selecteer de persoon vanuit het scherm Persoon met Foto Associëren.





Noot

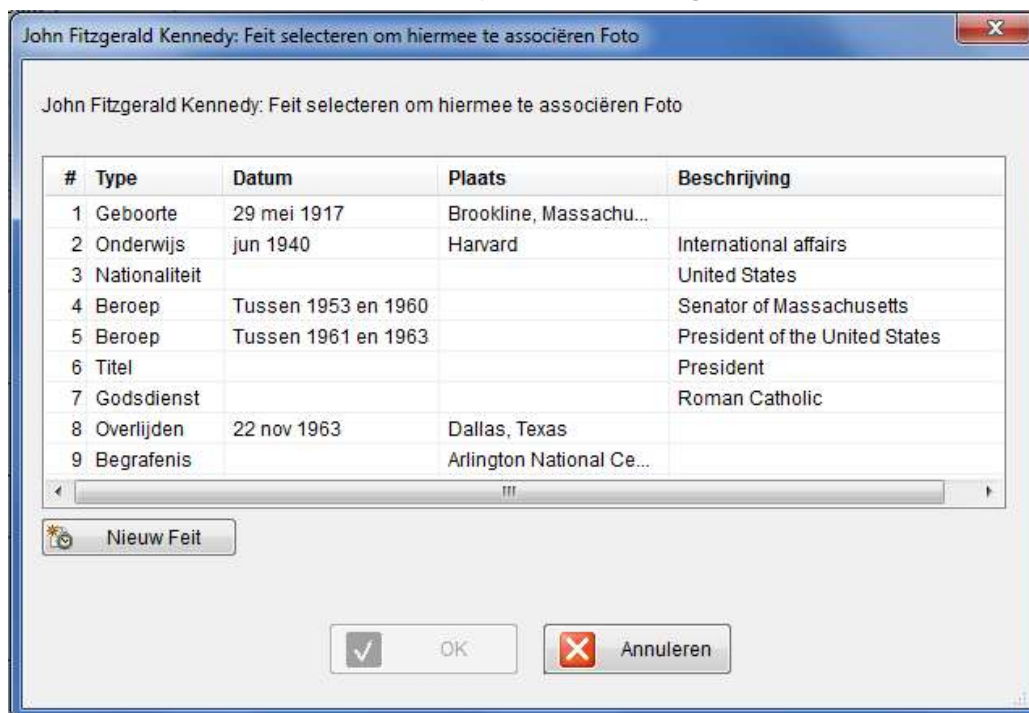
Wanneer een persoon geassocieerd is met een gemarkeerd gezicht, wordt dat gezicht door een rode rechthoek gemarkeerd.

Andere Informatie met een Foto Associëren


Naast de personen in een foto, kunt u ook andere informatie uit de stamboom met een foto associëren door op het pijltje naar beneden te klikken, rechts van de knop **Associëren**, zoals u hier ziet:




-  **Persoon:** Wanneer u deze optie selecteert wordt een lijst geopend van personen met wie u deze foto kunt associëren.
-  **Feit over Persoon:** Deze optie toont een lijst van mensen die u kunt selecteren. Nadat u een persoon geselecteerd heeft, wordt het onderstaande venster weergegeven. In dit venster kunt u een feit over die persoon selecteren, om die te associëren met deze media. U kunt ook een nieuw feit aanmaken voor deze persoon, indien gewenst.

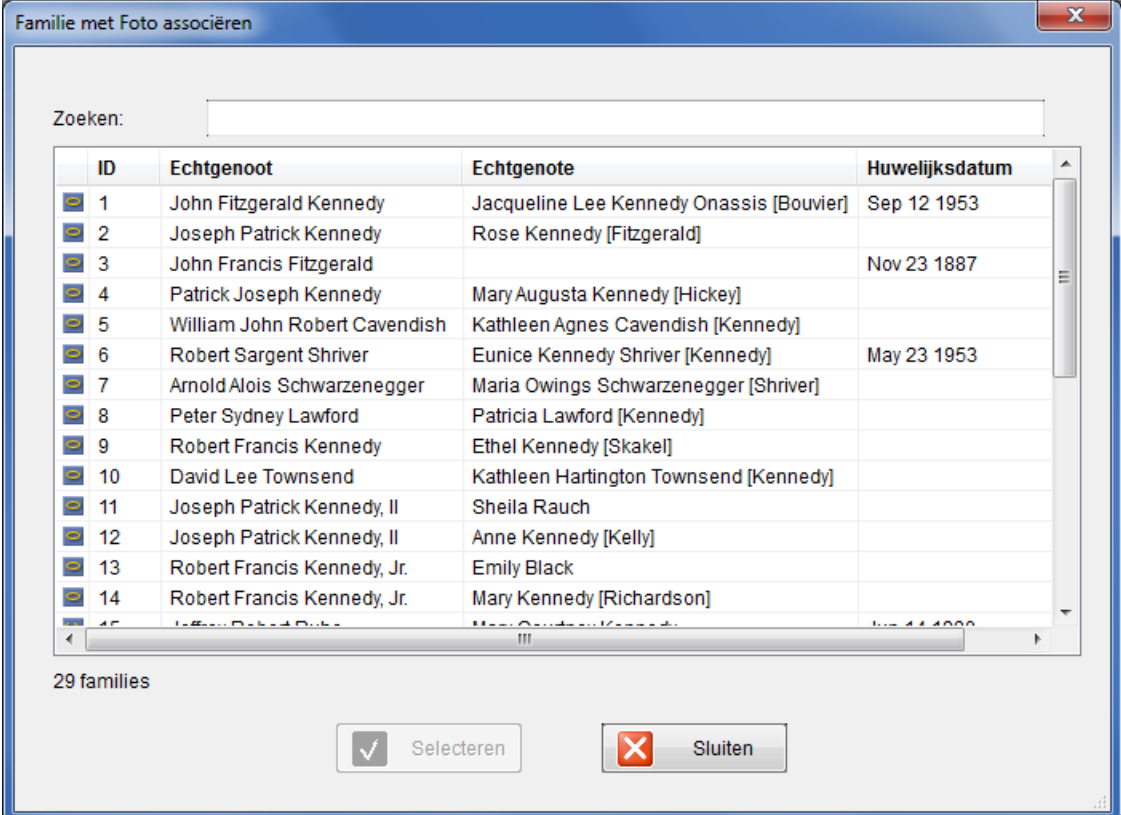


U kunt bijvoorbeeld een immigratiefeit over een persoon associëren met een foto van het schip waarmee hij/zij reisde, of een opleidingsfeit met een foto van de school enzovoort.

-  **Virtuele Begraafplaats van Persoon:** Hiermee wordt deze foto aan de Virtuele Begraafplaats van deze persoon toegevoegd. U kunt ook de Virtuele Begraafplaats van deze persoon bekijken.

 **Noot** Een foto toevoegen aan de Virtuele Begraafplaats van een persoon is hetzelfde als een foto associëren met het Begravenis feit van deze persoon.

-  **Familie:** Als u deze optie selecteert verschijnt het volgende venster, waarin u een familie kunt selecteren om de foto mee te associëren.



Familie met Foto associëren

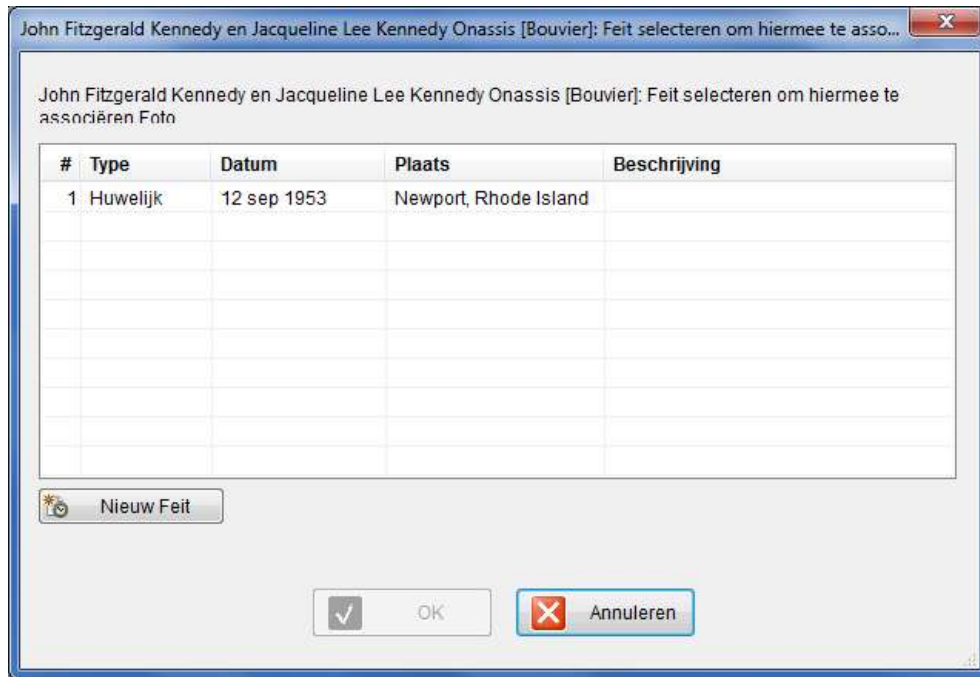
Zoeken:

| ID | Echtgenoot | Echtgenote | Huwelijksdatum |
|----|-------------------------------|--|----------------|
| 1 | John Fitzgerald Kennedy | Jacqueline Lee Kennedy Onassis [Bouvier] | Sep 12 1953 |
| 2 | Joseph Patrick Kennedy | Rose Kennedy [Fitzgerald] | |
| 3 | John Francis Fitzgerald | | Nov 23 1887 |
| 4 | Patrick Joseph Kennedy | Mary Augusta Kennedy [Hickey] | |
| 5 | William John Robert Cavendish | Kathleen Agnes Cavendish [Kennedy] | |
| 6 | Robert Sargent Shriver | Eunice Kennedy Shriver [Kennedy] | May 23 1953 |
| 7 | Arnold Alois Schwarzenegger | Maria Owings Schwarzenegger [Shriver] | |
| 8 | Peter Sydney Lawford | Patricia Lawford [Kennedy] | |
| 9 | Robert Francis Kennedy | Ethel Kennedy [Skakel] | |
| 10 | David Lee Townsend | Kathleen Hartington Townsend [Kennedy] | |
| 11 | Joseph Patrick Kennedy, II | Sheila Rauch | |
| 12 | Joseph Patrick Kennedy, II | Anne Kennedy [Kelly] | |
| 13 | Robert Francis Kennedy, Jr. | Emily Black | |
| 14 | Robert Francis Kennedy, Jr. | Mary Kennedy [Richardson] | |
| 15 | Jeffrey Robert Dub... | Mary... | Jun 14 1999 |

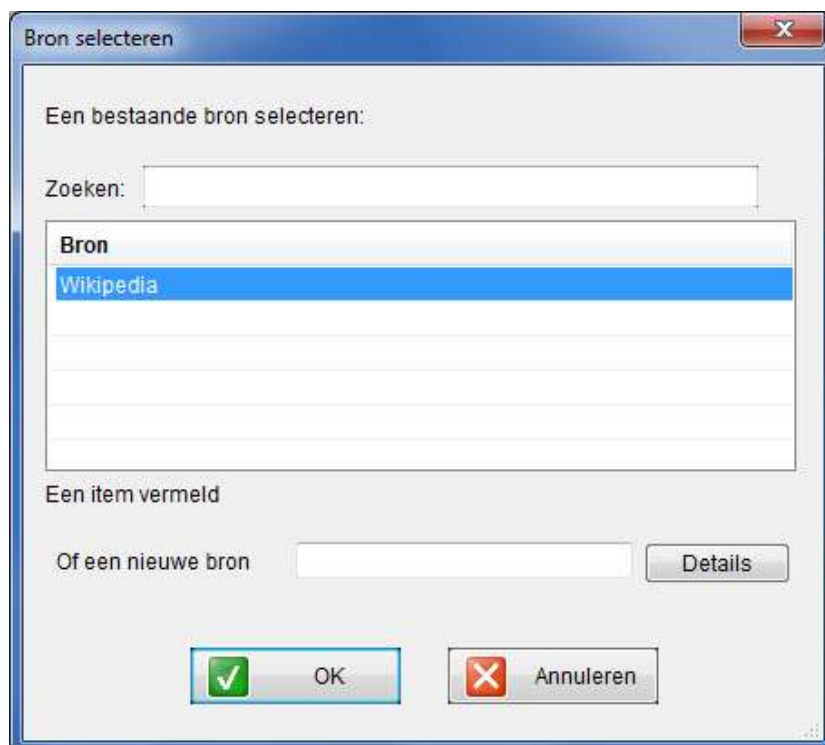
29 families

Selecteren Sluiten

- **Feit van Familie:** Toont een lijst van families. Nadat u een familie geselecteerd heeft, wordt onderstaand venster weergegeven. Hierin kunt een feit over die familie selecteren om te associëren met deze foto. U kunt ook een nieuw feit aanmaken voor deze familie, indien gewenst.

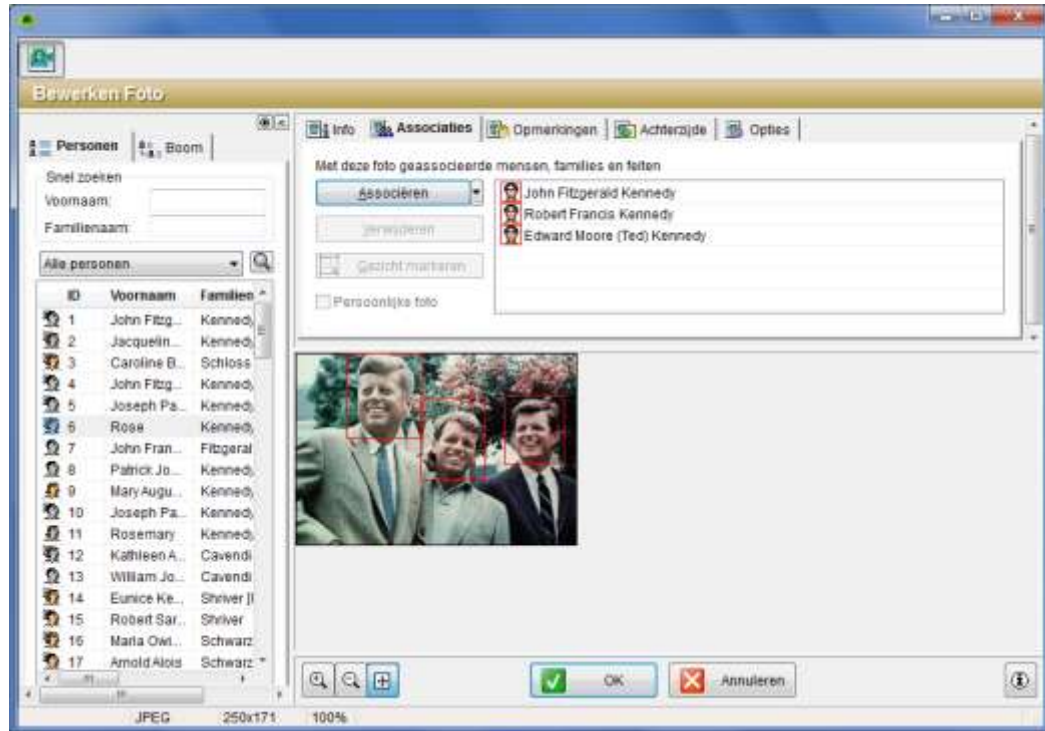


- **Bron:** Als u deze optie selecteert, wordt de lijst van bronnen weergegeven waaruit u kunt selecteren.



Gezichtsherkenning - Een Gezicht Markeren

Met Family Tree Builder kunt u bepaalde gezichten in een foto markeren en ze associëren met een bepaald persoon. Dit is vooral handig in groepsfoto's, zoals die hieronder afgebeeld. Nadat u het gezicht van een persoon heeft gemarkeerd, wordt de naam van die persoon automatisch getoond wanneer u met uw muisaanwijzer over de foto gaat.



Family Tree Builder bevat een geweldige functie die automatisch gezichten in foto's herkent. Gezichten die automatisch worden herkend zijn gemarkeerd door een groene rechthoek. Deze optie is standaard ingeschakeld, maar u kunt deze zelf in- en uitschakelen in de **Opties** tab.

U kunt op de  klikken rechts onderin het Foto Bewerken scherm om een legenda te weergeven die u helpt te herinneren dat:



- Automatisch herkende gezichten gemarkeerd worden door een groene rechthoek, zoals hierboven beschreven.



- **Markeer gezicht** Handmatig gemarkeerde gezichten gemarkeerd worden door een rode rechthoek.



- **Persoonlijke foto** Het gezicht in een foto dat u heeft aangewezen als Persoonlijke Foto gemarkeerd wordt door een blauwe rechthoek.



Noot

Persoonlijke Foto's: Met Family Tree Builder kunt u aan iedere persoon één Persoonlijke Foto toewijzen die hen waar dan ook vertegenwoordigt - bijvoorbeeld in een rapport - in een miniatuurweergave die weergegeven wordt wanneer u met uw muis over een persoon of lijst gaat, of wanneer ze zijn afgesloten in het Stamboom Scherm. Gewoonlijk is dit een foto van het gezicht.

Om een gezicht te markeren:

- 1 Selecteer de naam van een persoon in de **Associaties** lijst. Als deze persoon niet in de lijst bestaat, voeg hem/haar dan toe.
- 2 Klik op de knop . De cursor wordt een kruisje.
- 3 Klik en sleep met de muis en trek een rechthoek rondom het gezicht.
- 4 U kunt de grootte van de rechthoek aanpassen indien nodig.



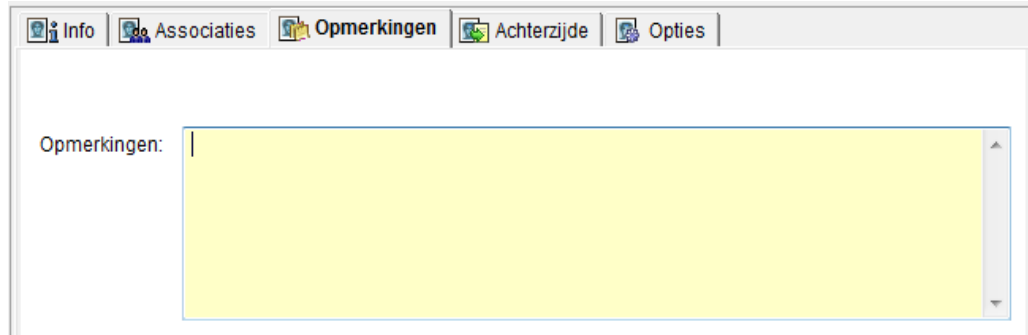
Noot

De kleine witte blokjes op de Gemarkeerd Gezicht rechthoek worden *handgrepen* genoemd, en ze geven aan welk vak geselecteerd is. U kunt erop klikken en ze verslepen om de grootte van de rechthoek aan te passen.

- 5 Vink het vakje **Persoonlijke Foto** aan om te bepalen dat een specifieke foto de Persoonlijke Foto wordt die de persoon op verschillende plaatsen in Family Tree Builder zal vertegenwoordigen, zoals in het Stamboom Scherm. De box wordt dan in het blauw weergegeven. De afmetingen van een Persoonlijke Foto houden altijd de hoogte/breedteverhouding 3x4 aan, en de rechthoek zal dus ook naar deze verhouding gevormd worden.

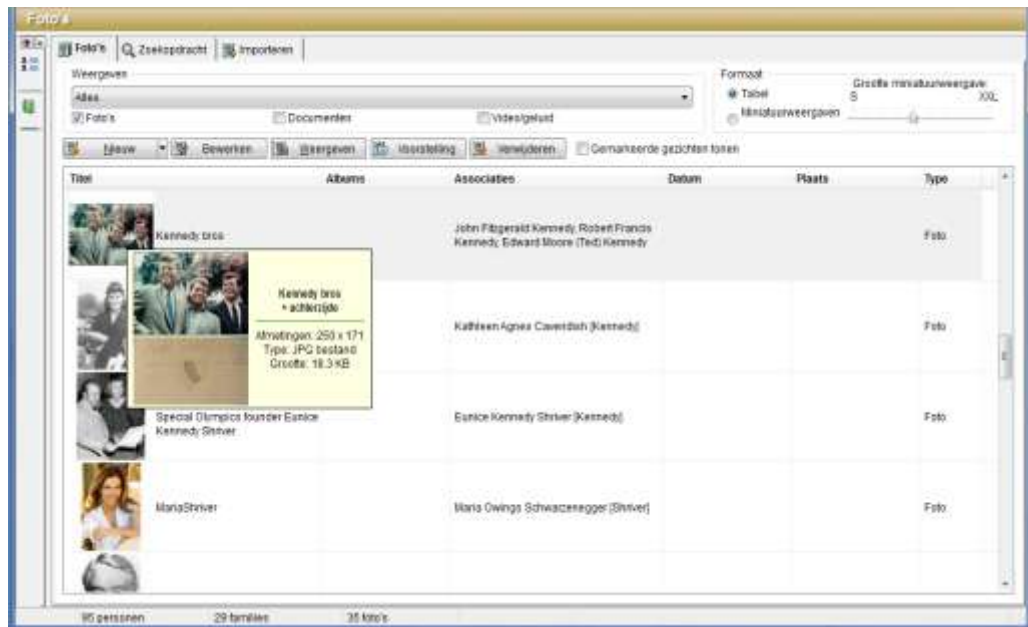
Foto's Notities Tab

Op de **Notities** tab, hieronder weergegeven, kunt u notities invoeren die de foto beschrijven:



Achterzijde Tab

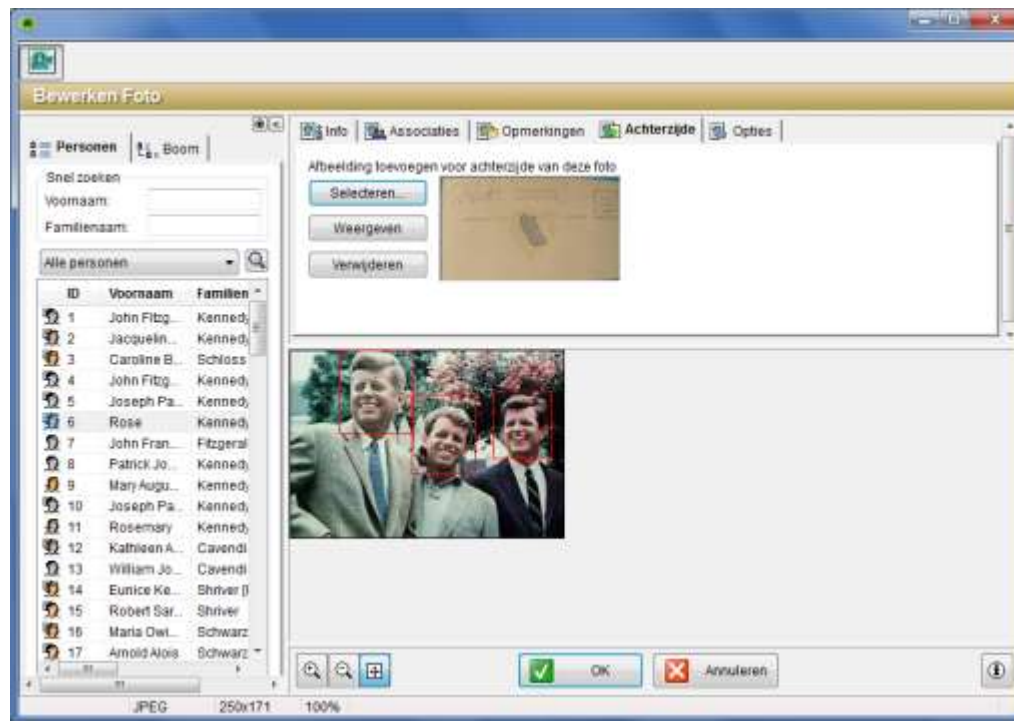
Oude foto's hebben vaak belangrijke opschriften of toewijdingen op de achterkant. Dit is een voorbeeld van de achterzijde-informatie die weergegeven wordt wanneer u met de muisaanwijzer over een foto met zo'n achterzijde gaat:



Met Family Tree Builder kunt u een gescande achterkant van elke foto toevoegen, in plaats van ze als afzonderlijke foto's te behandelen.

Een achterzijde definiëren:

- 1 In de tab **Achterzijde** klikt u op de knop **Selecteren**. Een scherm voor het selecteren van bestanden verschijnt.
- 2 Selecteer het bestand dat de achterzijde bevat en klik op **Selecteren**.



Als een achterzijde gedefinieerd is, kunt u klikken op **Bekijken** om de foto te bekijken, of klik op de knop **Verwijderen** om de achterzijde van deze foto te verwijderen.

Opties Tab

De **Opties** tab bevat de volgende opties:



- **Deze afbeelding is een gescand document:** Vink deze optie aan indien het mediabestand een formaat heeft dat voor een foto gebruikt kan worden, zoals JPEG of TIF, ondanks dat het een gescand document is.

- **Automatische gezichtsdetectie voor deze foto uitschakelen:** Vink deze optie aan om automatische gezichtsdetectie uit te schakelen, waarbij gezichten die in de foto gevonden zijn in het groen worden aangemerkt.

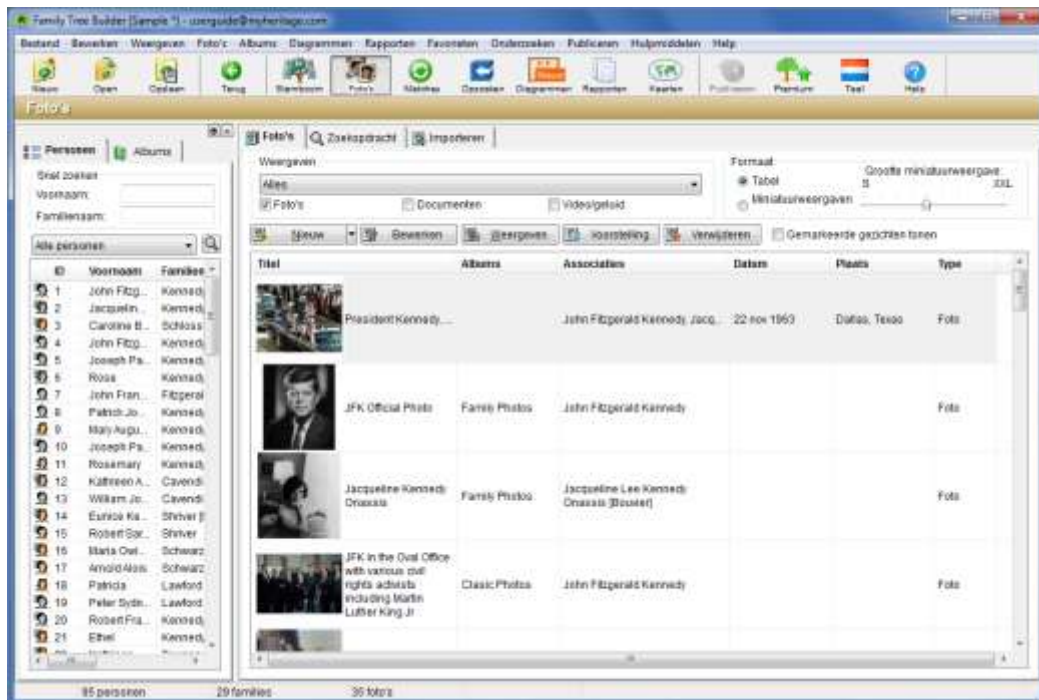
Foto Albums

De Album Lijst in het Foto Scherm toont alle fotoalbums die u in uw project heeft aangemaakt..

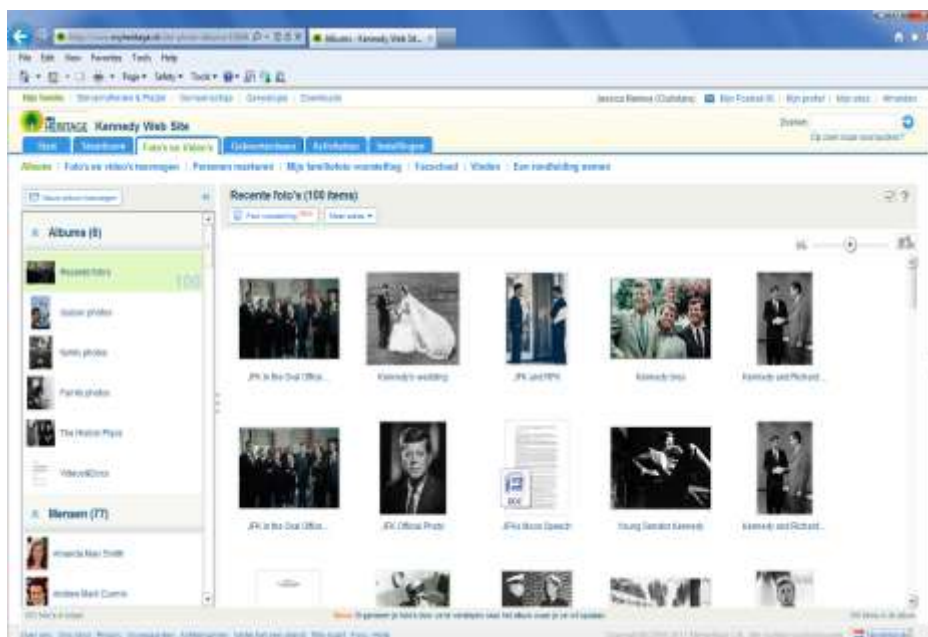


Wanneer u bezig bent met foto's in Family Tree Builder, kunt u ervoor kiezen om ze in een of meerdere fotoalbums te plaatsen. U kunt een foto aan een album toevoegen op het moment dat u de foto nieuws toevoegt (zie Nieuwe Foto's Toevoegen), of op elk ander moment.

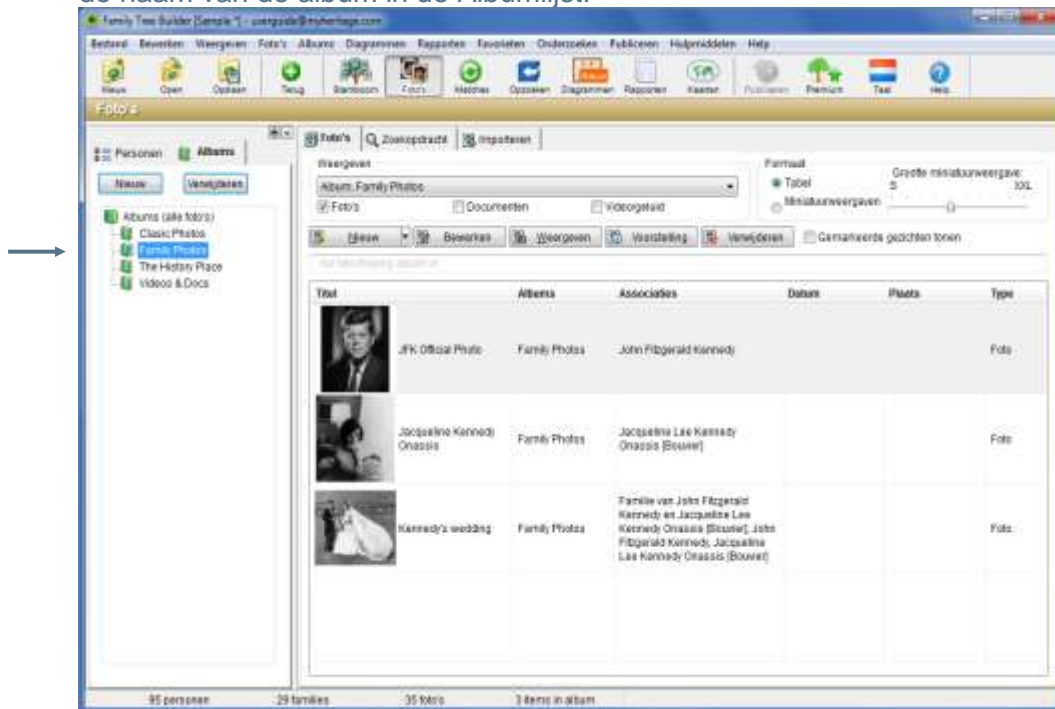
De Fotolijst bevat een kolom met daarin het album waaraan de foto toebehoort.



Wanneer u uw stamboom op een familiepagina publiceert, wordt de albumstructuur die u in family Tree Builder gemaakt heeft, gereflecteerd in de albumstructuur van de foto's op de familiepagina, zoals u in onderstaand voorbeeld kunt zien:



Om de foto's van een bepaald album te bekijken, klikt u eenvoudigweg op de naam van de album in de Albumlijst.



Een album toevoegen:

- In de **Albums** tab, klik op **Nieuw** en geef het album een naam. U kunt nu foto's aan dit album toevoegen.



Een album verwijderen:

- In de **Albums** tab, klikt u op het album dat u wilt verwijderen, en klik vervolgens op **Verwijderen**. Let op dat u hiermee geen foto's uit het project verwijdert, maar alleen het album. Elke foto uit dit album zal nog steeds in uw stamboom bestaan.

Om een foto aan een album toe te voegen:

- Klik op een foto in de Fotolijst en sleep die naar een album in de Albumlijst. Een foto kan toebehoren aan meer dan 1 album. U kunt een foto ook aan een album toevoegen op het moment dat u de foto als nieuw toevoegt, zoals beschreven in [Nieuwe Foto's Toevoegen](#).

Weergave Scherm

Met de Image Viewer kunt u de volledige versie van een foto weergeven. U kunt de Image Viewer openen door middel van één van de volgende acties:








- Klik op de **Weergeven** knop in het Foto's Scherm.
- Klik met de rechtermuisknop op een foto en selecteer **Weergeven**.

Een grote weergave van de foto wordt getoond, met ook de naam, en de plaats en datum waarop de foto genomen is. Het scherm bevat rechts een lijst van mensen die in de foto gemarkeerd zijn, zoals hieronder afgebeeld:



Met de hulpmiddelen kunt u door de afbeeldingen bladeren die zich in het Foto's Scherm bevinden, en ze bieden diverse weergaveopties, als volgt:

- : Springt naar de eerste foto in het Foto's Scherm.
- : Springt naar de vorige foto in het Foto's Scherm.
- : Springt naar de volgende foto in het Foto's Scherm.
- : Springt naar de laatste foto in het Foto's Scherm.

- : Zoomt uit. De relatieve grootte van de foto die weergegeven wordt in het scherm (bijvoorbeeld 30%) wordt onderin het scherm getoond.
- : Zoomt in. De relatieve grootte van de foto die weergegeven wordt in het scherm (bijvoorbeeld 150%) wordt onderin het scherm getoond.
- : Toont de foto in de oorspronkelijke grootte, dat wil zeggen 100%.
- : Print de afbeelding uit.
- : Stelt deze foto in als achtergrond voor uw bureaublad (ook wel *wallpaper* genoemd).
- : Schakelt de weergave van het paneel **Foto Informatie** aan en uit. Dit paneel aan de rechterkant bevat de naam van de foto, de plaats en datum dat de foto genomen is, en een lijst van mensen die in de foto gemarkeerd zijn. U kunt op het pijltje rechts van deze optie klikken om aan te geven dat de foto informatie bovenin, onderin, rechts of links van de afbeelding weergegeven moet worden, of in een nieuw venster.
- : Opent het Over MyHeritage Image Viewer scherm.

De menuopties in Image Viewer hebben dezelfde functies als die hierboven beschreven, met een aantal eenvoudige duidelijke toevoegingen.

Foto Menu Balk

Wanneer Family Free Builder in de Foto Weergave getoond wordt, zijn er een aantal aanvullende menuopties beschikbaar vanuit het hoofdmenu:

- **Foto's Menu**
- **Albums Menu**

Foto's Menu

Het onderstaande beschrijft alle opties in het **Foto's** menu:



- **Bewerken:** :Opent het Foto Bewerken scherm, waarin u verschillende eigenschappen van de media kunt beschrijven. (Zie [Foto Bewerken](#))
- **Weergave:** Opent de Image Viewer, die diverse weergaveopties biedt. (zie [Image Viewer Scherm](#))
- **Slideshow:** Toont een slideshow van de foto's in de lijst.
- **Verwijderen:** Verwijdert de geselecteerde afbeelding(en) uit uw project.
- **Nieuw:** Opent een wizard die u helpt bij het toevoegen van een foto of andere media items aan uw project. (Zie [Nieuwe Foto's Toevoegen](#))
- **Foto's Importeren:** Scant u computer voor foto's en selecteert welke aan uw project kunnen worden toegevoegd. (Zie [Foto's Importeren](#))
- **Foto's van de familiepagina herstellen:** Gebruik deze optie als u niet alle fotobestanden in uw project heeft. Dit kan gebeuren als de fotobestanden van uw computer verwijderd zijn, of als u uw project hersteld heeft vanuit een back-up. Als u uw project op de familiepagina gepubliceerd heeft, kunt u de foto's herstellen door ze vanaf de familiepagina te kopiëren.
- **Miniaturweergaven aanmaken:** Creëert miniaturweergaven voor foto's. Gebruik deze optie als u ziet dat sommige foto's uit de Fotolijst een plaatsvervangende camera tonen voor een foto.
- **Rapport Produceren:** Maakt een fotoalbum aan.

Albums Menu

Het onderstaande beschrijft alle opties in het **Albums** menu:



- **Albums tonen:** Schakelt van weergeven naar verbergen van de Albumlijst aan de linkerkant van het hoofdscherm.
- **Nieuw album:** Maakt een album aan en geeft het een naam.
- **Album verwijderen:** Verwijdert het geselecteerde album uit de Albumlijst.
- **Album hernoemen:** Geeft het geselecteerde album een nieuwe naam in de Albumlijst.
- **Slideshow:** Toont een slideshow van de foto's uit het geselecteerde album in de Albumlijst.
- **Foto's importeren:** Scant uw computer voor foto's en selecteert welke aan uw project kunnen worden toegevoegd. (Zie [Foto's Importeren](#))

Virtuele Begraafplaats

Een virtuele begraafplaats is beschikbaar in Family Tree Builder waarin u alle foto, documenten en video/geluidsbestanden kunt bekijken die geassocieerd zijn met de overlijdensgegevens van personen in u stamboom.

Personen die overleden zijn, hebben een **Grafsteen** icoon op hun kaart in het Stamboom Scherm. Als een persoon een grafsteen foto heeft, verschijnt een kleine foto bovenop het grafsteen icoon:



Wanneer u met uw muis over het grafsteen icoon gaat, verschijnt een pop-up bericht met de grafsteen foto en gerelateerde informatie, zoals hieronder:



John Fitzgerald Kennedy
1917 - 1963

John Fitzgerald Kennedy

Overleden: Nov 22 1963, Dallas, Texas
Begraven: Arlington National Cemetery

Klik op het grafsteen van de virtuele begraafplaats van John Fitzgerald Kennedy

Doodsoorzaak: Assasination
Begraven: Arlington National Cemetery
Echtgenote: Jacqueline Lee Kennedy Onassis [Bouvier]
Broers en zusters: [Joseph Patrick Kennedy, Jr.](#)
[Rosemary Kennedy](#)
[Kathleen Agnes Cavendish \[Kennedy\]](#)
[Eunice Kennedy Shriver \[Kennedy\]](#)

Bewerken Foto's

Een virtuele begraafplaats weergeven:

- Dubbelklik op het **Grafsteen** icoon op een persoonskaart, zoals hier:

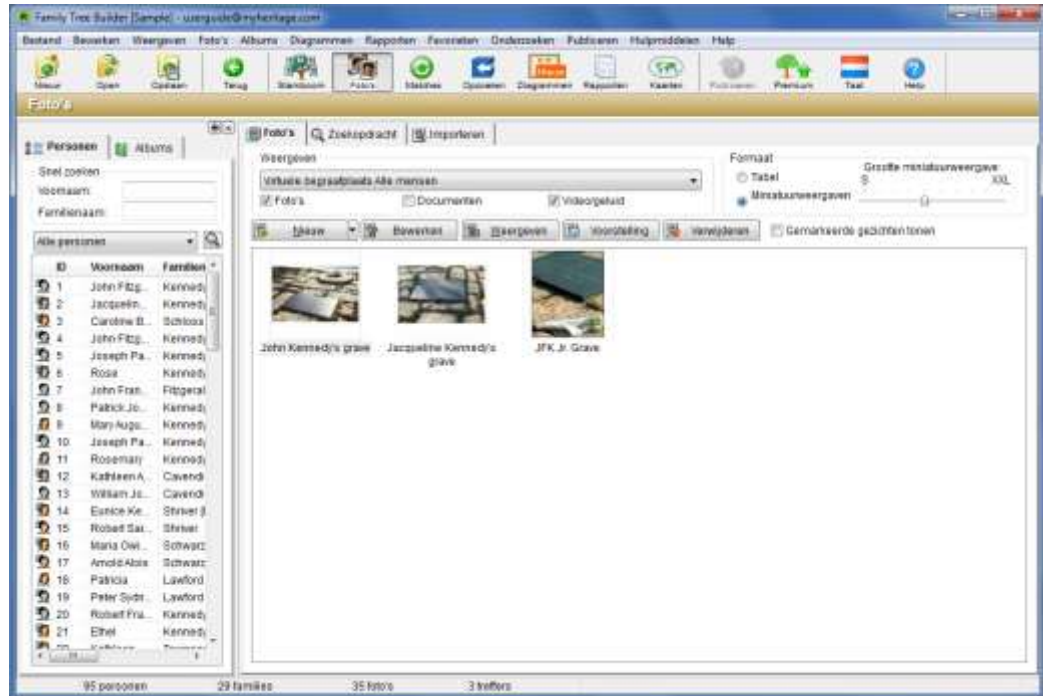


John Fitzgerald Kennedy
1917 - 1963

Geboren: 29 mei 1917
In: Brookline, Massachusetts
Overleden: 22 nov 1963
In: Dallas, Texas
Doodsoorzaak: Assasination
Begraven: Arlington National Cemetery
Echtgenote: Jacqueline Lee Kennedy Onassis
Broers en zusters: [Joseph Patrick Kennedy, Jr.](#)

Bewerken Foto's

De virtuele begraafplaats wordt weergegeven, met daarin alle foto's die geassocieerd zijn met het overlijden en de uitvaart van deze persoon, zoals hieronder afgebeeld:

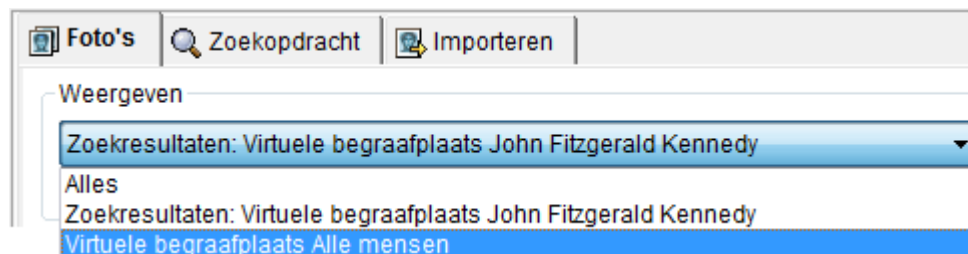


Noot Wanneer u een foto toevoegt terwijl u de virtuele begraafplaats bekijkt, dan bevat het laatste venster van de wizard automatisch het volgende hokje. Vink het hokje aan om aan te geven dat deze foto tot de virtuele begraafplaats van die persoon behoort.

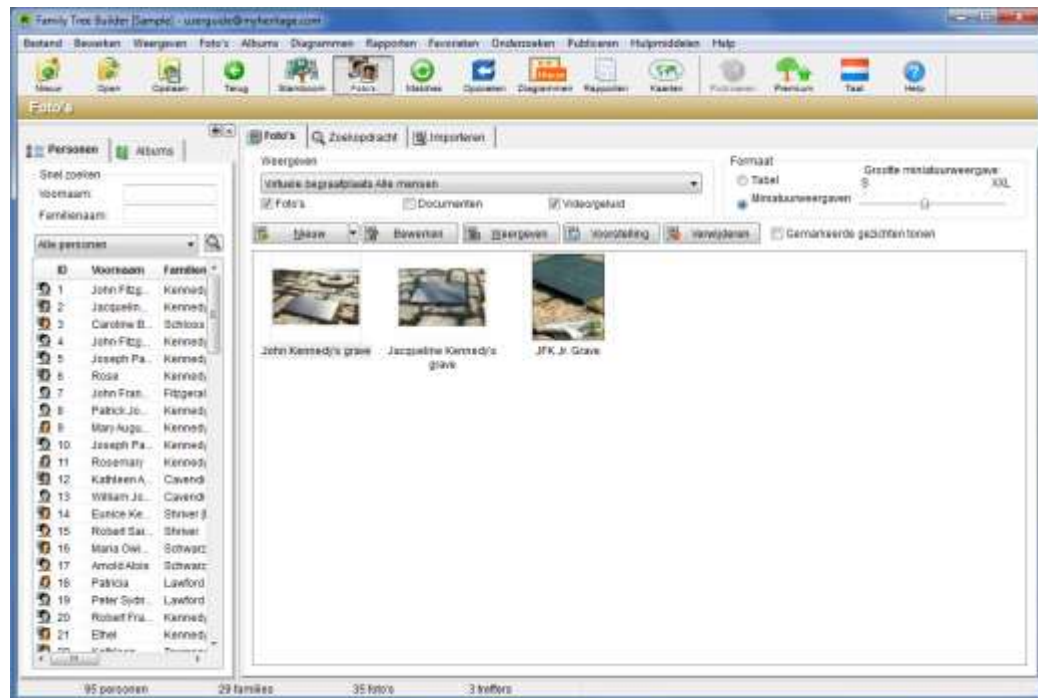
Foto met Virtuele begraafplaats John Fitzgerald Kennedy associëren

De virtuele begraafplaats van een persoon weergeven:

- In het Foto's Scherm gaat u naar de Weergave selectie, en selecteert u **Virtuele Begraafplaats: Alle Personen**, zoals hieronder afgebeeld:



Een lijst van alle foto's in de Virtuele Begraafplaats wordt weergegeven:



Een foto toevoegen aan de virtuele begraafplaats:

- Om een foto toe te voegen aan de virtuele begraafplaats, kunt u de foto associëren met een begrafenis feit voor een persoon. Dit kunt u doen door de foto te bewerken en dan te associëren met de virtuele begraafplaats of met die persoon (zie [Foto Bewerken](#)); of door de persoon te bewerken, het begrafenis feit te selecteren in de **Feiten** tab, en de foto met dat feit te associëren (zie [Feiten Tab – Feiten Toevoegen](#)).



Hoofdstuk 6

Smart Matches



Smart Matches

Over dit Hoofdstuk:

Dit hoofdstuk beschrijft hoe u kunt uitvinden of mensen in uw stamboom matchen met personen in andere stambomen die gepubliceerd zijn op MyHeritage.com. Het bevat de volgende onderdelen:

- [Overzicht](#) beschrijft hoe u personen in uw stamboom kunt matchen met mensen in andere gepubliceerde stambomen.
- [Matches in Stamboom Scherm](#) beschrijft hoe een persoon, die een potentiële match vormt voor iemand in uw stamboom, in het Stamboom Scherm verschijnt.
- [Smart Matches Scherm](#) beschrijft de functies beschikbaar in het Smart Matches scherm.



Overzicht

Met Family Tree Builder kunt u personen die u heeft toegevoegd aan uw stamboom koppelen aan personen in andere stambomen, die leden overal ter wereld hebben gecreëerd op MyHeritage.com. Andere mensen hebben misschien dezelfde personen in hun stamboom als u. Zo kunt u uw stamboom aanzienlijk uitbreiden door automatisch verbanden te vinden tussen uw familie en anderen. **Onthoud dat, als iemand anders dezelfde persoon in zijn/haar stamboom heeft als u, zou diegene ook uw familie kunnen zijn!**

Als u de Smart Matches functie gebruikt, wordt ieder persoon in uw stamboom vergeleken met alle personen in alle andere stambomen op MyHeritage.com. U kunt dan de lijst bekijken met mensen van wie Family Tree Builder suggereert dat zij een match kunnen zijn. Daarna kunt u de match bevestigen of afwijzen door het bekijken van de persoonlijke informatie en foto's van die persoon. Het bevestigen van een match creëert een koppeling naar die persoon in de andere stamboom. U kunt ook items samenvoegen (informatie, foto's, notities) van hun stamboom in uw eigen stamboom.

Wanneer u een nieuwe stamboom creëert, of wanneer u personen toevoegt aan uw stamboom, wordt het aangeraden om uw stamboom te publiceren op MyHeritage.com om de Smart Matches te ontvangen. De Smart Matches functie in Family Tree Builder maakt het publiceren van uw stamboom nóg interessanter. Via Family Tree Builder wordt het dan ook mogelijk voor anderen om na te gaan of de personen in uw stamboom een match zijn voor die van hen. **Dit betekent dat de mogelijkheid bestaat dat nieuwe en voorheen onbekende familieleden misschien binnenkort contact met u opnemen!**



Noot

Om Smart Matches te ontvangen moet uw computer verbonden zijn met het Internet.

In het Stamboom Scherm geeft de Smart Matches toepassing aan wanneer er een potentiële match is gevonden voor een persoon. Dit doet het door een icoon te weergeven in de persoonskaart van diegene, zoals beschreven op deze pagina. De Smart Matches toepassing biedt ook een scherm die uw gehele stamboom naloopt, alle mensen in uw stamboom vergelijkt met die op MyHeritage.com, en u de Smart Matches laat zien.


Family Tree Builder gebruikt de voor- en achternamen, geboorte- en overlijdensdata en verwantschappen met andere mensen in de stamboom om potentiële matches te vinden voor personen in uw stamboom. Deze potentiële matches worden gepresenteerd met een bijbehorende percentage score, die aangeeft hoe precies zij overeenkomen. U kunt hen bevestigen, of afwijzen als zij niet dezelfde persoon zijn.

Matches in Stamboom Scherm

De Smart Matches optie geeft aan wanneer een potentiële match is gevonden voor een persoon in het Stamboom Scherm door het  icoon te weergeven op de kaart van die persoon, zoals u hieronder ziet:




| John Fitzgerald Kennedy | |
|-------------------------|--|
| 1917 - 1963 | |
| Geboren: | 29 mei 1917 |
| In: | Brookline, Massachusetts |
| Overleden: | 22 nov 1963 |
| In: | Dallas, Texas |
| Doodsoorzaak: | Assasination |
| Begraven: | Arlington National Cemetery |
| Echtgenote: | Jacqueline Lee Kennedy Onassis [Bouvier] |

Elke keer dat u een persoon toevoegt of zijn/haar gegevens update, controleert Family Tree Builder opnieuw of er matches gevonden kunnen worden in andere stambomen. Terwijl dit gecontroleerd wordt, verschijnt het  icoon in knipperend grijs. Als één of meerdere matches gevonden worden, wordt het icoon groen en knippert voor een aantal seconden. Als er geen matches gevonden worden, verdwijnt het icoon van de persoonskaart in het Stamboom scherm.



Noot Om Smart Matches te ontvangen moet uw computer verbonden zijn met het Internet.

Als het  icoon groen is, kunt u er met uw muisaanwijzer overheen gaan om het volgende te weergeven:




John Fitzgerald Kennedy
1917 - 1963

987 Smart Matches met individuen op andere sites
Dubbelklik op dit pictogram voor de lijst van Smart Matches™ voor John Fitzgerald Kennedy

Overleden: 22 nov 1963
In: Dallas, Texas
Doodsoorzaak: Assasination
Begraven: Arlington National Cemetery
Echtgenote: Jacqueline Lee Kennedy Onassis [Bouvier]



Bewerken Foto's

Deze pop-up geeft aan hoeveel mensen in andere stambomen potentiële matches zijn. In het venster hierboven, zijn dat er 987.

Door te dubbelklikken op het  icoon op die persoonskaart in het Stamboom Scherm opent u de **Overeenkomsten** tab in het Smart Matches scherm.

Smart Matches Scherm

Het Smart Matches scherm wordt geopend door de volgende acties:

- Klik op de  knop in de werkbalk, en de **Overzicht** tab wordt geopend in het Smart Matches scherm.
- Klik op het  icoon in een persoonskaart in Stamboom Scherm, en de **Overeenkomsten** tab in het Smart Matches scherm wordt geopend.

Het Smart Matches scherm bevat drie tabs, als volgt:

- De **Overzicht Tab** toont een lijst van personen in uw stamboom die overeenkomsten hebben, of een lijst van andere stambomen waarin deze overeenkomsten gevonden zijn.
- De **Overeenkomsten Tab** toont de matches voor een bepaalde persoon in uw stamboom.
- De **Vergelijken Tab** maakt een grafische vergelijking van een persoon in uw stamboom met een potentiële match in de stamboom van iemand anders. Zo kunt u de informatie uit beide stambomen samenvoegen.

Smart Matches en Publicatie

De Smart Matches functie kan alleen overeenkomsten vinden voor personen in stambomen die zijn gepubliceerd op het Internet. Daarom wordt het aangeraden dat u uw stamboom op een familie site publiceert. Als u dit nog niet gedaan had, wordt het volgende venster weergegeven wanneer u het Smart Matches scherm opent:

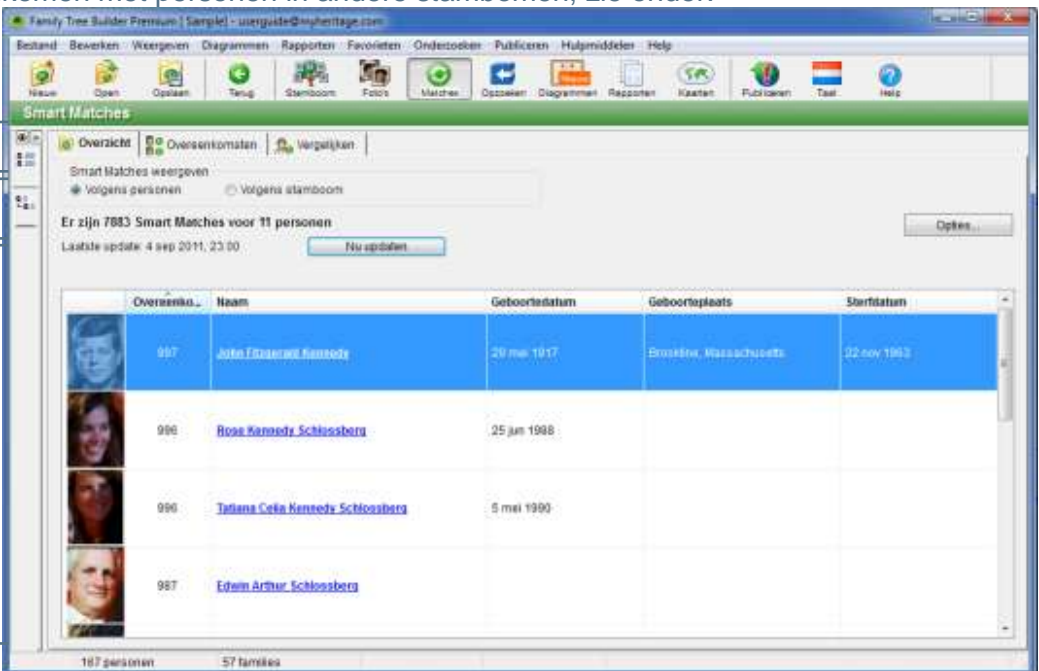


Klik op **Ja** om een familie site aan te maken als u dat nog niet gedaan had, en publiceer de stamboom.

Overzicht Tab

Als u klikt op de  knop in de werkbalk wordt de **Overzicht** tab geopend in het Smart Matches scherm.

De **Overzicht** tab toont een lijst van personen in uw stamboom die overeenkomen met personen in andere stambomen, zie onder:



Smart Matches

Algemene Smart Matches Informatie

Smart Matches Tabel


| Overeenk. | Naam | Geboortedatum | Geboorteplaats | Sterfdatum |
|-----------|-----------------------------------|---------------|--------------------------|-------------|
| 997 | John Edward Schlossberg | 20 mei 1917 | Brookline, Massachusetts | 22 nov 1993 |
| 996 | Rosa Kennedy Schlossberg | 25 jun 1988 | | |
| 996 | Tatiana Celia Kennedy Schlossberg | 5 mei 1990 | | |
| 987 | Edwin Arthur Schlossberg | | | |

167 personen 57 families

Family Tree Builder vergelijkt alle mensen in uw stamboom met alle andere mensen in alle andere gepubliceerde stambomen om personen te identificeren die een match zouden kunnen zijn voor personen in uw stamboom. Deze worden vervolgens elk in een rij weergegeven in de Smart Matches Tabel.

De volgende kolommen beschrijven elke persoon in dit scherm. U kunt de lijst sorteren door op de kolomtitel te klikken.

- **Foto:** Toont de persoonlijke foto van de persoon.
- **Overeenkomsten:** Geeft aan hoeveel overeenkomsten voor deze persoon gevonden zijn in andere stambomen.

 **Noot** Als er geen overeenkomsten zijn gevonden voor een persoon in uw stamboom, dan wordt diegene niet weergegeven in dit scherm.

- **Naam:** Toont de volledige naam van de persoon in uw stamboom, Klik op de naam om alle overeenkomsten van deze persoon te bekijken.

- **Geboortedatum- en Plaats, Overlijdensdatum:** Specificeert deze gegevens voor de persoon in uw stamboom.

Smart Matches Weergeven Veld

In het bovenste gedeelte van deze tab kunt u selecteren of u de overeenkomsten wilt weergeven **Volgens personen** of **Volgens stamboom**.

- De weergave **Volgens personen** toont welke personen in uw stamboom overeenkomsten hebben en hoeveel overeenkomsten zij hebben, zoals hierboven beschreven.
- De weergave **Volgens stamboom** toont de stambomen waarin zich overeenkomsten bevinden, en hoeveel precies. Op deze manier kunt u wellicht andere stambomen identificeren die vele personen bevatten die overeenkomen met uw stamboom, en daarmee wordt de kans om nieuwe familieleden te vinden groter!

Het bovenste gedeelte van deze tab toont ook algemene informatie over de Smart Matches die in dit scherm getoond worden, zoals hoeveel personen in andere stambomen gevonden zijn die overeenkomen met personen in uw stamboom.

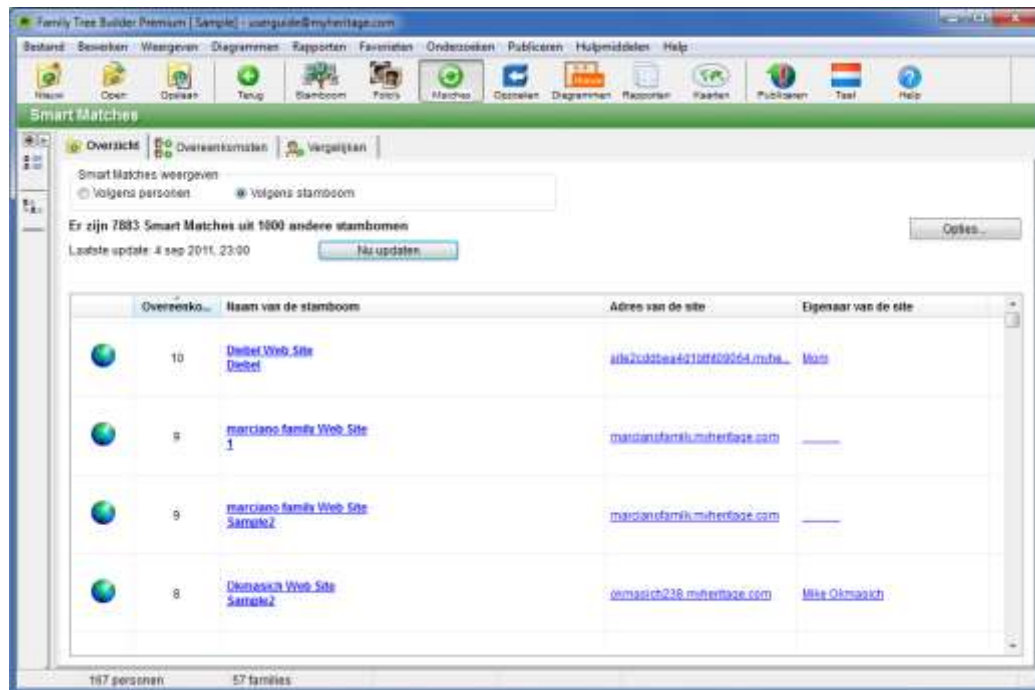


Noot

U kunt op de **Nu Updaten** knop klikken om de gegevens in beeld te updaten en herladen.

Smart Matches volgens Stambomen bekijken

Om een lijst te bekijken van stambomen die overeenkomende personen hebben met die in uw stamboom, klik op de optie **Volgens stamboom** in het veld Smart Matches Weergeven:



De volgende kolommen beschrijven elke overeenkomende stamboom in dit scherm. U kunt deze lijst sorteren door op de kolomtitel te klikken:

- **Overeenkomsten:** Specificeert hoeveel overeenkomsten in deze stamboom gevonden zijn.
- **Stamboom naam:** Specificeert de naam van de familiepagina en de naam van de stamboom in deze site. Klik op de naam om alle matches voor deze stamboom te bekijken.
- **Site adres:** Specificeert het adres van de familiepagina. Klik op het adres om deze familiepagina in uw webbrowser te bekijken
- **Site eigenaar:** Specificeert de naam van de eigenaar van deze site. Klik op de naam om meer informatie over deze persoon in uw webbrowser te bekijken.

Rechtermuisknop Menu – Overzicht Tab

U kunt met uw rechtermuisknop op een rij in de **Smart Matches** tabel klikken om het volgende menu te weergeven:



Het volgende beschrijft de volgende opties in dit menu:

- **Smart Matches voor [Naam van de Persoon] weergeven:** Toont deze persoon in de Overeenkomsten tab zoals hieronder beschreven is. U kunt ook op de naam van een persoon klikken of op een lijn dubbelklikken op de Overeenkomsten tab te weergeven.
- **Weergeven in Stamboom:** Toont de geselecteerde persoon in het Stamboom Scherm.
- **Details Bewerken:** Opent het scherm Details Bewerken voor de geselecteerde person, waarin u de informatie voor deze person kunt bijwerken.
- **Verwantschap met Vertrekpersoon:** Toont een scherm waarin u de verwantschap tussen de geselecteerde persoon en de Vertrekpersoon ziet.
- **Verwantschap met:** Toont een scherm waarin u een andere persoon kunt selecteren om de verwantschap te zien tussen deze persoon en de geselecteerde persoon.

Overeenkomsten Tab

Het **Smart Matches** icoon  dat op een persoonskaart verschijnt in het Stamboom Scherm betekent dat er een potentiële match is voor deze persoon:

John Fitzgerald Kennedy
1917 - 1963









Geboren: 29 mei 1917
 In: Brookline, Massachusetts
 Overleden: 22 nov 1963
 In: Dallas, Texas
 Doodsoorzaak: Assasination
 Begraven: Arlington National Cemetery
 Echtgenote: Jacqueline Lee Kennedy Onassis [Bouvier]

[Bewerken](#) [Foto's](#)

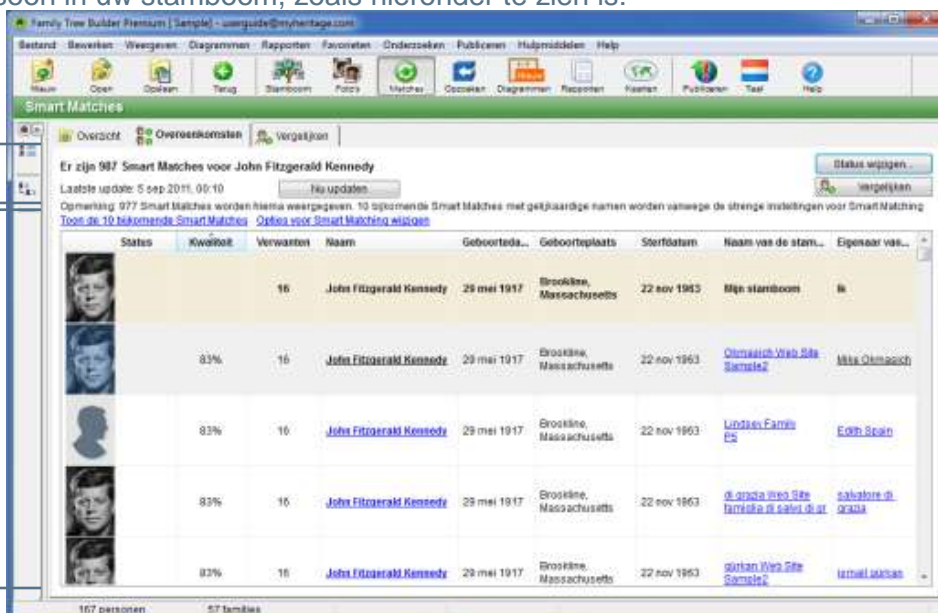
Als u klikt op het  icoon wordt de **Overeenkomsten** tab weergegeven in het Smart Matches scherm.

 **Noot** U kunt de **Overeenkomsten** tab ook openen door te klikken op de  knop in de werkbalk. Zo wordt de **Overzicht** tab geopend in het Smart Matches scherm. Klik nu op de naam van de persoon om de **Overeenkomsten** tab te weergeven.

De **Overeenkomsten** tab in het Smart Matches scherm toont een lijst van personen in andere stambomen die overeenkomen met een bepaalde persoon in uw stamboom, zoals hieronder te zien is:

Algemene Smart Matches Informatie

Smart Matches Tabel



The screenshot shows the 'Smart Matches' window for John Fitzgerald Kennedy. It displays a table of potential matches with columns for Status, Kwetsibil, Verwante, Naam, Geboorteda..., Geboorteplaats, Sterfdatum, Naam van de stam..., and Eigenaar van... The first row shows a match with John Fitzgerald Kennedy from another family tree. Below the table, it indicates '167 personen' and '57 families'.

Algemene Smart Matches Informatie

Links bovenin deze tab wordt algemene Smart Matches informatie weergegeven, zoals hoeveel personen in andere stambomen overeenkomen met de geselecteerde persoon. Bovenstaand voorbeeldscherm geeft aan dat er 297 mensen zijn gevonden die een potentiële match zouden kunnen zijn.

De **Nu Updaten** knop herlaadt de gegevens in beeld uit de MyHeritage.com database.



Noot

Het kan zijn dat sommige overeenkomsten niet worden weergegeven in dit scherm, omdat hun namen (of andere informatie) iets anders zijn. U kunt de nauwkeurigheid van de overeenkomsten aanpassen in het Opties scherm.

De Tabel met Potentiële Matches

Dit scherm presenteert één rij per persoon in de **Smart Matches** tabel. De bovenste rij wordt in beige gemarkeerd en vertegenwoordigt de persoon in uw stamboom voor wie u op dat moment overeenkomsten nakijkt. Elke volgende rij vertegenwoordigt een overeenkomst met een persoon uit een andere stamboom. Deze overeenkomsten verschijnen in de volgorde van hun *Kwaliteit*, dat wil zeggen hoe nauwkeurig de overeenkomst is volgens de beoordeling van Family Tree Builder. Hoe hoger de score, hoe groter de zekerheid dat de overeenkomst nauwkeurig is. De kwaliteit is hoger als meer gegevens van de twee personen overeenkomen.

U kunt met uw muisaanwijzer over de gegevens in een kolom gaan om meer informatie over deze persoon te weergeven. Bijvoorbeeld, het volgende wordt weergegeven wanneer u in dit scherm met de muis over de **Kwaliteit** kolom van een persoon gaat:

| John Fitzgerald Kennedy uit stamboom 'Okmasich Web Site \ Sample2' |
|---|
| Geboorte: 29 mei 1917 Overlijden: 22 nov 1963 |
| Vader: Joseph Patrick Kennedy Moeder: Rose Fitzgerald Broers en zusters: Joseph Patrick Kennedy, Rosemary Kennedy, Kathleen Agnes Kennedy, Jean Ann Kennedy, Eunice Kennedy Kennedy, Patricia Kennedy, Edward Moore (Ted) Kennedy, Robert Francis Kennedy Echtgenote: Jacqueline Lee Bouvier Kinderen: Caroline Bouvier Kennedy, John Fitzgerald Kennedy, Arabella Kennedy, Patrick Bouvier Kennedy |
| Kwaliteit van de overeenkomst: Voornaam: Exacte overeenkomst Familienaam: Exacte overeenkomst Geboortedatum: Exacte overeenkomst - jaar, maand en dag Sterfdatum: Exacte overeenkomst - jaar, maand en dag Voornaam vader: Geen in uw stamboom Familienaam vader: Geen in uw stamboom Voornaam moeder: Geen in uw stamboom Familienaam moeder: Geen in uw stamboom Echtgenotes: 2 komen niet overeen Kinderen: 8 komen niet overeen Broers en zusters: 16 komen niet overeen |
| Dubbelklik om deze overeenkomst te vergelijken |

De velden in dit scherm zijn gecodeerd met behulp van kleuren , als volgt:

- **Groen:** Deze velden zijn identiek of soortgelijk voor deze twee personen.
- **Rood:** Deze velden zijn verschillend voor deze twee personen.
- **Zwart:** Deze velden bestaan niet voor één van de twee personen.

Het volgende beschrijft de kolommen in dit scherm. U kunt de lijst sorteren door op de kolomtitel te klikken.

- **Foto:** Toont een foto van deze persoon in de andere stamboom.
- **Status:** Specificeert of deze overeenkomst heeft bevestigd of afgewezen. Deze kolom kan één van de volgende waarden hebben:
 - **Leeg:** Dit is de beginstatus voor een persoon die een potentiële match is. **Leeg** wil zeggen dat u nog niet bevestigd heeft dat dit dezelfde persoon is als in uw stamboom, of de persoon afgewezen heeft en op die manier dus aangegeven heeft dat het niet dezelfde persoon is.
 - **Bevestigd:** Deze status houdt in dat u heeft bevestigd dat dit dezelfde persoon is.


Noot U kunt de gegevens van de andere persoon bekijken en ze invoeren in uw stamboom, of een link naar de persoon aanmaken in de vorm van een vermelding.

- **Afgewezen:** Deze status houdt in dat u denkt dat dit niet dezelfde persoon is. Afgewezen personen verschijnen onderaan de lijst.

- **Kwaliteit:** Toont een percentuele score die aangeeft hoe nauwkeurig de overeenkomst met deze persoon is volgens de beoordeling van Family Tree Builder. Hoe meer gegevens en familieleden deze persoon gemeen heeft met de persoon in uw stamboom, hoe hoger de score. Personen met een hogere score hebben meer groene velden in de pop-up die wordt weergegeven wanneer u met uw muisaanwijzer over deze rij gaat. Personen met een lagere score hebben meer rode of zwarte velden. Bijvoorbeeld, personen met dezelfde naam en geboortedatum scoren hoger dan iemand met dezelfde naam maar een andere geboortedatum. Tevens kan iemand met dezelfde voornaam en dezelfde ouders een hoge score krijgen.
- **Verwanten:** Specificeert het aantal directe verwanten dat deze persoon in de andere stamboom heeft. Dit is best interessant, omdat dit kan duiden op een andere stamboom vol informatie. Het is zeer interessant voor u om naar die stamboom te kijken en vervolgens uw stamboom uit te breiden door deze verwanten toe te voegen aan uw stamboom.
- **Naam:** Specificeert de naam van de persoon in de overeenkomstige stamboom. Klik op de naam om de **Vergelijken** tab te openen, en vergelijk de families van de persoon in uw stamboom met de geselecteerde persoon in de andere stamboom.
- **Geboortedatum, Geboorteplaats, Sterfdatum:** Specificeert deze informatie voor de persoon in de andere stamboom.
- **Naam van de Stamboom:** Bevat een koppeling naar de stamboom van de overeenkomende persoon op de andere familiepagina. Deze stamboom wordt dan weergegeven in een nieuw venster, en de overeenkomende persoon is in het middelpunt van de stamboom geplaatst.
- **Eigenaar van de site:** Bevat een koppeling naar de persoonlijke informatie van de eigenaar van de overeenkomende site.

Rechtermuisknop Menu – Overeenkomsten Tab

U kunt met uw rechtermuisknop op een rij in de Smart Matches Tabel klikken om het volgende menu te weergeven:

| |
|--|
| Deze overeenkomst vergelijken |
| De status van deze overeenkomst wijzigen |
| Stamboom bezoeken (Okmasich Web Site \ Sample2) |
| Contact opnemen met Mike Okmasich |
| Profiel van de eigenaar van de stamboom bezoeken (Mike Okmasich) |

Het volgende beschrijft de opties in dit menu:

- **Overeenkomst vergelijken:** Toont deze persoon in de **Vergelijken** tab, waarin u een grafische vergelijking ziet van de stamboom met de persoon in de andere stamboom. Dit werkt op dezelfde manier als wanneer u op de naam van een persoon zou klikken als dit een link is.
- **Status van deze overeenkomst wijzigen:** Hiermee kunt u bevestigen of afwijzen of dit dezelfde persoon is. Het woord Bevestigd of Afgewezen verschijnt dan in de meest rechtse kolom van de tabel in de rij van de persoon in de Overeenkomst tab.
- **Stamboom bezoeken:** Toont de gehele stamboom van de overeenkomende persoon in een nieuw venster. Dit werkt op dezelfde manier als wanneer u op de naam van een stamboom zou klikken als dit een link is.
- **Contact:** Open een scherm waarin u een e-mail kunt schrijven aan de eigenaar van de site.
- **Profiel eigenaar bezoeken (naam eigenaar site):** Bevat een koppeling naar de persoonlijke informatie over de eigenaar van de overeenkomende site. Dit werkt op dezelfde manier als wanneer u op de naam van een persoon zou klikken als dit een link is.

Status van deze Overeenkomst Wijzigen

In het scherm Status van deze Overeenkomst Wijzigen kunt u bevestigen of afwijzen of de overeenkomende persoon dezelfde persoon is als die in uw stamboom.

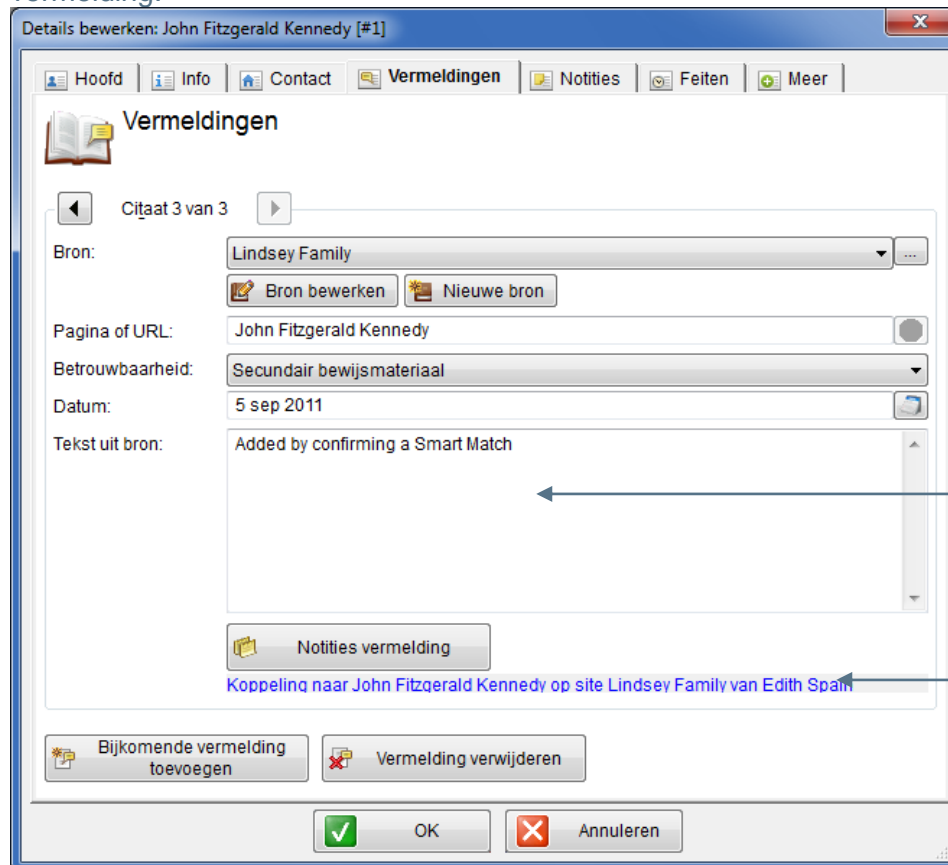


Dit scherm kan opgeroepen worden op de volgende manieren:

- Klik met de rechtermuisknop op een rij (behalve de eerste rij) in de tabel in de **Overeenkomst** tab, en selecteer de optie **Status van deze Overeenkomst Wijzigen** uit het menu dat verschijnt.
- Selecteer een rij (behalve eerste rij) in de tabel in de **Overeenkomst** tab, en klik op **Status van**

U kunt één van de volgende opties selecteren en op **OK** klikken:

- **Onbepaald:** Dit is de beginstatus voor een persoon die een potentiële overeenkomst is. Het betekent dat u de match nog niet bevestigd of afgewezen heeft. Gebruik deze optie wanneer u van gedachte verandert nadat u de overeenkomst in het verleden bevestigde of afwees.
- **Afgewezen:** Deze status houdt in dat u denkt dat dit niet dezelfde persoon is. Afgewezen personen verschijnen onderaan de lijst in de **Overeenkomsten** tab.
- **Bevestigd:** Deze status houdt in dat u heeft bevestigd dat dit dezelfde persoon is. Wanneer u deze optie selecteert, wordt een vervolgscherm weergegeven waarin u een koppeling kunt toevoegen van deze persoon in uw stamboom naar de overeenkomende persoon, in de vorm van een vermelding:



The screenshot shows a window titled 'Details bewerken: John Fitzgerald Kennedy [#1]'. The 'Vermeldingen' tab is active. The form contains the following fields:

- Bron:** Lindsey Family (with 'Bron bewerken' and 'Nieuwe bron' buttons)
- Pagina of URL:** John Fitzgerald Kennedy
- Betrouwbaarheid:** Secundair bewijsmateriaal
- Datum:** 5 sep 2011
- Tekst uit bron:** Added by confirming a Smart Match

At the bottom of the form, there is a blue link: [Koppeling naar John Fitzgerald Kennedy op site Lindsey Family van Edith Spain](#). Below the form are buttons for 'Bijkomende vermelding toevoegen' and 'Vermelding verwijderen'. At the very bottom are 'OK' and 'Annuleren' buttons.

Vermelding
inclusief een link
naar deze persoon
in een andere
stamboom

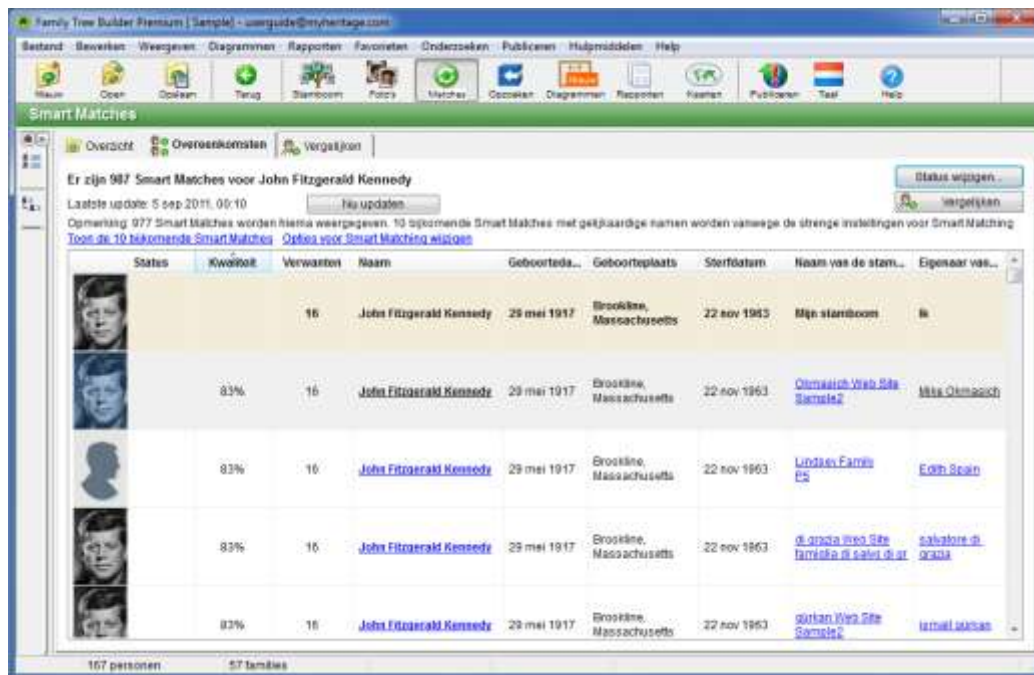
Link naar deze
persoon in de
andere stamboom

De afbeelding hierboven is een voorbeeld van een vermelding die hoort bij een Smart Match bevestiging. Onderin het scherm verschijnt een koppeling naar de overeenkomende persoon in de andere stamboom.

Toegang tot Aanvullende Overeenkomsten

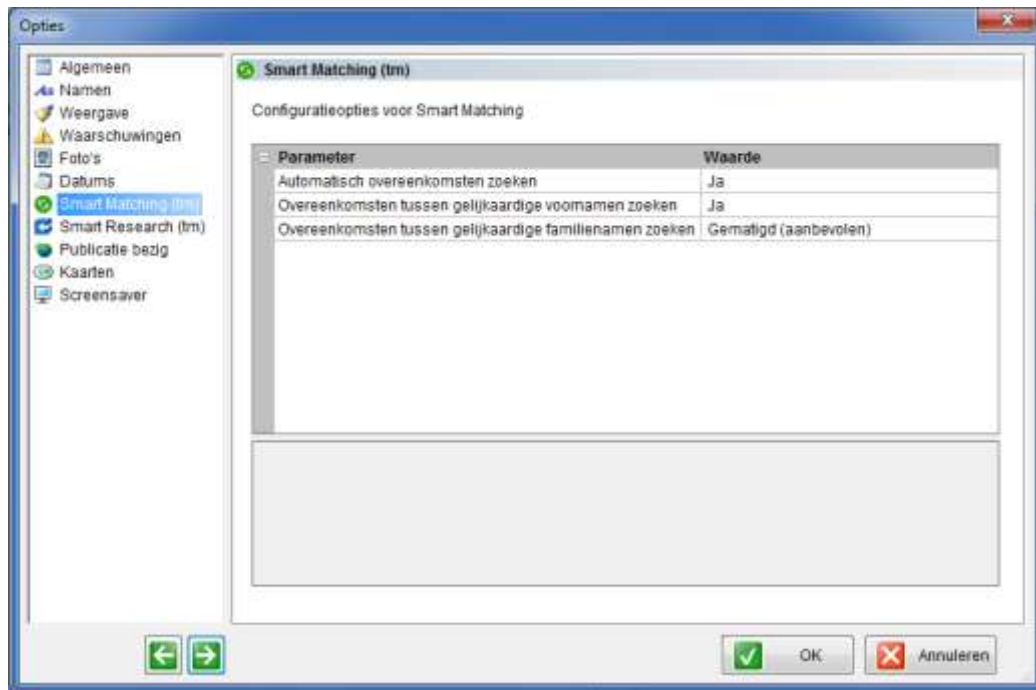
Sommige overeenkomsten worden niet weergegeven in de **Overeenkomsten** tab, omdat hun namen (of andere informatie) te veel verschillen van de persoon in uw stamboom.

Als er aanvullende overeenkomsten zijn, verschijnt er een speciaal teken boven aan de overeenkomsten lijst. In het voorbeeld hieronder heeft de persoon 73 overeenkomsten, waarvan de lijst er slechts 70 toont. Er zijn drie aanvullende overeenkomsten die verborgen zijn omdat ze aanzienlijk verschillen van de persoon in uw stamboom:



Twee koppelingen worden weergegeven boven de lijst met overeenkomsten in de **Overeenkomsten** tab waarmee u toegang heeft tot meer overeenkomsten, als volgt:

- **Aanvullende Smart Matches weergeven:** Deze koppeling voegt ook de personen toe die niet in de lijst weergegeven worden dankzij de strenge instellingen in het Opties scherm. Deze personen worden in grijs weergegeven.
- **Smart Matching Opties aanpassen:** Deze koppeling toont het Opties scherm, waarin u kunt aanpassen hoe nauwkeurig de Smart Matching functie is bij het vergelijken van soortgelijke informatie, zoals hieronder:



Dit scherm bevat de volgende parameters:

- **Automatisch overeenkomsten zoeken:** Specificeert of de automatische functie voor het zoeken naar overeenkomsten, die verschijnt in een persoonskaart en een groen  icoon toont, geactiveerd is of niet. Door **Nee** te selecteren, deactiveert de functie die automatisch naar overeenkomsten zoeken elke keer dat u een persoon toevoegt of de gegevens van een persoon bewerkt.
- **Overeenkomsten tussen gelijkaardige voornamen zoeken:** Bepaalt of personen met een gelijkaardige voornaam ook als overeenkomst beschouwd moeten worden, zoals bijvoorbeeld Hendrik en Henk.

- Overeenkomsten tussen gelijkaardige familienamen zoeken:**
 Bepaalt de nauwkeurigheid van de automatische Smart Matching functie wanneer deze overeenkomsten zoekt voor achternamen. Selecteer één van de opties in de drop-down lijst hieronder.

Smart Matching (tm)

Configuratieopties voor Smart Matching

| Parameter | Waarde |
|---|------------------------------|
| Automatisch overeenkomsten zoeken | Ja |
| Overeenkomsten tussen gelijkaardige voornamen zoeken | Ja |
| Overeenkomsten tussen gelijkaardige familienamen zoeken | Gematigd (aanbevolen) |
| | Elke overeenkomst |
| | Zeer vrij |
| | Vrij |
| | Gematigd (aanbevolen) |
| | Streng |
| | Zeer streng |
| | Alleen exacte overeenkomsten |

Overeenkomsten tussen gelijkaardige familienamen zoeken

Geef aan of en hoe overeenkomsten moeten worden gezocht tussen gelijkaardig klinkende familienamen (met behulp van D-M Soundex), bijvoorbeeld Moskowitz en Moskovits. Een andere selectie dan 'Alleen exacte overeenkomsten' levert meestal meer overeenkomsten op maar kan ook meer verkeerde overeenkomsten (valse positieven) opleveren.

Vergelijken Tab

De **Vergelijken** tab biedt een visuele vergelijking van de persoon in uw stamboom met de overeenkomende persoon in andermans stamboom, zoals hieronder weergegeven:

Person in uw stamboom

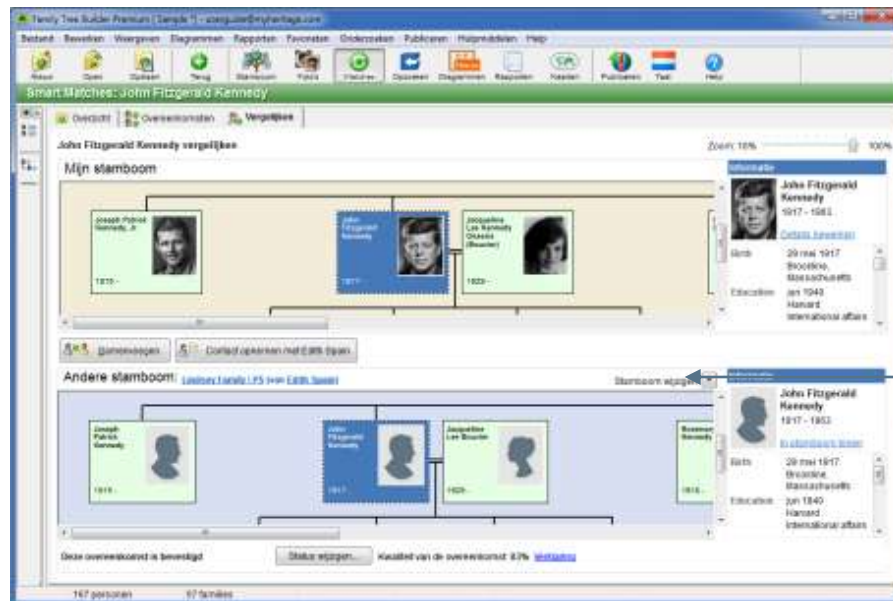
Person in andere stamboom

Status Veld

U kunt de **Vergelijken** tab weergeven in het Smart Matches scherm door één van de volgende acties te ondernemen:

- Dubbelklik op een rij (uitgezonderd de eerste rij) in de tabel weergegeven onder de **Overeenkomsten** tab.
- Klik op de naam van een persoon in een rij (uitgezonderd de eerste rij) in de tabel weergegeven onder de **Overeenkomsten** tab.
- Klik met de rechtermuisknop op een rij (uitgezonderd de eerste rij) in de tabel weergegeven onder de **Overeenkomsten** tab, en selecteer **Vergelijk deze Overeenkomst** vanuit het menu dat weergegeven wordt.
- Selecteer een rij (uitgezonderd de eerste rij) in de tabel weergegeven onder de Overeenkomsten tab, en selecteer de **Vergelijk** knop die rechts bovenin het scherm verschijnt.

Stambomen Vergelijken



Stamboom link
wijzigen

In het bovenste gedeelte van dit scherm verschijnt de persoon uit uw stamboom als middelpunt van zijn of haar familie.

In het onderste gedeelte van dit scherm verschijnt de overeenkomende persoon uit de andere stamboom als middelpunt van zijn of haar familie.

Rechts middenin dit scherm bevindt zich een **Wijzig stamboom** knop waarmee een menu geopend wordt waarin u één van de andere overeenkomende stambomen kunt bekijken waarin een overeenkomst bestaat naar deze persoon in uw stamboom.

De persoonskaarten hebben allemaal een bepaalde kleur, als volgt:

- **Donkerblauw:** Duidt de geselecteerde persoon aan in beide stambomen. Wanneer u een persoon in de ene stamboom selecteert, wordt zijn/haar overeenkomende persoon in de andere stamboom automatisch ook geselecteerd.
- **Groen:** Duidt een verwant aan van de persoon in uw stamboom voor wie ook een overeenkomst in de andere stamboom gevonden is.
- **Wit:** Duidt een verwant aan voor wie geen overeenkomst gevonden is.

De naam van de overeenkomende site en stamboom en de eigenaar van de site worden weergegeven boven de stamboom. Als u hierop klikt wordt een nieuw venster geopend waarin de volledige stamboom getoond wordt, evenals de gegevens van de eigenaar van de site.

Status Veld

Deze overeenkomst is bevestigd

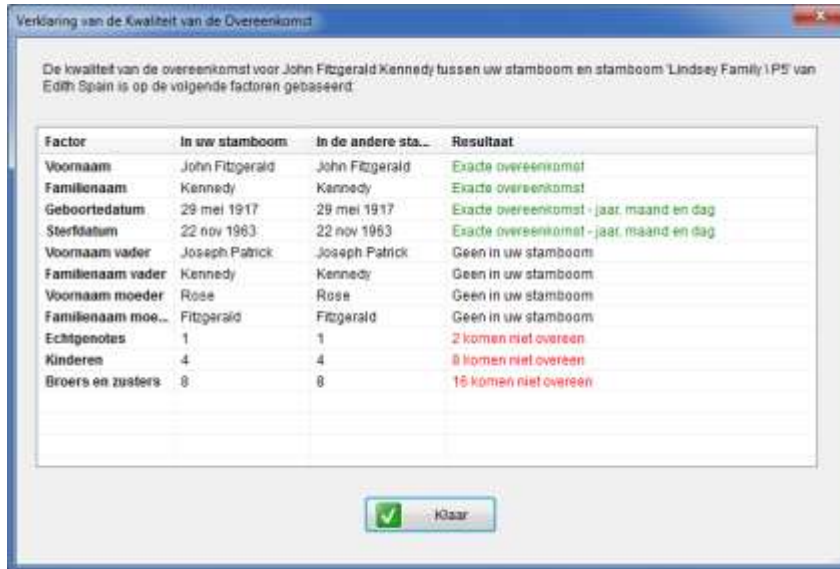
Status wijzigen...

Kwaliteit van de overeenkomst: 83% [Verklaring](#)

Onderin het scherm ziet u de status van deze overeenkomst; dat wil zeggen of deze overeenkomst is bevestigd, afgewezen of onbepaald is.

Onderin ziet u ook de **Status wijzigen...** knop, waarmee u kunt aangeven of u deze overeenkomst bevestigt of afwijst. (Zie [Status van de Overeenkomst veranderen](#))

In het veld **Kwaliteit Overeenkomst** verschijnt een score die aangeeft hoe nauwkeurig de overeenkomst is. Hoe meer gegevens en familieleden deze persoon gemeen heeft met de persoon in uw stamboom, hoe hoger de score. Bij personen met een hogere score worden meer groene velden weergegeven in het scherm dat weergegeven wordt wanneer u op de link **Verklaring** klikt. Personen met een lagere score hebben meer rode of zwarte velden in het scherm. U kunt **Verklaring** selecteren om het volgende scherm te weergeven:



| Factor | In uw stamboom | In de andere sta... | Resultaat |
|--------------------|-----------------|---------------------|--|
| Voornaam | John Fitzgerald | John Fitzgerald | Exacte overeenkomst |
| Familienaam | Kennedy | Kennedy | Exacte overeenkomst |
| Geboortedatum | 29 mei 1917 | 29 mei 1917 | Exacte overeenkomst - jaar, maand en dag |
| Sterfdatum | 22 nov 1963 | 22 nov 1963 | Exacte overeenkomst - jaar, maand en dag |
| Voornaam vader | Joseph Patrick | Joseph Patrick | Geen in uw stamboom |
| Familienaam vader | Kennedy | Kennedy | Geen in uw stamboom |
| Voornaam moeder | Rose | Rose | Geen in uw stamboom |
| Familienaam moe... | Fitzgerald | Fitzgerald | Geen in uw stamboom |
| Echtgenotes | 1 | 1 | 2 komen niet overeen |
| Kinderen | 4 | 4 | 8 komen niet overeen |
| Broers en zusters | 8 | 8 | 15 komen niet overeen |

Dit scherm bevat verschillende soorten informatie met betrekking tot de persoon in uw stamboom en degene in de overeenkomstige stamboom, en geeft aan of zij overeenkomen in de **Resultaat** veld. De velden hebben verschillende kleuren, als volgt:

- **Groen:** Deze velden zijn identiek of soortgelijk voor deze twee personen.

 **Noot** De instellingen die u geselecteerd heeft in het Opties scherm in het **Wijzig Smart Matching Opties** veld kunnen effect hebben op wat in groen verschijnt. Hoe gematigder de optie die u selecteert, hoe groter het aantal velden dat groengekleurd is.

- **Rood:** Deze velden zijn verschillend voor deze twee mensen.
- **Zwart:** Dit veld bestaat niet voor deze twee mensen.

Persoonlijke Informatiekaarten

Met behulp van persoonlijke informatiekaarten kunt u snel en eenvoudig essentiële informatie vergelijken over de overeenkomstige personen. Ze zien er als volgt uit:

Informatie



John Fitzgerald Kennedy
1917 - 1963

[Details bewerken](#)

| | |
|-------------|--|
| Birth | 29 mei 1917 Brookline, Massachusetts |
| Education | jun 1940 Harvard International affairs |
| Nationality | United States |

Informatie



John Fitzgerald Kennedy
1917 - 1963

[In stamboom tonen](#)

| | |
|-------------|--|
| Birth | 29 mei 1917 Brookline, Norfolk, Massachusetts, USA |
| Death | 22 nov 1963 Dallas, Dallas, Texas, USA |
| Opmerkingen | |

Wanneer u een persoon selecteert in het Mijn Stamboom diagram of in het Andere Stamboom diagram, veranderen de geselecteerde personen in de Persoonlijk Informatie kaarten ook. De bovenste kaart toont de details van de persoon in uw stamboom en de onderste kaart toont de details van de overeenkomende persoon de andere stamboom.

De informatie is als volgt gekleurd:

- **Rood:** De informatie is verschillend voor deze twee mensen.
- **Blauw:** De informatie bestaat voor de overeenkomende persoon, maar niet voor de persoon in uw stamboom.
- **Zwart:** De informatie voor de twee personen is hetzelfde

Inzoomen onder de Vergelijken Tab

Deze schuifbalk bepaalt de grootte van de weergave van stambomen in dit scherm. Schuif naar rechts om de weergave te vergroten, of naar links om de weergave te verkleinen.

Zoom: 10%  100%

Contact opnemen met de eigenaar van een site:

- Onder de **Vergelijken** tab, klikt u op **Contact** om een MyHeritage bericht te versturen naar de beheerder van de overeenkomende site.



Tip Met de **Vergelijken** tab kunt u uw stamboom vergelijken met de overeenkomstige stambomen. Maar, als de persoon nog leeft is alle informatie over diegene die niet in uw stamboom te zien is, privé. U kunt contact opnemen met de eigenaar van de Familie Site voor toestemming om toegang tot deze informatie.

Smart Match Samenvoegen Optie

Nadat u uw stamboom aan andere pagina's gekoppeld heeft, kunt u de Smart Match Samenvoegen Optie gebruiken voor het toevoegen van details, notities en foto's over de overeenkomende persoon en zijn/haar verwanten uit de stamboom de overeenkomt met uw stamboom.



Noot De informatie over een overledene is nooit privé.

Informatie Samenvoegen

U kunt alle nieuw beschikbare informatie over de overeenkomstige persoon en zijn of haar verwanten samenvoegen in uw stamboom. Dit kan automatisch gedaan worden, door alle automatisch samengevoegde informatie te accepteren, of het kan handmatig gedaan worden, stap-voor-stap, waarbij u elk gegeven apart bevestigt.

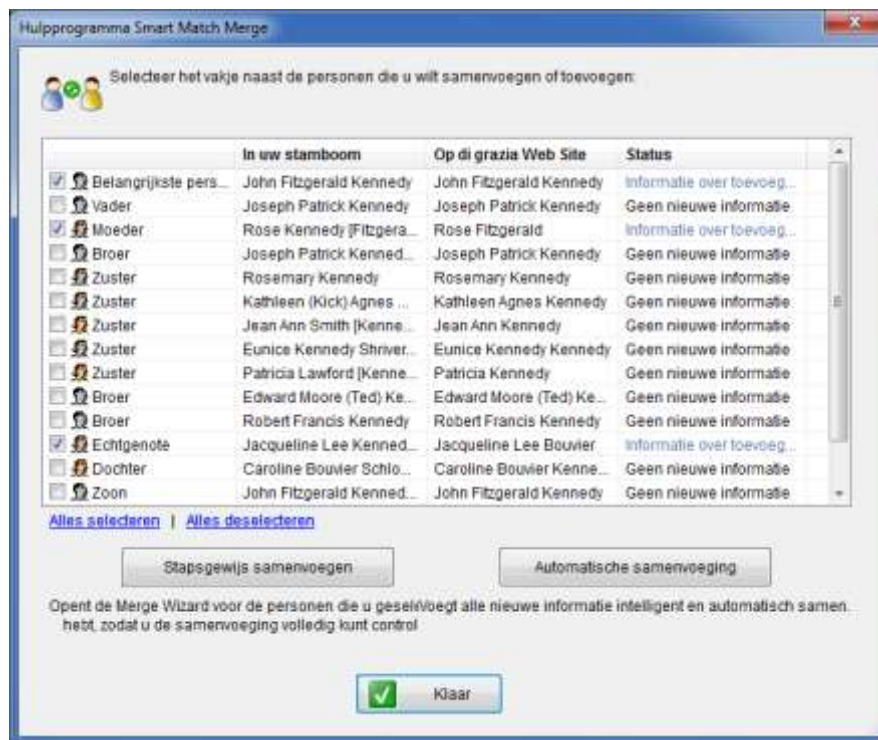


ror!
Noot

Deze functie is alleen beschikbaar voor Premium abonnementen. Zie [Smart Matches Samenvoegen](#) voor meer details.

Vergeleken stamboom informatie samenvoegen in uw stamboom:

- 1 Klik op de knop **Samenvoegen** onder de **Vergelijken** tab, en het Smart Match Samenvoegen Optie scherm verschijnt:



Dit scherm toont een lijst van mensen in uw stamboom en in de overeenkomende stamboom, van wie de informatie openbaar is. Voor alle overeenkomende personen wordt de naam van de persoon in uw stamboom en in de vergeleken stamboom weergegeven, hun verwantschap naar de hoofdpersoon, en er wordt aangeduid of er wel of geen nieuwe informatie beschikbaar is in de overeenkomende stamboom. De informatie van levende verwanten van de vergeleken persoon, die u niet in uw stamboom heeft, wordt als privé beschouwd en alleen hun achternaam wordt getoond.

Nieuwe verwanten en personen die nieuwe informatie hebben worden standaard geselecteerd. U kunt deze selectie accepteren of de vinkvakjes gebruiken om te bepalen welke informatie van deze personen samengevoegd zal worden.

2 U kunt nu het volgende doen:

- Automatisch samenvoegen uitvoeren, waardoor alle items automatisch worden samengevoegd.
- Het samenvoegen stap-voor-stap uitvoeren, waar u elke samenvoeging afzonderlijk kunt bevestigen.

Automatisch samenvoegen uitvoeren:

 **Noot** Deze functie is alleen beschikbaar voor Premium abonnementen. Zie [Smart Matches Samenvoegen](#) voor meer details.

- 1 In het Smart Match Samenvoegen Functie scherm, klikt u op **Automatisch samenvoegen**. Het samenvoegen wordt automatisch gedaan. Dit kan een aantal seconden duren, omdat de informatie naar uw stamboom gekopieerd wordt. Aan het einde van dit proces, toont Family Tree Builder de volgende samenvatting:



De informatie uit de vergeleken stamboom is samengevoegd in uw stamboom en de status van elke persoon in het Smart Match Samenvoegen Functie scherm wordt veranderd naar **Samengevoegd** en in het groen aangeduid.

- 2 Klik op **OK** om het scherm te sluiten.

Stap-voor-stap samenvoegen uitvoeren:

 **Noot** Deze functie is alleen beschikbaar voor Premium leden. Zie [Smart Matches Samenvoegen](#) voor meer details.

- Klik op **Stap-voor-stap samenvoegen**.

De volgende informatie kan samengevoegd worden voor elke persoon die geselecteerd is in het Smart Match Samenvoegen functie scherm:

- Naam
- Geboortegegevens

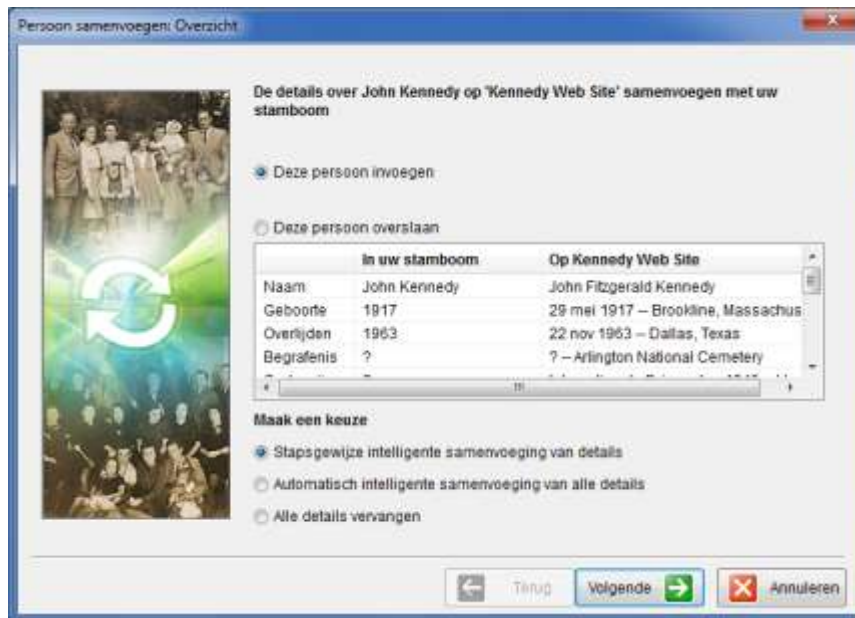
- Overlijdensgegevens
- Notities
- Foto's

 **Noof** De bepaalde samenvoegstappen zijn afhankelijk van de informatie beschikbaar in beide stambomen.

Voor iedere persoon die in de lijst geselecteerd is, toont het Smart match Samenvoegen Functie scherm een aantal stappen in wizard vorm. Elke stap in de wizard wordt hieronder beschreven..

Overzicht Stap:

Als u de hoofdpersoon die vergeleken is, samenvoegt, wordt het volgende scherm weergegeven in de **Overzicht** stap:



Een samenvatting van de gegevens van de persoon in uw stamboom verschijnt naast de gegevens uit de stamboom die u vergeleken heeft.

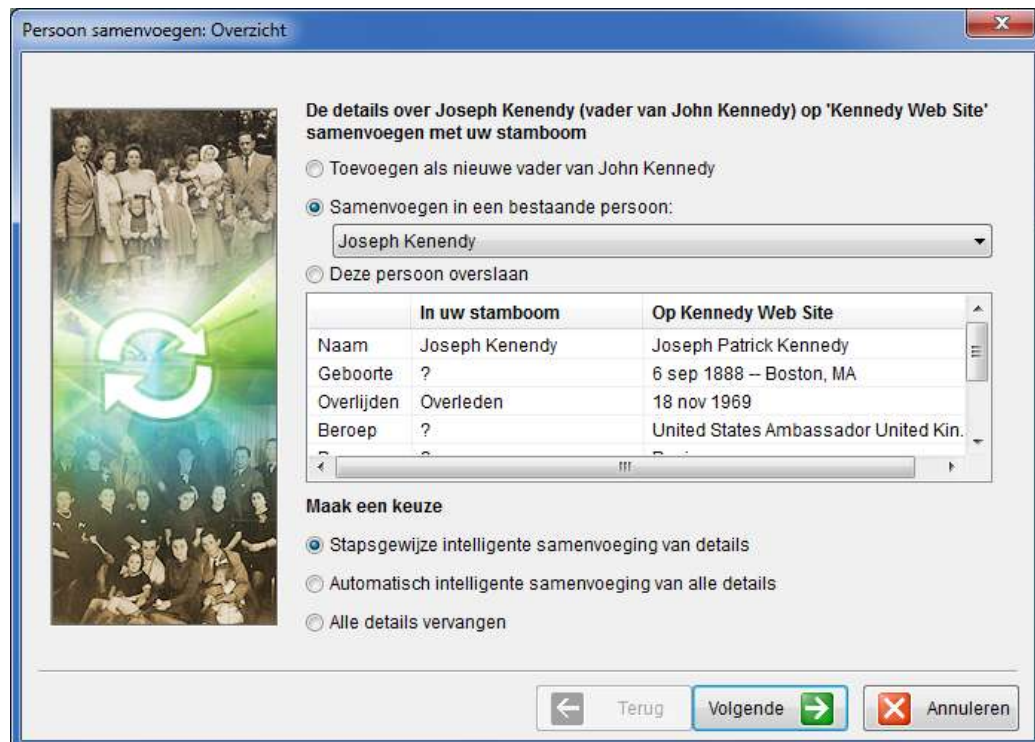
Kies uit de volgende opties:

- **Stap-voor-stap automatisch gegeven samenvoegen:** Voegt de gegevens samen in een stap-voor-stap wizard die u door de gedetailleerde samenvoegprocedure heen helpt.
- **Automatisch samenvoegen van gegevens:** Accepteert alle standaardinstellingen van de samenvoeg wizard voor het samenvoegen van informatie over deze persoon.
- **Alle gegevens vervangen:** Verplaatst alles details over persoon in uw stamboom met de informatie over deze persoon in de overeenkomstige stamboom.

Klik op **Deze persoon overslaan** als u de informatie over deze persoon niet wilt samenvoegen, en ga verder met de volgende persoon in de lijst.

Klik op **Volgende** om de volgende stappen te tonen die overeenkomstige informatie laten zien.

Wanneer u informatie samenvoegt over een familielid van de persoon die vergeleken wordt, verschijnt het volgende scherm:



Persoon samenvoegen: Overzicht

De details over Joseph Kenendy (vader van John Kennedy) op 'Kennedy Web Site' samenvoegen met uw stamboom

Toevoegen als nieuwe vader van John Kennedy

Samenvoegen in een bestaande persoon:

Joseph Kenendy

Deze persoon overslaan

| | In uw stamboom | Op Kennedy Web Site |
|------------|----------------|--------------------------------------|
| Naam | Joseph Kenendy | Joseph Patrick Kennedy |
| Geboorte | ? | 6 sep 1888 – Boston, MA |
| Overlijden | Overleden | 18 nov 1969 |
| Beroep | ? | United States Ambassador United Kin. |

Maak een keuze

Stapsgewijze intelligente samenvoeging van details

Automatisch intelligente samenvoeging van alle details

Alle details vervangen

← Terug Volgende → Annuleren

Hier kunt u, behalve de opties hierboven besproken, selecteren of u dit familielid wilt samenvoegen met een familielid die al bestaat voor deze persoon, of om deze persoon als nieuws familielid aan uw stamboom toe te voegen. Als dit overeenkomstige familielid overeenkomt met een bepaald familielid in uw stamboom, dan adviseert Family Tree Builder om deze twee personen samen te voegen. Anders wordt u aangeboden om een nieuw familielid in uw stamboom aan te maken.

Als u er voor kiest om een nieuw familielid aan te maken, verschijnt het Persoon Toevoegen scherm, met daarin informatie over dit familielid zoals die is overgenomen uit de overeenkomstige stamboom:



Broer van John Kennedy toevoegen

Details van de persoon

Geslacht: Mannelijk Vrouwelijk Onbekend

Voorna(a)m(en): Joseph Patrick

Familienaam: Kennedy

E-mail:

Geboorte

Datum: 28 Jul 1915

Plaats:

Overleden

Datum: 12 Aug 1944

Plaats:

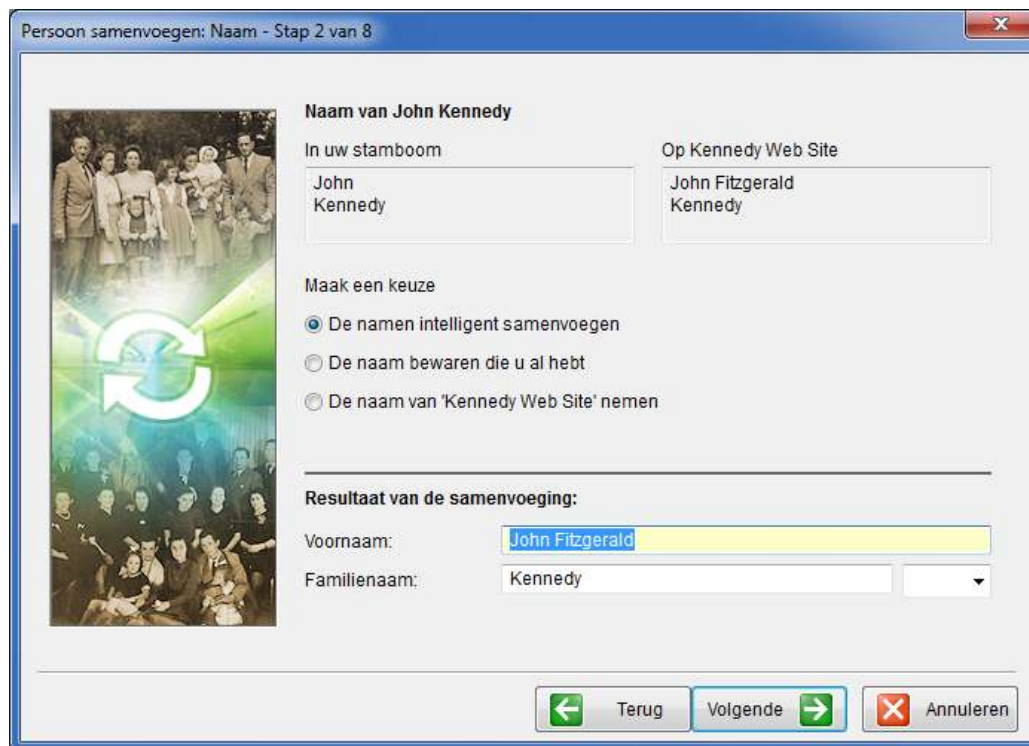
OK Annuleren Meer details

U kunt op **OK** klikken om details te bevestigen, toe te voegen/veranderen, en klik op **OK** wanneer u klaar bent.

 **Noot** Klik op **Meer details** om de persoonskaart te weergeven.

Naamgegevens

De **Naamgegevens** stap wordt weergegeven wanneer er nieuwe of botsende informatie is over de naam van deze persoon in de overeenkomstige stamboom.



Persoon samenvoegen: Naam - Stap 2 van 8

Naam van John Kennedy

In uw stamboom
John
Kennedy

Op Kennedy Web Site
John Fitzgerald
Kennedy

Maak een keuze

De namen intelligent samenvoegen

De naam bewaren die u al hebt

De naam van 'Kennedy Web Site' nemen

Resultaat van de samenvoeging:

Voornaam: John Fitzgerald

Familiennaam: Kennedy

Terug Volgende Annuleren

Het bovenste gedeelte van het scherm toont twee panelen met naamgegevens. U kunt ervoor kiezen om uw namen te houden, de gegevens te vervangen met de gegevens van de andere stamboom, of de twee automatisch samen te voegen..

Het onderste gedeelte toont de resultaten van uw keuze.

Als u klaar bent, klik dan op **Volgende** om de volgende stap te weergeven.

Geboortegegevens

De **Geboorte Gegevens** stap wordt weergegeven wanneer er nieuwe of botsende informatie is over de geboorte van deze persoon in de overeenkomstige stamboom.



Persoon samenvoegen : Geboortegegevens - Stap 3 van 8

Geboorte van John Fitzgerald Kennedy

In uw stamboom: 1917

Op Kennedy Web Site: May 29 1917
Brookline, Massachusetts

Maak een keuze

- De geboortedetails intelligent samenvoegen
- De geboorte-informatie die u al hebt bewaren
- De geboortedetails van 'Kennedy Web Site' nemen

Uw gegevens bewaren en toevoegen als alternatief geboortefeit

Resultaat van de samenvoeging:

Geboortedatum: 29 mei 1917

Geboorteplaats: Brookline, Massachusetts

Terug Volgende Annuleren

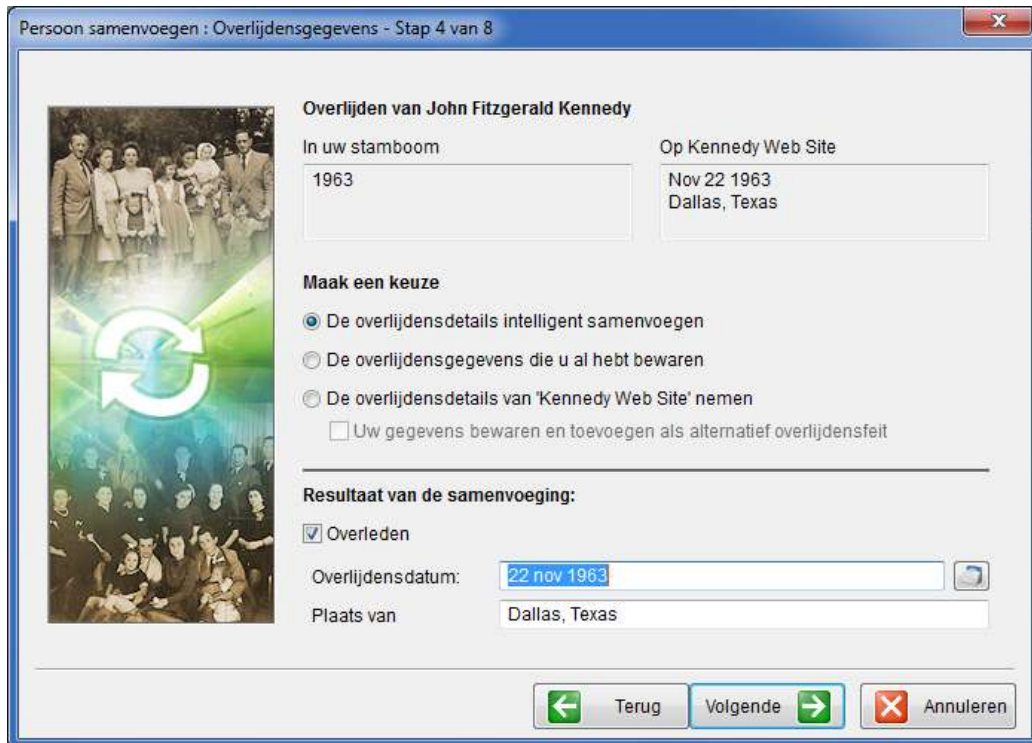
Het bovenste gedeelte van het scherm bevat twee velden met geboortegegevens. U kunt ervoor kiezen om uw geboortegegevens te behouden, om uw gegevens te vervangen met die uit de andere stamboom (in welk geval u ervoor kunt kiezen om gegevens als alternatief feit toe te voegen), of de twee volledig samen te voegen.

Het onderste gedeelte toont de resultaten van uw keuze.

Als u klaar bent, klik op **Volgende** om de volgende stap te weergeven.

Overlijdensgegevens

De **Overlijdensgegevens** stap wordt weergegeven wanneer er nieuwe of botsende informatie is over het overlijden van deze persoon in de overeenkomstige stamboom.



Persoon samenvoegen : Overlijdensgegevens - Stap 4 van 8

Overlijden van John Fitzgerald Kennedy

In uw stamboom: 1963

Op Kennedy Web Site: Nov 22 1963
Dallas, Texas

Maak een keuze

- De overlijdensdetails intelligent samenvoegen
- De overlijdensgegevens die u al hebt bewaren
- De overlijdensdetails van 'Kennedy Web Site' nemen

Uw gegevens bewaren en toevoegen als alternatief overlijdensfeit

Resultaat van de samenvoeging:

Overleden

Overlijdensdatum: 22 nov 1963

Plaats van: Dallas, Texas

Terug Volgende Annuleren

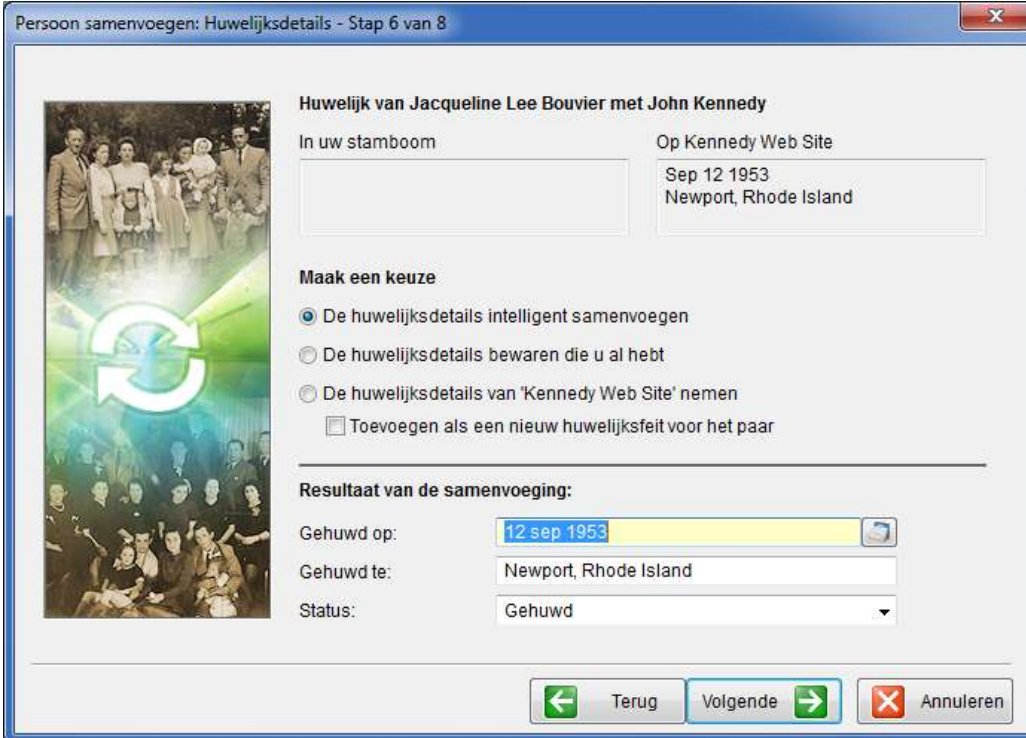
Het bovenste gedeelte van het scherm bevat twee velden met overlijdensgegevens. U kunt ervoor kiezen om uw overlijdensgegevens te behouden, om uw gegevens te vervangen met die uit de andere stamboom (in welk geval u ervoor kunt kiezen om gegevens als alternatief feit toe te voegen), of de twee volledig samen te voegen.

Het onderste gedeelte toont de resultaten van uw keuze.

Als u klaar bent, klik op **Volgende** om de volgende stap te weergeven.

Huwelijksgegevens

De **Huwelijksgegevens** stap wordt weergegeven wanneer er nieuwe of botsende informatie is over het huwelijk van deze persoon in de overeenkomstige stamboom.



Persoon samenvoegen: Huwelijksdetails - Stap 6 van 8

Huwelijk van Jacqueline Lee Bouvier met John Kennedy

In uw stamboom

Op Kennedy Web Site

Sep 12 1953
Newport, Rhode Island

Maak een keuze

De huwelijksdetails intelligent samenvoegen

De huwelijksdetails bewaren die u al hebt

De huwelijksdetails van 'Kennedy Web Site' nemen

Toevoegen als een nieuw huwelijksfeit voor het paar

Resultaat van de samenvoeging:

Gehuwd op: 12 sep 1953

Gehuwd te: Newport, Rhode Island

Status: Gehuwd

Terug Volgende Annuleren

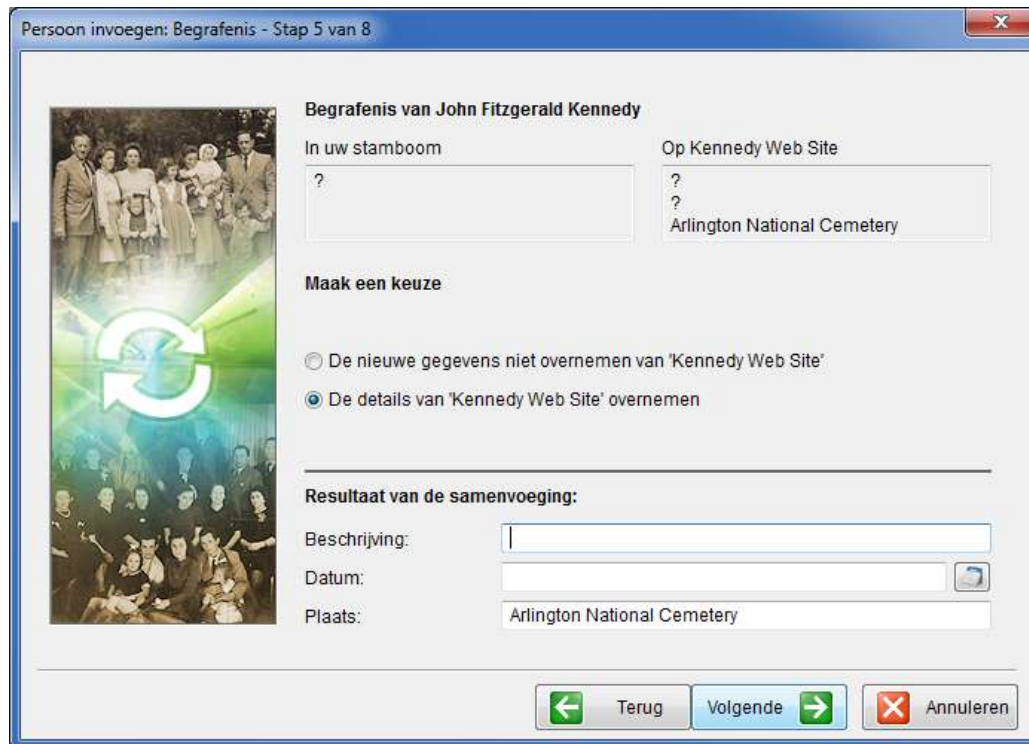
Het bovenste gedeelte van het scherm bevat twee velden met huwelijksgegevens. U kunt ervoor kiezen om uw huwelijksgegevens te behouden, om uw gegevens te vervangen met die uit de andere stamboom (in welk geval u ervoor kunt kiezen om gegevens als alternatief feit toe te voegen), of de twee volledig samen te voegen.

Het onderste gedeelte toont de resultaten van uw keuze.

Als u klaar bent, klik op **Volgende** om de volgende stap te weergeven.

Feiten Details

De stap **Feiten details** wordt weergegeven voor elk nieuw feit over deze persoon in de overeenkomstige stamboom.



The screenshot shows a software window titled "Persoon invoegen: Begrafenis - Stap 5 van 8". The main content area is titled "Begrafenis van John Fitzgerald Kennedy". It is divided into two columns. The left column contains a vertical image strip with a large green circular arrow icon. The right column contains two text input fields: "In uw stamboom" (with a question mark) and "Op Kennedy Web Site" (with a question mark and "Arlington National Cemetery" below it). Below these is a section "Maak een keuze" with two radio buttons: "De nieuwe gegevens niet overnemen van 'Kennedy Web Site'" (unselected) and "De details van 'Kennedy Web Site' overnemen" (selected). At the bottom is a section "Resultaat van de samenvoeging:" with three input fields: "Beschrijving:" (empty), "Datum:" (empty with a calendar icon), and "Plaats:" (containing "Arlington National Cemetery"). At the very bottom are three buttons: "Terug" (with a left arrow), "Volgende" (with a right arrow), and "Annuleren" (with a red X).

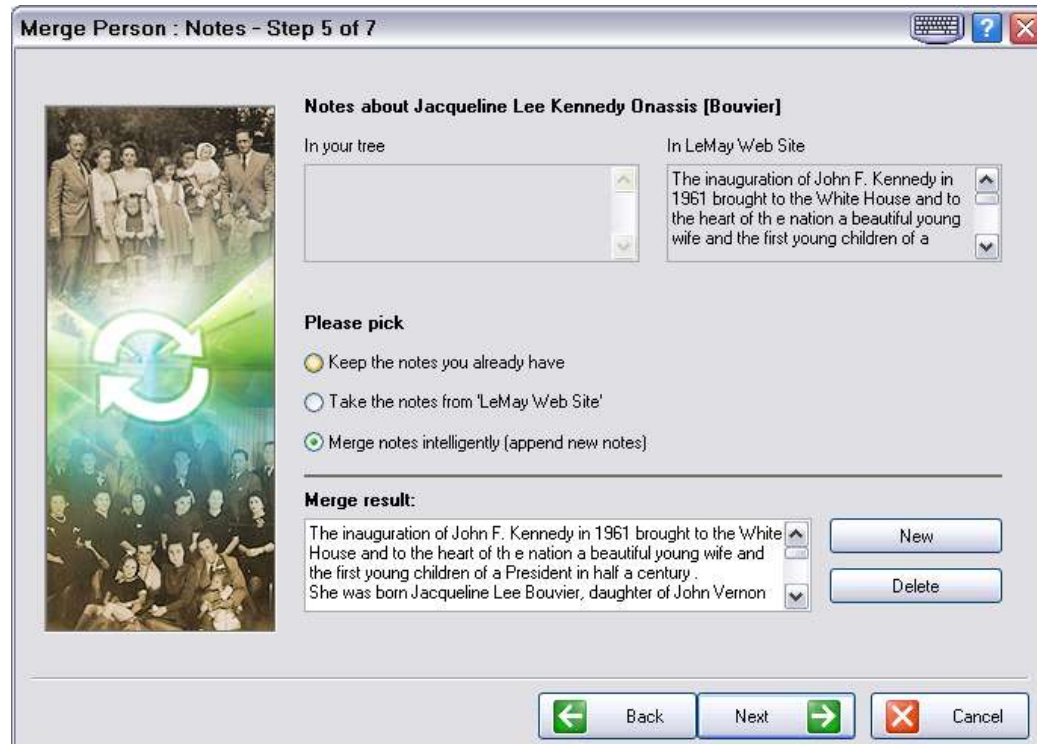
Het bovenste gedeelte van het scherm toont twee panelen met feiten details. U kunt ervoor kiezen om dit feit aan te nemen of niet.

Het onderste gedeelte toont de resultaten van uw keuze.

Als u klaar bent, klik op **Volgende** om de volgende stap te weergeven.

Notities Details

De stap **Notities details** wordt weergegeven wanneer er notities bestaan over deze persoon in de overeenkomstige stamboom.



Het bovenste gedeelte van het scherm toont twee panelen met notities details. U kunt ervoor kiezen om de nieuwe notities over te nemen van de overeenkomstige stamboom.

Het onderste gedeelte toont de resultaten van uw keuze.

Als u klaar bent, klik op **Volgende** om de volgende stap te weergeven.

Foto Details

De stap **Foto Details** wordt weergegeven wanneer deze persoon een persoonlijke foto heeft in de overeenkomstige stamboom.

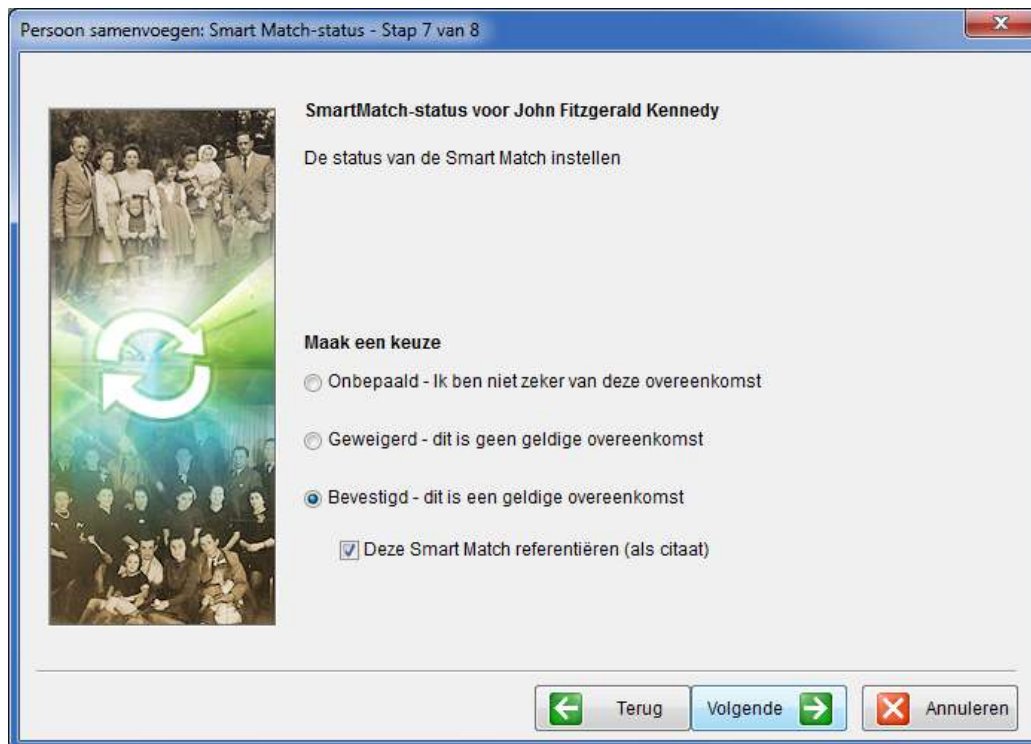


In het bovenste gedeelte worden de persoonlijke foto uit uw stamboom getoond (of een silhouet als die er niet is) en de persoonlijke foto in de andere stamboom.

U kunt ervoor kiezen om de foto uit de andere stamboom over te nemen, bepalen of u die als persoonlijke foto wilt gebruiken, en aangeven of u de oorspronkelijke foto wilt overnemen waaruit de persoonlijk foto geknipt is.

Smart Match Status

Via deze stap kunt u de overeenkomst bevestigen op basis van samenvoegen.



Persoon samenvoegen: Smart Match-status - Stap 7 van 8

SmartMatch-status voor John Fitzgerald Kennedy

De status van de Smart Match instellen

Maak een keuze

Onbepaald - Ik ben niet zeker van deze overeenkomst

Geweigerd - dit is geen geldige overeenkomst

Bevestigd - dit is een geldige overeenkomst

Deze Smart Match referentiëren (als citaat)

← Terug Volgende → Annuleren

Het is aan te raden om de overeenkomst te bevestigen, aangezien u informatie uit deze overeenkomst heeft samengevoegd. (Zie [Verander Status van de Overeenkomst](#))

Samenvoegen bevestigen

De laatste stap van de wizard is een samenvatting van het samenvoegen.



Klik op **Voltooid** om het samenvoegen te voltooien en de informatie naar uw stamboom te kopiëren.

Een samenvatting van de geplande samenvoeging wordt weergegeven. Controleer de informatie en klik op **Voltooid** om samenvoegen uit te voeren voor deze persoon, en om door te gaan met het uitvoeren van samenvoegen voor de volgende persoon in de lijst.

Hoofdstuk 7

Kaarten



Kaarten

Over dit Hoofdstuk:

Dit hoofdstuk beschrijft hoe u plaat gerelateerde informatie kunt beheren in uw project, en hoe u deze informatie kunt bekijken op een interactieve kaart. Het bevat de volgende onderdelen:

- **Error! Reference source not found.** introduceert het concept van plaatsen in Family Tree Builder en hoe plaats gerelateerde informatie gebruikt kan worden in uw project en worden bekeken op een interactieve kaart.
- **Plaatsen Beheren** beschrijft hoe u informatie over plaatsen in uw project kunt toevoegen en bekijken.
- **Kaarten Gebruiken** beschrijft de functies die aangeboden worden in de Family Tree Builder Kaarten functie.

Overzicht

Met Kaarten kunt u de familiegeschiedenis op een interactieve wereldkaart bekijken. Door de Kaarten functie te gebruiken, kunt u de oorsprong van de familie verder onderzoeken, kennis vergaren over uw familie en het volgende doen in Family Tree Builder:

- Plaatsnamen bijwerken volgens suggesties en uw gegevens verbeteren.
- Uw gehele stamboom, een deel ervan of slechts een enkele plaats op de kaart weergeven.
- Geboorte- en woonplaatsen weergeven, andere specifieke feiten of alle feiten.
- Alle personen, gebeurtenissen en foto's bekijken die bij een bepaald land of bepaalde plaatse horen.
- Alle belangrijke plaatsen in het leven van een persoon bekijken.
- Elke plaats op de kaart vinden die u zoekt.

De Kaarten functie werkt in combinatie met de plaats gerelateerde informatie uit uw project.

Plaatsen Beheren

De Family Tree Builder gebruikt plaatsen in verschillende contexten:

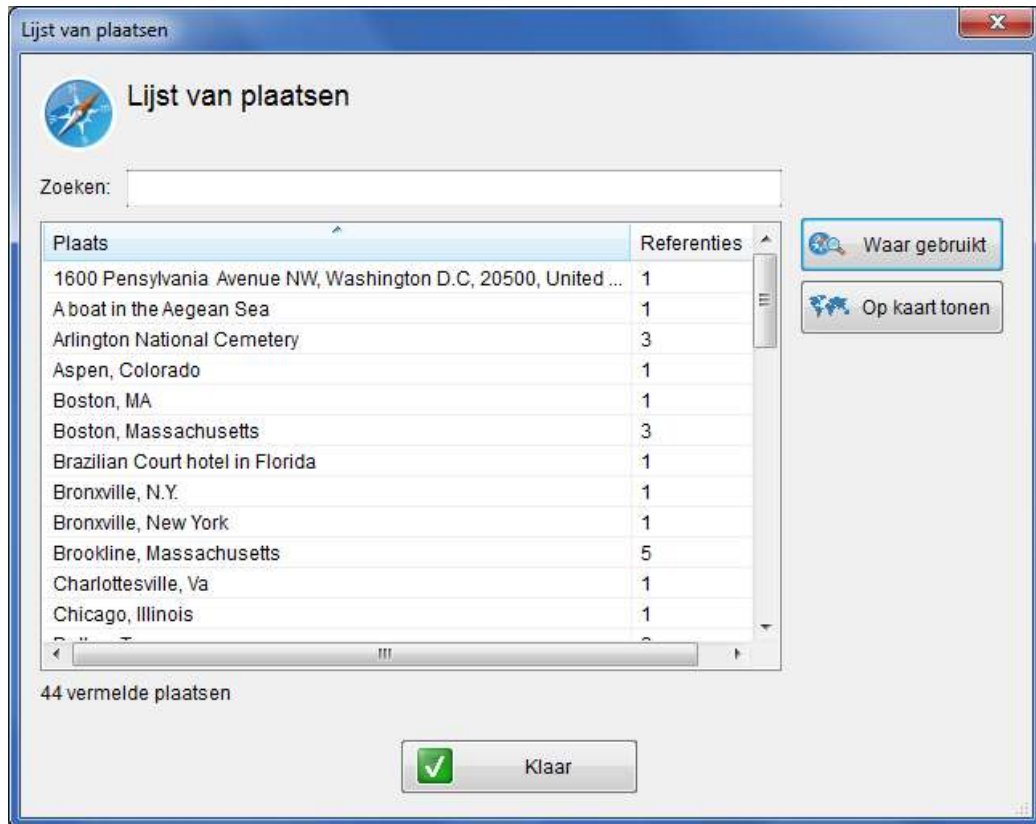
- Feiten over personen of families bevatten plaatsen, zoals geboorteplaats, huwelijkslocatie, en plaats van overlijden.
- Foto's bevatten plaatsen waar de foto genomen werd.
- Contact informatie kan adressen bevatten, die ook als plaatsen worden beschouwd.

In Family Tree Builder kunt u verschillende plaatsen gemakkelijk beheren. U kunt er bijvoorbeeld voor zorgen dat de spelling van een plaats consistent aldoor het gehele project, zelfs wanneer dergelijke informatie uit verschillende bronnen verkregen is.


U kunt een lijst bekijken met daarop alle plaatsen die in uw project bestaan, en ook het aantal keer dat elke plaats voorkomt en waar. U kunt ook de locatie van plaatsen op de kaart bekijken met gebruik van Google Maps.

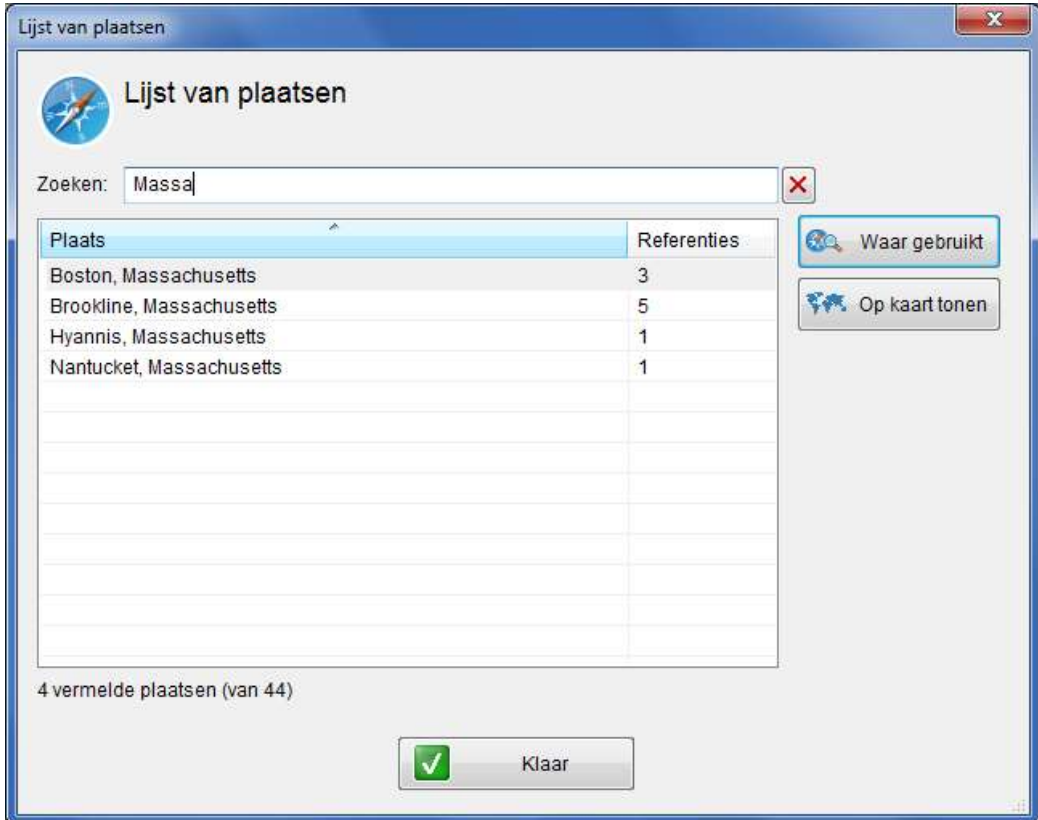
Informatie over plaatsen weergeven:

- In het **Weergeven** menu kiest u **Plaatsen** om het Plaats Index scherm te weergeven:




U kunt deze tabel op alfabet op plaatsnaam sorteren door te op de **Plaats** kolom te klikken in de Kolomtitels (klik nogmaals om te veranderen tussen oplopende en aflopende volgorde). U kunt de tabel ook sorteren door te klikken op de **Verwijzingen** kolomtitel, waarmee de tabel gesorteerd wordt op basis van het aantal keer dat de plaats voorkomt in uw project.

Gebruik het veld **Vinden** om een bepaalde tekst te vinden die onderdeel is van de plaatsnaam die u wilt vinden. De plaatsen die overeenkomen met dit stukje tekst worden in de lijst weergegeven terwijl u typt. Klik op het rode  om het zoek veld leeg te maken.




Lijst van plaatsen

Zoeken: 

| Plaats | Referenties |
|--------------------------|-------------|
| Boston, Massachusetts | 3 |
| Brookline, Massachusetts | 5 |
| Hyannis, Massachusetts | 1 |
| Nantucket, Massachusetts | 1 |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

4 vermelde plaatsen (van 44)

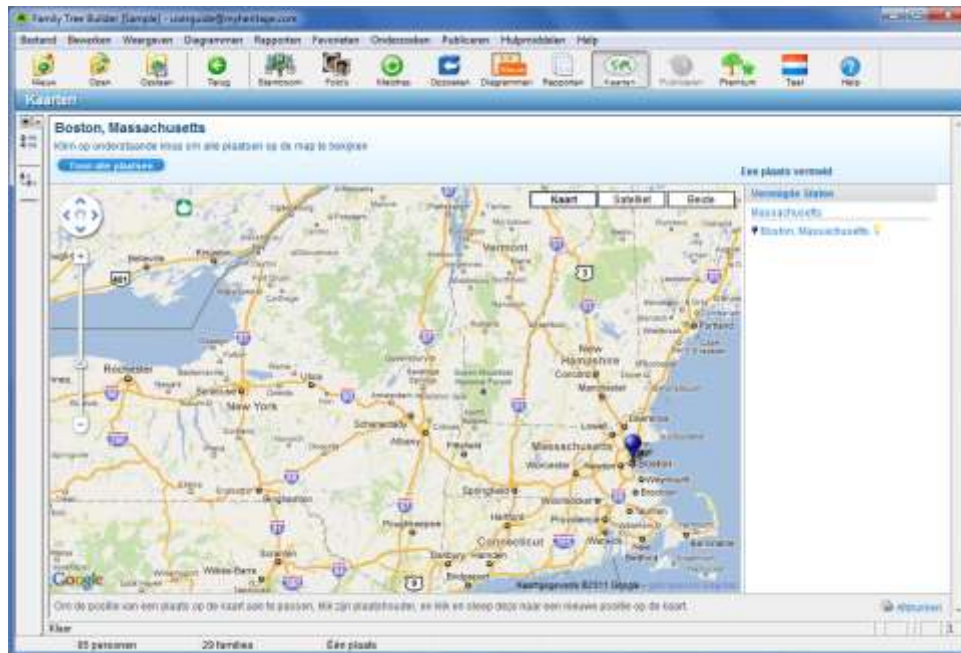
 Klaar

Waar gebruikt

Op kaart tonen

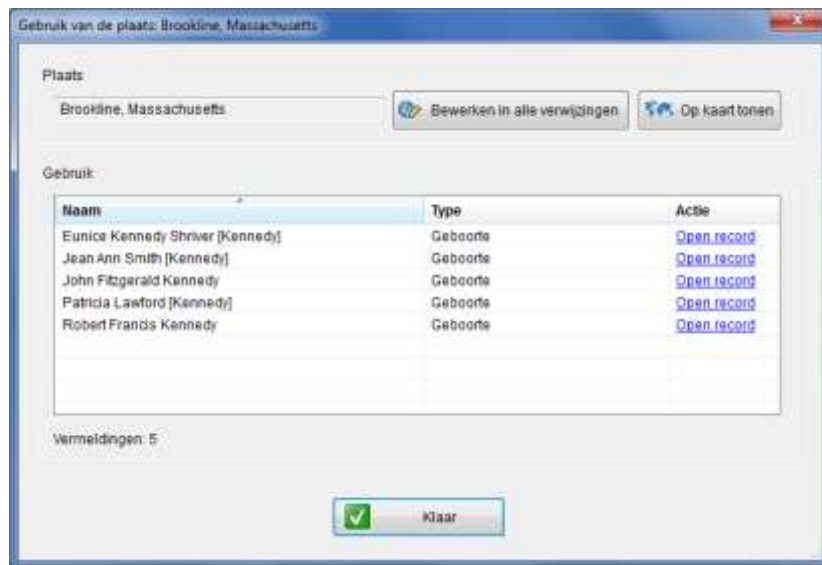
Een plaats op de kaart weergeven:

- 1 Selecteer een plaats uit de lijst en klik op **Op kaart weergeven**. Een menu verschijnt met twee opties: een om alleen deze plaats te tonen, en een andere om alle plaatsen op de kaart te tonen.
- 2 Selecteer de optie om alleen deze plaats te tonen. Family Tree Builder opent een kaart met behulp van Google Maps en toont de plaats hierop:



Laten zien waar een plaats voorkomt in het project:

- Om te zien waar in het project de plaats voorkomt, selecteert u de plaats uit de lijst en klikt u op **Waar gebruikt** om het Plaats gebruik scherm te openen:



Dit scherm toont de naam van de plaats en de verwijzingen naar deze plaats in uw project. In dit scherm kunt u:

Klikken op **Alle verwijzingen bewerken** om de naam van de plaats te wijzigen in alle verwijzingen naar deze plaats in uw project. Gebruik deze optie als u de spelling van de plaats wilt veranderen. In het **Veranderen naar** veld, typt u de nieuwe naam of de geselecteerde naam van de bestaande plaatsnamen die op dit moment in uw project bestaan.



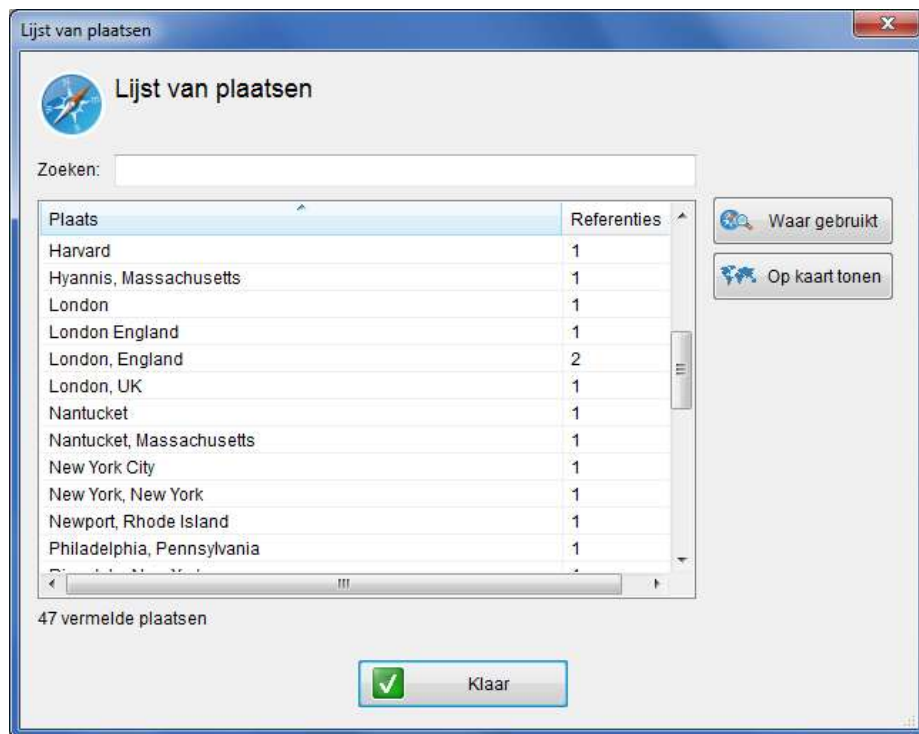
Als u klaar bent, klik dan op **OK** om het scherm te sluiten.

Klik op **Weergeven op de kaart** om de plaats op de kaart te weergeven met behulp van Google Maps, zoals hierboven beschreven.

Klik op de link **Record openen** voor een verwijzing naar de Gebruik lijst om de persoon, familie of foto te weergeven waar de plaats voorkomt.

Plaatsnamen afstemmen

Het Plaats Index scherm kan verschillende spellingen van dezelfde plaats bevatten, zoals in het voorbeeld hieronder:

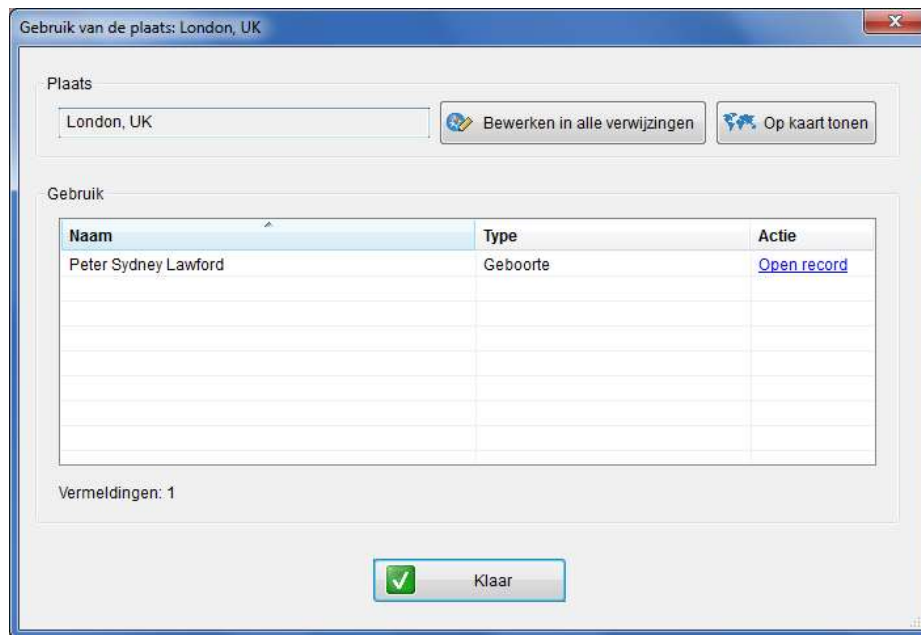


Gebruik **Plaatsen** om op eenvoudige manier verschillende spellingswijzen te combineren. Klik op de spelling van uw voorkeur en wijzig alle anderen.

Spelling van plaatsnamen afstemmen:

- 1 In het **Weergave** menu kiest u **Plaatsen** om het Plaats Index scherm te weergeven (zie afbeelding hierboven).
- 2 Vind de verschillende spellingswijzen van de plaats en kies de spelling die u wilt voor deze naam (in het voorbeeld kozen we London, England in plaats van London, London England en London, UK).
- 3 Selecteer de spelling die u wilt veranderen en klik op **Waar gebruikt**.

Het Plaats gebruik scherm verschijnt:



Gebruik van de plaats: London, UK

Plaats

London, UK

Bewerken in alle verwijzingen

Op kaart tonen

Gebruik

| Naam | Type | Actie |
|----------------------|----------|-----------------------------|
| Peter Sydney Lawford | Geboorte | Open record |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Vermeldingen: 1

Klaar

- 4 Klik op **Bewerken**.

Het scherm Bewerk plaatsen verschijnt:



Plaats bewerken

Voer een nieuwe plaats in of selecteer een van de bestaande plaatsen.

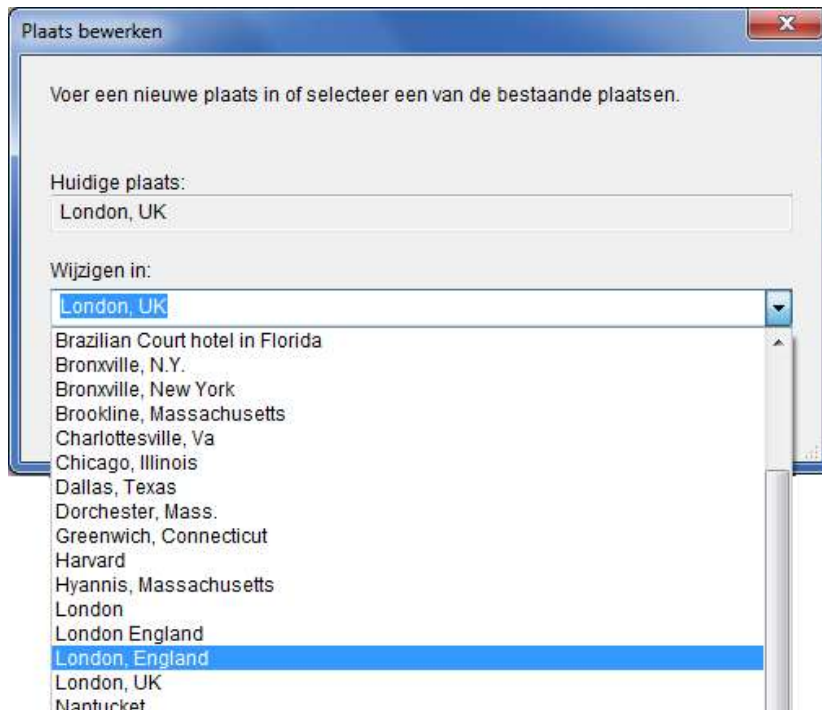
Huidige plaats:
London, UK

Wijzigen in:
London, UK

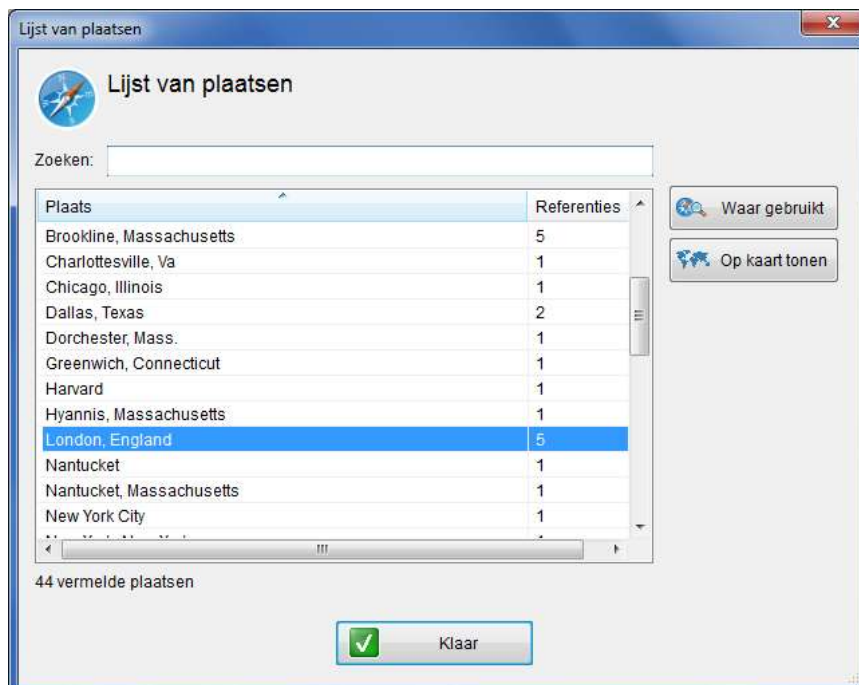
OK

Annuleren

- 5 Open de **Veranderen naar** drop down lijst en selecteer de spelling van uw voorkeur:



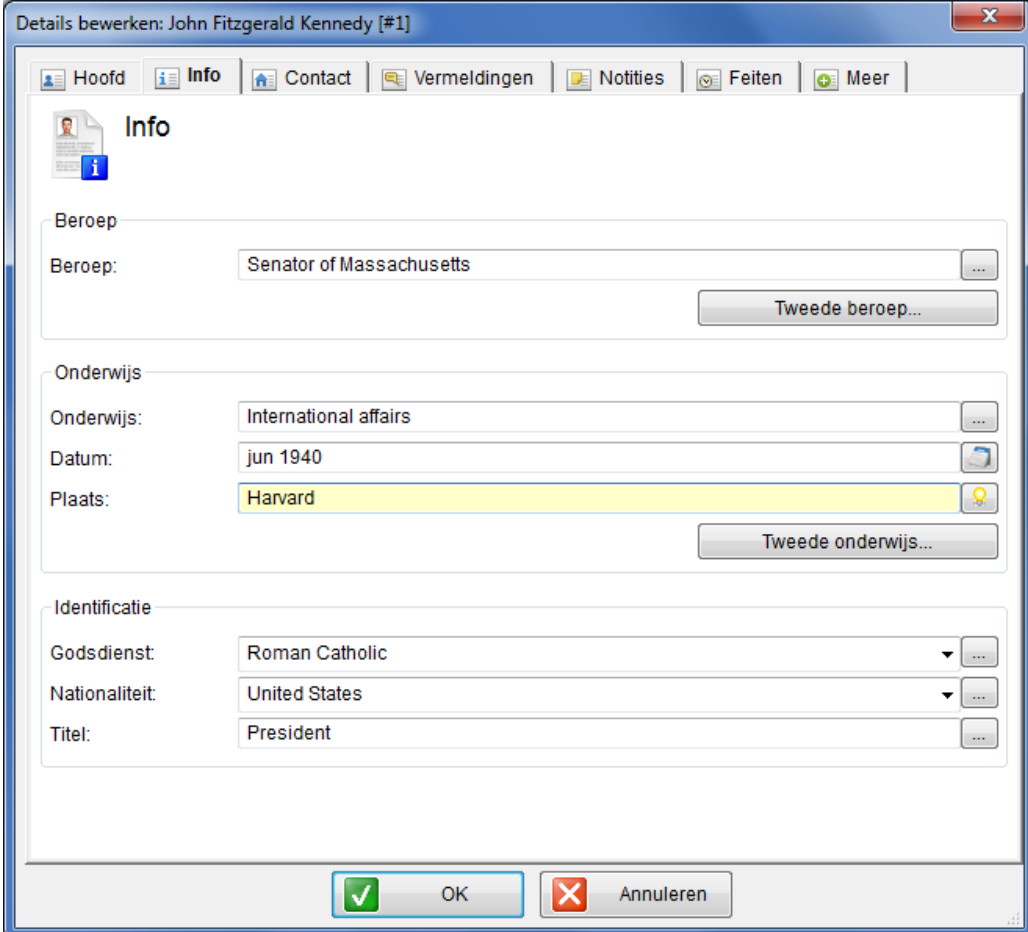
- 6 Klik op **OK** om het scherm te sluiten.
- 7 In het Plaats gebruik scherm, klik op **Voltooid**.
- 8 Ga door met het veranderen van alle inconsistente spellingswijzen totdat alleen de spelling van uw voorkeur over is.



Alternatieve Suggesties voor het Spellen van Plaatsen

Met Family Tree Builder kunt u namen en plaatsen in verschillende schermen bewerken wanneer u plaatsen opgeeft voor feiten en foto's. Zodra u een plaats invoert in het veld Plaats, zoekt Family Tree Builder naar deze plaats op de kaart en bepaald of een alternatieve spelling voor deze plaats bestaat.

Een speciaal icoon in de plaats gerelateerde velden duidt op een bepaald resultaat van deze zoektocht, bijvoorbeeld wanneer u een opleiding gerelateerde plaats invoert in het scherm Persoon Bewerken, zoals u hieronder ziet:



Details bewerken: John Fitzgerald Kennedy [#1]

Hoofd Info Contact Vermeldingen Notities Feiten Meer

Info

Beroep

Beroep: Senator of Massachusetts ...

Tweede beroep...

Onderwijs

Onderwijs: International affairs ...

Datum: jun 1940 ...

Plaats: Harvard ...

Tweede onderwijs...

Identificatie

Godsdienst: Roman Catholic ...

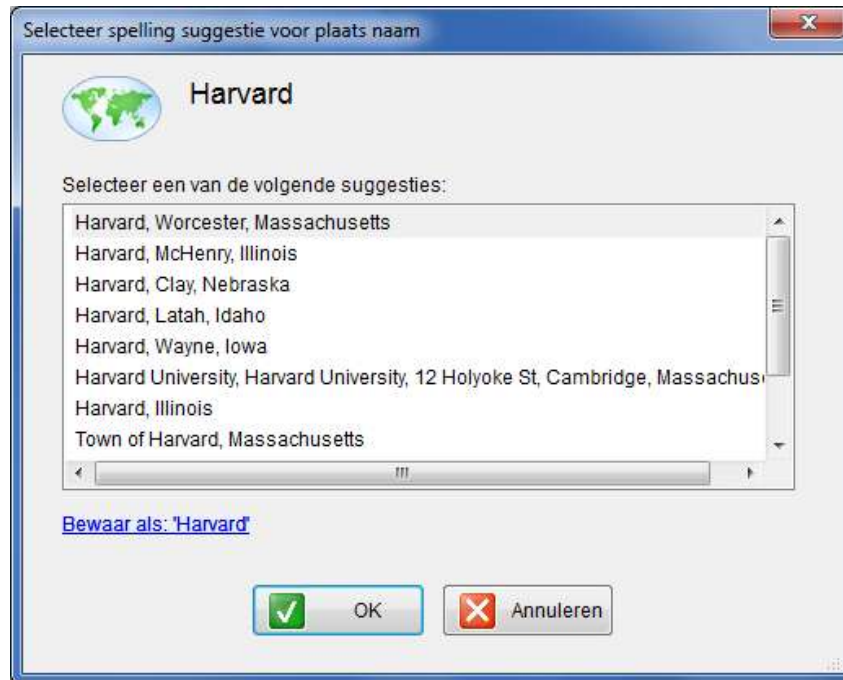
Nationaliteit: United States ...

Titel: President ...

OK Annuleren

De verschillende icoontjes zijn:




-  Het gloeilampje icoon betekent dat er alternatieve spelling suggesties voor de ze plaats gevonden zijn. Klik op het icoon om de spelling suggesties te bekijken, en het volgende scherm wordt geopend:



U kunt een van de suggesties selecteren als naam voor deze plaats. Om dat te doen, selecteert u de gewenste suggestie en klikt u op **OK**, of dubbelklik simpelweg op de suggestie in de lijst.

Als u tevreden bent met de spelling die u zelf voor deze plaats heeft ingevoerd, klik dan op de link **Behouden** onderaan de pagina.

Nadat u een plaatsnaam op deze manier bevestigd heeft, verandert het icoon in een groen vinkje in het Details Bewerken scherm (zie onder).

-  Het groene vinkje icoon betekent dat geen alternatieve spelling gevonden is voor deze plaats. Dit kan gebeuren als u zelf al de beste spelling heeft gebruikt, als u deze plaatsnaam bevestigd heeft door die uit de lijst te kiezen, of wanneer u ervoor gekozen heeft op de spelling te behouden zoals hierboven beschreven in.
-  Het blauwe vraagteken icoon betekent dat Family Tree Builder nog geen suggesties voor deze plaatsnaam gevonden heeft. Dit icoon is tijdelijk en wordt alleen weergegeven zolang de plaatsnaam uit dit veld nog niet opgezocht is. U kunt op het icoon klikken om de zoektocht te beginnen.
-  Dit icoon betekent dat de plaats niet gevonden is door Family Tree Builder.

Kaarten Gebruiken


Met Family Tree Builder's **Kaarten** functie kunt u uw gehele stamboom, een deel ervan of slechts een enkele plaats op de kaart weergeven op een interactieve wereldkaart. De Kaartenfunctie maakt gebruik van standaard Google map, waarin u kunt lokaliseren, in- en uitzoomen enzovoort om eenvoudig te manoeuvreren.

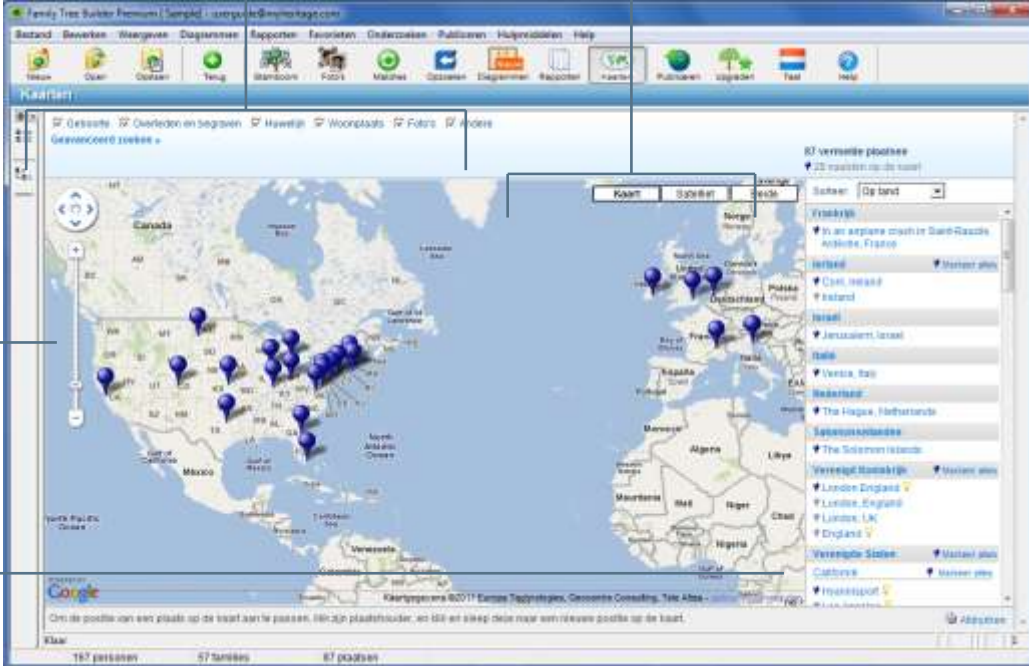


Noot Dit is een premium functie die gelimiteerd wordt door uw abonnementstype.

Premium gebruikers kunnen alle plaatsen op de kaart bekijken. Non-Premium leden kunnen alleen een gedeelte van de plaatsen in hun project op de kaart bekijken.

U kunt opwaarderen naar een premium abonnement wanneer dat aangeboden wordt, of klik op **Nee bedankt, ga verder met de gratis versie** om met het standaardabonnement verder te gaan.

Om naar het *Kaarten* scherm te gaan, klikt u op  in de werkbalk of selecteer **Kaarten** in het **Weergave** menu.



The screenshot shows the 'Kaarten' (Maps) interface in Family Tree Builder. The main area is a Google Map of Europe with several blue location pins. Annotations point to various parts of the interface:

- Filtering Area:** Points to the top navigation bar with filters like 'Geslacht', 'Overleden en begraven', 'Huwelijk', 'Woonplaats', 'Foto's', and 'Anders'.
- Display Option Buttons:** Points to buttons labeled 'Kaarten', 'Schermen', and 'Lijstweergave'.
- Navigator:** Points to the map navigation controls on the left side.
- List of Places Pane:** Points to a sidebar on the right titled '87 verzamelde plaatsen' which lists various locations like 'Vredeskrans', 'In an airplane crash in Saint-Razzy, Ardennes, France', etc.

Wanneer u het Kaarten scherm opent, zoekt en laadt Family Tree Builder alle plaatsen in uw project op een wereldkaart.

Het Kaarten scherm toont een interactieve wereldkaart, die precies de plaatsen in uw project aangeeft. Om verwarring op de kaart te voorkomen en de snelheid te verhogen, toont Family Tree Builder slechts een pin per land op het moment dat het Kaarten scherm voor de eerste keer geladen wordt. Voor landen met meerdere staten of provincies, zoals de Verenigde Staten en Canada, wordt een pin weergegeven per staat/provincie. Als u inzoomt op de kaart, toont de kaart alle pinnen voor het geselecteerd zoomgebied.

Filter Gebied

Het Filter gebied bestaat uit een reeks vinkvakjes waarmee u het type plaatsen kunt beperken dat weergegeven wordt op de kaart.

Geboorte Overleden en begraven Huwelijk Woonplaats Foto's Andere
[Geavanceerd zoeken »](#)

Klik op een vakje op dat type plaat informatie in de kaart op te nemen. Vink bijvoorbeeld het vakje **Geboorte** aan om geboorteplaatsen te bekijken en het vakje **Huwelijk** om huwelijkslocaties te bekijken. Het vakje **Anders** toont de plaatsen die niet binnen een van de andere categorieën vallen (Geboorte, Overlijden en Begraven, Huwelijk, Wonen en Foto's), zoals opleiding.

Let op dat veel plaatsen binnen verschillende typen kunnen vallen, als in uw project dezelfde plaats gebruikt wordt als bijvoorbeeld geboorteplaats en huwelijkslocatie.

Geavanceerd zoeken

Met de optie **Geavanceerd zoeken** kunt u de informatie die op de kaart weergegeven wordt, verder beperken. Klik op de link **Geavanceerd zoeken** voor toegang tot aanvullende optie. U kunt een filter toepassen om alleen informatie te weergegeven voor een bepaald persoon en/of tijdsperk.



-- Alle mensen --

-- Alle jaren --

Selecteer bijvoorbeeld een bepaald persoon in de bovenste drop down lijst om alle plaatsen, die geassocieerd zijn met die persoon op de kaart weergegeven.

Geboorte
 Overleden en begraven
 Huwelijk
 Woonplaats
 Foto's
 Andere

-- Alle mensen --

-- Alle mensen --

Christopher George Kennedy : 1963

David Anthony Kennedy : 1955 - 1984

Douglas Harriman Kennedy : 1967

Ethel Kennedy [Skakel] : 1928

Eunice Kennedy Shriver [Kennedy] : 1921

Jacqueline Lee Kennedy Onassis [Bouvier] : 1929 - 1994

Jean Ann Smith [Kennedy] : 1928

Jeffrey Robert Ruhe

John Fitzgerald Kennedy : 1917 - 1963

Joseph Patrick Kennedy : 1888 - 1969

Kathleen Hartington Townsend [Kennedy] : 1951

Kyle Francis Kennedy : 1984

Mariah Matilda Cuomo : 1995

Marry Kerry Kennedy : 1959

Mary Courtney Kennedy : 1956

Michaela Andrea Cuomo : 1997

Patricia Lawford [Kennedy] : 1924

Peter Sydney Lawford : 1923 - 1984

Robert Francis Kennedy : 1925 - 1968

Robert Sargent Shriver : 1915

Rose Kennedy [Fitzgerald] : 1890 - 1995

Nadat u een selectie gemaakt heeft in de drop down lijst, toont de kaart alle plaatsen waar deze persoon voorkomt, samen met de foto van de persoon en details in het rechterpaneel.



Geboorte
 Overleden en begraven
 Huwelijk
 Woonplaats
 Foto's
 Andere

John Fitzgerald Kennedy : 1917 - 1963 (3)

-- Alle jaren --

7 vermelde plaatsen (van 87) [Toon alles](#)

[Kaart](#)
[Scherm](#)
[Beide](#)

John Fitzgerald Kennedy
1917 - 1963

Sorteer: [Op land](#)

Verenigde Staten

District of Columbia

1600 Pennsylvania Ave., Washington DC

Adres

Indons

Washington

Berlijn

20 Jan 1917 to Nov 22 1963

Massachusetts

Boston, Massachusetts

Geboorte

20 mar 1917

Harvard

Onderwijs

Jun 1940

Rhode Island

Newport, Rhode Island

Huwelijk van John Fitzgerald

Om de positie van een plaats op de kaart aan te passen, klik op de plaatshouder, en klik en sleep deze naar een nieuwe positie op de kaart.

Klik op de link **Alles tonen** om het Filter gebied leeg te maken.

U kunt ervoor kiezen om informatie te weergeven voor alleen de geselecteerde persoon, of ook voor voorouders, nakomelingen en nabije familie. Hier verwijst nabije familie naar de huwelijkspartner, broers/zussen, ouders en kinderen.

Geboorte Overleden en begraven Huwelijk Woonplaats Foto's Andere

John Fitzgerald Kennedy : 1917 - 1963 (7)
-- Alle jaren --

Alleen deze persoon
Alleen deze persoon
en voorouders
en nakomelingen
en directe familie

U kunt ook filteren op een periode.

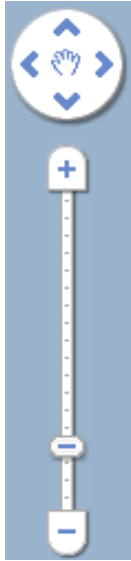
John Fitzgerald Kennedy : 1917 - 1963 (7)
-- Alle jaren --

-- Alle jaren --
1800 - 1899 (10)
1910 - 1919 (5)
1920 - 1929 (6)
1930 - 1939 (2)
1940 - 1949 (2)
1950 - 1959 (8)
1960 - 1969 (6)
1970 - 1979 (2)
1980 - 1989 (6)
1990 - 1999 (10)
2002 (1)

Wanneer u in meerdere drop down lijsten tegelijk filter criteria aangeeft en de **EN** voorwaarde toepast, betekent dat het resultaat aan alle geselecteerde criteria dient te voldoen.

Navigator

Het Navigator veld bevat een gebruiksvriendelijk navigatie wiel en schuifbalk om op de kaart te navigeren.



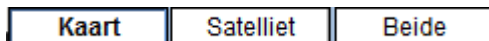
Klik op een van de pijltjes op het wiel om in een bepaalde richting op de kaart. Klik op het handjes icoon in het midden van het wiel om terug te keren naar de vorige positie op de kaart (voordat u een van de pijltjes op het wiel gebruikte).

Met de schuifbalk kunt in- en uitzoomen op de kaart. Sleep de schuif naar het plus uiteinde om in te zoomen en naar het minus uiteinde om uit te zoomen.

U kunt ook op de kaart dubbelklikken om in te zoomen, en met de rechtermuisknop klikken om uit te zoomen.

Weergave Optie knoppen

Het Weergave optie knoppen gedeelte bevat drie knoppen die bepalen op welke manier de kaart wordt weergegeven, als volgt:



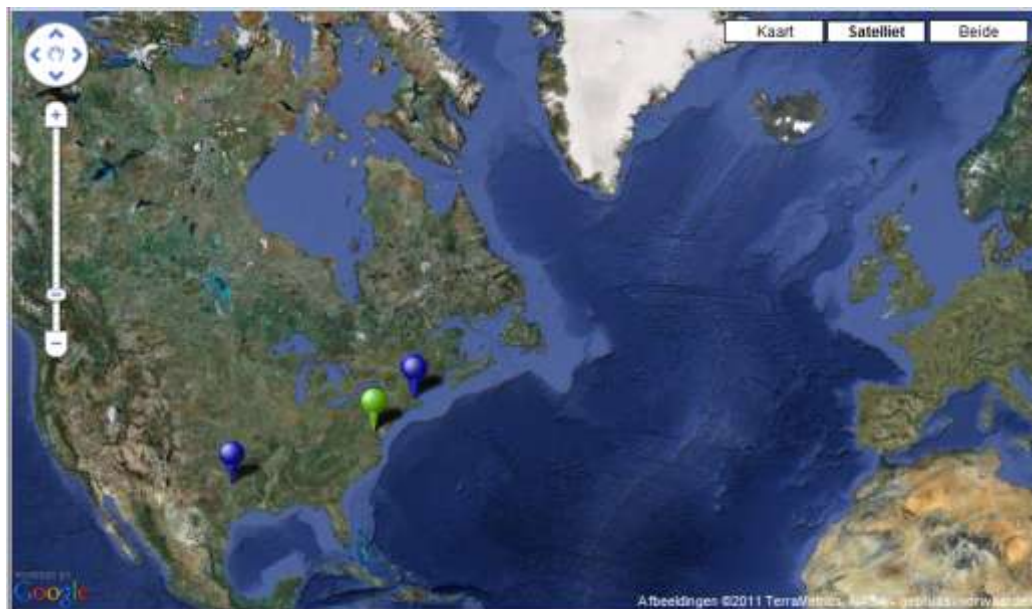
Kaart weergave

Klik op **Kaart** voor de standaard kaart weergave. Deze weergave is een standaard stratenkaart van de wereld of het geselecteerde gebied, en toont land- en staatsgrenzen, wegen en plaatsnamen.



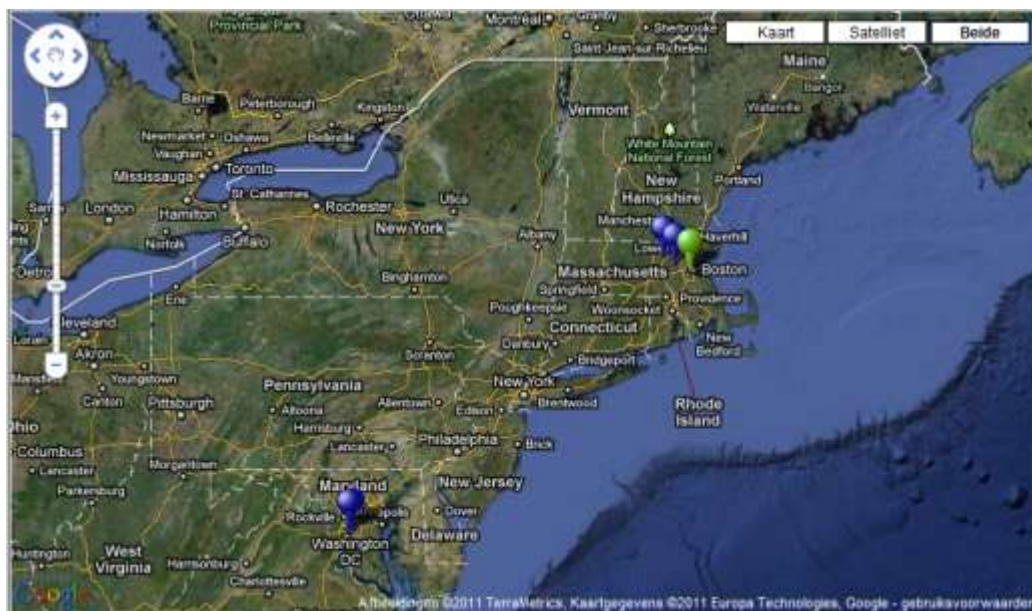
Satelliet Weergave

Klik op **Satelliet** voor een satelliet afbeelding in een topografische kaart weergave.



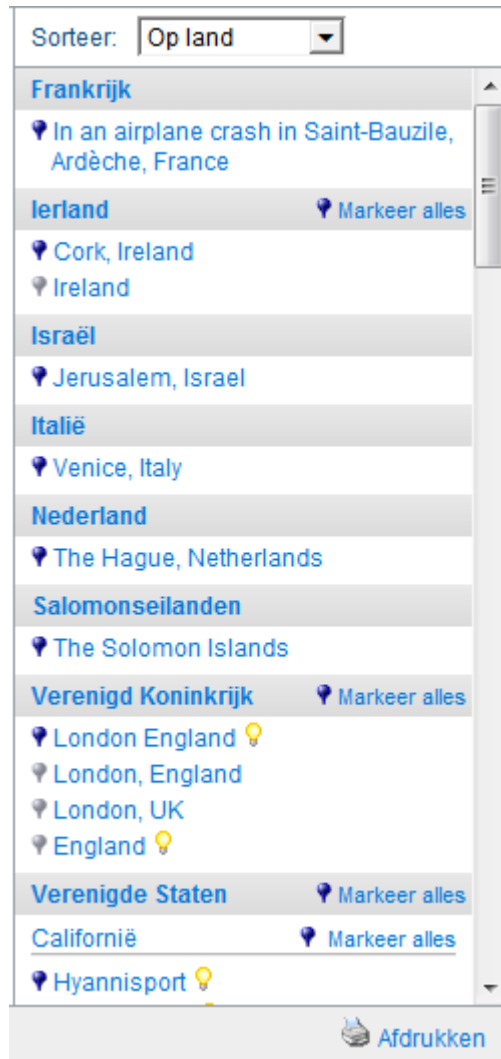
Hybride Weergave

Klik op **Hybride** voor een satelliet afbeelding in een topografische kaart weergave, die tevens de land- en staatsgrenzen, wegen en plaatsnamen toont.



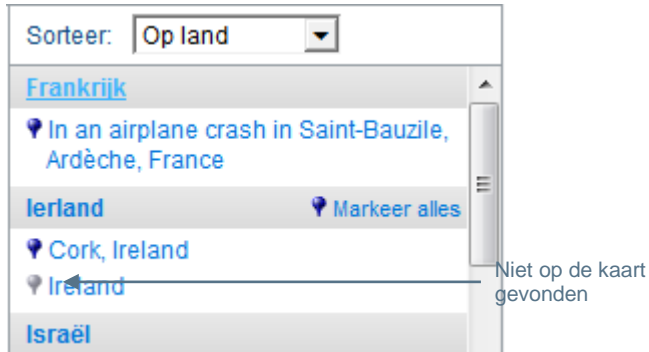
Plaatsenlijst Paneel

Het Plaatsenlijst paneel bevat een lijst van alle plaatsen die op de kaart weergegeven worden. U kunt de plaatsenlijst op alfabet sorteren, volgens land of aantal verwijzingen. In de **Volgens land** categorie, hieronder weergegeven, wordt informatie ook gerangschikt volgens staat/provincie voor de Verenigde Staten en Canada. De automatische instelling is volgens land.



De **Volgens verwijzingen** categorie rangschikt de plaatsenlijst volgens het aantal verwijzingen die er in uw project bestaan naar deze plaats. In deze optie verschijnt de lijst in aflopende volgorde, zodat hoe vaker de plaats voorkomt, hoe hoger die in de lijst staat.

Het Plaatsenlijst paneel toont de pinnetjes op de kaart in het blauw, en de pinnetjes die nog niet weergegeven worden op de kaart in het grijs, zoals u hieronder ziet:

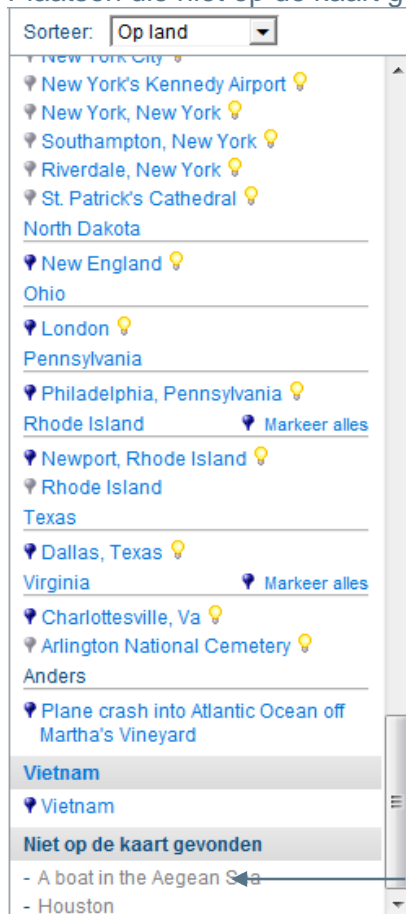


Wanneer u in de paneel op een grijs pinnetje klikt, wordt de locatie van dat pinnetje op de kaart weergegeven, en het pinnetje wordt blauw.

U kunt ook op een land, staat of provincie in de lijst klikken om in te zoomen op de kaart en alle pinnetjes in dat land, de staat of provincie te bekijken.

Met de knop **Afdrukken** onderaan het Plaatsenlijst paneel kunt de huidige weergave van de kaart afdrukken.

Plaatsen die niet op de kaart gevonden zijn, staan onderaan de lijst.

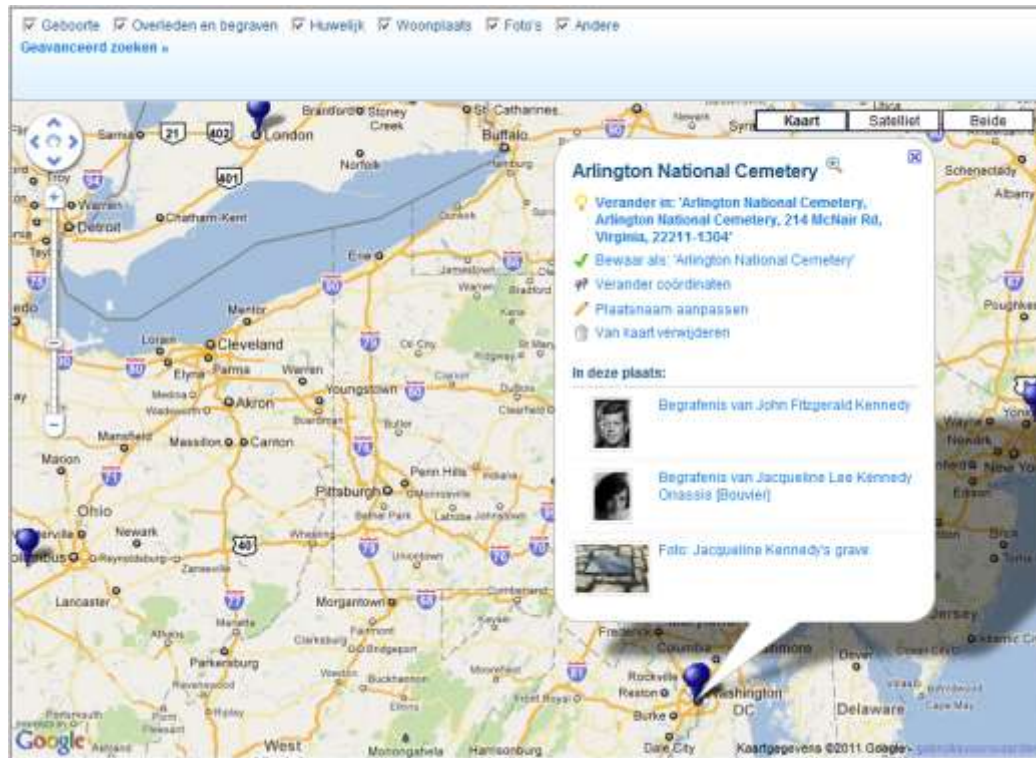


Als u klikt op del link voor een plaats die niet op de kaart gevonden kon worden, opent zich een wolkje waarin u de gegevens voor die plaats kunt bewerken.






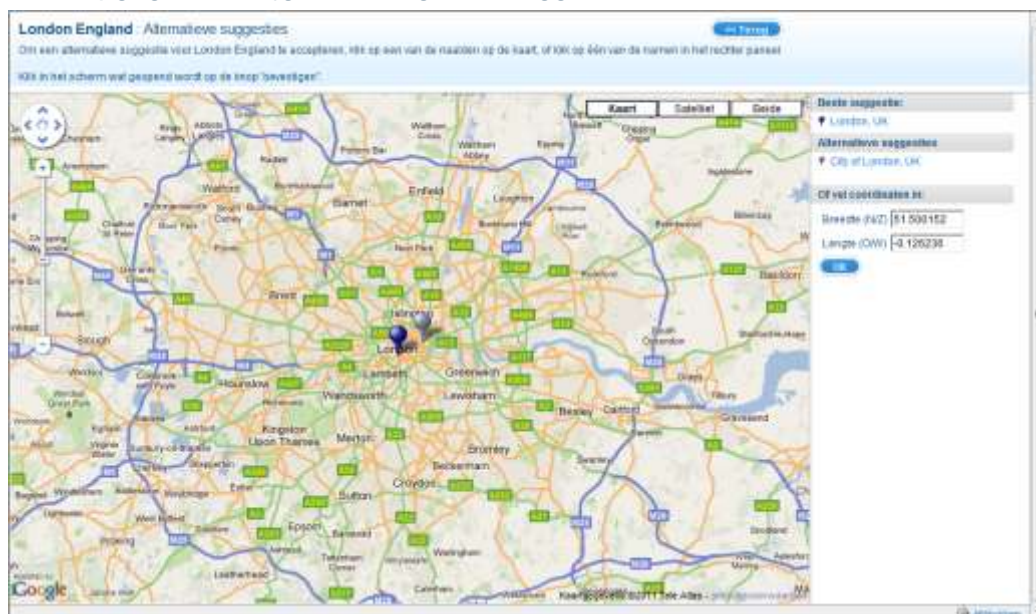
Wolkjes weergeven

Klik op een plaats in het Plaatsenlijst paneel om in te zoomen op die plaats op de kaart. Hiermee wordt ook een wolkje getoond vanuit het betreffende pinnetje op de kaart. Dit wolkje bevat acties en details over de geselecteerde plaats.



Wolkjes Acties:


- Klik op het  icoon om in te zoomen op de betreffende plaats op de kaart.
- Klik op de  link om de plaatsnaam te veranderen naar een aangeraden, andere naam. Deze actie verschijnt als een alternatieve naam is gevonden voor deze plaats.
- Klik op de  link om de huidige plaatsnaam te behouden. Deze actie verschijnt als een alternatieve naam is gevonden voor deze plaats, maar u kiest ervoor die niet gebruiken.
- Klik op de  link om vanuit een lijst met suggesties voor alternatieve plaatsnamen te selecteren. Deze actie verschijnt als de naam die u voor deze plaats heeft ingevoerd dubbelzinnig is, en op verschillende plekken op de kaart voorkomt. Bijvoorbeeld, als u *London* als plaats heeft opgegeven, krijgt u de volgende suggesties:



Wanneer u deze optie opent, worden suggesties voor alternatieve plaatsnamen zowel op de kaart (als grijze pinnetjes) als in het rechterpaneel weergegeven. Selecteer de alternatieven of klik op **Terug** om uw spelling van de plaatsnaam te behouden.

Een andere optie op de coördinaten van een plaats op de kaart handmatig in te voeren dan op **OK** te klikken. Deze opties is handig wanneer Family Tree Builder er niet in slaagt om de exacte locatie van uw plaats op de kaart te vinden.

U kunt ook de pinnetjes op de kaart verplaatsen om de locatie ervan te veranderen.

- Klik op de  link om de plaatsnaam te wijzigen. U kunt . U kunt dit direct doen vanuit het wolkje, zoals hieronder te zien is:



A screenshot of a user interface element. It features a text input field containing the text "Washington, D.C.". To the left of the input field is a small pencil icon. To the right of the input field are two buttons: a blue button labeled "OK" and a grey button labeled "Annuleren".

- Klik op de  link om de plaats van de kaart te verwijderen. Dit kan nodig zijn wanneer de plaatsnaam niet overeenkomt met een daadwerkelijke plaats op de kaart. U zou dit bijvoorbeeld kunnen doen met plaatsnamen zoals *Ziekenhuis*, *Thuis*, *Op zee* enzovoort, aangezien deze geen daadwerkelijk plaats op de kaart aanduiden.

Hoofdstuk 8

Smart Research en Ander Genealogie Onderzoek



Smart Research en Ander Genealogie Onderzoek

Over dit hoofdstuk:

Dit hoofdstuk beschrijft het zoeken naar en het toevoegen van genealogische informatie aan de personen in uw stamboom, gebaseerd op de informatie die gevonden is op genealogische web sites. Met Family Tree Builder heeft u volledige toegang tot de beste onderzoek hulpmiddelen die u aangeboden worden door MyHeritage.com. Met deze hulpmiddelen kunt u families en/of bepaalde personen onderzoeken in een breed scala een genealogisch onderzoek databases. Dit hoofdstuk bevat de volgende onderdelen:

- **Smart Research** beschrijft hoe u Smart Research informatie kunt vinden in andere genealogische sites die overeenkomen de informatie over personen in uw stamboom
- **MyHeritage Onderzoek** beschrijft hoe u MyHeritage en andere genealogische bronnen kunt gebruiken om families en/of bepaalde personen te onderzoeken in een verscheidenheid aan genealogie onderzoek databases.

Smart Research

Overzicht

Met de Smart Research functie kunt u genealogische informatie zoeken en toevoegen aan de mensen in uw stamboom, gebaseerd op zeer betrouwbare informatie uit veel van de belangrijkste genealogische databases en archieven.

De informatie die Smart Research overweegt is gebaseerd op persoonlijke informatie zoals achternamen en voornamen, plaatsen en data van geboorte en overlijden. Het controleren van namen wordt gedaan met behulp van een slim algoritme dat de kwaliteit van de overeenkomst berekent op basis van verschillende factoren, zoals hoeveel informatie overeenkomt en hoe veelvoorkomend de naam is. Het biedt ook een alternatieve spelling voor de naam die u zoekt. U kunt Smart Research uitvoeren op geselecteerde personen in uw stamboom of in één keer op de gehele stamboom.

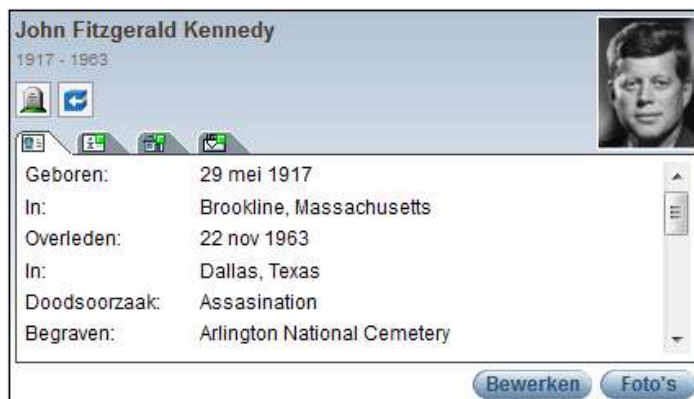
Het onderzoek wordt op de achtergrond uitgevoerd, dat wil zeggen dat u door kunt gaan met werken tijdens de uitvoering van de zoektocht. U kunt het aantal gelijktijdige zoekaanvragen dat op één moment kan worden uitgevoerd wijzigen met behulp van **Maximum gelijktijdige aanvragen** configuratie-instellingen (zie [Configuratie Opties](#)).




De analyse van de onderzoeksresultaten wordt gedaan op uw computer, met behulp van een lijst van bronnen en instructies die regelmatig online geüpdatet worden door MyHeritage.

Het verschil tussen Smart Research en gewoon MyHeritage Online Onderzoek is dat, terwijl Online Onderzoek veel meer gegevensbronnen en diverse soorten informatie controleert met betrekking tot een bepaald onderwerp, Smart Research zich op een kleiner aantal hoge-kwaliteit records concentreert.

Smart Research in Stamboom Scherm


In het Stamboom Scherm duidt het Smart Research icoon op een persoonskaart aan dat Smart Research informatie beschikbaar is voor die persoon:



| John Fitzgerald Kennedy | |
|---|--|
| 1917 - 1963 |  |
|  | |
|  | |
| Geboren: | 29 mei 1917 |
| In: | Brookline, Massachusetts |
| Overleden: | 22 nov 1963 |
| In: | Dallas, Texas |
| Doodsoorzaak: | Assasination |
| Begraven: | Arlington National Cemetery |
| Bewerken Foto's | |

Als Smart Research eenmaal is uitgevoerd voor een persoon, kunnen de resultaten bekeken worden in de **Resultaten** tab in het Smart Research Scherm.

Noot Om Smart Research resultaten te ontvangen moet uw computer verbonden zijn met het Internet. Als de resultaten eenmaal ontvangen zijn, kunt u de verbinding indien gewenst verbreken.

Als het  icoon verschijnt op een persoonskaart, kunt u er met uw muis over heen gaan om de volgende pop-up te weergeven:



The screenshot shows a profile card for John Fitzgerald Kennedy (1917 - 1963) with a photo. A pop-up window is displayed over the card, showing the text: "29 Smart Research-resultaten" and "Dubbelklik op dit pictogram voor de lijst van Smart Research-resultaten voor John Fitzgerald Kennedy". The profile card also displays the following information:

| | |
|---------------|-----------------------------|
| Geboren: | |
| In: | |
| Overleden: | 22 nov 1963 |
| In: | Dallas, Texas |
| Doodsoorzaak: | Assasination |
| Begraven: | Arlington National Cemetery |


At the bottom of the profile card are two buttons: "Bewerken" and "Foto's".

Hier kunt u zien hoeveel Smart Research resultaten voor deze persoon gevonden zijn.

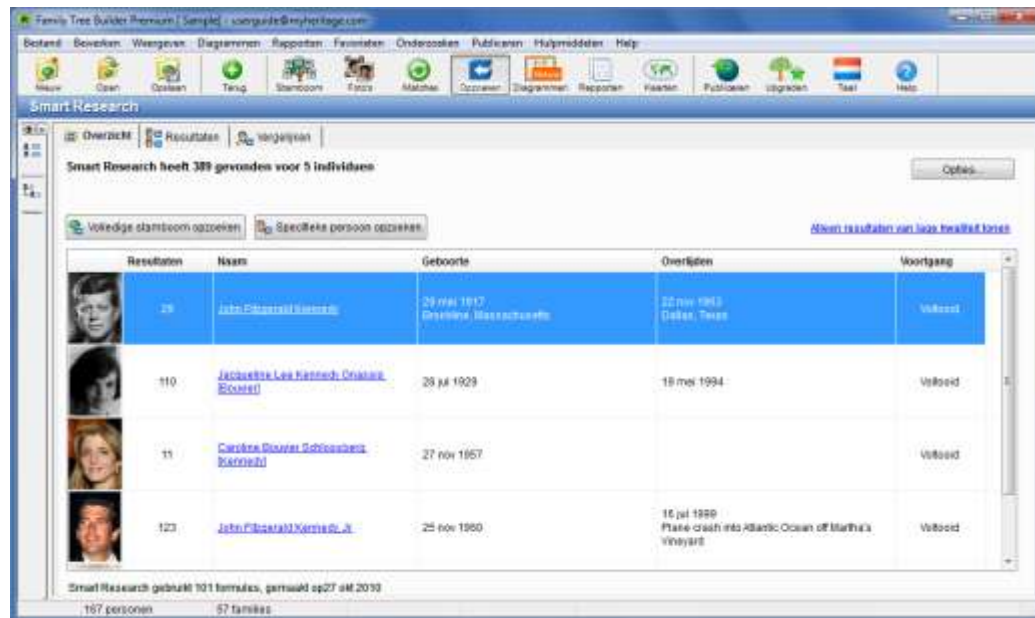
Klik op het  icoon om de **Resultaten** tab in het Smart Research scherm te openen met daarin de resultaten voor deze persoon.

Smart Research Scherm

Het Smart Research scherm wordt weergegeven door de volgende acties:

- Klik op de  knop in de werkbalk om de **Overzicht** tab te openen in het Smart Research scherm.
- Selecteer één van de Smart Research opties uit het **Onderzoek** menu.
- Klik met uw rechtermuisknop op een persoon in het Stamboom paneel en selecteer **Smart Research [naam persoon]**.
- Klik met uw rechtermuisknop op een persoonskaart in het Stamboom Scherm en selecteer **Smart Research [naam persoon]** in het **Onderzoek** menu.

Het Smart Research werkveld bevat drie tabs, als volgt:



- De **Overzicht Tab** toont een lijst van personen in uw stamboom voor wie Smart Research is of wordt uitgevoerd.
- De **Resultaten Tab** toont de details van de Smart Research voor de persoon die in de **Overzicht** Tab geselecteerd is. Op deze pagina staan ook de verschillende genealogische bronnen waaruit de resultaten voor deze persoon verkregen zijn.
- De **Vergelijken Tab** maakt een grafische vergelijking van de persoon in uw stamboom waarop Smart Research is uitgevoerd, met Smart Match resultaten over deze persoon die verkregen zijn uit de bron die geselecteerd is in de **Resultaten** Tab.

Overzicht Tab

Klik op de  knop in de werkbalk om de Overzicht tab te openen in het Smart Research scherm.

De Overzicht tab in het Smart Research scherm bevat een tabel met daarin de personen in uw stamboom op wie Smart Research is of wordt uitgevoerd.

De onderstaande kolommen beschrijven elke persoon (rij) in dit scherm.

 **Noot** Klik op **Verberg/Toon lage kwaliteit resultaten** om lage kwaliteit resultaten te verbergen of te weergeven. Lage kwaliteit resultaten hebben twee of minder sterren.

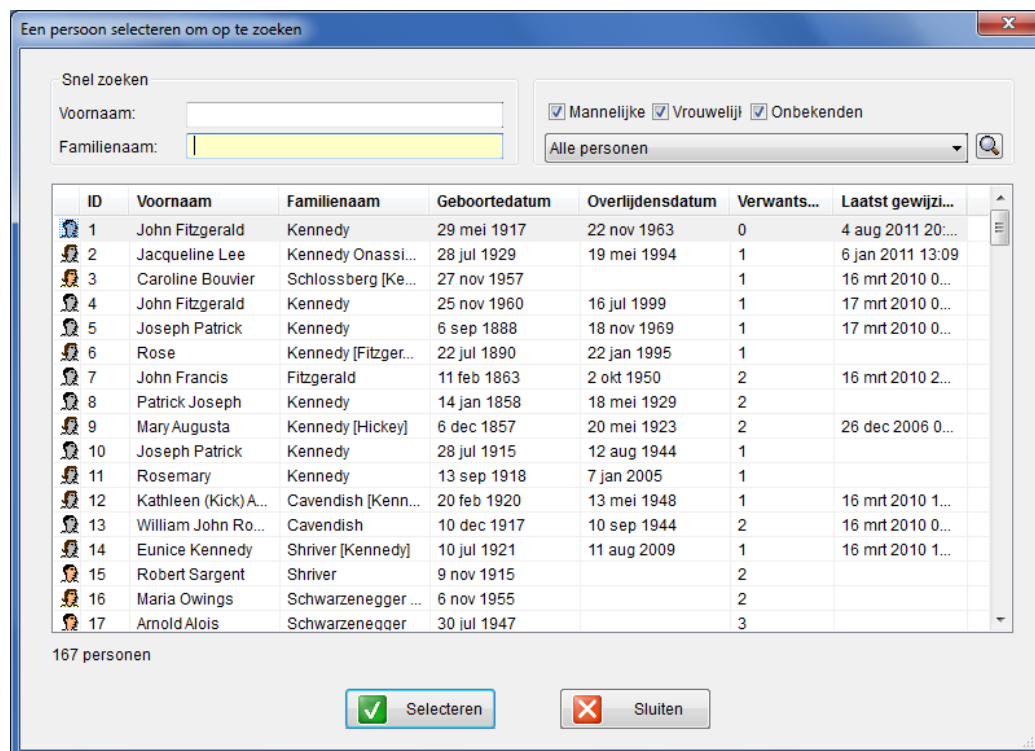
U kunt de lijst sorteren door op de kolomtitel te klikken (deze optie is beschikbaar voor de meeste kolommen).

- **Foto:** Toont de persoonlijke foto van deze persoon in uw stamboom (indien beschikbaar).
- **Resultaten:** Toont het aantal resultaten voor deze persoon. Als u ervoor kiest op de lage kwaliteit resultaten te verbergen, toont deze kolom hoeveel hoge kwaliteit resultaten zijn gevonden voor deze persoon. Als u ervoor kiest om lage kwaliteit resultaten te weergeven, wordt het aantal lage kwaliteit resultaten tussen haakjes weergegeven, bijvoorbeeld: (+6 lage kwaliteit). U kunt de tabel sorteren in aflopende volgorde volgens het aantal resultaten.
- **Naam:** Toont de naam van deze persoon in uw stamboom. Als u op de naam klikt, wordt de **Resultaten** tab voor deze persoon geopend.
- **Geboorte:** Toont de geboortedatum en -plaats van deze persoon in uw stamboom. U kunt de tabel sorteren volgens deze kolom. De tabel wordt eerst gesorteerd op geboortjaar, en dan op plaats.
- **Overlijden:** Toont de datum en plaats van overlijden van deze persoon in uw stamboom. U kunt de tabel sorteren volgens deze kolom. De tabel wordt eerst gesorteerd op geboortjaar, en dan op plaats.
- **Vooruitgang:** Geeft de voortgang aan van de Smart Research die uitgevoerd wordt voor deze persoon. Wanneer de Smart Research is voltooid, verschijnt het woord **Voltooid** in de kolom. Ook wanneer de Smart Research wordt gepauzeerd verschijnt een aanduiding in deze kolom.

 **Noot** Klik op een kolomtitel om de lijst in oplopende volgorde te sorteren volgens deze kolom.

Het werkveld in de Overzicht tab toont tevens het aantal personen waarop Smart Research is or wordt uitgevoerd:

- Klik op **Volledige stamboom onderzoeken** om Smart Research in één keer uit te voeren op alle leden van uw stamboom.
- Klik op **Specifieke persoon onderzoeken** om het scherm Selecteer Persoon voor Onderzoek te weergeven, waarin u een persoon kunt selecteren.



| ID | Voornaam | Familiennaam | Geboortedatum | Overlijdensdatum | Verwants... | Laatst gewijzi... |
|----|---------------------|---------------------|---------------|------------------|-------------|-------------------|
| 1 | John Fitzgerald | Kennedy | 29 mei 1917 | 22 nov 1963 | 0 | 4 aug 2011 20:... |
| 2 | Jacqueline Lee | Kennedy Onassi... | 28 jul 1929 | 19 mei 1994 | 1 | 6 jan 2011 13:09 |
| 3 | Caroline Bouvier | Schlossberg [Ke... | 27 nov 1957 | | 1 | 16 mrt 2010 0... |
| 4 | John Fitzgerald | Kennedy | 25 nov 1960 | 16 jul 1999 | 1 | 17 mrt 2010 0... |
| 5 | Joseph Patrick | Kennedy | 6 sep 1888 | 18 nov 1969 | 1 | 17 mrt 2010 0... |
| 6 | Rose | Kennedy [Fitzger... | 22 jul 1890 | 22 jan 1995 | 1 | |
| 7 | John Francis | Fitzgerald | 11 feb 1863 | 2 okt 1950 | 2 | 16 mrt 2010 2... |
| 8 | Patrick Joseph | Kennedy | 14 jan 1858 | 18 mei 1929 | 2 | |
| 9 | Mary Augusta | Kennedy [Hickey] | 6 dec 1857 | 20 mei 1923 | 2 | 26 dec 2006 0... |
| 10 | Joseph Patrick | Kennedy | 28 jul 1915 | 12 aug 1944 | 1 | |
| 11 | Rosemary | Kennedy | 13 sep 1918 | 7 jan 2005 | 1 | |
| 12 | Kathleen (Kick)A... | Cavendish [Kenn... | 20 feb 1920 | 13 mei 1948 | 1 | 16 mrt 2010 1... |
| 13 | William John Ro... | Cavendish | 10 dec 1917 | 10 sep 1944 | 2 | 16 mrt 2010 0... |
| 14 | Eunice Kennedy | Shriver [Kennedy] | 10 jul 1921 | 11 aug 2009 | 1 | 16 mrt 2010 1... |
| 15 | Robert Sargent | Shriver | 9 nov 1915 | | 2 | |
| 16 | Maria Owings | Schwarzenegger ... | 6 nov 1955 | | 2 | |
| 17 | Arnold Alois | Schwarzenegger | 30 jul 1947 | | 3 | |

167 personen

Selecteren Sluiten

U kunt het Snel Zoeken veld gebruiken om een persoon te vinden aan de hand van een voor- en/of achternaam. U kunt de lijst ook filteren om alleen mannen en/of vrouwen te weergeven, en/of alleen onbekenden.

U kunt Smart Research op een bepaald persoon ook beginnen door in het Stamboom scherm met de rechtermuisknop op die persoon te klikken, het **Onderzoek** submenu te selecteren en vervolgens de **Smart Research** optie te selecteren.

Bovenin het werkgebied toont het aantal resultaten en het aantal personen voor wie resultaten gevonden zijn/ Wanneer Smart Research wordt uitgevoerd, verschijnt de voortgangsbalk eronder de vordering van de Smart Research.

U kunt klikken op **Onderzoek Stoppen** om Smart Research te stoppen (en klik op **Volledige Stamboom Onderzoeken** of **Specifieke Persoon Onderzoeken** wanneer u wilt om de Smart Research te hervatten).



Rechtermuisknop Menu – Overzicht Tab

U kunt met uw rechtermuisknop op een rij klikken in de **Smart Research** tabel om het volgende menu te weergeven:



Het volgende beschrijft de opties in dit menu:

- **Smart Research Resultaten weergeven voor [Naam Persoon]:** Toont de Smart Research Resultaten tab voor deze persoon. U kunt ook op de naam van persoon klikken of op een lijn dubbelklikken om de Resultaten tab te bekijken.
- **Weergeven in Stamboom:** Toont deze persoon in het Stamboom Scherm.
- **Verwantschap met Vertrekpersoon:** Toont een scherm waarin de verwantschap beschreven wordt tussen de geselecteerde persoon en de Vertrekpersoon.
- **Verwantschap met:** Toont de verwantschap tussen deze persoon en een andere persoon die u uit een menu selecteert.

Resultaten Tab

Het Smart Research icoon  dat op een persoonskaart in het Stamboom Scherm verschijnt, geeft aan dat er Smart Research resultaten zijn voor deze persoon.

John Fitzgerald Kennedy
1917 - 1963

29 Smart Research-resultaten

Geboren: [obscured]
In: [obscured]

Overleden: 22 nov 1963
In: Dallas, Texas
Doodsoorzaak: Assasination
Begraven: Arlington National Cemetery

Bewerken Foto's

Dubbelklik op dit pictogram voor de lijst van Smart Research-resultaten voor John Fitzgerald Kennedy

Wanneer u op het icoon klikt, wordt de **Resultaten** tab in het Smart Research Scherm geopend.

Noot U kunt de **Resultaten** tab ook weergeven door te klikken op de knop op de werkbalk. Hiermee opent de **Overzicht** tab in het Smart Research scherm. Vervolgens kunt een persoon selecteren om de Smart Research resultaten te weergeven.

De Resultaten tab in het Smart Research scherm bevat een lijst met resultaten van het onderzoek naar deze bepaalde persoon:

Smart Research: John Fitzgerald Kennedy

Voltooid - 136 resultaten gevonden

Resultaten van slechte kwaliteit tonen (29)

| | Naam | Kwaliteit | Geboorte | Overlijden | Meer informatie | Verkregen | Actie |
|---|---------------------------|-----------|--|--------------------------------------|--|--------------------|---|
| | John Fitzgerald Kennedy | | 28 mei 1917 Brookline, Massachusetts | 22 nov 1963 Dallas, Texas | Vader: Joseph Patrick Kennedy Moeder: Rose Fitzgerald Huwelijkspartner: Jacqueline Lee | | |
| 1 | JOHN @ FITZGERALD KENNEDY | ★★★★ | 29 mei 1917 | Dallas, Dallas Co, TX 22 nov 1963 | Vader: JOSEPH @ PATRICK KENNEDY Moeder: Rose Elizabeth Fitzgerald Huwelijkspartner: Jacqueline Lee Bouvier | 16 aug 2011, 18:11 | Verzakelijk Bevragen |
| 2 | John Fitzgerald Kennedy | ★★★★ | 29 mei 1917 | 22 nov 1963 | Begravenis: Arlington National Cemetery Arlington, Arlington County, Virginia, USA | 7 aug 2011, 15:34 | Verzakelijk Bevragen |

167 personen 57 families

Wanneer Smart Research wordt uitgevoerd, wordt bovenin het werkveld het aantal huidige resultaten getoond in een vooruitgangsbalk die de vordering van de Smart Research voor deze persoon laat zien. U kunt op de **Stoppen** knop klikken om het onderzoek te stoppen wanneer u wilt (en klik op **Doorgaan** wanneer u wilt hervatten).



Overzicht | Resultaten | Vergelijken

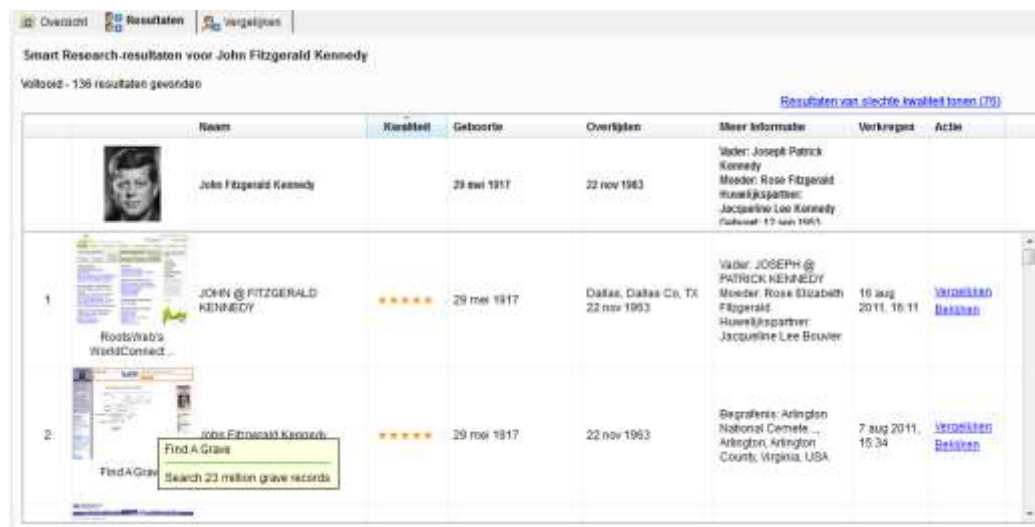
Smart Research-resultaten voor John Fitzgerald Kennedy

8%  **Onderzoek heeft - 136 resultaten opgeleverd**

Resultatentabel

Dit scherm bevat per resultaat telkens één rij. De bovenste rij toont de persoon in uw stamboom die onderzocht is. Elke volgende rij vertegenwoordigt één resultaat uit een andere bron voor de onderzochte persoon. Deze resultaten verschijnen in eerste instantie op volgorde van hun **Kwaliteit**, dus betere resultaten bevinden zich bovenaan.




U kunt met uw muisaanwijzer over de gegevens in een kolom gaan om meer informatie te weergeven. Bijvoorbeeld, wanneer u met uw muis over de tweede (bron) kolom gaat, verschijnt aanvullende informatie over de pagina waarvan dit resultaat over deze persoon is verkregen in de context van deze kolom.



Smart Research-resultaten voor John Fitzgerald Kennedy

Voltooid - 136 resultaten gevonden

[Resultaten van slechte kwaliteit tonen \(75\)](#)

| | Naam | Kwaliteit | Geboorte | Overlijden | Meer informatie | Verkregen | Actie |
|---|---|-----------|-------------|--------------------------------------|---|--------------------|--|
| |  John Fitzgerald Kennedy | | 29 mei 1917 | 22 nov 1963 | Vader: Joseph Patrick Kennedy Moeder: Rose Fitzgerald Huwelijkspartner: Jacqueline Lee Kennedy Overleed: 17 okt 1961 | | |
| 1 |  JOHN @ FITZGERALD KENNEDY | ★★★★★ | 29 mei 1917 | Dallas, Dallas Co, TX 22 nov 1963 | Vader: JOSEPH @ PATRICK KENNEDY Moeder: Rose Elizabeth Fitzgerald Huwelijkspartner: Jacqueline Lee Bouvier | 16 aug 2011, 16:11 | Verwijderen Bekeken |
| 2 |  John Fitzgerald Kennedy | ★★★★★ | 29 mei 1917 | 22 nov 1963 | Begravenis: Arlington National Cemete... Arlington, Arlington County, Virginia, USA | 7 aug 2011, 15:34 | Verwijderen Bekeken |

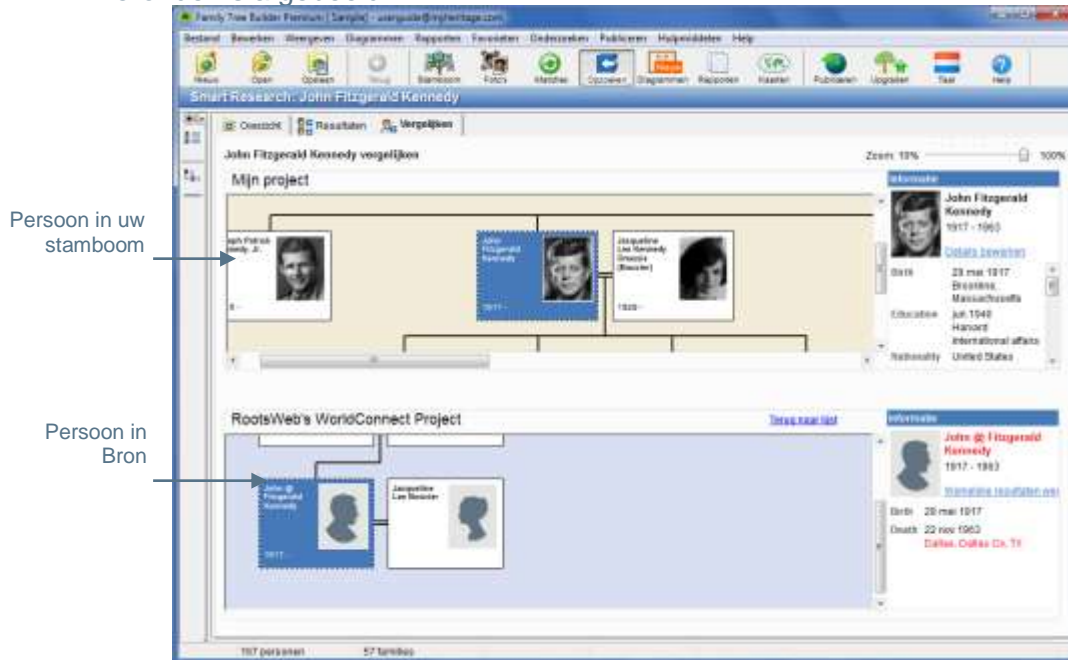
U kunt deze lijst sorteren door op een bepaalde kolomtitel te klikken. Het onderstaande beschrijft elke kolom:

- **Bron:** De tweede kolom toont de genealogische bron van het resultaat.
- **Naam:** Toont de naam van de persoon zoals die in de bron voorkomt.

- **Kwaliteit:** Toont een score die de kwaliteit aangeeft zoals Family Tree Builder die voor dit resultaat heeft uitgerekend. Twee sterren of minder wordt beschouwd als een resultaat van lage kwaliteit.
- **Geboorte:** Toont geboortedatum en -locatie, volgens de bron.
- **Overlijden:** Specificeert sterfdatum en -locatie, volgens de bron.
- **Meer Informatie:** Bevat aanvullende genealogische informatie, zoals de naam van de ouders en huwelijkspartner van deze persoon, volgens de bron.
- **Verkregen:** De datum waarop het resultaat is verkregen.
- **Actie:** Klik op **Vergelijken** om een grafische vergelijking te weergeven tussen de informatie over deze persoon in uw project en de informatie uit deze bron (u kunt ook met uw rechtermuisknop op het resultaat klikken en **Dit Resultaat Vergelijken** selecteren). Klik op **Bekijken** om de website te openen van de genealogische bron waarvan dit resultaat verkregen is.

Vergelijken Tab

De Vergelijken tab vergelijkt de informatie over deze de persoon in uw stamboom en de informatie voor die persoon in een bepaald resultaat, zoals hieronder is afgebeeld:



U kunt de Vergelijken tab in het Smart Matches scherm weergeven door de volgende acties te ondernemen:

- Dubbelklik op een rij (behalve de eerste) in de tabel in de Resultaten tab.
- Klik met uw rechtermuisknop op een rij (behalve de eerste) in de tabel in de Resultaten tab en selecteer **Vergelijk dit resultaat** uit het menu dat weergegeven wordt.
- Selecteer een rij (behalve de eerste) in de tabel in de Resultaten tab en klik op **Vergelijken** in de Actie kolom.

Het Zoom Niveau veranderen in de Vergelijken Tab

Met behulp van deze schuifbalk bepaalt u de grootte waarop de stambomen worden weergegeven in het scherm. Schuif naar rechts om de weergave te vergroten, of naar links om die te verkleinen.



MyHeritage Onderzoek

Met Family Tree Builder heeft u volledige toegang tot de beste onderzoek hulpmiddelen die u aangeboden worden door MyHeritage.com. Met deze hulpmiddelen kunt u families en/of bepaalde personen onderzoeken in een breed scala aan genealogische onderzoek databases. Dit hoofdstuk bevat de volgende onderdelen:

- [Introductie MyHeritage Onderzoek](#)
- [Megadex™ en Soundex](#)
- [MyHeritage Onderzoek gebruiken](#)
- [Het Onderzoek Menu](#)

Introductie MyHeritage Onderzoek

MyHeritage Onderzoek is de beste zoekmachine ter wereld voor het zoeken naar voorouders, en is het enige instrument dat allesomvattende zoekopdrachten uitvoert met behulp van meer dan 1,500 online databases.

MyHeritage Onderzoek is een zoekmachine die speciaal voor genealogie gebouwd is, en kan honderden grote genealogische databases doorzoeken in één zoekopdracht. Het is het meest uitgebreide hulpmiddel voor genealogisch onderzoek dat op dit moment bestaat, en de eerste in zijn soort. De zoekmachine voert iedere zoekopdracht tegelijk uit in meerdere genealogische databases, verzamelt de resultaten en geeft ze weer in een geconsolideerd verslag. Dit geeft u meer mogelijkheden voor genealogisch onderzoek dan ooit beschikbaar zijn geweest, in een eenvoudige, gebruiksvriendelijke en handige interface.

Om te beginnen, ga naar de pagina **Nieuwe Zoekopdracht**. Typ de naam van een voorouder in - zelfs alleen een Familienaam is voldoende - en klik op de knop **Zoeken**.



MyHeritage Onderzoek doet de rest, combineert het Internet voor relevante informatie in een unieke collectie van 's werelds beste genealogische hulpbronnen – meer dan 1,500 tot nu toe. Het doorzoekt websites, databases, archieven en message boards die gaan over allerlei genealogische records inclusief censusrecords, stambomen, immigratierecords, militaire records, medische records, begraafplaats records, rechtbank-, land- en nalatenschap documenten en andere informatieve bronnen, zoals kranten, telefoonbestanden en meer.



Noot

U moet verbonden zijn met het Internet om MyHeritage Research te kunnen gebruiken.

Megadex™ en Soundex

Megadex™ helpt u bij het vinden van rijkere informatie over uw voorouders die u in het verleden misschien ontgaan is.

Als u bekend bent met genealogisch onderzoek, weet u waarschijnlijk al dat variaties in spelling wat dit betreft één van de grootste uitdagingen zijn. Stel dat u de geschiedenis van de familie Williamson onderzoekt. Om informatie te vinden over voorouders, dient u eigenlijk ook te zoeken naar Williemon, Williamsen en Williamsohn, om er maar een paar te noemen. De reden is dat de meeste achternamen door de eeuwen heen veranderd zijn, of anders werden geschreven in verschillende landen en culturen in verschillende perioden. Daarnaast kunnen er diverse fouten in de naam geslopen zijn toen die met de hand geschreven, getranscribeerd, vertaald en uitgetypt werd.

Bestaande oplossingen zoals Soundex voeren een zoekopdracht uit en verzamelen alles dat *klinkt als* de ingevoerde naam. Echter, niet alle genealogische databases ondersteunen Soundex, en zelfs degenen die dat wel doen, leveren gegarandeerd massa's valse uitkomsten op, dat wil zeggen irrelevante resultaten die uw tijd slechts verspillen. Vele valse uitkomsten kunnen ervoor zorgen dat u over de kwalitatief goede resultaten heen kijkt, zoals Villiamson of Wilhelmson, die namelijk perfecte synoniemen voor uw naam zijn. Echter, de huidige technologie is niet in staat om ze op de correcte manier met uw zoekopdracht te associëren.

Megadex™ is uitgevonden door MyHeritage om de uitdaging van de spelling te overwinnen. Megadex™ schiet u ten eerste te hulp door aan te geven wat de meest voorkomende spellingvarianties zijn van de familienaam die u onderzoekt.

Vervolgens kunt u naar een subset van deze variaties zoeken in een enkele, allesomvattende MyHeritage Onderzoeksopdracht. Uw Megadex™ zoekopdracht gebruikt alle grotere genealogische databases op het Internet (zelfs degenen die geen *klinkt-als* functies ondersteunen). Het verzamelt

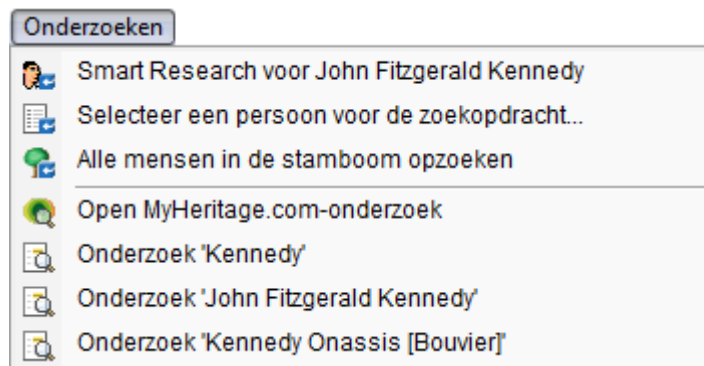
niet de valse uitkomsten die typisch zijn voor Soundex, en het mist niet zoveel goede matches als Soundex zou doen.

MyHeritage Onderzoek gebruiken

MyHeritage Onderzoek is eenvoudig in gebruik. Volg de procedure hieronder voor een stap-voor-stap doorloop:

MyHeritage Onderzoek Gebruiken:

- 1 Uit het **Onderzoek** menu selecteert u **Open MyHeritage.com onderzoek**, zoals hieronder afgebeeld:



U kunt ook een van de menu onderdelen selecteren, waardoor het **Onderzoek** scherm wordt geopend met daarin een bepaalde naam al ingevuld. De naam is van de persoon die op dat moment in het Stamboom Scherm geselecteerd is.

De MyHeritage.com Onderzoek toepassing wordt geopend, als volgt:



The screenshot shows the MyHeritage.com search interface. At the top, there is a navigation bar with links for 'Mijn familie', 'Beroemdheden & Plezier', 'Gemeenschap', 'Genealogie', and 'Downloads'. Below this is a main header with the MyHeritage logo and the word 'Genealogie'. A secondary navigation bar contains buttons for 'Over genealogie', 'Genealogiecentrum', 'Onderzoek', 'Fora', and 'Family Tree Builder'. Underneath, there are links for 'Nieuw onderzoek', 'Mijn zoekopdrachten', 'Hoe het werkt', 'Zoektips', and 'FAQ'. The main content area features a search section titled 'Uw voorouders zoeken'. It includes a search form with three input fields: 'Naam van de voorouder:' (with sub-labels 'Voornaam/voornamen' and 'Achternaam'), and a dropdown menu for 'Spelling' set to 'Megadex™'. A 'Zoeken' button with a right arrow and a link to 'Geavanceerde opzoeking' with a dropdown arrow are located below the form.

- 2 Voer de familienaam in, en eventueel ook de voornaam.
- 3 Indien gewenst, kunt u de manier bepalen waarop MyHeritage naar een match zoekt, als volgt:

Exact: Resultaten bevatten alleen personen van wie de naam exact gelijk is aan de naam die u invoerde.

Soundex: Resultaten worden gepresenteerd voor personen van wie de naam klinkt als de naam die u invoerde.

Megadex™: Resultaten worden gepresenteerd voor verschillende varianten van de familienaam om het aantal hits te maximaliseren en nieuwe mogelijkheden voor onderzoek te ontdekken, gebaseerd op de alternatieve spelling van een naam (voor informatie over **Megadex™** en **Soundex** zie [Megadex™](#) en [Soundex](#)).

- 4 Bovendien kunt u klikken op **Geavanceerd Zoeken** om een aantal velden te weergeven waarin u de persoon/personen kunt beschrijven in wie u geïnteresseerd bent evenals de specifieke databases die u wilt doorzoeken, zoals hieronder is afgebeeld:

Uw voorouders zoeken

| | | | | |
|---|---------------------------------|--|---------------------------------|----------------------------------|
| 1 | Naam van de voorouder: | <input type="text"/> | <input type="text"/> | Megadex™ |
| | | Voornaam/voornamen | Achternaam | Spelling |
| 2 | Informatie over de geboorte: | <input type="text"/> | Elk land | |
| | | Jaar bij benadering | Land | |
| 3 | Informatie over het overlijden: | <input type="text"/> | Elk land | |
| | | Jaar bij benadering | Land | |
| 4 | Geslacht: | <input checked="" type="radio"/> Om het even | <input type="radio"/> Mannelijk | <input type="radio"/> Vrouwelijk |
| 5 | Classificatie: | Alle classificaties Geboorteregisters Begraafplaatsen Bevolkingsregisters Strafregisters | | |
| | | Houd Ctrl ingedrukt terwijl u klikt om meer dan een classificatie te selecteren | | |
| 6 | Bronnen: | Alle bronnen (1526) 1st and 1st Garrison Battalions, Bedfordshire... 5th Battalion, Bedfordshire Regiment Men Who Died... 11th Battalion, Suffolk Regiment Men Who Died WWI 30th Foot (Cambridgeshires) Crimean Casualties | | |
| | | Houd Ctrl ingedrukt terwijl u klikt om meer dan een classificatie te selecteren | | |

Zoeken → Eenvoudige opzoeking ↕

- 5 Klik op **Zoeken** om de zoektocht te starten.

Megadex™ Resultaten

Dit gedeelte beschrijft hoe resultaten worden weergegeven wanneer u de **Megadex™** optie geselecteerd heeft.

Eerst toont Megadex™ een lijst van de best mogelijke spellingvarianten van de familienaam die u heeft ingevoerd. Bovenaan deze lijst verschijnt de familienaam zoals u die typte, en deze is al aangevinkt om in de zoekopdracht opgenomen te worden. Voor elke naam worden vele spellingvarianten gesuggereerd. Elke variant draagt een score met zich mee, die aangeeft hoe nauwkeurig de overeenkomst is met de familienaam die u ingevoerd heeft. Namen die minder scoorden dan 95% worden niet in de lijst opgenomen, omdat ze irrelevant geacht worden voor uw zoektocht. Op dit moment kunt u overwegen om de spellingsuggesties af te drukken, omdat ze van pas kunnen komen bij toekomstige genealogisch onderzoek naar uw naam.

Uit de lijst van spellingvarianten selecteert u maximaal vijf namen die het beste in uw onderzoek passen. U kunt elke naam apart selecteren, of automatisch de meeste relevante selecteren door te klikken op **Selecteer de 5 best passende varianten**.

Klik vervolgens op **Deze opzoeking beginnen**. MyHeritage.com Onderzoek doorzoekt nu alle genealogische databases die van toepassing zijn voor elk van de spellingvarianten die u geselecteerd heeft. Deze zoekopdracht is veelvermogend en duurt een paar minuten.

U heeft toegang tot de resultaten vanaf het moment dat ze verschijnen, zonder te hoeven wachten tot de gehele zoekopdracht voltooid is. Als u ook een voornaam of andere zoekcriteria had opgegeven, neemt MyHeritage Onderzoek ook die op in uw Megadex™ zoekopdracht.

MyHeritage Onderzoek toont de resultaten van uw zoekopdracht in één lange tabel. Elke rij in de tabel bevat de database waarin de overkomsten gevonden zijn, de Megadex™ spellingvariant waarvoor de overeenkomsten gevonden zijn, en het aantal overeenkomsten.

Om de overeenkomsten zelf te bekijken klikt u op **Bekijken**. Genealogische databases die geen overeenkomsten opleverden, worden niet weergegeven.

Als u van plan bent om de resultaten in detail te bekijken, raden wij u aan om te klikken op **Zoekopdracht Opslaan** om u zoekresultaten op te slaan. Zo kunt u deze resultaten opnieuw bekijken wanneer u wilt door te klikken op **Mijn Opzoeken** in het menu, zonder dat u de zoekopdracht opnieuw hoeft uit te voeren, zodat u dus tijd bespaart.

Tevens kunt u notities toevoegen aan uw zoekresultaten.

U kunt instellen dat uw zoekopdracht automatisch opnieuw plaatsvindt, zodat u wordt ingelicht telkens wanneer nieuwe resultaten verschijnen. Dit is heel handig, omdat er regelmatig nieuwe genealogische databases aan MyHeritage.com Onderzoek worden toegevoegd.

Exacte en Soundex Resultaten

Het onderstaande beschrijft hoe resultaten verschijnen wanneer u de **Exacte** of **Soundex** opties geselecteerd heeft.

Alle positieve resultaten worden samengevoegd in één handig rapport, dat dynamisch gebouwd is voor u. Een resultatenpagina vult zichzelf bijna onmiddellijk met overeenkomsten. Elke rij bevat de naam en beschrijving van de database die de overeenkomsten opleverde.

Klik op één van de knoppen **Bekijken** om de specifieke resultaten uit de database direct te bekijken.

Het Onderzoek Menu

Dit gedeelte beschrijft de opties in het **Onderzoek** menu:



- **Nieuw Onderzoek:** Hier kunt u beginnen met zoeken naar een persoon.



- **Mijn Opzoeken:** Hiermee heeft u snelle toegang tot eerder opgeslagen zoekopdrachten zonder dat u die opnieuw hoeft uit te voeren, zodat u dus tijd bespaart.
- **Hoe het werkt:** Beschrijft hoe u MyHeritage Onderzoek kunt gebruiken.
- **Zoek tips:** Biedt diverse tips voor het vinden van de informatie die u wilt.
- **FAQ:** Geeft antwoord op de meest Veel gestelde Vragen over MyHeritage Onderzoek.

Hoofdstuk 9

Diagrammen



Diagrammen

Over dit hoofdstuk:

Dit hoofdstuk beschrijft de soorten diagrammen die Family Tree Builder biedt, en hoe u deze kunt creëren en aanpassen. Het bevat de volgende onderdelen:

- **Een Diagram weergeven** beschrijft hoe u een diagram kunt weergeven.
- **Diagram Stijl configureren** beschrijft de opties voor het bepalen van de stijl van uw diagrammen.
- **Diagram afdrukken** beschrijft de opties voor het afdrukken van een diagram met een standard printer of als poster.

Family Tree Builder biedt de volgende soorten diagrammen:

- **Voorouder Diagrammen** die de geselecteerde persoon tonen, zijn of haar ouders, grootouders enzovoort.
- **Nakomelingen Diagrammen** die de geselecteerde persoon tonen, kinderen, kleinkinderen enzovoort. Ze bevatten ook de huwelijkspartner(s) van de persoon en de nakomelingen.
- **Cirkeldiagrammen** die de geselecteerde persoon en zijn/haar nakomelingen en voorouders tonen in een cirkelvormig diagram.
- **Diagrammen van de Naaste Familie** die de geselecteerde persoon tonen en zijn/haar naaste familie.
- **Zandloper Diagrammen**, die de geselecteerde persoon tonen met zowel zijn/haar voorouders als nakomelingen.
- **Vlinderdas Diagrammen**, die de geselecteerde persoon tonen en zijn/haar huwelijkspartner(s), en hun beide voorouders en kinderen.
- **Alles-in-Een Diagrammen**, die de volledige stamboom weergeven.

Een Diagram weergeven

U kunt eenvoudig een diagram weergeven, zoals hieronder beschreven is:

Een diagram weergeven:



- 1 Doe een van de volgende dingen om het **Diagrammen** menu op te roepen:

Klik op de knop **Diagrammen** .

Selecteer de **Diagrammen** optie uit het hoofdmenu.

Selecteer een persoon in het Stamboom Scherm, klik met de rechtermuisknop op zijn/haar persoonskaart en selecteer het submenu **Diagrammen**.

Het **Diagrammen** menu wordt weergegeven, zoals hieronder afgebeeld:



- 2 U kunt nu het diagram selecteren dat u wilt gebruiken (en of u het een horizontaal of verticaal diagram wilt maken).

U kunt ook de **Diagrammen Wizard** optie selecteren om meer informatie over diagramtypes te weergeven:



- 3 In de Diagram Wizard selecteert u het type diagram dat u wilt afbeelden en klik vervolgens op **Volgende** om de diagramstijl te weergeven:

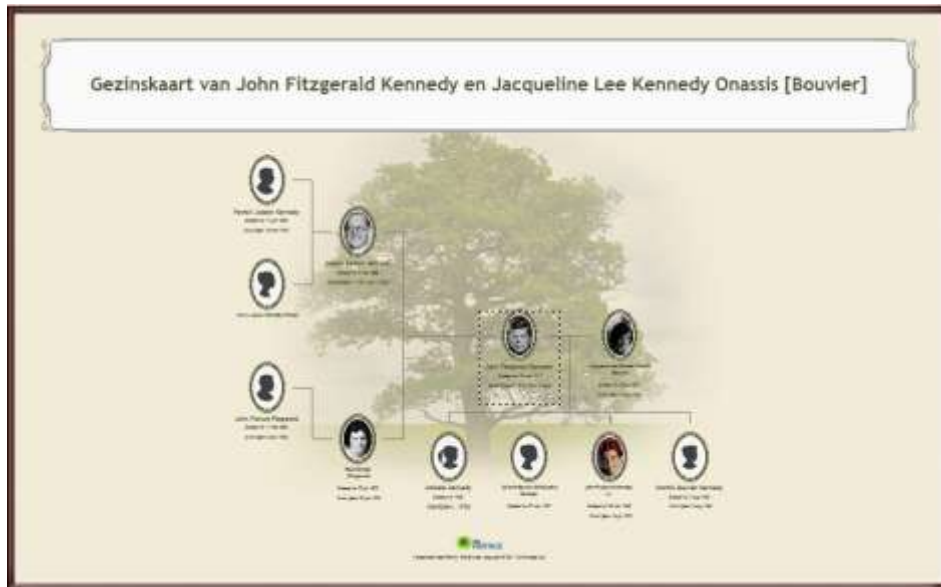




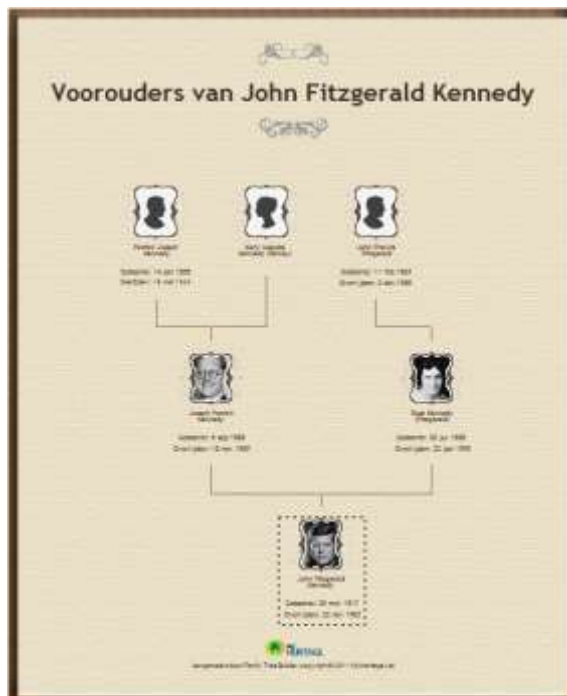
- 4 Klik op **Diagram Aanmaken** om het diagram te maken dat u gekozen hebt. Het diagram wordt weergegeven rond de persoon die op dat moment in het Stamboom Scherm geselecteerd is.

Voorbeelden van verschillende typen en stijlen diagrammen:

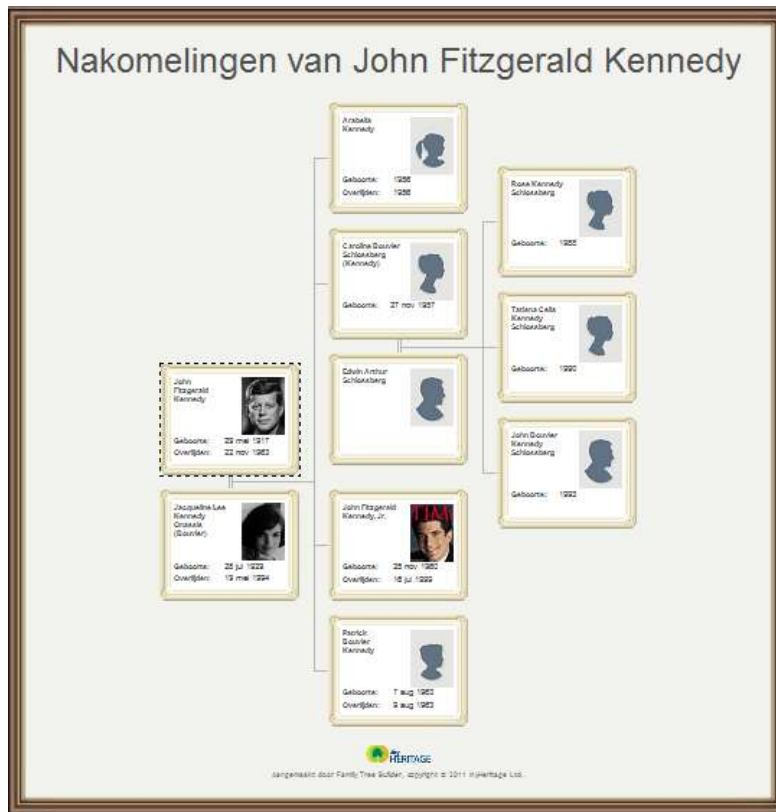
Vlinderdas Diagram



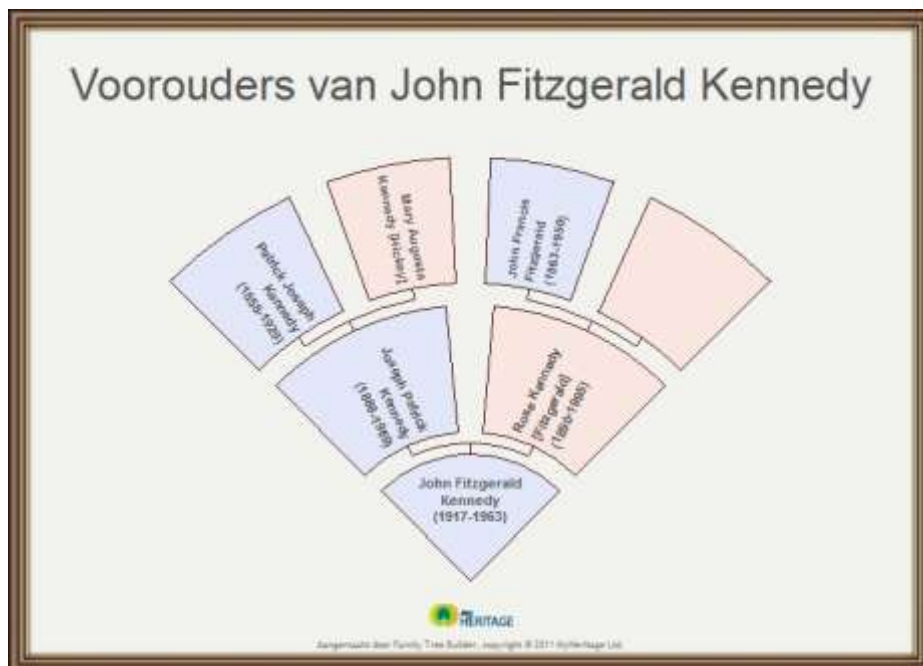
Verticaal voorouderdiagram



Horizontaal Nakomelingen Diagram



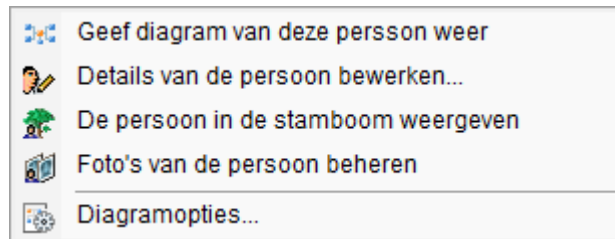
Voorouders Cirkeldiagram



- 5 Om de hoofdpersoon van het diagram te wijzigen, dubbelklikt u op deze persoon in de Personenlijst aan de linkerkant.



- 6 U kunt met de rechtermuisknop op het vakje van een persoon in het diagram klikken om het volgende menu te openen:



De opties in dit menu zijn:

Diagram weergeven voor deze persoon: Maakt de geselecteerde persoon de hoofdpersoon van deze diagram.

Persoonsgegevens Bewerken: De gegevens van deze persoon bewerken.

Persoon in Stamboom Weergeven: Toont het Stamboom Scherm voor deze persoon.

Foto's Persoon Beheren: Toont een lijst van alle foto's van deze persoon in het Foto Scherm.

Diagram Opties: Verandert de opties van het diagram, zoals hieronder beschreven.



- 7 U kunt op elk vakje in het diagram klikken en die naar een nieuwe positie slepen, indien nodig. De lijn die het vakje met het familielid verbindt wordt automatisch aangepast. Houd op het toetsenbord de Ctrl knop ingedrukt terwijl u het vakje versleept, indien u alleen dit vakje wilt verplaatsen. Anders zal het vakje verplaatst worden met alle vakjes die eraan verbonden zijn.
- 8 Gebruik de Diagrammen werkbalk, indien nodig. Het volgende beschrijft de andere beschikbare opties in de werkbalk bovenaan het Diagrammen scherm:
 - Opties:** Hiermee kunt u de eigenschappen en het uiterlijk van het diagram instellen. Zie [Diagram Uiterlijk Configureren](#) voor meer details.
 - Stijlen:** Biedt een diversiteit aan aantrekkelijke stijlen waaruit u kunt kiezen, en hiermee kunt u ook bepalen welk type feiten in de profielen verschijnt. Elke stijl kan verder aangepast worden wanneer u klikt op **Opties**.
 - Afdrukken:** Hiermee kunt u het afgebeelde diagram afdrukken met een standaard printer of als een poster. Zie [Diagram Afdrukken](#) voor meer details
 - Opslaan:** Opent een wizard waarmee u dit diagram kunt opslaan als een PDF of JPEG bestand op een door u bepaalde locatie.
 - Home  Icoon:** Verplaatst de hoofdpersoon van het diagram naar het midden van het diagram.
 - Zoom:** U kunt de zoom schuifbalk gebruiken om de weergave van het diagram in het scherm te vergroten of te verkleinen.

**Noot**

PDF is een standaardformaat aangeboden door Adobe Acrobat. Deze reader kan gratis worden gedownload vanaf verschillende websites op het Internet. Als u Acrobat reader nog niet hebt, download en installeer het dan nu. U kunt vervolgens de PDF bestanden uit Family Tree Builder bekijken en uitprinten, maar ook ieder ander PDF bestand.

Diagram Uiterlijk Configureren

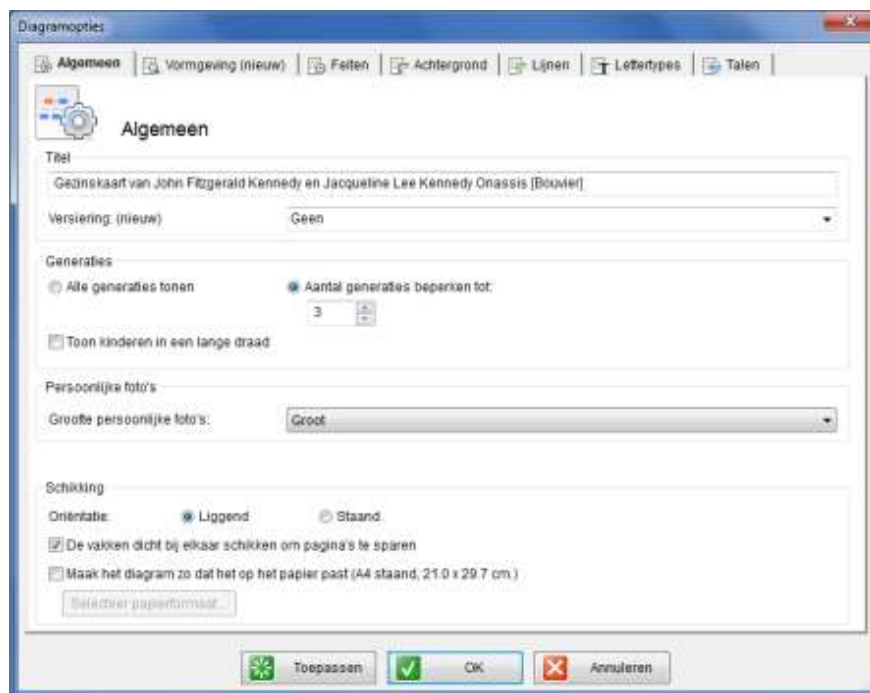
Family Tree Builder biedt een diversiteit aan opties waarmee u het uiterlijk van uw diagrammen kunt bepalen, als volgt:

- [Diagram Opties](#)
- [Cirkel Diagram Opties](#)
- [Diagram Stijlen](#)

Diagram Opties

Diagram Opties configureren:

- 1 Selecteer het gewenste diagram (zie [Een Diagram Weergeven](#) hierboven). Het diagram wordt afgebeeld in het hoofdscherm.
- 2 Selecteer **Diagram Opties** om het volgende scherm te weergeven:



**Noot**

Voor cirkeldiagrammen is het opties scherm anders. Zie [Cirkel Diagram Opties](#).



Vul de informatie in of pas deze aan in de diverse tabs van dit scherm, zoals hieronder beschreven, en klik op **OK** om het diagram te weergeven. Het nieuwe uiterlijk blijft van toepassing totdat u het verandert.

3

**Noot**

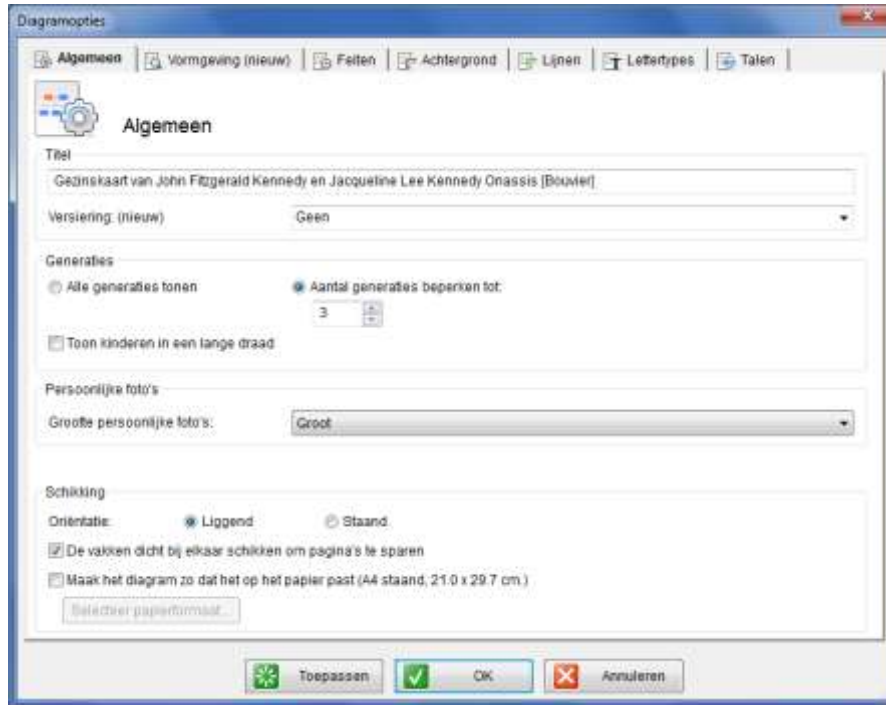
U kunt ook klikken op **Toepassen** om de wijzigingen op te slaan en het scherm geopend te laten voor verdere wijzigingen.

Via de volgende tabs kunt u het uiterlijk van uw familiediagram bepalen, als volgt:

- **Algemeen Tab**
- **Vormgeven Tab**
- **Feiten Tab**
- **Achtergrond Tab**
- **Lijnen Tab**
- **Lettertypes Tab**
- **Talen Tab**

Algemeen Tab

Via de **Algemeen** tab kunt u het algemene uiterlijk van het diagram aanpassen, als volgt:



Het volgende beschrijft de velden in dit scherm:

- **Titel:**

Titel: Specificeer een naam voor het diagram. Het Diagram krijgt automatisch een naam van Family Tree Builder, gebaseerd op het type diagram en het hoofdpersoon of –koppel van het diagram. U kunt deze titel wijzigen als u wilt.

Decoratie: Bepaal de decoratieve stijl voor de titel van het diagram. Om dit te doen kunt u de drop down lijst openen om voorbeelden te zien van verschillende decoraties die beschikbaar zijn. Selecteer de eerste optie in de lijst om decoratie weg te laten.

- **Generaties:**

Alle generaties tonen of het aantal generaties dat in de diagrammen getoond wordt beperken. Hoe meer generaties u opneemt, hoe meer personen in het diagram verschijnen en hoe groter het diagram zal zijn.

Kinderen in een lange lijn weergeven: Deze optie is alleen beschikbaar voor het Vlinderdas diagram. Het Vlinderdas diagram toont de kinderen van een Koppel onder het Koppel in het diagram. Kies voor deze optie om de kinderen in een verticale lijn te weergeven, de een onder de ander. Vink deze optie niet aan als u wilt dat de kinderen op horizontale wijze naast elkaar worden weergeven.

Nabijheid van familieleden: Deze optie is alleen beschikbaar voor Naaste Familie Diagrammen en hierin kunt u bepalen welke familieleden van de hoofdpersoon in het diagram worden opgenomen.

- **Persoonlijke Foto's:**

Persoonlijke Foto's tonen: Specificeer hoe Persoonlijke foto's weergegeven worden in het diagram. Als het de het design **Stijlvol** kiest (zie de **Vormgeving** tab), dan is deze optie niet beschikbaar, omdat dit design altijd al persoonlijke foto's toont.

De beschikbare opties zijn:

Alleen als bestaat: Persoonlijke foto's worden alleen getoond in het diagram voor degenen die een persoonlijke foto hebben. Zo niet, dan wordt niets getoond.

Altijd (plaatsaanduiding tonen indien afwezig): Persoonlijke foto's worden getoond in het diagram voor degenen die een persoonlijke foto hebben en een silhouet plaatsaanduiding wordt getoond indien er geen persoonlijke foto is voor deze persoon.

Nooit: Betekent dat persoonlijke foto's niet getoond worden.

Grootte persoonlijke foto's: Specificeer hier de grootte van de persoonlijke foto's in het diagram: **Zeer Groot** is 90 x 120 pixels **Groot** is 60 x 80 pixels en **Klein** is 30 x 40 pixels.

- **Schikking:**

Oriëntatie: Specificeer of het diagram verticaal of horizontaal afgebeeld dient te worden.

**De vakken dichtbij elkaar schikken om pagina's te besparen:**

Plaats de diagramvakjes dichtbij elkaar, en vermindert zo de ruimte die ze op papier innemen. Wanneer deze optie geselecteerd is, is het diagram kleiner en mogelijk moeilijker leesbaar.

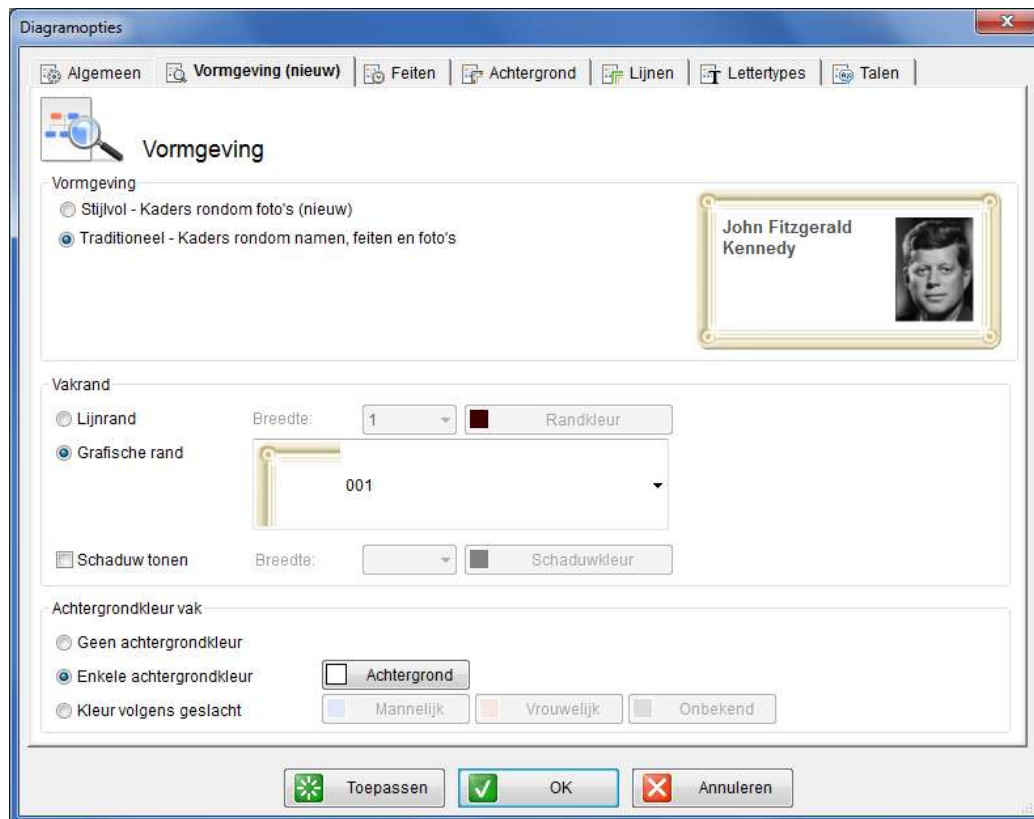
Schik het diagram voor afdrukken: Kies voor deze optie als u het diagram thuis wilt afdrukken. Wanneer deze optie geselecteerd is, schikt Family Tree Builder het diagram zo dat die netjes op verschillende pagina's past. Anders houdt het diagram geen rekening met de afmetingen van het papier in uw printer.

Selecteer papier afmetingen: Deze knop is alleen beschikbaar als u de optie **Schik het diagram voor afdrukken** hierboven heeft geselecteerd. Als u deze optie selecteert, wordt een standaard Afdruk Instellingen scherm weergegeven om de afmetingen en oriëntatie van uw printer papier aan te passen.

Voorkomen dat vakken de paginagrenzen overschrijden: Deze knop is alleen beschikbaar als u de optie **Schik het diagram voor afdrukken** hierboven heeft geselecteerd. Vink deze optie aan om te voorkomen dat een vakje in het diagram de paginagrens overschrijdt. Als u voor deze optie kiest, wordt het diagram gewoonlijk veel groter.

Vormgeving Tab

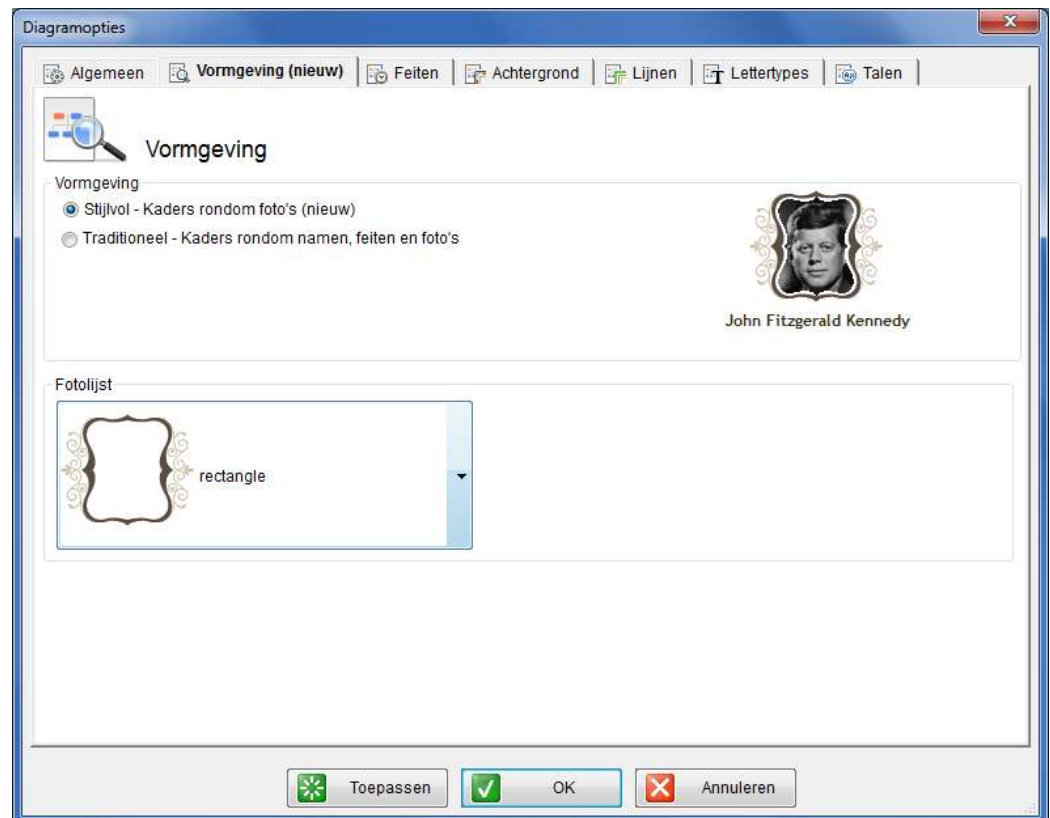
Met de **Vormgeving** tab kunt u de algehele vormgeving van elk vakje in het diagram bepalen.



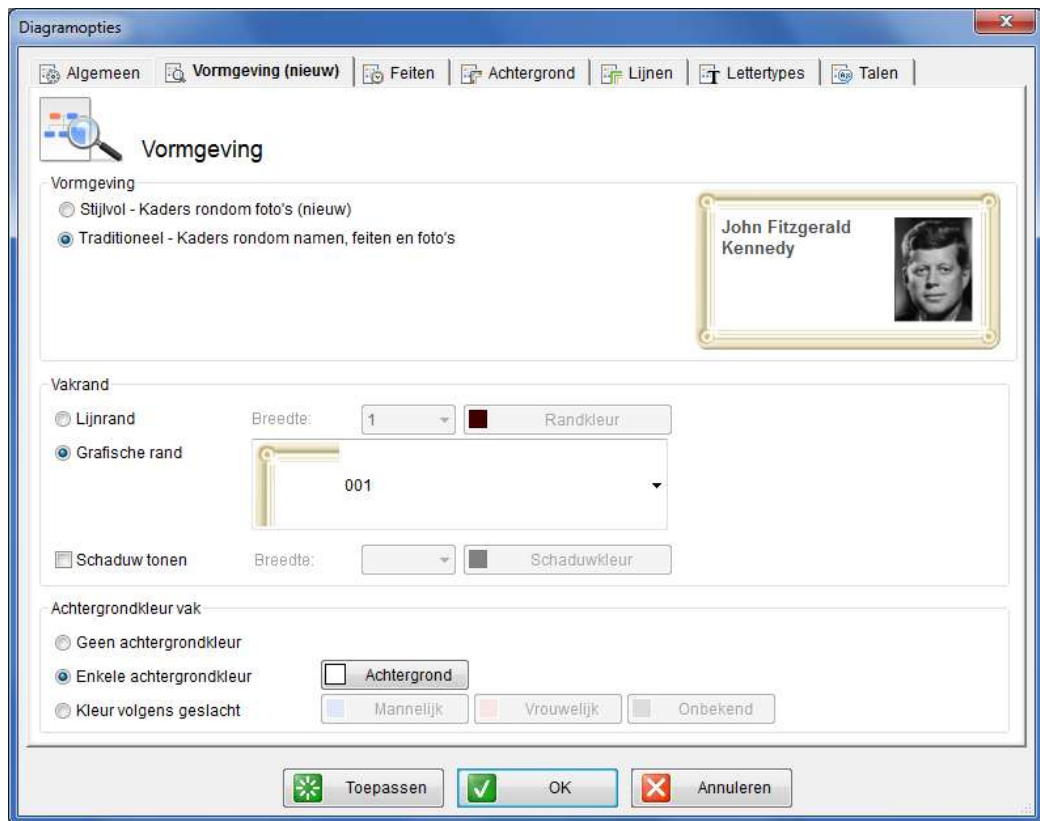
Onderstaande beschrijft de velden in deze tab:

• **Vormgeving:**

Stijlvol: In het Stijlvolle design bevat het vakje van elke persoon een foto met een lijst eromheen, en de tekst over de persoon verschijnt onder de foto.



Traditioneel: In het Traditionele design, verschijnt het vakje van iedere persoon als een rechthoek met de foto en tekst in het vakje.



- **Fotolijst:** Selecteer het type lijst om rondom iedere foto in het diagram te weergeven. Selecteer de laatste optie in het drop down menu als u geen enkele lijst om de foto's wilt.
- **Rand van Vakje:** Selecteer het type rand voor elk vakje in het diagram. U kunt een simpele lijn rand gebruiken met uw keuze van dikte en kleur, of u kunt uit een van de beschikbare grafische randen kiezen. U kunt er ook voor kiezen om een schaduw rond elk vakje af te beelden.
- **Achtergrondkleur Vakje:** De binnenkant van elk vakje heeft een achtergrondkleur. U kunt er voor kiezen om een andere kleur te gebruiken afhankelijk van het geslacht van het persoon in het vakje.

Feiten Tab

Via de Feiten tab kunt u de feiten toevoegen en aanpassen die in ieder vakje in het diagram verschijnen, als volgt:

1 → Selecteer een categorie van feiten

2 → Selecteer feiten

3 → Klik op Toevoegen

4 → De toegevoegde feiten worden hier genoemd

Ieder diagram vak vertegenwoordigt een persoon. Een voorbeeld van een vak in het diagram is hieronder afgebeeld:



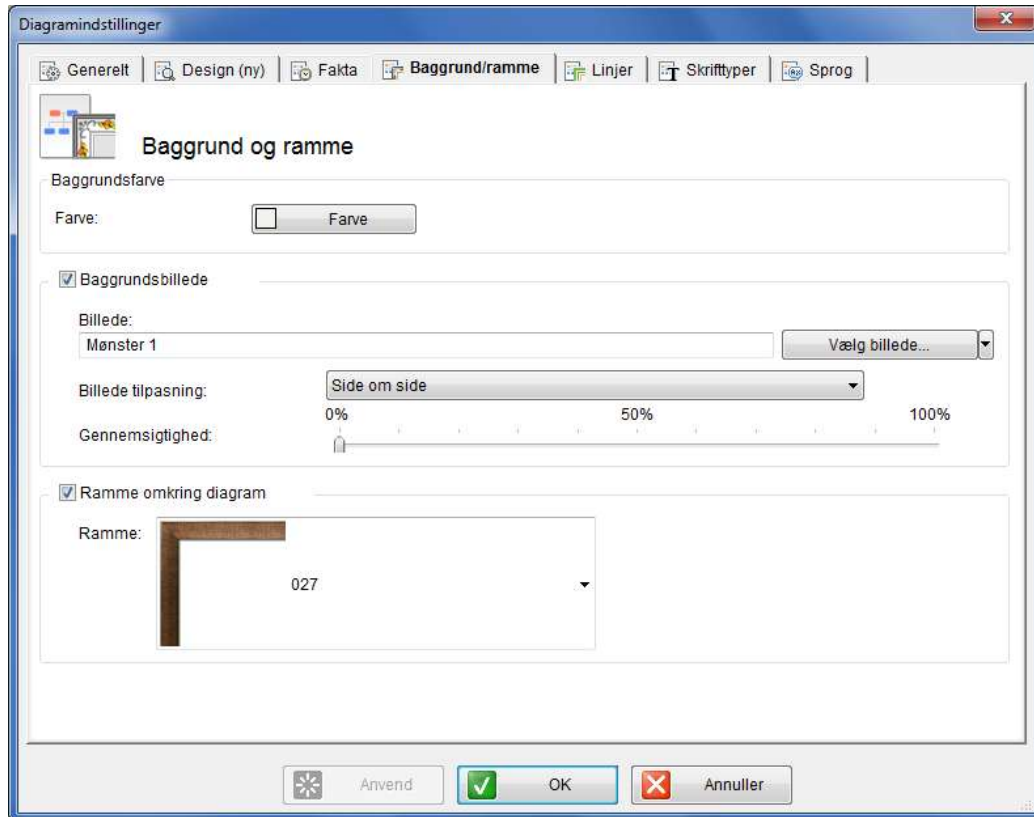


Feiten selecteren om in het diagram op te nemen:

- 1 Links in dit scherm ziet u een lijst van feiten die beschikbaar zijn voor weergave in een diagramprofiel. Welke feiten in deze lijst worden weergegeven, bepaalt u aan de hand van de selectie in het categorieveld dat zich erboven bevindt. Selecteer een categorie van feiten in dit drop down menu. Dit zijn de feiten waaruit u kunt kiezen en die u kunt opnemen in het diagram.
- 2 Klik op de feiten die u in een diagram vakje wilt opnemen. Een vinkje verschijnt links van de velden die al geselecteerd zijn. U kunt de **Ctrl** en **Shift** toetsen gebruiken om meer dan één feit tegelijk te selecteren.
- 3 Klik op **Toevoegen** om deze feiten toe te voegen aan de lijst aan de rechterkant. Deze lijst bevat de feiten die in het profiel worden opgenomen. U kunt ook op het feit dubbelklikken om het toe te voegen. Klik op **Verwijderen** om ze uit de lijst te verwijderen.
- 4 Bepaal de volgorde waarin de feiten in het profiel verschijnen. Selecteer een feit aan de rechterkant en verplaats het naar boven in de lijst door te klikken op **Naar omhoog verplaatsten**, of verplaats het naar beneden in de lijst door te klikken op **Naar beneden verplaatsten**.
- 5 U kunt specificeren of u wilt dat de namen van feiten in diagrambakjes **Volledige labels** of **Korte labels** hebben. Bijvoorbeeld, als **Volledige labels** is geselecteerd, kan de naam van het feit **Geboorte** zijn; terwijl u in **Korte labels** alleen de **G** ziet.
- 6 Selecteer de **Beschrijving**, **Datum**, **Plaats** en/of **Oorzaak van de dood** vakjes om aan te duiden welke informatie voor elk van de geselecteerde feiten weergegeven wordt.
- 7 Klik op **Toepassen** of **OK** om uw wijzigingen op te slaan.

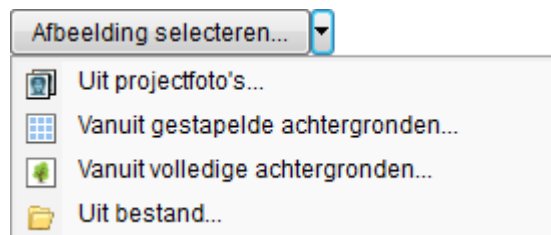
Achtergrond Tab

Via de **Achtergrond** tab kunt u de achtergrond van het diagram aanpassen en de lijst eromheen:



Het onderstaande beschrijft de beschikbare velden in deze tab:

- **Achtergrond kleur:** U kunt een achtergrondkleur voor het diagram selecteren. Als u dit diagram thuis afdrukt, raden wij u aan de kleur wit in te stellen.
- **Achtergrondaafbeelding:** U kunt een achtergrondaafbeelding voor het diagram selecteren. Klik op **Afbeelding Selecteren** om het volgende menu te openen:





Uit project foto's: Selecteer een foto die u aan uw project heeft toegevoegd als de achtergrondafbeelding van uw diagram.

Uit betegelde achtergronden: Selecteer een afbeelding uit een lijst van betegelde afbeeldingen die u worden aangeboden door Family Tree Builder.

Uit volledige achtergronden: Selecteer een afbeelding uit een lijst van achtergrondafbeeldingen die u worden aangeboden door Family Tree Builder.

Uit bestand: Selecteer uw eigen afbeelding als de achtergrondafbeelding van dit diagram.

- **Afbeelding aanpassen:** Als u een achtergrondafbeelding geselecteerd heeft, kunt u aangeven hoe u deze wilt plaatsen door een van de volgende opties in de drop down lijst te kiezen:

Aanpassen aan pagina (geen vervorming): De afbeelding vergroten of verkleinen zodat die op de pagina past, maar niet uitrekken om eventuele vervorming te voorkomen.

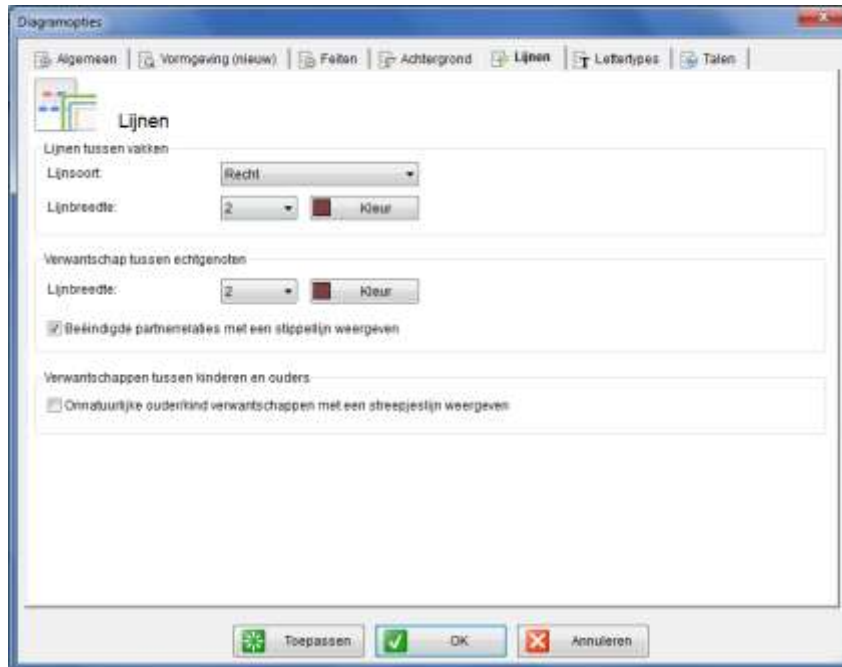
Aanpassen aan pagina (uitrekken): De afbeelding vergroten of verkleinen en uitrekken zodat die precies op de pagina past,.

Afbeelding over het diagram tegelen: De afbeelding over het diagram tegelen. Deze optie wordt automatisch geselecteerd wanneer u een van de betegelde achtergronden hierboven kiest.

- **Doorzichtigheid:** Als u een achtergrondafbeelding geselecteerd heeft, kunt de doorzichtigheid ervan aanpassen. Hoe hoger het percentage dat u selecteert, hoe vager de afbeelding verschijnt.
- **Diagram omlijsten:** U kunt een lijst selecteren om rond het diagram te weergeven door de **Diagram omlijsten** optie aan te vinken en een van de lijsten te selecteren die u worden aangeboden door Family Tree Builder.

Lijnen Tab

Via de **Lijnen** tab kunt u de lijnen aanpassen die de vakjes in uw diagrammen met elkaar verbinden.

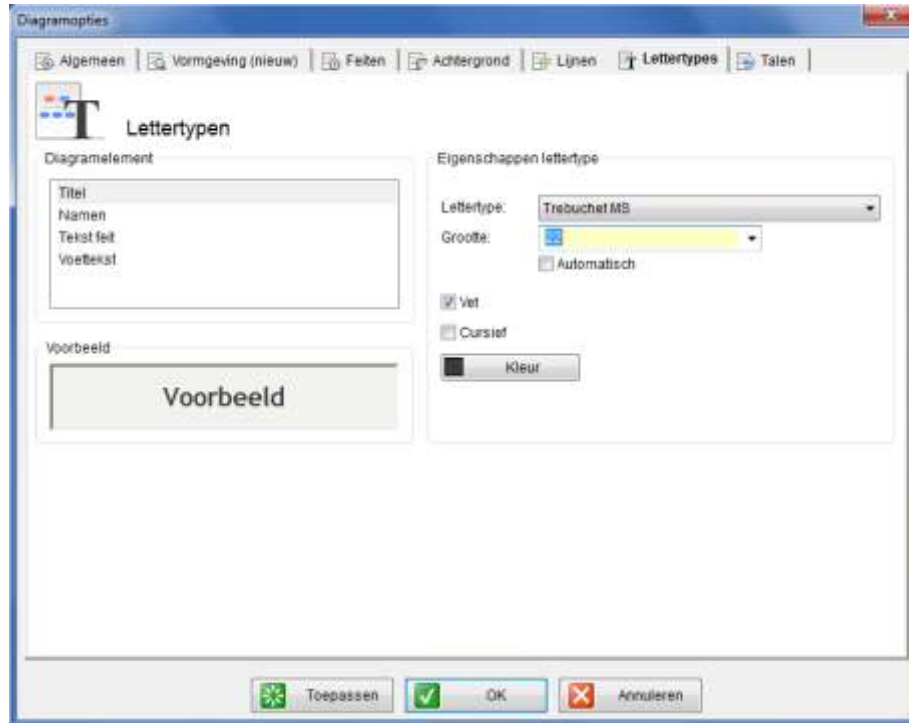


De volgende velden zijn beschikbaar in deze tab:

- **Lijntype:** Selecteer het lijntype als **Recht** of **Diagonaal**. Rechte lijn zijn altijd verticaal en hebben horizontale aanhechtingen met rechte hoeken.
- **Lijndikte:** Selecteer de dikte en kleur van de lijnen tussen ouders en kinderen.
- **Lijnen tussen echtgenoten:** Selecteer de dikte en kleur van de lijnen tussen twee echtgenoten.
- **Duid beëindigd huwelijk aan met een onderbroken lijn:** Geef aan of u wilt dat beëindigde huwelijken worden aangeduid met een onderbroken lijn.
- **Lijn tussen kinderen en ouders:** Geef aan of u wilt dat relaties tussen ouders en geadopteerde of pleegkinderen worden aangeduid met een onderbroken lijn.

Lettertypes Tab

Via de **Lettertypes** tab kunt u het lettertype kiezen van verschillende onderdelen van uw diagram.



Selecteer het diagram element aan de linkerkant en bepaal het lettertype en de grootte van die element. U kunt ook bepalen of de tekst vetgedrukt en/of schuin dient te zijn, alsmede de kleur van de tekst. U kunt een voorbeeld van uw selectie zien in het Voorbeeld veld.

De tekstelementen van het diagram zijn:

- **Titel:** De titel bovenaan het diagram. Selecteer een groot lettertype voor dit element. U kunt ook het vakje Automatisch aanvinken zodat Family Tree Builder automatisch de grootte bepaald afhankelijk van de grootte van het diagram.
- **Namen:** De namen van de personen in het diagram.
- **Feiten labels:** De namen van de feiten in het diagram, zoals **Geboorte**.



Noot

Let op dat het Stylish design geen feiten labels toont, dus deze optie wordt in dit design niet gegeven.

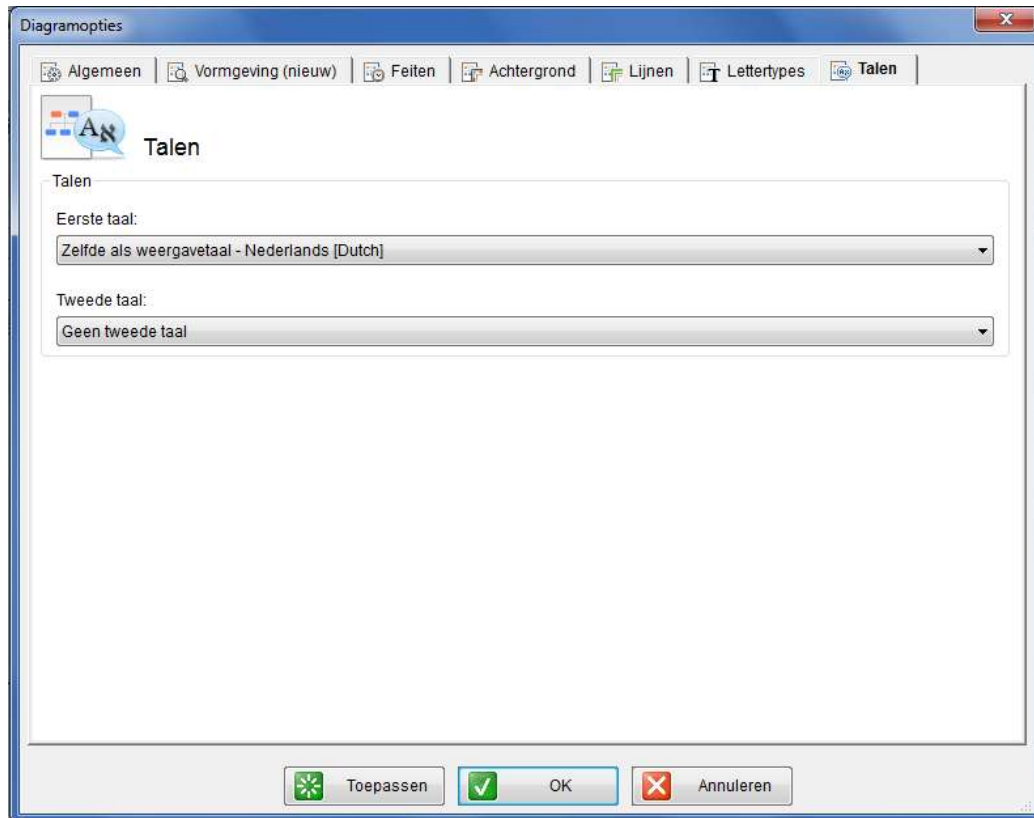


Feiten tekst: Informatie over een feit in het diagram, zoals de datum, plaats en beschrijving of dit feit.

- **Voetnoot:** De voetnoot tekst onderaan het diagram.

Talen Tab

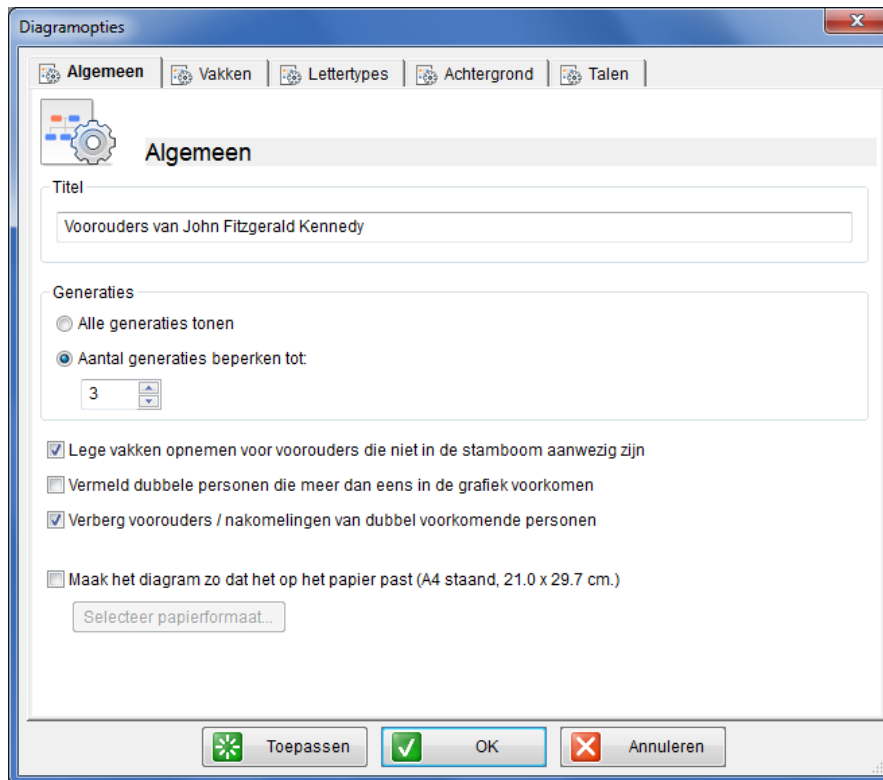
Via de Talen tab kunt u de eerste en tweede taal bepalen. Meer details over de hoofdtaal en secundaire taal worden gegeven in [Hoofdtaal en Secundaire Gegevenstaal](#).



Cirkeldiagram opties

Cirkeldiagram opties configureren:

- 1 Kies het cirkeldiagram dat u wilt (zie [Een Diagram weergeven](#)). Het diagram wordt weergegeven in het hoofdscherm.
- 2 Selecteer **Diagramopties** om het volgende venster op te roepen:



- 3 Vul de informatie in of wijzig informatie in de verschillende tabs van dit scherm, zoals hieronder beschreven, en klik op **OK** om het diagram te weergeven. Dit nieuwe uiterlijk blijft geldig tot u het weer verandert.



Noot

U kunt ook klikken op **Toepassen** om de wijzigingen op te slaan maar het scherm nog open te houden voor meer wijzigingen.



Met de volgende tabs kunt u het uiterlijk van uw familiediagram bepalen:

[Algemeen Tab](#)

[Vakken Tab](#)

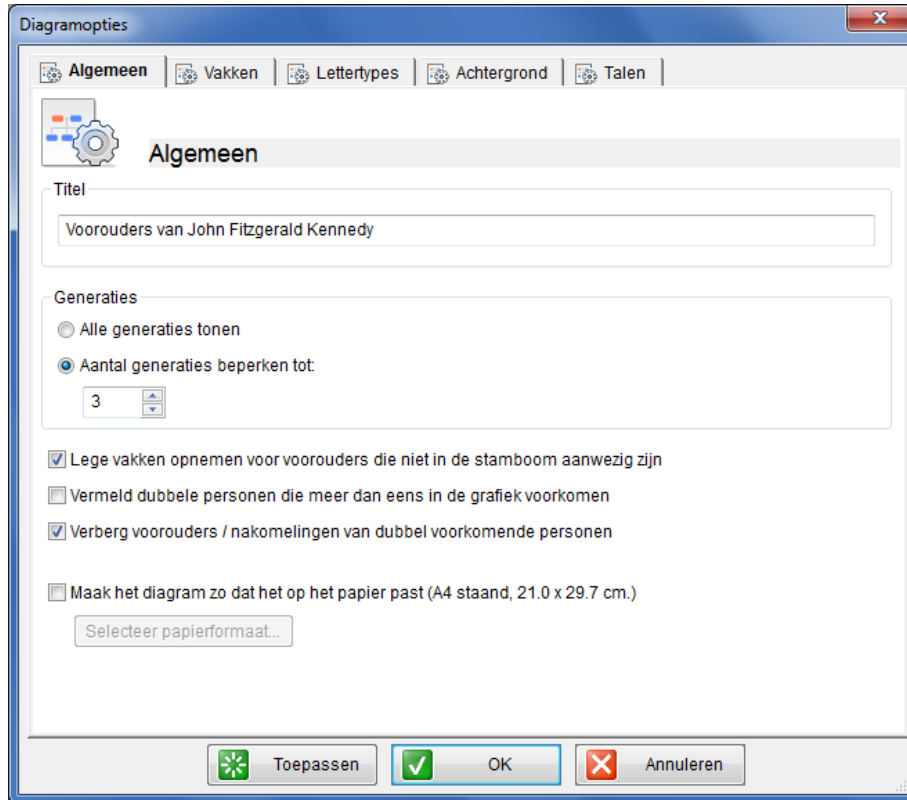
[Lettertypen Tab](#)

[Achtergrond Tab](#)

[Talen Tab](#)

Algemeen Tab

Met de **Algemeen** tab kunt u het algemene uiterlijk van het diagram aanpassen, als volgt:



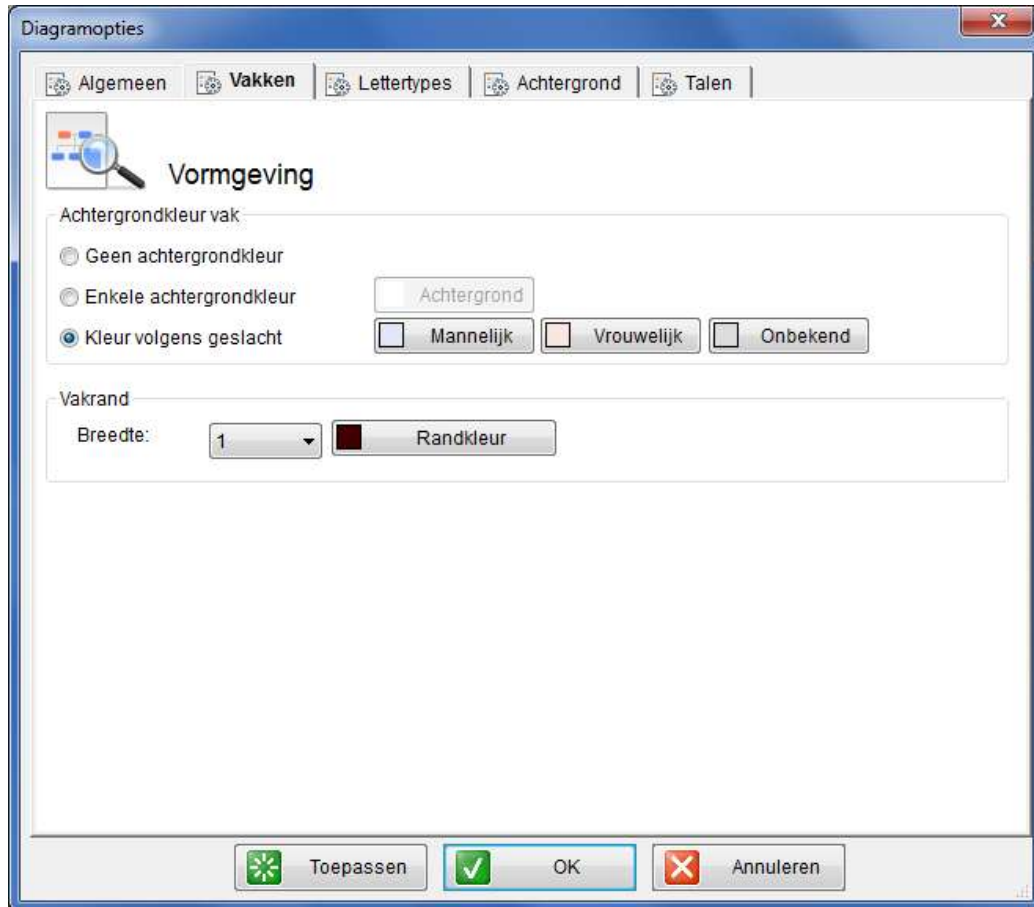


Het volgende beschrijft de velden in dit scherm:

- **Titel:** Specificeer een naam voor het diagram. Het Diagram krijgt automatisch een naam van Family Tree Builder, gebaseerd op het type diagram en het hoofdpersoon of –koppel van het diagram. U kunt deze titel wijzigen als u wilt.
- **Generaties:** Alle generaties tonen of het aantal generaties dat in de diagrammen getoond wordt beperken. Hoe meer generaties u opneemt, hoe meer personen in het diagram verschijnen en hoe groter het diagram zal zijn.
- **Lege vakjes weergeven van voorouders die niet in de stamboom aanwezig zijn:** Deze optie is alleen beschikbaar in Voorouder diagram. Kies deze opties om lege vakjes te weergeven van voorouders, zelfs van degenen die niet in de stamboom aanwezig zijn.
- **Personen als Dubbel aanduiden wanneer zij meer dan eens in het diagram voorkomen:** Gebruik deze optie om personen die meer dan eens in de stamboom voorkomen aan te duiden met nummers, beginnend bij [1], [2] enzovoort. Deze functie is handig als er huwelijken zijn binnen de familie, bijvoorbeeld een huwelijk tussen neven en nichten.
- **Voorouders / nakomelingen van dubbele personen verbergen:** Deze functie is handig als personen meer dan eens voorkomen in het diagram, bijvoorbeeld, neven en nichten die met elkaar getrouws zijn. Gebruik deze optie als u niet wilt dat voorouders (in een Voorouder Cirkeldiagram) of nakomelingen (in een Nakomelingen Cirkeldiagram) van deze dubbele personen ook dubbel worden.
- **Schik het diagram voor afdrukken:** Kies voor deze optie als u het diagram thuis wilt afdrukken. Wanneer deze optie geselecteerd is, schikt Family Tree Builder het diagram zo dat die netjes op verschillende pagina's past. Anders houdt het diagram geen rekening met de afmetingen van het papier in uw printer.
- **Selecteer papier afmetingen:** Deze knop is alleen beschikbaar als u de optie **Schik het diagram voor afdrukken** hierboven heeft geselecteerd. Als u deze optie selecteert, wordt een standaard Afdruk Instellingen scherm weergegeven om de afmetingen en oriëntatie van uw printer papier aan te passen.

Vakken Tab

Met de **Vakken** tab kunt u het uiterlijk van elk vakje in het cirkeldiagram bepalen.

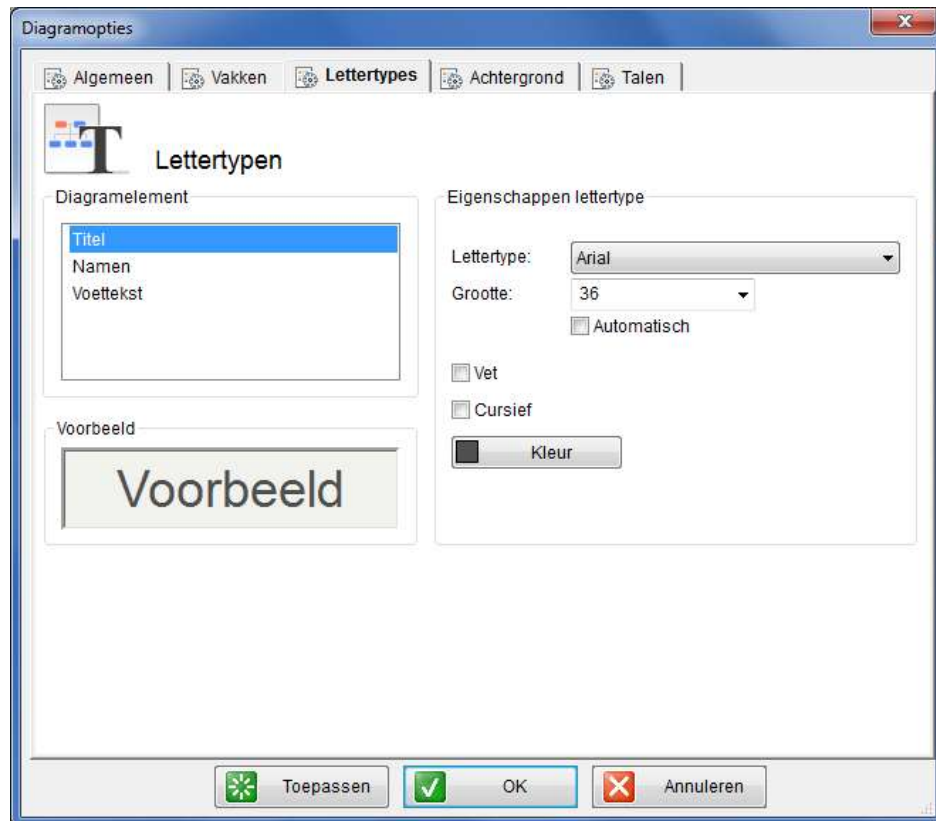


Onderstaande beschrijft de velden in deze tab:

- **Achtergrondkleur Vak:** U kunt de binnenkant van elk vakje een achtergrondkleur geven. U kunt kiezen of u de kleur wilt laten afhangen van het geslacht van de persoon in dat vakje..
- **Lijn Vak:** Selecteer de dikte en kleur voor elk vakje in het diagram.

Lettertypes Tab

Met de **Lettertypes tab** kunt u het lettertype kiezen van verschillende elementen in uw diagram.



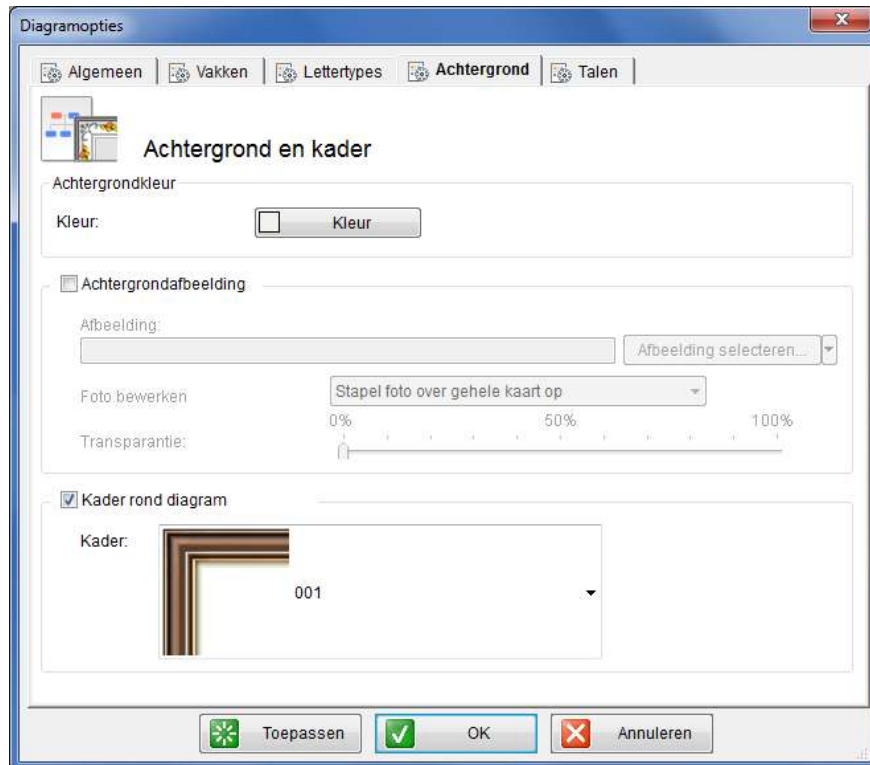
Selecteer het diagram element aan de linkerkant en bepaal het lettertype en de grootte van die element. U kunt ook bepalen of de tekst vetgedrukt en/of schuin dient te zijn, alsmede de kleur van de tekst. U kunt een voorbeeld van uw selectie zien in het Voorbeeld veld.

De tekstelementen van het diagram zijn:

- **Titel:** De titel bovenaan het diagram. Selecteer een groot lettertype voor dit element. U kunt ook het vakje **Automatisch** aanvinken zodat Family Tree Builder automatisch de grootte bepaald afhankelijk van de grootte van het diagram.
- **Namen:** De namen van de personen in het diagram.
- **Voetnoot:** De voetnoot tekst onderaan het diagram.

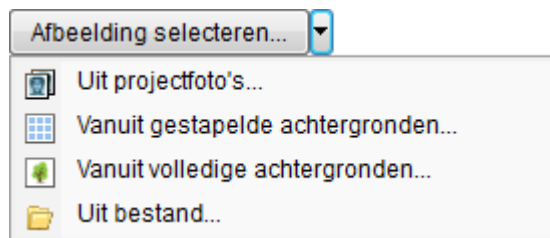
Achtergrond Tab

Met de **Achtergrond** tab kunt u de achtergrond en omlijsting van het diagram aanpassen:



Het onderstaande beschrijft de beschikbare velden in deze tab:

- **Achtergrond kleur:** U kunt een achtergrondkleur voor het diagram selecteren. Als u dit diagram thuis afdrukt, raden wij u aan de kleur wit in te stellen.
- **Achtergrondaafbeelding:** U kunt een achtergrondaafbeelding voor het diagram selecteren. Klik op **Afbeelding Selecteren** om het volgende menu te openen:



Uit project foto's: Selecteer een foto die u aan uw project heeft toegevoegd als de achtergrondaafbeelding van uw diagram.



Uit betegelde achtergronden: Selecteer een afbeelding uit een lijst van betegelde afbeeldingen die u worden aangeboden door Family Tree Builder.

Uit volledige achtergronden: Selecteer een afbeelding uit een lijst van achtergrondafbeeldingen die u worden aangeboden door Family Tree Builder.

Uit bestand: Selecteer uw eigen afbeelding als de achtergrondafbeelding van dit diagram.

- **Afbeelding aanpassen:** Als u een achtergrondafbeelding geselecteerd heeft, kunt u aangeven hoe u deze wilt plaatsen door een van de volgende opties in de drop down lijst te kiezen:

Aanpassen aan pagina (geen vervorming): De afbeelding vergroten of verkleinen zodat die op de pagina past, maar niet uitrekken om eventuele vervorming te voorkomen.

Aanpassen aan pagina (uitrekken): De afbeelding vergroten of verkleinen en uitrekken zodat die precies op de pagina past,.

Afbeelding over het diagram tegelen: De afbeelding over het diagram tegelen. Deze optie wordt automatisch geselecteerd wanneer u een van de betegelde achtergronden hierboven kiest.

- **Doorzichtigheid:** Als u een achtergrondafbeelding geselecteerd heeft, kunt de doorzichtigheid ervan aanpassen. Hoe hoger het percentage dat u selecteert, hoe vager de afbeelding verschijnt.
- **Diagram omlijsten:** U kunt een lijst selecteren om rond het diagram te weergeven door de **Diagram omlijsten** optie aan te vinken en een van de lijsten te selecteren die u worden aangeboden door Family Tree Builder.

Talen Tab

Via de Talen tab kunt u de eerste en tweede taal bepalen. Meer details over de hoofdtal en secundaire taal worden gegeven in [Hoofdtal en Secundaire Gegevenstaal](#).

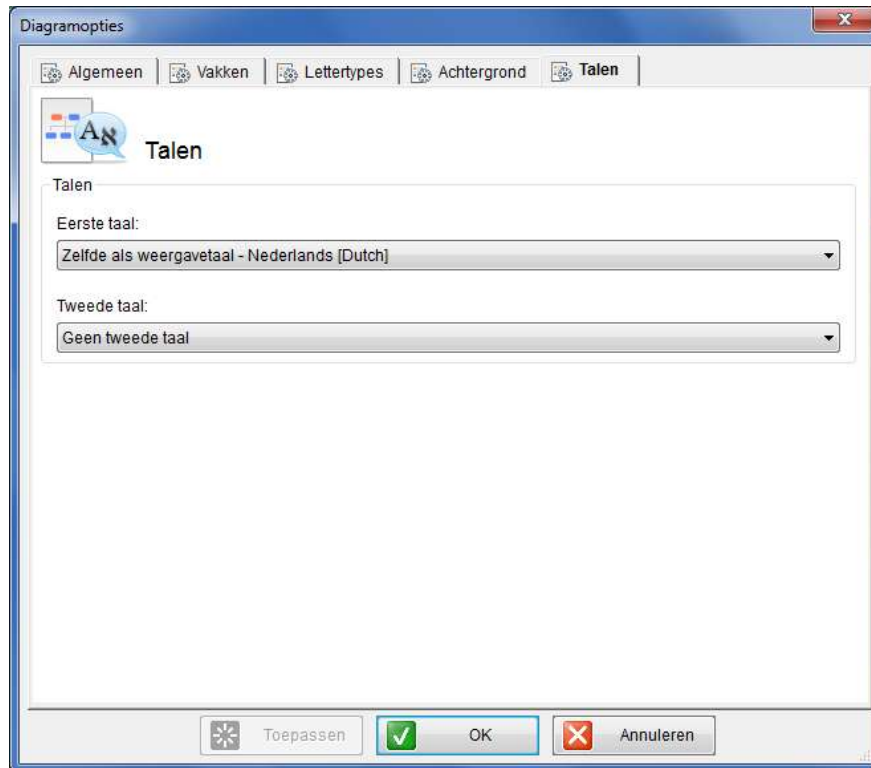


Diagram Stijlen

Met deze optie kunt u het algemene uiterlijk van een diagram aanpassen en de feiten selecteren die erin opgenomen worden. In het Voorbeeld veld van dit scherm kunt u zien hoe uw selectie eruit komt te zien voordat u die toepast. Een diversiteit aan aantrekkelijke stijlen is beschikbaar.

Diagramstijlen configureren:

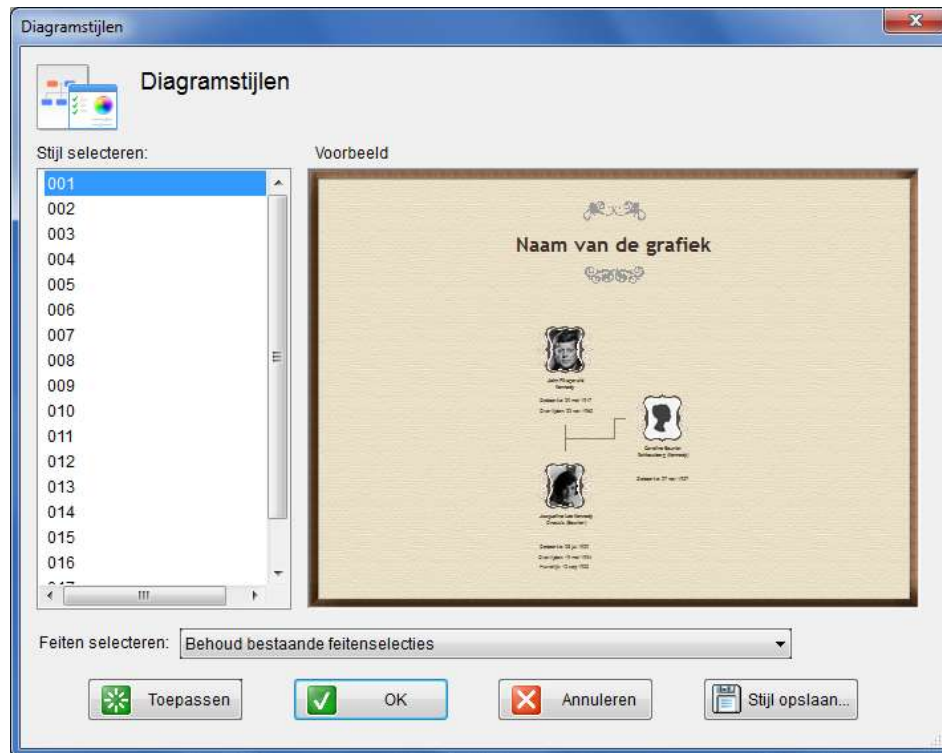
- 1 Kies het diagram dat u wilt (zie [Een Diagram Weergeven](#) hierboven). Het diagram wordt in het hoofdscherm weergegeven.

**Noot**

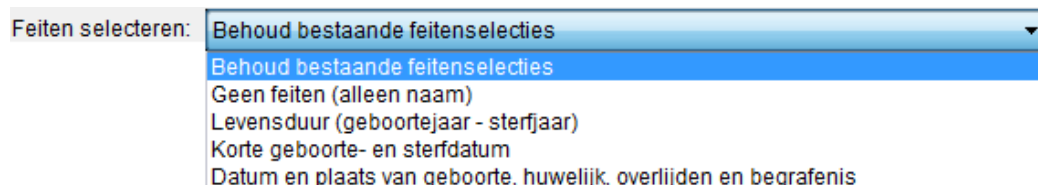
Diagramstijlen zijn niet beschikbaar voor Cirkeldiagrammen.



- 2 Selecteer **Diagramstijlen** om het volgende scherm te weergeven:



- 3 Selecteer een van de stijlen in de lijst links.
- 4 Selecteer een van de opties in het vak Feiten selecteren om het type en de hoeveelheid details te bepalen. Een voorbeeld van het type informatie dat weergegeven zal worden, kunt u zien in het Voorbeeld gedeelte telkens als u een optie selecteert:



- 5 Klik op **Toepassen** of **OK** om uw wijzigingen op te slaan.

Een Diagram Afdrukken

Met Family Tree Builder kunt u op een van de volgende manier uw diagram afdrukken:

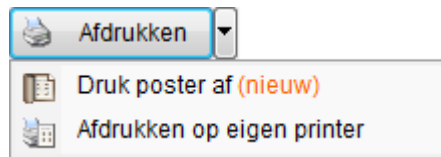
- Een Diagram afdrukken op een standaard printer bij u thuis
- Het Diagram als poster afdrukken

Een Diagram thuis afdrukken

Met deze afdrukoptie kunt u het diagram thuis afdrukken met behulp van een standaard printer.

Een diagram afdrukken met een standaard printer:

- 1 In het Diagram Scherm klikt u op **Afdrukken** en selecteert u **Afdrukken met standaard thuisprinter**.



Een standaard Afdrukscherm wordt geopend waarin u de gewenste afdrukinstellingen kunt aangeven.

- 2 Bepaal uw afdrukinstellingen en klik op **OK**. Het diagram wordt afgedrukt in een betegeld formaat.

Een Diagram als Poster afdrukken

Met de optie **Poster afdrukken** kunt u uw stamboom afdrukken als een grote, hoge-kwaliteit, volledig-in-kleur poster. Het geproduceerde diagram wordt gecreëerd volgens professioneel ontwerp en op een groot papier van hoge kwaliteit. Poster kunnen in verschillende maten geproduceerd worden en ter bescherming gelamineerd worden.

MyHeritage biedt u deze afdrukoptie als service. Bepaal eenvoudig de details voor de poster (grootte, papier, plasticering enzovoort) en voer dan uw bezorg- en betaalgegevens in. Het eindproduct wordt dan via de post naar u opgestuurd.

Een diagram als poster afdrukken:

- 1 In het Stamboom scherm klikt u op **Afdrukken** en selecteert u **Poster afdrukken** om het volgende scherm te weergeven:



Dit scherm beschrijft het algemene proces dat u zult doorlopen bij het aanmaken van een poster. Als u uw land nog niet heeft ingesteld of u wilt de poster in een ander land laten bezorgen, selecteer dan hier uw land. De MyHeritage afdrুকlocatie en de bezorgkosten hangen af van deze selectie.

- 2 Klik op **Volgende** om het volgende scherm te weergeven:

Print een familie stamboom poster - Papierformaat en kwaliteit

Stap 1 van 4 - Papierformaat en kwaliteit

Papierformaat
 Selecteer papierformaat:

60 x 36 inches 308%

Papierkwaliteit
 U kunt op verschillende papier kwaliteiten laten afdrucken:

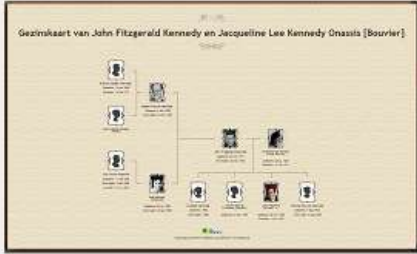
Professional papier (40 lb.)

Lamineren toevoegen

Aantal exemplaren: 1

Inches | [Metrisch](#)
 USD | [EUR](#) | [GBP](#)

| | |
|---------------------|--------------------|
| Printkosten: | \$45.00 USD |
| Verzendkosten: | \$16.95 USD |
| Behandelingskosten: | \$2.50 USD |
| Totaal: | \$64.45 USD |



Uw diagram zal geprint worden als 60 x 36 inches op 60 x 36 inches papier

Terug Volgende

In dit scherm kunt u de papierafmetingen en –kwaliteit van de poster bepalen. In het gedeelte onderin het scherm ziet u een voorbeeld van het diagram, gebaseerd op uw specificaties. Het prijsgedeelte aan de rechterkant toont de kosten van de voorbereiding en bezorging van de poster, gebaseerd op de opties die u gekozen heeft in dit scherm. U kunt veranderen van Inches naar Metrische eenheden en ook de gewenste munteenheid kiezen.

- 3 Bepaal de papierafmetingen in de drop down lijst. Family Tree Builder rekent verschillende papierafmetingen uit, gebaseerd op de grootte van uw diagram en de beschikbare papierafmetingen.
- 4 Bepaal welk type papier u wilt gebruiken in het veld **Papier kwaliteit**.
- 5 Vink het vakje **Plastificeren** aan als u wilt dat het diagram gelamineerd wordt. Dit wordt aangeraden zodat de poster beter behouden blijft. Let op dat sommige papiersoorten niet gelamineerd kunnen worden.

- 6 Bepaal het aantal poster en klik op **Volgende** om onderstaand scherm te weergeven:

Print een familie stamboom poster - Verzendadres

Stap 2 van 4 - Verzendadres

Voornaam:

Familienaam:

Adres:

Stad:

Staat/Provincie:

Postcode:

Land:

Telefoon:

ik wil het uitdrukkelijke verscheppen (\$19.00 USD extra)

Instructies en notities:

Inches | [Metrisch](#)

USD | [EUR](#) | [GBP](#)

| | |
|---------------------|--------------------|
| Printkosten: | \$45.00 USD |
| Verzendkosten: | \$16.95 USD |
| Behandelingskosten: | \$2.50 USD |
| Totaal: | \$64.45 USD |

In dit scherm geeft u het bezorgadres op.

- 7 Voer uw naam en adresinformatie in. U kunt kiezen voor express bezorging en speciale notities voor de drukker toevoegen. Klik op **Volgende** om onderstaand scherm te weergeven:

Print een familie stamboom poster - Diagram klaarmaken voor printen

Stap 3 van 4 - Diagram klaarmaken voor printen

Wacht even tot het diagram klaar en ge-uploaded is...


18%

Opslaan bezig...

NB: nadat het diagram is klaargemaakt en ge-uploaded naar MyHeritage.com, wordt u gevraagd naar informatie voor de facturering

Inches | Metrisch
USD | EUR | GBP

| | |
|---------------------|--------------------|
| Printkosten: | \$45.00 USD |
| Verzendkosten: | \$16.95 USD |
| Behandelingskosten: | \$2.50 USD |
| Totaal: | \$64.45 USD |



Uw diagram zal geprint worden als 60 x 36 inches op 60 x 36 inches papier

← Terug Volgende →

Met deze stap wordt uw diagram aan MyHeritage.com verzonden samen met de bestelinformatie. U wordt dan doorverwezen naar een betaalscherm waarin u betaalgegevens kunt invullen.

Nadat u de betaalgegevens volledig heeft ingevuld, wordt u ter bevestiging een e-mail toegezonden. Als de poster eenmaal klaar is, wordt die op uw adres bezorgd.

Hoofdstuk 10

Rapporten

Rapporten



Over dit hoofdstuk:

Family Tree Builder biedt een diversiteit aan rapporten, zoals beschreven in dit hoofdstuk. Het bevat de volgende onderdelen:

- **Een rapport maken** beschrijft hoe u rapporten kunt aanmaken met behulp van Family Tree Builder.
- **Boekrapport** beschrijft een simpele wizard die u door het proces helpt voor het produceren van een boekrapport voor een bepaald persoon.
- **Gezinsblad** beschrijft hoe u een rapport kunt aanmaken met daarin de gegevens van de geselecteerde persoon en hun naaste familie.
- **Verwantschappen Rapport** beschrijft hoe u een rapport aanmaakt met daarin alle verwantschappen van de geselecteerde persoon met alle andere mensen in uw project.
- **Voorouders Rapport** beschrijft hoe u een rapport aanmaakt met daarin de feiten en persoonlijke gegevens van de geselecteerde persoon en over elke generatie die aan die persoon voorafging, zoals ouders, grootouders enz.
- **Nakomelingen Rapport** beschrijft hoe u een rapport aanmaakt met daarin de feiten en persoonlijke gegevens van de geselecteerde persoon en over elke generatie die op die persoon volgt, zoals kinderen, kleinkinderen enz.
- **Tijdslijn Rapport** beschrijft hoe u een rapport aanmaakt met daarin de belangrijkste gebeurtenissen in de familie van de geselecteerde persoon in chronologische volgorde, zoals geboorte, huwelijk en overlijden.
- **Samenvatting van de nakomelingen** beschrijft hoe u een hiërarchische stamboom maakt met daarin alle nakomelingen van de geselecteerde persoon.

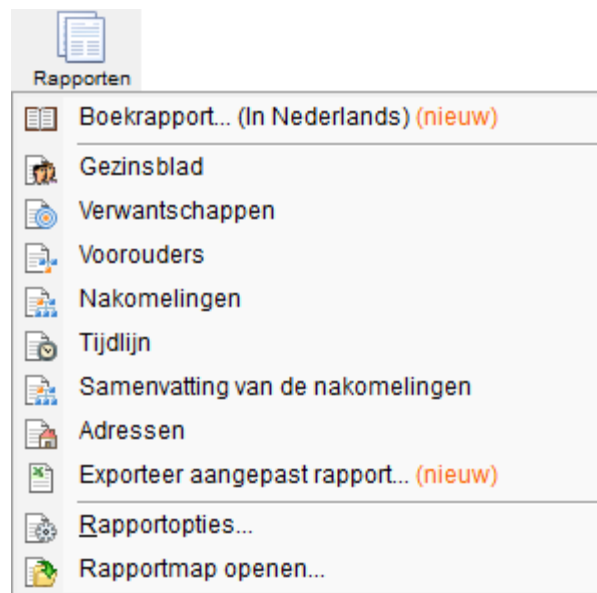
- **Adreslijst** beschrijft hoe u een alfabetische lijst maakt (op volgorde van de namen van personen) van de adressen van alle mensen in de stamboom.
- **Aangepast Rapport exporteren** beschrijft hoe u een aangepast Excel rapport maakt over de personen in uw project.

Een Rapport Aanmaken

U kunt eenvoudig een rapport aanmaken met behulp van Family Tree Builder, namelijk als volgt:

Een rapport maken:

- 1 Klik op de **Rapporten**  knop om het Rapportenmenu te weergeven, zoals hieronder afgebeeld:

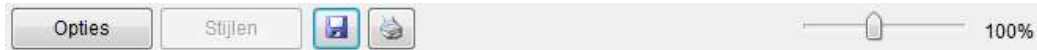


- 2 Selecteer één van de rapporten uit het menu. Het rapport wordt vervolgens automatisch aangemaakt, óf Family Tree Builder kan u door een eenvoudige wizard leiden waarin u kunt specificeren welke opties u wilt laten opnemen in het rapport. Elk rapport is verschillend, zoals in de volgende secties beschreven wordt:
 - Boekrapport
 - Gezinsblad


- Verwantschappen rapport
 - Voorouders rapport
 - Nakomelingen Rapport
 - Tijdlijn Rapport
 - Samenvatting van de nakomelingen
 - Adreslijst
- 3 Behalve het boekrapport, waarvoor een wizard geopend wordt die het rapport uiteindelijk als bestand opslaat, worden alle rapporten geopend in het Rapporten Scherm.

Het rapport wordt automatisch gegenereerd voor de geselecteerde persoon in het Stamboom Scherm. Om de hoofdpersoon te wijzigen, dubbelklikt u op een persoon in de Personen Lijst om het rapport voor die persoon opnieuw te maken.

- 4 Gebruik de Rapporten werkbalk, die zich boven het rapport bevindt, indien nodig. Deze werkbalk bevat de volgende hulpmiddelen



Opties: Toont een scherm waarin u het lettertype en verschillende andere aspecten van het rapport kunt kiezen. (zie de betreffende Rapporten opties sectie voor elk rapport type)

Opslaan : Bewaart dit bestand op de locatie die u opgeeft. U kunt rapporten opslaan in RTF, PDF of HTML formaat. Elke optie wordt in onderstaand scherm genoemd:



Rapporten worden automatisch opgeslagen in de **Rapporten** map van het project. Selecteer **Open Rapporten map** uit het **Rapporten** menu om rapporten te bekijken die eerder in deze map werden opgeslagen.

Afdrukken : Het afgebeelde rapport afdrukken met een thuisprinter.

Zoom: U kunt de zoom schuifbalk gebruiken om de weergave van het rapport op het scherm te vergroten of te verkleinen.

Boekrapport

Een eenvoudige wizard leidt u door het proces voor het produceren van een boekrapport voor een bepaald persoon, als volgt:

Een boekrapport maken:

- 1 Klik op de knop **Rapporten**  om het Rapportenmenu te weergeven, en selecteer **Boekrapport** om het volgende scherm te weergeven:



Via dit scherm kunt u de hoofdpersoon voor dit rapport selecteren.

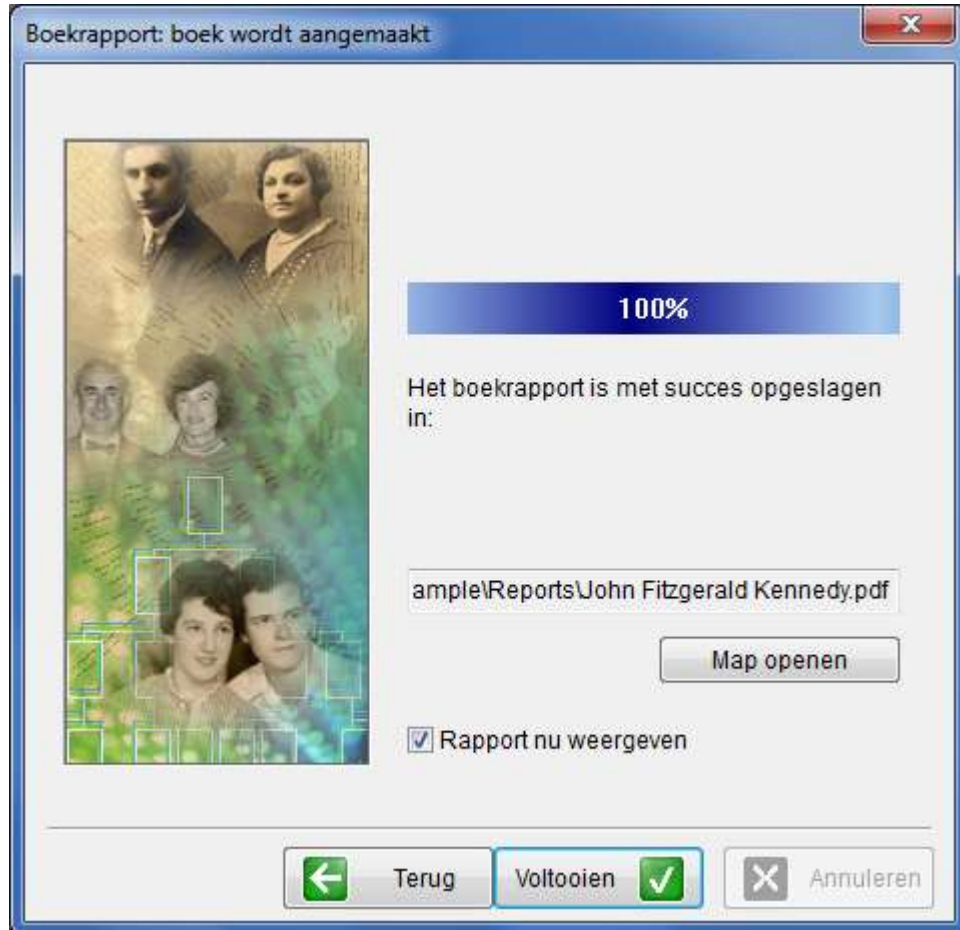
 **Noot** Family Tree Builder gebruikt een hulpmiddel afkomstig van een derde partij om dit rapport aan te maken. Wilt u meer over dit hulpmiddel weten, klik dan op **Meer weten**.

2 Klik op **Volgende** om het volgende scherm te weergeven:



In dit scherm dient u de informatie te selecteren die u wilt opnemen in het rapport. U kunt zoveel elementen selecteren als u wilt. U kunt ook het type printpapier kiezen dat u wilt gebruiken.

- 3 Klik op **Volgende** om te beginnen met het aanmaken van het rapport. Een scherm wordt weergegeven waarin u de vooruitgang van dit proces kunt zien. Zodra het proces voltooid is, verschijnt het onderstaande scherm, waarin de locatie gespecificeerd wordt waarop een PDF bestand van dit rapport is opgeslagen:



 **Noot**



PDF is een standaardformaat aangeboden door Adobe Acrobat. Deze reader kan gratis worden gedownload vanaf verschillende websites op het Internet. Als u Acrobat reader nog niet hebt, download en installeer het dan nu. U kunt vervolgens de PDF bestanden uit Family Tree Builder bekijken en uitprinten, maar ook ieder ander PDF bestand.

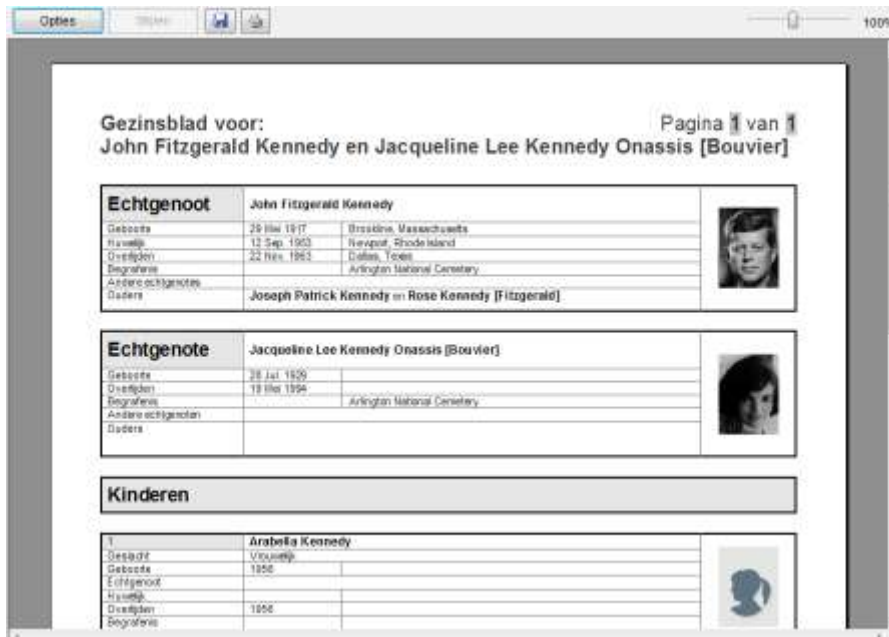
Gezinsblad

Een Gezinsblad is een rapport met daarin de gegevens van de geselecteerde persoon en hun naaste familie.


Dit rapport toont een rubriek voor de hoofdpersoon, echtgeno(o)t(e) en kinderen. Dit rapport is goed voor afdrukken als u informatie over de familie mist. Neem het rapport met u mee en vul de ontbrekende informatie in, en voeg het vervolgens toe aan uw project.


Een Gezinsblad aanmaken:


- Klik op de **Rapporten**  knop om het Rapportenmenu te weergeven of selecteer **Gezinsblad** uit het Rapportenmenu op de menubalk. Een voorbeeld van het rapport dat automatisch aangemaakt wordt, is hieronder afgebeeld:



The screenshot shows a web browser window displaying a family report. The title is "Gezinsblad voor: John Fitzgerald Kennedy en Jacqueline Lee Kennedy Onassis [Bouvier]" and it is "Pagina 1 van 1". The report is organized into sections: "Echtgenoot" (John Fitzgerald Kennedy), "Echtgenote" (Jacqueline Lee Kennedy Onassis [Bouvier]), and "Kinderen" (Arabella Kennedy). Each section contains a table with personal details and a small portrait photo.

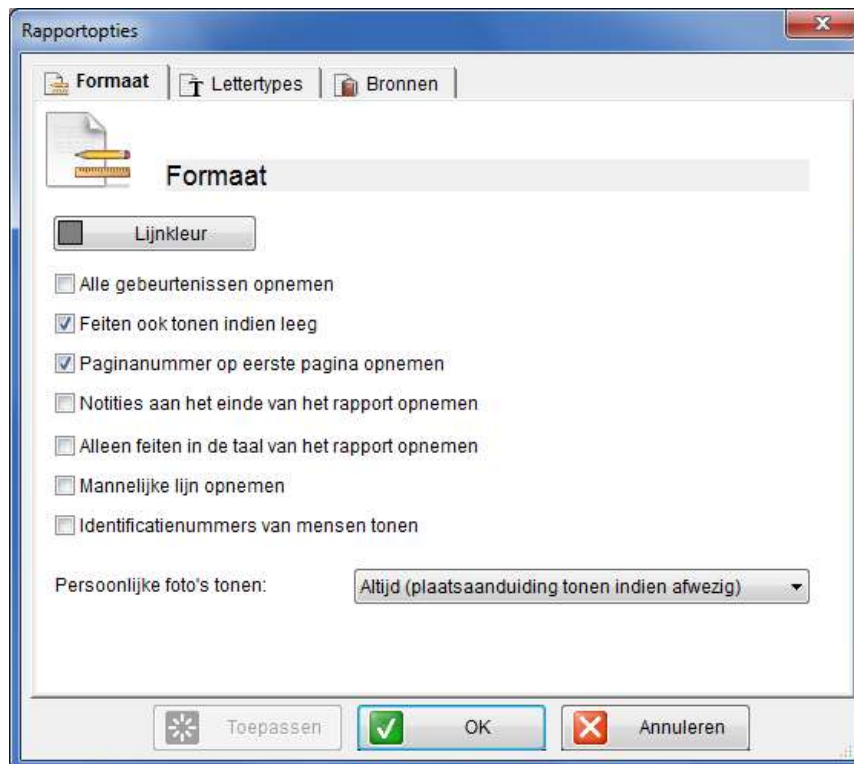
| Echtgenoot | | John Fitzgerald Kennedy |  |
|--------------------|---|-----------------------------|---|
| Geboren | 26 Nov 1917 | Braintree, Massachusetts | |
| Huwelijk | 12 Sep 1953 | Newport, Rhode Island | |
| Overleden | 22 Nov 1963 | Dallas, Texas | |
| Begravenis | | Arlington National Cemetery | |
| Andere echtgenotes | | | |
| ouders | Joseph Patrick Kennedy en Rose Kennedy [Fitzgerald] | | |

| Echtgenote | | Jacqueline Lee Kennedy Onassis [Bouvier] |  |
|--------------------|-------------|--|---|
| Geboren | 28 Jul 1929 | | |
| Overleden | 19 Nov 1994 | | |
| Begravenis | | Arlington National Cemetery | |
| Andere echtgenoten | | | |
| ouders | | | |

| Kinderen | | Arabella Kennedy |  |
|------------|--|------------------|---|
| Geboort | | 1956 | |
| Geboren | | 1956 | |
| Echtgenoot | | | |
| Huwelijk | | | |
| Overleden | | 1956 | |
| Begravenis | | | |

Gezinsblad Rapport Opties

Klik op de knop **Opties** op de **Rapporten** werkbalk of uit het **Rapporten** menu om het Rapporten Scherm te openen voor dit rapport.



Het volgende opties zijn beschikbaar voor het Gezinsblad rapport:

• Opmaken Tab:

Lijnkleur: De kleur van de lijnen in de tabellen van het rapport

Alle gebeurtenissen opnemen: Bepaal of u alle gebeurtenissen (feiten) over personen in het rapport wilt opnemen, of alleen de belangrijke feiten.

Toon feiten ook wanneer ze ontbreken: Bepaal of u een lege rubriek wilt plaatsen voor feiten die ontbreken.

Paginanummer toevoegen op de eerste pagina: Bepaal of u paginanummers op alle pagina's wilt, of op alle pagina's behalve de eerste.

Notities toevoegen aan het eind van het rapport: Bepaal of u de relevante notities achterin het rapport wilt opnemen.

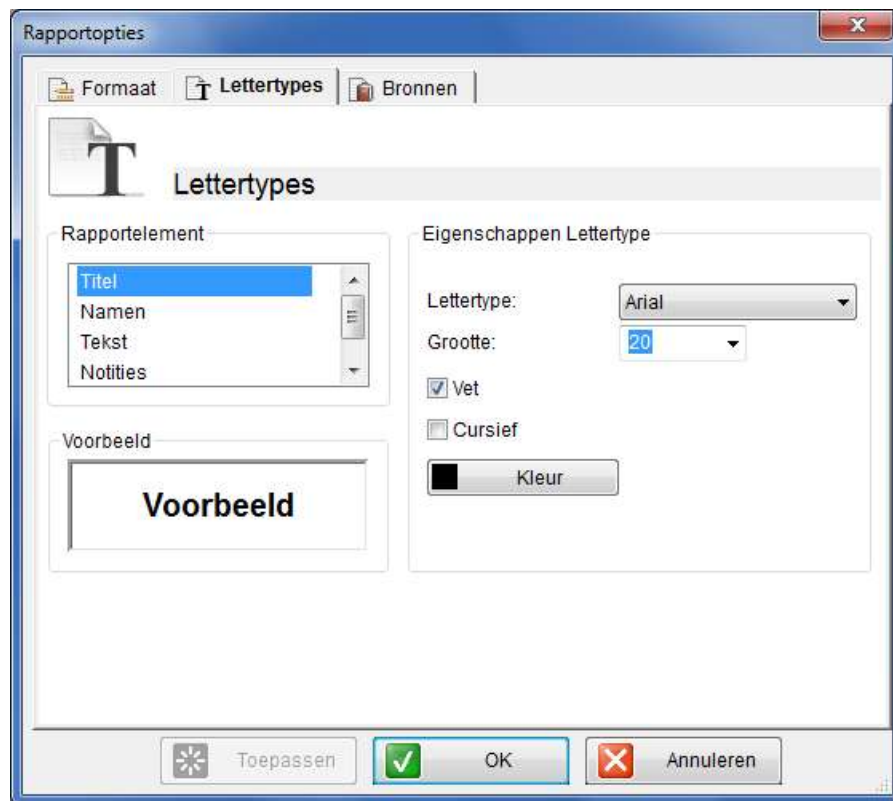
Alleen de feiten in de rapporttaal gebruiken: Deze optie komt van pas wanneer uw project informatie bevat in meer dan 1 taal.

Vaderlijn weergeven: Toont de voornamen van mannelijke voorouders achter de naam van elke persoon. Bijvoorbeeld, stel voor u heeft een persoon in uw stamboom genaamd Albert Smith, wiens vader Bert heet, en de vader van Bert heet Charles. Als u deze optie aan heeft staan, ziet u de naam als **Albert Smith (Bert, Charles)**.

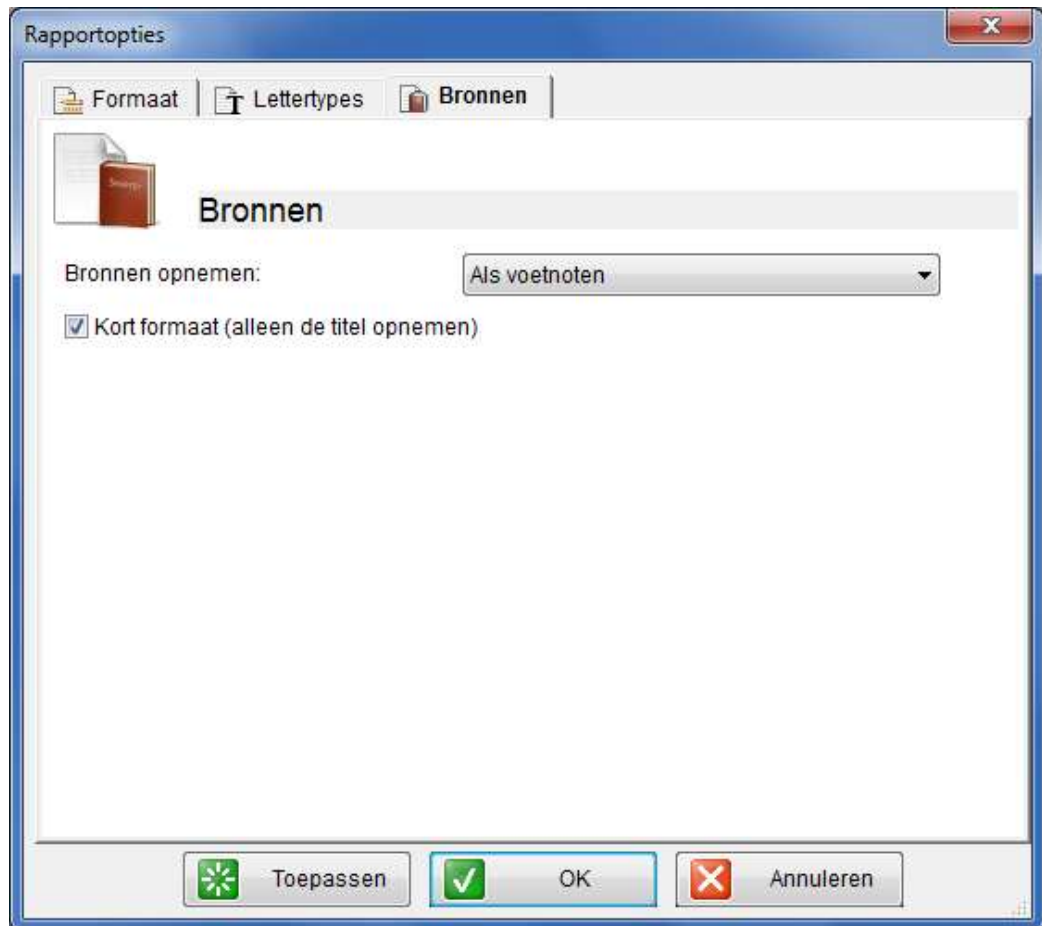
Toon ID nummers van personen: Een handige optie waarmee u eenvoudig personen kunt vinden in dit rapport wanneer u informatie over hen wilt toevoegen aan het project.

Persoonlijke foto's tonen: Bepaal of en hoe u persoonlijke foto's in dit rapport wilt tonen.

- **Lettertypes Tab:** Met de opties in deze tab kunt u de verschillende lettertypes bepalen voor in het rapport. Selecteer het rapport onderdeel aan de linkerkant en voer het lettertype en de grootte, opmaak (vetgedrukt en schuingedrukt) en kleur in aan de rechterkant.

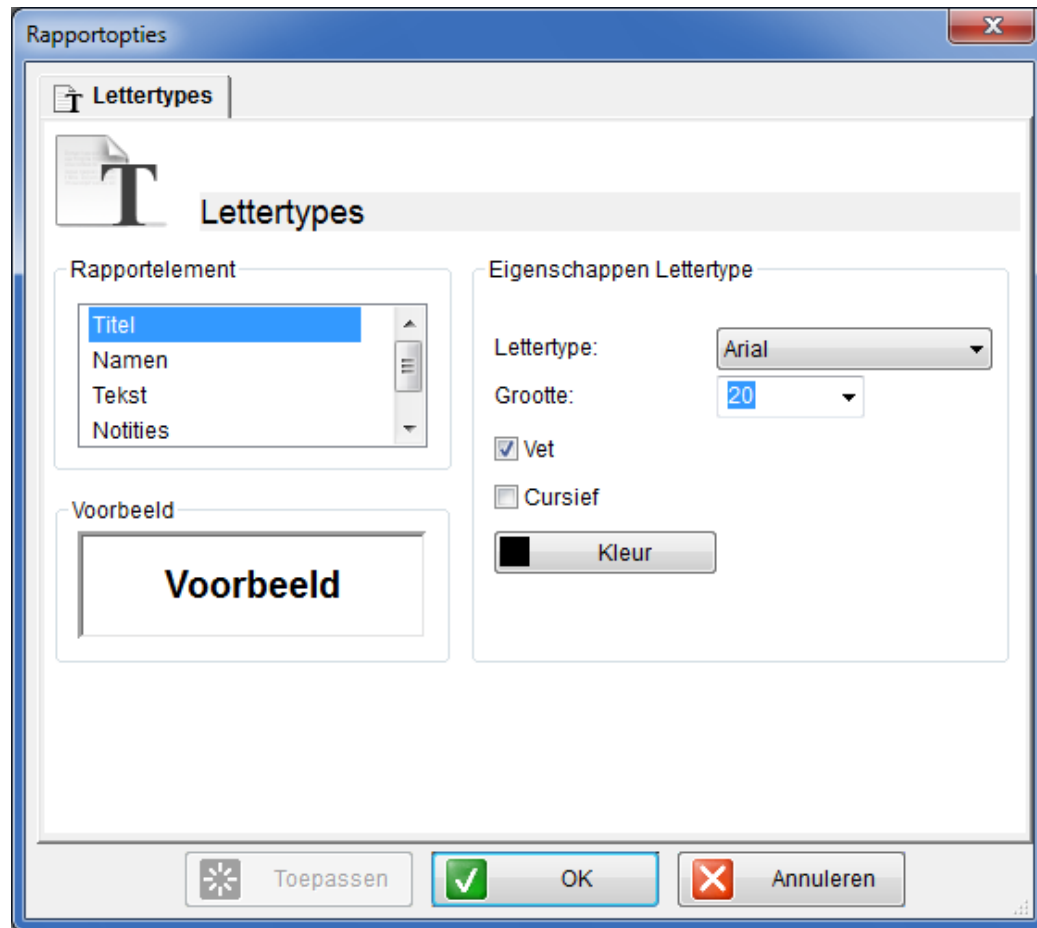


- **Bronnen Tab:** Gebruik deze tab om broncitaties in het rapport op te nemen, en bepaal in welke opmaak die verschijnen.



Verwantschappen Rapport Opties

Klik op de knop **Opties** op de **Rapporten** werkbalk of uit het **Rapporten** menu om het Rapporten Scherm te openen voor dit rapport.




De volgende opties zijn beschikbaar voor het Verwantschappen rapport:

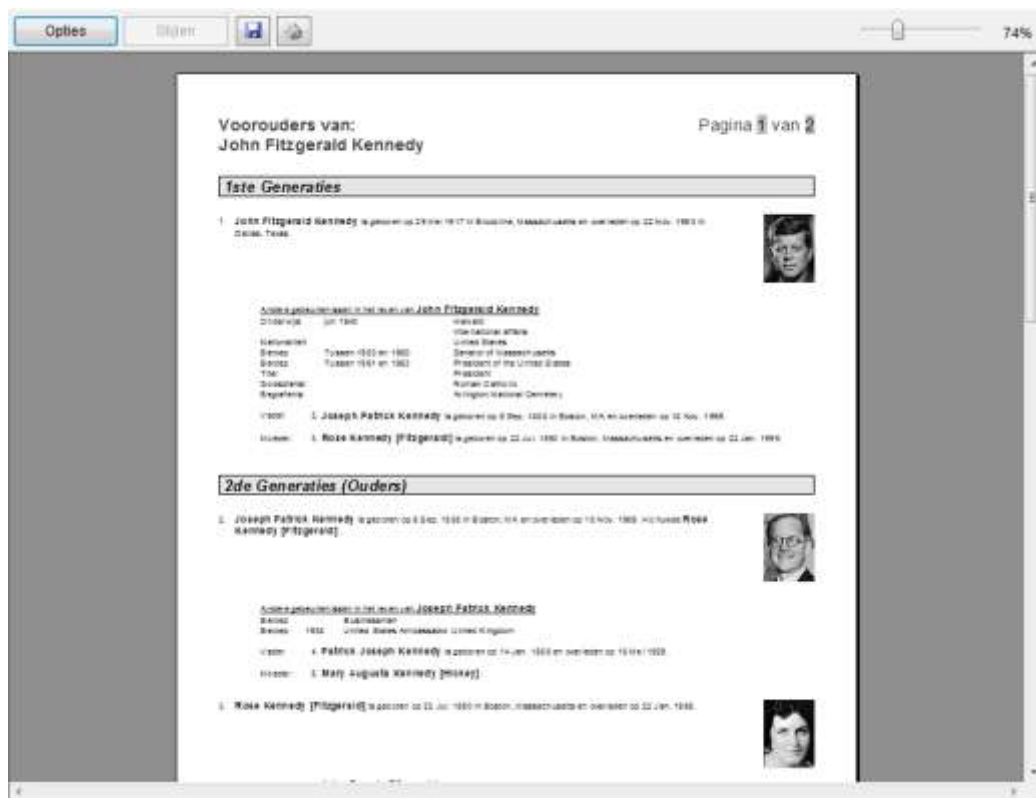
- **Lettertypes Tab:** Met de opties in deze tab kunt u de verschillende lettertypes bepalen voor in het rapport. Selecteer het rapport onderdeel aan de linkerkant en voer het lettertype en de grootte, opmaak (vetgedrukt en schuingedrukt) en kleur in aan de rechterkant.

Voorouders Rapport

Een Voorouders Rapport bevat de feiten en persoonlijke gegevens van de geselecteerde persoon en over elke generatie die aan die persoon voorafging, zoals ouders, grootouders enzovoort.

Een Voorouders Rapport aanmaken:

- Klik op de **Rapporten**  knop om het Rapportenmenu te weergeven en selecteer **Voorouders**, of selecteer **Voorouders** uit het Rapportenmenu op de menubalk. Een voorbeeld van het rapport dat automatisch aangemaakt wordt, is hieronder afgebeeld:



Voorouders van:
John Fitzgerald Kennedy

Pagina 1 van 2

1ste Generaties

1. **John Fitzgerald Kennedy** is geboren op 29 mei 1917 in Boston, Massachusetts en overleden op 22 Nov. 1963 in Dallas, Texas.

Algemere gegevens over de familie van John Fitzgerald Kennedy

| | | | |
|--------------------|---------------|--------------------|-----------------------|
| Overlijden: | 22 Nov. 1963 | Overlijden: | 22 Nov. 1963 |
| Geboortedatum: | 29 mei 1917 | Overlijdensplaats: | Dallas, Texas |
| Geboorte: | 29 mei 1917 | Geboorteplaats: | Boston, Massachusetts |
| Overlijden: | 22 Nov. 1963 | Overlijdensplaats: | Dallas, Texas |
| Overlijdensplaats: | Dallas, Texas | Overlijdensplaats: | Dallas, Texas |
| Overlijdensplaats: | Dallas, Texas | Overlijdensplaats: | Dallas, Texas |

Vader: 1. **Joseph Patrick Kennedy** is geboren op 8 Dec. 1888 in Boston, MA en overleden op 12 Nov. 1965.
Moeder: 1. **Rose Kennedy Fitzgerald** is geboren op 22 Jul. 1890 in Boston, Massachusetts en overleden op 22 Jan. 1995.

2de Generaties (Ouders)

1. **Joseph Patrick Kennedy** is geboren op 8 Dec. 1888 in Boston, MA en overleden op 12 Nov. 1965. Hij trouwt met **Rose Kennedy Fitzgerald**.

Algemere gegevens over de familie van Joseph Patrick Kennedy

| | | | |
|--------------------|-----------------------|--------------------|-----------------------|
| Overlijden: | 12 Nov. 1965 | Overlijden: | 12 Nov. 1965 |
| Geboortedatum: | 8 Dec. 1888 | Overlijdensplaats: | Boston, Massachusetts |
| Geboorte: | 8 Dec. 1888 | Geboorteplaats: | Boston, Massachusetts |
| Overlijden: | 12 Nov. 1965 | Overlijdensplaats: | Boston, Massachusetts |
| Overlijdensplaats: | Boston, Massachusetts | Overlijdensplaats: | Boston, Massachusetts |
| Overlijdensplaats: | Boston, Massachusetts | Overlijdensplaats: | Boston, Massachusetts |

Vader: 1. **Patrick Joseph Kennedy** is geboren op 14 Jan. 1888 en overleden op 14 Mei 1958.
Moeder: 1. **Mary Augusta Kennedy (Mickey)**

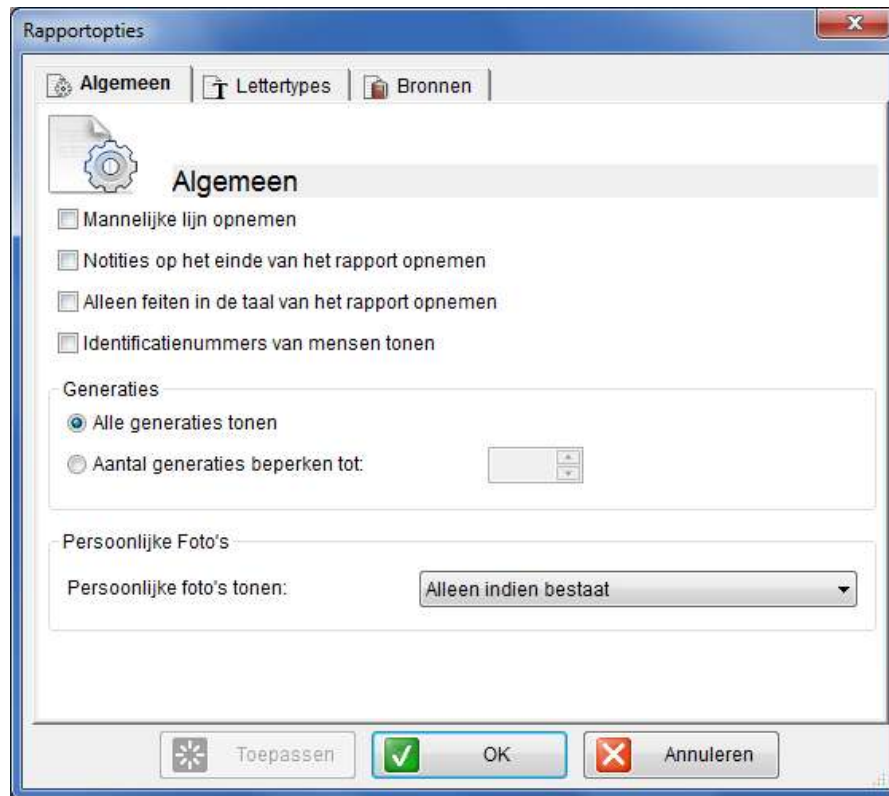
2. **Rose Kennedy Fitzgerald** is geboren op 22 Jul. 1890 in Boston, Massachusetts en overleden op 22 Jan. 1995.

Voorouders Rapport Opties

Klik op de knop **Opties** op de **Rapporten** werkbalk of uit het **Rapporten** menu om het Rapporten Scherm te openen voor dit rapport.

De volgende opties zijn beschikbaar voor het Voorouders rapport:

- **Algemeen Tab:**



Vaderlijn weergeven: Toont de voornamen van mannelijke voorouders achter de naam van elke persoon. Bijvoorbeeld, stel voor u heeft een persoon in uw stamboom genaamd Albert Smith, wiens vader Bert heet, en de vader van Bert heet Charles. Als u deze optie aan heeft staan, ziet u de naam als **Albert Smith (Bert, Charles)**.

Notities toevoegen aan het eind van het rapport: Bepaal of u de relevante notities achterin het rapport wilt opnemen.

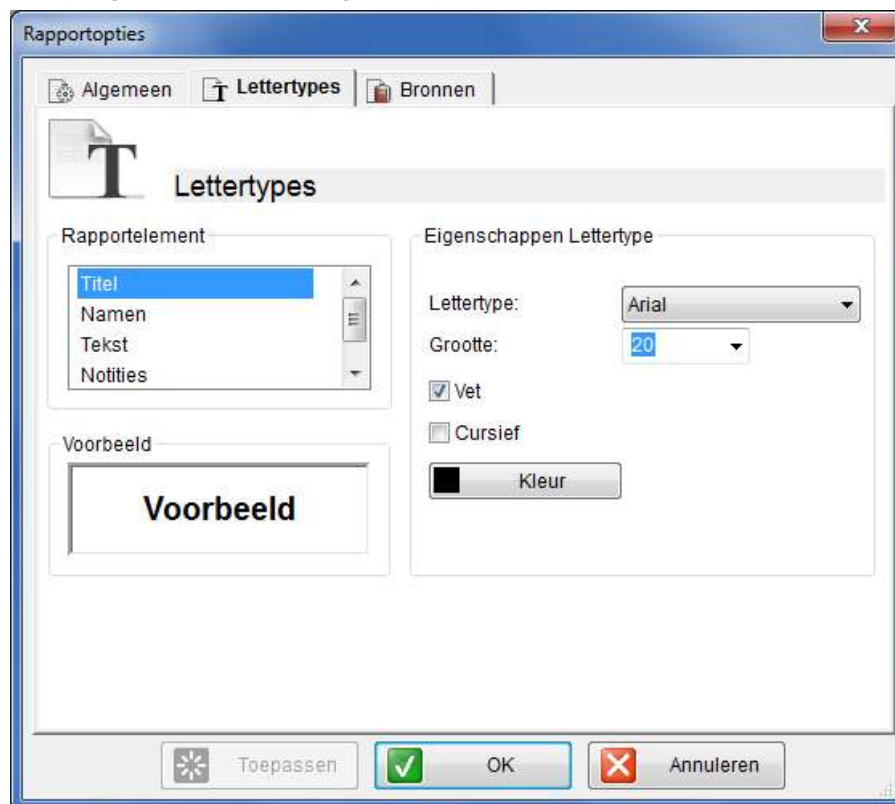
Alleen de feiten in de rapporttaal gebruiken: Deze optie komt van pas wanneer uw project informatie bevat in meer dan 1 taal.

Toon ID nummers van personen: Een handige optie waarmee u eenvoudig personen kunt vinden in dit rapport wanneer u informatie over hen wilt toevoegen aan het project.

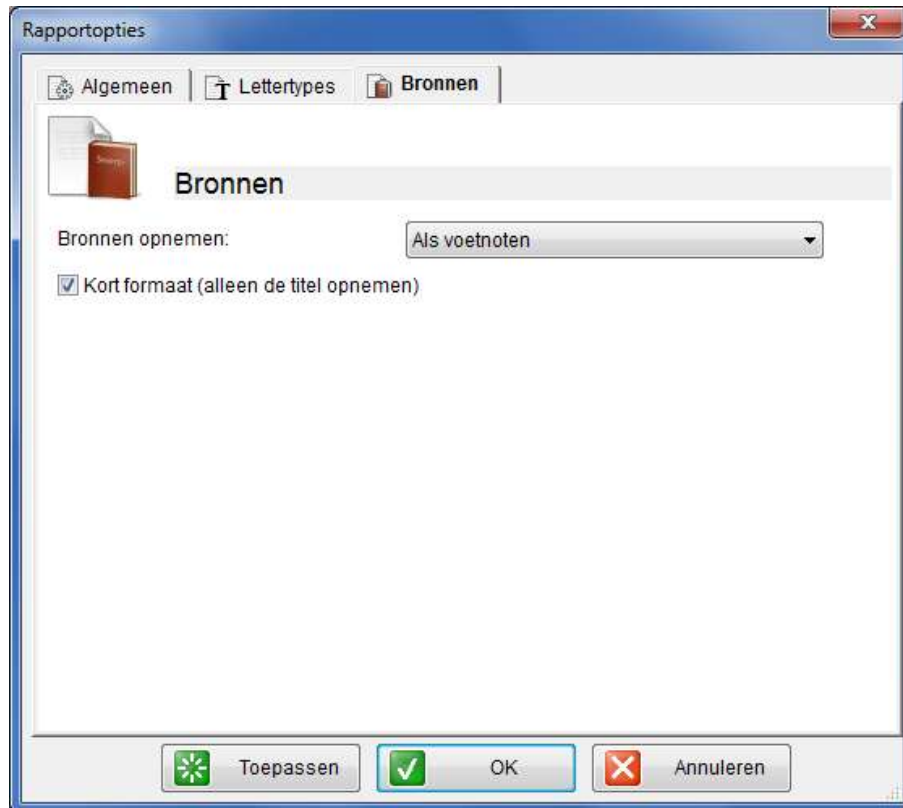
Generaties: Bepaal hoeveel generaties u in het rapport wilt opnemen.

Persoonlijke foto's tonen: Bepaal of en hoe u persoonlijke foto's in dit rapport wilt tonen.

- **Lettertypes Tab:** Met de opties in deze tab kunt u de verschillende lettertypes bepalen voor in het rapport. Selecteer het rapport onderdeel aan de linkerkant en voer het lettertype en de grootte, opmaak (vetgedrukt en schuingedrukt) en kleur in aan de rechterkant.




- **Bronnen Tab:** Gebruik deze tab om broncitaties in het rapport op te nemen, en bepaal in welke opmaak die verschijnen.



Nakomelingen Rapport

Een Nakomelingen Rapport bevat de feiten en persoonlijke gegevens van de geselecteerde persoon en over elke generatie die op die persoon volgt, zoals kinderen, kleinkinderen enzovoort.

Een Nakomelingen Rapport aanmaken:

- Klik op de **Rapporten**  knop om het Rapportenmenu te weergeven en selecteer **Nakomelingen**, of selecteer **Nakomelingen** uit het Rapportenmenu op de menubalk. Een voorbeeld van het rapport dat automatisch aangemaakt wordt, is hieronder afgebeeld:


Opties Wijzen 74%

**Nakomelingen van:
John Fitzgerald Kennedy**

Pagina 1 van 2

1ste Generaties

1. John Fitzgerald Kennedy is geboren op 29 Oct 1917 in Boston, Massachusetts en overleed op 22 Nov 1963 in Dallas, Texas. Hij trouwde Jacqueline Lee Kennedy Onassis (Bouvier) op 12 Dec 1953 in Newport, Rhode Island. Jacqueline Lee is geboren op 28 Jul 1912 en overleed op 19 Oct 1994.




Kinden van John Fitzgerald Kennedy en Jacqueline Lee Kennedy Onassis (Bouvier)


| | | |
|----|----|--|
| 1. | 2. | Jacqueline Kennedy is geboren in 1933 en overleed in 1994. |
| 3. | 5. | Caroline Bouvier Schlossberg (Kennedy) is geboren op 27 Nov 1927. |
| 6. | 4. | John Fitzgerald Kennedy, Jr. is geboren op 29 Nov 1962 en overleed op 19 Jul 1998. |
| 7. | 8. | Patrick Bouvier Kennedy is geboren op 7 Aug 1963 en overleed op 8 Aug 1983. |

2de Generaties (Kinderen)

1. ABBIE Kennedy is geboren in 1956 en overleed in 1998.




2. Caroline Bouvier Schlossberg (Kennedy) is geboren op 27 Nov 1927. Zij trouwde Edwin Arthur Schlossberg.




Kinden van Caroline Bouvier Schlossberg (Kennedy) en Edwin Arthur Schlossberg

| | | |
|----|----|--|
| 1. | 3. | Robb Kennedy Schlossberg is geboren in 1946. |
| 2. | 4. | Talena Cole Kennedy Schlossberg is geboren in 1960. |
| 5. | 6. | John Bouvier Kennedy Schlossberg is geboren in 1965. |

3. John Fitzgerald Kennedy, Jr. is geboren op 29 Nov 1962 en overleed op 19 Jul 1998.



4. PATRICK Bouvier Kennedy is geboren op 7 Aug 1963 en overleed op 8 Aug 1983.

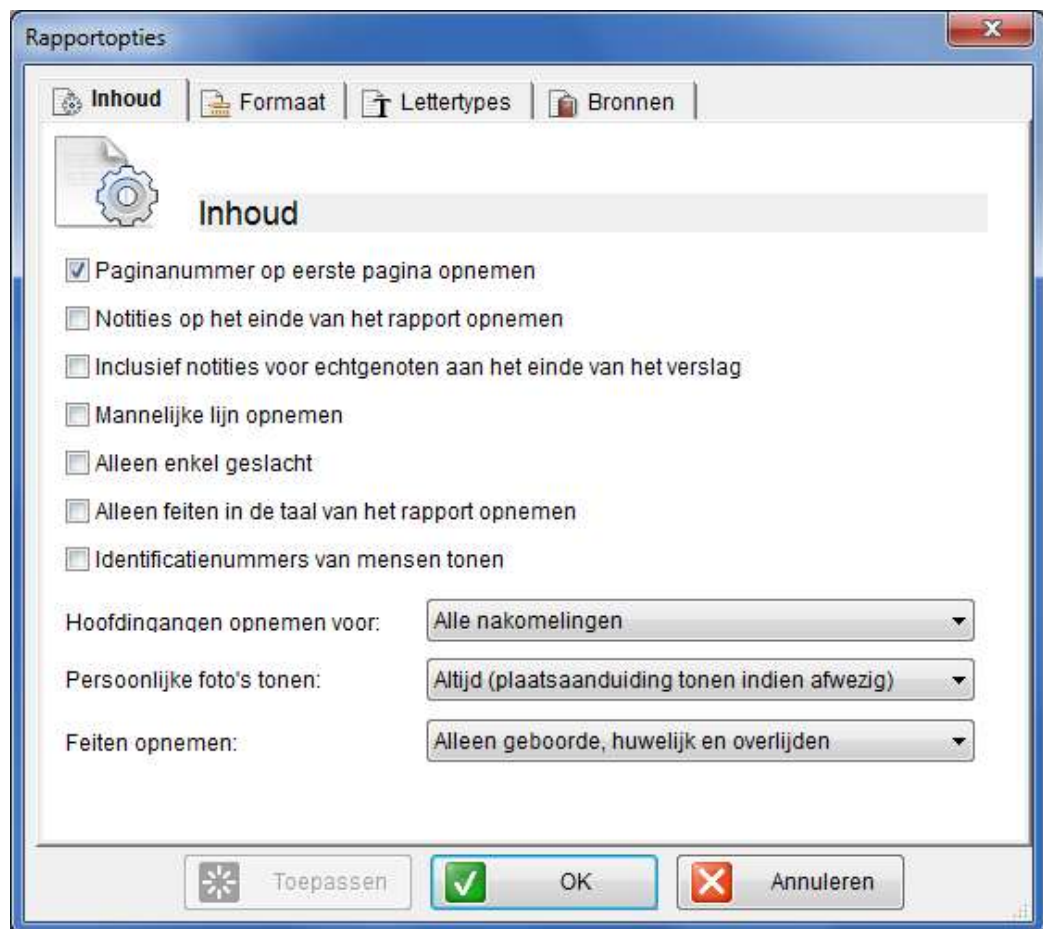


Nakomelingen Rapport Opties

Klik op de knop **Opties** op de **Rapporten** werkbalk of uit het **Rapporten** menu om het Rapporten Scherm te openen voor dit rapport.

De volgende opties zijn beschikbaar voor het Nakomelingen rapport:

- **Inhoud Tab:**



Paginanummer toevoegen op de eerste pagina: Bepaal of u paginanummers op alle pagina's wilt, of op alle pagina's behalve de eerste.

Notities toevoegen aan het eind van het rapport: Bepaal of u de relevante notities achterin het rapport wilt opnemen.

Notities toevoegen over echtgenoten aan het eind van het rapport: Bepaal of u notities over echtgenoten achterin het rapport wilt opnemen.

Vaderlijn weergeven: Toont de voornamen van mannelijke voorouders achter de naam van elke persoon. Bijvoorbeeld, stel voor u heeft een persoon in uw stamboom genaamd Albert Smith, wiens vader Bert heet, en de vader van Bert heet Charles. Als u deze optie aan heeft staan, ziet u de naam als **Albert Smith (Bert, Charles)**.

Slechts een geslacht: Toont nakomelingen van hetzelfde geslacht als de geselecteerde persoon. Deze optie kan handig zijn wanneer u een Y-chromosomen DNA studie plant uit te voeren, omdat u zo iedereen met een Y-chromosoom te zien krijgt.

Alleen de feiten in de rapporttaal gebruiken: Deze optie komt van pas wanneer uw project informatie bevat in meer dan 1 taal.

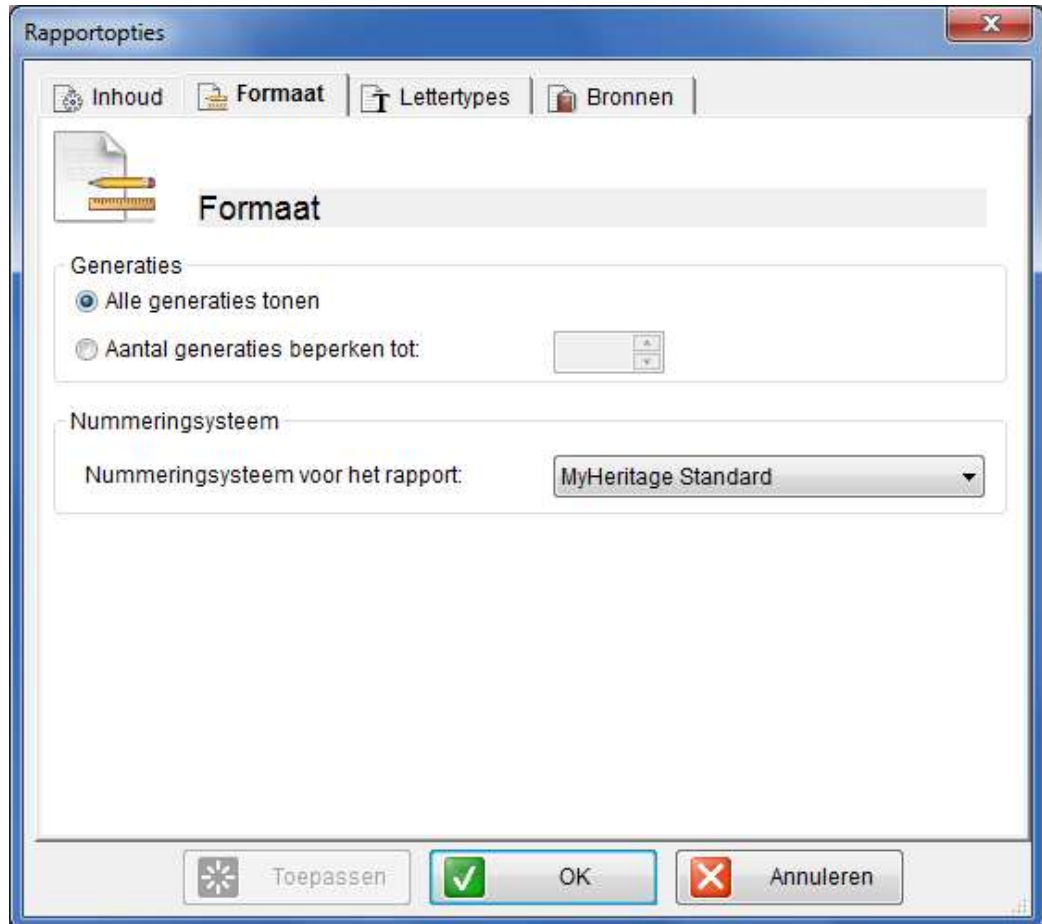
Toon ID nummers van personen: Een handige optie waarmee u eenvoudig personen kunt vinden in dit rapport wanneer u informatie over hen wilt toevoegen aan het project.

Een tekst toevoegen voor: Bepaal of u een tekst wilt toevoegen voor alle nakomelingen of alleen voor diegenen die aanvullende informatie hebben, naast geboorte- en overlijdensinformatie, hetgeen al in de tekst van hun ouders getoond wordt.

Persoonlijke foto's tonen: Bepaal of en hoe u persoonlijke foto's in dit rapport wilt tonen.

Feiten toevoegen: Bepaal welke feiten u in dit rapport wilt opnemen.

• **Opmaak Tab:**



Generaties: Bepaal hoeveel generaties u in dit rapport wilt opnemen.

Rapport nummer systeem: Bepaalt het systeem waarmee personen in het rapport genummerd worden. Selecteer een van de volgende nummer systemen:

- MyHeritage Standaard
- Register
- NGS Quarterly
- Henry
- D'Aboville

We laten nu een voorbeeld zien om de verschillen tussen deze nummer systeem duidelijk te maken. In het volgende voorbeeld voor de Smith familie, is Albert de vader met de kinderen Bill, Cynthia en Doris. Bill heeft een kind genaamd Emily. Cynthia heeft geen tekst, aangezien er geen aanvullende informatie is behalve haar geboorte- en overlijdensinformatie, en u heeft geselecteerd alleen tekst te weergeven voor nakomelingen met aanvullende informatie.

MyHeritage Standaard: Elke persoon met een eigen tekst in het rapport wordt genummerd, te beginnen met 1, 2, 3 enzovoort. Nakomelingen zonder tekst worden niet genummerd. Voor elk kind dat voorkomt in de tekst van een bepaald persoon is er een Romeins getal, zoals i, ii, iii enzovoort.

Example:

1. Albert Smith
 - i. 2. Bill Smith
 - ii. Cynthia Smith (Not numbered, as she does not have a main entry.)
 - iii. 3. Doris Smith
2. Bill Smith
 - i. 4. Emily Smith
3. Doris Smith

Register: Vergelijkbaar met het **MyHeritage Standaard** systeem. Het enige verschil is dat de Romeinse cijfer na het persoonsnummer verschijnen, niet ervoor.

Example:

1. Albert Smith
 2. i. Bill Smith
 - ii. Cynthia Smith (Not numbered, as she does not have a main entry.)
 3. iii. Doris Smith
2. Bill Smith
 4. i. Emily Smith
3. Doris Smith

NGS Quarterly: Vergelijkbaar met het **MyHeritage Standaard** systeem. De verschillen zijn dat personen altijd een verwijfsnummer krijgen, los van het feit of zij een eigen tekst hebben of niet, en kinderen krijgen een plus teken indien ze later in het rapport een eigen tekst hebben.

Example:

- 1. Albert Smith
 - + i. 2. Bill Smith
 - ii. 3. Cynthia Smith (No plus sign, as she does not have a main entry.)
 - + iii. 4. Doris Smith
- 2. Bill Smith
 - + i. 5. Emily Smith
- 4. Doris Smith

Henry: Alle personen krijgen een verwijfsnummer, los van het feit of zij een eigen tekst hebben of niet. Echter, het nummer van elk kind bestaan uit het nummer van zijn/haar ouder en dan de positie van dat kind in de familie. Dus, stel het nummer van de ouder is 15, wordt zijn/haar kind 153 genoemd. Romeinse tekens verschijnen achter het verwijfsnummer.

Example:

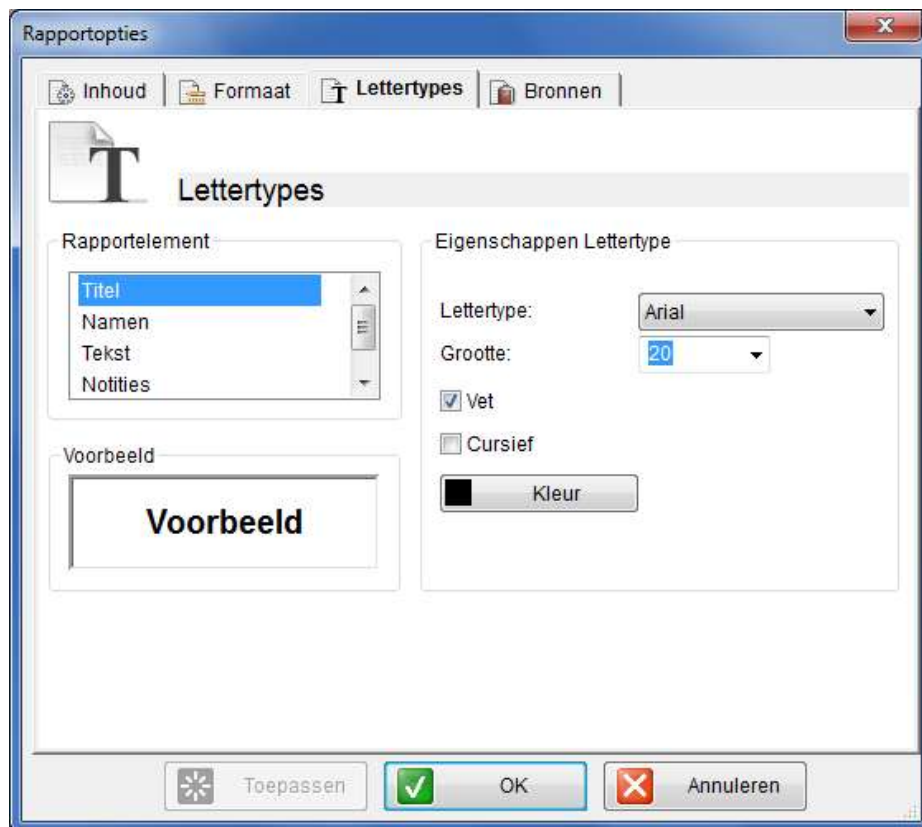
- 1. Albert Smith
 - 11. i. Bill Smith
 - 12. ii. Cynthia Smith
 - 13. iii. Doris Smith
- 11. Bill Smith
 - 111. i. Emily Smith
- 13. Doris Smith

D'Aboville: Vergelijkbaar met het **Henry** systeem, maar de nummers bevatten punten (.). Dit is handig wanneer een persoon meer dan negen kinderen heeft.

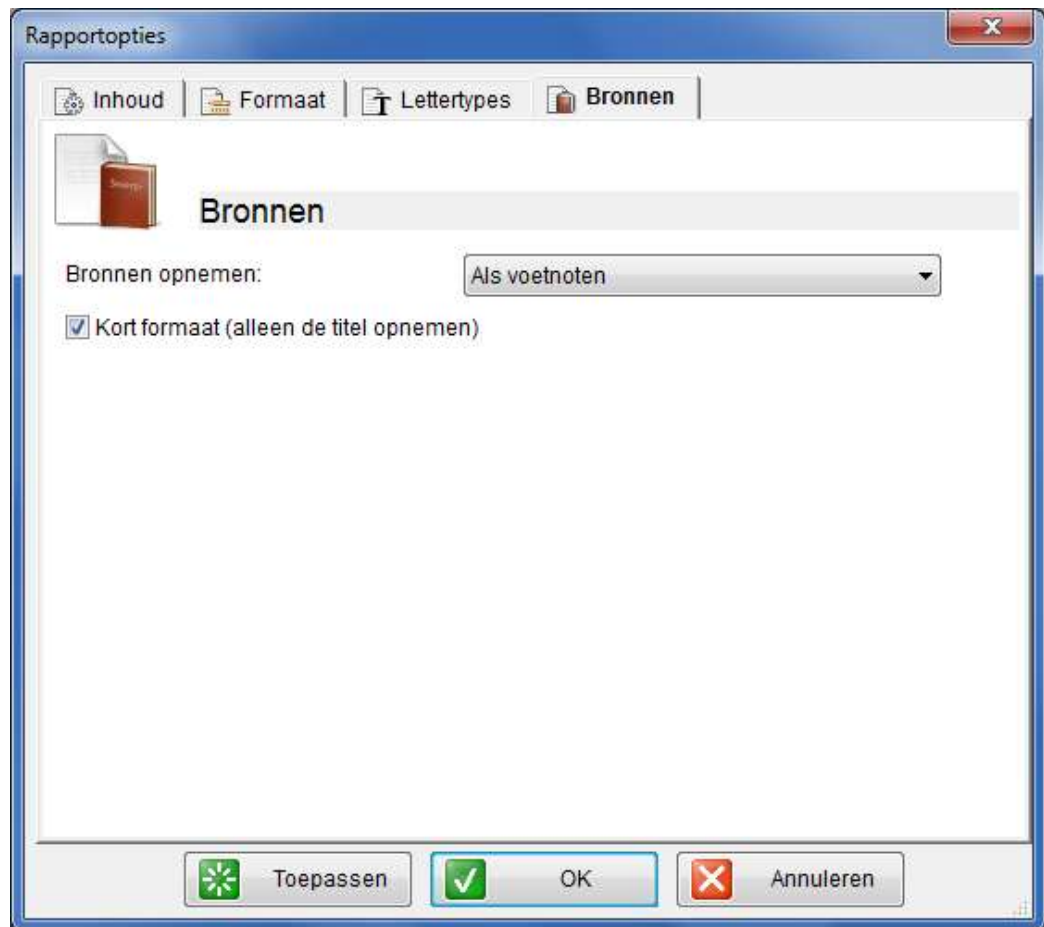
Example:

- 1. Albert Smith
 - 1.1. i. Bill Smith
 - 1.2. ii. Cynthia Smith
 - 1.3. iii. Doris Smith
- 1.1. Bill Smith
 - 1.1.1. i. Emily Smith
- 1.3. Doris Smith

- **Lettertypes Tab:** Met de opties in deze tab kunt u de verschillende lettertypes bepalen voor in het rapport. Selecteer het rapport onderdeel aan de linkerkant en voer het lettertype en de grootte, opmaak (vetgedrukt en schuingedrukt) en kleur in aan de rechterkant.



- **Bronnen Tab:** Gebruik deze tab om broncitaties in het rapport op te nemen, en bepaal in welke opmaak die verschijnen.





Tijdslijn Rapport









Een Tijdslijn Rapport bevat de belangrijkste gebeurtenissen in de familie van de geselecteerde persoon in chronologische volgorde, zoals geboorte, huwelijk en overlijden.

Een Tijdslijn Rapport aanmaken:

- Klik op de **Rapporten**  knop om het Rapportenmenu te weergeven en selecteer **Tijdslijn**, of selecteer **Tijdslijn** uit het Rapportenmenu op de menubalk. Een voorbeeld van het rapport dat automatisch aangemaakt wordt, is hieronder afgebeeld:

Opties Stijlen   74%

Tijdlijn voor:
John Fitzgerald Kennedy Pagina 1 van 1

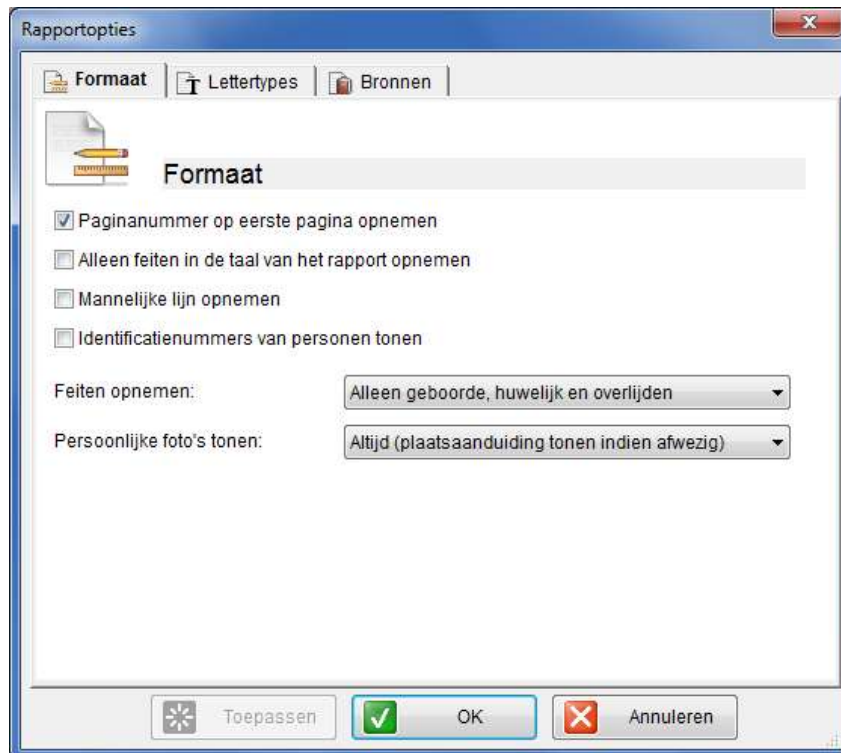
| Datum | Gebeurtenis |  |
|-------------|---|---|
| 9 sep 1935 | Geboorte van Joseph Patrick Kennedy in Boston, MA |  |
| 22 jul 1936 | Geboorte van Mike KENNEDY (Fitzgerald) in Boston, Massachusetts |  |
| 28 jul 1916 | Geboorte van Joseph Patrick Kennedy, Jr. |  |
| 20 mei 1917 | Geboorte van JOHN Fitzgerald KENNEDY in Boston, Massachusetts |  |
| 11 sep 1914 | Geboorte van Rosemary Kennedy |  |
| 21 feb 1932 | Geboorte van Kathleen Agnes Cavendish (Kennedy) |  |
| 16 jul 1921 | Geboorte van Edwige KENNEDY (Kenny) in Boston, Massachusetts |  |

Tijdslijn Rapport Opties

Klik op de knop **Opties** op de **Rapporten** werkbalk of uit het **Rapporten** menu om het Rapporten Scherm te openen voor dit rapport.

De volgende opties zijn beschikbaar voor het Nakomelingen rapport:

- **Formaat Tab:**



Paginanummer toevoegen op de eerste pagina: Bepaal of u paginanummers op alle pagina's wilt, of op alle pagina's behalve de eerste.

Alleen de feiten in de rapporttaal gebruiken: Deze optie komt van pas wanneer uw project informatie bevat in meer dan 1 taal.

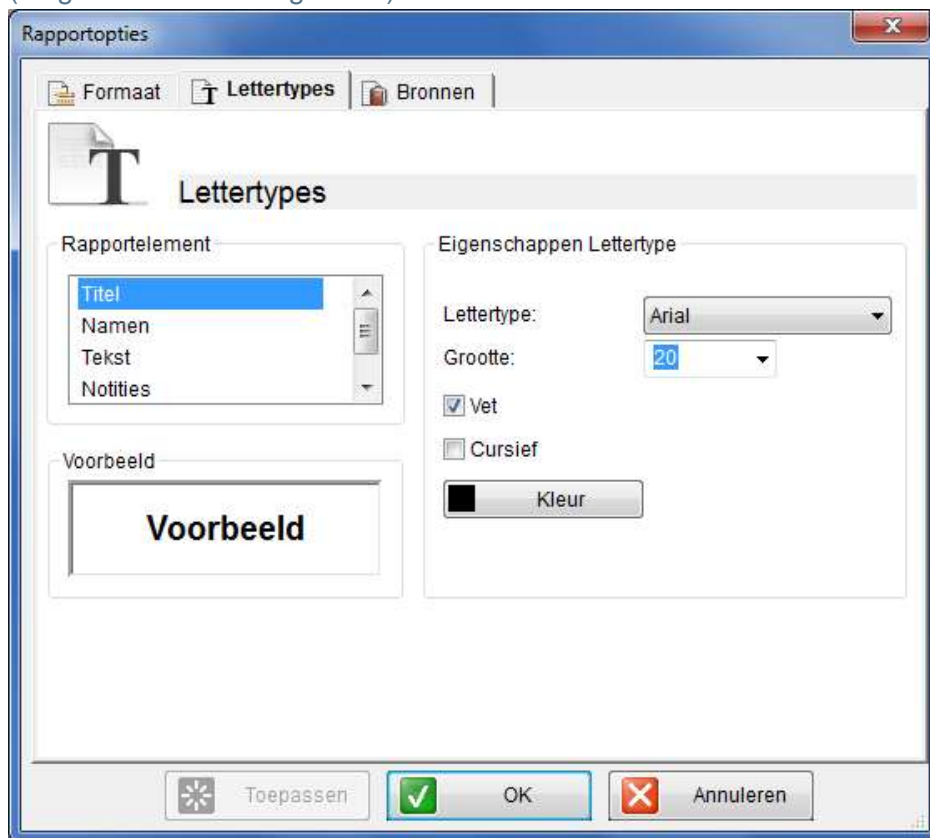
Vaderlijk weergeven: Toont de voornamen van mannelijke voorouders achter de naam van elke persoon. Bijvoorbeeld, stel voor u heeft een persoon in uw stamboom genaamd Albert Smith, wiens vader Bert heet, en de vader van Bert heet Charles. Als u deze optie aan heeft staan, ziet u de naam als **Albert Smith (Bert, Charles)**.

Toon ID nummers van personen: Een handige optie waarmee u eenvoudig personen kunt vinden in dit rapport wanneer u informatie over hen wilt toevoegen aan het project.

Feiten toevoegen: Bepaal welke feiten u in dit rapport wilt opnemen.

Persoonlijke foto's tonen: Bepaal of en hoe u persoonlijke foto's in dit rapport wilt tonen.

- **Lettertypes Tab:** Met de opties in deze tab kunt u de verschillende lettertypes bepalen voor in het rapport. Selecteer het rapport onderdeel aan de linkerkant en voer het lettertype en de grootte, opmaak (vetgedrukt en schuingedrukt) en kleur in aan de rechterkant.



- **Bronnen Tab:** Gebruik deze tab om broncitaties in het rapport op te nemen, en bepaal in welke opmaak die verschijnen.

Adreslijst

Een Adreslijst is een alfabetische lijst (op volgorde van de namen van personen) van de adressen van alle mensen in de stamboom.

Een Adreslijst maken:

- Klik op de **Rapporten**  knop om het Rapportenmenu te weergeven, selecteer **Lijst**, en vervolgens **Adressen**; of selecteer **Lijst** en vervolgens **Adressen** uit het Rapportenmenu op de menubalk. De opties die beschikbaar zijn in dit scherm zijn hetzelfde als bij alle andere rapporten.

Aangepast Rapport Exporteren

Met Aangepast Rapport Exporteren kunt u een Excel rapport aanmaken met daarin de personen van wie u de informatie wilt zien.

Een Aangepast Rapport exporteren:

- 1 Klik op **Rapporten** om het **Rapporten** menu te openen, en selecteer vervolgens **Aangepast Rapport Exporteren** om het volgende scherm te openen:



U kunt hetzelfde scherm ook bereiken door te klikken op **Naar Excel Exporteren** → **Aangepast Rapport Exporteren** in het **Bewerken** menu.

- 2 Selecteer de personen die u in het rapport wilt opnemen door een van de volgende knoppen te selecteren:

Alle personen: Alle personen opnemen in het rapport.

Geselecteerde personen: Selecteer specifieke personen (en eventueel hun voorouders, nakomelingen en partners). Klik op de **Selecteer** knop ernaast om deze personen te selecteren.

Zoek criteria: Selecteer personen die overeenkomen met uw zoek criteria. Klik op de **Selecteer** knop ernaast om uw zoek criteria op te geven (zie [Zoeken naar Personen](#) voor meer details).



- 3 Selecteer de velden die u in het rapport wilt opnemen voor die personen die u in stap 2 geselecteerd heeft. Selecteer een van de volgende opties:

Standaard velden: Neemt de gewone velden op het in het rapport.

Geselecteerde velden: Hiermee kunt u voor elk persoon een lijst maken van velden die u in het rapport wilt opnemen. Klik op de **Selecteer** knop ernaast om velden te selecteren.

- 4 Klik op **OK** en selecteer de map waarin u het rapport wilt opslaan. Het rapport wordt nu geopend en weergegeven door Microsoft Excel.



Hoofdstuk 11

Uw Stamboom Publiceren



Uw Stamboom Publiceren

Over dit hoofdstuk:

Dit hoofdstuk beschrijft hoe u met behulp van Family Tree Builder uw stamboom kunt publiceren op MyHeritage.com, zodat die beschikbaar wordt om op het Internet te bekijken voor iedereen die u uitnodigt. Dit hoofdstuk bevat de volgende onderdelen:

- **Publicatie op uw Familiepagina** beschrijft het concept van het publiceren van uw stamboom op uw familiepagina.
- **Publicatie-instellingen** beschrijft hoe u uw stamboom kunt publiceren.
- **Uw Pagina's Beheren** beschrijft hoe u uw familiepagina's kunt beheren.
- **Family Tree Publisher** beschrijft de Family Tree Publisher toepassing die gebruikt wordt voor het publiceren van uw stamboomprojecten.

Publicatie op uw Familiepagina

Overzicht Publiceren

Het woord “publicatie” verwijst naar het proces van het publiceren of uploaden van uw stamboomproject op uw familiepagina onder uw account op MyHeritage.com, zodat die online toegankelijk wordt. Het publiceren van een project creëert ook een back-up van het project op uw familiepagina. Dit beschermt uw stamboom tegen schade of computerstoringen.

Publicatie van uw project kopieert de stamboom, met daarin uw foto's, naar uw familiepagina. U kunt ervoor kiezen om alle personen in de stamboom en alle foto's te publiceren, of alleen een geselecteerd aantal.

Uw familiesite is alleen beschikbaar voor degenen die u uitnodigt, zodat u zeker weet dat de informatie privé blijft. Sommige informatie over overleden personen is ook te vinden op MyHeritage.com voor leden die niet voor uw familiepagina zijn uitgenodigd. Als u de toegang voor onuitgenodigde leden geheel wilt blokkeren, kunt u het privacy niveau van uw familiesite wijzigen. Daarnaast kunt u bepaalde informatie in uw stamboom aanmerken als privé (bepaalde personen, feiten over personen, notities enzovoort) zodat die nooit op uw familiesite gepubliceerd wordt.

De publicatie zelf, en daarmee het proces van gegevens online zetten, wordt uitgevoerd door een Family Tree Publisher functie, die op de achtergrond werkt. Op die manier kunt u doorgaan met werken terwijl uw project gepubliceerd wordt.

Uw Familiepagina

Wanneer u lid wordt van MyHeritage, creëert u uw eigen gebruikersaccount. U bent de beheerder van uw account.

Als lid van MyHeritage.com kunt u meer dan één site tegelijk beheren, maar voor de meeste leden wordt aangeraden één site te beheren om het eenvoudig te houden.



Wanneer u een project publiceert, creëert u een verbinding tussen uw stamboom in Family Tree Builder en uw familiepagina op het Internet. U kunt meer dan één project op uw familiepagina publiceren.

Met behulp van Family Tree Builder kunt u uw project publiceren op meerdere familiepagina's.

Wanneer u een nieuw project aanmaakt, kunt u kiezen op welke familiepagina dat project gepubliceerd wordt. U kunt deze instelling veranderen wanneer u wilt met behulp van de Publicatie Instellingen. U kunt hier ook kiezen op welke familiepagina u wilt publiceren indien u dat aan het begin niet gedaan had (zie [Publicatie Instellingen](#)).

**Noot**

Indien u een project wilt publiceren en u heeft geen Familie Pagina, wordt er automatisch één aangemaakt.

U kunt uw stamboom op elk gewenst moment op uw familiepagina publiceren.

Nadat uw stamboom gepubliceerd is, kunt u doorgaan met werken aan het project en wijzigingen doorvoeren. U kunt het project dan opnieuw publiceren zodat de nieuwe informatie die u heeft ingevoerd ook beschikbaar wordt op uw familiepagina. De Familiepagina wordt geüpdatet door het project te *kopiëren* van uw lokale computer naar de stamboom op de Familiepagina.

Automatische Publicatie

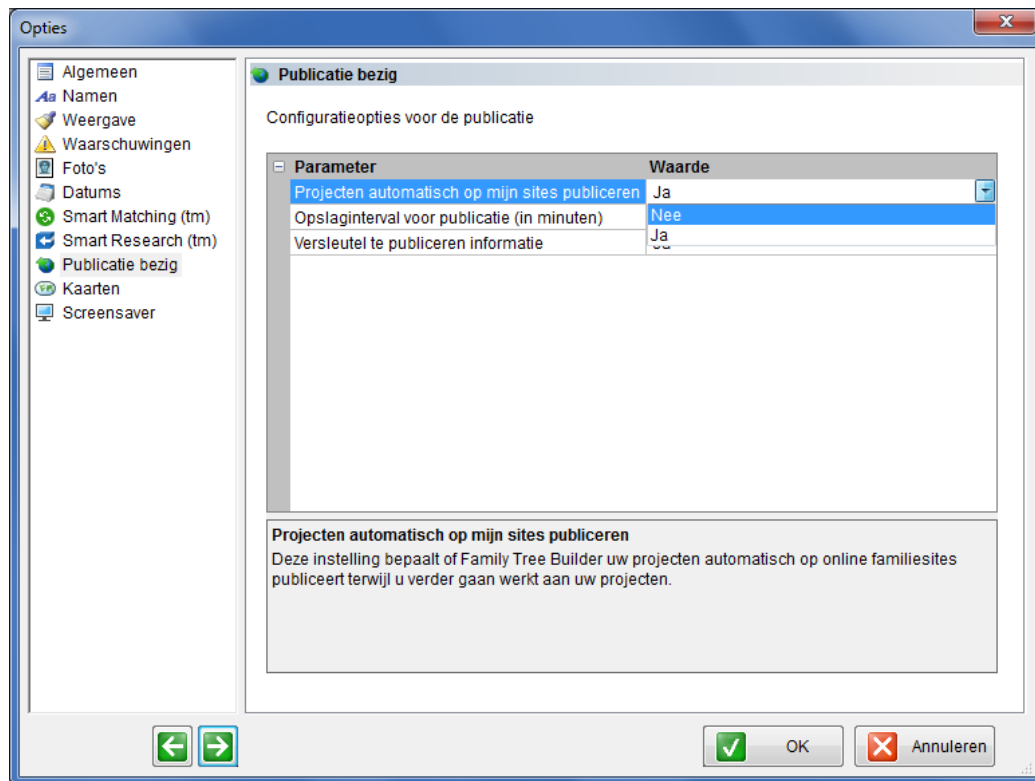
Met Family Tree Builder kunt u uw project automatisch publiceren.

Wanneer u Family Tree Builder voor de eerste keer opstart, verschijnt het volgende venster:



Klik op **OK** om automatische publicatie toe te passen. Automatische publicatie wordt uitgevoerd elke keer dat de toepassing wordt geopend en afgesloten.

U kunt automatische publicatie op elk gewenst moment uitschakelen. Vanuit het **Hulpmiddelen** menu, kies **Opties**, en onder de **Publicatie** tab selecteert u **NEE**, zoals in het voorbeeld dat volgt:



Een Project Publiceren

Klik op **Publiceren**  in de werkbalk wanneer u het project wilt publiceren. Indien automatische publicatie is ingeschakeld, wordt het project automatisch gepubliceerd wanneer u het afsluit.

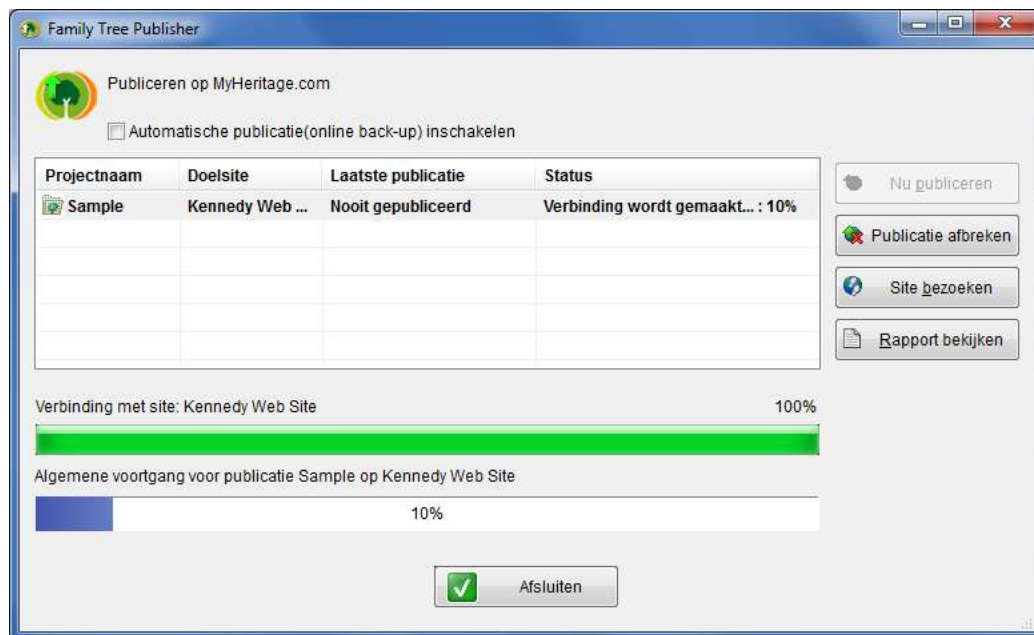
U kunt gevraagd worden of u de huidige wijzigingen wilt opslaan, als u dit nog niet gedaan had.

Het Family Tree Publisher scherm verschijnt, waarin u de vooruitgang van het publicatieproces kunt volgen (voor details over dit scherm, zie [Family Tree Publisher](#)).



Noot

U kunt een project publiceren op uw Familie Pagina wanneer u wilt door te klikken op **Publiceren**  in de werkbalk.



 **Noot** Klik op **Publicatie Afbreken** om het publicatie proces af te breken.

Publicatie Instellingen

Om u project te kunnen publiceren, moet die verbonden zijn met een familiepagina. Deze link wordt aangemaakt met behulp van de publicatie-instellingen van het project, waarin vastgesteld is welke familiesite gepubliceerd dient te worden en met welke informatie. U kunt instellen om een project op meer dan één familiepagina te publiceren, hetgeen inhoudt dat er meer dan één variant publicatie-instellingen is.

De Publicatie-instellingen van een Project bepalen

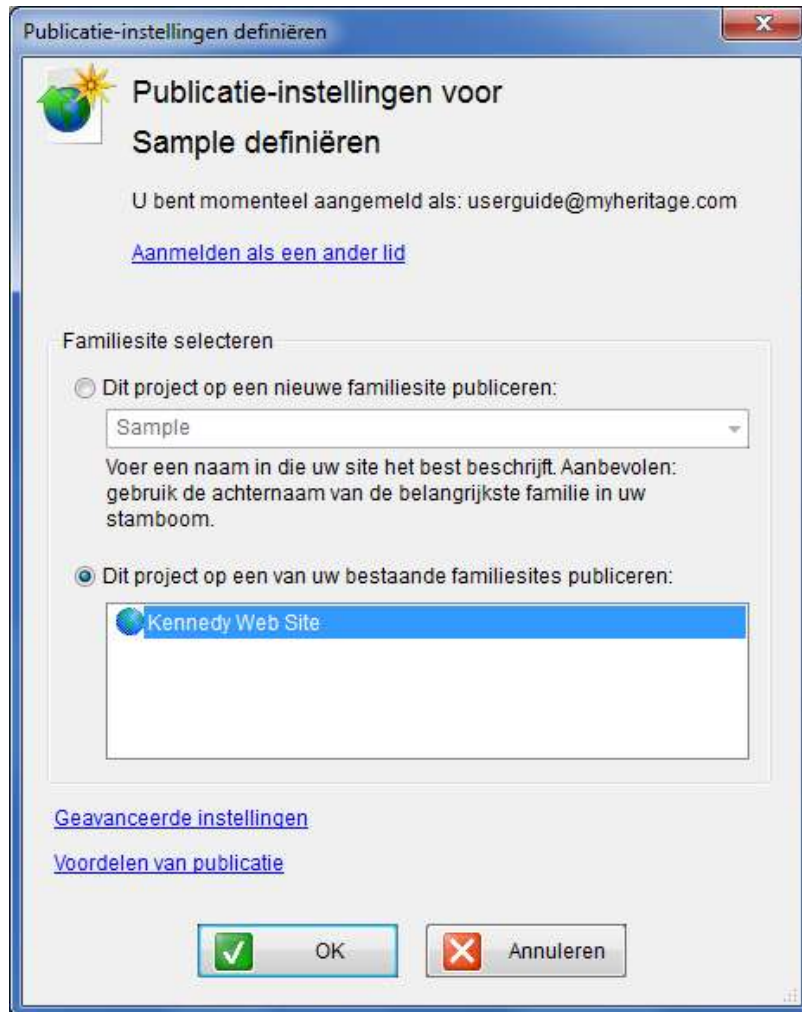
Wanneer u een project creëert, biedt Family Tree Builder u de optie om publicatie in te schakelen, en kunt u de familiesite kiezen waarop u wilt publiceren.

Als u ervoor kiest op publicatie uit te schakelen, kunt u die later inschakelen door de publicatie-instellingen te bepalen.


U kunt de publicatie-instellingen voor het project wijzigen wanneer u wilt.

Publicatie-instellingen voor de eerste keer instellen:

1. Vanuit het **Publicatie** menu, kies **Publicatie Instellingen**; het scherm Publicatie-instellingen voor (huidige projectnaam) verschijnt:



Publicatie-instellingen definiëren

 **Publicatie-instellingen voor Sample definiëren**

U bent momenteel aangemeld als: userguide@myheritage.com

[Aanmelden als een ander lid](#)


Familiesite selecteren

Dit project op een nieuwe familiesite publiceren:

Sample

Voer een naam in die uw site het best beschrijft. Aanbevolen: gebruik de achternaam van de belangrijkste familie in uw stamboom.

Dit project op een van uw bestaande familiesites publiceren:

 Kennedy Web Site

[Geavanceerde instellingen](#)

[Voordelen van publicatie](#)

OK Annuleren

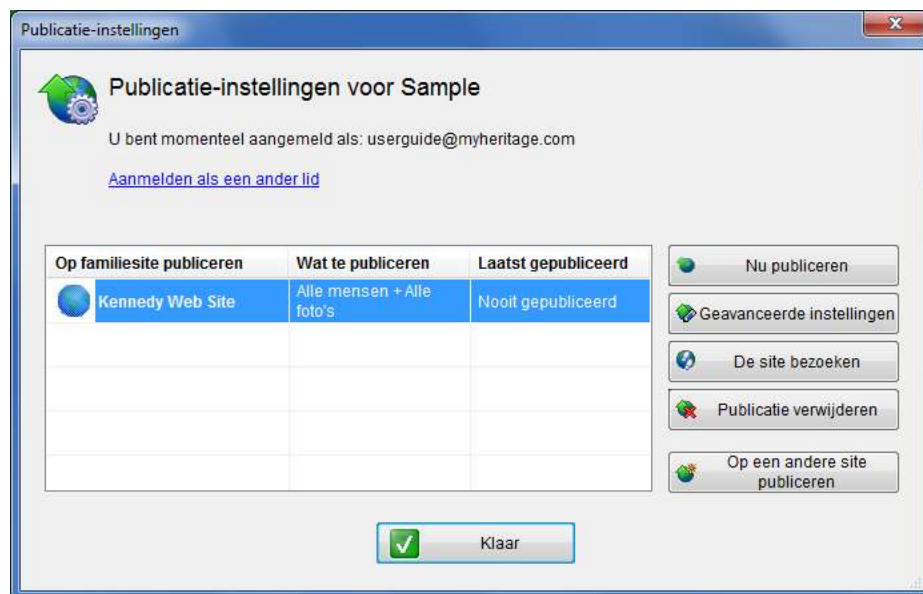


Dit scherm verschijnt ook wanneer u **Publiceren** kiest in het hoofdmenu, indien het project geen Publicatie Instellingen heeft.

2. Kies één van de bestaande familiepagina's of creëer een nieuwe Familiepagina. Als u reeds meer dan één familiepagina beheert, kunt u nu de site kiezen waarop u wilt publiceren. U kunt ook een nieuwe familiesite aanmaken door een nieuwe naam op te geven, of één van de naamsuggesties te volgen die gebaseerd zijn op de naam van het project en veelvoorkomende namen in het project.
3. Klik op **OK** om de publicatie-instellingen vast te stellen en het scherm af te sluiten.

Publicatie-instellingen wijzigen:

- Vanuit het **Publicatie** menu, kies **Publicatie Instellingen**. Als het project al publicatie-instellingen heeft, wordt het scherm Publicatie-instellingen geopend:



Het scherm bevat de publicatie-instellingen van het huidige project.

Het scherm bevat een lijst van publicatie-instellingen voor dit project, met een set publicatie-instellingen voor elke familiesite waarop u dit project wilt publiceren. Gewoonlijk zult u in die lijst één item zien.

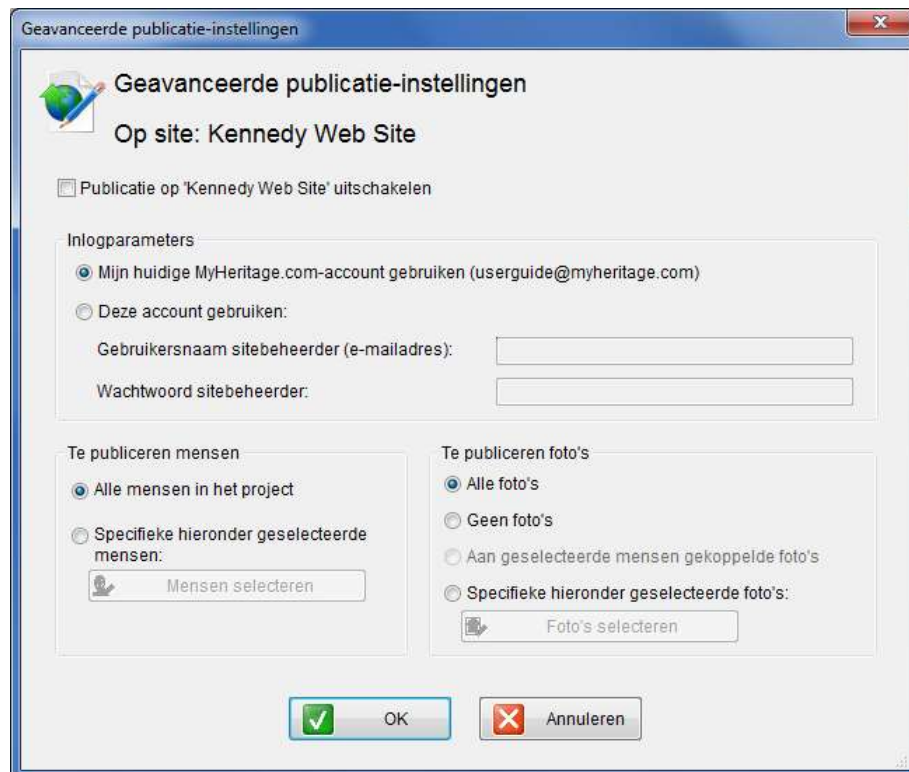


U kunt één van de acties uitvoeren die in dit scherm beschikbaar zijn:

- **Nu Publiceren:** Het huidige project wordt gepubliceerd op basis van de geselecteerde publicatie instellingen.
- **Geavanceerde Instellingen:** Hier kunt u de geavanceerde instellingen voor publicatie wijzigingen (zie [Geavanceerde Publicatie Instellingen](#)).
- **De Site Bezoeken:** Opent de familiepagina die op dat moment in het scherm geselecteerd is in uw internet browser.
- **Publicatie Verwijderen:** Verwijdert de geselecteerde publicatie-instellingen. Het project wordt niet langer op de familiesite gepubliceerd. U kunt de publicatie ook tijdelijk uitschakelen in Geavanceerde Instellingen.
- **Op een andere site publiceren:** Hier kunt u een andere Familiepagina selecteren om het project op te publiceren, of u kunt een nieuwe familiepagina selecteren (zie [Op een andere pagina publiceren](#)).

Geavanceerde Publicatie-instellingen

Het volgende beschrijft de velden van het scherm Geavanceerde Publicatie-instellingen:



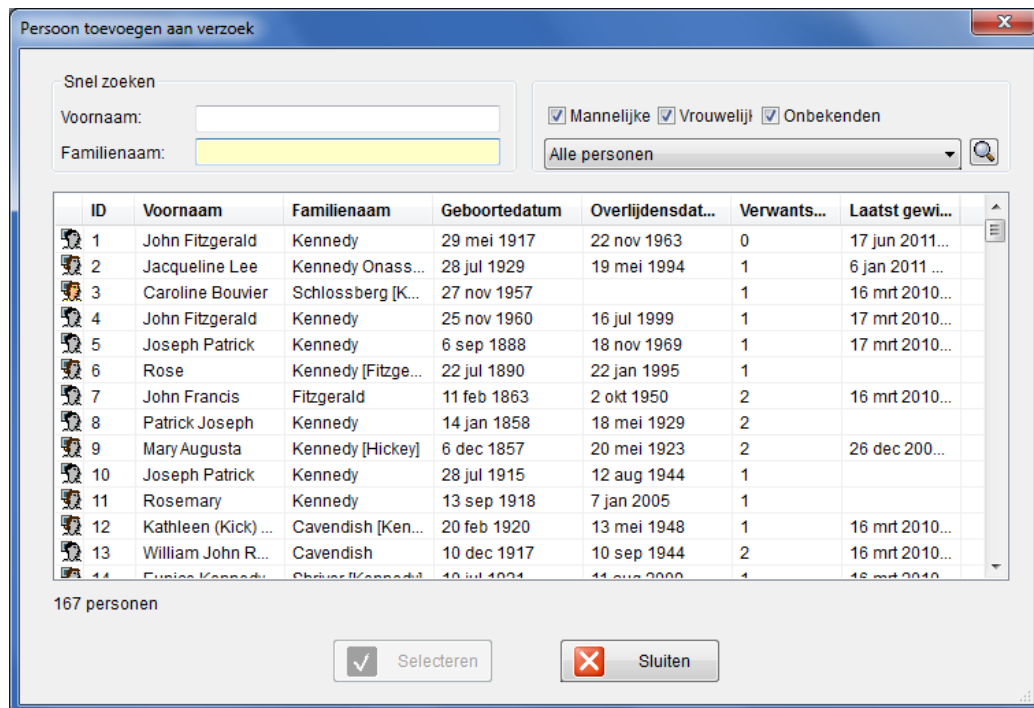
- **Publicatie op [naam familiepagina] uitschakelen:** Schakelt de publicatie op de geselecteerde pagina uit.
- **Inlogparameters:** Specificeert welke MyHeritage account u voor de publicatie gebruikt. Deze optie is handig als u meer dan één MyHeritage leden account heeft en gebruik maakt van verschillende e-mailadressen.
- **Te publiceren mensen:** Selecteert de personen in de stamboom die uw wilt opnemen in de publicatie. Deze optie is met name handig wanneer u een groot project heeft dat meerdere families bevat en u dus verschillende familiepagina's wilt gebruiken, waarvan elk een andere familie beschrijft.

Alle mensen in het project: Specificeert dat alle personen in uw project gepubliceerd worden op uw familiepagina.

Specifieke hieronder geselecteerde mensen: Specificeert dat alleen de personen die u selecteert gepubliceerd zullen worden in de stamboom op uw pagina. Wanneer u op de **Mensen Selecteren** knop klikt, wordt een scherm geopend waarin u elke gewenste combinatie van personen uit uw project kunt selecteren:



Klik op **Toevoegen** om het venster **Mensen in Verzoek Selecteren** te openen, met daarin een lijst van personen uit uw project die u kunt selecteren:



U kunt het Snel Zoeken gedeelte gebruiken om een persoon te vinden aan de hand van voor- en/of familiennaam. U kunt de lijst ook filteren om alleen mannen, vrouwen en/of onbekenden te tonen.

 **Noot** Klik op de een kolomtitel om de lijst te selecteren volgens deze kolom, op aflopende volgorde.

Wanneer u klaar bent, klik op **Selecteren**.

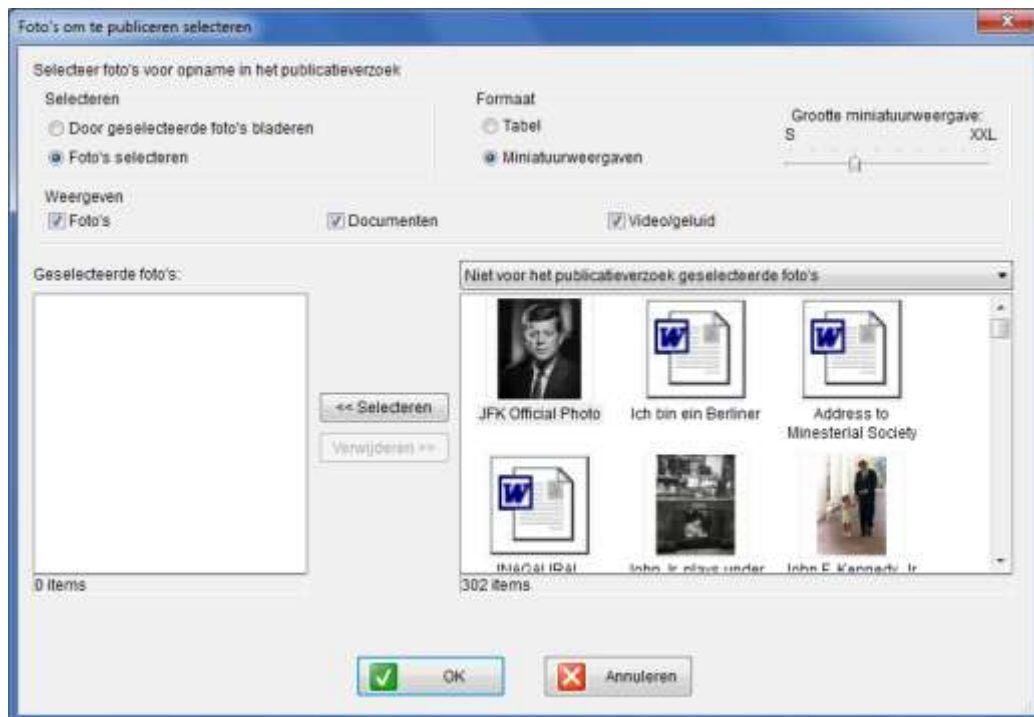
Een persoon wordt standaard toegevoegd samen met zijn/haar nakomelingen en huwelijkspartners. U kunt voorouders toevoegen aan de lijst, of iemand verwijderen. U kunt de selectie ook in zijn geheel veranderen. In het venster Mensen in Verzoek Selecteren klikt u op **Bewerken** om het venster Persoon in Verzoek Bewerken te openen.

Vink de opties aan die u wilt toepassen en klik op **Selecteren** om het scherm Persoon Selecteren in Verzoek te openen, waarin u een andere persoon kunt selecteren voor de publicatieverzoeken:



Wanneer u klaar bent, klik op **OK** om het scherm af te sluiten.

- **Foto's publiceren:** Selecteer foto's in het geselecteerde project voor publicatie op uw Familiepagina, als volgt:
 - **Alle Foto's:** Publiceert alle foto's in uw project op uw familiepagina.
 - **Geen Foto's:** Publiceert geen enkele foto uit uw project op uw familiepagina.
 - **Specifieke hieronder geselecteerde foto's:** Publiceert alleen de foto's die u selecteert. Klik op de **Foto's Selecteren** knop en kies welke foto's u wilt publiceren. Wanneer u op de **Foto's Selecteren** knop klikt, wordt het volgende scherm weergegeven, waarin u foto's uit uw project kunt selecteren:



Het Selecteer gedeelte in het scherm Selecteer Foto's voor Publicatie bevat twee opties, als volgt:

- **Foto's selecteren:** Deze optie toont de foto's voor uw selectie. U kunt het drop down menu boven dit vak gebruiken om **Alle foto's**, **Niet voor het publicatieverzoek geselecteerde foto's** of **Alleen foto's van Vertrekpersoon** te weergeven. Als u de gewenste foto's eenmaal in de lijst geselecteerd heeft, kunt u erop klikken, en klik vervolgens op **Selecteren** om ze naar het vak Geselecteerde Foto's aan de linkerkant te verplaatsen. Deze lijst bevat de foto's die op uw pagina gepubliceerd zullen worden.
- **Door geselecteerde foto's bladeren:** Selecteer deze optie om door de foto's in de lijst in het vak Geselecteerde Foto's aan de linkerkant te bladeren. U kunt de pijltjestoetsen op uw toetsenbord gebruiken om naar boven en beneden te bewegen in de lijst.

In de velden Vormgeving en Beeld kunt u aangeven hoe u wilt dat foto's dienen verschijnen wanneer u de optie **Door geselecteerde foto's bladeren** selecteert. De opties in deze velden zijn in detail beschreven in [Foto Weergave Opties](#).

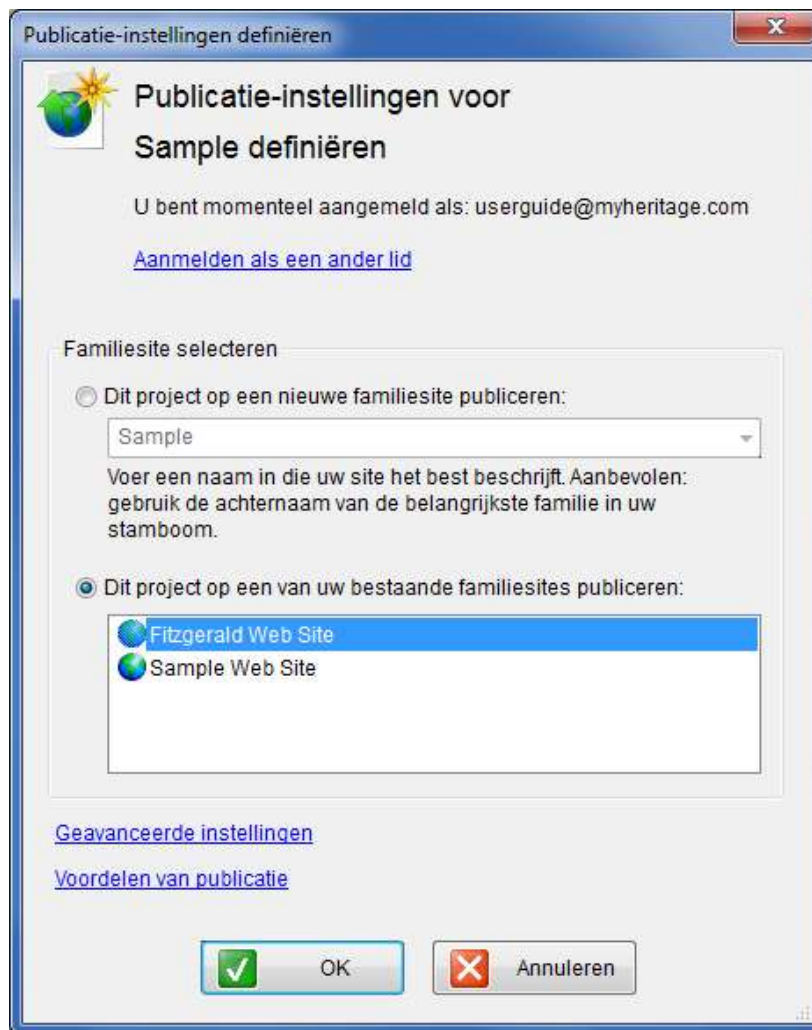
Klik op **OK** nadat u alle foto's geselecteerd heeft die u wilt publiceren op uw familiepagina.

Publicatie op een andere pagina

De standaard pagina voor publicatie van een project wordt geselecteerd wanneer u een project creëert. Wanneer u wilt, kunt u instellen dat uw project gepubliceerd wordt op andere pagina's.

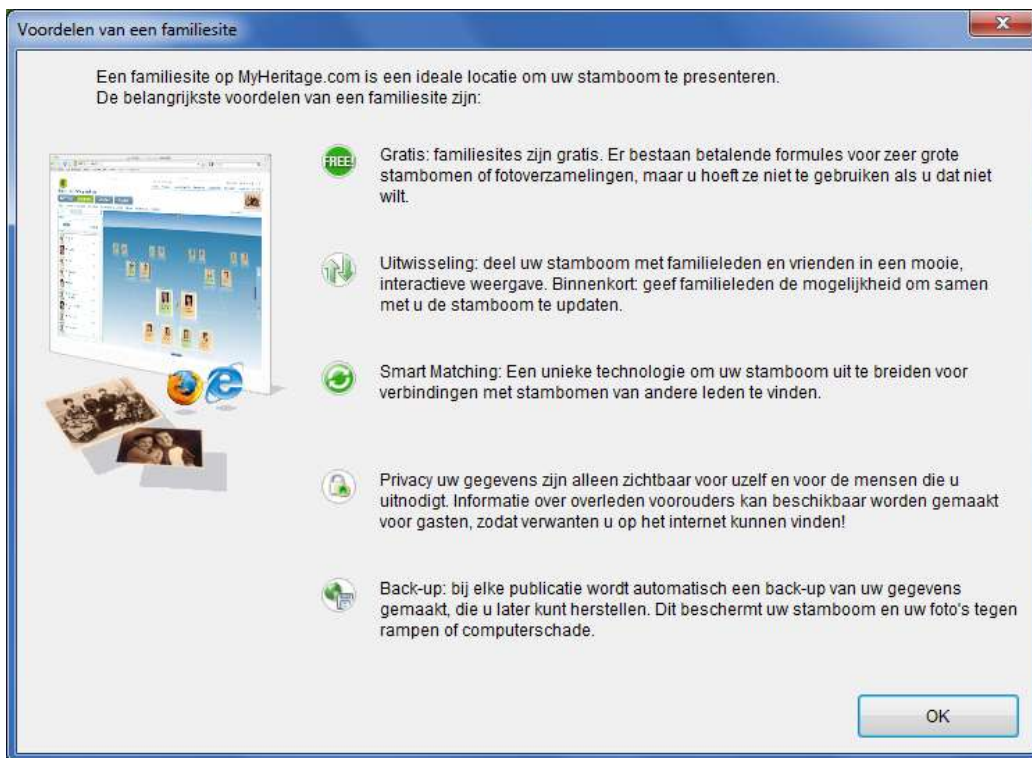
Op een andere pagina publiceren:

- 1 In het scherm Publicatie-instellingen klikt u op **Publicatie op een andere site** om het scherm Publicatie-instellingen Bepalen Voor [Achternaam] te openen.



2 U kunt de volgende acties ondernemen:

- Selecteer **Dit project op een nieuwe familiesite publiceren** om de naam van een nieuwe familiepagina op te geven of om een naam te selecteren uit de drop-down lijst met suggesties.
- Selecteer **Dit project op één van uw bestaande familiesites publiceren** en selecteer één van de pagina's in het paneel.
- Klik op **Geavanceerde Instellingen** om het scherm Geavanceerde Publicatie-instellingen te openen en wijzig de publicatie instellingen.
- Klik op **Voordelen van Publicatie** om meer te weten te komen over de voordelen van publicatie:



3 Wanneer u klaar bent, klik op **OK** om het scherm te sluiten.

Uw Familiepagina's Beheren

Als lid van MyHeritage kunt u één of meerdere familiepagina's creëren op MyHeritage.com.

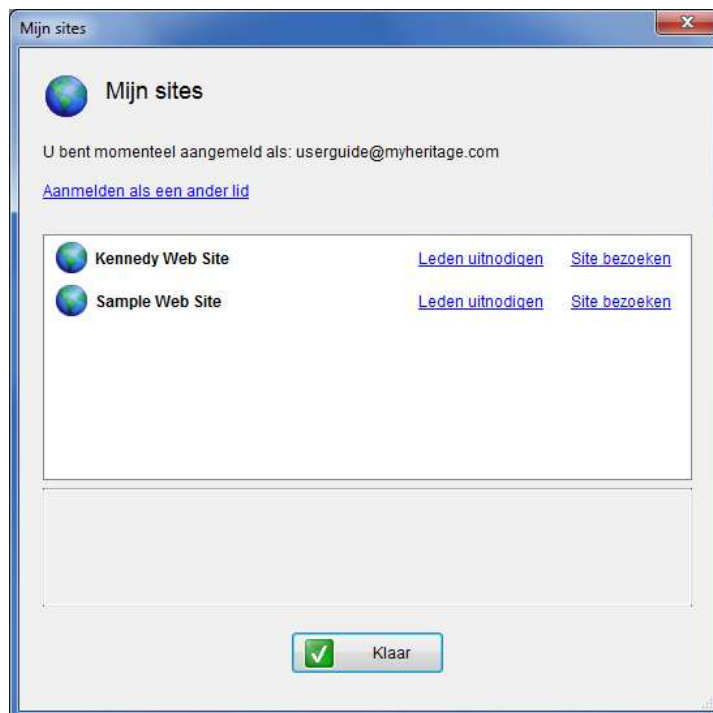
Het proces voor het creëren van een familiepagina bestaat alleen uit het toekennen voor een naam en locatie voor uw stamboom. Het publicatieproces kan later gebruikt worden om uw project naar de familiepagina te uploaden.

Een lid van MyHeritage wordt geïdentificeerd door het e-mailadres dat is opgegeven tijdens het registratieproces.

Het Mijn Sites scherm bevat de gegevens van het MyHeritage-ledennaam die u gebruikte tijdens uw aanmelding voor lidmaatschap, nadat u Family Tree Builder installeerde. U kunt zich aanmelden als andere gebruiker indien u geregistreerd staat onder meer dan één e-mailadres of indien u uw e-mail adres op uw profielpagina gewijzigd heeft op de MyHeritage.com website.

Uw Familiepagina's bekijken:

- Selecteer de **Mijn Sites** optie in het Publicatie menu om uw lijst van familiepagina's te weergeven, zoals hieronder afgebeeld:



Wanneer u een familiepagina selecteert, verschijnen de betreffende gegevens onderin het scherm.

Aanmelden als andere gebruiker:

- 1 In het scherm Mijn Pagina's, klik op **Aanmelden als andere gebruiker** om het scherm Meld je aan op MyHeritage.com te openen.
- 2 Voer het e-mailadres en wachtwoord in dat u gebruikte toen u zich bij MyHeritage.com registreerde als nieuw lid.



- 3 Klik op **Aanmelden**. Het scherm Mijn Pagina's toont nu de pagina's voor uw account.



Als u het wachtwoord voor uw MyHeritage.com niet meer weet, klik dan op **Wachtwoord vergeten?**

U ontvangt dan een e-mail met daarin instructies om uw wachtwoord opnieuw in te stellen.

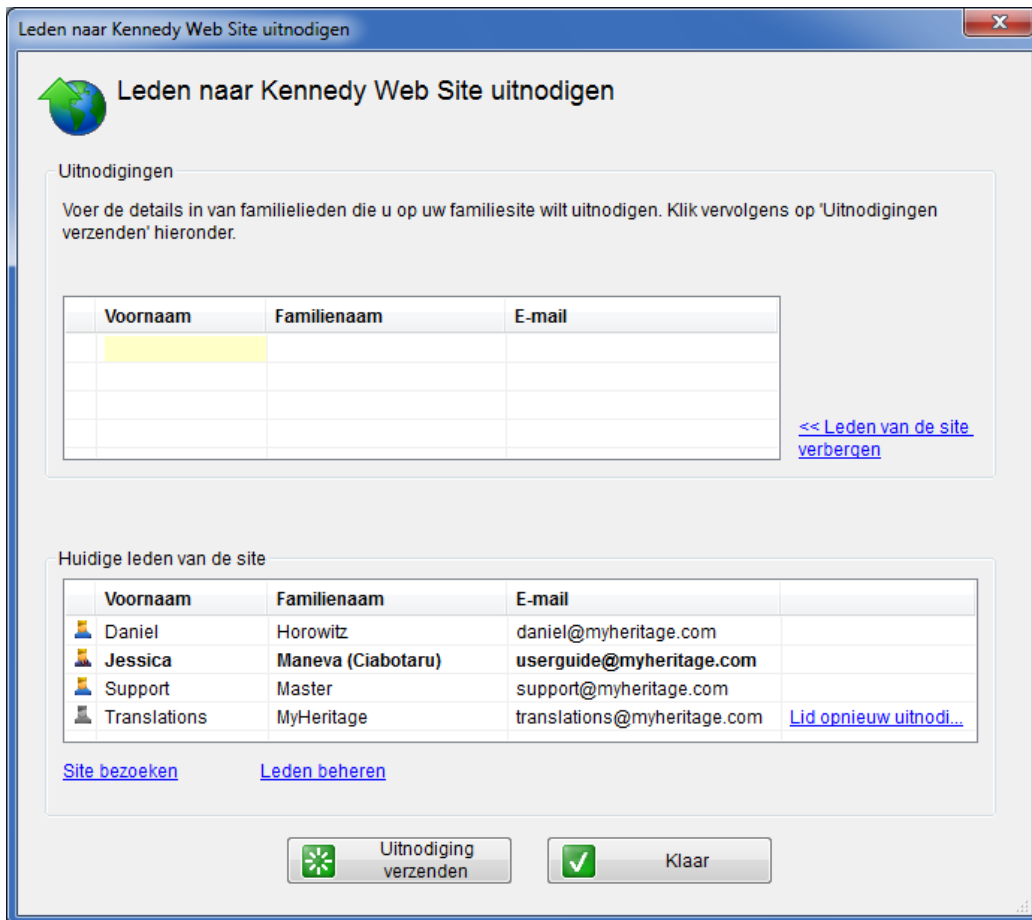
Een site bezoeken:

- U kunt een familiepagina bezoeken door de klikken op de koppeling **Pagina Bezoeken** in het scherm **Mijn Pagina's**.

Iedereen met een e-mailadres kan uitgenodigd worden om lid te worden van uw familiepagina. Iedereen die uw uitnodiging accepteert, wordt automatisch lid van MyHeritage.

Mensen uitnodigen om uw Familiepagina te bezoeken:

- U kunt mensen uitnodigen om uw familiepagina te bezoeken door **Leden uitnodigen** te selecteren in het Mijn Pagina's scherm. Het volgende scherm wordt weergegeven:



Leden naar Kennedy Web Site uitnodigen

Leden naar Kennedy Web Site uitnodigen





Uitnodigingen

Voer de details in van familielieden die u op uw familiesite wilt uitnodigen. Klik vervolgens op 'Uitnodigingen verzenden' hieronder.



| Voornaam | Familienaam | E-mail |
|----------|-------------|--------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

[<< Leden van de site verbergen](#)

Huidige leden van de site

| Voornaam | Familienaam | E-mail | |
|--|--------------------|-----------------------------|--|
|  Daniel | Horowitz | daniel@myheritage.com | |
|  Jessica | Maneva (Ciabotaru) | userguide@myheritage.com | |
|  Support | Master | support@myheritage.com | |
|  Translations | MyHeritage | translations@myheritage.com | Lid opnieuw uitnodi... |

[Site bezoeken](#) [Leden beheren](#)

 Uitnodiging verzenden  Klaar


Het bovenste paneel is een formulier voor nieuwe familieleden die u wilt uitnodigen om de familiepagina te bezoeken. Alle familieleden uit uw stamboom die een e-mailadres hebben en die op dat moment geen pagina lid zijn, worden in dit paneel getoond. Om nieuwe familieleden toe te voegen, typt u hun voornaam, familienaam en e-mailadres. Wanneer u klikt op **Uitnodigingen verzenden**, worden alle mensen in dit paneel uitgenodigd voor uw Familiepagina.

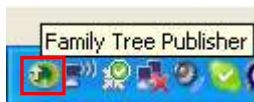
Het onderste paneel (wat verborgen of getoond kan worden) is een lijst van eerder uitgenodigde mensen. Mensen die u eerder heeft uitgenodigd, maar die de pagina nog nooit hebben bezocht, hebben een koppeling **Lid opnieuw uitnodigen** naast hun e-mailadres. Klik op deze link om deze personen toe te voegen aan de lijst bovenin het scherm. Dit is de lijst van mensen die uitgenodigd zullen worden wanneer u klikt op **Uitnodigingen verzenden**.

 **Noot** Uw eigen naam is **vet** gedrukt.

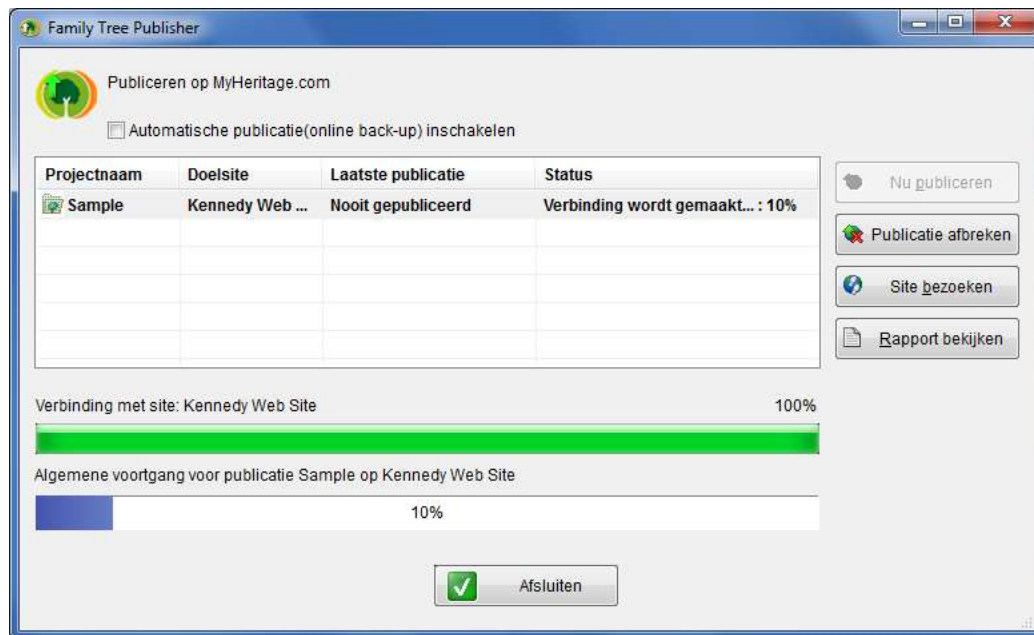
Family Tree Publisher

Een van de grootste voordelen van Family Tree Builder is de mogelijkheid om uw stamboomproject te publiceren op een familiepagina om een back-up te maken, en tegelijkertijd maakt u het mogelijk voor anderen om u stamboom te bekijken. Het publicatie proces wordt uitgevoerd met behulp van een speciaal programma genaamd Family Tree Publisher.

Family Tree Publisher is een aparte toepassing die parallel loopt met Family Tree Builder. Het kan worden geraadpleegd door **Vooruitgang Publicatie** te kiezen uit het Publicatie menu, of direct, door te klikken op het Family Tree Publisher icoon  in de Windows taakbalk en **Toon Vooruitgang Publicatie** te kiezen:



Het Family Tree Publisher scherm bevat een lijst met al uw gepubliceerde project met de bijbehorende publicatiegegevens, waar en wanneer ze gepubliceerd zijn en hun status. U kunt de vooruitgang van de huidige publicatie volgen in de vooruitgangsbalk in het scherm. U kunt ook een rapport bekijken van alle publicatieactiviteiten, en linken naar MyHeritage.com.

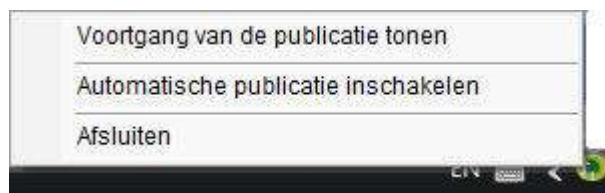


De volgende opties zijn beschikbaar in dit scherm:

- Automatische publicatie in- of uitschakelen (zie [Automatische Publicatie](#)).
- De vooruitgang van het publicatie proces bekijken.
- Klik op **Nu Publiceren** om te beginnen met de publicatie van het geselecteerde project.
- Klik op **Publicatie Afbreken** om het publicatieproces te stoppen.
- Klik op **Site Bezoeken** om uw web browser te openen met daarin de familiesite waarop het geselecteerde project gepubliceerd werd .
- Klik op **Rapport Bekijken** om een log te bekijken van alle publicatieactiviteiten.

Wanneer u het scherm afsluit, blijft de toepassing bezig totdat het publicatieproces voltooid is.

U kunt met uw rechtermuisknop klikken op het icoontje in de Windows taakbalk en **Afsluiten** selecteren om de Family Tree Publisher toepassing te sluiten.





Wanneer u Family Tree Builder verlaat, gaat Family Tree Publisher verder met de publicatie als het middenin het publicatieproces zit. De toepassing sluit automatisch wanneer de publicatie voltooid is.

U kunt met uw rechtermuisknop klikken op het icoontje in de Windows taakbalk en Automatische Publicatie in- of uitschakelen (zie [Automatische Publicatie](#)).

Hoofdstuk 12

Talen en Vertaling



Talen en Vertaling

Over dit hoofdstuk:

Dit hoofdstuk beschrijft de verschillende taal- en vertaalopties die Family Tree Builder biedt. Het bevat de volgende onderdelen:

- **Ondersteuning van meerdere talen** beschrijft de talen die Family Tree Builder ondersteunt.
- **Het Virtuele Toetsenbord** hiermee kunt u gegevens invoeren in één van de vele ondersteunde talen, zelfs wanneer uw computer en toetsenbord de letters van die taal niet ondersteunen of bieden.
- **Weergavetaal wijzigen** beschrijft hoe u de weergavetaal kunt wijzigen.
- **Hoofdtal en Secundaire Talen** beschrijft de opties voor het veranderen van de gegevenstaal.
- **Taal wijzigen** beschrijft hoe de taal kunt veranderen waarin de gegevens worden ingevoerd.
- **Vertalen in Family Tree Builder** beschrijft de verschillende vertaalopties in Family Tree Builder.

Ondersteuning van Meerdere Talen

Family Tree Builder ondersteunt 36 talen: Afrikaans, Albanees, Arabisch, Bosnisch, Bulgaars, Catalaans, Deens, Duits, Engels (V.S. en Groot-Brittannië), Ests, Fins, Frans, Grieks, Hebreeuws, Hongaars, Indonesisch, Italiaans, Jiddisch, Kroatisch, Lets, Litouws, Nederlands Noors, Oekraïens, Pools, Portugees (Portugal), Roemeens, Russisch, Servisch, Sloveens, Slowaaks, Spaans, Tsjechisch, Turks en Zweeds.

Een lijst van ondersteunde talen is hieronder afgebeeld:

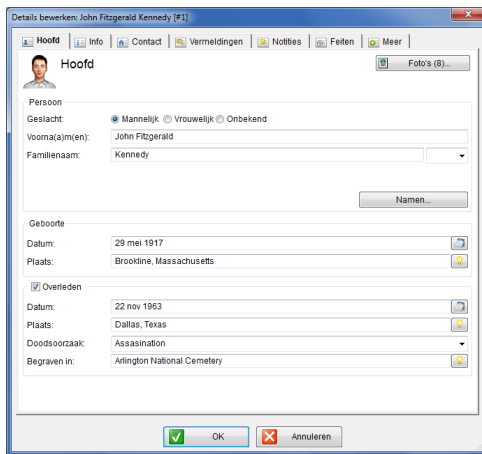


Family Tree Builder ondersteunt deze talen met betrekking tot het volgende:

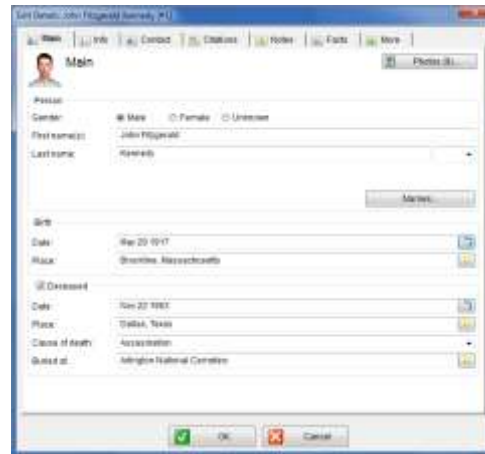
- **Weergavetaal**
- **Gegevenstaal**

Weergavetaal

De Weergavetaal heeft betrekking op de tekst die verschijnt in alle menu's, werkbalken en schermen in Family Tree Builder. U kunt één van de talen selecteren voor weergave en van taal wisselen wanneer u wilt, zonder gegevens te verliezen of het programma af te sluiten. Een voorbeeld van hetzelfde scherm in Nederlands en in Engels is hieronder afgebeeld.



Nederlands



Engels

Gegevenstaal

De Gegevenstaal heeft betrekking op de taal waarin de gegevens in uw project zijn ingevoerd en worden weergegeven. Met Family Tree Builder kunt u een stamboom creëren in meer dan één Gegevenstaal. Bepaalde feiten dienen in elke taal apart te worden ingevoerd, zoals de namen van personen en plaatsen; daarentegen de verwantschappen tussen personen en de verschillende data hoeven slechts één keer ingevoerd te worden. De reden hiervoor is dat verwantschappen en data niet veranderen per taal.

Het invoeren van gegevens in meerdere talen is vooral handig wanneer deze talen niet hetzelfde alfabet hebben, en de gegevens (namen, plaatsen enzovoort) dus veranderen per taal. Bijvoorbeeld, als u veel Russische familieleden of voorouders heeft, kan het handig zijn om hun namen ook in het Russisch in te voeren.

**Tip**

De Weergavetaal en de Gegevenstaal zijn onafhankelijk en kunnen gecombineerd worden op bijna elke gewenste manier. Bijvoorbeeld, u kunt een stamboom bekijken die een familielid naar u gestuurd heeft en slechts Franse gegevens bevat (dat wil zeggen namen en plaatsen), terwijl de Family Tree Builder weergave (dat wil zeggen menu en veldnamen) in Engels weergegeven wordt.

**Noot**

De enige voorwaarde is dat de weergavetaal en de gegevenstaal in dezelfde richting geschreven moeten worden (van rechts naar links of van links naar rechts).

**Tip**

U kunt alle ondersteunde talen gebruiken zonder dat u die hoeft te installeren op uw PC, inclusief minder gebruikelijke talen zoals Grieks. Uw Windows uitvoersysteem moet echter wel een functie ondersteunen genaamd Mirroring, die standaard beschikbaar is in de meest recente versies van Windows, behalve in het oudere Windows NT 4.0 en sommige verouderde versies van Windows 98.

Het Virtuele Toetsenbord

Family Tree Builder biedt een Virtueel Toetsenbord waarmee u gegevens kunt invoeren in één van de vele ondersteunde talen, zelfs wanneer uw computer en toetsenbord de letters van die taal niet ondersteunen of bieden.

**Tip**

Meertalige stamboom zijn geweldig voor familie reünies! U kunt meertalige rapporten afdrukken die dezelfde stamboom in meerdere talen weergeven.

Het Virtuele Toetsenbord gebruiken:

- 1 Start het Virtuele Toetsenbord op door te klikken op het **Toetsenbord**  icoon bovenin elke venster. Het Virtuele Toetsenbord van de huidige gegevenstaal wordt weergegeven als een zwevend scherm, bovenop de andere schermen.

Als voorbeeld is hieronder het Russische Virtuele Toetsenbord afgebeeld:



Het Virtuele Toetsenbord past zich automatisch aan volgens de huidige gegevenstaalinstellingen.

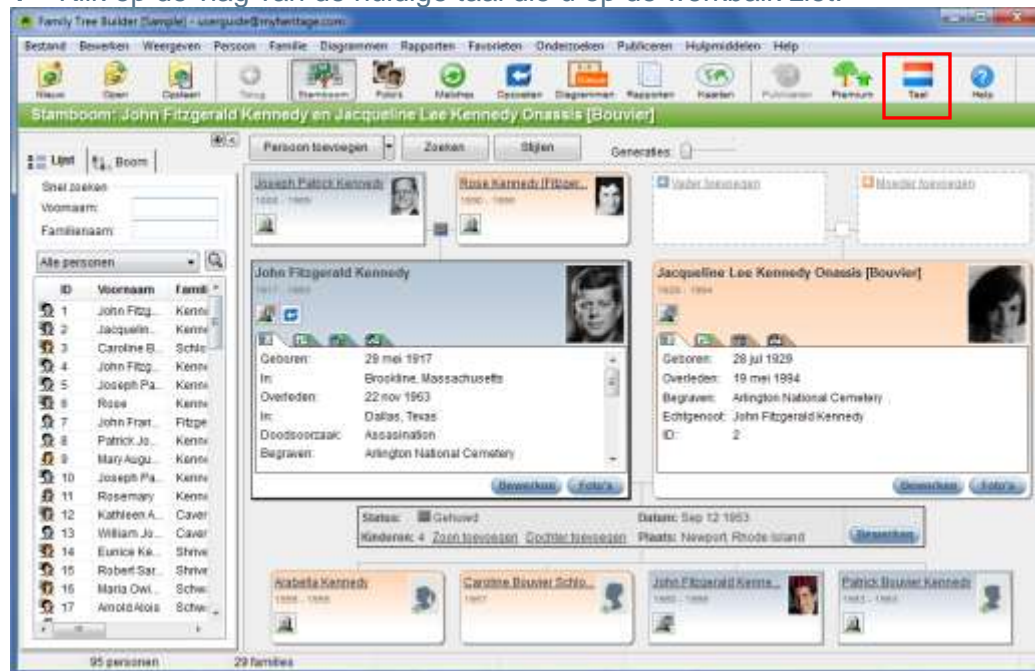
- 2 Klik op een letter op het Virtuele Toetsenbord met uw muis om die letter in te voeren in het huidige veld in het scherm waarin u op dat moment werkt. De letter of het teken zal verschijnen in het veld waarin u aan het typen was.

De Weergavetaal Wijzigen

Dit gedeelte beschrijft hoe u snel de Weergavetaal kunt wijzigen van de tekst die in alle menu's, werkbalken en schermen verschijnt.

De Weergavetaal wijzigen met behulp van de werkbalk:

- 1 Klik op de vlag van de huidige taal die u op de werkbalk ziet.



Het volgende scherm verschijnt:



- 2 Selecteer uw taal in het scherm. Family Tree Builder verandert de taal van het programma naar aanleiding van uw selectie.
- 3 U kunt klikken op **Geavanceerde taalopties** om het Taalscherm te weergeven (zie [Taal Wijzigen](#)), waarin u de talen ook kunt wijzigen en de Hoofdtal en Secundaire Talen voor Gegevens kunt instellen.



Noot

Wanneer u **Engels** als weergavetaal selecteert, verschijnt een aanvullende optie om te bepalen of u **Engels (V.S.)** of **Engels (Groot-Brittannië)** wilt gebruiken.

Hoofdtaal en Secundaire Taal voor Gegevens

Ondanks dat de Family Tree Builder database meerdere ondersteunde talen ondersteunt, kunt u per keer slechts in één taal gegevens toevoegen (enkeltalige modus) of in twee talen (tweetalige modus). Wanneer u gegevens eenmaal in een bepaalde taal heeft ingevoerd, worden de gegevens opgeslagen in deze taal.

Noot

Wanneer u een project opent, worden de talen waarin de gegevens zijn opgeslagen genoemd in het veld **Gebruikte talen**.

Inhoud van het project

| | |
|-----------------|------------------|
| Personenrecords | 167 |
| Familierecords | 57 |
| Bronrecords | 3 |
| Notitierecords | 23 |
| Fotorecords | 302 |
| Gebruikte talen | Engels, Russisch |

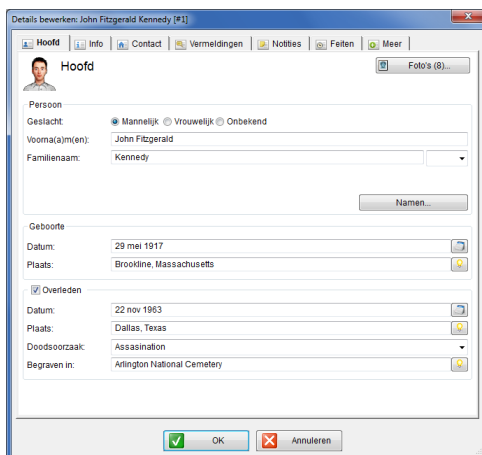
Wanneer u een project creëert, kunt u kiezen om te werken in de enkeltalige modus of met twee talen in de tweetalige modus: een *primaire gegevenstaal* en een *secundaire gegevenstaal* voor gegevens. De primaire gegevenstaal of hoofdtaal bepaalt de standaardtaal voor weergave en is de hoofdtaal bij het invoeren van gegevens. De secundaire taal is uw alternatieve taal voor het invoeren van gegevens en is optioneel. In de enkeltalige modus zijn de weergavetaal en gegevenstaal standaard hetzelfde.

Noot

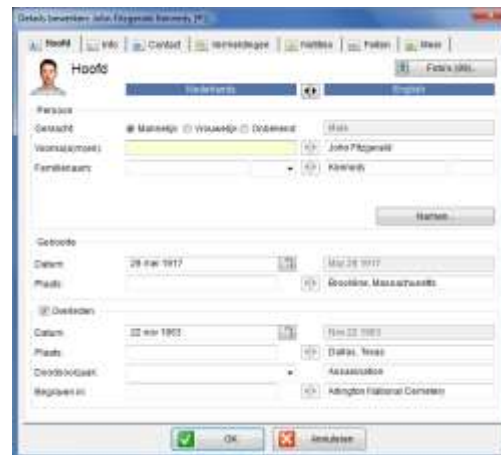
U kunt deze instellingen wijzigen wanneer u wilt. Echter, het wordt aangeraden dat u Nederlands gebruikt als één van de talen voor het invoeren van gegevens.

U kunt de weergavetaal en Hoofdtal en Secundaire taal voor het invoeren van gegevens wijzigen wanneer u wilt. De Hoofdtal voor gegevens is de taal waarin u gegevens wilt invoeren, zoals de namen van mensen of plaatsen, notities enzovoort. Wanneer u een Secundaire taal instelt, werkt Family Tree Builder in de tweetalige modus en zijn de pagina's voor het invoeren van gegevens tweetalig. Als u geen Secundaire taal instelt, werkt het programma in de enkeltalige modus en accepteren pagina's alleen gegevens in de Hoofdtal.

Het onderstaande is een voorbeeld van de enkeltalige modus en de tweetalige modus, waar Engels de primaire gegevenstaal is en Hebreeuwse de secundaire:



Enkeltalige Modus



Tweetalige Modus

Family Tree Builder werkt standaard in de enkeltalige modus. Als u in de tweetalige modus wilt werken, selecteer dan **Talen** uit het Hulpmiddelen menu op de werkbalk en vink het hokje **Gebruik Secundaire Taal** aan.

**Tip**

Family Tree Builder is standaard zo ingesteld dat de Hoofdtaal voor gegevens hetzelfde is als de weergavetaal. Dit houdt in dat wanneer u de weergavetaal wijzigt, u het programma instructie geeft om ook de Gegevenstaal te wijzigen zodat de twee gelijk blijven. Het wordt aangeraden om het scherm **Taal** te openen om te zorgen dat de talen worden ingesteld precies zoals u wilt.

De Taal Wijzigen

De volgende procedure beschrijft hoe u de Weergavetaal kunt wijzigen en hoe u de Hoofdtaal en Secundaire taal voor gegevens kunt veranderen.

De taalinstellingen wijzigen:

- 1 Uit het Hulpmiddelen menu op de werkbalk selecteert u **Talen**. Het Talen scherm verschijnt:



- Om de Weergavetaal te wijzigen: in het Weergavetaal paneel klikt u op **Taal Wijzigen**. Het scherm Selecteer Weergavetaal verschijnt:



- Selecteer de weergavetaal. Let op dat als u Engels selecteert, u vervolgens ook dient te selecteren of u **Engels (V.S.)** wilt gebruiken of **Engels (Groot-Brittannië)**. Klik op **OK** om te bevestigen en sluit het scherm.
- Als u wilt dat de Hoofdtal voor gegevens anders is dan de weergavetaal, vink dan de optie **Zelfde als Weergavetaal** uit en klik in het paneel Hoofdtal voor gegevens op **Taal Wijzigen** om de primaire gegevenstaal te selecteren:
- Als u in de tweetalige modus wilt werken, vink dan het hokje **Tweede Taal gebruiken** aan, en klik in het paneel Secundaire Taal op **Taal Wijzigen**; het scherm Tweede Gegevenstaal Selecteren verschijnt.
- Klik op **OK** om te bevestigen en sluit het scherm.

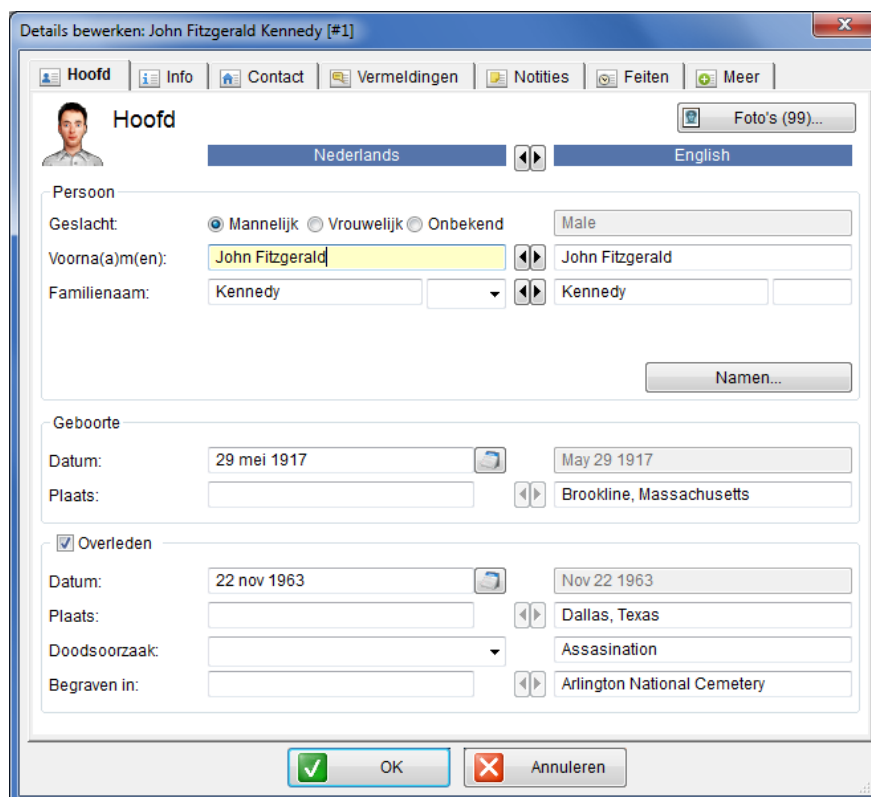


Tip

Als u de Hoofdtal voor Gegevens van een bestaand project wijzigt, dan verschijnen mogelijk de woorden **Onbekend** of **Leeg** op de plaats van de gegevens die u had ingevoerd.

Vertalen in Family Tree Builder

Als u in de tweetalige modus werkt, kunt u de gegevens direct in twee talen invoeren met behulp van de tweetalige interface die zeer eenvoudig is in gebruik. Het bevat alle velden in één taal aan de rechterkant en in de andere taal aan de linkerkant, zoals u kunt zien in onderstaand voorbeeld:



Details bewerken: John Fitzgerald Kennedy [#1]

Hoofd | Info | Contact | Vermeldingen | Notities | Feiten | Meer

Hoofd Foto's (99)...

Nederlands English

Persoon

Geslacht: Mannelijk Vrouwelijk Onbekend Male

Voorna(a)m(en): John Fitzgerald John Fitzgerald

Familienaam: Kennedy Kennedy

Namen...

Geboorte

Datum: 29 mei 1917 May 29 1917

Plaats: Brookline, Massachusetts

Overleden

Datum: 22 nov 1963 Nov 22 1963

Plaats: Dallas, Texas

Doodsoorzaak: Assasination

Begraven in: Arlington National Cemetery

OK Annuleren

Family Tree Builder heeft een database met gebruikelijke vertalingen van namen. Hiermee kunt u in verschillende schermen automatisch de namen van plaatsen en personen vertalen. Family Tree Builder verzamelt ook informatie terwijl u in uw project werkt, en bewaart al uw handmatige vertalingen toe aan de database, zodat dezelfde woorden in de toekomst automatisch vertaald kunnen worden, zoals hieronder beschreven is.

Met Family Tree Builder kunt u het volgende vertalen:

- Alle projectgegevens
- Alle gegevens in het huidige scherm
- De gegevens in een bepaald veld

Alle Projectgegevens Vertalen

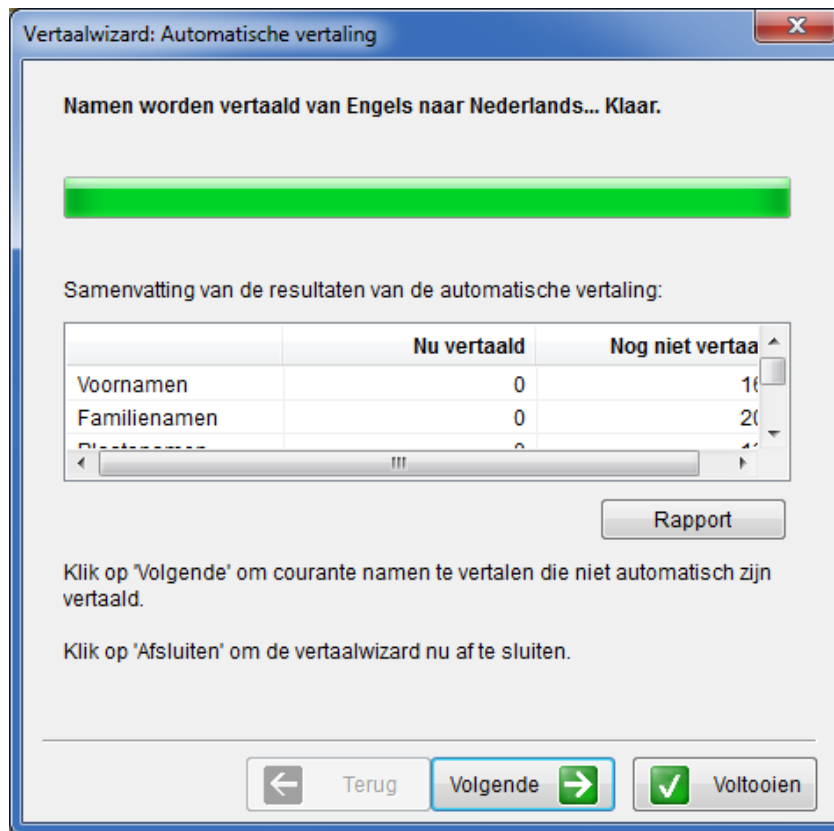
Family Tree Builder vraagt u standaard of u de gegevens wilt vertalen van de Hoofdtal naar de Secundaire Taal.

Alle projectgegevens vertalen:

- 1 Vanuit het **Hulpmiddelen** menu, selecteert u **Vertaalwizard**. Het volgende scherm wordt weergegeven:



- 2 Onder **Vertalen uit: (brontaal)** klikt u op **Taal Wijzigen** en selecteert u de brontaal. De gegevens worden vertaald vanuit deze taal.
- 3 Onder **Vertalen naar: (doeltaal)** klikt u op **Taal Wijzigen** en selecteert u de taal waarnaar de gegevens vertaald worden.
- 4 Als u klaar bent, selecteert u de bron- en de doeltaal (in het voorbeeld hierboven van Nederlands naar Engels, V.S.) en klikt u op **OK**.
- 5 Vink het hokje **Bestaande vertalingen vervangen** aan als u wilt dat de gegevens die in de doeltaal zijn toegevoegd aan uw project worden overschreven door de vertaling van de gegevens in de brontaal.
- 6 Klik op **Volgende** om de vertaling te starten. Nadat de vertaling voltooid is, verschijnt het volgende scherm:



In dit scherm ziet u het aantal voornamen, achternamen en plaatsnamen die zijn vertaald van de brontaal naar de gegevenstaal, en het aantal velden dat onvertaald is gebleven in de doeltaal. U kunt klikken op de **Rapport** knop om deze vertaalresultaten in een bestand te bewaren voor een eventuele terugblik.

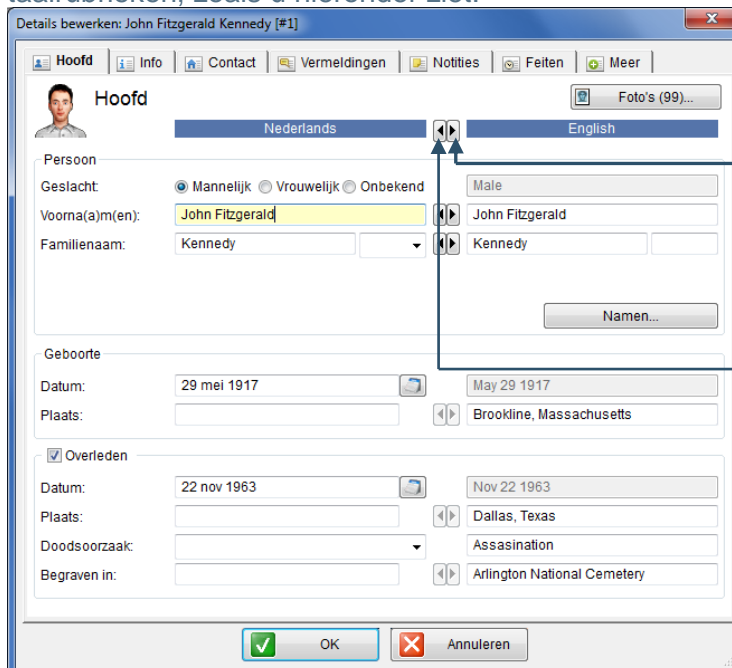
- 7 Klik op **Volgende** om een scherm te weergeven met daarin een lijst van namen die niet vertaald zijn, om die vervolgens handmatig te vertalen.
- 8 Klik op een veld om de vertaling in te typen.
- 9 Wanneer u op **Volgende** klikt, zal Family Tree Builder de handmatige vertalingen toepassen in uw project.

Gegevens in het Huidige Scherm Vertalen

Family Tree Builder kan alle gegevens in het huidige scherm vertalen van de Hoofdtal naar de Secundaire taal, of andersom.

Alle gegevens in het huidige scherm vertalen:

- In de tweetalige interface klikt u op de pijltjesknop die wijst naar de taal waarnaar u wilt vertalen. De pijltjesknop verschijnt tussenin de twee taalrubrieken, zoals u hieronder ziet:



Klik hier om het gehele scherm van Engels naar Nederlands te vertalen

Klik hier om het gehele scherm van Nederlands naar Engels te vertalen

De pijltjesknoppen zijn beschikbaar wanneer Family Tree Builder de gegevens in het scherm herkent en weet hoe die vertaald moeten worden. Indien Family Tree Builder niet weet hoe deze gegevens vertaald moeten worden, is het pijltje uitgeschakeld, dat wil zeggen dat het is grijs gekleurd, en u kunt er niet op klikken. Nadat u de niet-vertaalde velden handmatig heeft vertaald, onthoudt Family Tree Builder uw vertalingen en kan de vertaling in de toekomst automatisch uitgevoerd worden.



Noot

De richting van de pijltjesknop waarop u klikt bepaalt de richting van de vertaling.

Een Specifiek Gegevensveld Vertalen

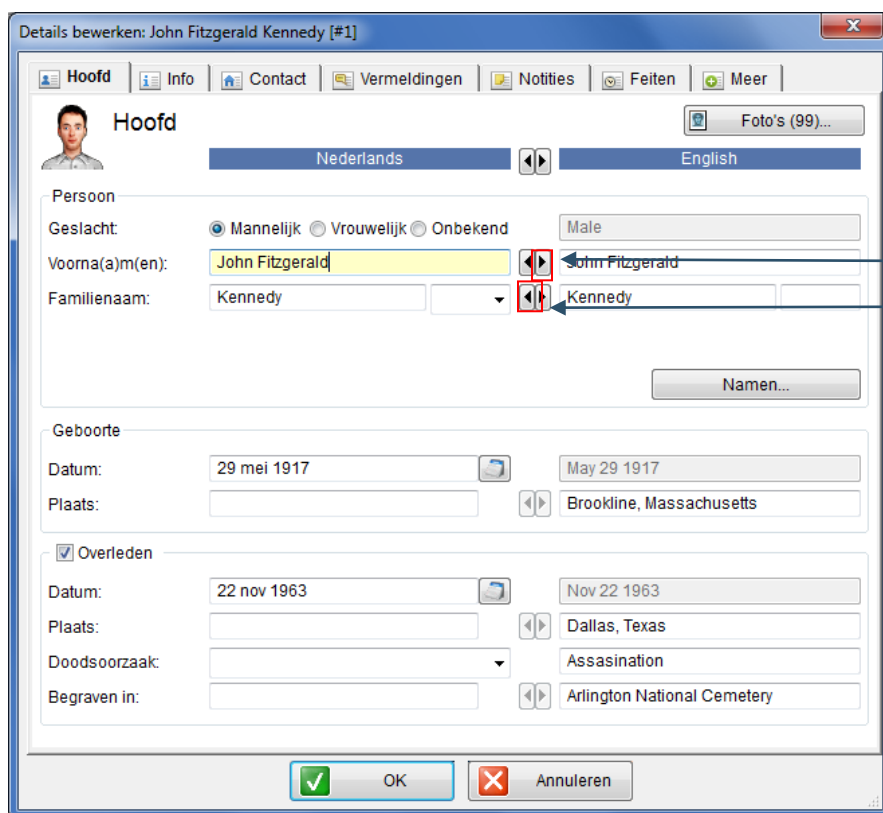
Family Tree Builder kan proberen om een specifiek veld te vertalen in het scherm dat op dat moment geopend is.

Gegevens in een specifiek veld vertalen:

- In de tweetalige interface, klikt u op de pijltjesknop die wijst naar de taal waar u naartoe wilt vertalen. Het verschijnt tussenin de twee taalrubrieken, zoals hieronder afgebeeld is:

**Noot**

De richting van de pijltjesknop waarop u klikt bepaalt de richting van de vertaling.



The screenshot shows the 'Details bewerken' window for 'John Fitzgerald Kennedy [#1]'. The interface is in a bilingual mode with 'Nederlands' and 'English' tabs. The 'Persoon' section shows the name 'John Fitzgerald Kennedy' in the 'Voorna(a)m(en):' field. The 'Geboorte' section shows the birth date '29 mei 1917' and location 'Brookline, Massachusetts'. The 'Overleden' section shows the death date '22 nov 1963' and location 'Arlington National Cemetery'. The 'Namen...' button is visible at the bottom right. Two red boxes highlight the translation arrows: one pointing from the Dutch name to the English name, and another pointing from the English name to the Dutch name.

Klik hier om het veld van Nederlands naar Engels te vertalen.

Klik hier om het veld van Engels naar Nederlands te vertalen.

In dit voorbeeld ziet u hoe de naam Stephen Edward naar het Spaans vertaald is.

Hoofdstuk 13

Geavanceerde Hulpmiddelen



Geavanceerde Hulpmiddelen

Over dit hoofdstuk:

Dit hoofdstuk beschrijft de geavanceerde hulpmiddelen die beschikbaar zijn in Family Tree Builder. Het bevat de volgende onderdelen:

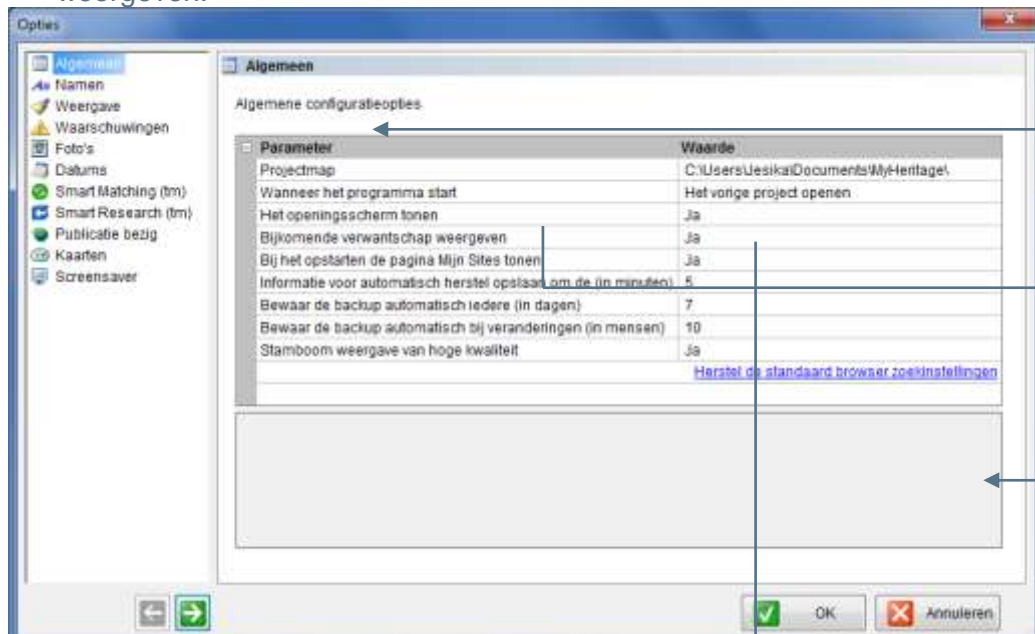
- **Family Tree Builder Configureren** biedt diverse opties voor configuratie.
- **Bronnen en Bewaarplaatsen Beheren** beschrijft de hulpmiddelen voor het beheren van genealogische bronnen en bewaarplaatsen.
- **FTB gegevens Importeren / Exporteren** beschrijft het importeren en exporteren van gegevens uit Family Tree Builder naar een Excel werkblad en weer terug.
- beschrijft hoe u een back-up kopie van een Family Tree Builder project maakt.
- **Een Project Herstellen** beschrijft verschillende methoden voor het herstellen van een project in Family Tree Builder.
- **Nakijken op Overleden Personen** beschrijft de functie in Family Tree Builder waarmee u kunt zoeken naar overleden personen in uw project, die niet nog op die manier zijn aangemerkt.
- **Duplicaten opsporen in de stamboom** beschrijft hoe u duplicaten in uw stamboom identificeert, wanneer personen twee keer voorkomen.
- **Privacy Instellingen** beschrijft hoe u informatie in uw project privé maakt zodat die niet op uw familiesite gepubliceerd wordt.

Family Tree Builder Configureren

Family Tree Builder biedt diverse opties voor configuratie. Elk van deze opties wordt in het voorbeeldscherm hieronder beschreven. Dit gedeelte biedt een algemene uitleg van hoe u uw instellingen kunt aanpassen.

Family Tree Builder configureren:

- 1 Klik op **Opties** in het Hulpmiddelen menu om het volgende scherm te weergeven:



A Selecteer een algemene categorie configuratieopties

B Zoek de optie die u wilt wijzigen

C Klik op een rij voor een beschrijving van hoe deze optie de werking van MyHeritage beïnvloedt


D Klik op een instelling om die te wijzigen

| Parameter | Waarde |
|--|---------------------------------------|
| Projectmap | C:\Users\Lesika\Documents\MyHeritage\ |
| Wanneer het programma start | Het vorige project openen |
| Het openings scherm tonen | Ja |
| Bijkomende verwantschap weergeven | Ja |
| Bij het opstarten de pagina Mijn Sites tonen | Ja |
| Informatie voor automatisch herstel opslaan om de (in minuten) | 5 |
| Bewaar de backup automatisch iedere (in dagen) | 7 |
| Bewaar de backup automatisch bij veranderingen (in mensen) | 10 |
| Stamboom weergave van hoge kwaliteit | Ja |

- 2 Klik op een optie in de lijst aan de linkerkant om rechts een lijst van configuratieopties te weergeven.
- 3 Via elke rij aan de rechterkant kunt u een bepaalde optie aanpassen. De linker kolom is de naam van de optie en de rechterkolom is de bijbehorende instelling. Klik op een rij voor een beschrijving van de instelling onderin het scherm. Er kan ook een klein icoon verschijnen rechts van de instellingenkolom, zoals u in de onderstaande voorbeelden kunt zien. Zie [Configuratie Opties](#) voor meer details over elke optie aan de linkerkant van het scherm.


Auto Herstel

U kunt instellen hoe vaak uw project automatisch wordt opgeslagen. Selecteer **Auto Herstel Informatie Opslaan** om het  icoon te weergeven. Klik op het pijltje naar boven om minder vaak op te slaan, of klik op het pijltje naar beneden om vaker op te slaan. U kunt ook een specifiek aantal opgeven met behulp van de cijfers op uw toetsenbord.

| Parameter | Waarde |
|--|---|
| Projectmap | C:\Users\Jesika\Documents\MyHeritage\ |
| Wanneer het programma start | Het vorige project openen |
| Het openingsscherm tonen | Ja |
| Bijkomende verwantschap weergeven | Ja |
| Bij het opstarten de pagina Mijn Sites tonen | Ja |
| Informatie voor automatisch herstel opslaan om de (in minuten) | 5  |
| Bewaar de backup automatisch iedere (in dagen) | 7 |
| Bewaar de backup automatisch bij veranderingen (in mensen) | 10 |
| Stamboom weergave van hoge kwaliteit | Ja |
| Herstel de standaard browser zoekinstellingen | |


Project map

Wanneer u klikt op **Project map**, verschijnt de knop Bladeren . Klik hier om een venster te openen waarin u een map kunt selecteren. Dit is de map waarin al uw projecten worden opgeslagen op uw computer.

| Parameter | Waarde |
|--|---|
| Projectmap | C:\Users\Jesika\Documents\MyHeritage\  |
| Wanneer het programma start | Het vorige project openen |
| Het openingsscherm tonen | Ja |
| Bijkomende verwantschap weergeven | Ja |
| Bij het opstarten de pagina Mijn Sites tonen | Ja |
| Informatie voor automatisch herstel opslaan om de (in minuten) | 5 |
| Bewaar de backup automatisch iedere (in dagen) | 7 |
| Bewaar de backup automatisch bij veranderingen (in mensen) | 10 |
| Stamboom weergave van hoge kwaliteit | Ja |
| Herstel de standaard browser zoekinstellingen | |

Programma Opstarten

Wanneer u klikt op **Wanneer het programma start** verschijnt een drop-down menu waaruit u een optie kunt selecteren. Zo kunt u kiezen wat er gebeurt wanneer u Family Tree Builder opstart.

| Parameter | Waarde |
|--|---|
| Projectmap | C:\Users\Jesika\Documents\MyHeritage\ |
| Wanneer het programma start | Het vorige project openen  |
| Het openingsscherm tonen | Het vorige project openen |
| Bijkomende verwantschap weergeven | De Quick-Start wizard openen |
| Bij het opstarten de pagina Mijn Sites tonen | Niets bijzonders doen |
| Informatie voor automatisch herstel opslaan om de (in minuten) | 5 |
| Bewaar de backup automatisch iedere (in dagen) | 7 |
| Bewaar de backup automatisch bij veranderingen (in mensen) | 10 |
| Stamboom weergave van hoge kwaliteit | Ja |
| Herstel de standaard browser zoekinstellingen | |

Configuratie Opties

De volgende onderdelen en de bijbehorende instellingen kunnen gewijzigd worden in het Opties Scherm:

- **Algemeen:** Configureert algemene opties die het gedrag van Family Tree Builder bepalen.

| Algemeen | |
|--|---|
| Algemene configuratieopties | |
| Parameter | Waarde |
| Projectmap | C:\Users\Jesika\Documents\MyHeritage\ |
| Wanneer het programma start | Het vorige project openen |
| Het openingsscherm tonen | Ja |
| Bijkomende verwantschap weergeven | Ja |
| Bij het opstarten de pagina Mijn Sites tonen | Ja |
| Informatie voor automatisch herstel opslaan om de (in minuten) | 5 |
| Bewaar de backup automatisch iedere (in dagen) | 7 |
| Bewaar de backup automatisch bij veranderingen (in mensen) | 10 |
| Stamboom weergave van hoge kwaliteit | Ja |
| | Herstel de standaard browser zoekinstellingen |

- **Namen:** Configureert verschillende opties voor de weergave van namen in het project, met namen hoe u nieuwe namen voor mensen in het project kunt aanmaken en opmaken.

| Namen | |
|--|--|
| Configuratieopties voor de namen van personen | |
| Parameter | Waarde |
| Namen van mensen weergeven | Voornaam Familiennaam (John Armstrong) |
| Lege voornaam | |
| Lege familiennaam | |
| Lege volledige naam | Onbekend |
| Onvertaalde voornaam | [In de andere taal] |
| Onvertaalde familiennaam | [In de andere taal] |
| Onvertaalde volledige naam | [In de andere taal] |
| Familiennaam voor gehuwde vrouwen | Huwelijksnaam [Meisjesnaam] |
| Ga er van uit dat de trouwnaam gelijk is aan de achternaam van de echtgenoot | Nee |
| Geef de aangepaste achternamen van de vrouwen weer in het Boekrapport | Ja |
| Laat trouwnaam voor mannen zien | Nee |
| Laat de voorvoegsel zien | Ja |
| Toon achtervoegsel bij achternamen | Ja |
| Gebruik de spaanse traditie bij de keuze van de achternaam van de kinderen | Nee |
| Maak namen automatisch af | Ja |

- **Weergave:** Configureert verschillende opties voor de manier waarop Family Tree Builder eruit ziet, zoals kleur, afbeeldingen, enzovoort.

Weergave

Configuratieopties voor de weergave van de stamboom

| Thema | | Thema voor stamboomweergave |
|---|--|---|
| | | Standaardwaarden herstellen |
| Achtergrondkleur | | |
| Leeftijd van personen tonen | | Nee |
| Grafzerkpictogrammen tonen | | Ja |
| Holocaustpictogrammen tonen | | Ja |
| Pictogrammen 'in oorlog overleden' tonen | | Ja |
| Hoeken | | Vierkant voor mannelijk en rond voor vrouwelijk |
| Als persoonlijke foto ontbreekt | | Een bladwijzer tonen |
| Lijneffect tonen | | Ja |
| Geselecteerde persoon | | Vaste rand |
| Stijl | | Stijlen van personenkaarten |
| Stijl | | Gradiënt |
| Gradiënt | | Opties voor gradiëntstijl |
| Kleur voor kaarten van mannelijke personen | | |
| Kleur voor kaarten van vrouwelijke personen | | |
| Kleur voor kaarten van personen met onbekend geslacht | | |
| Omtrek | | Opties voor omtrekstijl |
| Staan | | Opties voor staande stijl |
| Liggend | | Opties voor liggende stijl |

- **Waarschuwing:** Configureert de verschillende drempels voor waarschuwingen die Family Tree Builder toont wanneer een drempel overschreden wordt.

Waarschuwingen

Configuratie voor het weergeven van waarschuwingen

| Parameter | Waarde |
|---|--------|
| Maximaal leeftijdsverschil tussen huwelijkspartners | 30 |
| Minimale huwelijksleeftijd | 15 |
| Maximaal leeftijdsverschil tussen ouder en kind | 64 |
| Minimaal leeftijdsverschil tussen ouder en kind | 16 |
| Maximumleeftijd voor een levende persoon | 110 |
| Bij het invoeren van een 2-talig jaar | Ja |
| Bij het toevoegen van een potentiële dubbele persoon | Ja |
| Bij het toevoegen van een andere echtgenoot | Ja |
| Bij het toevoegen van van een echtgenoot van hetzelfde geslacht | Ja |

- **Foto's:** Configureert verschillende opties voor het omgaan met foto's in Family Tree Builder.

Foto's

Configuratieopties voor foto's

| Parameter | Waarde |
|---|--------|
| Markeer de positie van mensen in fotoweergave | Nee |
| Maximale bestandsgrootte van te importeren foto's | 5 |
| Minimale afmetingen van te importeren foto's | 250 |
| Geef toestemming voor het wissen van een album | Ja |

- **Data:** Configureert verschillende opties voor de opmaak van data in Family Tree Builder.

Datums

Configuratieopties voor de weergave van datums in de verschillende talen

[Standaardwaarden herstellen](#)

| Datums | | | | | | | | | | | |
|---|--|-----------------------|-----------------------------------|----------------------------------|--|-------------------------------|--------------------------|--|--------------------------|---|---|
| <table border="1"> <thead> <tr> <th>Datums in Engels</th> <th>Opties voor datums in Engels</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Gregoriaanse kalender gebruiken</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Hebreeuwse kalender gebruiken</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Kalender van de Franse Revolutie gebruiken</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Scheidingsteken tussen kalendersystemen</td> <td>,</td> </tr> </tbody> </table> | | Datums in Engels | Opties voor datums in Engels | Gregoriaanse kalender gebruiken | <input checked="" type="checkbox"/> | Hebreeuwse kalender gebruiken | <input type="checkbox"/> | Kalender van de Franse Revolutie gebruiken | <input type="checkbox"/> | Scheidingsteken tussen kalendersystemen | , |
| Datums in Engels | Opties voor datums in Engels | | | | | | | | | | |
| Gregoriaanse kalender gebruiken | <input checked="" type="checkbox"/> | | | | | | | | | | |
| Hebreeuwse kalender gebruiken | <input type="checkbox"/> | | | | | | | | | | |
| Kalender van de Franse Revolutie gebruiken | <input type="checkbox"/> | | | | | | | | | | |
| Scheidingsteken tussen kalendersystemen | , | | | | | | | | | | |
| <table border="1"> <thead> <tr> <th>Gregoriaanse kalender</th> <th>Opties voor Gregoriaanse kalender</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Dag/maand/jaar-formaat</td> <td>%m% %d% %y%</td> </tr> <tr> <td>Maand/jaar-formaat</td> <td>%m% %y%</td> </tr> </tbody> </table> | | Gregoriaanse kalender | Opties voor Gregoriaanse kalender | Dag/maand/jaar-formaat | %m% %d% %y% | Maand/jaar-formaat | %m% %y% | | | | |
| Gregoriaanse kalender | Opties voor Gregoriaanse kalender | | | | | | | | | | |
| Dag/maand/jaar-formaat | %m% %d% %y% | | | | | | | | | | |
| Maand/jaar-formaat | %m% %y% | | | | | | | | | | |
| <table border="1"> <thead> <tr> <th>Hebreeuwse kalender</th> <th>Opties voor Hebreeuwse kalender</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Kalender van de Franse Revolutie</td> <th>Opties voor Kalender van de Franse Revolutie</th> </tr> </tbody> </table> | | Hebreeuwse kalender | Opties voor Hebreeuwse kalender | Kalender van de Franse Revolutie | Opties voor Kalender van de Franse Revolutie | | | | | | |
| Hebreeuwse kalender | Opties voor Hebreeuwse kalender | | | | | | | | | | |
| Kalender van de Franse Revolutie | Opties voor Kalender van de Franse Revolutie | | | | | | | | | | |

- **Smart Matching:** Configureert verschillende opties voor Smart Matching in Family Tree Builder.

Smart Matching (tm)

Configuratieopties voor Smart Matching

| Parameter | Waarde |
|---|-----------------------|
| Automatisch overeenkomsten zoeken | Ja |
| Overeenkomsten tussen gelijkaardige voornamen zoeken | Ja |
| Overeenkomsten tussen gelijkaardige familienamen zoeken | Gematigd (aanbevolen) |

- **Smart Research:** Configureert verschillende opties voor Smart Research in Family Tree Builder.

Smart Research (tm)

Configuratieopties voor Smart Research

| Parameter | Waarde |
|---|--------|
| Maximum aantal gelijktijdige zoekopdrachten | 1 |
| Smart Research-gegevens uploaden | Nee |

- **Publicatie:** Configureert verschillende opties voor publicatie in Family Tree Builder.

Publicatie bezig

Configuratieopties voor de publicatie

| Parameter | Waarde |
|--|--------|
| Projecten automatisch op mijn sites publiceren | Nee |
| Opslaginterval voor publicatie (in minuten) | 10 |
| Versleutel te publiceren informatie | Ja |

- **Kaarten:** Configureert verschillende opties voor het omgaan met kaarten in Family Tree Builder.

| Parameter | Waarde |
|----------------------------------|----------------------------|
| Controleer plaatsen automatisch | Ja |
| Geografische informatiebronnen | Google.com en Geonames.org |
| Prefereer 2-letterige staat code | Nee |

- **Screensaver:** Configureert verschillende opties voor de MyHeritage.com screensaver.

| Parameter | Waarde |
|--------------------------------------|-----------------|
| MyHeritage.com screensaver uitzetten | Nee |
| Selecteer foto's van project | Laatste project |
| Album | Alle foto's |

[Voorbeeld](#)

Bronnen en Bewaarplaatsen Beheren

Family Tree Builder ondersteunt de volledige GEDCOM specificatie met betrekking tot bronnen, bewaarplaatsen, notities en vermeldingen. Een bron is het oorspronkelijke of originele materiaal waaruit de informatie verkregen is. Bronnen kunnen diverse entiteiten beslaan, zoals: een Bijbel, een boek, een krantenknipsel, foto van een grafsteen, transcript van een interview, brief et cetera.

Een bron kan ook een bepaalde familiepagina op MyHeritage.com zijn. De vermelding is de verwijzing naar de specifieke plaats in die bron die de relevante informatie in de stamboom verifieert. Vermeldingen kunnen bepaalde verhelderende notities bevatten die gepubliceerd kunnen worden met de informatie.

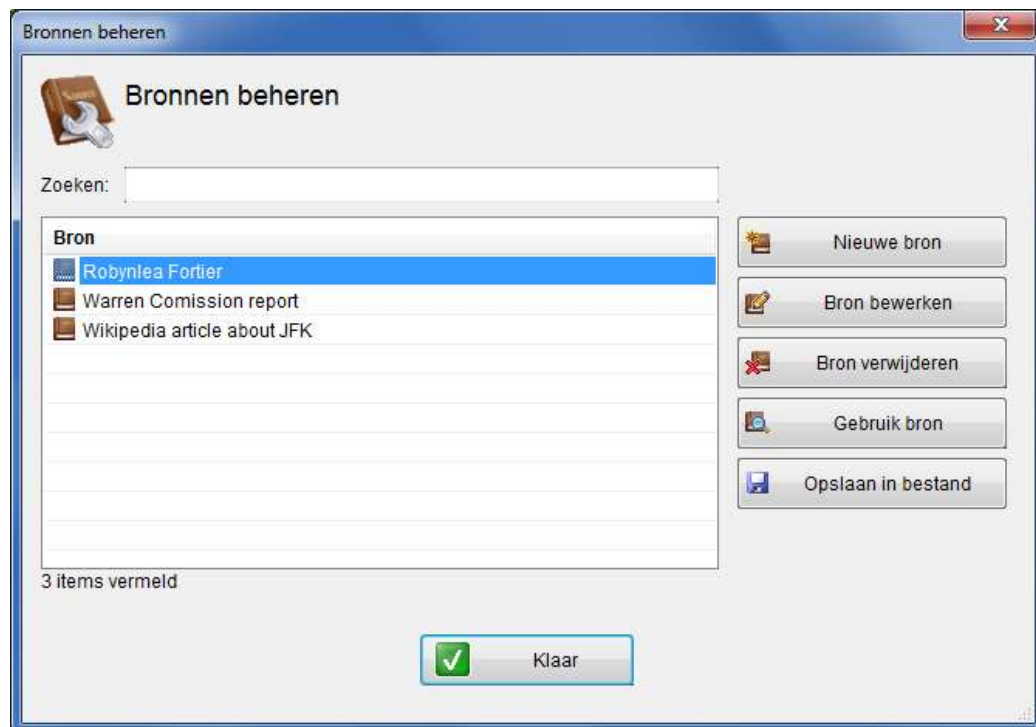
Bronnen kunnen worden opgeslagen in bewaarplaatsen. Een bewaarplaats is een institutie (bibliotheek, privécollectie, database et cetera) of persoon die de specifieke bron bezit als onderdeel van een collectie. De toewijzing van een bron aan een bewaarplaats vertelt u hoe u toegang kunt krijgen tot de bron die de oorspronkelijke onderzoeker gebruikte, of herinnert u waar u de bron gevonden heeft.

Bronnen Beheren

Via het scherm Bronnen Beheren kunt u een lijst bekijken van alle bronnen waarnaar verwezen wordt in uw project, of u kunt bronnen toevoegen of verwijderen uit een project en broninformatie aanpassen. U kunt ook bronnotities toevoegen, die privé kunnen zijn of gepubliceerd kunnen worden op uw familiepagina (zie [Notities Tab – Notities Toevoegen](#)).

Het scherm Bronnen Beheren weergeven:

- 1 Vanuit het Weergave menu, selecteert u **Bronnen** om het scherm Bronnen Beheren te weergeven:



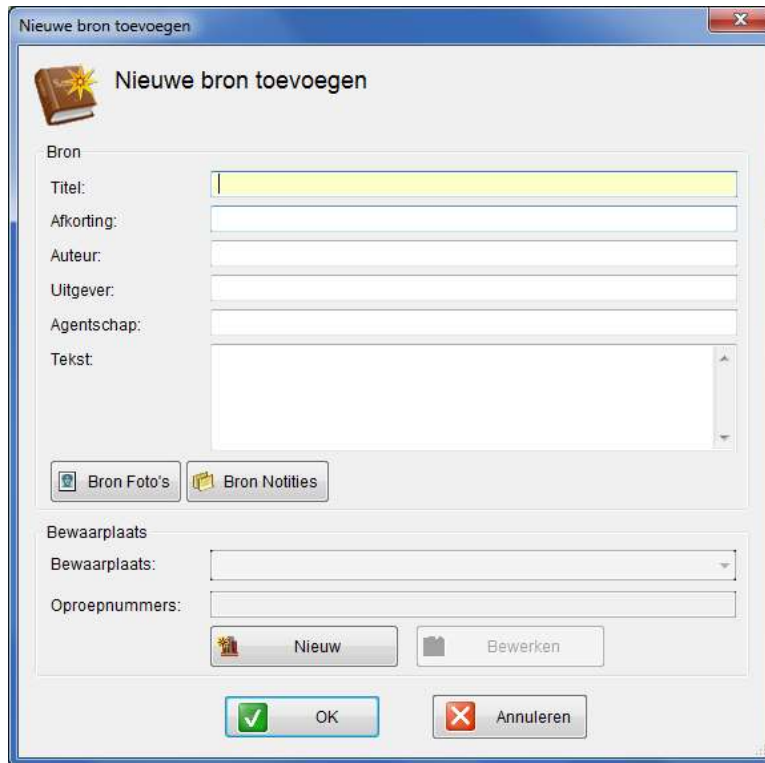
- 2 Hier kunt u uw bronnen beheren, zoals hieronder beschreven is. Wanneer u klaar bent, klik op **Klaar** om het scherm te sluiten.

Een Bron Toevoegen

De eerste stap bij het creëren van een nieuwe vermelding is het specificeren van de bron waarnaar deze vermelding verwijst. Als de bron nog niet toegevoegd was aan dit project, dient u de bron toe te voegen.

Een nieuwe bron toevoegen:

- 1 In het scherm Bronnen Beheren klikt u op **Nieuwe Bron** om het scherm **Nieuwe Bron Toevoegen** te weergeven:



- 2 In het veld Titel typt u een naam voor de nieuwe bron.
- 3 In de andere velden kunt u relevante broninformatie toevoegen, zoals de afkorting, auteur, uitgever et cetera.
- 4 Klik op **Bronnotities** om bronnotities toe te voegen, die gepubliceerd kunnen worden of privé kunnen blijven (zie [Notities Tab – Notities Toevoegen](#)).
- 5 Klik op **Foto's** om het scherm Foto's uit Bron Beheren te openen, waarin u foto's en media aan deze bron kunt toewijzen
- 6 U kunt ook bewaarplaatsinformatie toevoegen. Selecteer de relevante bewaarplaats uit het **Bewaarplaats** drop down menu. Als de bewaarplaats die u aan de bron wilt toewijzen niet in het project staat, dient u die nu toe te voegen (zie [Bewaarplaats Toevoegen](#)). Als u eenmaal een bewaarplaats heeft toegevoegd, kunt u ook een bijbehorend oproepnummer opgeven.
- 7 Wanneer u klaar bent met het invoeren van informatie, klik op **OK**.
- 8 Klik op **Klaar** om het scherm Bronnen Beheren te sluiten.

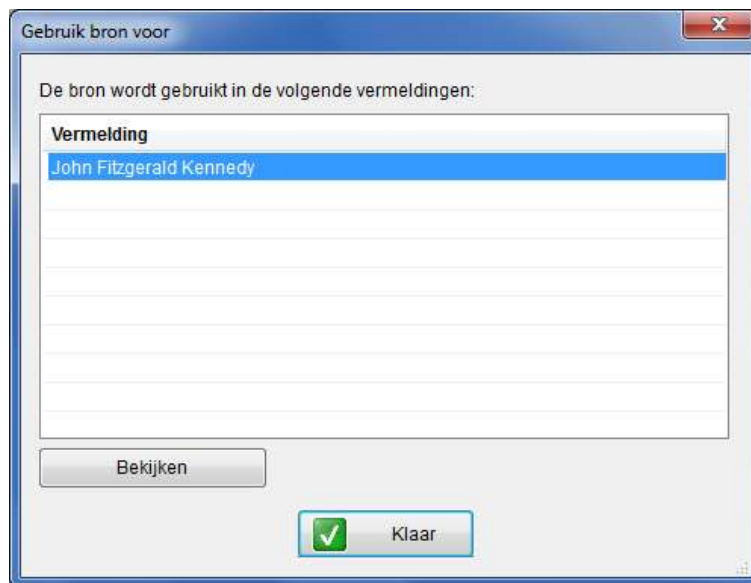
i Noot U kunt de broninformatie wijzigen wanneer u wilt door de bron te selecteren in het Scherm Bronnen Beheren en te klikken op **Bron Wijzigen**. U kunt ook klikken op **Bron Verwijderen** om de bron uit het project te verwijderen.

Brongebruik Bekijken

U kunt een lijst bekijken van vermeldingen die naar een specifieke bron verwijzen.

Vermeldingen die naar een specifieke bron verwijzen:

- 1 In het scherm Bronnen Beheren selecteert u de bron waarvan u lijst met vermelding wilt bekijken.
- 2 Klik op **Brongebruik** om het brongebruik te weergeven voor [Pagina naam, Familienaam]. Het volgende scherm verschijnt, met daarin alle bronvermeldingen:



- 3 Klik op **Bekijken** om de vermelding te weergeven.
- 4 Klik op **Klaar** om het scherm te sluiten.

U kunt de lijst van vermeldingen in uw project ook opslaan als een Excel bestand door te klikken op **Opslaan als Bestand**.

Bewaarplaatsen Beheren

Wanneer u informatie invoert die een bron beschrijft, kunt u de bewaarplaats opgeven (zoals de naam van een bibliotheek of database) waar de bron zich bevindt. Als de bewaarplaats nog niet aan dit project is toegevoegd, dient u die nu toe te voegen. U kunt een lijst bekijken met daarin alle bewaarplaatsen in het project, of bewaarplaatsen toevoegen of verwijderen, en bewaarplaatsinformatie wijzigen.

Het scherm Bewaarplaatsen Beheren weergeven:

- 1 Uit het menu **Weergave** selecteert u **Bewaarplaatsen** om het scherm Bewaarplaatsen Beheren te weergeven:



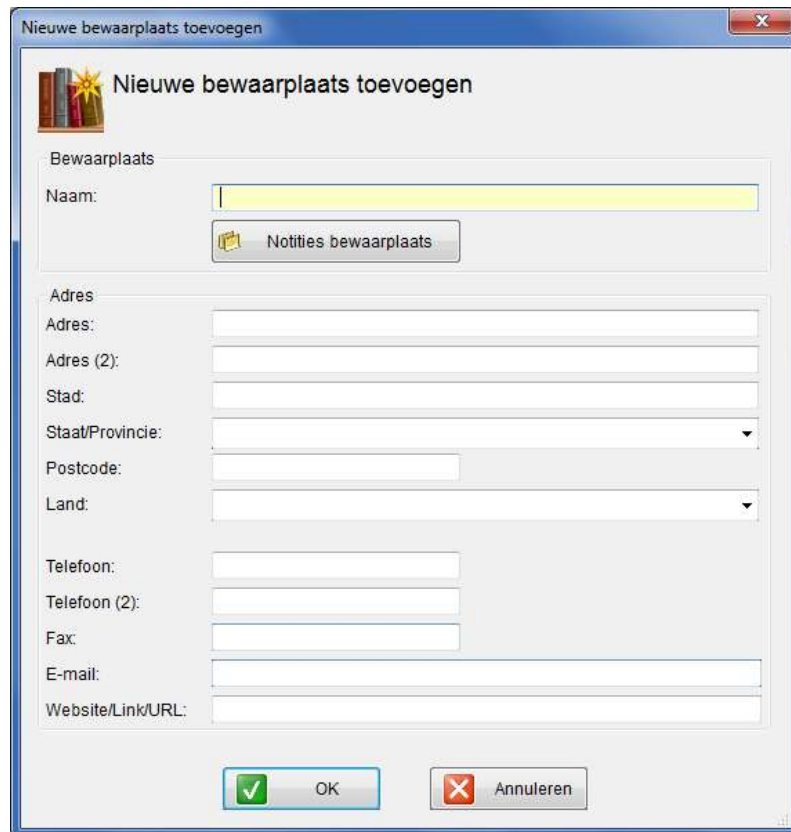
- 2 U kunt nu de nodige wijzigingen doorvoeren en wanneer u klaar bent klikt u op **Klaar** om het scherm te sluiten.

Een Bewaarplaats Toevoegen

Wanneer u een bewaarplaats toevoegt, kunt u aanvullende informatie toevoegen zoals adressen en contactinformatie. U kunt ook notities toevoegen die desgewenst privé kunnen blijven, of gepubliceerd kunnen worden op uw familiepagina (zie [Notities Tab – Notities Toevoegen](#)).

Een nieuwe plaats toevoegen:

- 1 In het scherm Bewaarplaatsen Beheren, klikt u op **Nieuwe Bewaarplaats** om het scherm Nieuwe Bewaarplaats Toevoegen te weergeven:



- 2 In het veld **Naam** typt u de naam voor de nieuwe bewaarplaats.
- 3 Klik op **Notities Bewaarplaats** om notities toe te voegen, die u kunt publiceren of privé kunt houden (zie [Notities Tab – Notities Toevoegen](#)).
- 4 In de andere velden kunt u relevante informatie toevoegen met betrekking tot de bewaarplaats, zoals adressen, contactinformatie et cetera.
- 5 Wanneer u klaar bent, klik op **OK**.



Noot

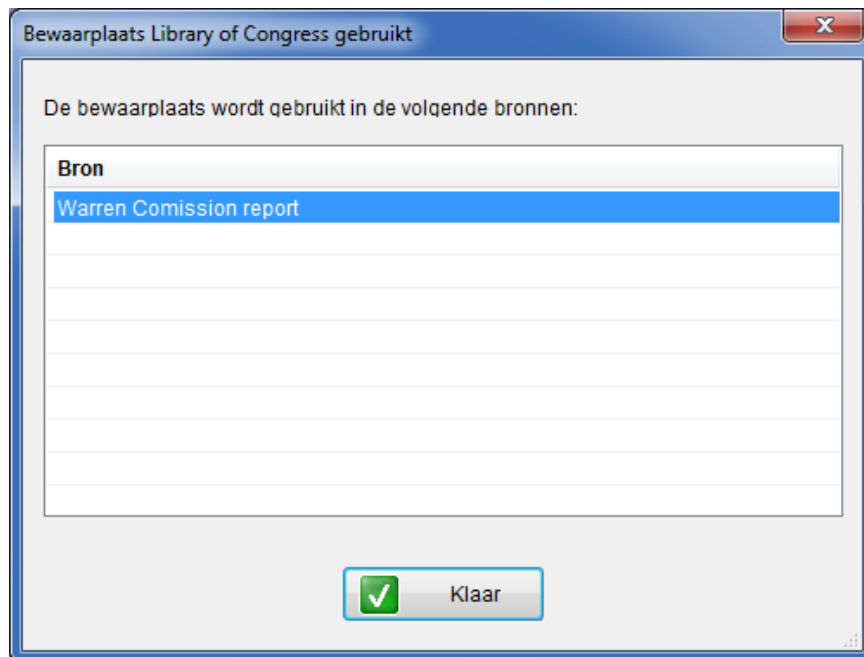
U kunt de informatie m.b.t. de bewaarplaats wijzigen wanneer u wilt door de bewaarplaats te selecteren in het Scherm Bewaarplaatsen Beheren en te klikken op **Bewaarplaats Wijzigen**. U kunt ook klikken op **Bewaarplaats Verwijderen** om de bewaarplaats uit het project te verwijderen.

Gebruik Bewaarplaatsen Bekijken

U kunt een lijst bekijken van alle bronnen in één bewaarplaats in het project.

Lijst van bronnen in een bepaalde bewaarplaats:

- 1 In het scherm Bewaarplaatsen Beheren, selecteert u de bewaarplaats waarvoor u een lijst van bronnen wilt opvragen.
- 2 Klik op **Gebruik Bewaarplaats** om het Bewaarplaatsgebruik te weergeven voor [Naam Bewaarplaats] in een scherm met daarin een lijst van alle bronnen in die bewaarplaats:



- 3 Klik op **Klaar** om het scherm te sluiten.

Gegevens uit Family Tree Builder Importeren of Exporteren

Met Family Tree Builder kunt u bepaalde gegevens exporteren naar een Excel werkblad. U kunt de volgende lijsten exporteren:

- **Een lijst van alle personen in het project**

Bevat de volgende informatie voor elke persoon (indien beschikbaar): Geslacht (mannelijk/vrouwelijk/onbekend), voornaam, familienaam, huwelijksnaam, geboorteplaats, sterfdatum (? indien onbekend), plaats van overlijden, oorzaak van overlijden, begraafplaats, beroep en notities.

- **Een lijst van alle families in het project**

Bevat de volgende informatie voor elke familie (indien beschikbaar): ID van de man, voornaam en familienaam van de man, ID van de vrouw, voornaam, meisjesnaam en familienaam van de vrouw, Trouwdatum, trouwlocatie, huwelijksstatus en notities.

- **Een lijst van foto's in het project**

Bevat de volgende informatie voor elke foto (indien beschikbaar): Titel, datum, plaats, bestandsnaam en notities.

- **Een lijst van bronnen in het project**

Bevat de volgende informatie voor elke bron (indien beschikbaar): Titel, afkorting, auteur, uitgever, bureau en tekst.

- **Een lijst van taken in het project**

Bevat de volgende informatie voor elke taak (indien beschikbaar): Titel, beschrijving, voorrang, locatie en status.

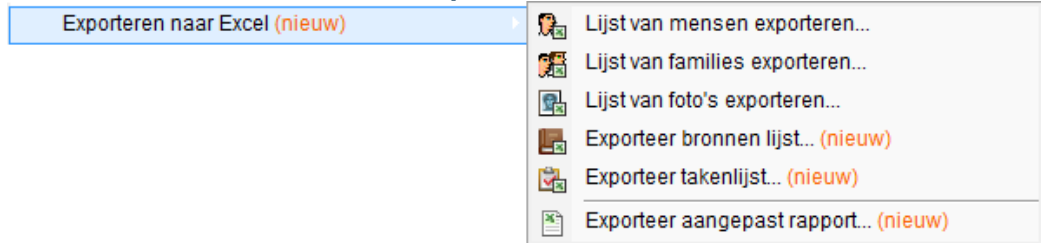
- **Een aangepast rapport**

Bevat geselecteerde personen en informatie over deze personen.

Nadat u de lijst geëxporteerd heeft, kunt u Excel's handige tabelformaat gebruiken om de informatie te wijzigen en terug te importeren naar uw project. De nieuwe informatie overschrijft de bestaande informatie.

Exporteren naar Excel:

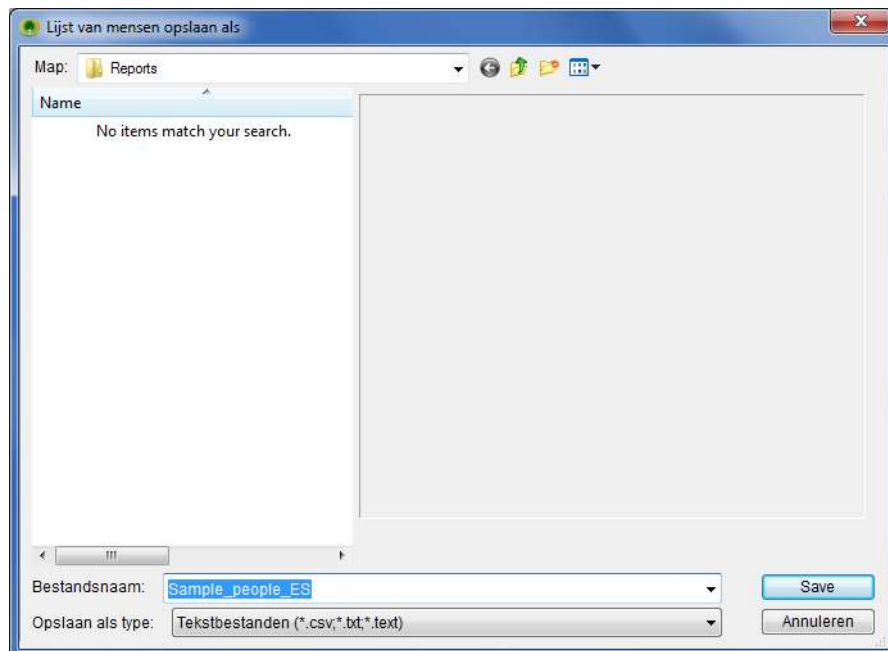
- 1 Uit het Bewerken menu kiest u **Exporteren naar Excel**.



- 2 Uit het submenu kiest u de lijst of het item dat u wilt exporteren:

- **Lijst van personen:** Exporteer persoonlijke informatie van de personen in het project.
- **Lijst van families:** Exporteer informatie over families in het project.
- **Lijst van Foto's:** Exporteer de lijst van foto's aanwezig in het project.
- **Lijst van Bronnen:** Exporteer de lijst van bronnen voor het project
- **Lijst van taken:** Exporteer de lijst van taken voor het project. Zie [To-Do Taken](#)
- **Aangepast Rapport:** Exporteer een aangepast rapport over personen in het project. Zie [Aangepast Rapport Exporten](#).

Het scherm Opslaan verschijnt:



- 3 Het rapport wordt automatisch opgeslagen in de map Rapporten in uw project. Als u de locatie wilt veranderen, zoek dan de locatie waarop u het bestand wilt opslaan en klik op **Opslaan**. Een Family Tree Builder venster verschijnt met het bericht dat een CSV bestand gecreëerd.
- 4 Klik op **OK** om te bevestigen. Microsoft Excel wordt geopend met het zojuist gecreëerde bestand.
- 5 U kunt het bestand nu opslaan voor uw administratie, of de nodige veranderingen aan brengen. Wanneer u het bestand wijzigt, kunt u een bericht krijgen dat het bestand functies kan bevatten die niet compatibel zijn met CSV. Klik op **Ja** om het formaat te behouden.
- 6 Wanneer u klaar bent, sla het CSV bestand dan op.

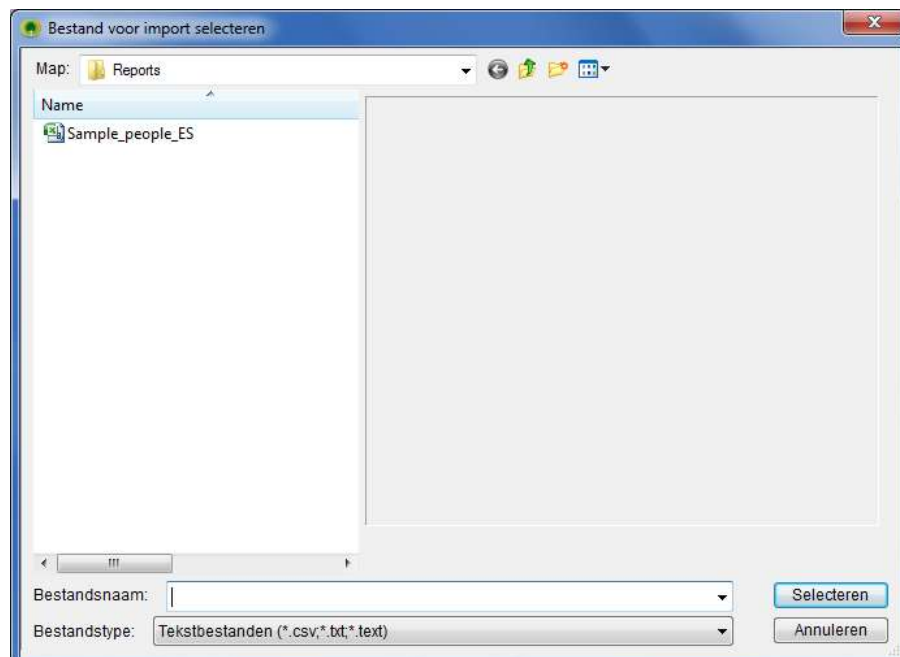
Een CSV bestand importeren naar FTB:



Noot

U kunt alleen een personen-, familie-, en fotorapport wijzigen dat aangemaakt is door middel van de actie **Exporteren naar Excel**, en die terug naar het project importeren. Bronnen-, taken- en aangepaste rapporten kunnen niet door Family Tree Builder geïmporteerd worden.

- 1 Uit het **Bewerken** menu kiest u **Importeren uit Excel**; het scherm Bestand voor Import Selecteren verschijnt.



- 2 Zoek het CSV bestand dat u wilt importeren en klik op **Selecteren**; een Family Tree Builder venster verschijnt dat u informeert over het aantal items (mensen, families, foto's) die succesvol geïmporteerd zijn.
- 3 Klik op **OK** om te bevestigen en sluit het scherm. De informatie uit het CSV bestand is nu aanwezig in Family Tree Builder.

Project Back-up Maken

U kunt voor de zekerheid een back-up van een Family Tree Builder project maken. Een project back-up bestand kan later gebruikt worden om een project in Family Tree Builder te herstellen.

Het wordt u ten zeerste aangeraden om regelmatig een back-up van uw projecten te maken.

i Noot Family Tree Builder maakt ook automatische een back-up van uw project wanneer dat nodig lijkt, bijvoorbeeld wanneer u een grote wijziging aanbrengt in een eerder opgeslagen project versie of voor het begin van een herstel operatie.

Een back up van een project maken:

- 1 In het Bestand menu selecteer u **Back-Up Project** om het volgende scherm op te roepen:

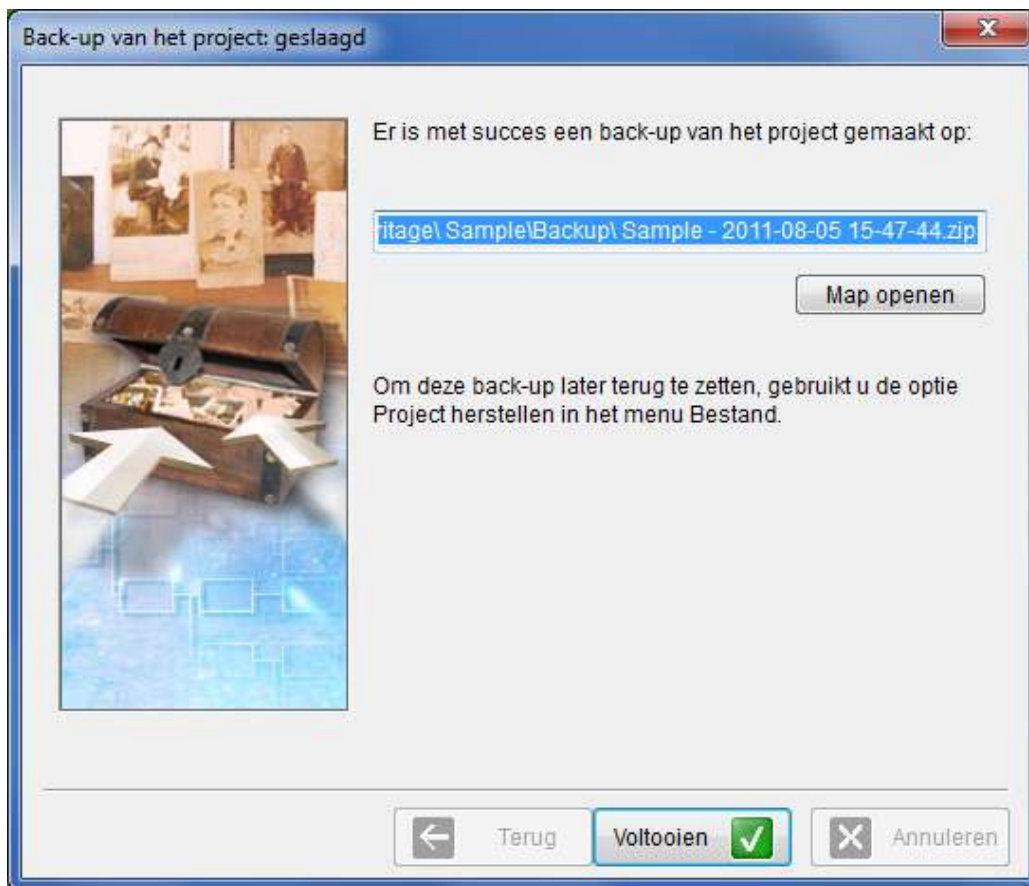


- 2 Selecteer **Back up bestand op schijf** en klik op **Volgende** om het onderstaande scherm te weergeven:



- 3 [Optioneel] Geef een beschrijving op voor dit back-up bestand.
- 4 Het back-up bestand wordt automatisch opgeslagen in de Back-up map van uw project. Als u deze locatie wilt veranderen, bepaal dan de locatie waarop u de back-up wilt opslaan.
- 5 Vink het vakje **Foto's in de back-up opnemen** aan als u wilt dat de foto's uit het project onderdeel zijn van de back-up. Als u veel foto's heeft, duurt het maken van de back-up langer en wordt het back-up bestand groter.

- 6 Klik op **Volgende**. Het onderstaande scherm wordt geopend, met daarin de locatie van de project back-up:



U kunt klikken op **Map Openen** om de map te bekijken waarin de back-up is opgeslagen.

- 7 Klik op **Voltooien** om het back-up proces af te ronden.

Een Project Herstellen

U kunt een project herstellen in Family Tree Builder op de volgende manieren:

- [Herstellen vanuit een Project Back-up Bestand](#)
- [Herstellen vanaf een Online Familiesite](#)

Herstellen vanuit een Project Back-up Bestand

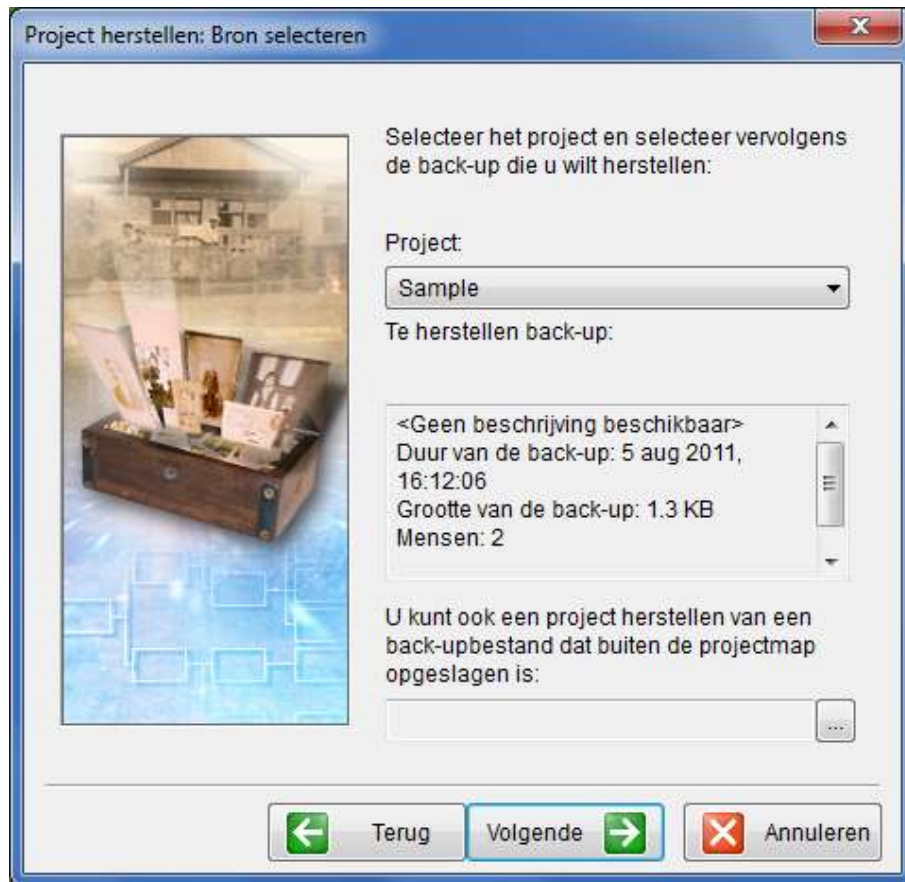
Met deze hersteloperatie kunt u een back-up bestand maken voor uw project. Family Tree Builder maakt automatische project back-ups wanneer dat nodig is, en u kunt ook handmatig back-ups maken, zoals beschreven in [Project Back-up Maken](#).

Een project herstellen:

- 1 In het menu **Bestand** selecteert u **Project Herstellen** om het volgende scherm te weergeven:



- 2 Selecteer **Herstellen vanuit een Bestand op de Schijf** en klik op **Volgende** om onderstaand scherm te weergeven:



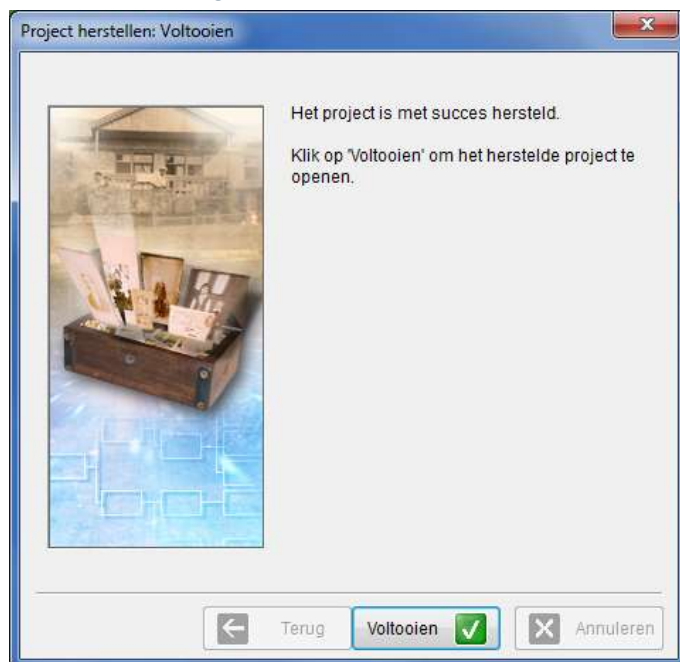
In dit scherm ziet u alle projecten en de beschikbare back-up bestanden die gebruikt kunnen worden bij het herstellen van elk project.

- 3 Selecteer het project dat u wilt herstellen in de **Project** drop down lijst.
- 4 Selecteer het back-up bestand van dit project dat u wilt gebruiken in de **Back-Up voor Herstel** drop down lijst. U kunt ook op de ... knop klikken om naar back-up bestanden te bladeren die buiten de standard Back-up map van het project zijn opgeslagen.

- 5 Klik op **Volgende** om het onderstaande scherm te weergeven:



- 6 Als u de herstel back-up wilt gebruiken als project, kunt u de bestaande naam behouden in het veld **Nieuwe Project Naam**. Anders kunt u de naam van een nieuw project opgeven. Als u dezelfde naam behouden, wordt het huidige project opgeslagen voordat die wordt hersteld vanuit het geselecteerde back-up bestand. Klik op **Volgende** om het onderstaande scherm te weergeven:



- 7 Klik op **Voltooien** om het herstelproces af te ronden.

Herstellen vanaf een Online Familiesite

Met deze hersteloptie importeert u direct gegevens vanaf uw MyHeritage.com familiesite naar Family Tree Builder. Deze herstelfunctie komt van pas wanneer u een nieuwe computer heeft en uw stamboom er naar toe wilt verplaatsen of wanneer u een stamboom online maakt en die later naar Family Tree Builder wilt importeren.

i Noot Als u een nieuwere versie van Family Tree Builder installeert, zoekt de applicatie automatisch naar uw online stambomen die niet op uw computer staan. Als die gevonden zijn, wordt u aangeraden om ze in Family Tree Builder op te slaan. Dit is niet verplicht. U kunt deze stambomen op een later tijdstip altijd nog naar Family Tree Builder importeren.

Een online stamboom importeren naar Family Tree Builder:

- 1 In het menu **Bestand** selecteert u **Project Herstellen** om het volgende scherm te weergeven:



- 2 Selecteer **Herstellen vanaf online familiesite** en klik op **Volgende**. Het scherm Stambomen Downloaden wordt getoond:



In dit scherm ziet u alle online stambomen die u beheert die vanuit Family Tree Builder gepubliceerd zijn, of online gemaakt zijn op de MyHeritage.com website. Het toont de naam van de stamboom, de site naam, het aantal personen aantal foto's in elke stamboom.

- 3 Selecteer het vakje voor de stamboom die u wilt importeren naar Family Tree Builder en klik op **Nu Downloaden**. U kunt een aantal vakjes selecteren om meerdere stambomen tegelijk te downloaden. Klik op **Alles Selecteren** om alle stambomen voor download te selecteren.

Een vooruitgangsbalk verschijnt zodra het download proces begint.

Als u gekozen heeft om een stamboom te herstellen die online gemaakt is (en niet gepubliceerd vanuit Family Tree Builder), van verschijnt het volgende scherm aan het einde van het download proces:



In dit scherm kunt u bepalen hoe u verder wilt gaan met het project dat naar uw computer hersteld is. Er zijn twee opties beschikbaar, als volgt:

Family Tree Builder gebruiken: Als u deze optie selecteert, wordt de stamboom omgezet voor gebruik in Family Tree Builder. Met deze optie worden wijzigingen in de stamboom in Family Tree Builder aangebracht in plaats van online. Als de wijzigingen in de stamboom eenmaal in Family Tree Builder, kunt u die weer op uw site publiceren.

Online familiesite gebruiken: Als u deze optie selecteert, wordt een kopie gemaakt van de stamboom en wordt die als back-up op uw computer opgeslagen. De stamboom kan nog steeds online ge-updatet worden. Deze optie is handig wanneer u een back-up kopie van de stamboom offline wilt bewaren, en de bijbehorende foto's voor andere doeleinden wilt gebruiken.

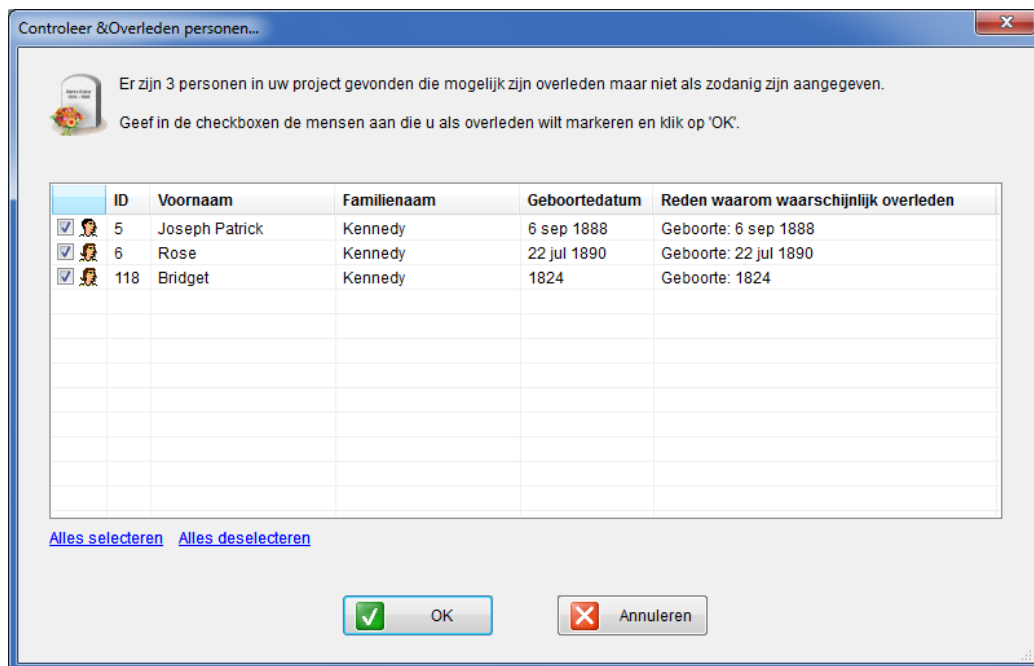
- 4 Klik op de gewenste optie. De herstelde stamboom wordt geopend, en u kunt direct beginnen met werken..

Nakijken op Overleden Personen

Family Tree Builder bevat een hulpmiddel waarmee u uw project kunt nakijken op personen die zijn overleden, maar niet zo zijn aangemerkt in het project. Tijdens deze actie wordt gebruikgemaakt van een vergevorderd algoritme om zulke gevallen uit te zoeken. Als die eenmaal geïdentificeerd zijn, kunt u de status van de persoon veranderen naar overleden, indien gepast.

Nakijken op overleden personen:

- 1 In het **Hulpmiddelen** menu selecteert u **Nakijken op Overleden Personen**. Het volgende scherm wordt geopend zodra het zoekproces is afgerond:



In dit scherm ziet u informatie over der personen die gevonden zijn in uw project die waarschijnlijk overleden zijn, en daarnaast de reden waarom Family Tree Builder's dit denkt.

- 2 Vink het vakje aan van de personen die u wilt aanmerken als overleden, en klik op **OK**. De status van de persoon wordt op overeenkomstige wijze geüpdatet in zijn/haar profiel.

Duplicaten Opsporen in de Stamboom

Family Tree Builder bevat een hulpmiddelen waarmee u uw project kunt nakijken op personen die tweemaal voorkomen in de stamboom. Tijdens deze zoekoperatie wordt gezocht naar alle mogelijke duplicaten van personen in de stamboom met dezelfde namen en data. Als die eenmaal geïdentificeerd zijn, wordt een rapport weergegeven dat u kunt gebruiken om de juiste actie te ondernemen voor elke duplicaat die is opgespoord.

Duplicaten opsporen in de stamboom:

- 1 In het **Hulpmiddelen** menu selecteert u **Nakijken op Duplicaten** om het volgende scherm op te roepen:



In dit scherm ziet u een lijst van personen die mogelijk meer dan eens in uw project voorkomen.

Wanneer Family Tree Builder uw project doorzoekt, kan het zijn dat het personen ontdekt die mogelijk meer dan eens in uw project voorkomen. Een vooruitgangsbalk boven aan het scherm geeft de voortgang van het zoekproces aan. U kunt klikken op **Stop** om het zoekproces af te breken aangezien dit lang kan duren in het geval van een groot project..

Nadat het zoekproces voltooid is, toont dit scherm alle personen die mogelijk meer dan eens in uw project voorkomen.



Het percentage in het midden van elke rij geeft de zekerheid aan die Family Tree Builder voor deze duplicaat heeft uitgerekend. Hoe meer gegevens van twee personen hetzelfde zijn, hoe hoger de zekerheid.

- 2 Klik op de naam van een persoon om diens profiel te bekijken.
- 3 Klik op **Opnieuw** om de zoektocht opnieuw uit te voeren.
- 4 Klik **Opslaan als bestand** om het duplicaten rapport op te slaan als een CSV bestand.
- 5 Klik op **Klaar** om het scherm te sluiten.

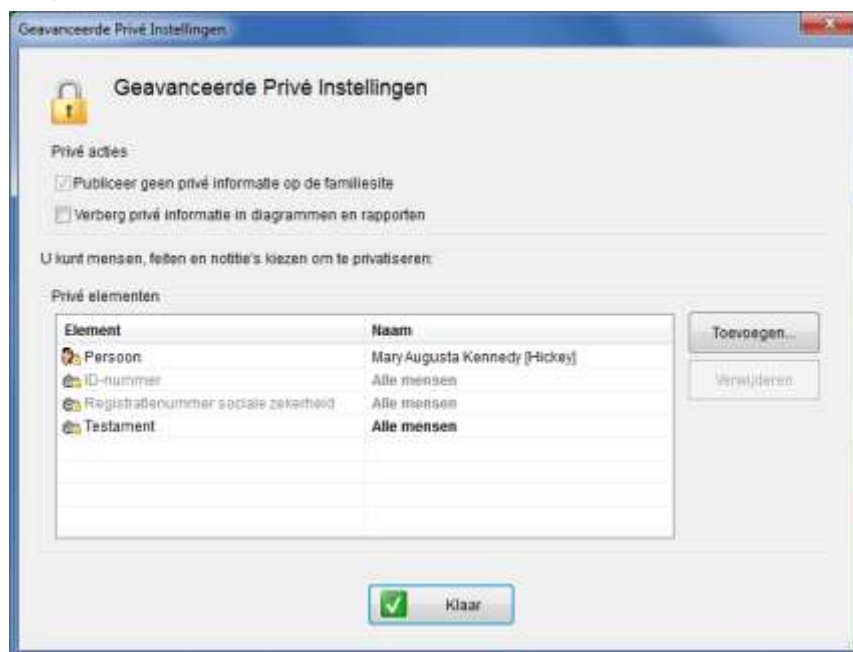
Privacy Instellingen

In Family Tree Builder, kunt u verschillende types informatie privé maken, zoals personen, notities en feiten. U kunt een bepaalde persoon aan merken met een privacy vlag, hetgeen betekent dat informatie over deze persoon niet gepubliceerd wordt op een familiesite. U kunt ook bepaalde types informatie als privé aanmerken, zoals notities, feiten en citaties. Alle informatie die als privé wordt aangemerkt, wordt niet gepubliceerd op de familiesite.


Wanneer u informatie wijzigt, kunt u die als privé aanmerken. Bijvoorbeeld, in de **Meer** tab van het Persoon Wijzigen scherm kunt u een persoon als privé aanmerken, in het Feit Wijzigen scherm kunt u een feit als privé aanmerken, en in het Notitie Wijzigen scherm kunt u een notitie als privé aanmerken. Daarnaast functioneert **Geavanceerde Privacy Instellingen** als centrale plaats waar u alle informatie kunt zien die als privé is aangeduid, waardoor u meer controle over uw project heeft. Met dit hulpmiddel kunt u ook feit types vaststellen die voor het gehele project privé dienen te blijven, zodat dit type feit nooit gepubliceerd zal worden, op wie het dan ook betrekking heeft.

Informatie in uw project privé maken:

- 1 In het **Hulpmiddelen** menu selecteert u **Geavanceerde Privacy Instellingen** om het **Geavanceerde Privacy Instellingen** scherm op te roepen:




Het Geavanceerde Privacy Instellingen scherm biedt een samenvatting van alle informatie die als privé is aangeduid in uw project. Elke privé item wordt in een nieuwe rij genoemd, en toont het betreffende element, en voor wie het geldt.

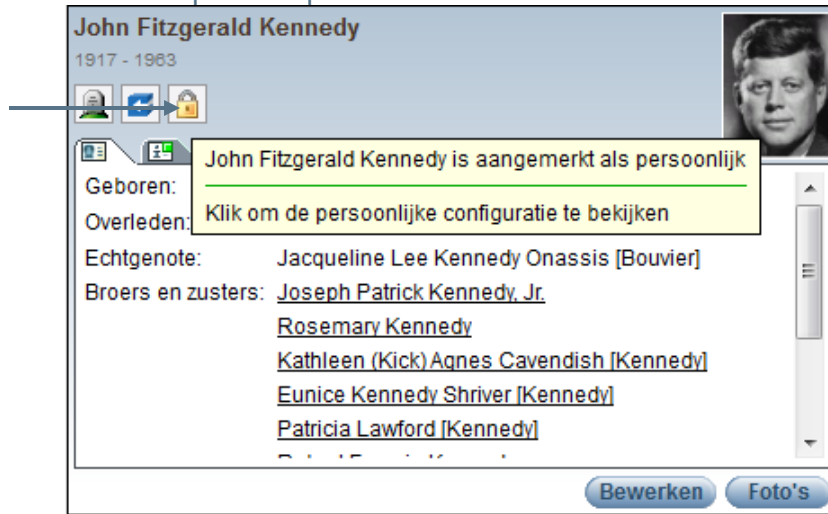
 **Noot** Het vakje **Privé-informatie niet op de online familiesite publiceren** is automatisch ingeschakeld, hetgeen betekent dat privé informatie nooit op de Familiesite gepubliceerd wordt. Deze instelling kan niet gewijzigd worden.

U kunt dit scherm gebruiken om de volgende types informatie in uw project als privé aan te merken:



 **Noot** Privacy kan ook bepaald worden vanuit andere plekken in de Family Tree Builder, zoals notities in de **Notities** tab van een persoonskaart, citaties in de **Citaties** tab van een persoonskaart enzovoort.

Persoon: Klik op **Toevoegen**, selecteer **Persoon toevoegen** in de drop down lijst en stel dan in dat deze persoon als privé wordt aangemerkt. Wanneer de persoon als privé is aangemerkt, wordt een icoon met een slotje op de persoonskaart getoond, hetgeen betekent dat de informatie van deze persoon privé is.



Een feit over een persoon: Klik op **Toevoegen**, selecteer **Persoonsfeit toevoegen** in de drop down lijst. In het scherm dat opent, selecteert u de persoon en vervolgens het feit dat u als privé wilt aanmerken voor deze persoon. In dit geval wordt bij publicatie wel de informatie van deze persoon gepubliceerd op de familiesite, maar niet die specifieke feit.

Een notitie over een persoon: Klik op **Toevoegen**, selecteer **Persoonsnotitie toevoegen** in de drop down lijst. In het scherm dat opent, selecteert u de persoon en vervolgens de notitie die u als privé wilt aanmerken voor deze persoon. In dit geval wordt bij publicatie wel de informatie van deze persoon gepubliceerd op de familiesite, maar niet die specifieke notitie.

Een feit over een familie: Klik op **Toevoegen**, selecteer **Familiefeit toevoegen** in de drop down lijst. In het scherm dat opent, selecteert u de familie en vervolgens de het feit die u als privé wilt aanmerken voor deze familie.

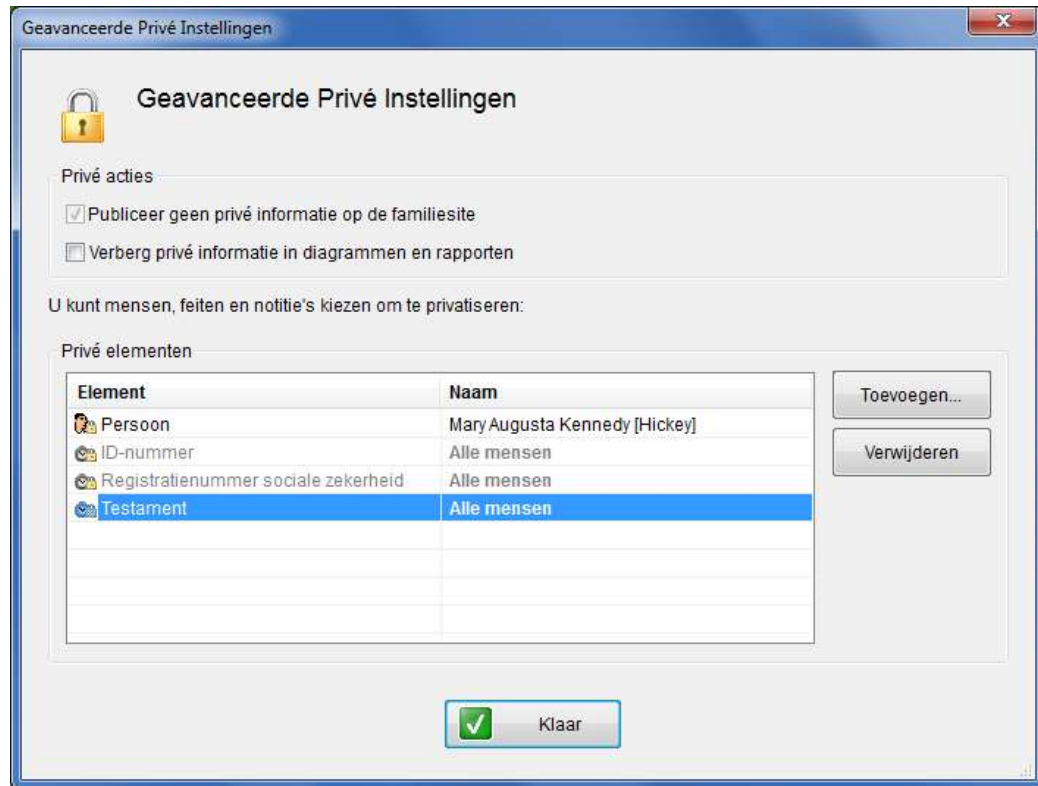
Een notitie over een familie: Klik op **Toevoegen**, selecteer **Familie notitie toevoegen** in de drop down lijst. In het scherm dat opent, selecteert u de familie en vervolgens de notitie die u als privé wilt aanmerken voor deze familie.

Een notitie over een bron: Klik op **Toevoegen**, selecteer **Bronnotitie toevoegen** in de drop down lijst. In het scherm dat opent, selecteert u de bron en vervolgens de notitie die u als privé wilt aanmerken voor deze bron.

Een feit dat van toepassing is op iedereen in uw project: Klik op **Toevoegen**, selecteer **Feit voor allen toevoegen** in de drop down lijst. Het volgende scherm verschijnt, waarin u het feit selecteert dat u privé wilt houden:



Selecteer het type feit en klik op **OK**. In het voorbeeld hieronder is het Testament aangeduid als privé voor allen, dus zal dit feit nooit gepubliceerd worden op de familiesite.



 **Noot** Burgerservicenummer en Identiteitsnummer worden altijd als privé aangemerkt. Deze instelling kan niet gewijzigd worden.

- [Optioneel] Selecteer **privé informatie verbergen in diagrammen en rapporten** als u niet wilt dat privé informatie verschijnt in diagrammen en rapporten. Selecteer deze optie als u een diagram of rapport wilt maken waarin privé informatie verborgen blijft.
- Klik op **Klaar** om uw privacy instellingen op te slaan en het scherm te verlaten.

Nakijken op Consistentie van Gegevens

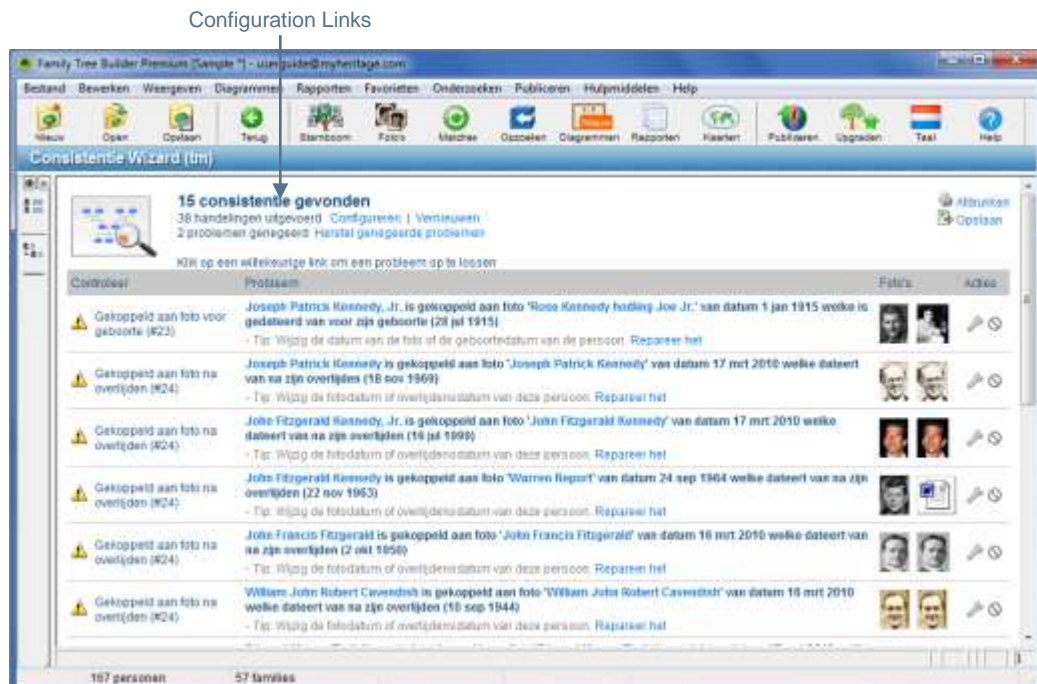
Met de Family Tree Builder Consistentie Wizard kunt u zoeken naar potentiële consistentie problemen in uw gegevens, om te kijken of uw gegevens kloppen. Zodra de wizard een probleem vindt, krijgt u relevante informatie waarmee u de gedetecteerde inconsistentie te verhelpen. U kunt de Consistentie Wizard zo vaak uitvoeren als nodig. Het doel is om alle inconsistenties te verhelpen zodat uw gegevens schoon en foutloos zijn.

Consistentie checks worden uitgevoerd door de wizard om het project na te kijken op probleem zoals:

- Consistente spelling van namen (voor plaatsen en personen).
- Het minimum leeftijdsverschil tussen ouders en kinderen.
- Het minimum leeftijdsverschil tussen broers/zussen. Bijvoorbeeld, bij een leeftijdsverschil van minder dan negen maanden verschijnt een waarschuwing.

Nakijken op consistentie van gegevens:

- In het **Hulpmiddelen** menu selecteert u **Consistentie Wizard**. Family Tree Builder kijkt uw gegevens na op consistentie problemen, en ondertussen ziet u een voortgangsscherm. Aan het eind van dit proces wordt het volgende scherm geopend:



Elk geïdentificeerd consistentieprobleem staat op een nieuwe rij in het scherm. Elke rij bevat een indicatie van de ernst van de inconsistentie (Fout, Waarschuwing, Melding), het type van de check (en nummer), de logica of reden dat dit geval als potentieel probleem werd geïdentificeerd, de betrokken perso(n)en(en) en mogelijke relevante foto's.

De ernst van een probleem kan een van de volgende zijn:

Fout: Duidt aan dat dit geval duidelijk fout is. Fouten worden aangeduid met een rood icoon.

Waarschuwing: Duidt aan dat in dit geval de gegevens waarschijnlijk fout zijn.

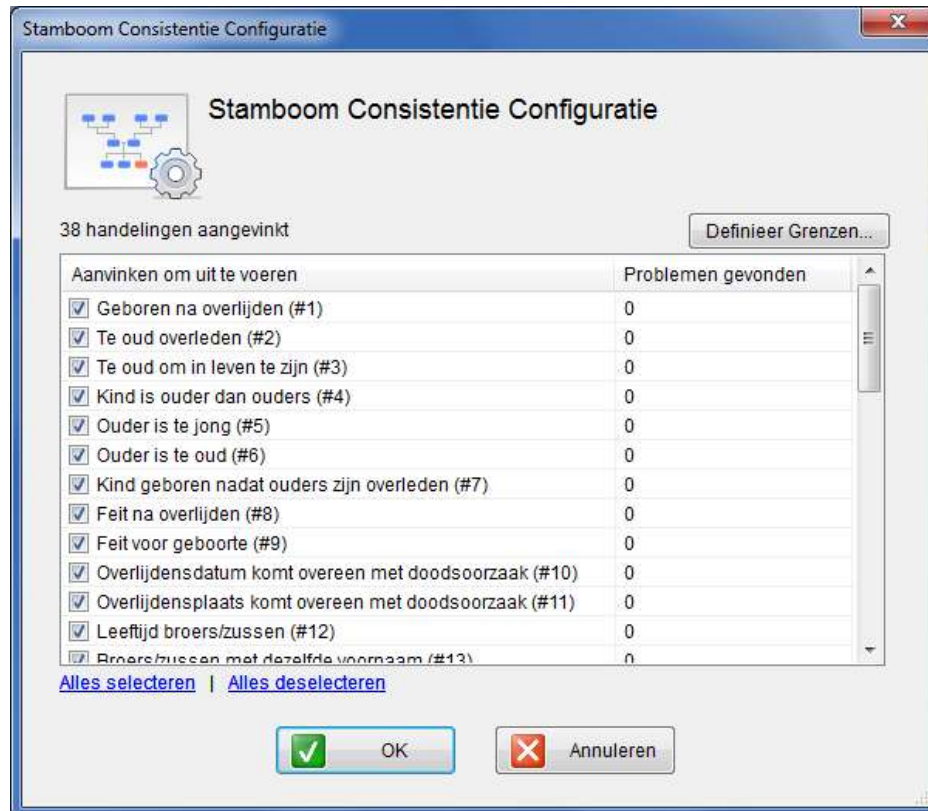
Melding: Duidt een potentieel probleem aan dat u waarschijnlijk verder wilt onderzoeken om de correctheid van de gegevens vast te stellen.

In het Stamboom Consistentie Nakijken scherm kunt u de volgende acties uitvoeren:

Probleem oplossen: Klik op de **Probleem oplossen** link of het  icoon naast elk probleem in de lijst om het relevante scherm in Family Tree Builder te openen, waarin u het probleem dat gevonden werd, op kunt lossen.

Probleem negeren: Klik op het **Negeren**  icoon om aan te geven dat dit geval geen fout betreft. Family Tree Builder vraagt u vervolgens of u alleen dit specifieke geval wilt negeren, of alle geïdentificeerde problemen van dit soort.

Configureren: Klik op de **Configureren** link bovenaan het scherm om het Stamboom Consistentie Configuratie scherm te openen, waarin u kunt aangeven welke checks u wel en niet wilt uitvoeren tijdens het nakijken op consistentie.



In het Stamboom Consistentie Configuratie scherm ziet u alle soorten checks die Family Tree Builder uitvoert op uw gegevens. U kunt degenen die u niet wilt uitvoeren leeg laten en vervolgens op OK klikken. Klik vervolgens op Waarschuwing Drempels om de waarden voor waarschuwingen in te stellen. U kunt bijvoorbeeld het maximale verschil in leeftijd tussen huwelijkspartners instellen.

Verversen: Klik op **Verversen** bovenin het scherm om de Consistentie Wizard nogmaals uit te voeren. Gebruik deze optie nadat u wijzigingen in uw gegevens heeft aangebracht.

Genegeerde problemen tonen: Klik op **Genegeerde problemen tonen** bovenin het scherm als u eerder problemen genegeerd heeft maar nu wilt dat die weer in de lijst verschijnen:

15 consistentie gevonden

38 handelingen uitgevoerd [Configureren](#) | [Vernieuwen](#)
2 problemen genegeerd [Herstel genegeerde problemen](#)



Blank page for double-sided printing

Index



Index

A

Aan de Slag, 73
Aanmelden, 75
Achtergrond Tab
 Diagram, 311, 321
Achterzijde
 Definiëren, 198
Achterzijde Tab
 Foto, 197
 Media, 197
Add Person Button, 111
Adres Lijst, 359
Adressen, 65
Afdrukken, 59
 Diagram, 325
 Diagram als Poster, 325
 Diagram thuis, 325
Afdrukvoorbeeld, 59
Afsluiten, 59
Album Hernoemen, 205
Album Verwijderen, 205
Albums, 199

Toevoegen, 201
 Verwijderen, 201
Albums Menu, 205
Albums Tonen, 205
Algemeen Tab
 Diagram, 303, 317
Alle mensen in de stamboom opzoeken, 66
Alles-in-Eén Diagram, 63
Alles-in-Eén Diagrammen, 154
Associate
 Photo, 192
Associaties Tab
 Foto, 190
 Media, 190
Auteursinformatie, 68
Automatisch Samenvoegen, 234

B

Back-up Maken
 Project, 420
Back-up Project, 58
Begraafplaats, 205



Beheren
Site, 379

Bekijken
Sites, 379

Bestaande Broer/Zuster
Aanhechten, 123

Bestand Menu, 58

Bewaarplaats
Toevoegen, 413

Bewaarplaatsen, 61, 409
Beheren, 413

Bewerken
Media, 188

Bewerken Menu, 59

Bezoeken
Sites, 380

Bezoekers
Publiceren, 77
Uitnodigen, 77

Boek Rapport, 335

Boekrapport, 64

Broer/zuster
Toevoegen, 122

Broer/Zuster
Bestaande Aanhechten, 123

Broer/zuster toevoegen, 122

Broers en zussen, 122

Bronnen, 61, 409
Gebruik Bekijken, 412
lijst, 415
Toevoegen, 410

C

Cirkeldiagram, 63

Opties, 316

Configuratie Opties, 406

Configureren
Family Tree Builder:, 404

Consistentie Wizard, 437

Contact, 12

Contact Tab
Persoon, 98

Create Miniatuurweergaven, 204

D

Data
Invoeren, 137

Datum Veld, 138

Details Bewerken, 118

Diagram
Afdrukken, 325
Nakomelingen, 298
Opties, 301
Stijl, 323
Uiterlijk, 301
Weergeven, 294

Diagram Opties
Configureren, 301

Diagram van de naaste familie, 63

Diagram Wizard, 63

Diagrammen, 126, 294
Maken, 78

Diagrammen Menu, 63

Diagrammen Scherm, 54

Diagramopties, 63

Diagramstijlen, 63

DNA Kenmerken, 106

Dochter



Toevoegen, 88

E

Echtgenoot

Toevoegen, 87

Echtgenote

Toevoegen, 87

Export handmatig rapport, 65

Exporteren, 59, 60, 416

Aangepast Rapport, 360

F

Familie

Huwelijkspartner Toevoegen, 115

Familie

Personen Toevoegen, 77

Personen Wijzigen, 77

Toevoegen, 76, 86, 109

Uitbreiden, 108

Familie

Bewerken, 127

Familie

Toevoegen, 133

Familie

Menu Opties, 133

Familie Menu, 62

Familiepagina, 364

Family Tree Builder, 16

Family Tree Builder Downloaden,
75

Family Tree Builder Gebruiken, 74

Family Tree Builder Hoofdscherm,
28

Family Tree Builder Opstarten, 75

Family Tree Publisher, 382

Favorieten Menu, 65

Favorieten Organiseren, 65

Feit

Foto, 98

Toevoegen, 102

Feiten Tab

Diagram, 309

Familie, 133

Persoon, 101

Filteren

Lijst, 37

Formaat, 95

Foto, 12

Bewerken, 188

Feit, 98

Overzicht, 160

Zoeken, 176

Foto Albums, 199

Toevoegen, 201

Verwijderen, 201

Foto Associëren, 94

Foto Associëren, 191

Foto Bekijken, 204

Foto Bewerken, 204

Foto Informatie, 190

Foto Typen, 163

Foto Verwijderen, 204

Foto's, 159

Importeren, 184, 188

Menu Balk, 203

Personenlijst, 166

Selecteren voor Import, 187



Snel Zoeken, 174
Sorteren, 174
Stamboom Scherm, 163
vinden om te importeren, 185
Weergave, 169
Weergave Opties, 169
Foto's en andere media, 61
Foto's Herstellen, 204
Foto's Importeren, 204, 205
Foto's Menu, 204
Foto's Scherm, 51
Foto's Type
 Weergave, 170
Fotolijst, 168

G

Ga naar Persoon, 119
Geavanceerde Hulpmiddelen, 403
Geavanceerde Privacy
 Instellingen, 68, 432
Gebruikers Interface
 Taal, 388
Gebruikers Interface Taal
 Wijzigen, 391
Gebruikersgids, 68
GEDCOM, 12, 134
 Importeren, 134
GEDCOM Importeren/Exporteren,
 59
Gegevens
 Vertalen, 398
Gegevenstaal
 Wijzigen, 395
Gegevensveld

Vertalen, 401
Gemarkeerde Gezichten Tonen,
 173
genealogie, 18
Genealogie, 12
Generatie
 Weergave, 50
Gevorderd, 36
Gezichten
 Markeren, 173
Gezichten Markeren, 173
Gezichtsherkenning
 Markeren, 195
Gezinsblad, 64, 338
 Rapport Opties, 339

H

Hebreeuws
 Kalender, 140
Help Menu, 68
Herstellen
 Project, 423
 Vanaf een Online Familiesite, 426
 Vanuit een Project Back-up Bestand,
 423
Hoofd Tab
 Familie, 128
 Persoon, 91
Hulpmiddelen Menu, 67
Huwelijkspartner
 Aanhechten, 123
 Beheren, 124
 Losmaken, 124
 Toevoegen, 123



Toevoegen Nog een, 116
Huwelijkspartner Toevoegen, 123
Huwelijkspartners, 123
Huwelijkspartners Beheren, 124
Hybride Weergave, 265

I

Image Viewer Scherm, 202

Importeren

Uw gegevens, 134
Importeren, 59, 60
Importeren, 416

Info Tab

Foto, 190
Media, 190
Persoon, 96
Informatie
 Bewerken, 117
Informatie Bewerken, 117
Instellen als Vertrekpersoon, 125
Introductie, 15

K

Kaart

 Kaart weergave, 264
Kaart weergave, 264
Kaarten, 61, 154, 248
 Geavanceerd zoeken, 260
 Gebruiken, 259
 Hybride Weergave, 265
 Navigator, 263
 Satelliet Weergave, 265
 Weergave Optie knoppen, 263

 Wolkjes weergeven, 269
Kaarten Scherm, 56

Kalenders

Franse Revolutie, 140
 Hebreeuwse, 140

Kind

Toevoegen Bestaand, 114

Kind

Toevoegen, 113
Kind
 Toevoegen, 130
Kind
 Aanhechten, 130
Kind
 Losmaken, 130
Kind Aanhechten, 130
Kind Losmaken, 130
Kind Toevoegen, 130
Kinderen
 Toevoegen, 112, 129
Kinderen Tab, 129
Knippen, 59
Kopiëren, 59

L

Lettertipes Tab

Diagram, 314, 320

Lijnen Tab

Diagram, 313

Lijst

 Adres, 359
 Filteren, 37
 Sorteren, 34
Lijst van ouders, 122



Losmaken van Huwelijkspartner,
124

M

Maps

Filter Gebied, 260

Markeren

Gezichten, 196

Gezichtsherkenning, 195

Matches

Tabel, 220

Media, 10, 12

Associate, 192

Bekijken, 175

Bewerken, 175, 188

Hanteren Opties, 175

Importereren, 184

Informatie, 190

Menu Balk, 203

Nieuw, 180

Nieuw, 175

Overzicht, 160

Personenlijst, 166

Snel Zoeken, 174

Sorteren, 174

Stamboom Scherm, 163

Typen, 163

Verwijderen, 175

Weergave, 169

Weergave Opties, 169

Zoeken, 176

Media Bekijken, 165

Media Lijst, 168

Media Notities Tab

Foto, 197

Media, 197

Media Type

Weergave, 170

Meer Tab

Persoon, 103

Megadex, 286

Resultaten, 290

Mensen uitnodigen

Sites, 381

Menu

Weergeven, 60

Menubalk, 57

Mijn Poster Bestellingen, 64

Mijn Sites, 67

Miniatuurweergaven, 172

MyHeritage Onderzoek, 284

Gebruik, 287

N

Naar Begin Navigeren, 60

Nakijken op Consistentie van

Gegevens, 437

Nakijken op Dubbelen, 68

Nakijken op Overleden Personen,

68, 429

Nakomelingen

Rapport, 347

Nakomelingen, 64

Nakomelingen Diagram, 63

Nakomelingen Rapport Opties,

349

Namen van Personen, 65

Navigator, 263



Nieuw

Document, 180, 199

Foto, 180, 199

Media, 180, 199

Nieuw, 95

Audio/Video Bestand, 180

Nieuw

Audio/Video Bestand, 199

Nieuw Album, 205

Nieuw Project, 58

Nieuwe Foto, 204

Notities

Foto's, 197

Notities

Toevoegen, 132

Notities

Media, 197

Notities Tab

Familie, 132

Notitieses Tab

Persoon, 100

Nu publiceren, 67

O

Ondersteunde Talen, 387

Onderzoek, 284

Onderzoek, 21, 273

Stamboom Scherm, 274

Onderzoek Menu, 291

Onderzoek Persoon, 66

Onderzoeken Menu, 66

Open MyHeritage.com

Onderzoek, 66

Opties, 68

Opties Tab

Foto, 198

Media, 198

Opwaarderen naar Premium, 68

Ouders, 121

Aanhechten, 121

Beheren, 122

Lijst, 122

Losmaken, 121

Toevoegen, 121

Vervangen, 121

Ouders Aanhechten, 121

Ouders Losmaken Parents, 121

Ouders Toevoegen, 121

Ouders Vervangen, 121

Over Family Tree Builder, 69

Overeenkomst

Status Wijzigen, 223

Overeenkomsten

Stamboom Scherm, 212

Toegang, 225

Vinden, 78

Overeenkomsten Tab, 219

Rechtermuisknop Menu, 222

Overleden Personen, 429

Overzicht Tab

Smart Matches, 215, 218

Smart Research, 277

Smart Research, 279

P

Personen vinden, 32

Personen zoeken, 35

Personenlijst



- nieuwe Opgeslagen**
 - Zoekopdracht**, 35
 - Personen vinden**, 32
- Personenlijst, 31
- Personenlijst
 - Gevorderd, 36
- Personenlijst
 - Rechtermuisknop Menu, 41
- Personenlijst
 - Stamboom Weergave, 42
- Personenlijst**
 - Foto's**, 166
- Personenlijst**
 - Media**, 166
- Persoon, 119
 - Beschrijven, 89, 91, 96, 98, 99, 100, 101, 103
 - Bewerken**, 118
 - DNA Kenmerken Toevoegen**, 106
 - Door geassocieerde foto's bladeren, 93
 - Fysieke Beschrijving Toevoegen**, 105
 - Geassocieerde Foto's, 94
 - Toevoegen**, 110, 111
 - Verwijderen**, 120
 - Wijzigen, 117
- Persoon Menu, 62
- Persoon uit Favorieten**
 - Verwijderen**, 65
- Persoon Verwijderen**, 120
- Persoonlijk
 - Media, 195
- Persoonlijke Foto, 12, 195
- Markeren, 173
- Persoonlijke Informatie Kaarten**, 230
- Persoonskaart, 46
- Photos**, 70
- Photos Bekijken, 165
- Plaatsen**, 61, 249
 - Alternatieve Spelling, 257
 - Gebruik Tonen, 253
 - Op de kaart weergeven, 252
- Plaatsenlijst, 266
- Plaatsnamen
 - Afstemmen, 254
- Plakken**, 59
- Poster**, 325
- Potentiële Matches
 - Tabel**, 220
- Premium Lidmaatschap, 152
 - Verkrijgen, 155
- Primaire Taal, 393
- Printerinstelling**, 59
- Privacy Instellingen, 432
- Project
 - Back-up Maken, 420
 - Creëren, 75
 - Herstellen, 423
 - Maken, 78
 - Publicatie Instellingen**, 368
- Project herstellen**, 59
- Project Openen**, 58
- Project Opslaan**, 58
- Project Opslaan Als**, 58
- Project Sluiten**, 58
- Projecten Beheren**, 59



Publicatie

Automatisch, 365

Publicatie Instellingen, 368

Publicatie Menu, 66

Publicatie-instellingen

Eerste Instellingen, 369

Geavanceerd, 372

Publicatie-instellingen, 67

Publicatie-instellingen

Wijzigen, 370

Publiceren

Op een andere pagina, 377

Op Familiepagina, 364

Project, 367

Smart Matches, 214

Uw stamboom, 363

Q

Quick-Start Wizard, 59

R

Rapport

Aangepast Exporteren, 360

Aanmaken, 332

Boek, 335

Gezinsblad, 338

Nakomelingen, 347

Tijdslijn, 355

Verwantschappen, 342

Voorouders, 344

Rapport map Openen, 65

Rapport Produceren, 204

Rapporten, 127, 331

Maken, 78

Rapporten Menu, 64

Rapporten Scherm, 55

Rapportopties, 65

Resultaten

Exact, 291

Soundex, 291

Tabel, 281

Resultatentabel, 281

S

Samenvatting van de nakomelingen, 65

Samenvoegen

Automatisch, 234

Smart Match, 232

Stap-voor-stap, 234

Satelliet Weergave, 265

Secondaire Taa,, 393

Selecteer een persoon voor de zoekopdracht, 66

Selectieweergave herstellen, 61

Selectieweergave Minimaliseren, 61

Site

Beheren, 379

Bekijken, 379

Bezoeken, 380

Mensen uitnodigen, 381

Site Eigenaar

Contact opnemen, 232

Slideshow, 204, 205

Smart Match

Samenvoegen, 232

**Smart Matches**, 61, 210**Algemene Informatie**, 220**Bekijk volgens Stambomen**, 217**Publiceren**, 214**Samenvoegen**, 154**Stamboom Scherm**, 212**Tabel**, 220

Smart Matches Scherm, 52, 213

Smart Matches Tab, 219**Smart Matches Veld****Weergeven**, 216**Smart Research**, 61, 153, 273**Stamboom Scherm**, 274**Tabel**, 281

Smart Research Scherm, 53, 276

Smart Research Tab, 279**Smart Research voor**, 66

Snel

Zoeken, 33

Snel Zoeken, 30

Foto's, 174**Media**, 174

Soundex, 286

Stambomen**Vergelijken Tab**, 228**Stamboom**, 61**Stamboom****Uzelf Identificeren**, 82**Stamboom**, 274

Stamboom

Duplicaten Opsporen, 430

Stamboom Consistentie**Nakijken**, 68

Stamboom Paneel, 29

Stamboom Scherm**Overeenkomsten**, 212

Stamboom Scherm, 45

Foto's, 163**Media**, 163

Rechtermuisknop Menu, 43

Stamboom Scherm**Smart Matches**, 212**Stamboom Scherm****Smart Research**, 274

Stap-voor-stap Samenvoegen, 234

Stap-voor-Stap Samenvoegen

Feiten Details, 242

Foto Details, 244

Geboortegegevens, 239

Huwelijksgegevens, 241

Naamgegevens, 238

Notities Details, 243

Overlijdensgegevens, 240

Overzicht Stap, 235

Samenvoegen bevestigen, 246

Status, 245

Status Veld**Smart Matches**, 229**Statusbalk Schakelen**, 60**T**

Taal, 386

Gebruikers Interface, 391**Gegevens**, 395

Gegevenstaal, 389

Hoofdtaal, 81

Primair, 393

Secondair, 393

- Secundaire, 81
- Vertalen, 397
- Weergavetaal, 388
- Tabel met Potentiële Matches, 220
- Taken, 145
 - Bekijken**, 149
 - Creëren, 145
- Talen**, 68
 - Ondersteuning**, 387
- Talen Tab**
 - Diagram**, 315, 323
- Terug Navigeren**, 60
- Thumbnail, 95
- Tijdslijn
 - Rapport, 355
- Tijdslijn**, 64
- Tijdslijn Rapport Opties**, 357
- To-Do Taken**, 61, 145
- Toetsenbord**
 - Virtueel**, 389
- Toevoegen aan Favorieten, 119
- Twee-talige modus
 - Vertalen, 397
- Tweetalige Modus, 394

U

- Updates Zoeken**, 67
- Uw Stamboom Delen**, 19

V

- Vakken Tab
 - Diagram, 319
- Veel Gestelde Vragen**, 69

- Vergelijken Tab**, 227, 283
 - Inzoomen**, 231, 283
 - Stambomen**, 228
- Vermelding**
 - Maken**, 141
- Vermeldingen**, 140
 - Toevoegen**, 131
- Vermeldingen Tab**, 131
 - Persoon**, 99
- Vertaalwizzard**, 68
- Vertalen, 397
 - Gegevens**, 398
 - Gegevensveld**, 401
 - Huidige Scherm Gegevens**, 400
- Vertaling, 386
- Vertrekpersoon, 12
 - Instellen**, 120
 - Instellen als**, 125
 - Verwantschap met, 125
- Verwantschap**, 125
- Verwantschap Met, 126
- Verwantschap met Vertrekpersoon, 125
- Verwantschappen
 - Rapport, 342
- Verwantschappen**, 64
- Verwantschappen Rapport**
 - Opties**, 343
- Virtueel Toetsenbord**, 389
- Virtuele Begraafplaats**, 68, 205
 - Foto Toevoegen**, 208
- Vlinder Diagram**, 63
- Volledig Scherm**, 61
- Voorouder Diagram**, 63



Voorouders
Rapport, 344
Voorouders, 64
Voorouders Rapport Opties, 345
Voortgang Publicaties, 67
Voorwaarts Navigeren, 60
Vormgeving Tab
Diagram, 306

W

Wat is nieuw in versie 5.0, 69
Weergave Opties, 95
Weergave Scherm, 202
Weergeven, 95
Weergeven **Menu**, 60

Werkbalk, 69
Werkbalk Schakelen, 60
Woordenlijst, 12

Z

Zandloper Diagram, 63
Zoeken, 59
Foto's, 174, 176
Media, 174, 176
Snel, 33
Zoeken en Vervangen, 37, 59
Zoeken Snel, 30
Zoon
Toevoegen, 88